



Iisalmen Vesi -liikelaitos

Tilinpäätös 2024

27.2.2025

Sisällys

1	Tilinpäätöksen sisältö.....	3
	Kirjanpitovelvollisuus ja kirjanpidon eriyttäminen	3
	Kaupungin liikelaitoksen tilinpäätös	3
	Toimintakertomus ja tilikauden tuloksen käsittely	4
2	Toimintakertomus	4
2.1	Henkilöstö	4
2.2	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	6
2.3	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	10
2.4	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	12
	Toiminnan rahoitus.....	14
	Rahoitusasema ja sen muutokset.....	16
2.5	Tilikauden tuloksen käsittely	17
3	Talousarvion toteutuminen.....	17
3.1	Kaupunginvaltuustoon nähden sitovien strategisten tavoitteiden toteutuminen 2024 17	
3.2	Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen.....	21
3.3	Käyttötalouden toteutuminen	25
3.4	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	26
3.5	Investointien toteutuminen	27
3.6	Rahoitusosan toteutuminen.....	29
4	Tilinpäätöslaskelmat	30
4.1	Tuloslaskelma	30
4.2	Rahoituslaskelma.....	31
4.3	Tase.....	32
5	Tilinpäätöksen liitetiedot	33

5.1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	33
	Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät	33
	Pysyvien vastaavien arvostus ja suunnitelman mukaisten poistojen perusteet	33
	Sijoitusten arvostus.....	34
	Rahoitusomaisuuden arvostus	34
	Konsernitili	35
5.2	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	35
5.3	Tasetta koskevat liitetiedot	35
	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	35
	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	37
5.4	Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	38
5.5	Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot	39
6	Organisaatio	40
	Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.12.2024.....	40
7	Tilinpäätöksen allekirjoitus ja merkinnät	41

1 Tilinpäätöksen sisältö

Kirjanpitovelvollisuus ja kirjanpidon eriyttäminen

Kuntalaissa säädetään erikseen kaupungin liikelaitoksen kirjanpitovelvollisuudesta.

Kaupungin liikelaitos ei ole itsenäinen kirjanpitovelvollinen, vaan kaupunki on kirjanpitovelvollinen kuntalain perusteella myös liikelaitoksensa kirjanpidosta.

Liikelaitoksen kirjanpito on eriytettävä kaupungin kirjanpidossa. Liikelaitoksen kirjanpito yhdistellään kaupungin muuhun kirjanpitoon tilinpäätöksessä ja välitilinpäätöksissä siten, että sisäiset tulot ja menot, sisäiset saatavat ja velat sekä sisäinen omistus ja sisäiset katteet eliminoidaan.

Kaupungin liikelaitoksen tilinpäätös

Johtokunnan on laadittava kalenterivuositain liikelaitoksen erillistilinpäätös ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi ja kaupunginhallitukselle yhdisteltäväksi kaupungin tilinpäätökseen. Valmisteluaikataulun osalta noudatetaan, mitä kaupungin tilinpäätöksen valmistelusta on säädetty. Erillistilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Liikelaitoksen tilinpäätöslaskelmat laaditaan noudattaen kirjanpitolautakunnan kuntajaoston eriytetyn liiketoiminnan kirjanpitoa ja tilinpäätöstä koskevan ohjeen mukaisia taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman kaavoja. Lisäksi soveltuvin osin noudatetaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamia muita kirjanpidon yleisohjeita ja lausuntoja.

Liikelaitoksen tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää valtuusto osana kaupungin tilinpäätöksen hyväksymistä. Kaupungin tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella myös liikelaitoksen hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioida ovatko valtuuston liikelaitokselle asettamat tavoitteet toteutuneet. Tilintarkastaja suorittaa liikelaitoksen tarkastuksen osana kaupungin tarkastusta.

Toimintakertomus ja tilikauden tuloksen käsittely

Kunnallisen liikelaitoksen johtokunnan on laadittava toimintakertomus, jossa sen on tehtävä selkoa talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumisesta tilikaudella. Toimintakertomus on osa liikelaitoksen tilinpäätöstä. Toimintakertomuksessa on annettava tietoja myös sellaisista liikelaitoksen talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tulos- tai rahoituslaskelmassa taikka taseessa.

Liikelaitoksen toimintakertomus laaditaan soveltuvin osin kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimista koskevassa yleisohjeessa annettujen ohjeiden mukaisesti.

Johtokunnan on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tällöin tilikauden yli- tai alijäämää ennen varaussiirtoja. Tuloksen käsittelystä päättää valtuusto tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnallisen liikelaitoksen ylijäämäisestä tuloksesta voidaan tehdä investointivaraus. Kaupungin liikelaitoksessa varauksen tekemistä rajoittaa kaupungin kokonaistuloksen määrä. Esityksen investointivaraksesta tekee johtokunta tilinpäätöksen yhteydessä. Varaus- ja rahastosiirroista päättää valtuusto tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

2 Toimintakertomus

2.1 Henkilöstö

Henkilöstö	TP23	TA24	TP24	Poikkeama
Vakituiset	9,0	12,0	8,8	-26,7 %
Määräaikaiset	3,8	2,0	5,5	275,0 %
Yhteensä	12,8	14,0	14,3	2,1 %

Organisaation toimivuus sekä henkilöstön osaaminen ja määrä tulee olla oikeassa suhteessa tehtäväkenttään ja vastuisiin. Organisaation on oltava joustava ja toimiva kokonaisuus, jossa jokainen työntekijä omalla osaamisellaan tukee työyhteisön laatu- ja tulostavoitteita. Teknisten järjestelmien kehittyminen ja tehtävien monipuolistuminen asettavat henkilöstölle jatkuvasti uusia osaamisvaatimuksia. Näihin haasteisiin voidaan vastata ainoastaan jatkuvalla kouluttautumisella ja osaamisen ylläpitämisellä.

Henkilöstömuutokset vuonna 2024

Iisalmen Veden vakinaisessa henkilöstössä tapahtui muutoksia vuonna 2024. Iisalmen Vedelle valittiin uusi kunnossapitoinsinööri. Verkostotyönjohtaja siirtyi muihin tehtäviin ja hänen tilalleen palkattiin uusi. Käyttöpäällikkö siirtyi toisen organisaation palvelukseen ja hänen tilalleen valittiin vesihuoltoinsinööri, jolloin verkostotyönjohtaja siirtyi vesihuoltoinsinööriksi. Lisäksi Iisalmen Vesi työllisti kaksi koululaista kahden viikon kesätyöjaksolle. Kaksi korkeakouluopiskelijaa työskenteli verkostopuolella sekä jätevedenpuhdistamolla. Jätevedenpuhdistamolla työskennellyt opiskelija teki opinnäytetyön Iisalmen Vedelle.

Määräaikaiset 2024

Vesilaitoksen johtaja, vesihuoltoinsinööri sekä kuntatekniikan valmistelija jatkavat määräaikaisilla sopimuksilla 28.2.2026 saakka.

Henkilöstön kehittäminen

Henkilöstö on osallistunut ammattia ylläpitäviin koulutuksiin sekä pätevyyskorttikoulutuksiin tarpeen mukaan. Osa koulutuksista on pystytty järjestämään etäkoulutuksina. Kevään vesihuoltopäiville osallistui osa henkilöstöstä.

Iisalmen Veden varallaolossa on päätoimisesti ollut mukana viisi henkilöä. Yksi henkilö lopetti varallaolossa ja tilalle tuli toinen. Uusille henkilöille järjestetään tarpeen mukaan perehdytystä varallaoloasioihin ja varallaolon toimintatapoihin.

Henkilöstön virkistystoimintaa varten henkilökunnan on ollut mahdollista lunastaa liikunta- ja kulttuuriseteleitä. Vuoden aikana on pidetty kaksi työpaikkakokousta. Joulukuun kokouksen päätteeksi nautittiin joululounasta. Syyskuussa vesilaitoksen henkilökunta kävi yhdessä patikoimassa Volokinpolulla ja sen jälkeen saunomassa Jyrkän ruukilla.

2.2 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Iisalmen Veden toiminnassa korostuvat riskienhallinnan ennakoitavuus, turvallisuus sekä järjestelmälliset toimintatavat. Osana jatkuvuuden hallintaa päivitettiin vuonna 2024 talousveden ja jäteveden riskienhallintasuunnitelmat, toimintakortit sekä varautumissuunnitelma.

Vedenjakelun varautumisessa painopisteenä oli jakelun häiriöttömyyden turvaaminen sekä tehokas ja suunnitelmallinen toiminta poikkeustilanteissa. Jätevedenpuhdistamon toiminnassa keskeistä oli lupaehtojen noudattaminen, häiriöttömän prosessin hallinnan varmistaminen sekä kemikaalien käytön ja energiatehokkuuden optimointi. Näiden toimenpiteiden avulla varmistettiin puhdistamon toimintavarmuus ja ympäristövaikutusten hallinta.

