



Toimielin	Tekninen lautakunta
Paikka	Kaupungintalo, Kokoushuone Aho, 2 krs.
Aika	22.1.2025 klo 16:00 - 19:44
Keskeytykset	Tauko klo 18.13-18.31
Läsnä olleet jäsenet	Haanketo Olavi, puheenjohtaja Hartikainen Seppo Itkonen-Brilli Teija Niva Kirsi Partanen Kalevi Rautio Markku Roponen Anne Ryhänen Esko Peltola Kari, Kekkosen varajäsen
Poissa	Kekkonen Anne
Muut läsnäolijat	Nissinen Kari, esittelijä Heinonen Marika, sihteeri Kauppinen Sanna, kaupunginhallituksen edustaja Ryhänen Jukka, kaupunginhallituksen puheenjohtaja Niemi Sari, asiantuntija, paikalla klo 16.07-16.59 Kelavuori Hannele, asiantuntija, paikalla klo 16.07-16.59 Hyyryläinen Kari, asiantuntija, paikalla klo 17.08-17.48 Könttä Jyrki, asiantuntija, paikalla klo 17.24-19.08
Asiat	§:t 1-17
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	22.1.2025 Puheenjohtaja Olavi Haanketo Sihteeri Marika Heinonen Pöytäkirjantarkastaja Kari Peltola Pöytäkirjantarkastaja Kirsi Niva
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 23.1.2025 Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



1 § Kokouksen järjestäytyminen	1
2 § Rajamäen aurinkovoima-alueen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS)	2
3 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen	5
4 § Rakennustöiden tuntiveloitustarjouspyyntö aikavälille 1.5.2025 – 30.4.2027 ja vuoden optio 30.4.2028 saakka	12
5 § LVI-töiden tuntiveloitustarjouspyyntö aikavälille 1.5.2025 – 30.4.2027 ja vuoden optio 30.4.2028 saakka	14
6 § Sähkötöiden tuntiveloitustarjouspyyntö aikavälille 1.5.2025 – 30.4.2027 ja vuoden optio 30.4.2028 saakka	16
7 § Teknisen toimialan rakentamisen työohjelmat	18
8 § Pihlajaharjuntien katusuunnitelma välillä Emmankuja–Lyydintie	20
9 § Ylä-Savon ja Siilinjärven liikenneturvallisuuksuunnitelma	23
10 § Iisalmen esteettömyyssuunnitelma	26
11 § Sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2024	28
12 § Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2025 / tekninen lautakunta	30
13 § Talousarvion käyttösuunnitelma 2025 / tekninen lautakunta	32
14 § Hissi- ja esteettömyysavustus	34
15 § Työllisyysalueen asiakaspisteiden vuokraus	37
16 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	39
17 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	40
Muutoksenhakuohjeet	41
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	50



1 § Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 1

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anne Kekkosen ja Kirsi Nivan sekä varatarkastajiksi Kalevi Partasen ja Markku Raution.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Peltola ja Kirsi Niva sekä varatarkastajiksi Kalevi Partanen ja Markku Rautio.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/553/10.02.02.00/2024

2 § Rajamäen aurinkovoima-alueen osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS)

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 2

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä esittää kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville.

Kaupunginhallitus pyytää lausunnot:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Suomen metsäkeskus
- Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Tekninen jaosto
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- Fingrid Oyj
- Savon Voima Verkko Oy
- Iisalmen Vesi Oy
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen riistanhoitoyhdistys ry
- MTK Iisalmi
- Iisalmen kyläneuvosto
- Viitaan kylätoimikunta
- Koukunjoen Erä ry
- Viitaan Eräpojat ry
- Iisalmen yrittäjät
- Iisalmen Seudun yrittäjänaiset ry
- Ikäihmisten neuvosto
- Nuorisoneuvosto
- Vammaisneuvosto

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori



olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaavoituspäällikkö Sari Niemi p. 040 830 4366

Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavaa varten on valmisteltu kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). Konsultiksi on valittu Projoplan Oy. Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa pidetään 17.1.2025 ennakkoneuvottelu, jossa keskustellaan ympäristövaikutusten arvioinnin tarpeesta ja laajuudesta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan tehdään tarvittavat muutokset neuvottelun pohjalta ennen kaupunginhallituksen kokousta. Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS) on kuvattu kaavaprosessin aikataulu, osalliset, vuorovaikutuksen tapa, suunnittelualue ja vaikutusten arviointi. Kaavaluonnoksen on tavoitteena valmistua kevät-kesäkaudella 2025 ja ehdotusvaiheen syksy-talvikaudella 2025. Kaava on mahdollista saada kaupunginvaltuustoon käsittelyyn vuoden 2026 aikana.

Rajamäen aurinkovoimahanke sijoittuu Koukunjoentien pohjois- ja eteläpuolelle. Hankkeen pinta-ala on noin 145 ha. Osayleiskaavassa osoitetaan aurinkovoimahankkeen maankäyttötarpeet, joita ovat paneelikenttien ja niihin liittyvien tarvittavien rakennusten ja laitteiden alueet, huoltotiet ja muuntamo, jolla hanke liitetään sähköverkkoon. Suunnittelualueen välittömässä läheisyydessä sijaitsee Fingrid Oyj:n Iisalmen sähköasema ja sille johtava sähkölinja, joiden kautta aurinkovoimalan on tarkoitus liittyä kantaverkkoon.

Vaikutusarviointi

Päätös on pitkävaikutteinen, strategian mukainen päätös, sillä on erityisiä yritysvaikutuksia ja ilmastovaikutuksia. Hankkeessa tehdään kattava ympäristövaikutusten arviointi sisältäen päätöksen vaikutukset ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa



- toimimme yritysystävällisesti ja tarjoamme kilpailukykyiset yrittämisen olosuhteet, kehittämispalvelut sekä laajan yhteistyöverkoston niin teollisille kuin palveluyrityksillekin

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Projoplan Oy

Helio Nordic Energy Finland Oy

ympäristöjohtaja

kaavavalmistelijat

Liitteet

OYK 28 Rajamäki Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 15.1.2025

Oheisaineisto

Ote: Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 221 Rajamäen aurinkovoimalan kaavoitusaloite- ja sopimus



Asianro IIS/297/10.03.01.02/2024

3 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 3

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystäväin Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori



olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäälikkö Petri Himanen p. 040 8302737 ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Työpaja järjestettiin marraskuun 2024 lopulla ja ohjausryhmä käsitteli työpajassa saadun palautteen. Viheraluejärjestelmäsuunnitelman sisältö on kuvattu teknisen lautakunnan kokouksen 30.10.2024 listatekstissä.

