



Asianro IIS/871/11.01.00.01/2023

27 § Ympäristönsuojelulain mukainen ilmoituspäätös eläinsuojan ympäristöluvan muutokselle tilalla Rytky

Ylä-Savon ympäristölautakunta 21.3.2024 § 27

Ympäristöjohtajan päätösehdotus

Ylä-Savon ympäristölautakunta hyväksyy eläinsuojan ympäristöluvan muutoksen tilalla Rytky liitteen 1 mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Elise Toppinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 12.06.

Valmistelu

Ympäristönsuojelutarkastaja Veera Kajanus, p. 040 568 2619

Eläinsuojaan Rytkyn tilalle (263-415-2-118) Kiuruveden kaupungissa Rytkyn kylässä rakennetaan kuivikepohjalla oleva vasikkala. Vasikkalaan tulee paikat 54 vasikalle alle 6 kk ja 30 vasikalle 6-11 kk sekä kuivalannan 22 m3 välivarasto. Muutoksen jälkeen tilalla on eläinpaikkoja 218 lypsylehmälle, 74 hieholle 12-24 kk, 38 lehmävasikalle 6-12 kk ja 54 vasikalle alle 6 kk. Laajennuksen jälkeen tilan eläinmäärä on 2871 eläinyksikköä. Nykyinen eläinmäärä on eläinyksiköissä 2792. Vanhat vasikkatilat siirtyvät varasto- ja huoltotiloiksi.

Muutoksenhaku

13. Hallintovalitus Vaasan hallinto-oikeudelle

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Toiminnanharjoittaja

Pohjois-Savon ELY-keskus, Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualue

Pohjois-Savon ELY -keskus, Maaseutuelinkeinot-vastuualue

Kiuruveden kaupungin rakennusvalvontaviranomainen

Ympäristöterveyspalvelut/ Kiuruveden toimipiste

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Ympäristönsuojelupalvelut/ Kiuruveden toimipiste

Liitteet

Päätöksen liite

Oheisaineisto

Sijaintikartta



MUUTOKSENHAKU

Lainvoimaisuus

Päätöksen antopäivä 2.4.2024
Kuulutuksen julkaisupäivä 2.4.2024
Valitusaika päättyy 8.5.2024

Pöytäkirja nähtävänä

Pöytäkirja on laitettu nähtäville 22.3.2024 Iisalmen kaupungin verkkosivuille
<http://julkaisu.iisalmi.fi>

Tiedoksianto

Asianosaiset: MTY Herranen Kari ja Karri

☑ Annettu tiedoksi sähköisesti

Päivämäärä: 26.3.2024

Vastaanottajat: Pohjois-Savon ELY-keskus, Kiuruveden kaupungin
rakennusvalvonta, Iisalmen
kaupunki/Ympäristöterveyspalvelut, Kiuruvesi, Iisalmen
kaupunki/Ympäristönsuojelupalvelut, Kiuruvesi

☑ Lähetetty tiedoksi kirjeellä, joka on annettu postin kuljetettavaksi

Päivämäärä: 26.3.2024

Vastaanottajat: MTY Herranen Kari ja Karri

Ylä-Savon ympäristölautakunta
PL 10, Riistakatu 5 B,
74101 IISALMI

ILMOITUSPÄÄTÖS

Ympäristönsuojelulain mukainen ilmoituspäätös eläinsuojan ympäristöluvan muutokselle tilalla Rytky 263-415-2-118

Valmistelija: ympäristönsuojelutarkastaja Veera Kajanus, puh.
040 568 2619

1. ASIA

Päätös ympäristönsuojelulain 115 a §:n yleisen ilmoitusmenettelyn mukaisesta eläinsuojan toiminnasta.

Mty Herranen Kari ja Karri hakee Kiuruveden kaupungin Rytkyn kylässä kiinteistöllä Rytky (263-415-2-118) sijaitsevalle eläinsuojalle ympäristönsuojelulain (527/2014) 89 § mukaista eläinsuojan ympäristölupapäätöksen muutosta osoitteessa Murrontie 209, 74680 Myllyniemi. Muutos koskee vasikkalan rakentamista ja eläinmäärän muutosta.