Henkilöstöriskit

Iisalmen Veden henkilöstön ikärakenne on tasapainottunut uusien rekrytointien myötä. Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja niin sanotun hiljaisen tiedon siirtyminen ovat kuitenkin edelleen ajankohtaisia haasteita. Vesihuoltoalan fyysisesti kuormittava ja vastuullinen työ voi lisätä sairastavuuteen ja poissaoloihin liittyviä riskejä.

Uuden henkilöstön rekrytoinnissa haasteena on ollut osittain kunnallisteknisen työkokemuksen puute. Toisaalta rekrytoinneissa on onnistuttu ja uusia ammattilaisia on saatu mukaan, erityisesti sellaisia, joilla on vahva oppimishalu ja oikea asenne työhön. Perekäytökseen ja koulutukseen on panostettu varaamalla riittävästi aikaa ja resursseja. Uusille työntekijöille on tarjottu mahdollisuus työskennellä kokeneen henkilöstön rinnalla, mikä tukee käytännön oppimista. Lisäksi uusille henkilöille on

annettu vastuuta ja mahdollisuus kehittää työtä ja toimintatapoja mahdollisuuksien mukaan.

Vesihuollon tehtävien vastuullisuus ja työnkuvan jatkuva muutos, kuten digitalisaation tuomat vaatimukset, edellyttävät henkilöstöltä jatkuvaa osaamisen kehittämistä. Koulutuksilla, kuten karttaohjelmakoulutuksilla, on pyritty vahvistamaan tietoteknistä osaamista. Lisäksi tehtävien tasapuolinen jakautuminen, perehdytys ja koulutukset tukevat työntekijöiden fyysistä ja henkistä jaksamista.

Riskienhallinnan näkökulmasta vesilaitoksen päivystystoiminnalla on keskeinen rooli. Varallaolo on vastuullista ja kuormittavuudeltaan erilaista kuin normaali päivätyö, ja erityisen haastavaksi se voi muodostua ilman riittävää koulutusta ja kokemusta. Henkilöstöriskin hallinnan kannalta on tärkeää, että päivystystehtävät jakautuvat osaamisen mukaisesti, varallaolijoita on riittävästi ja heillä on asianmukainen koulutus sekä kokemuspohja. Tarvittaessa kokeneempi henkilöstö on tukenut uusia varallaolijoita, jotta tehtävistä selviydytään sujuvasti ja turvallisesti.

Taloudelliset riskit

Taloudelliset riskit kasvavat vanhenevan vesihuoltoverkoston ja tekniikan ikääntymisen myötä. Riskien hallinnan kannalta keskeisiä toimenpiteitä ovat verkoston kunnossapito, saneerausohjelman noudattaminen sekä jätevedenpuhdistamon laitekannan säännöllinen huolto. Erityistä huomiota on kiinnitettävä vanhenevan verkoston ylläpitoon ja sen toimivuuden varmistamiseen. Vesihuoltoverkoston pitkän aikavälin saneerausohjelmaa on tarkasteltava säännöllisesti, ja havaitut poikkeamat on huomioitava tulevien vuosien saneeraussuunnitelmissa.

Investointiohjelman mukaisia huolto- ja saneerauskohteita on toteutettu suunnitelman mukaisesti. Lisäksi vuoden 2022 aikana tehdyn pumppaamoiden kuntokartoituksen pohjalta laadittua saneerausohjelmaa on seurattu ja päivitetty tarpeen mukaan. Suunnitelmallinen toiminta mahdollistaa tulevaisuuden investointeihin liittyvien riskien arvioinnin ja hallinnan.

Vedenkulutukseen Iisalmissa vaikuttavat merkittävästi suurkuluttajat sekä heidän toiminnassaan tapahtuvat muutokset. Lisäksi yksityisten kiinteistöjen vesivuodot voivat aiheuttaa taloudellisia riskejä sekä kiinteistön omistajalle että vesilaitokselle laskutuksen kautta. Näitä riskejä voidaan tulevaisuudessa hallita etäluettavien mittareiden reaaliaikaisella seurannalla ja vuotohälytyksillä. Myös vesilaitoksen runkolinjojen

vuotoriskejä voidaan vähentää tehostamalla verkoston seuranta ja ennakoivaa kunnossapitoa.

Omaisuus ja vastuuriskit

Omaisuudesta huolehtiminen on keskeinen keino vähentää omaisuus- ja vastuuriskejä. Verkostojen ja laitteistojen ikääntymiseen sekä saneerausvelan hallintaan voidaan vaikuttaa riittävällä saneerausinvestointien tasolla sekä järjestelmällisellä verkostojen ja veden laadun tarkkailulla. Säännöllinen huolto ja kunnossapito vähentävät omaisuusriskejä ja pidentävät verkostojen käyttöikää.

Omaisuusriskejä voidaan hallita myös huolehtimalla vakuutusten riittävästä kattavuudesta sekä varmistamalla, että investointien vakuudet pidetään ajan tasalla. Suunnitelmallisilla toimenpiteillä varmistetaan omaisuuden arvon säilyminen ja toimintavarmuus pitkällä aikavälillä.

Vesilaitostoiminnan riskit

Talousveden toimittamiseen liittyvät riskit koskevat ensisijaisesti veden laadun tai saatavuuden heikkenemistä. Näiden riskien hallinnan kannalta on tärkeää varmistaa vastuuvakuutusten kattavuus ja pitää ne ajan tasalla.

Terveysriskien hallintaan panostetaan valmius- ja varautumissuunnitelman avulla, johon sisältyvät säännöllinen valvonta ja näytteenotto. Varautumissuunnitelman päivityksessä on otettu huomioon vakavan pandemian riski sekä siihen liittyvät toimenpiteet. Lisäksi kuntien välisen yhteistyön vahvistaminen parantaa pandemiariskin hallintaa ja varautumiskykyä.

Vesiosuuskuntien toimintaan liittyy riskitekijöitä, kuten talkooväen ikääntyminen ja uusien toimijoiden rekrytoinnin haasteet. Vesiosuuskuntien toiminnan on oltava laadukasta, sillä mahdolliset puutteet esimerkiksi varautumisessa voivat heijastua myös Iisalmen Veden toimintaan. Yhteistyö vesiosuuskuntien kanssa, erityisesti varautumisasioissa, pienentää toiminnallisia riskejä ja parantaa vesihuollon kokonaisvaltaista turvallisuutta.

Jätevesihuollon riskit

Jätevedenpuhdistamon toiminnan seuranta, kunnossapito ja säännölliset huoltotoimet varmistavat puhdistusprosessin luotettavuuden. Vuoden 2024 aikana puhdistustulos täytti jokaisella kerralla ympäristöluvan vaatimukset. Nykyaikainen

kaukovalvontajärjestelmä tukee jätevedenpuhdistamon ja -pumppaamoiden riskienhallintaa. Laitehäiriöt ja viat kirjautuvat automaattisesti järjestelmään, ja varallaolija saa hälytyksen mahdollisista ongelmista. Toimintavarmuuden kehittämiseksi tehdään jatkuvasti ennakoivia toimenpiteitä.

Jätevedenpuhdistamon varavoimakone varmistaa kriittisten prosessiosien toiminnan sähkökatkojen aikana, ja valvomo- sekä prosessinohjausjärjestelmät on varmennettu UPS-laitteilla. Kyberturvallisuuden kehittämiseen on panostettu jo ennen maailman turvallisuustilanteen muutoksia. Vaikka vuoden 2021 kyberturva-auditoinnissa ei havaittu merkittäviä puutteita, on vuosina 2023 ja 2024 toteutettu lisätoimenpiteitä vesilaitoksen turvallisuuden vahvistamiseksi.

Jätevedenpumppaamoilla poikkeustilanteista aiheutuvien ylivuotoriskien hallintaan on panostettu kahdentamalla laitteistoja, kuten pumppuja, sekä varmentamalla kaukovalvonnan tietoliikenneyhteyksiä. Näillä toimenpiteillä pyritään turvaamaan jätevesihuollon häiriötön toiminta myös poikkeustilanteissa.

Ei toteutumassa
Riski kasvanut
Riski toteutui

Riskin kuvaus ja mahdollinen vaikutavuus	Ennakoivat toimenpiteet riskin hallintaan	Toteuma 31.12.	Tila
Talousveden saastuminen ja siitä aiheutuva epidemia	Riskienhallinnan vuosittainen tarkastelu. Riskienhallinta jatkuvaa, mm. varautumissuunnittelu. Vuosittaiset investoinnit verkoston ja laitekannan ylläpitämiseksi.	Varautumissuunnitelman mukaiset kriisinhallinnan toimenpiteet toteutettu.	
Jätevedenpuhdistamon lupaehtojen ylittyminen tai jäteveden ylivuoto	Jatkuva seuranta ja toimenpiteet. Huollot ja kunnossapito ajan tasalla. Päivystysjärjestelmä.	Lupaehdot saavutettiin, ei lietevuotoja.	