Työhön on tehty työpajan jälkeen seuraavia muutoksia:

- Rantojen käsittely: Palautteen perusteella suunnitelmaraporttiin on selkeytetty vesistönäkymien avaamisen mahdollistamista hoitosuosituksissa ja raportin tekstissä, koska tämä asia nousi työpajassa esiin. Tekstimuodossa tavoite kattaa suunnittelualueen laajasti eikä jokaiselle suunnitelmakartalle ole mahdollista työn mittakaava huomioiden viedä aluekohtaisia merkintöjä näkymien avaamiseen liittyen. Suunnitelmaratkaisut- lukuun on lisätty kaavio rantojen käsittelystä ja viheralueiden luokitus -luvussa on tarkennettu aiheeseen liittyviä tekstejä.
- Ekologisesti merkittävä metsäalue on muutettu nimeltään arvometsäksi ja päivitetty viheralueiden luokitus- luvussa tekstejä sen mukaan. Tällä on pyritty selventämään ekologisen ydinalueen ja arvometsän välistä hierarkiaa. Ekologinen ydinalue on strategisesti merkittävä. Arvometsä käsittää myös pienempiä luonto-, virkistys- ja maisema-arvolta tärkeitä metsiä, joilla ei strategisesti ole niin suurta roolia.
- Pieniä tarkennuksia osa-aluesuunnitelmissa: Keskustassa Satamapuiston ympäristö muutettu arvopuisto -alueeksi (vrt. Torin ympäristö) ja Mansikkaniemen itäpuolen metsät esitetty edellistä versiota laajemmalla alueella arvometsänä.
- Johdanto-lukuun lisätty kappale viherympäristön hyvinvointivaikutuksista, arvot -lukuun lisätty intro, jossa käsitellään viherympäristön hyvinvointivaikutusta ja suunnitelmaratkaisut- lukuun lisätty lyhyt teksti ekologisesta ydinalueesta ja siirretty osa ekologisia yhteyksiä käsittelevästä tekstistä strategia -lukuun.
- Suunnitelmaan esitettyjä uusien virkistysreittien linjauksia ei ole muutettu työpajan jälkeen. Esitetyt uudet virkistysreitit sijoittuvat pääosin kaupungin omistamille ja viheralueiksi asemakaavoitetuille alueille. Toteutuessaan reitit täydentäisivät julkisten rantareittien kokonaisuutta. Reitit ovat pääosin myös aiemman viheraluejärjestelmän mukaisia, toteuttamattomia reittejä.



Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
asemakaava-arkkitehti
toimialajohtaja

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 13.1.2025

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 119

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto



- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oy
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystävään Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: järjestetään viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen jatkokehittämiseksi yhteinen työpaja, johon osallistuvat tekninen lautakunta, keskeiset viranhaltijat sekä suunnitelman laatijat.

Hyväksyttiin toimialajohtajan muutettu päätösehdotus.

Marko Kyyriäinen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.49.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja kaupungininsinööri Jyrki Könttä olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737 ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Iisalmen keskusta-alueelle on laadittu vuonna 2004 viheraluejärjestelmätyö, jota on toteutettu viime vuosikymmenet mm. maapolitiikan, kaavoituksen sekä yleisten alueiden suunnittelun ja rakentamisen keinoin. Vuoden 2024 alussa on käynnistetty viheraluejärjestelmän päivittäminen. Suunnittelutyön tavoitteena on päivittää ja uudistaa Iisalmen kaupungin viheraluejärjestelmä, jolla luodaan

kokonaiskuva viheralueiden kehittämistarpeista.

Uudistamistarpeet liittyvät toimintaympäristön muutoksiin, joita 20 vuodessa on tapahtunut: esimerkiksi ilmastonmuutos ja siihen sopeutuminen sekä luonnonmonimuotoisuuden heikkeneminen ovat nousseet huomioitaviksi teemoiksi alueidenkäytön suunnittelussa. Keväällä 2024 kaupunginvaltuustossa on hyväksytty Iisalmen strateginen yleiskaava. Yleiskaava ja uudistettava viheraluejärjestelmä toimivat rinnakkain tarkempaa suunnittelua tehtäessä. Viheraluejärjestelmä tarkentaa yleiskaavan tulkintaa työssä käsiteltävien osa-alueiden osalta. Viheraluejärjestelmä kytkeytyy kaupungin strategiaan tavoitteisiin: mm. kaupunkistrategiassa tavoitteena on tiivis yhdyskuntarakenne, toimiva ja hyvin saavutettava palveluverkko sekä puisto- ja liikuntareittien kokonaisuus, joka houkuttelee ihmisiä liikkumaan. Myös Iisalmen ilmastosuunnitelmassa on viheraluejärjestelmätyöhön kytkeytyviä tavoitteita.

Viheraluejärjestelmällä ei ole suoria oikeusvaikutuksia. Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy suunnitelman, tulee se ohjaamaan osaltaan kaupungin tarkempaa suunnittelua etenkin teknisen ja ympäristötoimialan maankäyttö- ja asuminen vastuualueella mm. viheralueiden ja reitistöjen suunnittelussa kaavoituksessa sekä kadut ja ympäristö vastuualueella yleisten aluiden yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa ja hoidossa.

Suunnitelman aluerajaus

Suunnittelualue kattaa taajama-alueen ja siihen läheisesti kytkeytyviä alueita, ollen pinta-alaltaan noin 2800 ha. Suunnittelualue ulottuu pohjoisessa Koljonvirran entisen sairaalan alueelle/Mansikkaniemeen ja etelässä Ohenmäkeen. Idässä alue rajautuu pääasiassa 5-tiehen sekä Saunaniemen ja Ahmon alueille, lännessä Poroveteen ja Kirkonsalmen länsirannan alueille.

