



Toimielin	Tarkastuslautakunta
Paikka	Kaupungintalo, kokoushuone Aho, 2. kerros, Pohjolankatu 14
Aika	21.10.2024 klo 12:00 - 14:50
Keskeytykset	Tauko klo 13.47-13.51
Läsnä olleet jäsenet	Väänänen Juhani, puheenjohtaja Eronen Tuomo Halonen Seppo Mehtonen Milja, poistui klo 14.30 §:n 57 aikana Roivainen Anu Ryhänen Marjatta Tikkanen Ensio
Poissa	Hokkanen Katri, tilintarkastaja
Muut läsnäolijat	Elo-Tammelander Mirva, sihteer Aivanen Daniela, asiantuntija klo 12.03-12.39 Suomalainen Eeva, asiantuntija klo 12.40-13.47
Asiat	§:t 51-58
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	21.10.2024 Puheenjohtaja Juhani Väänänen Sihteer Mirva Elo-Tammelander Pöytäkirjantarkastaja Marjatta Ryhänen Pöytäkirjantarkastaja Ensio Tikkanen
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 22.10.2024. Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



51 § Kokouksen järjestäytyminen	1
52 § Vs. jätehuoltopäällikön ajankohtaiset asiat	2
53 § Talousjohtajan ajankohtaiset asiat	3
54 § Iisalmen kaupungin osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2024	4
55 § Sijoitusraportti 30.6.2024	6
56 § Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024	9
57 § Sidonnaisuudet	11
58 § Muut asiat ja tarkastuslautakunnan seuraava kokous	13
Muutoksenhakuohjeet	14



51 § Kokouksen järjestäytyminen

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 51

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marjatta Ryhäsen ja Ensio Tikkasen sekä varatarkastajiksi Tuomo Erosen ja Anu Roivaisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/512/00.02.02.00/2024

52 § Vs. jätehuoltopäällikön ajankohtaiset asiat

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 52

Puheenjohtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vs. jätehuoltopäällikkö Daniela Aivanen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Vs. jätehuoltopäällikkö Daniela Aivanen kertoo ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/512/00.02.02.00/2024

53 § Talousjohtajan ajankohtaiset asiat

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 53

Puheenjohtajan päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousjohtaja Eeva Suomalainen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen kertoo ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/263/02.02.01.00/2024

54 § Iisalmen kaupungin osavuositarkastus 1.1.-30.6.2024

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 54

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi Iisalmen kaupungin osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 207 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 207 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Liitteet

Iisalmen kaupungin osavuositarkastus 30.6.2024 KH 30.9.2024

Kaupunginhallitus 30.9.2024 § 207

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Iisalmen kaupungin osavuositarkastuksen 1.1.-30.6.2024 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.



Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talouden ja toiminnan toteumaraportti (osavuositarkastus) laaditaan kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle 30.6.2024 tilanteesta. Osavuositarkastuksessa raportoidaan kaupungin talousarviotavoitteiden toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2024.

Osavuositarkastukseen sisältyvät tuloslaskelma, rahoituslaskelma, investointien toteumatiedot ja toimielimien katsaus oman toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Vaikutusarviointi

Talouden toteumaraportoinnin tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on talousarvion mukaista. Ei yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto
Tarkastuslautakunta

Liitteet

Iisalmen kaupungin osavuositarkastus 30.6.2024 KH 30.9.2024



Asianro IIS/82/02.05.05.00/2024

55 § Sijoitusraportti 30.6.2024

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 55

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sijoitusraportin 30.6.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 208 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 208 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Oheisaineisto

Danske Bank AM omaisuudenhoidon kuluraportti 30.06.2024, ei verkkojulkinen

Sijoitusraportti 30.6.2024

Kaupunginhallitus 30.9.2024 § 208

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sijoitusraportin 30.6.2024 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.



Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Taluspäällikkö Tarja Säisä, p. 040 661 2874

Iisalmen kaupunki on ulkoistanut sijoitustoiminnan ammattimaiselle omaisuudenhoitajalle täyden valtakirjan omaisuudenhoitosopimuksella perustuen Iisalmen kaupunginvaltuuston hyväksymään sijoitussuunnitelmaan. Kaupungin sijoitukset koostuvat Danske Bankin rahastosijoituksista.

