



Toimielin	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Paikka	Kokoushuone Aho, kaupungintalo 2 krs
Aika	10.12.2024 klo 16:00 - 17:42
Keskeytykset	
Läsnä olleet jäsenet	Liukkonen Tiina-Liisa, puheenjohtaja Lappalainen Tanja, Puustisen varajäsen Marin Merita Pietikäinen Jukka Ryhänen Kati, Jukaraisen varajäsen Rönkkö Heikki Rönkkö Kullervo Vaarasuo Raimo
Poissa	Farin Kaija Jukarainen Virpi Puustinen Elina
Muut läsnäolijat	Ikonen Kirsi-Tiina, esittelijä Sirviö Eija, sihteer Riihola Kari, kaupunginhallituksen edustajan varajäsen Partanen Pekka, asiantuntija klo 16.00 - 17.14 Voutilainen Minna, asiantuntija klo 16.00 - 16.31
Asiat	§:t 94 - 106
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	10.12.2024 Puheenjohtaja Tiina-Liisa Liukkonen Sihteer Eija Sirviö Pöytäkirjantarkastaja Jukka Pietikäinen Pöytäkirjantarkastaja Heikki Rönkkö
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 11.12.2024 Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



94 § Kokouksen järjestäytyminen	1
95 § Vuoden 2024 urheiluapurahat	2
96 § Vuoden 2024 seuratoimijat	5
97 § Hyvinvoinnin edistämisen tunnustuspalkinto	8
98 § Sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet	11
99 § Iisalmen jäähallin aukiolon jatkaminen ja käyttömaksut ajalla 1.5.-6.6.2025	14
100 § Jääurheiluseurojen pyyntö kokoushuone Karhun hinnoitteluun ja avainkäyttöön	16
101 § Lausunto Mansikkaniemen ympäristösuunnitelmasta	18
102 § Ruokapalvelupäällikön valinta	21
103 § Iisalmen kaupungin varhaiskasvatuksen liikkumisohjelma	24
104 § Iisalmen kaupungin perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen	28
105 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	30
106 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	31
Muutoksenhakuohjeet	32



94 § Kokouksen järjestäytyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 94

Puheenjohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteellisyydet.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Pietikäisen ja Elina Puustisen sekä varatarkastajiksi Heikki Rönkön ja Kullervo Rönkön.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Pietikäinen ja Heikki Rönkkö sekä varatarkastajaksi Kullervo Rönkkö.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/616/02.05.01.03/2024

95 § Vuoden 2024 urheiluapurahat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 95

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy hyvinvointijaoston päätösesityksen liitteen mukaisesti
2. julkistaa palkittavien nimet palkitsemistilaisuudessa 6.1.2025.

Menestyneitten urheilijoiden/ryhmien palkitsemistilaisuus pidetään 6.1.2025 klo 15.00 Iisalmen Kulttuurikeskuksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa oli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 3.12.2024 § 24 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Avustuksilla tuetaan kuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta sekä vahvistetaan yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa ja järjestöjen toteuttamat palvelut tukevat asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen. Ei suoranaisia yritysvaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus



Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Esityksen tehneet järjestöt

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Liikuntasuunnittelija

Taloustoimi

Liitteet

Vuoden 2024 urheiluapurahat, ei verkkojulkinen

Oheisaineisto

Palkitsemisohjeet

Hyvinvointijaosto 3.12.2024 § 24

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle urheiluapurahojen jakamisen yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jäsen Kira Aminoff ilmoitti olevansa esteellinen intressijääviyden perusteella ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.30.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Avustusten myöntämisperusteet päivitettiin hyvinvointijaostossa 17.1.2023 ja hyväksyttiin sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 24.1.2023. Perusteisiin on tehty pieniä muutoksia ja ne käsitellään hyvinvointijaostossa pykälässä § 23 ja lautakunnassa 10.12.2024. Tämän vuoden urheiluapurahojen jaossa käytetään vielä voimassa olevia myöntämisperusteita. Urheiluapurahojen osalta järjestöt ovat toimittaneet hakemuksensa asianmukaisilla lomakkeilla ohjeiden mukaisesti. Sähköiset hakemukset on toimitettava määräaikaan mennessä kirjaamoon ja myöhästyneitä hakemuksia



ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä voi kuitenkin täydentää hakuajan päättymisen jälkeen.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan käyttösuunnitelmassa urheiluapurahoihin on varattu yhteensä 8 000 euroa. Hakuaika päättyi 22.11.2024 klo 15.00, ja määräaikaan mennessä saapui 29 hakemusta. Yksi hakemus saapui myöhässä, 22.11. määräajan jälkeen, Iisalmen uimahallille.

"Menestyneiden iisalmelaisten urheilijoiden palkitseminen" -ohjeiden mukaisesti hyväksyttäviä hakemuksia on 26. Palkittavaksi esitetään 25 urheilijaa ja joukkuetta.

