



Toimielin	Tekninen lautakunta
Paikka	Kaupungintalo, Kokoushuone Aho, 2 krs.
Aika	17.4.2024 klo 16:00 - 18:42
Keskeytykset	Tauko klo 18.07-18.21
Läsnä olleet jäsenet	Haanketo Olavi, puheenjohtaja Hartikainen Seppo Itkonen-Brilli Teija Niva Kirsi Partanen Kalevi Roponen Anne Ryhänen Esko Peltola Kari, Kekkosen varajäsen Pöyhönen Arttu, Raution varajäsen
Poissa	Kekkonen Anne Rautio Markku
Muut läsnäolijat	Nissinen Kari, esittelijä Heinonen Marika, sihteeri Kyyriäinen Marko, kaupunginhallituksen varaedustaja, poistui klo 18.35 Kelavuori Hannele, asiantuntija, paikalla klo 16.04-16.32 Könttö Jyrki, asiantuntija, paikalla klo 16.32-16.54 Eloranta Sirkku, asiantuntija, paikalla klo 16.54-17.18 Antikainen Sami, asiantuntija, etäyhteydellä klo 17.19-18.07
Asiat	§:t 55-65
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	17.4.2024 Puheenjohtaja Olavi Haanketo Sihteeri Marika Heinonen Pöytäkirjantarkastaja Anne Roponen Pöytäkirjantarkastaja Seppo Hartikainen
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 18.4.2024 Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



55 § Kokouksen järjestäytyminen	1
56 § AK 385 Kirkkoaukio ja kulttuurikeskus asemakaavan muutos	2
57 § Pyöräkuormaajan hankinta	5
58 § Ilvolankadun yhdistetyn pyörätien ja jalkakäytävän katusuunnitelma välillä Kuutolankatu - Salmenkatu	8
59 § Tontin 140-1-37-7 varaaminen Petterinkulma Oy:lle	11
60 § T, T/K ja TVY tonttien luovuttaminen 7. ja 9. kaupunginosissa	13
61 § Pihlajaharjun alueen omakotitonttien luovutus	15
62 § Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntö koskien teknisen lautakunnan päättöstä 13.12.2023, Ilvolankadun kiinteistöjen korvausvaatimukset, Terveyskampushanke ja AK369	17
63 § Talousarvion toteumaraportti 1.1.-31.3.2024 / tekninen lautakunta	19
64 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	21
65 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	22
Muutoksenhakuohjeet	24
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	33



55 § Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 55

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anne Roposen ja Esko Ryhäsen sekä varatarkastajiksi Seppo Hartikaisen ja Teija Itkonen-Brillin.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Roponen ja Seppo Hartikainen sekä varatarkastajiksi Esko Ryhänen ja Teija Itkonen-Brilli.

Valmistelu

Hallintosääntö 71 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/476/10.02.03.00/2023

56 § AK 385 Kirkkoaukio ja kulttuurikeskus asemakaavan muutos

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 56

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Kirkkoaukio ja kulttuurikeskus asemakaavan muutoksen kaavaehdotuksen ja esittää kaupunginhallitukselle sen nähtäville asettamista sekä pyytää lausunnot:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- tekninen jaosto
- Iisalmen Seudun Yrittäjänaiset
- Iisalmen Yrittäjät
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen Seudun Yrittäjänaiset
- Ylä-Savon Kauppakamariosasto
- Kaisanet Oy
- Savon Voima Oyj / Kaukolämpö ja sähköntuotanto
- Ylä-Savon Vesi Oy.

Päätös

Keskustelun kuluessa Kirsi Niva esitti, että päätösehdotus hyväksytään siten, että korttelia 20 koskevat määräykset poistetaan sisätilojen suojelun osalta. Esitystä kannatti Arttu Pöyhönen.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava, kannatettu ehdotus, on asiassa äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Kirsi Nivan esitystä, äänestävät EI. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä (Haanketo, Hartikainen, Itkonen-Brilli, Partanen, Roponen, Ryhänen) ja 3 EI-ääntä (Niva, Peltola, Pöyhönen).

Teknisen lautakunnan päätökseksi tuli näin toimialajohtajan päätösehdotus.



Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Kirkonmäkeä ja kulttuurikeskusta koskevan asemakaavan muutoksen kaavaehdotus on valmistunut. Kaavaluonnos pidettiin nähtävillä 27.11.-29.12.2023. Kaavaluonnokseen antoi lausuntonsa Pohjois-Savon ELY-keskus, Pohjois-Savon liitto, Kuopion kulttuurihistoriallinen museo, Tekninen jaosto, Iisalmen Vammaisneuvosto, Iisalmen ikäihmisten neuvosto, Iisalmen Nuorisoneuvosto, Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, Iisalmen kaupunki, Toimitilat/Rakennuttamisryhmä, Iisalmen Yrittäjät ry, Iiden ry, Savon Voima Verkko Oy, Iisalmen Vesi -liikelaitos ja Telia Finland Oyj.

Viranomaislausunnoissa suojelumääräyksiä on pidetty riittävinä ja kulttuuriympäristön arvot turvaavina. Saadut lausunnot ja kaavoittajan laatimat vastineet ovat liiteaineistossa. Kaavaluonnokseen ei jätetty kannanottoja. Kulttuurikeskuksen osalta kaavaprosessin aikana on tehty yhteistyötä, jossa on sovitettu yhteen kulttuurikeskuksen peruskorjaus- ja uudistamishankkeen suunnittelua kaavassa esitettyihin suojelumääräyksiin.

Laadittu kaavaehdotus vastaa keskeisiltä osin kaavaluonnosta. Kaavan tavoitteet, ylempiasteisten kaavojen ohjausvaikutus ja keskeinen sisältö on kuvattu aiemman käsittelyn yhteydessä teknisen lautakunnan listatekstissä 15.11.2023. Siten keskitytään kuvaamaan tehtyjä muutoksia, joita ovat:

- Lisätty koko kaava-aluetta koskien yleismääräykset: "Rakennuksen käytölle välttämättömät tekniset tilat saa toteuttaa rakennusoikeuteen kuulumattomana. Julkisivuihin ja katolle sijoitettaessa muutosten sovittamiseen osaksi rakennuksen arkkitehtuuria tulee kiinnittää erityistä huomiota" ja "Pääkäyttötarkoituksen mukaisia tiloja saa sijoittaa rakennuksen kellarikerrokseen".
- Lisätty Pyhän Ristin kirkolle merkintä kirkkolain mukaisesta suojelusta (srk-merkintä kartalla).
- Yksilöity tarkemmin kulttuurikeskuksen keskeisiin julkisiin tiloihin kohdistuvia sisätilojen suojelumääräyksiä. Määräyksen sisältö ja laajuus vastaa pääosin kaavaluonnoksen määräystä, mutta se on kohdistettu tarkemmin vain julkisessa käytössä oleviin tiloihin ja pyritty ilmaisemaan yksiselitteisemmällä tavalla.
- Lisätty kulttuurikeskuksen rakennusoikeutta 8200 k-m²:iin ja lisätty talousrakennuksen rakennusoikeus (60 k-m²) kulttuurikeskuksen huoltopihan puolelle.
- Lisätty yleismääräys kulttuurikeskuksen osalta: "Korttelialueen raja tulee



visuaalisesti rajata katualuetta vasten niiltä osin, kun rakennuksen julkisivulinja ei rajaudu katualueeseen tai siinä ei ole liittymää. Rajaaminen tulee ensisijaisesti toteuttaa istutettavan alueen ja/tai rakennuksen arkkitehtuuriin soveltuvan matalan muuriratkaisun avulla".

- Väljennetty kulttuurikeskuksen pysäköintimääräystä, johtuen toteutuneesta rakenteesta ja rakennuksen luonteesta julkisena kaupunkitilana.
- Täydennetty yleismääräyksiä maanalaisen väestönsuojan huomioimisen osalta ja puurivimääräyksen osalta Kirkkoaukion LPA-alueilla.
- Tehty teknisiä korjauksia.

