



Toimielin Hyvinvointijaosto
Paikka Kokoustila Karhu, jäähalli, Untamonkatu 7
Aika 12.11.2024 klo 16:00 - 17:27

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Jukarainen Virpi puheenjohtaja
Aminoff Kira
Hiltunen Santtu, saapui klo 16.16
Korolainen Kauko, varajäsen

Poissa Hiltunen Marjo
Tossavainen Jouko

Muut läsnäolijat Partanen Pekka, esittelijä
Sirviö Eija, sihteeri
Ikonen Kirsi-Tiina, toimialajohtaja, poistui klo 16.57
Kekkonen Anne, kaupunginhallituksen edustaja
Holopainen Hanna, klo 16.00 - 17.01
Juntunen Elina, klo 16.00 - 16.38

Asiat §:t 17-21

Pöytäkirjan liitteineen 12.11.2024
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Virpi Jukarainen
sähköisesti Sihteeri Eija Sirviö
allekirjoittaneet Pöytäkirjantarkastaja Kira Aminoff
Pöytäkirjantarkastaja Kauko Korolainen
Pöytäkirjantarkastaja Santtu Hiltunen § 20

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille
13.11.2024

Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



17 § Kokouksen järjestäytyminen	1
18 § Iisalmen Harrastamisen malli (IHMe)	2
19 § Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan käynnistäminen	5
20 § Kulttuurin tunnustuspalkinnon jakaminen	7
21 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	9
Muutoksenhakuohjeet	10



17 § Kokouksen järjestäytyminen

Hyvinvointijaosto 12.11.2024 § 17

Puheenjohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteellisyydet.

Hyvinvointijaosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marjo Hiltusen ja Santtu Hiltusen sekä varatarkastajaksi Kira Aminoffin.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kira Aminoff ja Kauko Korolainen.

Kira Aminoff ilmoitti olevansa esteellinen §:n 20 käsittelyyn ja päätöksentekoon intressijääviyden perusteella.

Jäsen Santtu Hiltunen saapui tämän pykälän aikana klo 16.16.

Pöytäkirjantarkastajaksi § 20 osalta valittiin Santtu Hiltunen.

Valmistelu

Hallintosäntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/355/00.01.05.01/2022

18 § Iisalmen Harrastamisen malli (IHMe)

Hyvinvointijaosto 12.11.2024 § 18

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto merkitsee Iisalmen Harrastamisen mallin toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liikuntasuunnittelija Elina Juntunen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567
liikuntasuunnittelija Elina Juntunen p. 040 830 2703

Iisalmen kaupunki on ollut mukana Harrastamisen Suomen mallissa vuodesta 2021 lähtien. Malli on osa Suomen hallituksen nuorisopolitiikkaa ja se on kirjattu nuorisolakiin. Malli tukee nuorten kokonaisvaltaista hyvinvointia tarjoamalla heille mahdollisuuksia oppia uusia taitoja, tavata uusia ystäviä ja löytää itselleen mieluista tekemistä. Iisalmen oma Harrastamisen malli, IHMe on saanut aluehallintovirastolta avustusta kausille 2021 (syksy) -2025 (kevät) yhteensä 406 000 €.

Hanke tukee sivistys- ja hyvinvointitoimialan strategista tavoitetta, jonka mukaan kaikilla lapsilla ja nuorilla tulisi olla vähintään yksi harrastus. Tavoitteen edistymistä seurataan pitkällä aikavälillä kouluterveyystutkimuksen tuloksilla. Lisäksi lasten ja nuorten harrastamisen tärkeys on huomioitu sekä laajassa hyvinvointikertomuksessa ja -suunnitelmassa että lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa.