Menestyneiden urheilijoiden ja ryhmien palkitsemistilaisuus järjestetään 6.1.2025 klo 15.00 Iisalmen kulttuurikeskuksessa.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Avustuksilla tuetaan kuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta sekä vahvistetaan yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa ja järjestöjen toteuttamat palvelut tukevat asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden

suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen. Ei suoranaisia yritysvaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Yhteenveto urheiluapurahoista 2024, ei verkkojulkinen

Oheisaineisto

Palkitsemisohjeet



Asianro IIS/616/02.05.01.03/2024

96 § Vuoden 2024 seuratoimijat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 96

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1. hyväksyy hyvinvointijaoston päätösesityksen
2. julkistaa palkittavien nimet palkitsemistilaisuudessa 6.1.2025.

Menestyneiden urheilijoiden, ryhmien ja seuratoimijoiden palkitsemistilaisuus järjestetään 6.1.2025 klo 15.00 Kulttuurikeskuksessa.

Toimialajohtajan salassa pidettävä päätösehdotus

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa oli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen.

Salassa pidettävä päätös

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 3.12.2024 § 25 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Palkitsemalla nostetaan esille aktiivisia liikunta-alan toimijoita ja osoitetaan arvostusta heidän työlleen. Päätös vaikuttaa positiivisesti ihmisten hyvinvointiin, päätös on pitkävaikutteinen. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Ei erityisiä yritysvaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus



Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Esityksen tehneet järjestöt
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Liikuntasuunnittelija

Oheisaineisto

Palkitsemisohjeet
Yhteenvedo seuratoimijoista v. 2024, ei verkkojulkinen

Hyvinvointijaosto 3.12.2024 § 25

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle vuoden seurajohtajan, vuoden valmentajan ja vuoden ohjaajan palkitsemisen yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Avustusten myöntämisperusteet päivitettiin hyvinvointijaostossa 17.1.2023 ja hyväksyttiin sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 24.1.2023. Perusteisiin on tehty pieniä muutoksia, ja ne käsitellään hyvinvointijaostossa pykälässä § 23 sekä lautakunnassa 10.12.2024. Tämän vuoden palkitsemisessa käytetään vielä voimassa olevia myöntämisperusteita. Järjestöt ovat tehneet esityksensä seuratoimijoista (seurajohtaja, valmentaja, ohjaaja) asianmukaisilla lomakkeilla ohjeiden mukaisesti. Sähköiset hakemukset oli toimitettava määräaikaan mennessä, sillä myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Hakemuksen liitteitä on kuitenkin mahdollista täydentää hakuajan päättymisen jälkeen. Myöhästyneitä hakemuksia ei ollut. Hakuaika päättyi 22.11.2024 klo 15.00, ja määräaikaan mennessä saapui yhteensä 10 hakemusta (3 seurajohtaja, 5 valmentaja ja 2 ohjaaja). Menestyneiden urheilijoiden, ryhmien ja seuratoimijoiden palkitsemistilaisuus järjestetään 6.1.2025 klo 15.00 Kulttuurikeskuksessa.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Palkitsemalla



nostetaan esille aktiivisia liikunta-alan toimijoita ja osoitetaan arvostusta heidän työlleen. Päätös vaikuttaa positiivisesti ihmisten hyvinvointiin, päätös on pitkävaikutteinen. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Ei erityisiä yritysvaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Yhteenveto seuratoimijoista v. 2024, ei verkkojulkinen

Oheisaineisto

Palkitsemisohjeet



Asianro IIS/570/00.04.00.00/2017

97 § Hyvinvoinnin edistämisen tunnustuspalkinto

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 97

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta myöntää hyvinvoinnin edistämisen 500 € arvoisen tunnustuspalkinnon vuonna 2024 Ylä-Savon Ensi- ja turvakotiyhdistys ry:n vapaaehtoistoiminnalle. Tunnustuspalkinto tulee käyttää vapaaehtoistoiminnan järjestämiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa oli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 3.12.2024 § 26 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi.

- osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti
- edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
- huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille

Tunnustuspalkinto vahvistaa yhdistyksen arvostusta ja toimintaa, mikä voi kannustaa perheitä osallistumaan entistä aktiivisemmin yhdistyksen tarjoamiin palveluihin ja tapahtumiin. Palkitseminen tuo näkyvyyttä vapaaehtoistyölle, mikä voi innostaa lisää vapaaehtoisia mukaan toimintaan ja lisätä osallisuutta yhteisössä. Päätöksellä on vaikutuksia ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen. Ei erityisiä yritysvaikutuksia.

