



Tietosuojaseloste

Rekisterin nimi

Tietosuojaseloste Iisalmen, Sonkajärven ja Vieremän kuntien yritysrekisteri sekä Iisalmen yrityspalveluiden Hakosalo Asiakas CRM-asiakashallintajärjestelmä

Laadittu

20.7.2023

Yhteisrekisterinpitäjä

Iisalmen kaupunki

Toimialajohtaja elinvoima- ja konsernipalvelut -toimiala

PL 10, 74101 Iisalmi, p. 017 272 31

Sonkajärven kunta, p. 040 675 0001

Vieremän kunta, p. 0400 370 160

Rekisterin yhteyshenkilö

Yritysasiantuntija

Elinvoima- ja konsernipalvelut -toimiala / elinvoimapalvelut, p. 040 630 5527

Tietosuojavastaava

p. 040 643 1837

tietosuojavastaava@iisalmi.fi

Voimassaolo- ja nähtävilläpitoaika

Seloste on voimassa toistaiseksi ja pidetään nähtävillä 10 vuotta.

Rekisterin tarkoitus

Rekisterin käyttötarkoitus on Iisalmen, Sonkajärven ja Vieremän kuntien yhteisen yritysrekisterin (<https://iisalmi.yrityshakemistot.fi/>) tietojen ylläpitäminen. Rekisteriä ylläpidetään Hakosalo Asiakas -asiakastietojärjestelmän käyttöliittymän avulla. Iisalmen kaupungin elinvoimapalveluiden yritysneuvontahenkilöstö käyttää Hakosalo Asiakas-järjestelmää myös neuvonta-asiakkaiden asiakastietojen CRM-järjestelmänä.

EU:n yleinen tietosuojasäätös, 2016/679 GDPR

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen laillisena perusteena on

- asiakassuhteen tai jäsenyyden hoitaminen
- rekisteröidyn antama suostumus

Rekisterin tietosisältö

Hakosalo CRM-asiakastietojärjestelmään tallennetaan asiakkaasta seuraavat tiedot (* - merkityt tiedot julkaistaan iisalmi.yrityshakemistot.fi -sivustolla):

- yrityksen nimi ja mahdollinen aputoiminimi*
- y-tunnus*
- näkyvyys yritysrekisterissä
- yritystilanne (suunnitteilla, toiminnassa, lepää, muuttanut, lopettanut)
- päätoiminen/sivutoiminen yritys
- postiosoite ja käyntiosoite*
- internet-osoite*
- yrityksen facebook-profiilin linkki*
- yrityksen puhelinnumero*
- yrityksen sähköpostiosoite*

- yrityksen yhteyshenkilöt: nimi, tehtävänimike, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- yrityksen perustamispäivämäärä*
- yritystoiminnan päättymispäivämäärä
- kotikunta, sijaintikunta*
- yritysmuoto*
- kieltä sähköisestä viestinnästä
- mikäli tieto on saatavilla, kirjataan liikevaihtoluokka*, kokoluokka*, henkilöstömäärä
- toiminnan yleiskuvaus, tuotteet ja palvelut*
- TOL 2008 nimike ja toimiala*
- mahdolliset muut lisätiedot
- palveluluokka
- palveluhakemiston kategoria*

Iisalmen elinvoimapalveluiden yritysneuvontahenkilöstö käyttää Hakosalo Asiakas - järjestelmää myös asiakastietojen CRM-järjestelmänä, jolloin em. yritystietojen lisäksi järjestelmään kirjataan asiakastapahtumista (tapaaminen, puhelu, sähköposti, taustatyö, tilaisuus): aihe, tapahtuman paikka, ajankohta ja kesto, osallistujat, palvelutiedot, tehdyt toimenpiteet, tapahtuman kuvaus ja lyhyet muistiinpanot. Mitään asiakastietoja ei julkaista yritysrekisterisivustolla eikä Sonkajärven ja Vieremän kuntien yritysrekisteritietoja päivittäävillä henkilöillä ole pääsyä asiakastapahtumatietojen sisältöön.