Riskin kuvaus ja mahdollinen vaikutavuus	Ennakoivat toimenpiteet riskin hallintaan	Toteuma 31.12.	Tila
	Toimiva puhdistamo-seuranta (myös yhteistyökumppanit). Viemärivuotojen seuranta ja hallinta.		
Puutteet tarvikkeiden ja varaosien saatavuudessa	Hankintasopimusten laatuun kiinnitetty huomiota. Kriittiset tarvikkeet omassa varastossa. Varastotoiminnan kehittäminen ja toimitussopimukset tavarantoinittajien kanssa.	Pyritään pitämään tärkeimpiä varaosia varastossa. Korvaavien tuotteiden selvittäminen ja hankinta.	

2.3 Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäinen valvonta on keskeinen osa hyvää hallintoa ja johtamista ja sen avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja niitä uhkaavia riskejä. Sisäiseen valvontaan kuuluu sisäinen tarkastus, jonka tehtävänä on varmentaa sisäisen valvonnan toimivuus. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä.

Valtuusto hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kaupunginhallitus vastaa sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukainen järjestäminen koskee

kaikkia kaupunkikonserniin kuuluvia toimielimiä ja tilivelvollista johtoa sekä esihenkilöitä.

Sisäisen valvonnan keskeisiä osa-alueita ovat:

- strateginen suunnittelu
- talous- ja toimintasuunnitelma
- toiminnan ja talouden raportointi
- johtamisjärjestelmä
- hyvä hallintotapa
- henkilöstöhallinto
- riskien tunnistaminen ja hallinta
- lakien, asetusten, toimintaohjeiden ja määräysten noudattamisen valvonta

Toimialojen ja Iisalmen Vesi -liikelaitoksen on laadittava vuosittain sisäisen valvonnan kehittämiseksi, tehostamiseksi ja todentamiseksi oma sisäisen valvonnan suunnitelma. Suunnitelmassa esitetään sisäisen valvonnan valvontakohteet ko. vuodelle. Suunnitelman toteuttamisesta raportoidaan osavuosikatsauksen sekä tilinpäätöksen yhteydessä ajalta 1.1.–30.6. elo-syyskuussa ja 1.7.–31.12. tammi-helmikuussa. Toimialojen raportit annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajille. Kaupunginvaltuustolle sisäisen valvonnan havainnoista ja toimivuudesta raportoidaan kaupungin tilinpäätöksessä.

Sisäisen valvonnan yhteydessä havaittuihin puutteisiin ja virheisiin on puututtu ja toimintatapoja on korjattu.

2.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT	2024	2023
(ulkoiset)	1 000 €	1 000 €
Tuotot:		
Liikevaihto	6 172	6 415
Valmistus omaan käyttöön	14	12
Liiketoiminnan muut tuotot	46	4
Muut tuet ja avustukset	7	6
Kulut:		
Materiaalien osto	-1 790	-2 004
Palveluiden osto	-1 484	-1 552
Henkilöstökulut	-707	-649
Poistot ja arvonalentumiset	-1 830	-1 762
Liiketoiminnan muut kulut	-150	-146
Liiketylijäämä (-alijäämä)	278	324
Rahoitustuotot ja -kulut	-378	-279
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia er.	-100	45
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-100	45
Poistoeron lisäys (-) tai vähenys (+)	10	11
Tilikauden ylijäämä	-90	56

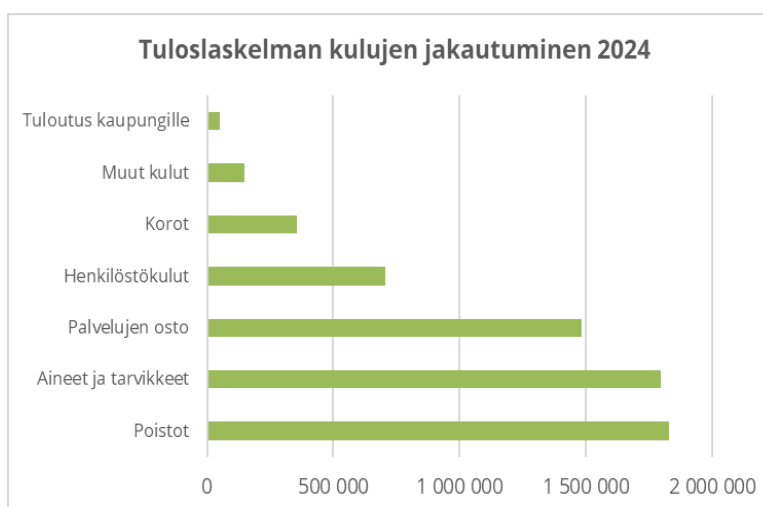
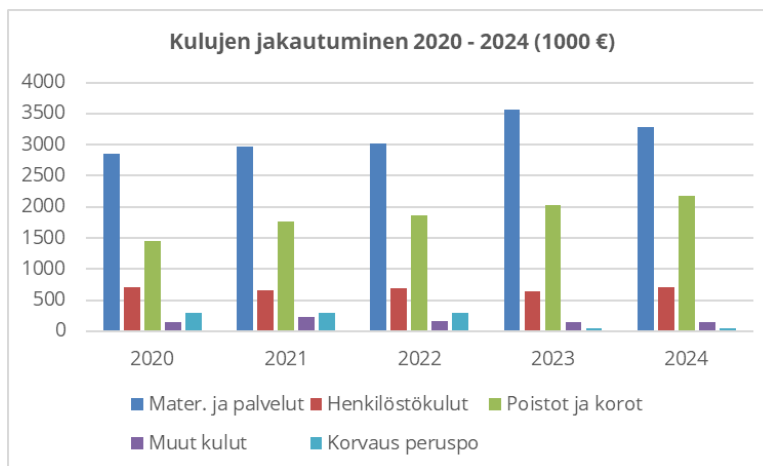
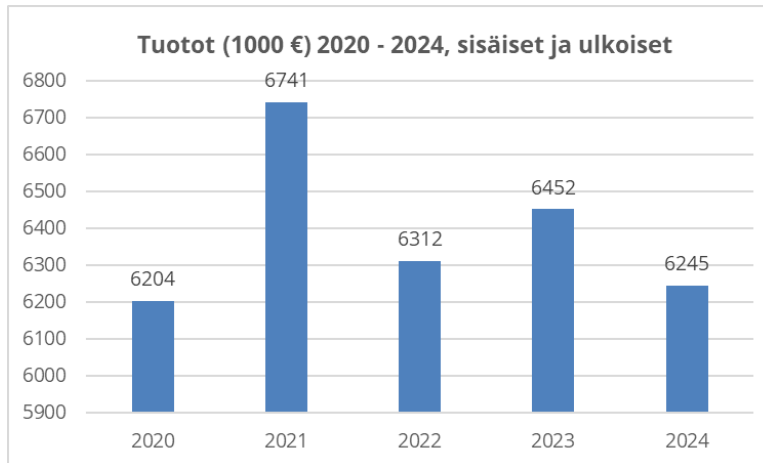
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Sijoitetun pääoman tuotto, %	1,3 %	1,4 %
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	-0,4 %	0,8 %
Voitto, %	-1,6 %	0,7 %

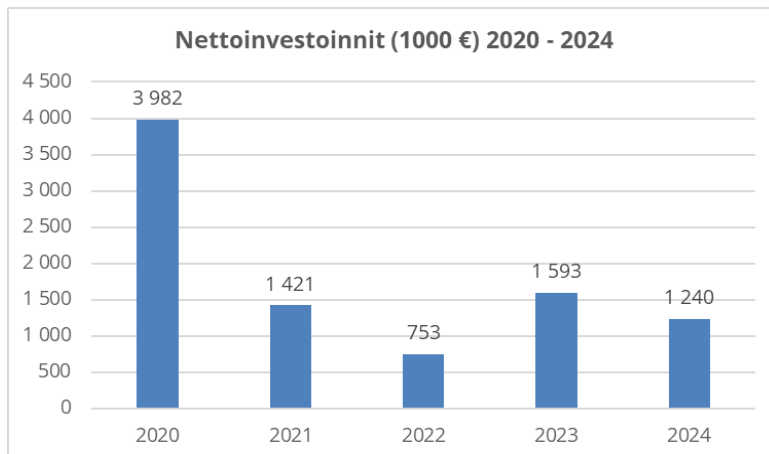
TUNNUSLUKUIEN LASKENTAKAAVAT

Sijoitetun pääoman tuotto %: $100 \cdot (\text{Yli-/alijäämä ennen satunnaisia erä} + \text{kunnalle maksetut korkokulut} + \text{muille maksetut korkokulut} + \text{korvaus peruspääomasta}) / (\text{Oma pääoma} + \text{sijoitettu korollinen vieras pääoma} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$. Tunnusluvut lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.