Muutoksenhaku



2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Ensi- ja turvakotiyhdistys ry

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

Hyvinvointijaosto 3.12.2024 § 26

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että vuonna 2024 hyvinvoinnin edistämisen 500 € arvoisen tunnustuspalkinnon saa Ylä-Savon Ensi- ja turvakotiyhdistys ry:n vapaaehtoistoiminta. Tunnustuspalkinto tulee käyttää vapaaehtoistoiminnan järjestämiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567 ja hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen, p. 040 619 5795

Kunnilla on lakisääteinen velvoite edistää ja seurata kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä (Kuntalaki 410/2015, 1 § ja Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021, 6§). Hyvinvoinnin edistäminen on muun muassa yhteistyötä eri toimijoiden ja kaupungin välillä. Yhteistyön kehittäminen eri toimijoiden kanssa on hyvinvoinninedistämistyön keskiössä. Järjestöjen tekemä työ iisalmelaisten hyvinvoinnin edistämiseksi on korvaamatonta ja mahdollistaa osallistumisen jokaiselle, juuri oman näköiseen arkeen ja vapaa-aikaan.

Toista kertaa jaettava tunnustuspalkinto myönnetään taholle, joka on toiminnallaan lisännyt iisalmelaisten lapsiperheiden hyvinvointia. Palkinto voidaan myöntää yksittäisestä teosta, hankkeesta, jatkuvasta ansiokkaasta toiminnasta tai palkinto voidaan jättää jakamatta sopivien ehdokkaiden puutteessa. Hyvinvoinnin edistämisen tunnustuspalkinto jaetaan Liikunnan palkitsemistilaisuuden yhteydessä 6.1.2025 Kulttuurikeskuksessa.



Ylä-Savon Ensi- ja turvakotiyhdistys ry:n toiminnassa on vuosittain mukana reilu 50 vapaaehtoismijaa. Vapaaehtoisia toimii lähes kaikissa yhdistyksen toimintamuodoissa, kuten Mummolan mummoina, vauvaihastelijoina Pampulassa, doulina tukena raskaudessa ja synnytyksessä, ohjaamassa Masuiltoja, eroauttajina, ohjaajina Yökylässä sekä perheitä kohtaamassa Perhetuvan Lauantaissa. Yhdistyksen monipuolinen vapaaehtoistoiminta yhdistää sukupolvia, tarjoten merkityksellisen vapaaehtoistyön muodon.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi.

- osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti
- edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
- huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille

Tunnustuspalkinto vahvistaa yhdistyksen arvostusta ja toimintaa, mikä voi kannustaa perheitä osallistumaan entistä aktiivisemmin yhdistyksen tarjoamiin palveluihin ja tapahtumiin. Palkitseminen tuo näkyvyyttä vapaaehtoistyölle, mikä voi innostaa lisää vapaaehtoisia mukaan toimintaan ja lisätä osallisuutta yhteisössä. Päätöksellä on vaikutuksia ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen. Ei erityisiä yritysvaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori



Asianro IIS/646/00.01.01.01/2024

98 § Sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 98

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevan sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet. Uudet myöntämisperusteet astuvat voimaan 1.1.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa oli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso hyvinvointijaoston päätösesitys 3.12.2024 § 23.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi ja Ihmeiden Iisalmi. Avustuksilla tuetaan kuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta sekä vahvistetaan yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa ja järjestöjen toteuttamat palvelut tukevat asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä. Keskittämällä avustukset pääsääntöisesti yhteen paikkaan antaa se mahdollisuuden tarkastella jaettavia avustuksia myös tasapuolisemmin eri hakijoiden kesken. Ei suoria yritysvaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Liitteet

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet



Hyvinvointijaosto 3.12.2024 § 23

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto käy keskustelun muutoksista avustusten myöntämisperusteisiin ja lähettää myöntämisperusteet sivistys- ja hyvinvointilautakunnan hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Harkinnanvaraiset kaupunginhallituksen toiminta- ja kohdeavustukset siirrettiin vuodelle 2023 Kaupunginhallituksen päätöksen (9.5.2022 § 119) mukaisesti tapahtuma-avustuksia lukuun ottamatta sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Lisäksi suurimpien avustuksen saajien kanssa siirryttiin sopimusperusteiseen yhteistyöhön. Järjestely selkeyttää avustusten käsittely- ja myöntämisprosessia sekä lisää hyvinvointijaoston ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan mahdollisuuksia vaikuttaa kaupungin terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyöhön ja yhteistoimintaan kolmannen sektorin kanssa.

Iisalmen kaupungin sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet päivitettiin hyvinvointijaostossa 17.1.2023 § 2 ja hyväksyttiin sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 24.1.2023 § 19. Näihin myöntämisperusteisiin on tehty pieniä muutoksia vastaamaan paremmin nykyisiä tarpeita ja toimintaympäristöä. Uudet myöntämisperusteet astuvat voimaan 1.1.2025.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi ja Ihmeiden Iisalmi. Avustuksilla tuetaan kuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta sekä vahvistetaan yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Yhteistyö kolmannen sektorin kanssa ja järjestöjen toteuttamat palvelut tukevat asukkaiden terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä. Keksittämällä avustukset pääsääntöisesti yhteen paikkaan antaa se mahdollisuuden tarkastella jaettavia avustuksia myös tasapuolisemmin eri hakijoiden kesken. Ei suoria yritysvaikutuksia.

