



Toimielin Tekninen lautakunta
Paikka Kaupungintalo, Kokoushuone Aho, 2 krs.
Aika 4.9.2024 klo 16:15 - 17:42

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Haanketo Olavi, puheenjohtaja
Hartikainen Seppo
Itkonen-Brilli Teija
Niva Kirsi
Partanen Kalevi
Rautio Markku
Roponen Anne
Ryhänen Esko
Peltola Kari, Kekkosen varajäsen

Poissa Kekkonen Anne

Muut läsnäolijat Nissinen Kari, esittelijä
Heinonen Marika, sihteeri
Kauppinen Sanna, kaupunginhallituksen edustaja
Ryhänen Jukka, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Asiat §:t 98-106

Pöytäkirjan liitteineen 4.9.2024
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Olavi Haanketo
sähköisesti Sihteeri Marika Heinonen
allekirjoittaneet Pöytäkirjantarkastaja Esko Ryhänen
Pöytäkirjantarkastaja Seppo Hartikainen

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 5.9.2024

Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



98 § Kokouksen järjestäytyminen	1
99 § Vaiheasemakaava pysäköintimääräysten muuttamiseksi keskusta-alueella	2
100 § Liittyminen Sansia Oy:n sähköenergian yhteishankintasopimukseen	7
101 § Käyttösuunnitelman toteutuminen ja talousarvion toteumaraportti 1.1.-30.6.2024 / tekninen lautakunta	9
102 § Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024 / tekninen lautakunta	12
103 § Osavuosikatsaus 30.6.2024 / tekninen lautakunta	13
104 § Valtuustoaloite Vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönoton selvittäminen	15
105 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	18
106 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	19
Muutoksenhakuohjeet	20
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	29



98 § Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 98

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Esko Ryhäsen ja Seppo Hartikaisen sekä varatarkastajiksi Teija Itkonen-Brillin ja Anne Kekkosen.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esko Ryhänen ja Seppo Hartikainen sekä varatarkastajiksi Teija Itkonen-Brilli ja Kari Peltola.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/51/10.02.03.00/2024

99 § Vaiheasemakaava pysäköintimääräysten muuttamiseksi keskusta-alueella

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 99

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy vaiheasemakaavan muutosehdotuksen pysäköintimääräysten muuttamiseksi keskusta-alueella ja esittää sitä kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi ja nähtäville asettavaksi MRL 65§ mukaisesti sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- tekninen jaosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- vammaisneuvosto

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Vaiheasemakaava pysäköintimääräysten muuttamiseksi Iisalmen keskusta-alueella on edennyt kaavaehdotusvaiheeseen. Kaavaluonnos pidettiin nähtävillä 2.-30.4.2024 ja lausunnot saatiin seuraavilta tahoilta: Iisalmen vammaisneuvosto, Iisalmen nuorisoneuvosto, Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, Ikäihmisten neuvosto, Tekninen jaosto, Iiden ry, Iisalmen Seudun Yrittäjänaiset ry, Iisalmen Yrittäjät ry, Kuopion kulttuurihistoriallinen museo, Pohjois-Savon ELY-keskus. Iisalmen vammaisneuvosto nosti lausunnossaan esiin etenkin invapaikkojen riittävän määrän varmistamisen kaavoituksessa. Vastineessa todetaan, että Valtioneuvoston asetuksessa rakennusten esteettömyydestä ohjataan liikkumis- ja toimimisesteisten henkilöiden käyttöön varattujen autopaikkojen järjestämistä. Lausunnoissa ei muutoin noussut esiin sisällöllisiä muutostarpeita. Kaavan jätettiin yksi kannanotto, jossa pyydettiin huomioimaan kaavamuutoksen yhteydessä myös keskustassa olevien rakentamattomien tonttien käytön pysäköintiin. Vastineessa todetaan mm. että vaihekaavalla vaikutetaan tonttikohtaiseen pysäköintipaikkavaatimukseen



ja siten tällä kaavalla ei ratkaista tonttialueiden käyttötarkoituksia. Lausunnot ja niihin annetut vastineet ovat kokonaisuudessaan liiteaineistossa.