Kunnan sijoittaman pääoman tuotto %: $100 \cdot (\text{Yli-/alijäämä ennen satunnaisia erä} + \text{kunnalle maksetut korkokulut} + \text{korvaus peruspääomasta}) / (\text{Oma pääoma} + \text{lainat kunnalta} + \text{poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$. Tunnusluvut lasketaan tilikauden alun ja lopun keskiarvona.

Voitto, %: $100 \cdot \text{Yli-/alijäämä ennen varauksia} / \text{liikevaihto}$





Toiminnan rahoitus

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	2024 1 000 €	2023 1 000 €
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Liikelyijäämä (-alijäämä)	278	324
Poistot ja arvonalentumiset	1 830	1 762
Rahoitustuotot ja -kulut	-378	-279
*Toiminnan rahavirta yht.	1 729	1 806
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-1 240	-1 593
* Investointien rahavirta yhteensä	-1 240	-1 593
Toiminnan ja investointien rahavirta	490	213
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset muilta	0	-7
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	1 800	1 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	-1 960	-1 989
Lainakannan muutokset yhteensä	-160	-989
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos kunnalta	-90	319
Saamisten muutos muilta	62	43
Korottomien velkojen muutos kunnalta	-4	-11
Korottomien velkojen muutos muilta	-298	432
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-330	783
Rahoituksen rahavirta	-490	-213

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kert. 5 vuodelta, 1000€	1 274	-2 918
Investointien tulorahoitus, %	139,5	113,4
Laskennallinen lainanhoitokate	1,1	1,1
Quick ratio	0,5	0,4
Current ratio	0,5	0,4

TUNNUSLUKUIEN LASKENTAKAAVAT:

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä: Toiminnan ja investointien rahavirta -välitulos, tilinpäätösvoiton ja neljän ed. vuoden kertymä.

Investointien tulorahoitus, %: $100 * (\text{Ylijäämä (alijäämä) ennen satunn. eriä + poistot ja arvonal. - tuloverot}) / \text{investointien omahankintameno}$.

Laskennallinen lainanhoitokate: $(\text{Vuosikate} + \text{korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{laskennalliset lainanlyhennykset})$.

Quick ratio: $(\text{Rahat ja pankkisaamiset} + \text{rahoitusarvopaperit} + \text{lyhytaikaiset saamiset}) / (\text{Lyhytaikainen vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})$.

Current ratio: $(\text{Vaihto-omaisuus} + \text{Lyhytaikaiset saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) / (\text{Lyhytaikainen vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})$.

Rahoitusasema ja sen muutokset

Tase ja sen tunnusluvut

	2024	2023		2024	2023
VASTAAVAA	1 000 €	1 000 €	VASTATTAVAA	1 000 €	1 000 €
Pysyvät vastaavat			Oma pääoma		
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	2 842	2 842
Muut pitkäv. menot	473	556	Ed. tilik. yli(-)/alijäämä(+)	8 549	8 493
*Aineettomat hyödykkeet	473	556	Tilikauden ylijäämä (-)/alijäämä (+)	-90	56
Aineelliset hyödykkeet			*Oma pääoma	11 301	11 391
Maa- ja vesialueet	105	105			
Rakennukset	8 141	8 696	Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Kiinteät rak. ja laitteet	13 058	12 842	Poistoero	84	94
Koneet ja kalusto	345	331	*Poistoero ja vapaaeht. var.	84	94
Keskeneräiset hankinnat	0	182			
*Aineelliset hyödykkeet	21 648	22 155	Vieras pääoma		
Sijoitukset			Pitkäaikainen		
Osakkeet ja osuudet	3 031	3 031	Lainat rah.- ja vakuutuslaitok.	10 736	10 887
Muut saamiset	92	92	Liitt.maksut ja muut pitkäaik. velat	1 743	1 695
* Sijoitukset	3 122	3 122	*Pitkäaikainen	12 479	12 582
**Pysyvät vastaavat	25 244	25 834	Lyhytaikainen		
Vaihtuvat vastaavat			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok.	1 950	1 960
Saamiset			Ostovelat	444	888
Lyhytaikaiset			Korottomat velat kaupungilta	0	4
Myyntisaamiset	334	407	Muut velat	130	37
Saamiset kaupungilta	905	815	Siirtovelat	117	111
Muut saamiset	19	9	*Lyhytaikainen	2 640	3 000
Siirtosaamiset	2	2	**Vieras pääoma	15 120	15 582
*Lyhytaikaiset saamiset	1 260	1 233	Vastattavaa	26 504	27 067
**Saamiset	1 260	1 233			
**Vaihtuvat vastaavat	1 260	1 233			
Vastaavaa	26 504	27 067			

TASEEN TUNNUSLUVUT	2024	2023
Omavaraisuusaste, (%)	43,0	42,4
Suhteellinen velkaantuneisuus, (%)	242,9	242,5
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1 000 €	8 458	8 549
Lainakanta 31.12., 1 000 €	12 687	12 847
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	12 799	12 922
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	0	0

TUNNUSLUKUIEN LASKENTAKAAVAT:

Omavaraisuusaste, %: $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %: $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä): Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12.: Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat + Korottomat velat kunnalta)

Lainat ja vuokravastuut 31.12.: Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainasaamiset: Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjasaamiset ja muut lainasaamiset

2.5 Tilikauden tuloksen käsittely

Johtokunnan on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tällöin tilikauden yli- tai alijäämää ennen varaussiirtoja. Mikäli taseessa on kattamatonta alijäämää, on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Poistoeron vähennystä kirjataan 10 477,69 euroa, joka kohdistuu kokonaisuudessaan jätevesi – toiminnolle. Tilikauden alijäämä -90 357,50 euroa kirjataan taseen oman pääoman yli-/alijäämätilille.

3 Talousarvion toteutuminen

3.1 Kaupunginvaltuustoon nähden sitovien strategisten tavoitteiden toteutuminen 2024

Toteutui
Toteutui osittain
Ei toteutunut

Inspiroiva Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Päätöksenteko, johtaminen ja henkilöstön osallistaminen kehittämissen on erinomaisella tasolla	Henkilöstön osaamiseen tähtäävät koulutukset ja osaamisen ylläpitäminen. Hyvinvointia tuetaan aktiivisesti.	Vuosittaisen koulutusohjelman toteuttaminen. Säännölliset henkilöstöpäivät ja tyhytapahtumat.	Henkilöstöpäivät ja tp-koukukset pidetty. Koulutuksia järjestetty ja niihin on myös osallistuttu.	
Huomioimme väestörakenteen muutokset ennakkoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikä-tasolle ja kohde-ryhmille	Erityisten käyttäjäryhmien huomioiminen	Vesiosuuskuntien kanssa tehtävä yhteistyö, koulutukset ja toimintojen yhdistäminen. Asiakastytyväisyyskyselyn järjestäminen.	Kaikki käyttäjäryhmät otettu huomioon.	
Ihana Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä	Ilmasto- ja energiapäästöjen vähentämiseen liittyvät ratkaisut ja investoinnit ilmastotavoitteen saavuttamiseksi.	Vuosittaiset "askeleet" kohti hiilineutraaliutta	Hiilineutraaliutta kohti edetty pienin askelin	
Rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri	Vesihuollon toimintavarmuuden ylläpitäminen	Jatkuvan varautumisen ylläpitäminen,	Varautuminen pidetty korkealla tasolla ja	

käyttäjryhmien tarpeet huomioi-		varautumis-	osallistuttu har-	
den		suunnitelmat	joituksiin	
		ajan tasalla. Ve-		
		sihuoltover-kos-		
		ton seurantajär-		
		jestelmän ra-		
		kentaminen		
		vuosien 2023–		
		2025 aikana		
Ihmeiden Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Omistajapolitiik-	Vesihuollon	Toiminnan laa-	Kustannuksia ja	
kamme on aktii-	palvelut tuote-	dun ja kustan-	tunnuslukuja ver-	
vista, tarkoituk-	taan laaduk-	nusten tunnus-	taillaan	
senmukaista ja te-	kaasti ja tehok-	lukujen vertailu		
hokasta	kaasti	toiminnaltaan		
		vastaavien vesi-		
		laitosten kanssa		
		valtakunnalli-		
		sella tasolla		
Toimimme yritys-	Yritysten huo-	Yhteistyöpalave-	Suurkuluttajien	
ystävällisesti ja	mioiminen pal-	rit ja ajantasai-	kanssa pidetty	
tarjoamme kilpai-	veluntarjon-	set teollisuusjä-	yhteistyöpalave-	
lukykyiset yrittämi-	nassa	tevesisopimuk-	reita ja teollisuus-	
sen olosuhteet,		set	jätevesisopimuk-	
kehittämispalvelut			set tarkistettu	
sekä laajan yhteis-				
työverkoston niin				
teollisille kuin pal-				
velu yrityksillekin				
Olemme vetovoi-	Vesihuollon	Siirrytään vai-	Lisäselvityksessä	
mainen ja palve-	operatiivisten	heittain kohti		
luiltaan monipuoli-	palvelujen yhte-	operointiyhteis-		
nen Ylä-Savon	näistäminen ja	työn tiivistä-		
seutukeskus, kehi-	yhteistyön tii-	mistä seuraa-		
tämme kaupungin	vistäminen Ylä-	vien vuosien ai-		
elinvoimaa määrä-	Savon vesihuol-	kana		
tietoisesti uusien	lossa			
asukkaiden ja yri-				
tysten saamiseksi				

alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa				
Kestävä kuntatalous				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden	Investointien suunnitelmallisuus ja korjausvelan hallinta. Pitkän tähtäimen suunnitelman tarkentaminen.	Vuosittaisen työohjelman toteuttaminen ja tavoitteiden saavuttaminen. Korjausvelka pidetään alle 10 % tasolla.	Investoinnit kilpailutetaan ja pitkän tähtäimen suunnitelmaa seurataan.	
Investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden	Vesihuollossa tiloja käytetään tehokkaasti, korvaavat ja uudet tilat ovat tarkoituksenmukaisia ja energiataloudellisia.	Tilojen tehokas hyödyntäminen. Kunto- ja tarveselvitykset uusittavien tilojen osalta.	Tilojen käyttö tehokasta ja tarpeenmukaista.	
Hyvinvoiva henkilöstö				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Henkilöstö tietää, mitä heiltä odotetaan ja työtä tehdään innostuneesti	Osaaminen korkealla tasolla. Tehtävänkuvat ajan tasalla.	Tehtävänkuvien tarkastelu ja ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen tarvittavilla koulutuksilla.	Henkilöstö motivoitunutta ja osaavaa. Ilmapiiri ja keskustelu hyvällä tasolla. Väillä liika kiire vaikuttaa negatiivisesti.	
Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Kehitämme tiedolla johtamisen prosesseja organisaatiossa aktiivisesti	Dokumentaation hallinta ja tietoturvalliset ratkaisut	Tiedonohjaussuunnitelman laadinta ja dokumentinhallinnan tarkentaminen	Tiedolla johtaminen hyvällä tasolla, joskin kaikkea ei voida toteuttaa johtuen	

	dokumenttien tallentamisessa		resurssien rajallisuudesta	
Kehitämme palveluita ja työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuudet hyödyntäen	Palvelutason nostaminen	Vuosittain vaihdetaan 300–500 etäluettavaa vesimittaria	Mittareiden vaihto saatu erinomaiseen vauhtiin ja tavoitteet saavutettu uusien menetelmien myötä.	
Kehitämme palveluita ja työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuudet hyödyntäen	Sähköisten ja etäpalvelujen kehittäminen	Lähes kaikki asiakaspalvelut saatavilla verkon kautta	Sähköiset palvelut erinomaisella tasolla	

3.2 Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Iisalmen Veden toiminta on ollut taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden osalta vakaata jo useiden vuosien ajan. Asiakaskentässä ei ole tapahtunut merkittäviä muutoksia.

Ylä-Savon kuntien vesi- ja jätevesihuollon yhteistyömahdollisuuksia on selvitetty vuodesta 2018 alkaen. Selvitystyötä jatkettiin vuosina 2019–2021 toimintamallia tarkentaen. Vuonna 2022 pyrittiin tekemään päätöksiä, mutta edistymistä tapahtui vasta loppuvuodesta, kun Sonkajärvi ehdotti pilot-hankkeen käynnistämistä Ylä-Savon Vesi Oy:n toiminnan laajentamiseksi jätevesihuollon operointipalveluun. Hankkeen käsittely on edelleen kesken.

Asiakaspalvelua, toimintaohjeistuksia ja laatujärjestelmiä kehitetään jatkuvasti.

Palveluhankinnoissa keskitytään palvelu- ja toimintokohtaisiin kokonaisuuksiin. Ostopalveluina on hankittu mm. taloushallinto, palkkalaskenta, kirjanpito, atk-palvelut, suunnittelu- ja mittauspalvelut, siivous, postitus, lähetti- ja muut toimistopalvelut.

Konsulttipalveluja on käytetty suunnittelutehtävissä ja kilpailutuksissa. Vesijohtolinjojen saneerauksissa on hyödynnetty kilpailutettuja urakoitsijoita tarpeen mukaan.

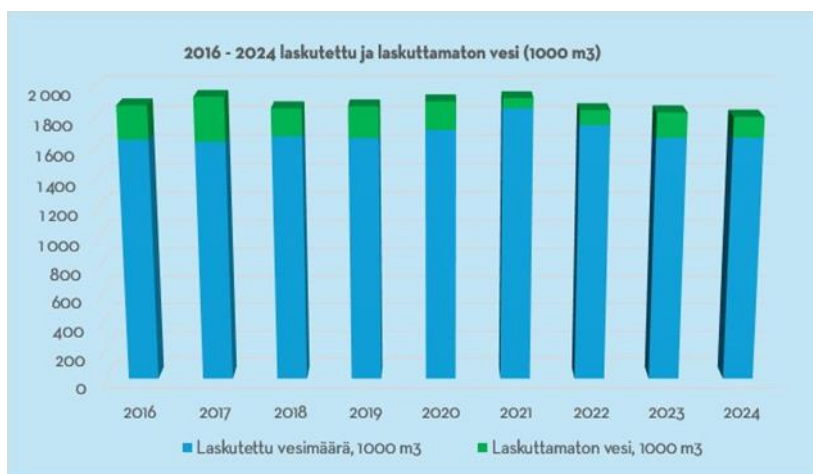
Jätevedenpuhdistamon laboratoriotutkimukset on suorittanut Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy, puhdistamolietteen jälkikäsittelystä vastaa Gasum ja siivouspalveluista kaupungin kilpailuttamat siivousyritykset. Työterveyshuollosta vastaa Pihlajalinna.

Iisalmen Veden henkilöstö toimii Vuohiniemen toimitiloissa, kaupungin varikolla sekä kaupungintalolla, jossa sijaitsee myös asiakaspalvelu ja hallinto. Asiakaspalvelussa tarjotaan kattavasti myös sähköisiä ja etäpalveluita.

Päivystäjät valvovat vesiverkostoja ja jätevedenpuhdistamoa sekä vastaavat asiakaspäivystyksestä. Viiden hengen päivystysrinki ja uudistettu valvontajärjestelmä mahdollistavat etäyhteyksien tehokkaan käytön.

Vuonna 2024 talousveden kulutusmaksua nostettiin 0,05 € (alv 0 %). Perusmaksuihin (alv 0 %) tehtiin 4 % korotus. Talousveden hinta oli 1,36 €/m³ (alv 0 %). Iisalmessa talousveden hinta on kansallisen keskiarvohinnan alapuolella. Laskutetun veden määrä laski hieman edellisestä vuodesta (1,6 %).

Talousveden laatu on täyttänyt hyvin talousvedelle asetetut laatuvaatimukset ja suositukset. Vesijohtoverkostoon liittyneitä kulutuspaikkoja oli vuoden 2024 lopussa 4784. Laskuttamattoman talousveden määrä oli 7,7 % ostetusta vesimäärästä. Laskuttamaton vesimäärä sisältää pääasiassa vuotovesiä. Lisäksi vettä käytetään vesijohtolinjojen huoltotöissä, mm. putkilinjojen huuhteluun ja painekokeissa. Jatkuvalla putkilinjojen saneerauksella vuotovesimäärää pyritään pienentämään.



Investointisuunnitelman mukaiset puhtaan veden putkilinjahankkeet on toteutettu hyväksytyn työohjelman mukaisesti. Olemme jatkaneet vesirunkolinjojen saneerausta katusaneerausten yhteydessä, ja keskeisiä kohteita ovat olleet Lippuniemi, Makkaralahti ja Haukiniemi. Lisäksi Riistakadulla suoritettiin merkittävä saneeraus. Vuonna 2024 puhtasvesiverkostoon tehdyt nettoinvestoinnit olivat yhteensä 483 806 euroa.

Viemäriverkostoon liittyneiden talouksien määrä oli vuoden 2024 lopussa 3 390. Jäteveden kulutushintaan tehtiin vuoden alussa 0,09 euron (alv 0 %) korotus, jolloin jäteveden hinta oli 2,45 €/m³ (alv 0 %). Myös jäteveden perusmaksuja korotettiin 4 %. Laskutetun jäteveden määrä kasvoi edellisvuodesta noin 23 000 m³.

Vuotovesien ja laskuttamattoman jäteveden määrä oli noin 15,5 %. Tavoitteenamme on vähentää vuotovesiä suunnitelmallisilla verkostosaneerauksilla, jotka parantavat verkoston toimintavarmuutta ja vähentävät ylimääräistä kuormitusta. Vuotovesimäärät voivat kuitenkin vaihdella vuosittain sään ja sade- ja sulamisvesien määrän mukaan.

Jatkamme määrätietoisesti vesihuollon kehittämistä varmistaaksemme laadukkaan ja kustannustehokkaan palvelun asiakkaillemme.



