



Toimielin Tekninen lautakunta
Paikka Kaupungintalo, Kokoushuone Aho, 2 krs.
Aika 30.10.2024 klo 16:00 - 18:45

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Haanketo Olavi, puheenjohtaja, poistui klo 18.11
Hartikainen Seppo
Itkonen-Brilli Teija
Niva Kirsi
Partanen Kalevi
Rautio Markku
Roponen Anne
Ryhänen Esko
Peltola Kari, Kekkosen varajäsen

Poissa Kekkonen Anne

Muut läsnäolijat Nissinen Kari, esittelijä
Heinonen Marika, sihteeri
Kyyriäinen Marko, kaupunginhallituksen varaedustaja, poistui klo 17.49
Ryhänen Jukka, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Hyyryläinen Kari, asiantuntija, paikalla klo 16.03-16.16
Kelavuori Hannele, asiantuntija, paikalla klo 16.18-17.48
Niemi Sari, asiantuntija, paikalla klo 16.18-17.48
Könttö Jyrki, asiantuntija, paikalla klo 16.18-18.09

Asiat §: t 118-126

Pöytäkirjan liitteineen 30.10.2024
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Olavi Haanketo, §:t 118-121
sähköisesti Puheenjohtaja Seppo Hartikainen, §:t 122-126
allekirjoittaneet Sihteeri Marika Heinonen
Pöytäkirjantarkastaja Kirsi Niva
Pöytäkirjantarkastaja Kalevi Partanen

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 31.10.2024

Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



118 § Kokouksen järjestäytyminen	1
119 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen	3
120 § Iisalmen torin hoidon ja toritoiminnan järjestämisen tarjouspyyntö	8
121 § Sillansuunnittelun vuosisopimuksen tarjouspyyntö vuosille 2025–2027	11
122 § Määrärahamuutokset teknisen lautakunnan talousarvioon	14
123 § Talousarvion toteumaraportti 1.1.-30.9.2024	18
124 § Tontin 140-4-2-5 vuokrasopimuksen jatkaminen ja luovutushinnan vahvistaminen	20
125 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	22
126 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	23
Muutoksenhakuohjeet	24
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	33



118 § Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 118

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kirsi Nivan ja Kalevi Partasen sekä varatarkastajiksi Markku Raution ja Anne Roposen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen alussa kunnossapitopäällikkö Kari Hyryläinen kertoi Raatihuoneen julkisivumaalausurakasta ja vastasi siihen liittyviin kysymyksiin.

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti esittelijän ehdotuksesta ottaa hallintosäännön 84 §:n mukaisesti käsiteltäväkseen seuraavan, kokouskutsussa mainitsemattoman asian:

- Tontin 140-4-2-5 vuokrasopimuksen jatkaminen ja luovutushinnan vahvistaminen

Asia kirjataan pöytäkirjaan pykäläksi 124.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.





Asianro IIS/297/10.03.01.02/2024

119 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 119

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystävään Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: järjestetään viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen jatkokehittämiseksi yhteinen työpaja, johon osallistuvat tekninen lautakunta, keskeiset viranhaltijat sekä suunnitelman laatijat.



Hyväksyttiin toimialajohtajan muutettu päätösehdotus.

Marko Kyyriäinen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.49.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja kaupungininsinööri Jyrki Könttä olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737 ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Iisalmen keskusta-alueelle on laadittu vuonna 2004 viheraluejärjestelmätyö, jota on toteutettu viime vuosikymmenet mm. maapolitiikan, kaavoituksen sekä yleisten alueiden suunnittelun ja rakentamisen keinoin. Vuoden 2024 alussa on käynnistetty viheraluejärjestelmän päivittäminen. Suunnittelutyön tavoitteena on päivittää ja uudistaa Iisalmen kaupungin viheraluejärjestelmä, jolla luodaan kokonaiskuva viheralueiden kehittämistarpeista.