Kaavaehdotukseen tehdyt muutokset ovat kaavateknisiä. Kaavaan liittyy luettelo aiempien kaavojen poistuvista ja korvautuvista pysäköintimääräyksistä, jossa käydään yksilöidysti läpi asemakaavojen muuttuvat pysäköintimääräykset. Kaavamuutoksen tavoitteet ja taustaa on kuvattu Teknisen lautakunnan kokouksen listatekstissä 20.3.2024.

Vaikutusarviointi

Asemakaavaan sisältyy MRL:n mukainen vaikutusten arvionti. Hankkeella on arvioitu olevan mm. seuraavanlaisia vaikutuksia:

- Pysäköintinormi helpottuu pääosalla kaava-alueen kortteleissa, mikä edistää muiden toimintojen sijoittamista tonteille sekä mahdollistaa osaltaan keskustan täydennysrakentamista.
- Pysäköintinormiston keventyessä asuin-, liike- ja toimistokorttelien pysäköintipaikkojen määrä ei tarpeettomasti kasva, millä pyritään edistämään autoilun vähenemistä ja kevyen liikenteen lisäämistä Iisalmen keskusta-alueella.
- Kaupungin pysäköintiselvitykseen perustuen pysäköintinormiston keventäminen ei vähennä keskustan palveluiden saavutettavuutta autolla, sillä pysäköintipaikkoja on keskustassa tarpeeseen nähden riittävästi.
- Vaiheasemakaava edistää maanomistajien tasapuolista kohtelua, kun kiinteistöjen osalta yhdenmukaistetaan pysäköintinormia.
- Vaiheasemakaava edistää osaltaan Iisalmen kaupunkistrategian toteuttamista. Erityisesti pysäköintinormiston keventämisellä vastataan tavoitteeseen Ihana Iisalmi - Toimivan ja turvallisen kaupunkiympäristön rakentaja, kun edistetään kaupunkirakenteen tiivistämistä ja palveluiden saavutettavuutta sekä kevyen liikenteen käyttöä. Kulttuuriympäristön vaaliminen on huomioitu keventämällä suojeltujen rakennusten (sr) kohdalla pysäköintinormia (1 ap/150 k-m²). Kaava edistää osaltaan myös Iisalmen hiilineutraaliustavoitteen toteutumista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaavoituspäällikkö ja asemakaava-arkkitehti



kaupunginhallitus: hallintojohtaja, hallintosihteeri

Liitteet

VAK 1001 Vaiheasemakaava pysäköintimääräysten muuttamiseksi,
KAAVAEHDOTUS

VAK 1001 Luettelo aiempien kaavojen poistuvista ja korvautuvista
pysäköintimäär.

Oheisaineisto

VAK 1001 Yhteenvedo luonnoksesta saaduista lausunnoista/kannanotoista sekä
vasti

VAK 1001 Määräysmuutosta havainnollistava kartta

Tekninen lautakunta 20.3.2024 § 40

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asemakaavan muutosluonnoksen ja asettaa sen
nähtäville sekä pyytää lausunnot seuraavilta tahoilta:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- tekninen jaosto
- sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- vammaisneuvosto
- Iisalmen Yrittäjät
- Iisalmen Seudun Yrittäjänaiset
- Iiden ry
- Ylä-Savon Kauppakamariosasto

Päätös

Hyväksyttiin.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Kaavoitusyksikössä on käynnistetty vuoden 2024 alussa vaiheasemakaavan



laatiminen Iisalmen keskusta-alueen pysäköintimääräysten muuttamiseksi. Kaavaluonnos on nyt valmistunut. Kaavahankkeesta on järjestetty osallistumis- ja arviointisuunnitelman esittelytilaisuus 17.1.2024. Kaavamuutoksella muutetaan ja yhtenäistetään 40 voimassa olevan asemakaavan pysäköintimääräyksiä, jotka sijoittuvat 69 kortteliin tai korttelinosaan. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavamuutos voidaan laatia vaiheittain, eli kaavassa käsitellään vain tiettyä osakokonaisuutta. Muilta osin alueen asemakaavat jäävät voimaan.