Otto-oikeus



Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Avustusten myöntämisperusteet, luonnos



Asianro IIS/332/02.05.00.00/2024

99 § Iisalmen jäähallin aukiolon jatkaminen ja käyttömaksut ajalla 1.5.-6.6.2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 99

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy jäähallin käyttöajan jatkamisesta johtuvan käyttömaksun ajalta 1.5.-6.6.2025 valmistelussa mainitun periaatteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa oli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen.

Valmistelu

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Iisalmen jäaseurojen kanssa on sovittu vuosittain pidetyssä palaverissa jäähallin käyttöaika syksyn ja kevään osalta. Kevään 2024 palaverissa oli jo tiedossa, että oheistilojen valmistumisen takia syksyn käynnistyminen tulisi myöhästymään. Syyskauden 2024 alkua viivästytti jäähallin oheistilojen valmistuminen ja siitä johtuva tekniikan kuntoon saaminen. Jäähallin jää saatiin kuitenkin käyttöön 12.8. alkaen.

Jäähallin käyttömaksut (sitovuustaso) on laskutettu jäaseuroilta syksyllä käynnistyvän vuorolistan mukaisesti, oli käyttöä tai ei. Tämä on tehostanut jäähallin käyttöä käyttöasteen ollessa iltakäytön osalta lähes 100 %. IPK on lähestynyt kaupunkia jääajan käytön jatkamiseksi ajalle 1.5.- 6.6.2025 saakka, perusteluna harjoitteluajan jatkuminen, turnaukset ja tapahtumat. Tapahtumista tärkeimpänä tulee olemaan Olli Jokisen nimeä kantava kiekkokoulu, joka järjestetään Iisalmessa nyt neljännen kerran.

Jäaseurat ovat sitoutuneet jäähallista aiheutuvien kustannusten kattamiseen täysimääräisesti. Kokonaisuudessaan jäähallin käyttökustannuksiksi on laskettu kaikki kustannukset mukaan lukien yhteensä 22 000 €. Käyttötunneiksi on ko. ajalle sovittu yhteensä noin 300 h, joka tarkoittaa 73 € / h olevaa käyttömaksua. Laskutus käytöstä tapahtuu etukäteen ilmoitetun vuorojen mukaisesti. Käyttäjien tulee ilmoittaa vuorolista 300 tunnin käytön osalta viimeistään 31.3.2025 mennessä.



Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi ja kestävä kuntatalous. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti. Edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden. Ei yritysvaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Jäähallin käyttäjärjestöt

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Toimialajohtaja



Asianro IIS/670/00.04.02.05/2024

100 § Jääurheiluseurojen pyyntö kokoushuone Karhun hinnoitteluun ja avainkäytäntöön

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 100

Toimialajohtajan päätösehdotus

Jäähallin kokoustila Karhu lisätään maksuttomaan käyttöön kaikille iisalmelaisille järjestöille kokouskäyttöä varten. Varaukset tehdään Saukko-uimahallin kautta Timmi-varausjärjestelmään, ja avaimet ovat noudettavissa joko Saukko-uimahallista tai jäähallin henkilökunnalta. Tilan käytössä noudatetaan erillistä ohjeistusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa oli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen.

Valmistelu

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Jäähallin käyttäjäjärjestöt ovat esittäneet sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle toiveen, että uudessa oheistiloissa sijaitsevan kokoustila Karhun käyttöön liittyvä maksu poistettaisiin ainakin jääurheiluseuroilta. Lisäksi järjestöt ehdottavat, että kokoustilan avaimet koodattaisiin käyttäjille ja tilavaraukset hoidettaisiin jäähallin henkilökunnan kautta.

Jäähallin uudet oheistilat otettiin käyttöön syyskuussa 2024. Oheistilojen uudistamisen yhteydessä sivistys- ja hyvinvointilautakunta on tarkistanut jäähallin käyttömaksut. Käyttömaksujen korotukset ovat maltilliset. Puku- ja pesuhuonetilojen lisäksi järjestöille on uusista tiloista käytössä kuivaushuoneet, varastot, toimistot ja pieni kuntosali. Kokoushuone Karhun käyttö ei ole sisällynyt tähän käyttömaksuun, vaan tila on hinnoiteltu erikseen.

Kokoushuone Karhua on tähän mennessä käytetty melko vähän. Tilaa ovat käyttäneet lähinnä kaupungin eri toimijat omiin kokouksiinsa. Järjestöt ovat voineet varata maksutta muita kokoustiloja kokouksiinsa kaupungintalolta ja Saukko uimahallista.