Uudistamistarpeet liittyvät toimintaympäristön muutoksiin, joita 20 vuodessa on tapahtunut: esimerkiksi ilmastonmuutos ja siihen sopeutuminen sekä luonnonmonimuotoisuuden heikkeneminen ovat nousseet huomioitaviksi teemoiksi alueidenkäytön suunnittelussa. Keväällä 2024 kaupunginvaltuustossa on hyväksytty Iisalmen strateginen yleiskaava. Yleiskaava ja uudistettava viheraluejärjestelmä toimivat rinnakkain tarkempaa suunnittelua tehtäessä. Viheraluejärjestelmä tarkoittaa yleiskaavan tulkintaa työssä käsiteltävien osa-alueiden osalta. Viheraluejärjestelmä kytkeytyy kaupungin strategiaan tavoitteisiin: mm. kaupunkistrategiassa tavoitteena on tiivis yhdyskuntarakenne, toimiva ja hyvin saavutettava palveluverkko sekä puisto- ja liikuntareittien kokonaisuus, joka houkuttelee ihmisiä liikkumaan. Myös Iisalmen ilmastosuunnitelmassa on viheraluejärjestelmätyöhön kytkeytyviä tavoitteita.

Viheraluejärjestelmällä ei ole suoria oikeusvaikutuksia. Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy suunnitelman, tulee se ohjaamaan osaltaan kaupungin tarkempaa suunnittelua etenkin teknisen ja ympäristötoimialan maankäyttö- ja asuminen vastuualueella mm. viheralueiden ja reitistöjen suunnittelussa kaavoituksessa sekä kadut ja ympäristö vastuualueella yleisten aluiden yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa ja hoidossa.

Suunnitelman aluerajaus

Suunnittelualue kattaa taajama-alueen ja siihen läheisesti kytkeytyviä alueita, ollen pinta-alaltaan noin 2800 ha. Suunnittelualue ulottuu pohjoisessa Koljonvirran entisen sairaalan alueelle/Mansikkaniemeen ja etelässä Ohenmäkeen. Idässä alue rajautuu pääasiassa 5-tiehen sekä Saunaniemen ja Ahmon alueille, lännessä Poroveteen ja Kirkonsalmen länsirannan alueille.

Suunnitelman sisältö

Viheraluejärjestelmätyö koostuu paikkatietoanalyysistä, viheraluejärjestelmän strategiasta sekä suunnitelmaosasta.

Paikkatietoanalyysit ovat luoneet tietopohjaa suunnittelua varten ja niitä on laadittu mm. maanpeitteestä, viherrakenteesta, vesiympäristöistä sekä luonto-, virkistys-, maisema- ja kulttuurihistoriallisista arvoista. Työssä on myös huomioitu mm. aiemmat maankäyttöratkaisut sekä kaupungin maanomistus. Strategiassa on tunnistettu ja valittu kolme teemaa:

- vesi maisemassa,
- monimuotoiset kaupunkimetsät sekä
- kulttuurihistorialliset kerrostumat.

Suunnittelualue on jaettu osa-alueisiin (7 kpl) alueiden pääasiallisen maankäytön luonteen perusteella, joita ovat asuinaluepainotteiset alueet, keskusta-alue, teollisuuden ja kaupan alueet sekä metsäiset alueet. Eri osa-alueilla korostuvat strategian eri teemat.

- Suunnitelmakartoilla alueet on luokiteltu tavoitetilan mukaan siten, että luokitus perustuu työssä määriteltyyn viherrakenteeseen huomioiden myös RAMS 2020 kunnossapitoluokitus. Näitä luokkia ovat arvopuistot (kulttuurihistoriallisesti arvokkaat alueet ja kohteet), rakennetut puistot, leikki- ja liikuntapaikat, ekologisesti merkittävät metsäalueet, lähimetsät, suojametsät, maisemaniityt, suojelu/kosteikkoalueet, vehreät asuinalueet osana viherrakennetta sekä vesialueet.
- Kartoilla on myös esitetty virkistysreitit ja -palvelut: Nykyiset sekä ehdotetut uudet virkistysreitit ja -palvelut.
- Kartoilla on esitetty myös ekologiset ydinalueet ja yhteydet, jotka on luokiteltu seuraavasti: ekologinen ydinalue, kehitettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä ekologinen yhteys, kehitettävä ekologinen yhteys, ekologinen yhteys rannalla sekä tärkeät katupuukadut. Ekologisiksi ydinalueiksi kutsutaan luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittäviä alueita. Tällaisiksi työssä on osoitettu esimerkiksi Ohenmäen eteläosa, Poskilammen ympäristö, Saunaniemi ja Paloisvuori, Kangaslammen ympäristö eteläpuolisine metsäalueineen, Jordaninmäki ja Mansikkaniemen ympäristö sekä hautausmaa-alue Kirkonsalmella pohjoispuolisine ranta-alueineen. Yhteydet ydinalueiden välillä ovat tärkeitä lajiston liikkumisen ja eri lajien kantojen säilymisen turvaamiseksi. Paikallisia ekologiaa