2. ILMOITTAJA

MTY Herranen Kari ja Karri
Murrontie 209
74680 Myllyniemi

Yhteyshenkilöinä toimii Kari Herranen puhelin 040 0324028,
sähköposti kari.herranen@maenpaantila.com
Liike- ja yhteisötunnus: 3307658-9
Tilatunnus: 263022368
Eläinsuojan karttakoordinaatit I: 476530 P: 7041298 (ETRS-TM35FIN).

Eläinsuoja sijaitsee osoitteessa Murrontie 209, 74680 Myllyniemi.

Tilan omistavat Herranen Kari ja Karri.

3. ILMOITUKSEN KÄSITTELEMISEN PERUSTE JA VIRANOMAISEN TOIMIVALTA

Tilalla on voimassa oleva Itä-Suomen aluehallintoviraston 6.6.2013 (Dnro ISAVI/5/04.08/2013) myöntämä ympäristölupa.

Voimassa olevaan lupaan haetaan nyt seuraavaa muutosta:

- Vasikkalan rakentaminen
- Vasikkalan yhteyteen kuivalannan 22 m³ välivaraston rakentaminen
- Eläinmäärän kasvattaminen: nykyinen eläinmäärä on eläinyksiköissä 2792 ey ja muutoksen jälkeen 2871 ey.

Eläinsuojan laajentaminen ja toiminnan muutos edellyttää ilmoituksen käsittelyä. Lain ympäristönsuojelulain muuttamisesta (1166/2018) liitteen 4 kohdan 5) mukaan eläinsuoja, joka on tarkoitettu vähintään 50 lypsylehmälle (540 eläinyksikköä), on ilmoitusvelvollinen.

Valtioneuvoston asetuksen ilmoituksenvaraisista eläinsuojista (138/2019) mukaan eläinsuoja, jonka eläinyksikkömäärä on 2871 ja eläinsuoja on kuivikelannalla ja kuivalantala on katettu, vähimmäisetäisyys häiriintyviin kohteisiin on 350 metriä. Eläinsuoja, eläinsuojan laajennusosa ja ympärivuotisesti ulkona kasvatettavien eläinten säänsuoja on sijoitettava vähintään 50 metrin etäisyydelle vesistöstä.

Ympäristönsuojelulain (527/2014, muutos 1166/2018) 22 §:n mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomainen käsittelee ilmoituksen.

Kiuruveden kaupungin ympäristönsuojeluviranomaisena toimii Ylä-Savon ympäristölautakunta.

4. ILMOITUKSEN VIREILLETULO

Ilmoitus on tullut vireille 29.12.2023.

5. ALUEEN KAAVOITUS JA YMPÄRISTÖOLOSUHTEET

Tilakeskus sijoittuu maatalousvaltaiselle haja-asutusalueelle noin 17 kilometriä Kiuruveden keskustasta etelään. Tilakeskus ei sijaitse kaavoitetulla alueella.

Eläinsuoja ja pellot eivät sijaitse luokitellulla pohjavesialueella. Lähin pohjavesialue on 7 km päässä oleva 2. luokan pohjavesialue Kangaslampi. Tilan alueella ei ole arvokkaita luonto- tai maisemakohteita. Lähellä ei ole luonnonsuojelualueita tai Natura-kohteita.

Lähin vesistö Akonlampi sijaitsee noin 650 metrin etäisyydellä nykyisestä eläinsuojasta etelään. Lähimmistä luokitelluista vesistöistä Ryt kynjärven ekologinen tila on luokiteltu tyydyttäväksi ja Aittojärven ja Salijoen hyväksi (Ympäristöhallinnon Karpalo -karttapalvelu aineisto ekologisen tilan luokittelu vuodelta 2016).

Lähin vakituisesti asuttu kiinteistö Anttila I (263-415-1-16) sijaitsee uudesta vasikkalasta 570 m. Lähimmät vapaa-ajanasunnot sijaitsevat noin 2 km päässä tilakeskuksesta.

6. TOIMINNAN KUVAUS

Tilakeskukseen rakennetaan uusi vasikkala. Vanhat vasikkatilat siirtyvät varasto- ja huoltotiloiksi.