Karhun käytön lisäämiseksi on perusteltua, että ko. tila avataan tasapuolisesti kaikkien iisalmelaisten järjestöjen maksuttomaan käyttöön. Tilassa on käytössä myös keittiö varusteet ja kalusteet. Varauskäytäntö vastaisi tällöin muiden



tilojen varaamista, eli varaukset tehtäisiin Saukko-uimahallin kautta Timmi-varausjärjestelmään. Kokoustilan avaimen voisi noutaa joko Saukko-uimahallista tai jäähallin henkilökunnalta. Tilan käytöstä on tehty ohjeistus, jota tulee noudattaa.

Vaikutusarviointi

1. Inspiroiva Iisalmi

- Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa
- osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti
- edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
- huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille
- teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen
- ei suoria yritysvaikutuksia

Tämä päätös tukee tilan käytön lisäämistä ja edistää tasapuolisuutta järjestöjen kesken.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

IPK Hockey Oy Mika
Iisalmen Peli-Karhut Ry
Iisalmen Peli-Karhut juniorit Ry
Iisalmen Taitoluistelijat Ry

Oheisaineisto

Jääurheiluseurojen pyyntö liittyen kokoushuone Karhun hinnoitteluun ja avainkäytäntöön



Asianro IIS/645/10.03.01.02/2024

101 § Lausunto Mansikkaniemen ympäristösuunnitelmasta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 101

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää suunnitelmaan lisättäväksi koulun ja vapaa-ajankäytön tarpeita tukevan 9-korisen frisbeegolfradan sijoittamista alueelle. Radan suunnittelussa tulee huomioida luontoarvojen säilyttäminen, kulttuuriympäristö, turvallisuus, ympäristöystävällisyys, esteettömyys ja käytön ohjeistaminen. Rata tulee suunnitella käyttötarkoitukseltaan perusradaksi, joka palvelee parhaiten sekä lapsia, nuoria että perheitä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa oli kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen.

Valmistelu

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Tekninen toimiala, kadut ja ympäristö -vastuualue pyytää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalta lausuntoa Iisalmen Mansikkaniemen ympäristösuunnitelmasta. Alla olevassa valmistelussa ympäristösuunnitelmaa on tarkasteltu etenkin alueen luontovirkistysalueen ja toimintojen näkökulmasta.

Suunnitelmassa on erittäin hyvin huomioitu alueen kulttuurihistorialliset arvot, saavutettavuus, reitit ja esteettömyys, uudet rakenteet ja toiminnot sekä alueen kehittäminen.

Mansikkaniemen ympäristösuunnitelman laatiminen liittyy Kasvua ja kansainvälistymistä vastuulliseen matkailuun -hankkeeseen, jonka tavoitteena on kehittää matkailutoimijoiden ja -yrittäjien liiketoimintaosaamista, Ylä-Savon houkuttelevuutta ja saavutettavuutta. Mansikkaniemen ympäristösuunnitelman pohjalta toteutetaan investointeja, joilla tuetaan alueen kehittämistä matkailukohteena, paikkakuntalaisten viihtyisyyttä ja alueen esteettömyyttä. Osa toimenpiteistä voidaan toteuttaa lähivuosina, osa pidemmän aikajänteen kuluessa. Lähes koko suunnitteluala kuuluu Koljonvirran historiallisen maiseman rakennettuun kulttuuriympäristöön. Ympäristösuunnitelman tavoitteena on esittää historiallisesti arvokkaaseen



ympäristöön soveltuvia ja maltillisia ratkaisuja, joilla alueen näkyvyyttä, reittejä ja virkistyspalveluita ja palveluedellytyksiä kehitetään.

Suunnittelualue sijaitsee Iisalmen taajama-alueen pohjoispuolella Koljonvirran itäpuolella. Yleissuunnitelma-alue kattaa Koljonvirran kesäteatterin alueen, Mäntylän pihapiirin, teatterin alueen ja nk. juhkakentän, museoalueen pysäköintialueen ja uimarannan ympäristön, sekä Ouluntien eteläpuolella sijaitsevan nykyisen peltoaukean ja rantaa seurailevan kulkureitin rautatiesillalle saakka. Lisäksi työssä suunnitellaan nk. historiallisen luontopolun aluetta, joka kulkee Mansikkaniemen metsäalueiden läpi.

Koljonvirran-Mansikkaniemen alue on Iisalmen mittakaavassa keskeinen luontovirkistysalue. Alueen virkistyspalveluita ovat uimaranta, koulun liikuntakentät ja tekojää, koulun ladut, niemen kärjessä sijaitseva nuotiopaikka ja Ouluntien eteläpuolella sijaitseva palstaviljelyalue. Reitit ovat keskeinen osa alueen virkistyspalveluita. Historiapolun lisäksi metsäalueilla liikutaan sinne muodostuneita polkuja pitkin. Koljonvirran rannalla sijaitsee uimarannan ja rautatiesillan välillä kävelyreitti, jolla ei ole talvikunnossapitoa tai valaistusta. Reitin itäpuolella toimii siirtolapuutarha. Epävirallinen reitti on suosittu kulkuyhteys jalankulkijoille ja maastopyöräilijöille. Koljonvirtaa pitkin kulkee Iisalmelta Runnin kautta Kiuruvedelle kulkeva vesiretkelyreitti.