- yhteyksiä ovat pääasiassa rantavyöhykkeen puustoiset alueet ja asuinalueiden väliin jäävät kapeammat puustoiset käytävät.
- Kartoilla on myös toimenpide-ehdotukset alueiden kehittämiseksi sekä niiden tärkeysjärjestys.

Vuorovaikutus ja eteneminen

Viheraluejärjestelmätyön suunnittelija on Nomaji maisema-arkkitehdit Oy. Työtä ohjaa ohjausryhmä, johon kuuluu ympäristönsuojelun, kaavoituksen ja kadut- ja ympäristö vastuualueen viranhaltijoita. Työn alkuvaiheessa vuorovaikutusta on järjestetty seuraavasti: suunnittelutyön pohjaksi kesällä 2024 järjestettiin karttapohjainen asukaskysely, johon saatiin noin 200 vastausta miellyttävistä ja kehitettävistä viheralueista. Lisäksi elokuussa 2024 järjestettiin vuorovaikutteinen yleisötilaisuus, jossa konsultti esitteli laatimiaan analyysejä, viheraluestrategiaa ja alustavia luonnoksia, joihin oli mahdollista ottaa kantaa. Työ on tavoitteena asettaa nähtäville marras-joulukuussa 2024, jolloin työstä pyydetään lausunnot ja siihen on mahdollista jättää kannanottoja. Työhön liittyen järjestetään myös työpaja yläasteikäisille nuorille marraskuussa 2024.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 23.10.2024





Asianro IIS/595/02.08.00.02/2024

120 § Iisalmen torin hoidon ja toritoiminnan järjestämisen tarjouspyyntö

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 120

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että hankinnan kilpailuttaminen toteutetaan kaupungin omana työnä. Tekninen lautakunta hyväksyy tarjouspyynnön ja sen perusteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507

kiinteistönhoitopäällikkö Olli Männikkö, p. 040 657 8802

viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen, p. 040 830 2737

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Iisalmen kaupungin ja Safecare Oy:n välinen palvelusopimus torin hoidosta ja toritoiminnan järjestämisestä päättyy 31.12.2024. Tekninen ja ympäristötoimiala on valmistelemassa avointa kilpailutusta vuosien 2025-2027 Iisalmen torin hoidosta ja toritoiminnan järjestämisestä. Hankinnassa on mahdollisuus yhteen optiovuoteen, josta sovitaan erikseen osapuolten kesken.

Torin myyntipaikkojen, markkinoiden ja tapahtumien järjestäminen ja siihen liittyvä toiminta kilpailutetaan marraskuun aikana ja palveluntuottajan valinta tehdään joulukuussa. Uusi sopimus laaditaan 1.1.2025 alkaen.

Toritoiminnoista on laadittu vastuunjakotaulukko tarjouspyynnön liitteeksi. Siinä yksilöidään kaupungin palveluyksiköiden, liden ry:n ja tarjouspyynnön mukaisen valittavan palveluntuottajan vastuut.

Teknisen lautakunnan vahvistamiin toripaikka- ja markkinataksoihin ei ole tarkoitus tehdä tässä vaiheessa muutoksia. Niiden suuruudesta päättää edelleen tekninen lautakunta.

Laadittavan sopimuksen mukaan palveluntuottaja vastaa mm:
- torialueen hoidosta ja yleisestä siisteydestä ja puhtaanapidosta sekä huolehtii



- yleisestä järjestyksestä ja toiminnan sujuvuudesta
- huolehtii palvelun tuottamisessa tarvittavat välineet, kaluston, pesuaineet jne.
 - esittää palvelun tuottamista koskevan työohjelman, jonka mukaiset tehtävät ovat sitovia palvelun tilaajaan nähden.

Tarkempi vastuuerittely löytyy vastuunjakotaulukosta. Palvelusopimus on voimassa 1.1.2025-31.12.2027 + optio v. 2028.