Säännönmukaiset tietolähteet

Järjestelmään lisätään kuukausittain automaattisesti Kaupparekisterin kuulutuspalvelusta alueelle perustetut uudet yritykset ja poistetaan lakanneet yritykset. Järjestelmän tietoaainestoa voidaan muutenkin päivittää julkisista tietolähteistä saatavien automaattisten päivitysten avulla, jotta yritysten yhteystiedot olisivat mahdollisimman ajantasaisia.

Toimivilta yrityksiltä sekä henkilöasiakkailta tiedot saadaan heiltä itseltään asiakastapaamisen yhteydessä (henkilöasiakkaalta asiakastietolomakkeella). Yrityksen on mahdollista ilmoittaa muuttaneista perustiedoistaan (merkitty *) sivustolta löytyvän tietojen päivityslomakkeen avulla tai muuten ilmoittamalla asiasta järjestelmän yhteyshenkilöille.

Henkilötietojen luovutukset

Tietojen luovutus EU:n / ETA:n alueelle

- Tietoja luovutetaan viranomaisille, kun tietojen luovuttaminen / tarkistaminen on tarpeen oikeuksien turvaamiseksi sekä rikosten selvittämiseksi tai vastataksemme viranomaisten pyyntöön.

Kohdassa 8. luetelluista tietokentistä *-merkityt tiedot julkaistaan internet-sivulla <https://iisalmi.yrityshakemistot.fi/> olevassa Iisalmen, Sonkajärven ja Vieremän yritysrekisterissä. Yritys voi kieltää sen tietojen näkymisen julkisessa yritysrekisterissä ja poistaa näkyvyyden myös itse päivityslomakkeen avulla. Yritysrekisterissä julkaistaan kaikki Iisalmeen, Sonkajärvelle tai Vieremälle kotipaikan rekisteröineiden yritysten tai ko. alueelle toimipaikan perustaneiden yritysten em. perustiedot. Palveluhakemiston luokitteluista on kuitenkin poistettu näkyviltä alkutuotannon maa- ja metsätalouden yritykset, koska useimmiten näiden yritysten osoitetietona on ko. yrittäjän kotiosoite.

Raportointia ja tilastointia varten asiakastietojärjestelmästä tehdään yhteenvetopoimintoja, jotka laskevat yhteen asiakkaiden ja asiakastapahtumien lukumääriä. Yrityskohtaisia tietoja ei raportoida. Yhteenvetoraportointia tehdään luottamuselimiä ja virkamiesjohtoa varten, julkisrahoitteisten hankkeiden osalta rahoittajia varten tai tarvittaessa muille vastaaville julkishallinnon edustajille.

Iisalmelaisten yritysten ja yritysten yhteyshenkilöiden sähköpostiosoitteita käytetään Iisalmen elinvoimapalveluiden uutiskirjeen tai kohdennetun tiedottamisen ja viestinnän osoitetietolähteenä. Uutiskirjeen saaja voi itse perua uutiskirjeen tilauksen.

Yhteenvetopoimintojen pohjalta voidaan tehdä tai teettää elinkeinoelämän kehittämiseen tai yritysneuvontapalveluiden laadun parantamiseen liittyviä kyselyjä ja selvityksiä (mm. asiakastyytyväisyystutkimus).

Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille markkinointitarkoituksiin.

Tietojen käsittely ja siirto EU:n / ETA:n ulkopuolelle ja kansainväliselle järjestölle

- Ei luovuteta.

Henkilötietojen säilytysaika

Kaupunki säilyttää henkilötietoja sen ajan ja siinä laajuudessa kuin se on tarpeellista. Tiedot säilytetään ja hävitetään tietoturvallisesti. Säilytysajat voi kysyä yhteyshenkilöltä tai tietosuojavastaavalta.

Rekisterin suojauksen periaatteet, yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista

- Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä.
- Rekisteritietojen käyttöä valvotaan.

Manuaalinen aineisto

- Ei muodostu

Sähköisesti tallennetut tiedot

- Henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat
- Tietojen käyttöä valvotaan, miten?
- Muulla tavoin, tietojärjestelmän palomuurisuojaus, varmuuskopiointi

Automaattinen päätöksenteko tai profilointi

- Ei sisällä.