IHMe-mallin tavoitteena on Suomen mallin mukaisesti tarjota lapsille ja nuorille säännöllinen maksuton harrastus koulupäivän yhteyteen. Erityisesti pyritään tavoittamaan ne oppilaat, joilla ei ole ennestään harrastusta. Myös erityisen tuen tarpeessa olevat oppilaat on saatu huomioitua toiminnassa. Harrastustoiveet pohjautuvat lasten ja nuorten kuulemiseen ja pitävät sisällään monipuolisen harrastuskattauksen kaikilla 10 alakoululla ja Juhani-Ahon yläkoululla. IHMe -ryhmien määrä on ollut noin 50 ryhmää/viikossa.

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Vuonna 2023 hanke on tavoittanut yhteensä 823 oppilasta, joista 75 % on osallistunut harrastustoimintaan vähintään kerran viikossa. Toteutuneita harrastustunteja on ollut yhteensä 2 292, ja toimintaa on ollut järjestämässä yhteensä 14 eri toimijaa. Toiminnan onnistumista kuvaa myös se, että IHMe palkittiin Olympiakomitean, Opetushallituksen ja Pohjois-Savon Liikunnan toimesta Pohjois-Savon Urheilugaalassa vuoden 2023 toiminnasta.

Vuoden 2023 toiminnan raportti on hyväksytty Itä-Suomen hallintovirastossa 5.11.2024 ja sen yhteenveto esitellään kokouksessa.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa etenkin kaupungin strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi:

- Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa
- osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti
- edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
- huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille
- meidät tunnetaan valtakunnallisesti vetovoimaisena ja monipuolisena koulutuskaupunkina, joka tarjoaa asukkailleen mahdollisuuden elinikäiseen oppimiseen vauvasta vaariin
- kehitämme uusia yrityslähtöisiä koulutusmalleja ja toimimme aktiivisesti ammatillisen koulutuksen ja korkeakoulutusmahdollisuuksien lisäämiseksi alueella yhteistyössä oppilaitosten kanssa
- teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta



Oheisaineisto

IHMe kauden 2023-2024 yhteenveto



Asianro IIS/570/00.04.00.00/2017

19 § Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan käynnistäminen

Hyvinvointijaosto 12.11.2024 § 19

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto käynnistää laajan hyvinvointikertomuksen laadinnan edelliseltä valtuustokaudelta ja suunnitelman tulevalle valtuustokaudelle alla olevan valmistelun mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen oli asiantuntijana kokouksessa.

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen poistui tämän pykälän aikana klo 16.57.

Valmistelu

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen, p. 040 619 5795

Terveystieteiden laissa (1362/2010) 12 § velvoittaa kunnan seuraamaan asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettuja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. Laki edellyttää myös asettamaan paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin perustuvat tavoitteet ja määrittelemään niitä tukevat toimenpiteet.

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus.

Vuosittain laadittava hyvinvointiraportti antaa kattavan kuvan Iisalmen alueen asukkaiden hyvinvoinnin nykytilasta ja kehityksestä. Raportti koostuu tilastollisista aineistoista ja toteutetuista toimenpiteistä hyvinvoinnin edistämiseksi. Edellinen hyvinvoinnin edistämisen vuosiraportti on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 18.3.2024. Edellinen laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 21.2.2022.

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Iisalmen hyvinvointisuunnitelma 2025-2029 on strateginen asiakirja, joka määrittelee alueen hyvinvointityön keskeiset tavoitteet, toimenpiteet ja resursoinnin seuraavaksi neljäksi vuodeksi. Suunnitelma perustuu hyvinvointikertomuksen analyysiin ja asukkaiden tarpeisiin.

Nykyinen valtuusto saa hyväksyttäväkseen laajan hyvinvointikertomuksen kuluneelta valtuustokaudelta sekä vuosiraportin vuodelta 2024. Uusi laaja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2025-2029 hyväksytään Iisalmen kaupunginvaltuustossa kaupunginvaltuuston aloittaessa työskentelynsä ja otetaan osaksi kaupungin strategista suunnittelua ja taloussuunnittelua. Hyvinvointisuunnitelman toimeenpanoon varataan tarvittavat resurssit ja se sisällytetään kaupungin palvelujen kehittämiseen.