Iisalmen vesihuoltoverkoston arvonmääritys- ja saneerausohjelma ohjaa järjestelmällisesti verkoston saneeraushankkeiden toteuttamista. Vuonna 2024 jatkoimme jätevesiverkoston ja pumppaamoiden inventointia sekä peruskorjaus- ja uusintatyötä niin katusaneerauskohteissa kuin muissakin saneerausohjelman mukaisissa kohteissa. Viemäriverkostoon toteutettujen nettoinvestointien määrä oli noin 326

507 euroa, ja saneerauksia sekä uudisrakentamista jatkettiin suunnitelmallisesti vuoden loppuun saakka.

Viemäriverkoston saneerauksilla on merkittävä vaikutus vuotovesien hallintaan, sillä ne auttavat säätelemään puhdistamolle tulevaa vesimäärää ja tehostavat näin puhdistamon toimintaa. Jatkamme saneerausohjelman mukaista vuosittaista korjaustyötä, jonka tavoitteena on lyhentää viemäriverkoston korjausvelkaa ja pienentää putkistovaurioiden sekä ympäristövahinkojen riskiä.

Asemakaava-alueen viemäriverkostoa täydennettiin katusaneerausten yhteydessä tarpeen mukaan, varmistaen verkoston toimintavarmuuden ja kapasiteetin riittävyyden. Vesihuollon kehittäminen ja saneeraustyöt jatkuvat strategiamme mukaisesti myös tulevina vuosina.

Vuonna 2024 toteutimme merkittäviä parannuksia pumppaamoiden ja Vuohiniemen puhdistamon toimintaan. Pumppaamoilla uusittiin tarvittavat sähköjärjestelmät ja -keskukset, parantaen näin laitoksen toimintavarmuutta. Vuohiniemen puhdistamolle asennettiin kaksi rumpusuodatinta, jotka täydentävät esiselkeytysaltan toimintaa uutena prosessiosana. Lisäksi puhdistamon linkotornin hydraulikoneikko ja siilojen suojaus uusittiin, mikä edistää laitoksen tehokkuutta ja prosessien luotettavuutta.

Verkoston rakennetiedon ylläpito ja huoltoseuranta toteutetaan KeyAqua-seuranta-järjestelmällä. Järjestelmä mahdollistaa asiakastietojen hallinnan kiinteistökohtaisesti ja tarjoaa mahdollisuuden kohdennettujen tekstiviestitiedotteiden lähettämiseen. Olemme jatkaneet järjestelmän kehittämistä, ja sen ominaisuuksiin kuuluu nyt myös häiriötilannekartta. Saneeraustöiden työjohtoa tehostettiin Buildie-sovelluksella, joka kokoaa projektikohtaisesti kaiken tarvittavan tiedon yhteen järjestelmään, parantaen näin työmaan hallintaa ja tiedonkulkua.

Asiakaspalvelun ja hallinnon työkalut ovat keskeinen osa vesilaitoksen toimintaa. Asiakas- ja laskutustiedot sekä liittymäsopimukset hallinnoidaan Vesikanta-ohjelmassa. Huolto- ja kunnossapitotietojen sekä työlaskutuksen seuranta toteutetaan Pinja Novi -kunnossapitojärjestelmässä, joka tukee myös asiakastöiden ja resurssien ohjausta sekä tiedonsiirtoa suoraan työmaille.

Dokumentinhallintaan ja projektinhallintaan käytössämme on M-Files -järjestelmä. Sinne on tallennettu muun muassa Vuohiniemen saneerausprojektin suunnitelmat

ja asiakirjat. Lisäksi verkostotyömailla käytetään sähköisiä työmaapöytäkirjoja, jotka tallennetaan reaaliaikaisesti M-Files-dokumenttipankkiin. Järjestelmällinen tiedonhallinta ja modernit digitaaliset työkalut tukevat vesilaitoksen sujuvaa toimintaa ja palvelun kehittämistä asiakkaillemme.

3.3 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden toteutumisvertailu esitetään tulosalueittain.

Toteutumisvertailussa esitetään arvioidut ja toteutuneet menot ja tulot sekä niiden poikkeamat muutettuun talousarvioon.

	TA2024	TA2024 muutokset	Ta+muut. 2024	Toteutunut 2024	Poikk.
Vesilaitos/puhdasvesi					
Toimintatuotot	2 496 500	0	2 496 500	2 540 482	43 982
Toimintakulut	-1 472 100	0	-1 472 100	-1 391 981	80 119
Netto	1 024 400	0	1 024 400	1 148 501	124 101
Osuus hallinnon kust.	-254 150	0	-254 150	-275 574	-21 424
Netto	770 250	0	770 250	872 927	102 677
Vesilaitos/jätevesi					
Toimintatuotot	4 131 400	-500 000	3 631 400	3 695 231	63 831
Toimintakulut	-2 350 800	0	-2 350 800	-2 185 012	165 788
Netto	1 780 600	-500 000	1 280 600	1 510 219	229 619
Osuus hallinnon kust.	-254 150	0	-254 150	-275 574	-21 424
Netto	1 526 450	-500 000	1 026 450	1 234 645	208 195
Kaikki yhteensä					
Toimintatuotot	6 627 900	-500 000	6 127 900	6 235 713	107 813
Toimintakulut	-3 822 900	0	-3 822 900	-3 576 993	245 907
Netto	2 805 000	-500 000	2 305 000	2 658 720	353 720
Hallinnon kust.	-508 300	0	-508 300	-551 148	-42 848
Netto yhteensä	2 296 700	-500 000	1 796 700	2 107 572	310 872

Käyttötalouden määrärahat ja tuloarviot ovat liikelaitosta sitovia johtokuntaan nähden tulosaluetasolla edellä esitetyn mukaisesti.

Puhtaan veden toimintatuotot ylittyivät noin 44 000 eurolla ja toimintakulut alittuivat noin 80 000 eurolla. Jäteveden toimintatuotot ylittyivät noin 64 000 euroa ja

toimintakulut alittuivat noin 166 000 eurolla. Hallinnon kustannukset ylittivät talousarvion noin 43 000 eurolla. Nettoylitys noin 311 000 euroa talousarvioon (noin 17 %).

3.4 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelman toteutumisvertailu (sisäiset ja ulkoiset)	TA 2024	TA2024 muutokset	TA+muutos 2024	Toteutunut 2024	Poikkeama
Liikevaihto	6 593 100,00	-500 000,00	6 093 100,00	6 178 291,72	85 191,72
Valmistus omaan käyttöön	31 800,00	0,00	31 800,00	13 828,52	-17 971,48
Liiketoiminnan muut tuotot	8 600,00	0,00	8 600,00	45 600,86	37 000,86
Muut tuet ja avustukset	500,00	0,00	500,00	7 431,54	6 931,54
Materiaalit ja palvelut	-3 436 100,00	0,00	-3 436 100,00	-3 280 669,54	155 430,46
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 992 100,00	0,00	-1 992 100,00	-1 796 553,59	195 546,41
Ostot tilikauden aikana	-1 992 100,00	0,00	-1 992 100,00	-1 796 553,59	195 546,41
Palvelujen ostot	-1 444 000,00	0,00	-1 444 000,00	-1 484 115,95	-40 115,95
Henkilöstökulut	-729 300,00	0,00	-729 300,00	-706 520,14	22 779,86
Palkat ja palkkiot	-586 500,00	0,00	-586 500,00	-569 398,09	17 101,91
Henkilösivukulut	-142 800,00	0,00	-142 800,00	-137 122,05	5 677,95
Eläkekulut	-125 600,00	0,00	-125 600,00	-122 308,56	3 291,44
Muut henkilösivukulut	-17 200,00	0,00	-17 200,00	-14 813,49	2 386,51
Poistot ja arvonalentumiset	-1 861 500,00	0,00	-1 861 500,00	-1 830 062,96	31 437,04
Suunnitelman muk. poistot	-1 861 500,00	0,00	-1 861 500,00	-1 830 062,96	31 437,04
Liiketoiminnan muut kulut	-171 900,00	0,00	-171 900,00	-150 391,25	21 508,75
Liikelylijäämä (-alijäämä)	435 200,00	-500 000,00	-64 800,00	277 508,75	342 308,75
Rahoitustuotot ja -kulut	-421 100,00	30 000,00	-391 100,00	-378 343,94	12 756,06
Korkotuotot	0,00	0,00	0,00	16 103,67	16 103,67
Muut rahoitustuotot	19 000,00	0,00	19 000,00	10 953,06	-8 046,94
Muulle maksetut korkokulut	-390 000,00	30 000,00	-360 000,00	-354 107,29	5 892,71
Korvaus peruspääomasta	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-50 000,00	0,00
Muut rahoituskulut	-100,00	0,00	-100,00	-1 293,38	-1 193,38
Ylijäämä (alij.) ennen satunn.eriä	14 100,00	-470 000,00	-455 900,00	-100 835,19	355 064,81
Ylijäämä (alij.) ennen varauksia	14 100,00	-470 000,00	-455 900,00	-100 835,19	355 064,81
Poistoeron muutos	10 500,00	0,00	10 500,00	10 477,69	-22,31
Tilikauden ylijäämä (alij.)	24 600,00	-470 000,00	-445 400,00	-90 357,50	355 042,50

3.5 Investointien toteutuminen

Investointiosan toteutumisvertailussa esitetään projekteittain määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutumisvertailussa esitetään talousarviovuodelle hyväksytty määräraha ja sen käyttö sekä niiden erotus. Lisäksi esitetään poikkeama muutettuun talousarvioon ja hyväksytyt muutokset määrärahaan. Investointituloja ovat rahoitusosuudet ja käyttöomaisuuden myynnit.