Tarkastusoikeus ja oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Rekisterinpitäjän tulee samalla ilmoittaa rekisteröidylle rekisterin säännönmukaiset tietolähteet sekä mihin rekisterin tietoja käytetään ja säännönmukaisesti luovutetaan.

Rekisteröidyn on esitettävä pyyntö Iisalmen kaupungin rekisterin yhteyshenkilölle kirjallisesti.

Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle, jos käsittely perustuu suostumukseen tai rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen, ja käsittely suoritetaan automaattisesti. Oikeutta siirtää tietoja järjestelmästä toiseen ei sovelleta viranomaistoimintaan, vaan ainoastaan julkishallinnon vapaaehtoisten tehtävien rekistereihin ja järjestelmiin.

Oikeus suostumuksen peruuttamiseen

Jos henkilötietojen käsittelyn oikeusperustana on rekisteröidyn suostumus, on rekisteröidyillä oikeus suostumuksen peruuttamiseen. Pyyntö on esitettävä rekisterin yhteyshenkilölle kirjallisesti.

Tiedon korjaaminen, poistaminen ja käsittelyn rajoittaminen

Rekisterinpitäjän on omasta aloitteestaan tai rekisteröidyn pyynnöstä korjattava, poistettava tai täydennettävä henkilötiedot, jos ne ovat virheellisiä, tarpeettomia, puutteellisia tai vanhentuneita tietojen käsittelyn tai keruun tarkoituksen osalta.

Rekisterinpitäjän on estettävä tällaisten tietojen levittäminen, jos tämä voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden tai hänen oikeuksiensa suojan.

Rekisterinpitäjän on rekisteröidyn vaatimuksesta rajoitettava käsittelyä

- jos rekisteröity on kiistänyt henkilötietojensa paikkansapitävyyden,
- jos rekisteröity on esittänyt väitteen käsittelyn lainvastaisuudesta ja rekisteröity on vastustanut henkilötietojen poistamista ja vaatinut sen sijaan niiden käytön rajoittamista,
- jos rekisterinpitäjä ei enää tarvitse henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity ilmoittaa tarvitsevänsä niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi tai

- jos rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn esittämät perusteet

Jos rekisterinpitäjä on rajoittanut käsittelyä, rekisterinpitäjän on tehtävä rekisteröidylle ilmoitus, ennen kuin käsittelyä koskeva rajoitus poistetaan.

Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus perusteineen. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Rekisterinpitäjän on ilmoitettava tiedon korjaamisesta sille, jolle rekisterinpitäjä on luovuttanut tai jolta rekisterinpitäjä on saanut virheellisen henkilötiedon.

Ilmoitusvelvollisuutta ei ole, jos ilmoittaminen on mahdotonta tai vaatii kohtuutonta vaivaa.

Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä eli vastustamisoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyen vastustaa itseensä kohdistuvaa profilointia ja muita käsittelytoimia, joita kohdistetaan rekisteröidyn henkilötietoihin siltä osin, kun tietojen käsittelemisen perusteena on rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välinen asiakassuhde. Rekisteröity esittää vaatimuksensa rekisterinpitäjälle. Rekisteröidyn tulee yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän vastustaa käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta vastustamispyyntöä laissa säädetyin perustein.

Rekisteröity voi antaa suoramarkkinointia koskevia suostumuksia tai kieltoja kanavakohtaisesti mukaan lukien suoramarkkinointitarkoituksiin tapahtuva profilointi.

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröity voi valittaa tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut tietosuojasääntelyä



Yhteydenotto ja lomakkeet

[Rekisteritietojen tarkastus-, korjaamis-, poisto- ja täydennyspyyntölomakkeet löytyvät Iisalmen kaupungin verkkosivuilta.](#)

Pyynnöt ja ilmoitukset toimitetaan

Iisalmen kaupunki, PL 10, 74101 IISALMI tai kirjaamo@iisalmi.fi

Älä lähetä arkaluonteisia tai luottamuksellisia tietoja, kuten henkilötunnusta sähköpostilla.