Suunnitelman sisältö

Viheraluejärjestelmätyö koostuu paikkatietoaanalyysistä, viheraluejärjestelmän strategiasta sekä suunnitelmaosasta. Paikkatietoaanalyysit ovat luoneet tietopohjaa suunnittelua varten ja niitä on laadittu mm. maanpeitteestä, viherrakenteesta, vesiympäristöistä sekä luonto-, virkistys-, maisema- ja kulttuurihistoriallisista arvoista. Työssä on myös huomioitu mm. aiemmat maankäyttöratkaisut sekä kaupungin maanomistus. Strategiassa on tunnistettu ja valittu kolme teemaa:

- vesi maisemassa,
- monimuotoiset kaupunkimetsät sekä
- kulttuurihistorialliset kerrostumat.

Suunnittelualue on jaettu osa-alueisiin (7 kpl) alueiden pääasiallisen

maankäytön luonteen perusteella, joita ovat asuinaluepainotteiset alueet, keskusta-alue, teollisuuden ja kaupan alueet sekä metsäiset alueet. Eri osa-alueilla korostuvat strategian eri teemat.

- Suunnitelmakartoilla alueet on luokiteltu tavoitetilan mukaan siten, että luokitus perustuu työssä määriteltyyn viherrakenteeseen huomioiden myös RAMS 2020 kunnossapitoluokitus. Näitä luokkia ovat arvopuistot (kulttuurihistoriallisesti arvokkaat alueet ja kohteet), rakennetut puistot, leikki- ja liikuntapaikat, ekologisesti merkittävät metsäalueet, lähimetsät, suojametsät, maisemaniityt, suojelu/kosteikkoalueet, vehreät asuinalueet osana viherrakennetta sekä vesialueet.
- Kartoilla on myös esitetty virkistysreitit ja -palvelut: Nykyiset sekä ehdotetut uudet virkistysreitit ja -palvelut.
- Kartoilla on esitetty myös ekologiset ydinalueet ja yhteydet, jotka on luokiteltu seuraavasti: ekologinen ydinalue, kehitettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä ekologinen yhteys, kehitettävä ekologinen yhteys, ekologinen yhteys rannalla sekä tärkeät katupuukadut. Ekologisiksi ydinalueiksi kutsutaan luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittäviä alueita. Tällaisiksi työssä on osoitettu esimerkiksi Ohenmäen eteläosa, Poskilammen ympäristö, Saunaniemi ja Paloisvuori, Kangaslammen ympäristö eteläpuolisine metsäalueineen, Jordaninmäki ja Mansikkaniemen ympäristö sekä hautausmaa-alue Kirkonsalmella pohjoispuolisine ranta-alueineen. Yhteydet ydinalueiden välillä ovat tärkeitä lajiston liikkumisen ja eri lajien kantojen säilymisen turvaamiseksi. Paikallisia ekologiaa yhteyksiä ovat pääasiassa rantavyöhykkeen puustoiset alueet ja asuinalueiden väliin jäävät kapeammat puustoiset käytävät.
- Kartoilla on myös toimenpide-ehdotukset alueiden kehittämiseksi sekä niiden tärkeysjärjestys.

Vuorovaikutus ja eteneminen

Viheraluejärjestelmätyön suunnittelija on Nomaji maisema-arkkitehdit Oy. Työtä ohjaa ohjausryhmä, johon kuuluu ympäristönsuojelun, kaavoituksen ja kadut- ja ympäristö vastualueen viranhaltijoita. Työn alkuvaiheessa vuorovaikutusta on järjestetty seuraavasti: suunnittelutyön pohjaksi kesällä 2024 järjestettiin karttapohjainen asukaskysely, johon saatiin noin 200 vastausta miellyttävistä ja kehitettävistä viheralueista. Lisäksi elokuussa 2024 järjestettiin vuorovaikutteinen yleisötilaisuus, jossa konsultti esitteli laatimiaan analyysyjä, viheraluestrategiaa ja alustavia luonnoksia, joihin oli mahdollista ottaa kantaa. Työ on tavoitteena asettaa nähtäville marras-joulukuussa 2024, jolloin työstä pyydetään lausunnot ja siihen on mahdollista jättää kannanottoja. Työhön liittyen järjestetään myös työpaja yläasteikäisille nuorille marraskuussa 2024.



Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 23.10.2024



Asianro IIS/50/02.08.00.02/2025

4 § Rakennustöiden tuntiveloitustarjouspyyntö aikavälille 1.5.2025 – 30.4.2027 ja vuoden optio 30.4.2028 saakka

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 4

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Toimitilat-vastuualueen laatimat tarjouspyyntöasiakirjat rakennustöiden tuntiveloitustöistä aikavälille 1.5.2025 - 30.4.2027 ja mahdolliselle optiovuodelle 30.4.2028 saakka ja päättää, että hankinnan kilpailuttaminen toteutetaan kaupungin omana työnä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen, p. 040 830 4350

Voimassa oleva rakennustöiden tuntihintainen hankintasopimus päättyy 30.4.2025. Teknisen toimialan Toimitilat-vastuualueella on valmisteltu uutta avointa kilpailutusta tuntiveloituksella aikavälille 1.5.2025 - 30.4.2027 (+ optio 30.4.2028 saakka) teetettävistä rakennustöistä. Tarjouspyynnöissä on huomioitu mahdollinen optio 30.4.2028 saakka. Rakennustöiden määrä ko. ajalta on arvioitu olevan noin 450 000 - 500 000 euroa.

Tarjouspyynnöt laitetaan Hilmaan ja kaupungin internet sivuille.