Lisäyksenä suunnitelmaan esitetään koulun ja vapaa-ajankäytön näkökulmasta 9-korisen frisbeegolfradan sijoittamista alueelle, jolloin rata ei pinta-alaltaan vaadi niin isoa aluetta. Radan suunnittelussa tulee huomioida luontoarvojen säilyttäminen, kulttuuriympäristö, turvallisuus, ympäristöystävällisyys, esteettömyys ja käytön ohjeistaminen. Rata tulee suunnitella käyttötarkoitukseltaan perusradaksi, joka palvelee parhaiten sekä lapsia, nuoria että perheitä.

Vaikutusarviointi

Päätös tukee strategista tavoiteeta Inspiroiva ja Ihmeiden Iisalmi

- Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa
- edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
- huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille
- meidät tunnetaan valtakunnallisesti vetovoimaisena ja monipuolisena



koulutuskaupunkina, joka tarjoaa asukkailleen mahdollisuuden elinikäiseen oppimiseen vauvasta vaariin

- kehitämme uusia yrityslähtöisiä koulutusmalleja ja toimimme aktiivisesti ammatillisen koulutuksen ja korkeakoulutusmahdollisuuksien lisäämiseksi alueella yhteistyössä oppilaitosten kanssa
- teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- yhteisölliset tapahtumamme houkuttelevat kävijöitä laajalta alueelta ja teemme yhteistyötä kansainvälisen matkailun kehittämiseksi seudullisten ja maakunnallisten toimijoiden kanssa.

9-korisen frisbeegolfradan lisääminen Mansikkaniemen alueelle monipuolistaa alueen virkistyspalveluja. Rata edistää lasten, nuorten ja perheiden liikunnallisuutta ja yhteisöllisyyttä, lisäten samalla osaltaan alueen houkuttelevuutta paikallisille ja matkailijoille.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
kirjaamo@iisalmi.fi
kuntatekniikan valmistelija

Oheisaineisto

Mansikkaniemen ympäristösuunnitelma, suunnitelmaselostus
Mansikkaniemen yleissuunnitelma_ehdotus



Asianro IIS/631/01.01.01.01/2024

102 § Ruokapalvelupäällikön valinta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 102

Toimialajohtajan päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Toimialajohtaja esitti kokouksessa, että ruokapalvelupäällikön virkaan valitaan XXXXXXXXXXXXX. Haastattelutyöryhmän yksimielisen kannan mukaan hakemuksen ja haastattelun perusteella XXXXXXXXXXXXX on parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen. Haastattelun perusteella hän täytti parhaiten hakuilmoituksessa kerrotut vaatimukset. Hänellä on virkaan vaadittava kelpoisuus ja esimieskokemusta julkiselta sektorilta. XXXXXXXXXXXXX hallitsee Iisalmessa käytössä olevat henkilöstö- ja taloushallinnon ohjelmat sekä ruokapalveluissa käytössä olevan tuotannonohjausjärjestelmän. Haastattelun perusteella hän soveltuu myös henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan haettuun tehtävään. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan kokouksessa tehdyn päätösehdotuksen.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Ruokapalvelupäällikön virka on ollut haettavana 4.11. - 19.11.2024 Iisalmen kaupungin virallisella ilmoitustaululla ja kaupungin, Kuntarekryn ja TE-palvelujen verkkosivuilla.

Kelpoisuusvaatimus virkaan on vähintään soveltuva ammattikorkeakoulututkinto tai vastaava aiempi soveltuva opistoasteinen tutkinto tai teknillisessä oppilaitoksessa suoritettu tutkinto ja soveltuva kokemus. Hakuilmoituksessa ilmoitettiin, että eduksi katsotaan kokemus esihenkilötyöstä, asiakaslähtöisestä kehittämisestä sekä julkisista hankinnoista. Tehtävän menestyksekkäs hoitaminen edellyttää hyvää suomen kielen taitoa, vahvoja organisointi- ja johtamistaitoja, hyviä yhteistyö- ja neuvottelutaitoja, esiintymistaitoa, kykyä suunnitella, kehittää ja arvioida ruokapalveluiden toimialaa sekä vahvaa ruokapalvelualan tuntemusta.



