



Toimielin	Tarkastuslautakunta
Paikka	Iisalmen kulttuurikeskus, Allin kammari, Kirkkopuistonkatu 9
Aika	15.4.2024 klo 11:14 - 15:05
Keskeytykset	Tauot klo 12.16-12.22 ja klo 13.08-13.28
Läsnä olleet jäsenet	Juhani Väänänen, puheenjohtaja Eronen Tuomo Halonen Seppo Roivainen Anu Ryhänen Marjatta Tikkanen Ensio, poistui klo 14.43 §:n 20 aikana Auvinen Ari, Mehtosen varajäsen
Poissa	Mehtonen Milja
Muut läsnäolijat	Elo-Tammelander Mirva, sihteer Hokkanen Katri, tilintarkastaja Lyyra Eija, asiantuntija klo 11.17-12.15
Asiat	§:t 17-22
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	15.4.2024 Puheenjohtaja Juhani Väänänen Sihteer Mirva Elo-Tammelander Pöytäkirjantarkastaja Anu Roivainen Pöytäkirjantarkastaja Ensio Tikkanen §:t 17-19, 21 Pöytäkirjantarkastaja Tuomo Eronen §:t 20, 22
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 16.4.2023 Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



17 § Kokouksen järjestäytyminen	1
18 § Henkilöstökertomus 2023	2
19 § Iisalmen kaupungin tilinpäätös 2023	5
20 § Vuoden 2023 arviointikertomus	10
21 § Tilintarkastajan ajankohtaiset asiat	12
22 § Muut asiat ja tarkastuslautakunnan seuraava kokous	13
Muutoksenhakuohjeet	14



17 § Kokouksen järjestäytyminen

Tarkastuslautakunta 15.4.2024 § 17

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anu Roivaisen ja Ensio Tikkasen sekä varatarkastajiksi Tuomo Erosen ja Ari Auvisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta päätti käsitellä §:n 21 §:n 18 jälkeen.

Valmistelu

Hallintosääntö 71 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/382/01.00.02.01/2017

18 § Henkilöstökertomus 2023

Tarkastuslautakunta 15.4.2024 § 18

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2023 henkilöstökertomuksen tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Henkilöstöpäällikkö Eija Lyyra oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Katso kaupungin yhteistyöryhmän 18.3.2024 § 4 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupungin yhteistyöryhmän 18.3.2024 § 4 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Liitteet

Henkilöstökertomus 2023

Kaupunginhallitus 25.3.2024 § 62

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää sen tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kaupunginvaltuustolle.



Päätös

Hyväksyttiin.

Hallitus valtuutti henkilöstöpäällikön tekemään esityksen henkilöstön palkitsemisesta hyvän tilinpäätöksen 2023 johdosta, määräraha n. 100 000 euroa. Esitys tuodaan hallituksen käsittelyyn toukokuussa.

Henkilöstöpäällikkö Eija Lyyra oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Katso kaupungin yhteistyöryhmän 18.3.2024 § 4 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupungin yhteistyöryhmän 18.3.2024 § 4 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

henkilöstöhallinto
tarkastuslautakunta
kaupunginvaltuusto

Liitteet

Henkilöstökertomus 2023

Kaupungin yhteistyöryhmä 18.3.2024 § 4

Henkilöstöpäällikön päätösehdotus

Kaupungin yhteistyöryhmä hyväksyy omalta osaltaan henkilöstökertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Valmistelu

Henkilöstöpäällikkö Eija Lyyra, p. 040 703 3811, henkilöstöasiantuntija Sanna Kouvalainen, p. 040 489 4025 ja
työsuoje lupäällikkö/työkykykoordinaattori Raija Tyyskä, p. 040 661 2464

Henkilöstökertomus täydentää tilinpäätöksessä sekä toimintakertomuksessa esitettäviä tietoja henkilöstön osalta. Vuonna 2023 toteutettiin Hyvinvoiva henkilöstö -toimenpideohjelman strategisia tavoitteita ja seurattiin niiden toteutumista. Henkilöstökertomus tarjoaa kattavan katsauksen kaupungin henkilöstöasioihin, kehityskohteisiin, tavoitteiden onnistumiseen sekä tärkeimpiin tapahtumiin.