Iisalmen Teollisuuskylä Oy, Iisalmen Vesi-liikelaitos, Ylä-Savon Vesi Oy ja Ilvola-Säätiö ovat kumppaneina mukana tarjouspyynnössä. Tarjouspyynnössä mukana olevat kumppaniorganisaatiot tekevät omat hankintapäätöksensä omissa hallintoelimissä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista



Päätös on strategian mukainen. Päätös on pitkävaikutteinen ja edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Myönteisiä yritysvaikutuksia seudun paikallisille yrityksille. Vaikutuksia lasten ja aikuisten terveyteen.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kunnossapitopäällikkö
rakennusmestari
kiiinteistönhoitopäällikkö
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija
Iisalmen Teollisuuskylä Oy
Iisalmen Vesi -liikelaitos
Ylä-Savon Vesi Oy
Ilvola-Säätiö

Liitteet

Tarjouspyyntö rakennustyöt, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 1 Pisteytyskriteerit rakennustyöt, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 3 aluerajaus, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 4 laskutusohjeet, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 5 tuntityöilmoitus, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 2 tarjouslomake rakennustyöt, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/51/02.08.00.02/2025

5 § LVI-töiden tuntiveloitustarjouspyyntö aikavälille 1.5.2025 – 30.4.2027 ja vuoden optio 30.4.2028 saakka

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 5

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Toimitilat-vastuualueen laatimat tarjouspyyntöasiakirjat LVI-töiden tuntiveloitustöistä aikavälille 1.5.2025 - 30.4.2027 ja mahdolliselle optiovuodelle 30.4.2028 saakka ja päättää, että hankinnan kilpailuttaminen toteutetaan kaupungin omana työnä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen, p. 040 830 4350

Voimassa oleva LVI-töiden tuntihintainen hankintasopimus päättyy 30.4.2025. Teknisen toimialan Toimitilat-vastuualueella on valmisteltu uutta avointa kilpailutusta tuntiveloituksella aikavälille 1.5.2025 - 30.4.2027 (+ optio 30.4.2028 saakka) teetettävistä LVI-töistä. Tarjouspyynnöissä on huomioitu mahdollinen optio 30.4.2028 saakka. LVI-töiden määrä ko. ajalta on arvioitu olevan noin 300 000 - 350 000 euroa.

Tarjouspyynnöt laitetaan Hilmaan ja kaupungin internet sivuille.

Iisalmen Teollisuuskylä Oy, Iisalmen Vesi-liikelaitos, Ylä-Savon Vesi Oy ja Ilvola-Säätiö ovat kumppaneina mukana tarjouspyynnössä. Tarjouspyynnössä mukana olevat kumppaniorganisaatiot tekevät omat hankintapäätöksensä omissa hallintoelimissä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista



Päätös on strategian mukainen. Päätös on pitkävaikutteinen ja edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Myönteisiä yritysvaikutuksia seudun paikallisille yrityksille. Vaikutuksia lasten ja aikuisten terveyteen.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kunnossapitopäällikkö
rakennusmestari
kiiinteistönhoitopäällikkö
LVI-insinööri
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija
Iisalmen Teollisuuskylä Oy
Iisalmen Vesi -liikelaitos
Ylä-Savon Vesi Oy
Ilvola-Säätiö

Liitteet

Tarjouspyyntö LVI-työt, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 1 Pisteytyskriteerit LVI-työt, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 3 aluerajaus, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 4 laskutusohjeet, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 5 tuntityöilmoitus, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 2 tarjouslomake LVI-työt, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/52/02.08.00.02/2025

6 § Sähkötöiden tuntiveloitustarjouspyyntö aikavälille 1.5.2025 – 30.4.2027 ja vuoden optio 30.4.2028 saakka

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 6

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Toimitilat-vastuualueen laatimat tarjouspyyntöasiakirjat sähkötöiden tuntiveloitustöistä aikavälille 1.5.2025 - 30.4.2027 ja mahdolliselle optiovuodelle 30.4.2028 saakka ja päättää, että hankinnan kilpailuttaminen toteutetaan kaupungin omana työnä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen, p. 040 830 4350

Voimassa oleva sähkötöiden tuntihintainen hankintasopimus päättyy 30.4.2025. Teknisen toimialan Toimitilat-vastuualueella on valmisteltu uutta avointa kilpailutusta tuntiveloituksella aikavälille 1.5.2025 - 30.4.2027 (+ optio 30.4.2028 saakka) teetettävistä sähkötöistä. Tarjouspyynnöissä on huomioitu mahdollinen optio 30.4.2028 saakka. Sähkötöiden määrä ko. ajalta on arvioitu olevan noin 250 000 - 300 000 euroa.

Tarjouspyynnöt laitetaan Hilmaan ja kaupungin internet sivuille.

Iisalmen Teollisuuskylä Oy, Iisalmen Vesi-liikelaitos, Ylä-Savon Vesi Oy ja Ilvola-Säätiö ovat kumppaneina mukana tarjouspyynnössä. Tarjouspyynnössä mukana olevat kumppaniorganisaatiot tekevät omat hankintapäätöksensä omissa hallintoelimissä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista



Päätös on strategian mukainen. Päätös on pitkävaikutteinen ja edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Myönteisiä yritysvaikutuksia seudun paikallisille yrityksille. Vaikutuksia lasten ja aikuisten terveyteen.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kunnossapitopäällikkö
rakennusmestari
kiiinteistönhoitopäällikkö
sähköinsinööri
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija
Iisalmen Teollisuuskylä Oy
Iisalmen Vesi -liikelaitos
Ylä-Savon Vesi Oy
Ilvola-Säätiö

Liitteet

Tarjouspyyntö sähkötyöt, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 1 Pisteytyskriteerit sähkötyöt, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 3 aluerajaus, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 4 laskutusohjeet, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 5 tuntityöilmoitus, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta
Liite 2 tarjouslomake sähkötyöt, salassapidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/258/10.03.02.00/2017

7 § Teknisen toimialan rakentamisen työohjelmat

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 7

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee työohjelmat vuodelle 2025 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen esitteli toimitilat- vastualueen työohjelman kokouksessa.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä esitteli kadut ja ympäristö- vastualueen työohjelman kokouksessa.