Eläinsuojassa on voimassa olevan ympäristöluvan mukaan eläinpaikkoja seuraavasti: Lypsylehmiä 210, hiehoja 12–24 kk 117, vasikoita alle 6 kk 33. Eläinyksiköissä laskettuna eläinmäärä on 2792 ey. Uuden vasikkakasvattamon rakentamisen jälkeen tilalla on eläinpaikkoja seuraavasti: lypsylehmiä 218, hiehoja 12–24 kk 74, lehmävasikoita 6–12 kk 38 ja vasikoita alle 6 kk 54. Eläinyksiköissä laskettuna eläinmäärä on 2871 ey.

Eläinmäärä kasvaa 2,8 % muutoksen myötä. Lypsylehmät ovat omassa lypsykarjapihatossa, hiehot hiehopihatossa ja vasikat 0–11 kk sijoitetaan uuteen vasikkalaan. Käytössä ei ole jaloittelutarhaa. Hiehoista 60 laiduntaa noin 5 kk vuodessa. Hiehot totutetaan laitumelle 250 m² kokoisella maapohjaisella alueella hiehopihatton takana.

Lypsykarjapihaton ja nuorkarjanavetan lanta käsitellään poikima - ja sairaskarsinoita lukuun ottamatta lietelantana.

Lietelantaa syntyy 6 246 m³ vuodessa. Lisäksi lietelantaloihin johdetaan pesuvesiä 400 m³, maitohuoneen jätevesiä 400 m³, wc-vesiä 5 m³ ja sadevesiä 960 m³ vuodessa. Puristenesteitä muodostuu laskennallisesti 255 m³ vuodessa. Lietelantaloiden tilantarve on yhteensä 8266 m³. Tilakeskuksessa on 2500 m³ ja 1500 m³ lietesäiliöt. Etäsäiliöt ovat tilavuudeltaan 2*2500 m³ ja 250 m³. Lisäksi käytössä on vuokrattu etäsäiliö 350 m³. Lypsykarjapihaton syvien lietekuilujen tilavuus on 1300 m³. Säiliöissä ja lietekuiluissa on varastotilavuutta yhteensä 10 900 m³. Kaikki lietelantavarastot ovat betonirakenteisia.

Lietesäiliöiden tilavuus on tilalla laskennallisesti edelleen riittävä 12 kk:n varastointiin, kun eläinmäärä muuttuu haetun mukaisesti.

Lietelantaa separoidaan 0–2000 m³ vuodessa urakoitsijan toimesta. Separointilaitteiden teho on 5–29 % (VNA 1250/2014). Näin separoitua kuivajaetta tuotetaan enintään 580 m³, mikä varastoidaan kuivalantaloihin.

Vasikat ovat kuivikelannalla ja lantaa syntyy 620 m³ vuodessa. Lypsykarjapihaton poikima ja sairaskarsinoiden (13 kpl) makuualueet ovat kuivikelannalla, jota muodostuu 170 m³ vuodessa. Kestokuivikepohjat tyhjennetään 4–6 kertaa vuodessa kuivalantalaan tai suoraan pellolle. Avoimeen kuivalantalaan kertyy sadevesiä 10 m³ vuodessa. Kuivalantatilavuutta tarvitaan ilman separointia 800 m³ ja separoinnin maksimimäärä huomioiden enintään 1380 m³. Tilalla on katettu 1100 m³ kuivalantala. Vasikkalan yhteyteen rakennetaan 22 m³ kuivalannan välivarasto. Tilalla on vuokrattuna betoninen kattamaton 200 m³ etäkuivalantala. Kuivalantatilavuutta on yhteensä 1322 m³.

Kuivalantalan tilavuus on tilalla edelleen laskennallisesti riittävä 12 kk:n varastointiin vasikkalan rakentamisen jälkeen, kun lantaa ei separoida yli tarvittavan varastotilavuuden.