Kaavatyössä hyödynnetään keskustan pysäköintiselvitystä (2023), johon voi tutustua sivustolla: www.iisalmi.fi/vak1001. Selvityksessä todettiin yhtenä kehittämistoimenpiteenä, että pysäköintinormia asumisen ja liikerakentamisen osalta tulisi keventää niin, että pysäköintinormi asumisen ja liikerakentamisen osalta olisi yksi autopaikka / 100 k-m² kohti. Nyt käytössä oleva normi on keskustassa liikerakentamisen osalta 1 ap / 50 k-m² ja tiiveillä asuintonteilla, kuten kerrostalotonteilla, 1 ap / 90 k-m². Kaavamuutoksella etenkin keskustan liikekäytössä olevien tonttien asemakaavan mukainen velvoite pysäköintipaikkojen järjestämisestä tonteilla kevenisi.

Kaavamuutos koskee kaavakartalla lueteltuja ja osoitettuja korttelialueita tai niiden osia, joiden käyttötarkoitus on AK-, AKR-, AL-, ALK-, AR-, A-, K-L, KM- tai KTY. Näillä alueilla muutetaan autopaikkojen lukumäärän osoittavaa kaavamääräystä siten, että se on jatkossa 1 ap / 100 k-m² kohden. Suojeltavien rakennusten osalta määräys on 1 ap / 150 k-m² kohti ja yhteisöllisen asumisen, palveluasumisen ja valtion tukeman 40 vuoden korkotukimallilla toteutetun vuokra-asuntokohteen osalta 1 ap / 200 k-m² kohti. Y-alkuisia, eli yleisten rakennusten korttelialueita ei ole sisälletty kaavaluonnokseen. Näille alueille sijoittuu monenlaisia toimintoja, kuten esimerkiksi hallinnon rakennuksia, oppilaitoksia, terveydenhuollon rakennuksia ja urheilutoimintaa palvelevia rakennuksia. Näille käyttötarkoituksille asemakaavoissa on tapauskohtaisesti ja käyttötarkoitukseen perustuen osoitettu pysäköintipaikkojen määrän osoittava velvoite. Kaavamuutoksen tarkastelualue on yhtenevä strategisen yleiskaavan keskusta-aluetta käsittelevän rajauksen kanssa. Asemakaavaan liittyy luettelo aiempien kaavojen poistuvista ja korvautuvista pysäköintimääräyksistä.

Vaikutusarviointi

Asemakaavaan sisältyy MRL:n mukainen vaikutusten arviointi. Hankkeella on arvioitu olevan mm. seuraavanlaisia vaikutuksia:

- Pysäköintinormi helpottuu pääosalla kaava-alueen kortteleissa, mikä edistää muiden toimintojen sijoittamista tonteille sekä mahdollistaa osaltaan keskustan täydennysrakentamista.



- Pysäköintinormiston keventyessä asuin-, liike- ja toimistokorttelien pysäköintipaikkojen määrä ei tarpeettomasti kasva, millä pyritään edistämään autoilun vähenemistä ja kevyen liikenteen lisäämistä Iisalmen keskusta-alueella.
- Kaupungin pysäköintiselvitykseen perustuen pysäköintinormiston keventäminen ei vähennä keskustan palveluiden saavutettavuutta autolla, sillä pysäköintipaikkoja on keskustassa tarpeeseen nähden riittävästi.
- Vaiheasemakaava edistää maanomistajien tasapuolista kohtelua, kun kiinteistöjen osalta yhdenmukaistetaan pysäköintinormia.
- Vaiheasemakaava edistää osaltaan Iisalmen kaupunkistrategian toteuttamista. Erityisesti pysäköintinormiston keventämisellä vastataan tavoitteeseen Ihana Iisalmi - Toimivan ja turvallisen kaupunkiympäristön rakentaja, kun edistetään kaupunkirakenteen tiivistämistä ja palveluiden saavutettavuutta sekä kevyen liikenteen käyttöä. Kulttuuriympäristön vaaliminen on huomioitu keventämällä suojeltujen rakennusten (sr) kohdalla pysäköintinormia (1 ap/150 k-m²). Kaava edistää osaltaan myös Iisalmen hiilineutraaliustavoitteen toteutumista.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaavoituspäällikkö ja asemakaava-arkkitehti
ote kaavavalmistelijat, kuulutus
lausuntopyynnöt

Liitteet

VAK 1001 Vaiheasemakaava pysäköintimääräysten muuttamiseksi,
KAAVALUONNOS
VAK 1001 Luettelo aiempien kaavojen poistuvista ja korvautuvista
pysäköintimäär.