Valmistelu

työpäällikkö Jorma Korhonen, p. 040 830 2611

kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen, p. 040 830 4350

Teknisen toimialan kadut ja ympäristö -vastuualue sekä toimitilat -vastuualue ovat laatineet vuoden 2025 työohjelmat.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

Muutoksenhaku



1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri

työpäällikkö

kunnossapitopäällikkö

teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja

Oheisaineisto

Kadut -ja ympäristö -vastuualueen työohjelma vuodelle 2025

Toimitilat- vastuualueen rakentamisen työohjelma vuodelle 2025



Asianro IIS/720/10.03.01.01/2024

8 § Pihlajaharjuntien katusuunnitelma välillä Emmankuja–Lyydintie

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 8

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Pihlajaharjuntien katusuunnitelman piirustukset nro 101 ja 201-202 (pv 5.12.2024). Lisäksi tekninen lautakunta myöntää rakentamislain (78 §) mukaisen aloittamisoikeuden töiden suorittamiselle ennen päätöksen lainvoimaisuutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Suunnitelmasta ei ole jätetty muistutuksia.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin tauko.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Kadut ja ympäristö -vastuualue on teettänyt Sweco Finland Oy:llä Pihlajaharjuntien katusuunnitelman välille Emmankuja-Lyydintie. Katusuunnitelma sisältää piirustukset nro 101 ja 201-202 (pv 5.12.2024). Suunnitelmalla toteutetaan asemakaavaa ja järjestetään katuyhteys sekä vesihuolto alueella sijaitseville tonteille. Katuosuuden pituus on noin 400 metriä.

Pihlajaharjuntie on asuntoalueen kokoojakatu, jonka ajorata on suunniteltu reunakivelliseksi ja asfalttipintaiseksi. Ajoradan leveys on seitsemän metriä. Ajoradan viereen on suunniteltu viherkaistalla erotettu asfalttipintainen kevyen liikenteen väylä, jonka leveys on kolme metriä. Viherkaistalle on suunniteltu nurmikko ja lehmusrivi. Viherkaistan leveys on kolme metriä.

Kadun rakentamisen yhteydessä rakennetaan katuvalaistus sekä tontteja ja yleisiä alueita palveleva vesihuolto. Kadunrakentamisen kustannusarvio on n. 400 000 euroa.

Kaupungin investointiohjelmassa Pihlajaharjun asuntoalueen laajennusosan



katujen rakentamiseen on budjetoitu tälle vuodelle 165 000 euroa, jolla tehdään katuosuuden pohjaus- ja kuivatustöitä.

Katusuunnitelmaehdotus on ollut nähtävillä 2.-16.1.2025. Suunnitelmasta mahdollisesti jätetyt muistutukset käsitellään kokouksessa.

Tekninen ja ympäristötoimiala pyytää aloittamisoikeutta töiden suorittamiselle ennen päätöksen lainvoimaisuutta.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

Päätös on pitkävaikutteinen ja strategian mukainen. Pihlajaharjuntien rakentamisella mahdollistetaan asemakaavan mukaisten omakotitonttien luovuttaminen ja käyttöönotto. Hanke työllistää materiaalintoimittajia ja rakentamiseen osallistuvia yrityksiä. Hanke edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Ei erityisiä ilmasto- ja lapsivaikutuksia.

Muutoksenhaku

4. Hallintovalitus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

suunnitelma-alueen kiinteistöt
kaupungininsinööri
työpäällikkö
rakennusmestari
kuntatekniikan valmistelija
talouspäällikkö

Liitteet

Pihlajaharjuntien katusuunnitelma välillä Emmankuja-Lyydintie, asemakuva
Pihlajaharjuntien katusuunnitelma välillä Emmankuja-Lyydintie, pituus- ja poikkileikkauskuvat
Pihlajaharjuntien kevyen liikenteen väylän katusuunnitelma välillä Emmankuja-Lyydintie, pituus- ja poikkileikkauskuva



Oheisaineisto

Pihlajaharjuntien sijaintikartta



Asianro IIS/63/08.00.00.01/2025

9 § Ylä-Savon ja Siilinjärven liikenneturvallisuussuunnitelma

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 9

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Ylä-Savon ja Siilinjärven liikenneturvallisuussuunnitelman ohjeellisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Ylä-Savon ja Siilinjärven liikenneturvallisuussuunnitelma on laadittu seudun kuntien (Iisalmi, Kiuruvesi, Lapinlahti, Rautavaara, Siilinjärvi, Sonkajärvi ja Vieremä) ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen yhteistyönä. Suunnitelmassa on määritelty yhteiset liikenneturvallisuuden parantamista koskevat painopistealueet ja tarkemmat kuntakohtaiset liikenneympäristön toimenpidesuunnitelmat.

Suunnittelutyön tausta-aineistona käytettiin valtakunnallista liikenneturvallisuusstrategiaa ja Itä-Suomen liikenneturvallisuussuunnitelmaa sekä Ylä-Savon kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaa. Liikenneympäristön kehittämistarpeita selvitettiin maastokäynneillä ja onnettomuusaineiston analysoinnilla. Suunnittelutyön yhteydessä toteutettiin kyselyt suunnittelualueen asukkaille ja kuntien liikenneturvallisuusryhmien jäsenille.

Valtakunnallisten ja Itä-Suomen liikenneturvallisuustavoitteiden pohjalta suunnittelualueelle on otettu lähtökohdaksi sama valtakunnallinen nollavisio. Nollavision mukaan kenenkään ei tarvitse kuolla tai loukkaantua vakavasti liikenteessä vuoteen 2050 mennessä.

Liikenneturvallisuussuunnitelmaan valittiin neljä teemaa liikenneturvallisuustyön painopistealueiksi, jotka koettiin suunnittelualueella tärkeiksi:

1. Ikäihmiset

2. Nuoret
3. Liikennesäännöt (erityisesti väistämissäännöt ja liikennesääntöjen tuntemuksen ylläpitäminen)
4. Koulujen saattoliikenne

Liikenneturvallisuuden kehittämistyötä tehdään liikenneympäristöä parantamalla ja aktiivisella viestinnällä sekä vaikuttamistyöllä.

Iisalmeen on tehty toimenpide-esitykset liikenneympäristön parantamiseksi yhteensä 23 kohteeseen. Useat toimenpiteet liittyvät suojateiden turvallisuuden parantamiseen, liittymäjärjestelyjen kehittämiseen ja näkemien parantamiseen sekä koulujen saattoliikennejärjestelyjen kehittämiseen.