Vaikutusarviointi

Asemakaavaan sisältyy MRL:n mukainen vaikutusten arviointi. Iisalmen kaupungin strategisista tavoitteista hanke toteuttaa tavoitetta: 2. Ihana Iisalmi rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden - toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista - yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan - vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme. Kaavan vaikutus on pitkävaikutteinen. Päätöksellä ei nähdä olevan erityisiä yritysvaikutuksia.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginhallitus / hallintosihteeri

Kaavoituspäällikkö ja asemakaava-arkkitehti, ote

Liitteet

AK 385 Kirkkoaukio ja kulttuurikeskus, KAAVAEHDOTUS

Oheisaineisto

AK 385, yhteenveto luonnosvaiheen lausunnoista sekä kaavoittajan vastineet

AK 385, kaavamuutoksen myötä kumoutuva kaava



Asianro IIS/148/02.08.00.02/2024

57 § Pyöräkuormaajan hankinta

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 57

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että taajama-alueelle talvi- ja kesäkunnossapitotöihin sekä ympäristönhoidon- ja katurakentamisen työtehtäviin tarvittava pyöräkuormaaja sisältäen option U-aurasta hankitaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Maxlift Oy:ltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

työpäällikkö Jorma Korhonen, p. 040 830 2611
kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt tarjouksia uudesta painoluokaltaan 10 tn -13 tn pyöräkuormaajasta taajama-alueelle talvi- ja kesäkunnossapitotöihin sekä ympäristönhoidon- ja katurakentamisen työtehtäviin. Hankinnassa käytettiin avointa hankintamenettelyä. Tarjouspyyntö julkaistiin julkiset hankinnat tietokannassa Hilmassa.

Tarjouksen olivat tehneet Mateko Oy ja Maxlift Oy. Tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaiset. Tarjoukset sisältävät koneen hankintahinnan, hyvityshinnan vaihtokoneesta sekä optiot lisälaitteista ja varusteista.

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellisuus tarjouspyynnössä esitettyjen painotuksien ja arviointiperusteiden mukaan.

Tarjouksista on tehty avauspöytäkirja ja vertailutaulukko, jotka ovat päätöksen liitteinä. Tarjousvertailu tehtiin tarjouspyyntöön perustuen ja kokonaistaloudellisuus huomioon ottaen. Valituksi tuli se tarjoaja, jonka tarjous oli kokonaistaloudellisesti edullisin.

Kokonaistaloudellisuuden perusteena oli hinta (vertailuhinnaltaan halvin tarjous sai 50 pistettä, muiden hintapisteet laskettiin kaavalla halvin tarjottu vertailuhinta / tarjottu vertailuhinta x 50 = hintapisteet) ja Iisalmen kaupungin



koneenkuljettajien suorittaman tarjottujen koneiden koeajon ja koneeseen tutustumisen perusteella syntynyt tuntuma tarjotusta tai vähän käytetystä vastaavanlaisesta pyöräkuormaajasta 0 - 40 pistettä sekä ilmoitetun huoltopalvelun perusteella arvioitu huoltopalveluiden saatavuuden nopeus 0 - 10 pistettä.

Kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous saatiin Maxlift Oy:ltä vertailuhintaan 191 500,00 € (alv.0%). Pisteet yhteensä 85,5 pistettä.

Pyöräkuormaajan hankintahinta:

Ljungby Maskin L11 kokonaishinta varusteineen 221 500,00 € alv 0 %.

Vaihtokoneen hyvityshinta 30 000 € alv 0 %.

Vertailuhinta 191 500 €

U-aura optio 19 100 €

Hankintahinta mukaan lukien optio 210 600 €

Hankinta sisältyy teknisen toimialan vuoden 2024 investointisuunnitelmaan. Hankinta maksetaan tililtä "Teke muu kalusto" 1195 /6225/6999/ 3671.

Vaihtokoneen hyvityshinta 30 000 € kirjataan pysyvien vastaavien luovutusvoittoihin 3510/6225.

Tarjoukset ja tarjousvertailu esitellään kokouksessa.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

Päätös on pitkävaikutteinen ja strategian mukainen. Ei erityisiä yritysvaikutuksia eikä lapsivaikutuksia. Vähäisiä positiivisia ilmastovaikutuksia. Ei vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Uusi pyöräkuormaaja on tehokkaassa käytössä kaupunkiympäristön kunnossapidossa ja rakentamisessa. Työkoneen päästöt ovat pienemmät verrattuna nykyiseen työkoneeseen.