Tilalla muodostuva lanta käytetään lannoitteena tilan omilla pelloilla (266,77 ha) ja vuokrapelloilla (57,22 ha). Yhteensä lannan levitykseen on peltoa käytössä 324,32 ha. Pilaantuneet rehut säilytetään kuivalantalassa ja levitetään lannoitteeksi pelloille. Eläinsuojan maksimieläinmäärän suhteen laskettuna lannan levitystä varten tarvitaan 202,2 ha peltoa. Laskenta perustuu lannan ravinnepitoisuuksiin ja se on esitetty valtioneuvoston asetuksessa 138/2019. Hakijalla on käytössään riittävästi peltopinta-alaa lannan levitykseen. Tilalla on aiesopimus Suomen Lantakaasu Oy:n kanssa lannan toimittamisesta biokaasulaitokselle.

Tilalla rehut varastoidaan laakasiilossa (5199 t/vuosi) sekä pieniä määriä pyöröpaaleissa. Puristenesteet käytetään lannoitteena pelloilla.

Talouskeskuksen vesi tulee vesijohtoverkostoista ja osin omasta lähdekaivosta.

Tilakeskuksessa on käytössä työkoneiden tankkausta varten 10 m³ maanpäällinen 1-vaippasäiliö. Polttoainesäiliö on 10 m³ katoksellisessa suoja-altaassa ja siinä on lapon estolaite, ylitäytönestin, lukitus ja tyypikilpi. Tankkauspaikka on betonia.

Vasikkalaan ei rakenneta wc-tiloja.

Vasikkalassa parasta käyttökelpoista tekniikkaa on painovoimainen ilmanvaihto ja led-valaistus.

7. ILMOITUKSEN KÄSITTELY

7.1 Kuulutus

Ilmoitus on annettu tiedoksi kuuluttamalla lisalmen kaupungin ja Kiuruveden kaupungin sähköisillä ilmoitustauluilla 17.1.2024. – 23.2.2024. Kuulutusta koskeva ilmoitus on julkaistu Kiuruvesi-lehdessä 17.1.2024. Kuulutuksesta on lisäksi annettu tieto erikseen niille asianosaisille, joita asia erityisesti koskee (eläinsuojan vaikutusalue 600 m). Lista asianosaisista käy ilmi asiapapereissa.

7.2 Lausunnot

Ilmoituksesta pyydettiin lausunto ympäristönsuojelulain 42 § kohdan 2) mukaisesti sijaintikunnan terveydensuojeluviranomaiselta.

Ympäristöterveysvalvonta on antanut 30.1.2024 asiassa seuraavan lausunnon: "Lähimmät asuinkiinteistöt sijaitsevat noin 600 metrin etäisyydellä. Uusi navettarakennus sijoittuu olemassa olevalle navetta-alueelle, eikä toiminnasta oleteta aiheutuvan merkittäviä melu-, haju-, tai pölyhaittoja naapurustoon. Alue on Kiuruveden kaupungin vahvistetun vesijohtoverkon toiminta-alueen liepeillä ja kiinteistö on liittynyt vesijohtoverkkoon. Kiinteistöllä on myös oma kaivo, jonka mikrobiologinen laatu on aiheellista varmentaa määräajoin. Lähettyvillä ei sijaitse tiedossa olevaa talousveden ottoa. Terveysvalvonnalla ei ole asiasta muuta lausuttavaa."

7.3 Muistutukset ja mielipiteet

Ilmoituksesta ei jätetty muistutuksia tai mielipiteitä.

7.4 Vastine

Ilmoittajalle annettiin mahdollisuus jättää vastine annettuun lausuntoon.

Ilmoittaja on kertonut 29.2.2024, ettei hänellä ole huomautettavaa lausunnosta.

8 YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN RATKAISU

Ylä-Savon ympäristölautakunta myöntää MTY Herranen Karille ja Karrille ympäristönsuojelulain 115 a §:n mukaisen ilmoituspäätöksen eläinsuojan toiminnan muutokseen

Kiuruveden kaupungin tilalla Rytky (263-415-2-118) vasikkalan ja kuivalannan välivaraston rakentamiseksi ja eläinmäärän muutokselle.