Liikenneympäristön toimenpiteet on jaettu kolmeen kiireellisyysluokkaan. Toimenpiteistä on esitetty raportin liitteenä toimenpidekartat ja -taulukot. Toteuttamisohjelmaan sisältyvien toimenpiteiden kokonaiskustannukset ovat Iisalmen kaupungin osalta n. 0,6 milj. €. Suunnitelmassa ei ole esitetty erillisrahoitusta vaativia suuria hankkeita kuten maanteiden uusia kevyen liikenteen väyliä.

Liikenneturvallisuussuunnitelman toteutumista seurataan kaupungin liikenneturvallisuustyöryhmässä. Ryhmään kuuluvat kaupungin eri hallintokuntien (hallinto, tekninen ja ympäristötoimiala, sivistys- ja hyvinvointitoimiala) edustajien lisäksi Liikenneturvan, Pohjois-Savon ELY-keskuksen, poliisin, Iisalmen Visan, Pohjois-Savon hyvinvointialueen ja Itä-Suomen liikenneturvallisuustoimijan edustajia.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

Päätös on strategian mukainen ja pitkävaikutteinen. Päätös edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Ei erityisiä yritys-, lapsi- ja ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri



hankinta- ja logistiikka-asiantuntija
hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

Liitteet

Ylä-Savon ja Siilinjärven liikenneturvallisuussuunnitelma
Ylä-Savon ja Siilinjärven liikenneturvallisuussuunnitelma, liitteet



Asianro IIS/64/10.03.01.01/2025

10 § Iisalmen esteettömyyssuunnitelma

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 10

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy ohjeellisena Iisalmen esteettömyyssuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Iisalmen kaupunki on teettänyt esteettömyyssuunnitelman, jonka pohjalta liikkumisen esteettömyyttä kehitetään kaupungin yleisillä alueilla ja kiinteistöissä. Suunnitelmatyön tavoitteena on ollut tietojen päivitys liikkumisympäristön esteettömyydestä ja laatia toimenpidesuunnitelma kartoituksissa havaittujen puutteiden korjaamiseksi. Tavoitteena on myös laajentaa eri toimijoiden esteettömyyden ymmärrystä konkreettisten havaintojen kautta ja perustelevan raportoinnin avulla. Suunnitelma laadittiin vuoden 2024 aikana, ja se toteutettiin yhteistyössä Iisalmen vammaisneuvoston kanssa. Suunnitelman laatimisesta vastasi rakennetun ympäristön asiantuntijatoimisto Sitowise Oy.

Suunnittelutyön yhteydessä toteutettiin esteettömyyskävely, jonka tavoitteena oli tunnistaa ympäristöstä kohteita, jotka vaikeuttavat liikuntarajoitteisten liikkumista. Esteettömyyskävelyn reitin keskustan alueella suunnitteli vammaisneuvosto, jonka jäseniä osallistui myös kartoitukseen. Kävelyllä kartoitettiin esteelliset kohteet reitin varrella liikennealueilla sekä tärkeimpien palvelujen piha-alueilla ja sisäänkäynneissä. Kartoituksessa kiinnitettiin huomiota muun muassa korkeisiin reunakiviin, törmäysvaarallisiin kohteisiin, suojatiejärjestelyihin, kompastumisriskiin, levähdyspenkkien tarpeeseen, liikuntaesteisten pysäköintipaikkoihin ja hankaliin portaisiin.

Esteettömyyssuunnitelmaan on koottu kohdekohtainen toimenpidesuunnitelma ja yleiset esteettömyyspuutteet Iisalmessa. Lisäksi suunnitelmassa on esitetty muita Suomessa yleisiä esteettömyyspuutteita.

Suunnittelutyön tarkoituksena on ollut laatia raportti, jota voidaan hyödyntää myös koko seudulla.

Toimenpidesuunnitelmaan kirjattuja toimenpiteitä, jotka kuuluvat kaupungin vastuulle, toteutetaan yksittäisinä korjaustoimenpiteinä tai peruskorjaushankkeiden yhteydessä. Toimenpidesuunnitelmassa ja raportissa on kirjattu toimenpiteitä myös muille tahoille kuin kaupungin vastuulle. Näistä toimenpiteistä viestitään kyseisille vastuutahoille perustellen esteettömyyskorjausten merkitystä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

Päätös on strategian mukainen ja pitkävaikutteinen. Päätöksellä on myönteisiä yritysvaikutuksia, lapsivaikutuksia ja ilmastovaikutuksia sekä myönteisiä vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin. Päätöksellä tuetaan esteettömyyden edistämistä.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

asemakaava-arkkitehti
isännöitsijä
rakennusarkkitehti
kaupungininsinööri
kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori
kuntatekniikan valmistelija
matkailu- ja markkinointiasiantuntija
työpäällikkö
viher- ja liikunta-aluepäällikkö

Liitteet

Iisalmen esteettömyyssuunnitelma
Iisalmen esteettömyyssuunnitelma, liitteet



Asianro IIS/55/00.03.02.00/2025

11 § Sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2024

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 11

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen sisäisen valvonnan raportin ajalta 1.7.-31.12.2024 alaisensa toiminnan osalta ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Iisalmen kaupungin hyvän hallinto- ja johtamistavan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan toimialat raportoivat sisäisen valvonnan suunnitelman toteuttamisesta ajalla 1.7.- 31.12.2024 tammi-helmikuussa. Toimialojen raportit annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle.

Vaikutusarviointi

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kaupunkistrategian, toimintaohjeiden sekä säädösten ja määräysten mukaista. Ei yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Taluspäällikkö

Sisäinen tarkastus



Oheisaineisto

Sisäisen valvonnan raportti 1.7.-31.12.2024 / Tekninen lautakunta, salassa pidettävä Julkl 24,1 § 15) kohta



Asianro IIS/55/00.03.02.00/2025

12 § Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2025 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 12

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy sisäisen valvonnan suunnitelman vuodelle 2025 alaisensa toiminnan osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Sisäinen valvonta on keskeinen osa hyvää hallintoa ja johtamista ja sen avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja niitä uhkaavia riskejä. Sisäiseen valvontaan kuuluu sisäinen tarkastus, jonka tehtävänä on varmentaa sisäisen valvonnan toimivuus. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä.