Tässä sijoitusraportissa annetaan selvitys rahastosijoitusten arvonkehityksestä sijoitusajalta. Arvonkehityksessä on tarkasteltu sijoitusten alkupääoman sekä markkina-arvon kehitystä sekä sijoituksista saatuja nettotuottoja. Tarkempi erittely sijoituksista löytyy lisätietona jaettavasta sijoitusraportista.

Sijoitussuunnitelman mukaiset sijoitustoiminnan mittarit, tavoitteet ja toteuma 31.12.2024 ovat:

Mittari	Tavoite, %	Toteuma 30.6.2024, %:
Sijoitusten tuotto	3,5	32,3 %
Riskitaso, volatilitteetti	7,0	4,9

Sijoitusten tuotto lasketaan alkupääomasta eli toteuma 30.6.2024 kertoo pääoman arvon muutoksen (%) koko sijoitusaikana.

Volatilitteetilla eli keskihajonnalla mitataan sitä, kuinka paljon sijoitusten arvo vaihtelee. Keskihajontaa käytetään sijoituksen riskitason mittaamiseen. Yleisesti voidaan sanoa, että mitä korkeampi volatilitteetti, sitä korkeampi on riski ja päinvastoin.

Tarkastelussa on syytä huomioida, että tuottoprosentin laskenta perustuu sijoitusten markkina-arvoon eli kysymys ei ole realisoituneesta tuotosta (tai tappiosta). Sijoitusraportissa on esitetty erikseen sijoitusten markkina-arvot sekä vuosittaiset nettotuotot. Sijoitussuunnitelman mukaan sijoitustoiminnan tavoitteena on yli kolmen vuoden sijoitusaika.

Vaikutusarviointi

Kaupungin sijoitusten arvonkehityksellä on keskeinen vaikutus strategiseen tavoitteeseen kestävä kuntatalous. Sijoitusvarallisuus ja sen säilyminen ovat Iisalmen kaupungin perustehtävän kannalta oleellisen tärkeitä asioita.

Kaupungin sijoitustoiminta on pitkäjänteistä ja riskinotto hallittua, millä tarkoitetaan sitä, että tavoitteena ovat markkinatilanne huomioon ottaen



kohtalainen/hyvä pitkän aikavälin tuotto ja valmius ottaa jonkin verran riskiä (mm. sijoittamalla osakkeisiin). Päätöksellä ei ole yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto
Tarkastuslautakunta

Oheisaineisto

Danske Bank AM omaisuudenhoidon kuluraportti 30.06.2024, ei
verkkojulkinen
Sijoitusraportti 30.6.2024



Asianro IIS/668/00.03.02.00/2021

56 § Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 56

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sisäisen valvonnan raportit ajalta 1.1.2024-30.6.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 209 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 209 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Oheisaineisto

Sisäisen valvonnan raportti 1.1. - 30.6.2024, Iisalmen Vesi -liikelaitos, salassa pidettävä JulkL24,1 § 15

Sisäisen valvonnan raportti, elinvoima- ja konserni, salassa pid. JulkL24,1 § 15

Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024/ Tekninen lautakunta, salassa pidettävä JulkL 24,1 § 15) kohta

Sisäisen valvonnan raportti Ylä-Savon ympäristöltk, salassa pid. JulkL 24,1 § 15

Sisäinen valvonnan raportti 30.6.2024/ Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, salassapidettävä JulkL24,1 § 15

Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024 / Ylä-Savon jätehuoltolautakunta, salassa pidettävä JulkL 24,1 § 15) kohta

Kaupunginhallitus 30.9.2024 § 209



Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sisäisen valvonnan raportit ajalta 1.1.2024-30.6.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Iisalmen kaupungin hyvän hallinto- ja johtamistavan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan toimialat raportoivat sisäisen valvonnan suunnitelman toteuttamisesta ajalta 1.1.-30.6. elo-syyskuun aikana.

Toimialojen raportit annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle.