Tarjouspyynnössä hankinnan valintaperusteena käytetään kokonaistaloudellista edullisuusvertailua, jossa:

- tarjoushinta on painoarvoltaan 40 % ja
- työohjelmassa esitettyjen toiminnan järjestämisen tapojen perusteella tehtävä laadun arviointi on painoarvoltaan 60 %.

Kiinteiden toripaikkojen ja rakennusten vuokrauksesta saatavat tulot kuuluvat kaupungille ja muiden toripaikkojen myyntitulot palveluntarjoajalle.

Tavoitteena on saada torille kaupungin elinvoimaa parantavaa toimintaa. Tähän osaltaan kannustaa palveluntuottajalle toiminnasta kertyvät myyntitulot.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

3. Ihmeiden Iisalmi

- meillä arki on helppoa kaikenikäisille ja elinvoimainen keskusta houkuttelee asioimaan

Päätös on strategian mukainen. Tarjouspyynnön mukaan valittavan palveluntuottajan ja kaupungin välisellä sopimuksella pyritään aktivoimaan kaupunkikeskustan elinvoimaa ja sen avulla keskustan yrittäjien ja kiinteistönomistajien liiketoimintaa. Päätös on pitkävaikutteinen ja edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Myönteisiä yritysvaikutuksia. Ei lapsivaikutuksia ja ei ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus



Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
isännöitsijä
kiihteistönhoitopäällikkö
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

Liitteet

Iisalmen torin hoito ja toritoiminnan järjestäminen 2025-2027, tarjouspyyntö, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulKL 6,1 § 2) kohta
Iisalmen torin hoito ja toritoiminnan järjestäminen 2025-2027, vastuunjakotaulukko, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulKL 6,1 § 2) kohta

Iisalmen torin hoito ja toritoiminnan järjestäminen 2025-2027, sopimusaluekartta, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulKL 6,1 § 2) kohta

Iisalmen torin hoito ja toritoiminnan järjestäminen 2025-2027, torialueen taksat, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulKL 6,1 § 2) kohta

Iisalmen torin hoito ja toritoiminnan järjestäminen 2025-2027, markkina-alueen kartta, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulKL 6,1 § 2) kohta

Iisalmen torin hoito ja toritoiminnan järjestäminen 2025-2027, markkinataksat, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulKL 6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/596/02.08.00.02/2024

121 § Sillansuunnittelun vuosisopimuksen tarjouspyyntö vuosille 2025–2027

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 121

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että hankinnan kilpailuttaminen toteutetaan kaupungin omana työnä. Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyt tarjouspyyntöperiaatteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Pykälän käsittelyn jälkeen puheenjohtaja Olavi Haanketo ilmoitti, että joutuu poistumaan kokouksesta. Loppukokouksen puheenjohtajaksi valittiin Seppo Hartikainen. Olavi Haanketo poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.11.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Tekninen ja ympäristötoimiala on valmistelemassa avointa kilpailutusta vuosien 2025-2027 aikana tuntiveloituksella tehtävistä sillansuunnittelun yksilöimättömistä konsulttipalveluista, kuten sillansuunnittelusta, sillantarkastuksista ja siltojen rakennuttamisasiantuntijatehtävistä sekä siltoja koskevien päivitystietojen viemisestä Väyläviraston ylläpitämään taitorakennerekisteriin. Hankinnassa on mahdollisuus kahteen optiovuoteen, joista sovitaan erikseen molempien osapuolien kanssa. Hankinta koskee toimeksiantoja, joita ei kilpailuteta erikseen.

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellisuus, jonka arvioinnissa huomioidaan kolmen tehtäväalueen yksikköhintojen perusteella laskettu mallitarjoushinta.

Tarjoukset arvioidaan vertailussa käyttäen:

1. Minimivaatimusluonteisia, välittömästi poissulkevia tarjoajalle asetettavia vaatimuksia:
 - kelpoisuusehtoina tarjoaja toimittaa tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset selvitykset yritystoiminnastaan
 - tarjoajan osaamista, ammatillista pätevyyttä, henkilöstö- ja teknisten

resurssien riittävyyttä koskevista edellytyksistä tarjoaja nimeää FISE-pätevyyden omaavan henkilön vastaavan suunnittelijan, vastaavan tarkastajan ja vastaavan rakennuttaja-asiantuntijan tehtäviin. Lisäksi näiltä nimetyiltä henkilöiltä vaaditaan vähintään viiden vuoden kokemus vastaavista töistä.