Oheisaineisto

VAK 1001 Määräysmuutosta havainnollistava kartta



Asianro IIS/11/02.08.00.01/2023

100 § Liittyminen Sansia Oy:n sähköenergian yhteishankintasopimukseen

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 100

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Iisalmen kaupunki liittyy Sansian sähköenergian hankintasopimukseen ja hankkii sähköenergian sekä salkunhoitopalvelun liitteenä olevan sopimuksen mukaisesti Lumme Energia Oy:ltä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

sähköinsinööri Sami Javarus, p. 040 588 9026

Iisalmen kaupunki on ollut mukana Sansia Oy:n kilpailuttamassa sähköenergian yhteishankintasopimuksessa. Nykyinen sopimus on voimassa vuoden 2025 loppuun. Sansia Oy on tehnyt uuden kilpailutuksen, joka tulisi korvaamaan nykyisen päättyvän sopimuksen.

Sansia on kilpailuttanut sähköenergian ja salkunhoitopalvelujen hankinnan vuosille 2026-2029. Ennen kilpailutusta Iisalmen kaupunki piti kokouksen Sansian kanssa. Kokouksessa kävimme läpi nykyistä sopimusta sekä, mitä muutoksia tulossa kilpailutukseen. Toimme myös esille Iisalmen kaupungin toimintatapaamme ja tarpeita, mitä tulisi huomioida kilpailutuksessa.

Ilmoittauduimme mahdollisena tilaajana mukaan hankintaan. Hankinnassa kilpailutettiin toimittajan marginaali, jonka perusteella toimittaja on valittu. Kilpailutuksessa saatiin kolme tarjousta ja toimittajaksi valittiin edullisimman tarjouksen tehnyt Lumme Energia Oy. Sansia on tehnyt sopimuksen Lumme Energia Oy:n kanssa. Hankinnassa mahdollisena tilaajana olevia pyydetään tekemään päätös mukaan liittymisestä mahdollisimman pian.

Lisätietoja hankinnasta liitteissä:

- Tarjouspyyntö 509890, ei verkkojulkinen
- Hankintapäätös Sähköenergian hankinta 2026-2029, ei verkkojulkinen
- Sähköenergian hankinta 2026-2029, allekirjoitettu, ei verkkojulkinen
- Katsaus sähköenergian hankintaan vuosille 2026-2029, julkinen



Iisalmen kaupungin tekninen ja ympäristötoimiala on perehtynyt sopimusasiakirjoihin ja uusi sopimus vastaa toimintatapaamme sekä tarpeitamme.

Uuden sopimuksen mukaisella toimittajan marginaalilla sekä sähköenergian hintaennusteilla vuoden 2026 sähköenergian hinta olisi noin 5,5 senttiä/kWh (alv 0 %) +/-kulutusvaikutus. Iisalmen kaupunki kuluttaa vuodessa sähköenergiaa noin 15000MWh. Ennusteen mukaisella hinnalla ja kulutuksella vuoden 2026 sähköenergian hankinta olisi noin 825 000€ (alv 0%).