Henkilöstökertomuksen tavoitteena on myötävaikuttaa henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen kehittymiseen. Kertomuksessa kuvataan monien eri tunnuslukujen avulla henkilöstön tilaa. Henkilöstökertomus tuottaa tietoa kehittämiskohteiden määrittelyn tueksi luottamushenkilöille, kaupungin johdolle, esihenkilöille ja henkilöstölle.

Vaikutusarviointi

5. Hyvinvoiva henkilöstö

- päätöksenteko, johtaminen ja henkilöstön osallistaminen kehittämiseen ovat erinomaisella tasolla
- henkilöstö tietää, mitä heiltä odotetaan ja työtä tehdään innostuneesti
- kehitämme työhyvinvointia aktiivisesti ja pitkäjänteisesti

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

Henkilöstökertomus 2023



Asianro IIS/839/02.06.01.03/2023

19 § Iisalmen kaupungin tilinpäätös 2023

Tarkastuslautakunta 15.4.2024 § 19

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen 2023 tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 25.3.2024 § 61 ja 8.4.2024 § 91 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 25.3.2024 § 61 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Liitteet

Iisalmen kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023 KH 25.3.2024 allekirjoitettava versio

Kaupunginhallitus 8.4.2024 § 91

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus täydentää 25.3.2024 § 61 tekemänsä päätöksen kohtaa 1 seuraavasti:

1. Kaupunginhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat



kaupunginhallituksen puolesta vahvistusilmoituksen tilintarkastajalle.

Muilta osin kaupunginhallituksen 25.3.2024 § 61 tehtyyn päätökseen ei esitetä muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 25.3.2024 § 61 vuoden 2023 tilinpäätöksen hyväksymisestä sekä tilinpäätöksen sähköisestä allekirjoittamisesta.

Sähköistä allekirjoitusta tarjoava kaupungin sopimuskumppani on ilmoittanut häiriöistä sähköisessä allekirjoituspalvelussa, eikä sähköistä allekirjoitusta ole voitu teknisistä ongelmista johtuen suorittaa.

Tästä syystä esitetään, että kaupunginhallitus ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat vuoden 2023 tilinpäätöksen kokouksessa.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallitus 25.3.2024 § 61 vaikutusarviointi.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Tarkastuslautakunta
Tilintarkastajat
Kaupunginvaltuusto

Liitteet

Iisalmen kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023 KH 25.3.2024 allekirjoitettava versio

Kaupunginhallitus 25.3.2024 § 61

Kaupunginjohtajan päätösehdotus



1. Kaupunginhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa sähköisesti vuoden 2023 tilinpäätöksen. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat kaupunginhallituksen puolesta vahvistusilmoituksen tilintarkastajalle.
2. Kaupungin tilikauden tulos vuodelta 2023 muodostui 5 035 856,22 € ylijäämäiseksi. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelyä siten, että
 - aikaisemmin toteutettujen investointeihin liittyvää poistoeron vähennystä kirjataan 592 773,39 € ja poistoeron lisäystä -1 340 000,00 €, - vahinkorahaston vähennystä kirjataan 131 225,94 € toteutuneiden kulujen katteeksi ja rahaston lisäystä -165 724,12 €,
 - opintorahaston vähennystä kirjataan 9 000 € ja lisäystä -10 029,04 € toteutuneiden kulujen ja tuottojen mukaan,
 - investointi- ja kehittämisrahaston vähennystä 1 340 000,00 € Uimahallin rakentamiseen, ja että tilikauden ylijäämä 5 593 102,39 € siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämäerään.
3. Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan ja talouspäällikön tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätöskirjaan.
4. Kaupunginhallitus lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Pirjo Rönkkö, p. 040 661 2874

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden



liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Vesiliikelaitos toimii kunnallisena liikelaitoksena ja sen tilinpäätös on sisällytetty kaupungin tilinpäätökseen. Tilinpäätökseen sisältyy myös konsernitilinpäätös.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja. Kuntalain 115 §:n 3 momentin mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tuloksenkäsittelyeriä ovat investointivarausten, poistoeron tai rahaston lisäykset ja vähennykset.