Valtuusto hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kaupunginhallitus vastaa sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukainen järjestäminen koskee kaikkia kaupunkikonserniin kuuluvia toimielimiä ja tilivelvollista johtoa sekä esihenkilöitä.

Sisäisen valvonnan on oltava riittävää ja oikeassa suhteessa toimintaan ja sen sisältämiin riskeihin. Sisäiseen valvontaan ja riskienhallintaan on kiinnitettävä erityistä huomiota yksikön toiminnan ja sen toimintaympäristön muuttuessa. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuutta tulee seurata ja arvioida jatkuvasti, jotta niiden riittävydestä ja toimivuudesta varmistutaan.

Sisäisen valvonnan kehittämiseksi, tehostamiseksi ja todentamiseksi toimialojen on laadittava vuosittain oma sisäisen valvonnan suunnitelma vastuualueittain. Valvontakohteita voivat olla esim. päätöksenteko, talous, omaisuus, sopimukset ja hankinnat. Suunnitelmassa esitetään sisäisen valvonnan valvontakohteet ko. vuodelle. Suunnitelma toimii raportoinnin



pohjana. Raportoinnin tulee olla tiivistä ja kohdistua keskeisiin valvontahavaintoihin ja niiden perusteella tehtyihin ja tehtäviin ohjaustoimiin.

Toimialat raportoivat suunnitelman toteuttamisesta osavuositarkastuksen yhteydessä ajalta 1.1.-30.6. sekä tilinpäätöksen yhteydessä ajalta 1.7.-31.12. Toimialojen raportit annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajille.

Vaikutusarviointi

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kaupunkistrategian, toimintaohjeiden sekä säädösten ja määräysten mukaista. Ei yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Talousjohtaja

Sisäinen tarkastus

Taluspäällikkö (elinvoima- ja konserni)

Liitteet

Sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2025 / Tekninen lautakunta, salassa pidettävä JulkL 24,1 § 15) kohta



Asianro IIS/654/02.02.00.03/2024

13 § Talousarvion käyttösuunnitelma 2025 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 13

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2025 talousarvion käyttösuunnitelman alaisensa toiminnan osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 2.12.2024 § 83 Iisalmen kaupungin talous- ja toimintasuunnitelman 2025-2027. Samalla kaupunginvaltuusto on antanut toimielimille vastuualueittain määrärahat, tuloarviot ja tavoitteet. Toimielimet päättävät talousarvion käyttösuunnitelmista kaupunginhallituksen 16.12.2024 § 282 antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti. Käyttösuunnitelmilla toimielimet jakavat määrärahat ja tuloarviot toimintayksiköille. Käyttösuunnitelmassa annetaan lautakuntatasoiset tavoitteet ja tunnusluvut.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Ihana Iisalmi ja sillä on merkittäviä yritysvaikutuksia, jotka ovat sekä lyhyt- että pitkäkestoisia. Päätöksellä on myös vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Vastuualueiden päälliköt

Toimintayksiköiden esihenkilöt



Liitteet

Talousarvion käyttösuunnitelma 2025 / Tekninen lautakunta



Asianro IIS/74/10.04.03.01/2025

14 § Hissi- ja esteettömyysavustus

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 14

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että nykyinen hissiavustus muutetaan hissi- ja esteettömyysavustukseksi. Hissien osalta avustusta myönnetään vain jälkiasennushissien rakentamiseen. Avustusta myönnetään vain niille yhtiöille, joille ARA on myöntänyt oman hissi- ja/tai esteettömyysavustuksensa. Kaupungin avustus on enintään 10 % ARA:n hyväksymistä kustannuksista. Tekninen lautakunta myöntää avustukset hakujärjestyksessä kaupunginvaltuuston vuosittain myöntämien määrärahojen puitteissa. Avustus maksetaan hankkeen valmistumisen jälkeen. Ennen maksatusta tulee yhtiön antaa selvitys ARA:n hyväksymistä toteutuneista kustannuksista sekä hissien osalta esittää valtuutetun tarkastuslaitoksen hissitarkastustodistus. Tekninen lautakunta pidättää itsellään oikeuden rajoittaa avustuksen määrää yhtiökohtaisesti.

Päätös

Toimialajohtajan päätösehdotus hyväksyttiin seuraavasti:

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että nykyinen hissiavustus muutetaan hissi- ja esteettömyysavustukseksi. Hissien osalta avustusta myönnetään vain jälkiasennushissien rakentamiseen. Avustusta myönnetään vain niille hakijoille, joille ARA on myöntänyt oman hissi- ja/tai esteettömyysavustuksensa. Kaupungin avustus on enintään 10 % ARA:n hyväksymistä kustannuksista. Tekninen lautakunta myöntää avustukset hakujärjestyksessä kaupunginvaltuuston vuosittain myöntämien määrärahojen puitteissa. Avustus maksetaan hankkeen valmistumisen jälkeen. Ennen maksatusta tulee yhtiön antaa selvitys ARA:n hyväksymistä toteutuneista kustannuksista sekä hissien osalta esittää valtuutetun tarkastuslaitoksen hissitarkastustodistus. Tekninen lautakunta pidättää itsellään oikeuden rajoittaa avustuksen määrää hakijakohtaisesti.