Teknisen ja ympäristötoimialan ehdotus on liittyä Sansian sähköenergianhankintasopimukseen ja hankkia sähköenergia liitteenä olevien sopimuksien mukaisesti.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Sansia Oy
sähköinsinööri
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija
talouspäällikkö

Liitteet

Sähköenergian hankinta 2026-2029, allekirjoitettu hankintasopimus, ei verkkojulkinen

Oheisaineisto

Katsaus sähköenergian hankintaan vuosille 2026-2029, julkinen
Sähköenergian hankintasopimus 2026-2029, ei verkkojulkinen
Sähköenergian hankinta 2026-2029, tarjouspyyntö, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/263/02.02.01.00/2024

101 § Käyttösuunnitelman toteutuminen ja talousarvion toteumaraportti 1.1.-30.6.2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 101

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee toimialansa raportit tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Kaupunginvaltuusto on antanut toimielimille vastuualueittain määrärahat, tuloarviot ja tavoitteet. Käyttösuunnitelmilla toimielimet ovat jakaneet määrärahat ja tuloarviot toimintayksiköille. Käyttösuunnitelmaan on lisätty lautakuntatasoiset tavoitteet ja tunnusluvut. Käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle puolivuositain.

Iisalmen kaupungin talousohjeen ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti talousarvion toteumasta tuotot/kulut lautakunnittain ja investointien toteumatiedot raportoidaan maaliskuusta alkaen kolmen kuukauden välein.

Toimintatuottojen oleelliset poikkeamat:

- Kaavoituksen asiantuntijamaksujen toteuma n. 4 000 euroa, 9,9 % (TA 40 000 euroa)
- Tonttipalveluiden maa- ja vesialueiden vuokratuottojen toteuma n. 546 000 euroa, 55,2 % (TA 990 000 euroa). Indeksikorotus on nostanut toteumaa arvioitua enemmän.
- Tonttipalveluiden tonttien myyntivoittojen toteuma 0 euroa (TA 200 000 euroa). Asumisen tonttien kysyntä on pysynyt alhaisena.
- Rakennusvalvonnan rakennusvalvonta- ja tarkastusmaksutuottojen toteuma n. 46 000 euroa, 40 % (TA 115 000 euroa). Rakentamisen määrä jää alle vuoden 2023 tason rakennuslupamäärällä sekä rakennetulla kerrosalalla mitattuna.
- Liikenneväylien muiden tuottojen toteuma (mm. lumien kaatopaikkamaksut,



sataman polttoaineen myynti) toteuma n. 92 000 euroa, 141,6 % (TA 65 000 euroa)

- Kiinteistöjen hoidon muiden rakennusten vuokrien toteuma n. 6 309 000 euroa, 52,2 % (TA 12 076 100 euroa). HVA:n vuokrat näyttävät toteutuvan hieman ennakoitua suurempana, koska elinkustannusindeksin korotus on korkeampi kuin talousarviossa oletettu.

- Kiinteistöjen hoidon muiden tuottojen (mm. autopaikkojen vuokrat) toteuma n. 84 000 euroa, 139,9 % (TA 60 000 euroa)

Toimintatuottojen toteuma yhteensä n. 11 311 000 euroa, 51,4 % (TA 22 021 400 euroa).

Toimintakulujen oleelliset poikkeamat:

- Jälkiasennushissien avustuskulujen toteuma n. 50 000 euroa, 25,3 % (TA 200 000 euroa)

- Isännöinnin asiantuntijapalveluiden ostojen toteuma n. 66 000 euroa, 36,6 % (TA 180 000 euroa)

- Kiinteistöjen hoidon alueiden ja rakennusten rakentamis- sekä kunnossa- ja puhtaanapitokulujen toteuma n. 443 000 euroa, 32,1 % (TA 1 379 000 euroa). Soinlahden vanhan koulun rakennuksen purkukulut (70 000 euroa) ovat toteutuneet kirjanpidossa 7/2024. Ennakoitua vähemmän rakennusten purkukustannuksia, koska tonttistoja ei ole toteutunut ja osa tälle vuodelle suunnitelluista purkamisista ehdittiin tekemään jo viime vuonna.

- Siivouksen siivouspalveluostojen toteuma n. 413 000 euroa, 54,3 % (TA 762 400 euroa). Omaa henkilöstöä jäänyt osa-aikaiseksi ja korvattu ostopalveluilla.

Toimintakulujen toteuma yhteensä n. 8 719 000 euroa, 47 % (TA 18 568 800 euroa), josta henkilöstökulujen osuus n. 2 552 000 euroa, 49,2 % (TA 5 187 000 euroa).