Muutoksenhaku



6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Maxlift Oy

Mateko Oy

kaupungininsinööri

työpäällikkö

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

talouspäällikkö

katumestari

Liitteet

Pyöräkuormaajan hankinta, tarjousten vertailutaulukko, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, Julkl 6,1 § 3) kohta

Oheisaineisto

Pyöräkuormaajan hankinta, tarjousten avauspöytäkirja, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/245/10.03.01.01/2024

**58 § Ilvolankadun yhdistetyn pyörätien ja jalkakäytävän katusuunnitelma välillä
Kuutolankatu - Salmenkatu**

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 58

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Ilvolankadun yhdistetyn pyörätien ja jalkakäytävän katusuunnitelman piirustukset nro 1636.701-702. Tekninen lautakunta toteaa, että saapunut muistutus ei vaikuta suunnitelman sisältöön. Lisäksi esitetyn puurimoituksen soveltuvuutta tukimuuriin arvioidaan kadun- ja viherrakentamisen valmistumisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Kadut ja ympäristö -vastuualueen suunnitteluyksikössä on laadittu Ilvolankadun yhdistetyn pyörätien ja jalkakäytävän katusuunnitelma välillä Kuutolankatu -Salmenkatu. Katusuunnitelma sisältää piirustukset nro 1636.701-702.

Suunnitelmalla toteutetaan asemakaavaa ja järjestetään erillinen kevyen liikenteen väylä Ilvolankadulle välillä Kuutolankatu - Salmenkatu. Uusi erillinen väylä lisää kävelyn ja pyöräilyn sujuvuutta ja turvallisuutta alueella. Suunnitelmalla toteutetaan myös kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaa.

Väylän tyypiksi on valittu ajoradasta reunakivellä erotettu kaksisuuntainen yhdistetty pyörätie ja jalkakäytävä. Väylän pituus on 300 metriä ja sen päällysteen leveys on 3,0 metriä. Kevyen liikenteen väylän rakentaminen kaventaa katuosuuden ajorataa n. 0,5-0,8 metriä nykyisestä, mikä tukee kadun 30 km/h nopeusrajoitusta.

Väylän keskivaiheilla on noin 90 metrin matkalla tukimuuri, jonka edustalle on suunniteltu 1,0 metriä leveä ja n. 0,5 metriä korkea istutusallas. Altaan kasvillisuudeksi on suunniteltu pensasistutuksia. Salmenkadun liittymän pohjoispuolelle on suunniteltu korotettu suoja tie rantaan johtavan



puistokäytävän kohdalle. Kohteeseen rakennetaan uusi led-valaistus. Lisäksi kadun hulevesiviemärointiä täydennetään sadevesikaivojen osalta.

Kadunrakentamisen kustannusarvio on 92 000 euroa. Rakentaminen on suunniteltu alkamaan toukokuussa ja se valmistuu kesällä 2024.

Katusuunnitelmaehdotus on ollut nähtävillä 25.3. - 8.4.2024.

Suunnitelmaehdotuksesta on jätetty yksi muistutus, joka koskee Palvelukeskus Ilvolanpirtin tontin lumien kasaamista. Tontin lumia on välivarastoitu aiemmin tontin luoteiskulmaan. Asemakaavan muutoksen myötä katualue on laajentunut kevyen liikenteen väylää varten pienentäen tonttia. Palvelukeskuksen aidattu alapiha voi kuitenkin säilyä ennallaan. Lähtökohtaisesti tontille kerääntyneet lumet käsitellään tontilla. Lumienkäsittelystä on sovittava käytettävän talvihoidon urakoitsijan kanssa. Suunnitelman nähtävillä olon aikana kadunvarren asukkaat ovat esittäneet, että tukimuuriin lisättäisiin puurimoitusta, kuten Salmenkadun puolella olevassa tukimuurissa.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

Väylän rakentamisella edistetään turvallista kävelyä ja pyöräilyä. Päätös on pitkävaikutteinen ja edistää myös ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Hanke työllistää materiaalintoimittajia ja rakentamiseen osallistuvia yrityksiä. Päätöksellä on myönteisiä ilmastovaikutuksia. Lasten koulureitin turvallisuus paranee.