Valmistelu

Rakennusarkkitehti Minna Voutilainen, p. 040 776 8413
Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025



Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Vammaisneuvoston selvityksen mukaan Iisalmissa on yhä paljon hissittömiä kerrostaloja. Kaupungilla on käytössään hissiavustus taloyhtiöille, mutta sitä käytetään melko vähän. Vammaisneuvosto esittääkin, että hissiavustusta voisi harkita muutettavaksi esteettömyysavustukseksi, jolloin sitä voisi käyttää esim. valaistukseen, luiskiin ja muihin esteettömyyttä tukeviin hankintoihin. Avustuksen taso on ollut viime vuosina 200 000 euroa/vuosi. (kaupungin johtoryhmän pöytäkirjasta 4.11.2024)

Jälkiasennushissien rakentamiseen on tarjolla avustuksia monissa kaupungeissa. Esimerkiksi Oulun kaupungin hissiavustusta haetaan samanaikaisesti Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta (ARA) haettavan hissiavustuksen kanssa. Myös esimerkiksi Kuopion kaupunki avustaa jälkiasennettavien hissien rakentamista. Jyväskylä myöntää hissiavustuksen lisäksi myös esteettömyysavustusta sellaisille asunto-osakeyhtiöille, joille ARA on myöntänyt valtion hissiavustuksen tai esteettömyysavustuksen. Hissi- ja esteettömyysavustuksen määrä on enintään 10 % kustannuksista.

Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta voi hissiavustuksen lisäksi hakea esteettömyysavustusta. Esteettömyysavustuksella tarkoitetaan avustusta liikkumisesteen poistamiseen. ARA:lta voi saada avustusta sellaisen liikkumisesteen poistamiseen, millä tehdään mahdolliseksi liikuntarajoitteisen pääsy asuinrakennukseen, siinä oleviin asuntoihin tai muihin yhteisiin tiloihin. Avustusta voi saada rakennuksen omistava yhteisö, esimerkiksi asunto-osakeyhtiö. Esteettömyysavustuksen määrä on enintään 35 % hyväksyttävistä ja kohtuullisista korjauskustannuksista.

Iisalmissakin kaupunginvaltuusto on aikoinaan hyväksynyt myöntämisperusteet ja -menettelyn avustukseen hissien rakentamiseksi ja liikuntaesteiden poistamiseksi (22.12.2008 § 145). Ikäihmisten neuvosto päätti kokouksessaan 30.11.2017 tehdä Iisalmen kaupungille aloitteen, että kaupunki varaisi vuoden 2019 budjettiin määrärahan jälkiasennushissien avustuksia varten. Talousarvion valmisteluvaiheessa tekninen toimiala esitti erillistä 100 000 euron määrärahaa hissiavustuksia varten vuodelle 2019, mutta valmistelun edetessä määräraha karsittiin pois säästösyistä. Kuitenkin kaupungin organisaatiomuutoksen jälkeen tekninen toimiala päätti tuoda avustushakemuksen teknisen lautakunnan käsittelyyn (28.5.2019 § 92).

Vaikutusarviointi

Päätös parantaa esteellisten ihmisten liikkumista ja mahdollisuutta asua kotonaan entistä kauemmin. Päätösehdotus on linjassa Iisalmen kaupungin



arvon Tasa-arvo ja oikeudenmukaisuus kanssa. Päätös toteuttaa strategista ohjelmaa toimiva ja turvallinen Iisalmi ja sillä on vaikutuksia ihmisten hyvinvointiin. Päätöksellä voi olla positiivisia vaikutuksia rakennusalan yrityksille.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

Rakennusarkkitehti

Taluspäälikkö

Toimialajohtaja

Talousjohtaja



Asianro IIS/37/10.03.02.05/2025

15 § Työllisyysalueen asiakaspisteiden vuokraus

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 15

Toimialajohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunki tekee vuokrasopimuksen työllisyysalueen asiakaspisteeseen kahdesta huoneesta Vieremän kanssa vuokra 764,46 €/kk (alv0%). Toimitilojen vuokrasopimus on toistaiseksi voimassaoleva, kolmen kuukauden irtisanomisajalla. Tekninen lautakunta valtuuttaa työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikön allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507

Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö Virpi Jukarainen, p. 040 653 0021

Ylä-Savon työllisyysalueen kuntia on pyydetty toimittamaan työllisyysalueelle vuokrattavien toimitilojen vuokrahinnoittelun 6.12.2024 mennessä. Kuntien välisessä yhteistoimintasopimuksessa on sovittu tiloista: Työllisyysalueen päätoimipiste on Iisalmissa. Muissa jäsenkunnissa on lähipalvelupisteet, joissa palvelua järjestetään osa- tai kokoaikaisesti asiakasmääristä riippuen. Jokainen kunta osoittaa kasvokkain asiakaspalveluun soveltuvan työturvallisen lähipalvelupisteen työllisyysalueen käyttöön. Tila voi olla yhteiskäytössä eri toimijoiden kanssa.

Iisalmen kaupunki vuokraa toimitilat ja tilakustannukset sisällytetään työllisyysalueen toimintakuluihin.

Toimitilojen tarve on laskettu sen mukaan, että työllisyysasiantuntijat ovat läsnä palvelupisteillä ainakin kolmena päivänä viikossa ja heidän lisäksi kuntien palvelupisteillä työskentelee myös koto- ja työnantajapalvelun virkailijoita tarpeen mukaan.

Vieremä on toimittanut 5.12. tiedot:

Työllisyyspalveluilla kaksi huonetta kunnantalon alakerrasta (huoneet 124 ja 123) yhteensä 34,5 m². Vuokra 764,46 €/kk (alv 0%). Vuokraan sisältyy sosiaalityötilojen, kokoustilojen sekä aula- ja odotustilojen käyttöoikeus. Vuokran määräytymisperuste ja suuruus on sama kuin maaseutupalveluilla.



Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

isännöitsijä

talouspäällikkö

elinkeinojohtaja

Vieremän kunta



16 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 16

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



17 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 17

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Linja-autoaseman liikehuoneiston vuokrasopimus, IIS/157/10.03.02.05/2024, asiakirjan id 848397, ei verkkojulkinen
2. Kuntalaisaloite Portaat saunaniemen kalliolta alas laiturille ja viher- ja liikunta-aluepäällikön vastaus aloitteeseen, IIS/445/00.01.03.00/2024, asiakirjan id 850580

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Linja-autoaseman liikehuoneiston vuokrasopimus, ei verkkojulkinen
Kuntalaisaloite Portaat Saunaniemen kalliolta alas laiturille ja viher -ja liikunta-aluepäällikön vastaus aloitteeseen



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.