Investointien olennaiset poikkeamat:

Kiinteistöjen myyntejä ei ole toteutunut ja kiinteistöjen ostojen toteuma on n. 6 700 euroa (2,2 %). Kaikkia investointiohjelman mukaisia investointeja ei ole vielä aloitettu. Kaksi katujen rakentamisen ja peruskorjauksen projektia ovat hieman ylittynyt (kohteet "7150 Kierrätyskatu" ja "7120 muut kehittämistoimenpiteet") ja tulee vielä ylittymään muutamissa muissakin kohteissa. Toimitilojen osalta projektin 5022 SOTE-kiinteistöt investointi kohteeseen "6744 terveyskeskus" ei ole edennyt. "Projektin 5030 koulukiinteistöt" kohteen "6821 Juhani Ahon koulu" toteuma on 95,5 % ja tulee ylittymään. Projektin 5401 kohteen "6688 kulttuurikeskuksen"



talousarviosta on käytetty 13 % ja talousarvio alittunee n. 1 miljoonalla eurolla tämän vuoden osalta. Ylitykset voidaan kattaa vastuualueen sisältä ja tarvittavat määrärahamuutokset tehdään syksyllä.

Vaikutusarviointi

Talous- ja toimintasuunnitelma ja sen perusteella laadittavat käyttösuunnitelmat perustuvat kaupunkistrategiaan ja ne ohjaavat kaupungin taloutta ja toimintaa. Käyttösuunnitelman raportoinnilla ei ole suoranaisia yritysvaikutuksia tai vaikutuksia ihmisten terveyteen tai hyvinvointiin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Talousjohtaja

Oheisaineisto

Investointien toteumaraportti 30.6.2024 / tekninen lautakunta

Talousarvion toteumaraportti 30.6.2024 / tekninen lautakunta

Käyttösuunnitelman toteutuminen 30.6.2024 / tekninen lautakunta



Asianro IIS/668/00.03.02.00/2021

102 § Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 102

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen sisäisen valvonnan raportin ajalta 1.1.-30.6.2024 alaisensa toiminnan osalta ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Iisalmen kaupungin hyvän hallinto- ja johtamistavan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan toimialat raportoivat sisäisen valvonnan suunnitelman toteuttamisesta ajalla 1.1.-30.6. elo-syyskuun aikana. Toimialojen raportit annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Talusojohtaja

Kaupunginhallitus

Sisäinen tarkastus

Oheisaineisto

Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024/ Tekninen lautakunta, salassa pidettävä JulKL 24,1 § 15) kohta



Asianro IIS/263/02.02.01.00/2024

103 § Osavuositarkastus 30.6.2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 103

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen toimialansa osavuositarkastuksen 30.6.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarviomenojen ja -tulojen, strategisten ja toiminnallisten tavoitteiden sekä riskien toteutumisesta ja sisäisestä valvonnasta (osavuositarkastus) raportoidaan kaupunginhallitukselle 30.6.2024 tilanteesta.

Teknisen lautakunnan talousarvion toimintatuottojen toteuma on 11,3 M€ € (51,4 %), henkilöstökulujen toteuma 2,6 M€ € (49,2 %), muiden toimintakulujen toteuma 6,2 € (46,1 %) ja poistojen toteuma 3,8 M€ (45,4 %). Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toimintakate on 2,6 M€ (75,1 %)

Teknisen lautakunnan investointien nettototeuma on 4,1 M€ € (34,5 %).

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Talousjohtaja

Taloussihteeri



Oheisaineisto

Osavuosisikatsaus 30.6.2024 / tekninen lautakunta



Asianro IIS/253/00.02.00.04/2024

104 § Valtuustoaloite Vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönoton selvittäminen