2. Tarjottujen tehtäväkohtaisten yksikköhintojen perusteella laskettujen tehtäväaluehintojen keskiarvoa:

- Pyydetään sillansuunnittelijan, sillantarkastajan ja rakennuttaja-asiantuntijan tuntiveloitushinnat sekä kunkin kiinteät matkakustannukset yhdeltä käynniltä lisämessä.
- Vertailtava mallitarjoushinta koostuu kolmen määritellyn tehtäväalueen (suunnittelu-, tarkastus- ja rakennuttajatehtävä) tarjottujen tuntihintojen ja matkakustannusten keskiarvosta.

Tarjouksista hyväksytään vähintään kolme (3) arviointiperusteiden mukaisesti kokonaistaloudellisesti edullisinta tarjousta.

Työmäärä voi vaihdella vuosittain riippuen korjaustarpeesta, rahoituksesta ja rahoituksen kohdentamisesta. Sopimus ei muodosta tilaajalle määräostovelvoitetta. Sopimuksessa noudatetaan konsulttitoiminnan yleisiä sopimusehtoja KSE2013.

Mikäli molempien osapuolien kanssa erikseen sovittavaa kahden vuoden optiokautta käytetään, puitesopimuksen hintoja korotetaan optiokaudeksi sopimushetkellä voimassa olevalla SKOL:n suunnitteluindeksikertoimella. Vertailuindeksinä käytetään tarjousvaiheen eli syyskuun 2024 SKOL-suunnittelukustannusindeksiä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

Päätös on strategian mukainen, pitkävaikutteinen ja edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Hankinta tähtää siltojen korjausvelan pienentämiseen ja työllistää suunnitteluun osallistuvia yrityksiä. Ei lapsi- eikä ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

Liitteet

Sillansuunnittelun vuosisopimus v. 2025-2027, tarjouspyyntö, salassapidettävä
tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta

Sillansuunnittelun vuosisopimus v. 2025-2027, tarjouslomake, salassapidettävä
tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/309/02.02.00.06/2024

122 § Määrärahamuutokset teknisen lautakunnan talousarvioon

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 122

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi kaupunginhallitukselle tehdyt käyttötalouden ja investointien määrärahamuutokset sekä hyväksyy teknisen lautakunnan alaiset investointien määrärahamuutokset liitteiden mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion muutosesitys on esitettävä toimielimelle viivytyksettä muutostarpeen ilmennyttyä. Kaupunginhallituksen kokousaikataulumuutoksen vuoksi tässä valmistelussa esitetyt kaupunginvaltuuston nähden sitovat talousarviomuutokset menevät ilman lautakuntakäsittelyä ja hyväksymistä suoraan kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Kaupunginvaltuuston nähden sitovat käyttötalouden määrärahamuutokset:

Hallinto:

- Jälkiasennushissivastusmenojen arvioidaan alittuvan 47 000 euroa huomioiden keskeneräiset projektit.

Maankäyttö ja asuminen -vastuualue:

- Kaavoituksen asiantuntijamaksutuottojen arvioidaan alittuvan 20 000 euroa, koska kaavoitus on panostanut kaupungin omaa palvelutuotantoa kehittäviin ja pysäköintimääräyksiä joustavammaksi tekeviin asemakaavan muutoksiin. Näistä ei voida laskuttaa ulkopuolisia tahoja. Asiantuntijamaksuja tuottavan Kirkonsalmen asemakaavan muutoksen valmistuminen lykättiin vuoteen 2025.

- Tonttipalveluiden maa- ja vesialueiden vuokratuottojen arvioidaan ylittyvän 118 000 euroa indeksikorotuksista johtuen ja tonttien myyntivoittojen arvioidaan alittuvan 198 500 euroa kysynnän puutteen vuoksi.

- Kartasto- ja mittauspalveluiden henkilöstökulujen arvioidaan alittuvan 33 000 euroa (paikkatietokäsittelijän 0,5 henkilötyövuoden siirto tonttipalveluihin

sekä täyttämättä oleva kartoittajan tehtävä).