Tehtävää haki 27 hakijaa, joista 11 täytti viran kelpoisuusehdot. Yksi hakijoista veti hakemuksensa pois. Haastatteluun kutsuttiin 6 hakijaa, joista kaksi perui tulonsa. Haastatteluun kutsuttiin ne hakijat, joilla oli kelpoisuus tehtävään ja työkokemusta ruokapalvelupäällikön tehtävistä julkisella sektorilla. Haastattelussa esitettiin kaikille samat kysymykset. Hakemusasiakirjojen ja haastattelunperusteella haastatteluryhmä valitsi soveltuvuusarviointiin kaksi hakijaa. Haastattelutyöryhmän valinta oli yksimielinen. Iisalmen kaupunki käyttää soveltuvuusarviointeja johto- ja esihenkilötehtäviin rekrytoitaessa. Arvioinnin tarkoituksena on täydentää tutkintotodistusten, työkokemuksen ja haastattelun avulla tehtyä arviointia. Soveltuvuusarvioinnin yhteenvedo saadaan tässä valintaprosessissa 10.12.2024 ja sen yhteenvedot esitellään lautakunnan jäsenille kokouksessa.

Haastatteluryhmään kuuluivat sivistys- ja hyvinvointitoimialan toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varapuheenjohtaja Heikki Rönkkö sekä ruokapalvelupäällikkö Helena Farin. Haastattelussa selvitettiin hakijan kyvykkyyttä ja osaamista suhteessa täytettävänä olevaan tehtävään sekä hakuilmoituksessa mainittuihin seikkoihin. Virkaan on valittava se, jolla on perustuslain 125 § 2 momentin mukaiset yleiset nimitysperusteet (taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto) huomioon ottaen parhaat edellytykset viran menestykselliseen hoitamiseen.

Virkaan valitun on ennen vaalin vahvistamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom:ssa tarkoitettu rikosrekisteriote viimeistään 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Valintapäätös on ehdollinen edellä mainittujen asiakirjojen toimittamiseen saakka. Virassa on kuuden kuukauden koeaika. Palkkaus KVTES:n mukaan.

Vaikutusarviointi

Päätös on pitkävaikutteinen ja strategian mukainen. Sillä ei ole erityisiä yritysvaikutuksia. Sillä on positiivisia vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Ihmeiden Iisalmi. Hyvinvoiva henkilöstö: päätöksenteko, johtaminen ja henkilöstön osallistaminen kehittämiseen ovat erinomaisella tasolla

Muutoksenhaku



2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

valittu, hakijat, ruokapalvelupäällikkö, palkkahallinto

Oheisaineisto

Ansiovertailu, salassa pidettävä, JulkL 24,1 § 29 ja 32

Ansiovertailu, salassa pidettävä, JulkL 24,1 § 29 ja 32

Ansiovertailu, salassa pidettävä, JulkL 24,1 § 29 ja 32



Asianro IIS/665/00.01.02.01/2024

103 § Iisalmen kaupungin varhaiskasvatuksen liikkumisohjelma

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 103

Toimialajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto käy keskustelun varhaiskasvatuksen liikkumisohjelmasta ja lähettää sen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 3.12.2024 § 28 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi:

- Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa
- osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti
- edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
- huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille
- meidät tunnetaan valtakunnallisesti vetovoimaisena ja monipuolisena koulutuskaupunkina, joka tarjoaa asukkailleen mahdollisuuden elinikäiseen oppimiseen vauvasta vaariin
- kehitämme uusia yrityslähtöisiä koulutusmalleja ja toimimme aktiivisesti ammatillisen koulutuksen ja korkeakoulutusmahdollisuuksien lisäämiseksi alueella yhteistyössä oppilaitosten kanssa
- teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen



Ohjelma luo pitkävaikutteisia positiivisia vaikutuksia terveyteen ja hyvinvointiin. Ohjelma tukee yhteistyötä paikallistasolla ja kolmannen sektorin kanssa, luoden mahdollisuuksia myös yksityisten toimijoiden osallistumiselle sekä parantaa lasten motorisia taitoja ja fyysistä aktiivisuutta sekä perheiden osallistumista varhaiskasvatuksen liikuntaasioiden kehittämisessä. Ei suoria yritysvaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Varhaiskasvatusjohtaja
Tekninen lautakunta

Liitteet

Varhaiskasvatuksen liikkumishjelma

Hyvinvointijaosto 3.12.2024 § 28

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto käy keskustelun varhaiskasvatuksen liikkumishjelmasta ja lähettää sen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Varhaiskasvatusjohtaja Katja Koskela, p. 040 54334982 ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Iisalmen kaupungin varhaiskasvatus ja liikuntapalvelut ovat laatineet uuden varhaiskasvatuksen liikkumishjelman osana strategista kehittämistyötä, jonka tavoitteena on edistää lasten fyysistä aktiivisuutta ja hyvinvointia. Ohjelma pohjautuu valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin, liikkumis- ja leikkisuosituksiin sekä paikallisiin tarpeisiin. Ohjelman valmistelusta on vastannut ko. tahojen kanssa yhteistyössä North Sport Consulting Oy, joka on erikoistunut liikunnan ja urheilun kehittämiseen.