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 104

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että tekninen ja ympäristötoimiala käynnistää selvityksen vapaaehtoisesta ekologisesta kompensaatiosta ja sen käyttöönotosta Iisalmen kaupungissa. Talousarvioon vuodelle 2025 varataan 10 000 euron määräraha selvitystä varten. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

kaavoituspäällikkö Sari Niemi, p. 040 830 4366
kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Tekninen ja ympäristötoimiala käsitteli Vihreiden valtuustoryhmän aloitetta vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönoton selvittämisestä. Toimialalla pidetään hyvänä asiana selvittää ekologisen kompensaation mahdollisuudet Iisalmessa. Asiantuntijaselvitys tulee tehdä ostopalveluna ja sitä ohjaa kaupungin nimeämä työryhmä. Työryhmään valitaan ympäristöjohtaja, asemakaava-arkkitehti ja viher- ja liikunta-aluepäällikkö. Työ käynnistyy tarjouspyynnön laatimisella. Talousarvioon vuodelle 2025 varataan 10 000 euron määräraha.

Vaikutusarviointi

Päätös on pitkävaikutteinen ja strategian mukainen. Ei erityisiä yritys- ja lapsivaikutuksia. Myönteiset ilmastovaikutukset sekä vaikutukset ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä



Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

kaupungininsinööri

kaavoituspäällikkö

ympäristöjohtaja

asemakaava-arkkitehti

viher- ja liikunta-aluepäällikkö

talouspäällikkö

Oheisaineisto

Valtuustoaloite Vapaahtoisen ekologisen kompensaation käyttöönoton selvittäminen, ei verkkojulkainen

Kaupunginhallitus 25.3.2024 § 79

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa ja lähettää sen valmisteltavaksi teknisen ja ympäristötoimialalle. Aloite on käsiteltävä 18.9.2024 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Vihreiden valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönoton selvittämisestä kaupunginvaltuuston kokouksessa 18.3.2024 § 24.

Vapaaehtoinen ekologinen kompensaatio on luonnonsuojelulakiin (Luonnonsuojelulaki 9/2023) lisätty uusi vapaaehtoinen luonnonsuojelun muoto. Ekologisen kompensaation tarkoituksena vähentää luontokatoa ja täten vahvistaa luonnon monimuotoisuutta. Käytännössä ekologinen kompensaatio toimii niin, että aiheutettu luontohaitta, esimerkiksi jonkin luontoalueen tuhoaminen rakentamisen tieltä, hyvitetään toisaalla muun



muassa ennallistamalla ja suojelemalla vastaavanlainen luontoympäristö. Vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönotto vahvistaa ensisijaisesti monimuotoisuutta ja luonnon hyvinvointia, mutta sillä on myös hyvinvointia lisääviä vaikutuksia kuntalaisille.

Vapaaehtoinen ekologinen kompensaatio ei ole tuoreutensa vuoksi käytössä vielä monessakaan kunnassa. Vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönotolla Iisalmen kaupunki voisi lisätä luontopositiivisia vaikutuksia ja olla edelläkävijä pienissä ja keskisuurissa kunnissa.

Me allekirjoittaneet ehdotamme, että Iisalmen kaupunki selvittää, onko vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönoton mahdollista kaupungin toiminnassa. Iisalmessa 18.3.2024.

Vihreiden valtuustoryhmä

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kirjaaminen asiakortille
toimialajohtaja / tekninen ja ympäristötoimiala
hallintosihteeri / tekninen ja ympäristötoimiala

Oheisaineisto

Valtuustoaloite Vapaaehtoisen ekologisen kompensaation käyttöönoton selvittäminen, ei verkkojulkinen



105 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 105

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



106 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 4.9.2024 § 106

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Lastenkoti Taskukello, 3. takuutarkastuspöytäkirja, IIS/385/10.03.02.00/2020, asiakirjan id 823404, ei verkkojulkinen
2. Vuokrasopimuksen irtisanominen, IIS/157/10.03.02.05/2024, asiakirjan id 825194, ei verkkojulkinen
3. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös Ilvolankadun kiinteistöjen korvausvaatimukset, Terveyskampushanke ja AK369, ei verkkojulkinen

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Lastenkoti Taskukello, 3. takuutarkastuspöytäkirja, ei verkkojulkinen
Vuokrasopimuksen irtisanominen, ei verkkojulkinen
Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös Ilvolankadun kiinteistöjen korvausvaatimukset, Terveyskampushanke ja AK369, ei verkkojulkinen



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.