- Rakennusvalvonnan valvonta- ja tarkastusmaksutuottojen arvioidaan alittuvan 30 000 euroa vähäisestä rakentamisesta johtuen.
- Rakennusvalvonnan henkilöstökulujen arvioidaan alittuvan 19 100 euroa mm. opintovapaiden vuoksi.

Kadut ja ympäristö -vastuualue:

- Kunnallistekniikan suunnittelun henkilöstökulujen arvioidaan alittuvan 20 000 euroa henkilövaihdojen johdosta.
- Liikenneväylien toimintatuottojen arvioidaan ylittyvän 65 000 euroa (sataman polttoaineiden myynti ja lumenkaatopaikkamaksut)
- Liikenneväylien sähkökulujen arvioidaan alittuvan 100 000 euroa.

Toimitilat -vastuualue:

- Isännöinnin asiantuntijapalvelumenojen arvioidaan alittuvan 20 000 euroa (arvioitua vähemmän kunto- ja sisäilmatutkimuksia)
- Kiinteistöjen kunnossapidon tuottojen arvioidaan alittuvan 18 000 euroa ja vastaavasti rakennusten rakentamismenojen alittuvan 15 000 euroa (ei tiedossa hva:n kiinteistöjen muutostöitä).
- Kiinteistöjen hoidon vuokratuottojen arvioidaan ylittyvän 704 000 euroa (ulkoiset 540 000 euroa ja sisäiset 164 000 euroa). Vuokrat nousivat indeksikorotusten vuoksi oletettua enemmän. Sisäisten vuokrien lisäys johtuu jäähallin huoltorakennuksen vuokrasta.
- Kiinteistöjen hoidon muiden tuottojen arvioidaan ylittyvän 80 000 euroa (parkkipaikkavuokrat, kiinteistöjen käyttökorvaukset ja oppisopimuskorvaus)
- Kiinteistöjen hoidon henkilöstökulujen arvioidaan ylittyvän 39 500 euroa (oppisopimustyöntekijää ei huomioitu talousarviossa)
- Kiinteistöjen hoidon rakennusten purkukustannusten arvioidaan alittuvan 350 000 euroa (osa purkamisista ehdittiin tekemään edellisenä vuonna ja tonttiosojen myötä tulleita rakennusten purkamisia ei ole ollut).
- Kiinteistöjen hoidon lämmityskulujen arvioidaan alittuvan 50 000 euroa ja sähkökulujen 300 000 euroa.
- Kiinteistöjen hoidon rakennusten ja huoneistojen vuokramenojen arvioidaan ylittyvän 18 000 euroa (jäähallin kontti ja vuokratilat)
- Siivouksen henkilöstökulujen arvioidaan alittuvan 80 000 euroa, mutta ostopalveluiden ylittyvän 128 000 euroa.
- Siivouksen muiden toimintakulujen (asiantuntijapalvelut, pesulapalvelut, puhdistusaineet ja kalusto) arvioidaan alittuvan 26 000 euroa.

Ulkoiset määrärahamuutokset parantavat teknisen lautakunnan talousarvion toimintakatetta 1 411 100 euroa. Ulkoiset ja sisäiset määrärahamuutokset parantavat teknisen lautakunnan talousarvion toimintakatetta 1 575 100 euroa



(muutettu talousarvion toimintakate 5 027 700 euroa).

Poistojen arvioidaan alittuvan 208 700 euroa.

Osa investointihankkeista ovat edenneet talousarviossa ennakoituun nähden eri tavalla, jonka johdosta vastuualueet ovat esittäneet seuraavat muutokset investointiosaan. Kulttuurikeskuksen osalta määrärahamuutos johtuu talousarvioeurojen jaksotuksesta eri vuosien kesken, kustannusarvio ei ole muuttunut.

Teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtajan päätöksellä tehdyt määrärahamuutokset:

- Projekti 5101 pienet talonrakennuskohteet 119 000 euron siirto kohteille seuraavasti:
 - kohteelle 6744 terveyskeskus, 23 000 euroa
 - kohteelle 6753 pysäköinti, 25 000 euroa
 - kohteelle 6814 Mansikkaniemen koulu, 40 000 euroa
 - kohteelle 6822 Kauppi-Heikin koulu, 31 000 euroa

Tekniseen lautakuntaan nähden sitovat määrärahamuutokset:

- Projekti 3602 tietojärjestelmät, vähennys 48 000 euroa
- Projekti 4711 katujen ja yleisten alueiden rakentaminen / kohde 7100 Pihlajajarju, vähennys 32 000 euroa
- Projekti 4711 katujen ja yleisten alueiden rakentaminen / kohde 7147 Peltosalmen teol.a katu, vähennys 60 000 euroa
- Projekti 4715 katujen ja yleisten alueiden peruskorjaus / kohde 7130 siltatark. ja suunnittelu, lisäys 140 000 euroa
- Projekti 4761 arvaamattomat työt, vähennys 50 000 euroa
- Projekti 4793 muut investoinnit / kohde 7710 Karjalankadun vesijohto, lisäys 50 000 euroa
- Projekti 5022 SOTE-kiinteistöt / kohde 6744 terveyskeskus, vähennys 165 000 euroa
- Projekti 5030 koulukiinteistöt / kohde 6811 Otava, Edvin Laineen koulu, lisäys 36 000 euroa
- Projekti 5030 koulukiinteistöt / kohde 6821 Juhani Ahon koulu, lisäys 25 300 euroa
- Projekti 5100 muut talonrakennushankkeet / kohde 6687 Raatihuone, vähennys 50 000 euroa
- Projekti 5101 pienet talonrakennuskohteet, vähennys 174 300 euroa
- Projekti 5105 nimettyjen hankkeiden jälkityöt, lisäys 40 000 euroa



- Projekti 5113 varavoimakoneet, lisäys 29 000 euroa
- Projekti 5114 sähköjärjestelmien pk, vähennys 50 000 euroa
- Projekti 5115 LVIA-järjestelmien peruskorjaus, vähennys 135 000 euroa

Teknisen lautakunnan alaiset määrärahamuutokset yhteensä - 444 000 euroa (menojen vähennys).

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat määrärahamuutokset:

- Projekti 4740 liikunta- ja ulkoilualueet / kohde 6258 Paloisvuori ulkoilualue, rahoitusosuuden lisäys 40 000 euroa
- Projekti 5100 muut talonrakennushankkeet / kohde 6613 Juhani Ahon museo, rahoitusosuuden lisäys 6000 euroa
- Projekti 5401/kohde 6688 kulttuurikeskus, vähennys 1 850 000 euroa
- Projekti 5704 jäähallit / kohde 6853 jäähalli, lisäys 450 000 euroa

Kaupunginvaltuustoon nähden sitovat määrärahamuutokset yhteensä netto -1 446 000 euroa, josta tulojen lisäys 46 000 euroa ja menojen vähennys 1 400 000 euroa.

Investointien määrärahamuutos yhteensä netto -1 890 000 euroa vähennystä, josta tulojen lisäys 46 000 euroa ja menojen vähennys 1 844 000 euroa.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Liitteet

Talousarviomuutokset 2024/investointisuunnitelma
Talousarviomuutokset 2024/tekninen lautakunta



Asianro IIS/263/02.02.01.00/2024

123 § Talousarvion toteumaraportti 1.1.-30.9.2024

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 123

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee raportit tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Iisalmen kaupungin talousohjeen ja talousarvion täytäntöönpanoohjeen mukaisesti talousarvion toteumasta tuotot/kulut lautakunnittain ja investointien toteumatiedot raportoidaan maaliskuusta alkaen kolmen kuukauden välein.

Syyskuun lopun tilanteessa toteumat olisivat tasaisella kertymällä 75 %, mutta kaikki kulut/tuotot eivät kerry tasaisesti.

Toimintatuottojen toteuma on 17 237 661 euroa (78,3 %). Merkittävin poikkeama on kiinteistöjen hoidon vuokratuotoissa, jossa toteuma on 9 513 625 euroa, 78,8 %. Ylitys johtuu vuokrien noususta indeksikorotusten vuoksi oletettua enemmän sekä jäähallin huoltorakennuksen sisäisistä vuokrasta, jotka eivät olleet tiedossa talousarviota tehdessä.

Henkilöstökulujen toteuma on 3 767 527 euroa (72,6 %). Merkittävin poikkeama maankäyttö- ja asuminen henkilöstökuluissa, tot 684 349 euroa, 69,6 %. Alitus johtuu kartasto- ja mittauspalveluiden täyttämättä olevasta kartoittajan tehtävästä sekä rakennusvalvonnan henkilöstön opintovapaista.