Iisalmen kaupungin tilikauden tulos (sis. vesiliikelaitoksen) ennen tuloksenkäsittelyeriä on 5,0 M€ ylijäämäinen. Tilikauden tuloksen jälkeen kirjattavat tilinpäätössiirrot sisältävät poistoeron sek ävarausten ja rahastojen muutoksen. Näiden erien nettovaikutus kaupungin tilikauden ylijäämään on 0,6 M€. Tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden 2023 ylijäämäksi muodostuu 5,6 M€.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen vuosikate (sis. vesiliikelaitoksen) on 15,0 M€ ja poistot ja arvonalentumiset -9,9 M€. Vuosikate kattaa poistot 151-prosenttisesti.

Taseen loppusumma 31.12.2023 oli 223,1 M€ (2022: 193,9 M€).

Lainamäärä oli vuoden 2023 lopussa 86,9 M€ (sis. vesiliikelaitoksen) eli 4 220 €/asukas (2022: 3 157 €/asukas). Lainamäärän kasvuun vaikuttivat Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän kiinteistökaupan myötä siirtyneet lainat sekä muiden investointien rahoittaminen.

Kaupungin ja vesiliikelaitoksen investoinnit (brutto) olivat 57,8 M€ (2022: 17,8 M€). Kaupungin investoinnit olivat 56,2 M€ ja vesiliikelaitoksen investoinnit 1,6 M€. Investoinnit sisältävät Ylä-Savon SOTE kuntayhtymältä lunastetut sairaalakiinteistöt (2 kpl) sekä eläinklinikan.

Iisalmen kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun, on päätösesityksen liitteenä.

Vaikutusarviointi

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kaupungin tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tilinpäätöksessä



kuvataan se, miten tavoitteet ovat toteutuneet. Tilinpäätöksessä arvioidaan siten strategisten tavoitteiden toteutumista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Tarkastuslautakunta
Tilintarkastajat
Kaupunginvaltuusto

Liitteet

Iisalmen kaupungin tilinpäätös vuodelta 2023 KH 25.3.2024



Asianro IIS/190/00.03.00.00/2023

20 § Vuoden 2023 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 15.4.2024 § 20

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen.

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kaupunginhallitus lähetti 25.3.2024 § 61 ja 8.4.2024 § 91 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen osalta. Iisalmen kaupungin tilinpäätökseen on yhdistetty Iisalmen Vesi -liikelaitoksen tilinpäätös. Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta lähetti 28.2.2024 § 8 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunnan arvio on jälkikäteisarviointia siitä, kuinka kunnanhallitus, muut kunnan viranomaiset ja kunnan tytäryhteisöt ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Arviointikertomus sisältää mm.

Tarkastuslautakunnan tehtävän, kokoonpanon ja työskentelyn kuvauksen
Kaupungin ja kaupunkikonsernin talouden arvioinnin tulokset
Kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen arvioinnin



tulokset

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

-

Oheisaineisto

Arviointikertomus vuodelta 2023, luonnos tarkastuslautakunta 15.4.2024



21 § Tilintarkastajan ajankohtaiset asiat

Tarkastuslautakunta 15.4.2024 § 21

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asia käsiteltiin §:n 18 jälkeen.

Valmistelu

Tilintarkastaja Katri Hokkanen esittelee KPMG Oy Ab:n laatiman tilinpäätöstarkastusraportin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

-

Liitteet

Yhteenveto tilikauden 2023 tarkastuksesta, salassa pidettävä JulkL24,1 § 15



22 § Muut asiat ja tarkastuslautakunnan seuraava kokous

Tarkastuslautakunta 15.4.2024 § 22

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on pe 3.5.2024 klo 10.00 Iisalmen kulttuurikeskuksella Allin kammarissa. Seuraavaan kokoukseen pe 3.5.2024 kutsutaan yläkoulun rehtori. Sitä seuraava tarkastuslautakunnan kokous on ti 7.5.2024 klo 10.00.

Valmistelu

Ei tiedoksiantoja.

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on pe 3.5.2024 klo 10.00 ja ma 6.5.2024 klo 10.00 Iisalmen kulttuurikeskuksella Allin kammarissa. Seuraavaan kokoukseen pe 3.5.2024 kutsutaan yläkoulun rehtori.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.