Muutoksenhaku

4. Hallintovalitus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

suunnitelma-alueen kiinteistöt
kaupungininsinööri
työpäällikkö
katumestari
kuntatekniikan valmistelija



talouspäälikkö

Liitteet

1636.701 Ilvolankatu-Asemakuva

1636.702 Ilvolankatu-Poikkileikkaukset

Oheisaineisto

Sijaintikartta, Ilvolankatu

Havainnekuva Pohjoiseen, Ilvolankadun klv välillä Kuutokankatukatu-Salmenkatu

Havainnekuva etelään, Ilvolankadun klv välillä Kuutokankatukatu-Salmenkatu
Muistutus suunnitelmaan Ilvolankadun klv välillä Kuutokankatukatu - Salmenkatu,
ei verkkojulkainen



Asianro IIS/272/10.00.02.02/2024

59 § Tontin 140-1-37-7 varaaminen Petterinkulma Oy:lle

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 59

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta varaa noin 1600 m² suuruisen alueen tontista 140-1-37-7 Petterinkulma Oy:lle puoleksi vuodeksi 16.10.2024 saakka. Tontille ei ole muita hakijoita. Varausajalta peritään varausmaksu (tekniinen lautakunta 21.2.2024 §33) joka on 25 % tontin vuosivuokrasta. Varausmaksua ei hyvitetä.

Tontinluovutuksen yhteydessä tontin vuokraaja/ostaja vastaa tontinmuodostuskustannuksista, vesi- ja viemärilaitoksen liittymismaksuista sekä tontin maaperäselvityksistä.

Loppuosa tontista 140-1-37-7 sekä tontti 140-1-103-6 jäävät vapaasti haettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kirsi Niva, Kari Peltola ja Esko Ryhänen ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjäävin perusteella ja he poistuivat kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Tekninen lautakunta (20.3.2024 § 49) asetti tontit 140-1-103-6 ja 140-1-37-7 haettavaksi 10.4.2024 saakka. Tonttien asemakaavan mukainen käyttötarkoitus on YSA, eli sosiaalitointa ja terveydenhuoltoa palvelevien rakennusten korttelialue, joille saa sijoittaa myös erityisryhmien ja/tai vanhusten palveluasumista.

Tontin luovutusehdot on hyväksyttävänä kaupunginvaltuuston kokouksessa 6.5.2024. Tekninen lautakunta voi luovuttaa tontit, kun kaupunginvaltuuston päätös tonttien luovutusehdoista on lainvoimainen.

Petterinkulma Oy (Y:0170529-9) on anonut 27.3.2024 noin 1600 m² suuruista



aluetta tontista 140-1-37-7. Varattavalle alueelle on tarkoitus rakentaa senioreille kohdennettu vuokrakerrostalo. Hanke on tarkoitus toteuttaa valtion tukemana ARA asuntotuotantona huomioiden mahdolliset erityisryhmäavustukset. Suunnitellun rakennuksen alustava kerrosala on 1616 kem2.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Petterinkulma Oy
kiinteistöinsinööri
kiinteistösihteeri

Liitteet

Liitekartta

Oheisaineisto

Petterinkulma Oy:n tontinvaraushakemus 140-1-37-7, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/194/10.00.02.00/2024

60 § T, T/K ja TVY tonttien luovuttaminen 7. ja 9. kaupunginosissa

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 60

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tonteille tai tonttialueille ei saapunut määräaikaan mennessä yhtään varausanomusta. Tontit ja tonttialueet asetetaan vapaasti haettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Tekninen lautakunta (20.3.2024 § 50) asetti liitekartan mukaiset tonttialueet haettavaksi 10.4.2024 saakka. Tonttialueiden asemakaavan mukaisia käyttötarkoituksia ovat T (teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue), T/K (teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue / liike- ja toimistorakennusten korttelialue) ja TVY (varastorakennusten korttelialue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia)

Tonttialueiden luovutusehdot ovat hyväksyttävänä kaupunginvaltuuston kokouksessa 6.5.2024. Tekninen lautakunta voi luovuttaa tontit, kun kaupunginvaltuuston päätös tonttien luovutusehdoista on lainvoimainen.