Itä-Suomen aluehallintoviraston 6.6.2013 myöntämää Mty Herranen Karin ja Karrin Kiuruvedellä kiinteistöllä Rytky (263-415-2-118) sijaitsevaa eläinsuojan ympäristölupaa muutetaan seuraavasti:

1. Lupamääräystä 1 " Maidontuotantotilan laajennuksen jälkeen eläinsuojiin saa sijoittaa enintään 1 680 eläinyksikköä vastaavan määrän eläimiä " tarkennetaan seuraavasti:

Eläinsuojiin saa yhteensä sijoittaa kerrallaan enintään 2871 eläinyksikköä vastaavan eläinmäärän. Eläinpaikkojen ikäjakaumaa voidaan muuttaa edellyttäen, että lannantuotanto tai muut ympäristövaikutukset eivät keskimäärin ylitä edellä mainitun eläinyksikkömäärän lannantuotantoa ja ympäristövaikutuksia.

Perustelut: Vasikkalan rakentamisen myötä tilan eläinpaikkamäärä kasvaa. Ilmoitus on hyväksytty eläinsuojien enimmäispaikkaluvun mukaisesti. Eläinten ikäjakaumakohtaiset määrät saattavat vaihdella kulloisenkin tuotantotilanteen mukaisesti sekä eläinaineksen uusimisen yhteydessä. Toimintaa tulee kuitenkin harjoittaa päätöksen perusteena olevien eläinten yhteenlasketun eläinyksikkömäärän puitteissa siten, että tuotanto tai muut ympäristövaikutukset eivät yllä mainitun eläinyksikkömäärän lannantuotantoa tai muita ympäristövaikutuksia. (YSL 52 §)

2. Lupamääräyksen 3 ensimmäistä kappaletta. " Lannan varastointitilavuutta on oltava käytettävissä 12 kk:n varastointitarpeen mukaisesti. Hakemuksen mukaisen eläinmäärän lietalannan varastointiin on oltava varastotilavuutta 6 500 m³ ja kuivalannan 190 m³. Lantavarastojen mitoituksessa on otettava huomioon myös niihin johdettavien maitohuoneen jätevesien, muiden jätevesien, puristenesteen, sadevesien sekä separoidun lannan kuiva-ainejakeen vaatima tilavuus." tarkennetaan seuraavasti:

Lannan varastointitilavuutta on oltava käytettävissä 12 kk:n varastointitarpeen mukaisesti. Hakemuksen mukaisen eläinmäärän lietalannan ja maitohuoneen-, pesu- ja sadevesien sekä puristenesteiden varastointiin on oltava varastotilavuutta lietesäiliöissä 8266 m³. Kuivalannan varastointitilavuutta sadevedet huomioiden on oltava 800 m³. Laitumelle jäävä lanta voidaan huomioida lannan varastointitilavuuden laskemisessa. Lietalannan separoimisessa on huomioitava separoidun lannan kuiva-ainejakeen vaatima tilavuus lannansäilytyksessä.

Perustelut: Lannan varastointitilavuuksien tulee vastata 12 kuukauden laskennallista varastointitilavuutta. Varastotilavuudessa on otettava huomioon eläinsuojan pesuvedet ja avoimiin säiliöihin ja jaloittelualueelle kertyvät sadevedet sekä lannan separointi. Hakijan käytössä on laskennallisesti riittävästi varastointitilavuutta 12 kk:n ajaksi, kun kuivalannan varastointitilavuudet huomioidaan separoinnissa. Eläinsuojat ja lantalat on rakennettava vähintään 50 m etäisyydelle vesistöistä. (YSL 7-8, 16-17, 52 §, VNA 1250/2014 5 §, VNA 138/2019 § 2)

3. Lupamääräystä 4 ”Lannan levitys peltoon on tehtävä suunnitelmallisesti ja siten, ettei siitä aiheudu kaivojen, pohjaveden tai vesistöjen pilaantumisvaaraa. Lannan levitykseen käytettävän peltopinta-alan on oltava riittävä ottaen huomioon kulloinkin eläinsuojissa olevien eläinten määrä ja lannan ravinnesisältö. Peltopinta-alaa on oltava hakemuksen mukaiselle eläinmäärälle vähintään 198 ha. Pelttoon levitettävä lanta tulee mahdollisuuksien mukaan mullata välittömästi. Käymälävesiä ei saa levittää peltoon ilman niiden asianmukaista käsittelyä” täsmennetään seuraavasti:

Lanta on hyödynnettävä suunnitelmallisesti ja siten, ettei siitä aiheudu kaivojen, pohjaveden tai vesistöjen pilaantumisvaaraa. Lannan levitykseen tulee olla riittävästi peltopinta-alaa, joka lasketaan eläinsuojan todellisen eläinmäärän perusteella. Ilmoituksen mukaisella maksimieläinmäärällä 2871 ey peltoa tulee olla 202 ha tai lannan hyödyntämiseen muulla tavoin on oltava asianmukaiset kirjalliset sopimukset. Käymälävesiä ei saa levittää peltoon ilman niiden asianmukaista käsittelyä ja ennakoilmoitusta Ylä-Savon jätehuoltolautakunnalle.

Talousveden hankintaan käytettävien kaivojen ja lähteiden ympärille on jätettävä maaston korkeussuhteista, kaivon rakenteesta ja maalajista riippuen vähintään 30–100 m levyinen suojavyöhyke käsittelemättä kotieläinten lannalla.

Perustelut: Lannan levitykseen soveltuva peltopinta-ala lasketaan Valtioneuvoston asetuksen 138/2019 liitteen 2 mukaisesti. Ilmoittajalla on käytettävissä riittävästi pellohehtaareja lannan levitykseen.

Valtioneuvoston antaman asetuksen eräiden maa- ja puutarhataloudesta peräisin olevien päästöjen rajoittamisesta (1250/2014) mukaan talousveden hankintaan käytettävien kaivojen ja lähteiden ympärille jätetään maaston korkeussuhteista, kaivon rakenteesta ja maalajista riippuen vähintään 30–100 metrin levyinen suojavyöhyke käsittelemättä kotieläinten lannalla. (YSL 6-8, 14–17, 52, 58 §, NaapL 17–18 §, JäteL 13 §, VNA 1250/2014 10 §, VNA 138/2019 5 §)

Muilta osin Itä-Suomen aluehallintoviraston 6.6.2013 myöntämä eläinsuojan ympäristölupa jää voimaan muuttumattomana.

9. RATKAISUN PERUSTELUT

Kun toimintaa harjoitetaan ilmoituksessa ja sen liitteissä sekä tässä päätöksessä esitellyllä tavalla ja noudatetaan päätöksen määräyksiä, toiminta täyttää ympäristönsuojelulain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen asetusten vaatimukset.

Ympäristölautakunta katsoo, että toiminnan muutoksesta ei aiheudu toiminnan laatu, lupamääräykset ja sijoituspaikka huomioon ottaen terveyshaittaa, merkittävää muuta ympäristön pilaantumista tai sen vaaraa, maaperän tai pohjaveden pilaantumista, erityisten luonnonolosuhteiden huonontumista, vedenhankinnan tai yleiseltä kannalta tärkeän muun käyttömahdollisuuden vaarantumista toiminnan vaikutusalueella eikä eräistä naapurussuhteista annetuissa laissa tarkoitettua kohtuutonta rasitusta. Toiminta täyttää jätelain vaatimukset.

Valtioneuvoston asetuksen ilmoituksenvaraisista eläinsuojista (138/2019) mukaan eläinsuoja, jonka eläinyksikkömäärä on 2871 ja rakennettava eläinsuoja on kuivikelannalla ja kuivalantala on katettu, vähimmäisetäisyys häiriintyviin kohteisiin on 350 metriä. Lähin vakituisesti asuttu kiinteistö uudesta vasikkalasta 570 metrin etäisyydellä. Lähimmät vapaa-ajanasunnot sijaitsevat noin 2 kilometrin päässä tilakeskuksesta.

Uusi eläinsuojan rakennetaan välittömästi olemassa olevan eläinsuojan läheisyyteen ja toiminnan häiriintyvät kohteet ovat samat. Näin ollen uusi ja olemassa oleva eläinsuoja muodostavat saman toimintakokonaisuuden.

Edellytykset ilmoituksen hyväksymiselle ovat olemassa.