Puhtaan veden osalta investointimäärärahat alittuivat noin 85 000 euroa, mikä johtui osittain projektien kustannustehokkaasta toteutuksesta sekä aikataulujen tarkenuksista. Jäteveden investointimäärärahojen toteutuma jäi noin 170 000 euroa talousarviota pienemmäksi. Tämä johtui pääosin joidenkin hankkeiden siirtymisestä tuleville vuosille.

Vaikka osa hankkeista siirtyi eteenpäin, Riistakadun ja Haukiniemen saneerauskohteet ylittivät budjetoidut määrärahat. Budjettiylityksiin vaikuttivat ennakoitua laajemmät saneeraustarpeet sekä työmaiden tekniset haasteet. Näistä huolimatta investointien kokonaiskustannukset pysyivät taloudellisesti hallinnassa ja talousarvion puitteissa.

Projekti	Alkuper.TA	TA-muut.	TA muut. jälkeen	Tot 2024	Poikk. 2024
9900 Vesijohtoverkoston rakentaminen ja peruskorjaus					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-470 000	-19 000	-489 000	-412 268	-76 732
Netto	-470 000	-19 000	-489 000	-412 268	-76 732
9940 Koneet ja kalusto, puhdasvesi					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-55 000	-25 000	-80 000	-71 538	-8 462
Netto	-55 000	-25 000	-80 000	-71 538	-8 462
Puhdas vesi yhteensä					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-525 000	-44 000	-569 000	-483 806	-85 194
Netto	-525 000	-44 000	-569 000	-483 806	-85 194

Projekti	Alkuper.TA	TA-muut.	TA muut. jälkeen	Tot 2024	Poikk. 2024
9950					
Jätevesipumppaamoiden hankinta ja peruskorjaus					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-200 000	4 000	-196 000	-162 090	-33 910
Netto	-200 000	4 000	-196 000	-162 090	-33 910
9951 Viemäriverkoston rakentaminen ja peruskorjaus					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-360 000	120 000	-240 000	-164 417	-75 583
Netto	-360 000	120 000	-240 000	-164 417	-75 583
9952 Vuohiniemen jätevedenpuhdistamo					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-390 000	-80 000	-470 000	-429 251	-40 749
Netto	-390 000	-80 000	-470 000	-429 251	-40 749
9960 Koneet ja kalusto, jätevedenpuhdistamo					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-10 000	0	-10 000	0	-10 000
Netto	-10 000	0	-10 000	0	-10 000
9980 Koneet ja kalusto, viemärit.					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-10 000	0	-10 000	0	-10 000
Netto	-10 000	0	-10 000	0	-10 000
Jätevesi yhteensä					
Tuotot	0	0	0	0	0
Kulut	-970 000	44 000	-926 000	-755 758	-170 242
Netto	-970 000	44 000	-926 000	-755 758	-170 242
INVESTOINNIT YHTEENSÄ					
Kulut	-1 495 000	0	-1 495 000	-1 239 563	-255 437
Netto	-1 495 000	0	-1 495 000	-1 239 563	-255 437
Kaupungin talousarviossa sitova erä	-1 495 000		-1 495 000		
Johtokunnan asettamat sitovat erät					
Puhdas vesi	-525 000	-44 000	-569 000		
Jätevesi	-970 000	44 000	-926 000		

3.6 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoituslaskelman toteutumisvertailu	TA 2024	TA2024 muutos	Ta+muut. 2024	Tot. 2024	Poikkeama
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
Liikelyljäämä (-alijäämä)	435 200	-500 000	-64 800	277 509	342 309
Poistot ja arvonalentumiset	1 861 500	0	1 861 500	1 830 063	-31 437
Rahoitustuotot ja -kulut	-421 100	30 000	-391 100	-378 344	12 756
*Toiminnan rahavirta yht.	1 875 600	-470 000	1 405 600	1 729 228	323 628
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
Investointimenot	-1 495 000	0	-1 495 000	-1 239 563	255 437
* Investointien rahavirta yhteensä	-1 495 000	0	-1 495 000	-1 239 563	255 437
Toiminnan ja investointien rahavirta	380 600	-470 000	-89 400	489 664	579 064
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta	1 800 000	0	1 800 000	1 800 000	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	-2 023 800	64 000	-1 959 800	-1 960 470	-670
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Saamisten muutos kaupungilta	0	0	0	-89 507	-89 507
Saamisten muutos muilta	0	0	0	62 256	62 256
Korottomien velkojen muutos kaupungilta	0	0	0	-3 824	-3 824
Korottomien velkojen muutos muilta	0	0	0	-298 120	-298 120
Rahoituksen rahavirta	-223 800	64 000	-159 800	-489 664	-329 864
Rahavarojen muutos	156 800	-406 000	-249 200	0	249 200

4 Tilinpäätöslaskelmat

4.1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma (ulkoiset)	2024 €	2023 €
Liikevaihto	6 171 830,45	6 415 985,63
Valmistus omaan käyttöön	13 828,52	11 738,72
Liiketoiminnan muut tuotot	45 600,86	3 596,68
Muut tuet ja avustukset	7 431,54	6 238,22
Materiaalit ja palvelut	-3 274 208,27	-3 556 451,48
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 790 092,32	-2 004 141,98
Palvelujen ostot	-1 484 115,95	-1 552 309,50
Henkilöstökulut	-706 520,14	-648 647,73
Palkat ja palkkiot	-569 398,09	-517 254,77
Henkilöstösivukulut	-137 122,05	-131 392,96
Eläkekulut	-122 308,56	-107 843,70
Muut henkilösivukulut	-14 813,49	-23 549,26
Poistot ja arvonalentumiset	-1 830 062,96	-1 761 651,90
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 830 062,96	-1 761 651,90
Liiketoiminnan muut kulut	-150 391,25	-146 826,54
Liikeylijäämä (-alijäämä)	277 508,75	323 981,60
Rahoitustuotot ja -kulut	-378 343,94	-279 183,94
Korkotuotot	16 103,67	26 162,69
Muut rahoitustuotot	10 953,06	6 193,93
Muille maksetut korkokulut	-354 107,29	-261 534,62
Korvaus peruspääomasta	-50 000,00	-50 000,00
Muut rahoituskulut	-1 293,38	-5,94
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-100 835,19	44 797,66
Poistoeron muutos lisäys(-) tai väh(+)	10 477,69	11 386,91
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-90 357,50	56 184,57

4.2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Liiketoimintajäämä (-alijäämä)	277 508,75	323 981,60
Poistot ja arvonalentumiset	1 830 062,96	1 761 651,90
Rahoitustuotot ja -kulut	-378 343,94	-279 183,94
*Toiminnan rahavirta yht.	1 729 227,77	1 806 449,56
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-1 239 563,48	-1 593 007,58
* Investointien rahavirta yhteensä	-1 239 563,48	-1 593 007,58
Toiminnan ja investointien rahavirta	489 664,29	213 441,98
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset muilta	0,00	-7 468,71
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäykset muilta	1 800 000,00	1 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	-1 960 470,00	-1 988 804,00
Lainakannan muutokset yhteensä	-160 470,00	-988 804,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos kaupungilta	-89 506,71	319 011,70
Saamisten muutos muilta	62 256,26	42 774,26
Korottomien velkojen muutos kaupungilta	-3 824,00	-10 820,54
Korottomien velkojen muutos muilta	-298 119,84	431 865,31
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-150 180,87	782 830,73
Rahoituksen rahavirta	-489 664,29	-213 441,98
RAHAVAROJEN MUUTOS	0,00	0,00