Korttelialueille ei saapunut määräaikaan mennessä yhtään hakemusta.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille



- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tonttipalvelu

Kaavoituspäällikkö

Kaupungininsinööri

Elinkeinojohtaja

Liitteet

Liitekartta



Asianro IIS/525/10.00.02.02/2018

61 § Pihlajaharjun alueen omakotitonttien luovutus

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 61

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta asettaa liitekartan mukaiset 13 tonttia haettavaksi siten, että viimeinen hakemusten jättöpäivä on tiistaina 7.5.2024 klo 15:30 mennessä. Hakemus jätetään sähköisellä tontinvarausanomuksella osoitteessa www.iisalmi.fi/tontit.

Mikäli samaa tonttia hakee useampi hakija, tontti arvotaan hakijoiden kesken.

Loput 12 tonttia sijaitsevat liito-oravien elinpiirin selvitysalueella. Ennen tonttien luovuttamista kaupunki selvittää elinpiirien sijainnit ja poistaa tonteilta puuston elinpiirit huomioiden. Tontit asetetaan haettavaksi myöhemmin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Pihlajaharjun alueelle muodostetaan yhteensä 25 uutta omakotitalotonttia. Kunnallistekniikka ja kadut Hannantielle, Lyydintielle ja osalle Pihlajaharjunkadusta ovat valmistuneet ja katujen pinnoitustyöt suoritetaan kesän aikana. Tonttien koot vaihtelevat noin 1000-1300 m² välillä. Rakennusoikeus tonteilla on 200 - 250k-m². Kaupunginvaltuusto on vahvistanut haettavien tonttien luovutusehdot 16.4.2018 § 27. Pihlajaharjun alueella myyntihinta on tällä hetkellä 14 e/m² ja vuosivuokra 5 % myyntihinnasta eli 0,70 euroa/tontti-m².

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä



rakentamista

- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkait asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tonttipalvelu

Kaavoituspäällikkö

Kaupungininsinööri

Työpäällikkö

Liitteet

Liitekartta haettavat tontit 2024



Asianro IIS/263/03.06.02.01/2023

62 § Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntö koskien teknisen lautakunnan päätöstä 13.12.2023, Ilvolankadun kiinteistöjen korvausvaatimukset, Terveyskampushanke ja AK369

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 62

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta lausuu asiassa aikaisemmin tehtyihin selvityksiin ja liitteenä olevaan asianajotoimisto Kääriäinen Oy:n lausuntoon perustuen seuraavaa:

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus pyytää Itä-Suomen hallinto-oikeutta:

- Hylkäämään valittajien valituksen kokonaisuudessaan. Siltä osin kuin kysymys on vahingonkorvausvaatimuksista, vaatimukset tulee jättää tutkimatta yleisen tuomioistuimen toimivaltaan kuuluvina.
- Velvoittamaan valittajat korvaamaan yhteisvastuullisesti Iisalmen kaupungille aiheutuneet oikeudenkäyntikulut korkolain 4 §:n 1 momentin mukaisine viivästyskorkoineen kuukauden kuluttua päätöspäivästä lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

LVI-insinööri Sami Antikainen oli asiantuntijana kokouksessa etäyhteydellä.

Kokouksessa tekniselle lautakunnalle esitettiin valittajan lähettämä videotiedosto.

Liiteaineistoa on täydennetty Itä-Suomen hallinto-oikeudelta 17.4.2024 saapuneella läheteellä lisäselvityksineen, tavarantarkastuskertomus. Selvitys liitettiin pöytäkirjalle.

Pykälän käsitteyn aikana pidettiin tauko klo 18.07-18.21.

Valmistelu

LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Itä-Suomen hallinto-oikeus on pyytänyt Iisalmen kaupunginhallitusta hankkimaan Iisalmen kaupungin teknisen lautakunnan lausunnon liittyen



teknisen lautakunnan päätöksiin 13.12.2023 § 171-176.

Asian johdosta Iisalmen kaupungin tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt lausunnon asianajotoimisto Kääriäinen Oy:ltä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

Asianajajan lausunto hallinto-oikeudelle 11.4.2024 (Terveyskampus - Ilvolankatu), ei verkkojulkinen

Rakennusvalvonnan vastine P. Kainulaisen selvityksessä viitattuihin immissiohaittoihin, ei verkkojulkinen

Asianajajan lausunto liittyen Ilvolankadun kiinteistöjen vahingonkorvausvaatimuksiin, ei verkkojulkinen

Oy Finnrock Ab:n louhintatyön riskianalyysi 12.2.2020, ei verkkojulkinen
Itä-Suomen hallinto-oikeuden lähete lisäselvityksineen,