Muiden toimintakulujen toteuma on 8 408 555 euroa (62,8 %).

Merkittävimmät poikkeamat:

- Teknisen toimialan hallinnon jälkiavustushissiavustusten tot. 50 517 euroa, 25,3 %
- Liikenneväylien sähkökulujen tot. 190 290 euroa, 42,3 %
- Kiinteistöjen hoidon alueiden rakentamis- ja kunnossapito (mm. purkukustannukset) tot. 133 457 euroa, 15 %



- Kiinteistöjen hoidon sähkökulujen tot. 1 027 423 euroa, 55,5 %.

Teknisen lautakunnan investointien nettototeuma on 5 178 805 euroa, 56,5 %.
Hankkeiden ylityksen ja alitukset on huomioitu määrärahamuutoksissa.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Oheisaineisto

Investointien toteumaraportti 1.1.-30.9.2024 / tekninen lautakunta

Talousarvion toteumaraportti 1.1.-30.9.2024 / tekninen lautakunta



Asianro IIS/622/10.00.02.02/2024

124 § Tontin 140-4-2-5 vuokrasopimuksen jatkaminen ja luovutushinnan vahvistaminen

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 124

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että tontin 140-4-2-5 tämän hetkistä vuokrasopimusta jatketaan 16.12.2024 alkaen 30 vuodeksi ja luovutushinnaksi vahvistetaan 45 930,00 € (10 €/m²) sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2296. Tontin vuosivuokra on 5% luovutushinnasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti esittelijän ehdotuksesta ottaa asian käsiteltäväkseen hallintosäännön 84 §:n mukaisesti. Pykäläteksti on toimitettu teknisen lautakunnan istuntokokoonpanolle sähköisesti 29.10.2024.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Iisalmen kaupunki on vuokrannut tontin 140-4-2-5 Iisalmen Yritystalo Oy:lle 15.12.2024 asti. Kaupunki on tarjonnut vuokrasopimusta uusittavaksi vuokralaiselle. Tontin pinta-ala on 4593 m², rakennusoikeus tontilla on n. 2756 m² ja asemakaavan mukainen käyttötarkoitus TY/KL (Teollisuusrakennusten korttelialue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia/Liikerakennusten korttelialue). Tontin rakennusoikeuden määrä on kasvanut alueelle tehdyn asemakaavamuutoksen myötä 493 m² alkuperäisen vuokrasopimuksen mukaisesta rakennusoikeuden määrästä.

Iisalmen kaupungin tekninen toimiala on tutkinut vastaavan käyttötarkoituksen mukaisia tontin luovutushintoja Iisalmen kaupungin 4. kaupunginosassa. Tehtyjen selvitysten mukaan kaupunginvaltuuston tälle alueelle vahvistamat tonttien luovutushinnat ja voimassa olevista tontinvuokrista johdetut hinnat vaihtelevat välillä n. 8-10 €/m².

Esitettävä luovutushinta on vertailukelpoinen ja samalla tasolla vastaavien käyttötarkoituksen mukaisten luovutusten hintaan nähden. Tontin 140-4-2-5 luovutushinnaksi esitetään 45 930,00 € (10 €/m²) sidottuna elinkustannusindeksin pistelukuun 2296 tai vuosivuokra on 5%



luovutushinnasta.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto

Oheisaineisto

Liitekartta 140-4-2-5



125 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 125

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



126 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 126

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi tekniselle lautakunnalle tiedoksiannettiin kaupunginhallituksen päätös 28.10.2024 § 237 Kaupunginhallituksen otto-oikeuden käyttäminen teknisen lautakunnan päätökseen 9.10.2024 § 114 koskien yhteistyö- ja tuotekehityssopimusta Kulttuurikeskuksen äänikokonaisuuden toteuttamiseksi. Kaupunginhallituksen pöytäkirjanote liitettiin pöytäkirjalle.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Vuokrasopimuksen irtisanominen, IIS/157/10.03.02.05/2024, asiakirjan id 835408, ei verkkojulkinen

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Liitteet

Ote: Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 237, salassa pidettävä JulKL 24,1 20) kohta

Oheisaineisto

Vuokrasopimuksen irtisanominen, ei verkkojulkinen



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankinto-oikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.