10. VASTAUS YKSILÖITYIHIN VAATIMUKSIIN JA LAUSUNTOIHIN

Muistutuksia ja mielipiteitä ei ole jätetty.

Kaupungin terveydensuojeluviranomainen on suositellut kaivoveden mikrobiologisen laadun tutkimista ajoittain. Muuta huomautettavaa ilmoituksesta ei ollut. Kaivojen huomioiminen toiminnassa on huomioitu lupamääräyksessä 3.

11. ILMOITUSPÄÄTÖKSEN VOIMASSAOLO

Päätös on voimassa toistaiseksi. Toiminnan olennaiseen laajentamiseen tai muuttamiseen on haettava ympäristölupa tai tehtävä ympäristönsuojelulain mukainen ilmoitus. (YSL 29, 87, 115 a §)

12. ASETUSTEN NOUDATTAMINEN

Jos asetuksella annetaan tätä ilmoituspäätöstä ankarampia säännöksiä tai ilmoituspäätöksestä poikkeavia säännöksiä ilmoituspäätöksen voimassaolosta tai tarkistamisesta, on asetusta noudatettava. (YSL 70 §)

13. PÄÄTÖKSEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Tämä päätös annetaan julkipanon jälkeen (2.4.2024).

Tämä päätös on lainvoimainen 9.5.2024, jos päätökseen ei haeta muutosta. Ilmoituspäätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta (YSL 115 d §).

14. SOVELLETUT SÄÄNNÖKSET

Ympäristönsuojelulaki (YSL 527/2014, muutos 1166/2018)

Ympäristönsuojeluasetus (YSA 713/2014, muutos 50/2019)

Valtioneuvoston asetus ilmoituksenvaraisista eläinsuojista (138/2019)

Valtioneuvoston asetus eräiden maa- ja puutarhataloudesta peräisin olevien päästöjen rajoittamisesta (VNa 1250/2014)

Laki eräistä naapuruussuhteista (NaapL 26/1920)

Jätelaki (JäteL 646/2011, muutos 714/2021)

Lisäksi on otettu huomioon:

Ylä-Savon jätehuoltomääräykset (voimaantulo 1.7.2023),

Maa- ja metsätalousministeriön asetus tuettavaa rakentamista koskevista ympäristön-suojeluvaatimuksista (266/2019, 606/2023)

Ratkaisu on tehty vireille tulo ajankohtana voimassa olleen lainsäädännön mukaisesti.

15. KÄSITTELYMAKSU JA SEN MÄÄRÄYTYMINEN

Käsittelymaksu on 1237,50 euroa. Kuulutuskustannukset peritään todellisten kulujen perusteella.

Ilmoitus on tullut vireille 29.12.2023. Ylä-Savon ympäristölautakunnan 16.2.2023 § 19 hyväksymän asiakasmaksujen 2023 mukaan käsittelymaksu on 2475 euroa eläinsuojalle, jossa on lypsylehmiä yli 1600 eläinyksikköä, Kuitenkin, mikäli asiakasmaksujen soveltaminen johtaa ilmoituksen luonne ja merkitys huomioden kohtuuttoman suureen maksuun, voidaan erityisestä syystä määrätä maksu maksutaulukon mukaisesta enintään 50 % alhaisemmaksi. Ottaen huomioon ilmoitushakemuksen käsittelyn selvästi keskimääräistä pienempi työmäärä ja haettu muutos, maksu peritään 50 % alennettuna maksutaulukon mukaisesta.

16. PÄÄTÖKSESTÄ TIEDOTTAMINEN

16.1 Päätös

Ympäristönsuojelulain 85 §:n mukaan ilmoituspäätös on toimitettava ilmoittajalle ja niille, jotka ovat päätöstä erikseen pyytäneet sekä valvontaviranomaisille ja asiassa yleistä etua valvoville viranomaisille. Päätös toimitetaan seuraaville:

- MTY Herranen Kari ja Karri
- Pohjois-Savon ELY-keskus, Ympäristö ja luonnonvarat -vastuualue
- Pohjois-Savon ELY -keskus, Maaseutuelinkeinot-vastuualue
- Kiuruveden kaupungin rakennusvalvontaviranomainen
- Ympäristöterveyspalvelut/ Kiuruveden toimipiste
- Ympäristönsuojelupalvelut/ Kiuruveden toimipiste

16.2. Tieto päätöksestä

Ympäristönsuojelulain 85 §:n mukaan ilmoituspäätöksen antamisesta on lisäksi ilmoitettava niille, jotka ovat tehneet muistutuksen asiassa tai ovat sitä erikseen pyytäneet sekä niille, joille ympäristönsuojelulain 44 §:n 1 momentin mukaan annettu ilmoituksesta erikseen tieto. Tieto päätöksestä toimitetaan seuraaville:

- Ne, joille on annettu tieto ilmoituksesta

16.3. Ilmoittaminen kunnan ilmoitustaululla ja lehdessä

Ylä-Savon ympäristölautakunta tiedottaa päätöksen antamisesta julkaisemalla kuulutuksen ja päätöksen lisälmen kaupungin verkkosivuilla: www.iisalmi.fi. sekä Kiuruveden kaupungin verkkosivuilla www.kiuruvesi.fi. Kuulutus julkaistaan Kiuruvesi -lehdessä.

17. PÄÄTÖKSEN ANTOPÄIVÄ

Päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Päätöksen antopäivä on 2.4.2024.

Kuulutuksen julkaisupäivä on 2.4.2024.

Päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä (7.) päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta eli 8.4.2024.

18. MUUTOKSENHAKU

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen. Määräaika valituksen tekemiseen on kolmekymmentä (30) päivää tämän päätöksen tiedoksisaannista sitä määräaikaan lukematta. Valitusaika päättyy 8.5.2024.

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle osoitteeseen PL 204, 65101 VAASA. Valitusosoitus on liitteenä.

Ilmoituspäätös annetaan Kiuruveden kaupungin ilmoitustaululle asetettavassa kuulutuksessa mainittuna päivänä (julkipano), jolloin sen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon.



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- 1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- 1 B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- 1 C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- 1 D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 -15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8-16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa [https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/linkki toiseen palveluun](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/linkki%20toiseen%20palveluun).

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan (www.finlex.fi/tuomioistuinmaksulaki).



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8-16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa [https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/linkki toiseen palveluun](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/linkki%20toiseen%20palveluun).

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan (www.finlex.fi/tuomioistuinmaksulaki).

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankinto-oikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Tämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle.

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi



Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja



Valitusviranomainen

Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon kärjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi



Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

12. Hallintovalitus maa-ainesluvista

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Valitusoikeus on

- 1) asianosaisella
- 2) kunnan jäsenellä
- 3) rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- 4) toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- 5) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä toiminnan vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- 6) muulla asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42502, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa [https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/linkki toiseen palveluun](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/linkki%20toiseen%20palveluun).

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi lähettää postitse, faksina, sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta.

Tiedoksianto tapahtuu seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisajankohdasta. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu
- asiamiehen valtakirja ellei päämies ole antanut valtuutusta suullisesti tuomioistuimessa, asiamies ole toiminut asiamiehenä asian aikaisemmassa käsittelyvaiheessa tai valtuutettu ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai lupalakimies

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan. Jos hallinto-oikeus muuttaa päätöksen valittajan eduksi, ei oikeudenkäyntimaksua peritä (www.finlex.fi/tuomioistuinmaksulaki).

13. Hallintovalitus Vaasan hallinto-oikeuteen

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §. Asian käsittelymaksusta valitetaan samassa yhteydessä kuin pääasiasta.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204, Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65101 VAASA

p. 029 56 42611, fax 029 56 47260

vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa [https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet/#/linkki toiseen palveluun](https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet/#/linkki%20toiseen%20palveluun).



Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Ympäristö- ja maa-aineslupa-asioissa tiedoksisaanti on tapahtunut seitsemäntenä päivänä päätöksen julkaisemisesta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valittajan laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on ilmoitettava viipymättä hallinto-oikeudelle.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan valitusosoituksineen
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan (www.finlex.fi/tuomioistuinmaksulaki).