Liikkumishjelman tavoitteet :

1. Iisalmen varhaiskasvatuksen toimintatavat, olosuhteet ja osaaminen varmistavat jokaiselle varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle edellytykset suositusten mukaiselle päivittäiselle fyysiselle aktiivisuudelle.
2. Varhaiskasvatuksen liikkumisen edistämistyön tukena on pitkäjänteinen suunnitelma sekä toimivat johtamis- ja ohjauskäytännöt.
3. Varhaiskasvatuksessa olevien lasten vanhemmat tietävät alle kouluikäisten lasten liikkumiseen liittyvät suositukset.
4. Varhaiskasvatuksessa tapahtuvaa liikkumisen edistämistä vahvistaa sujuva kaupunkitasoinen poikkihallinnollinen yhteistyö sekä aktiivinen yhteistyö valtakunnallisten ja paikallisten liikuntatoimijoiden kanssa.

Lisäksi ohjelma sisältää konkreettisia käynnistettäviä asioita vuodelle 2025 kuten liikkumishjelman koordinointi ja seuranta, yhteiset palvelut ja tapahtumat sekä yhteistyö lasten huoltajien kanssa.

Liikkumishjelman toteuttamiseen käytettävät määrärahat huomioidaan sivistys- ja hyvinvointitoimialan vuosittaisessa talous- ja toimintasuunnitelmassa.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategista tavoitetta Inspiroiva Iisalmi:

- Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa
- osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti
- edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa
- huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasoille ja kohderyhmille
- meidät tunnetaan valtakunnallisesti vetovoimaisena ja monipuolisena koulutuskaupunkina, joka tarjoaa asukkailleen mahdollisuuden elinikäiseen oppimiseen vauvasta vaariin
- kehitämme uusia yritys- ja yhteisökohtaisia koulutusmalleja ja toimimme aktiivisesti



ammattillisen koulutuksen ja korkeakoulutusmahdollisuuksien lisäämiseksi alueella yhteistyössä oppilaitosten kanssa

- teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen

Ohjelma luo pitkävaikutteisia positiivisia vaikutuksia terveyteen ja hyvinvointiin. Ohjelma tukee yhteistyötä paikallistasolla ja kolmannen sektorin kanssa, luoden mahdollisuuksia myös yksityisten toimijoiden osallistumiselle sekä parantaa lasten motorisia taitoja ja fyysistä aktiivisuutta sekä perheiden osallistuu varhaiskasvatuksen liikuntaasioiden kehittämisessä. Ei suoria yritysvaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Tekninen lautakunta

Liitteet

Varhaiskasvatuksen liikkumisohjelma



Asianro IIS/531/12.00.01.02/2017

104 § Iisalmen kaupungin perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 104

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy päivitetyn Iisalmen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman.

Päätös

Toimialajohtaja muutti kokouksessa päätösehdotuksensa seuraavaksi: asia siirretään sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle päätettäväksi myöhemmin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksii kokouksessa esitetyn päätösehdotuksen.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Niin sanotun tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1.-2. äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla ja vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta. Äidinkieli ja kirjallisuus oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1.-2. yhteensä 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3.-6. on yhteensä 19.

Säädökseen sisältyy siirtymäsäännös, jonka mukaan opetuksen vähimmäistuntimäärä saa olla äidinkieli- ja kirjallisuus oppiaineessa enintään kaksi vuosiviikkotuntia ja matematiikassa enintään yhden vuosiviikkotunnin vähäisempi niillä ikäluokilla, jotka ovat aloittaneet perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla 1 päivänä elokuuta 2022 tai sitä aikaisemmin. Opetuksen vähimmäistuntimäärä saa olla äidinkieli- ja kirjallisuus oppiaineessa ja matematiikassa enintään yhden vuosiviikkotunnin vähäisempi niillä ikäluokilla, jotka ovat aloittaneet perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla 1 päivänä elokuuta 2023 tai 1 päivänä elokuuta 2024.

Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti.



Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan annetaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa. Iisalmessa muutos ei lisää oppilaiden kokonaistuntimäärää, vaan se voidaan toteuttaa siirtämällä oppitunteja vuosiluokkien välillä. Muutos tulee voimaan 1.8.2025.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta 1. Inspiroiva Iisalmi. Teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen. Päätös on pitkävaikutteinen ja strategian mukainen. Sillä ei ole erityisiä yritystai ilmastovaikutuksia. Päätöksellä on myönteinen vaikutus ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Liitteet

Tuntijako 1.8.2025 alkaen

Oheisaineisto

Valtioneuvoston asetus perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja perusopetuksen tuntijaosta annetun valtioneuvoston asetuksen 6 §:n muuttamisesta



105 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 105

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



106 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 106

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Kokouksen alussa rakennusarkkitehti Minna Voutilainen esitteli uudistuvan kulttuurikeskuksen suunnitelmia.

Lautakunta merkitsi asiat tietoonsa.

Valmistelu

Toimialajohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankinto-oikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.