Tavarantarkastuskertomus, Ilvolankadun kiinteistöjen korvausvaatimukset, Terveyskampushanke ja AK369, ei verkkojulkinen

Oheisaineisto

Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntö koskien valitusta Teknisen lautakunnan päätöstä 13.12.2023, Ilvolankadun kiinteistöjen korvausvaatimukset, Terveyskampushanke ja AK369, ei verkkojulkinen
Itä-Suomen hallinto-oikeus, lausuttavaksi valittajien hallinto-oikeudelle 1.3.2024 ja 12.3.2024 toimittamat lisäselvitykset lausuntopyynnön liitteeksi, ei verkkojulkinen

Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö lisäselvitykseen, ei verkkojulkinen

Lisäselvitys ja kirjallinen kysymys Ilvolankadun kiinteistöjen korvausvaatimus, ei verkkojulkinen

Ramboll CM Oy:n selvitys, ei verkkojulkinen

Rakennustarkastus ja -valvonta Paavo Kainulainen Oy:n selvitys, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/263/02.02.01.00/2024

63 § Talousarvion toteumaraportti 1.1.-31.3.2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 63

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee talousarvion toteumaraportit 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Kaupunginhallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti talousarvion toteumasta tuotot/kulut lautakunnittain ja investointien toteumatiedot raportoidaan maaliskuusta alkaen kolmen kuukauden välein.

Toimintatuottojen oleelliset poikkeamat:

- tonttien myyntien toteuma 0 %

Toimintakulujen oleelliset poikkeamat:

- henkilöstökulujen toteuma 22,2 %

- jalkiasennushissiavustuksien toteuma 0 %

- lämmityskulujen toteuma 28,8 % (maaliskuun laskut eivät vielä kirjautuneet)

- sähkötöiden toteuma 16,2 % (maaliskuun laskut eivät vielä kirjautuneet)

Investointien nettototeuma 10,5 %.

Talous ja investoinnit toteutuivat edellä mainittuja poikkeamia lukuun ottamatta toimintaan nähden talousarvion mukaisesti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta 4 Kestävä kuntatalous. Talouden toteumaraportoinnin tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on talousarvion mukaista.



Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Talousjohtaja

Oheisaineisto

Talousarvion toteumaraportti 1.1.-31.3.2024 tekninen lautakunta
Investointien toteumaraportti 1.1.-31.3.2024 tekninen lautakunta



64 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 64

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 90 ja 117 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



65 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 17.4.2024 § 65

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi tekniselle lautakunnalle kerrottiin Vuorimäen tuulivoimakaavan työpajoista. Tarkempi aikataulu ja ilmoittautumisohjeet löytyvät pöytäkirjan liitteestä.

Marko Kyyriäinen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.35.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Lastenkoti Taskukello, 1. takuutarkastuspöytäkirja, rakennuksen sisätilat, IIS/385/10.03.02.00/2020, asiakirjan id 800056, ei verkkojulkinen
2. Soinlahden koulu työmaakokous nro 11, allekirjoitettu pöytäkirja liitteineen, IIS/20/10.03.02.00/2021, asiakirjan id 802520, ei verkkojulkinen
3. Ote: Kaupunginvaltuusto 18.3.2024 § 7 Vammaispoliittinen ohjelma 2024-2030, IIS/687/00.01.02.01/2021, asiakirjan id 800617
4. Kuntalaisaloite hidasteita Veturitallinkadulle ja kaupungininsinöörin vastaus aloitteeseen, IIS/207/00.01.03.00/2024 , asiakirjan id 803537

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Liitteet



Vuorimäki tiedottaminen työpajoista

Oheisaineisto

Lastenkoti Taskukello, 1. takuutarkastuspöytäkirja, rakennuksen sisätilat, ei verkkojulkinen

Soinlahden koulu työmaakokous nro 11, allekirjoitettu pöytäkirja liitteinen, ei verkkojulkinen

Ote: Kaupunginvaltuusto 18.3.2024 § 7 Vammaispoliittinen ohjelma 2024-2030
Kuntalaisaloite hidasteita Veturitallinkadulle ja kaupungininsinöörin vastaus aloitteeseen



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.