Laajan hyvinvointiraportin ja -suunnitelman kokoamisesta vastaa kaupungin hyvinvoinnin- ja terveydenedistämisen-työryhmä. Kokouksessa esitellään Iisalmen kaupungin laajan hyvinvointikertomustyön aikataulusuunnitelma vuodelle 2025.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa lähes kaikkia kaupungin strategisia tavoitteita kuten Inspiroiva Iisalmi ja Ihana Iisalmi. Hyvinvointikertomuksen kehittämiskohteet toimenpiteineen ovat pitkävaikutteisia ja vaikuttavat merkittävästi ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin. Ei yritysvaikutusta.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Oheisaineisto

Laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan käynnistäminen



Asianro IIS/581/00.01.03.03/2024

20 § Kulttuurin tunnustuspalkinnon jakaminen

Hyvinvointijaosto 12.11.2024 § 20

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jäsen Kira Aminoff ilmoitti olevansa esteellinen intressijääviyden perusteella ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Salassa pidettävä päätös

Valmistelu

Valmistelijana kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Sanna Marin, p. 040 588 9074

Iisalmen kaupungin kulttuurin tunnustuspalkinto jaetaan nyt jo neljännentoista kerran. Ehdotuksia otettiin vastaan kaupunkilaisilta sunnuntaihin 27.10.2024 klo 18.00 saakka internetin kautta. Määräaikaan mennessä kulttuurin tunnustuspalkinnon saajiksi oli ehdotettu 13 eri toimijaa.

Tunnustuspalkinto jaetaan kulttuuritoiminnassa merkittävästi ansioituneelle iisalmelaiselle henkilölle, yhdistykselle tai yhteisölle. Tunnustuspalkinto voidaan myöntää myös ulkopaikkakuntalaisille toimijoille, joiden toiminta, tapahtuma tai tuotos liittyy merkittävästi Iisalmeen, ja jolla on erityisen vahvat perustelut toiminnan laajuuden tai merkittävyyden vuoksi.

Iisalmelaiset yhteisöt ja yksityishenkilöt voivat ehdottaa kulttuurin tunnustuspalkinnon saajaa. Kulttuuritoimija ei voi ehdottaa itseään. Tunnustuspalkinnon saajan valitsee sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyvinvointijaoston ehdotuksesta. 1000 € suuruinen palkinto voidaan tarvittaessa jakaa myös useampaan osaan tai palkinto voidaan jättää jakamatta sopivien ehdokkaiden puuttuessa.

Kulttuurin tunnustuspalkinto luovutetaan itsenäisyyspäivän juhlassa 6.12.2024 kulttuurikeskuksessa.



Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta 1 "Inspiroiva Iisalmi". Kulttuurijärjestöt- ja toimijat toteuttavat osaltaan kulttuuritarjontaa paikkakunnalla. Palkitsemalla nostetaan esille aktiivisia toimijoita jaosoitetaan arvostusta heidän työlleen. Päätös vaikuttaa positiivisesti ihmisten hyvinvointiin ja päätös on pitkävaikutteinen. Ei erityisiä lapsivaikutuksia, yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Liitteet

Yhteenvedo kulttuurin tunnustuspalkintoehdokkaista 2024, ei verkkojulkinen

Oheisaineisto

Kuulutus, Iisalmen kaupungin kulttuurin tunnustuspalkinto 2024



21 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Hyvinvointijaosto 12.11.2024 § 21

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kokouksen alussa kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja esitteli uuden jäähallin pohjapiirustukset.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Vuoden 2024 liikunnan TEAviisarin tulokset, IIS/570/00.04.00.00/2017, id 838888

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Vuoden 2024 liikunnan TEAviisarin tulokset



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo
Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio
p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505
pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.