Vaikutusarviointi

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kaupunkistrategian, toimintaohjeiden sekä säädösten ja määräysten mukaista. Ei yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmistenterveyteen ja hyvinvointiin.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Tarkastuslautakunta
Tilintarkastaja

Oheisaineisto

Sisäisen valvonnan raportti 1.1. - 30.6.2024, Iisalmen Vesi -liikelaitos, salassa pidettävä JulkL24,1 § 15

Sisäisen valvonnan raportti, elinvoima- ja konserni, salassa pid. JulkL24,1 § 15

Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024/ Tekninen lautakunta, salassa pidettävä JulkL 24,1 § 15) kohta

Sisäisen valvonnan raportti Ylä-Savon ympäristöltk, salassa pid. JulkL 24,1 § 15

Sisäinen valvonnan raportti 30.6.2024/ Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, salassapidettävä JulkL24,1 § 15

Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2024 / Ylä-Savon jätehuoltolautakunta, salassa pidettävä JulkL 24,1 § 15) kohta



Asianro IIS/387/00.03.00.01/2021

57 § Sidonnaisuudet

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 57

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset ja hyväksyy tiedot julkaistavaksi sekä lähettää ne kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosihteeri Mirva Elo-Tammelander, p. 040 653 1888

Kuntalain 84 ja 121 §:ien mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valvoa sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja sidonnaisuusilmoitusten ajantasaisuutta. Iisalmen kaupungin hallintosäännön 49 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä sidonnaisuusilmoitusten valvonnan lisäksi on huolehtia sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivuilla ja saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuuston tiedoksi kerran vuodessa. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä.

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Iisalmen kaupungissa kuntalain mukainen ilmoitusvelvollisuus koskee seuraavia luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita:

- kaupunginvaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kaupunginhallituksen jäsenet, varajäsenet ja esittelijät
- teknisen lautakunnan ja teknisen jaoston jäsenet, varajäsenet ja esittelijät
- muiden lautakuntien ja johtokuntien sekä niiden jaostojen



puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja esittelijät
- kaupunginjohtaja, hallintojohtaja ja talousjohtaja

Iisalmen kaupunki on ottanut loka-marraskuussa 2023 käyttöön uuden palvelun (sidonnaisuuspalvelu.fi) sidonnaisuuksien ilmoittamiseen. Uuteen palveluun on viety aiemmin ilmoitetut sidonnaisuudet ja pyydetty ilmoitusvelvollisia tarkastamaan ne. Tämän palvelun kautta tarkastuslautakunnalle on toimitettu myös uusia sidonnaisuusilmoituksia.

Uudessa palvelussa jo aiemmin hyväksytyt ilmoitukset on julkaistu verkossa osoitteessa <https://app.sidonnaisuuspalvelu.fi/public?id=64885008-87cb-444b-9b29-4e63ff65cc96>.

Aiemmat, vielä tällä hetkellä uudessa palvelussa tarkastamattomat/hyväksymättömät ilmoitukset näkyvät vielä vuoden 2024 loppuun asti osoitteessa <https://julkaisu.iisalmi.fi>.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Liitteet

Hyväksyntää odottavat 21.10.2024, ei verkkojulkinen

Oheisaineisto

Hyväksytyt ilmoitukset 17.10.2024



58 § Muut asiat ja tarkastuslautakunnan seuraava kokous

Tarkastuslautakunta 21.10.2024 § 58

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Tarkastuslautakunta päättää kevään 2025 kokouksien ajankohdat.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta päättää kevään 2025 kokouksien ajankohdat marraskuussa.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Ote: Ylä-Savon jätehuoltolautakunta 24.9.2024 § 28 Talousarvion käyttösuunnitelman toteutuminen ja talousarvion toteumaraportti 1.1.2024-30.6.2024, IIS/263/02.02.01.00/2024, asiakirjan id: 830137

Tarkastuslautakunta päättää kevään 2025 kokouksien ajankohdat.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Ote: Ylä-Savon jätehuoltolautakunta 24.9.2024 § 28 Talousarvion käyttösuunnitelman toteutuminen ja talousarvion toteumaraportti 1.1.2024-30.6.2024



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.