4.3 Tase

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
Pysyvät vastaavat			Oma pääoma		
Aineettomat hyödykkeet			Peruspääoma	2 842 189,22	2 842 189,22
Muut pitkäv. menot	473 021,05	556 496,01	Ed. tilik. yli-(-)/alijäämä(+)	8 548 737,48	8 492 552,91
*Aineettomat hyödykkeet	473 021,05	556 496,01	Tilikauden ylijäämä (-)/alijäämä (+)	-90 357,50	56 184,57
Aineelliset hyödykkeet			*Oma pääoma	11 300 569,20	11 390 926,70
Maa- ja vesialueet	104 670,00	104 670,00			
Rakennukset	8 140 562,53	8 695 856,41	Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	13 057 901,00	12 842 247,75	Poistoero	83 835,06	94 312,75
Koneet ja kalusto	345 266,85	330 550,74	*Poistoero ja vapaaeht. varaukset	83 835,06	94 312,75
Keskeneräiset hankinnat	0,00	182 100,00			
*Aineelliset hyödykkeet	21 648 400,38	22 155 424,90			
Sijoitukset			Vieras pääoma		
Osakkeet ja osuudet	3 030 720,00	3 030 720,00	Pitkäaikainen		
Muut saamiset	91 698,71	91 698,71	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok.	10 736 388,00	10 886 858,00
* Sijoitukset	3 122 418,71	3 122 418,71	Liitt.maksut ja muut pitkäaik. velat	1 742 942,00	1 695 493,33
**Pysyvät vastaavat	25 243 840,14	25 834 339,62	*Pitkäaikainen	12 479 330,00	12 582 351,33
Vaihtuvat vastaavat			Lyhytaikainen		
Saamiset			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok.	1 950 470,00	1 960 470,00
Lyhytaikaiset			Ostovelat	443 704,17	887 739,28
Myyntisaamiset	333 980,75	406 831,27	Korottomat velat kaupungilta	0,00	3 824,00
Saamiset kaupungilta	904 579,72	815 073,01	Muut velat	129 564,84	37 144,68
Muut saamiset	19 488,04	9 400,00	Siirtovelat	116 687,76	110 641,32
Siirtosaamiset	2 272,38	1 766,16	*Lyhytaikainen	2 640 426,77	2 999 819,28
*Lyhytaikaiset saamiset	1 260 320,89	1 233 070,44	**Vieras pääoma	15 119 756,77	15 582 170,61
**Saamiset	1 260 320,89	1 233 070,44	Vastattavaa	26 504 161,03	27 067 410,06
**Vaihtuvat vastaavat	1 260 320,89	1 233 070,44			
Vastaavaa	26 504 161,03	27 067 410,06			

5 Tilinpäätöksen liitetiedot

5.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus ja suunnitelman mukaisen poistojen perusteet

Pysyvien vastaavien aineelliset ja aineettomat hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.11.2017 § 129 alla olevan poistosuunnitelman. Suunnitelma on voimassa 1.12.2017 – 31.12.2021 välisenä aikana aktivoitavilla hyödykkeillä. Valtuusto on hyväksynyt päivitetyn poistosuunnitelman 29.11.2021 § 385, jota sovelletaan 1.1.2022 jälkeen aktivoitavilla hyödykkeillä. Investointien aktivointien alaraja on 10 000 euroa.

Aineettomat hyödykkeet	Poisto- menetelmä	Poistoaika / poisto-%
Kehittämismenot	Tasapoisto	5 vuotta
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5 vuotta
Liikearvo	Tasapoisto	5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot		
Atk-ohjelmistot	Tasapoisto	3 vuotta
Osake- ja vuokrahuoneistojen peruserän menot	Tasapoisto	max. 10 vuotta
Muut	Tasapoisto	3 vuotta
Tiehankkeisiin osallistuminen	Tasapoisto	20 vuotta
Ratahankkeisiin osallistuminen	Tasapoisto	30 vuotta
Väylähankkeisiin osallistuminen	Tasapoisto	max. 40 vuotta

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	Ei poistoa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	30 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	20 vuotta
Talousrakennukset	Tasapoisto	15 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	Tasapoisto	20 vuotta
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30 vuotta
Maanalaiset kallioluolat	Tasapoisto	50 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	Tasapoisto	20 vuotta
Sillat, laiturit ja uimalat	Tasapoisto	20 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	Tasapoisto	20 vuotta
Vedenjakelu - ja viemäriverkosto	Tasapoisto	30 vuotta
Sähköjohdot, muuntoasemat, ulkovalaistus	Tasapoisto	20 vuotta
Muut putki- ja kaapeliverkot	Tasapoisto	20 vuotta
Sähkö-, vesi- yms. laitosten laitoskoneet ja laitteet	Tasapoisto	15 vuotta
Liikenteen ohjauslaitteet	Tasapoisto	10 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Tasapoisto	10 vuotta
Koneet ja kalusto		
Muut kuljetusvälineet	Tasapoisto	5 vuotta
Muut liikkuvat työkonet	Tasapoisto	5 vuotta
Muut raskaat koneet	Tasapoisto	8 vuotta
Muut kevyet koneet	Tasapoisto	5 vuotta
ATK-laitteet	Tasapoisto	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	5 vuotta
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	Ei poistoa	

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Konsernitili

Kaupungin konsernitilisopimuksen mukaisesti Iisalmen Veden rahavarat esitetään kaupungin taseessa rahoissa ja pankkisaamisissa. Iisalmen Veden taseessa ne esitetään lyhytaikaisten saamisten ryhmässä, erässä saamiset kaupungilta.

5.2 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväkokonaisuuksina

	2024	2023
Puhdasvesi	2 534 020,31	2 392 394,45
Jätevesi	3 695 231,06	4 042 668,80
Hallinto	9 440,00	2 496,00
Yhteensä	6 238 691,37	6 437 559,25

5.3 Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aineelliset ja aineettomat hyödykkeet

Pysyvien vastaavien hyödykkeet	Aineettomat hyödykkeet		Aineelliset hyödykkeet						Pysyvät vast. hyödykkeet yhteensä
	Muut pitkävaik. menot	Aineettomat hyödykkeet yhteensä	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteist rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Kesk.er. hankinnat ja enn. maksut	Aineelliset hyödykkeet yhteensä	
Poistamaton hank.meno 1.1.	556 496,01	556 496,01	104 670,00	8 695 856,41	12 842 247,76	330 550,74	182 100,00	22 155 424,91	22 711 920,92
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	10 814,61	1 157 211,11	71 537,75	0,00	1 239 563,47	1 239 563,47
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Sirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	182 100,00	0,00	-182 100,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto Arvonlennukset ja niiden palautukset	-83 474,96	-83 474,96	0,00	-566 108,49	-1 123 657,87	-56 821,64	0,00	-1 746 588,00	-1 830 062,23
Poistamaton hank.meno 31.12.	473 021,05	473 021,05	104 670,00	8 140 562,53	13 057 901,00	345 266,85	0,00	21 648 400,38	22 121 421,43
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton kp-arvo 31.12.	473 021,05	473 021,05	104 670,00	8 140 562,53	13 057 901,00	345 266,85	0,00	21 648 400,38	22 121 421,43
Ollennaiset lisäpoistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet ja osuudet					Jvk. muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Kunta-yhtymä-osuudet	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Saamiset konserni-yhteisöiltä	Saamiset kunta-yhtymiltä	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä	Pysyvien vastaavien sijoitukset yhteensä
Hankintameno 1.1	0,00	0,00	3 030 720,00	0,00	3 030 720,00	0,00	0,00	91 698,71	91 698,71	3 122 418,71
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12	0,00	0,00	3 030 720,00	0,00	3 030 720,00	0,00	0,00	91 698,71	91 698,71	3 122 418,71
Arvonl. ja niiden pal.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	0,00	3 030 720,00	0,00	3 030 720,00	0,00	0,00	91 698,71	91 698,71	3 122 418,71

5.3.1.1. Saamisten erittely

	2024 Lyh.aikaiset	2023 Lyh.aikaiset
Saamiset kaupungilta		
Myyntisaamiset	13 151,10	13 309,45
Muut saamiset	904 579,72	815 073,01
Yhteensä	917 730,82	828 382,46
Saamiset tytäryhteisöiltä		
Myyntisaamiset	8 538,15	7 849,71
Yhteensä	8 538,15	7 849,71
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kaup. jäsenenä		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistuos. yhteisöiltä		
Myyntisaamiset	6 255,66	13 905,75
Yhteensä	6 255,66	13 905,75
Saamiset yhteensä	932 524,63	850 137,92

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely

	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	2 842 189,22	2 842 189,22
Vähennykset		
Peruspääoma 31.12.	2 842 189,22	2 842 189,22
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	8 548 737,48	8 492 552,91
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	8 548 737,48	8 492 552,91
Tilikauden ylijäämä	-90 357,50	56 184,57
Oma pääoma yhteensä	11 300 569,20	11 390 926,70

Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 040 276,00	4 908 432,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	5 040 276,00	4 908 432,00

Vieras pääoma

	2024 Lyh.aikaiset	2023 Lyh.aikaiset
Velat kaupungille		
Ostovelat	0,00	3 824,00
Siirtovelat	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	3 824,00
Velat osakkuusyhteisöille		
Ostovelat	106 242,78	101 538,06
Yhteensä	106 242,78	101 538,06
Vieras pääoma yhteensä	106 242,78	105 362,06

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Lomapalkkajaksotus	92 176,02	89 629,94
Korkojaksotukset	24 492,66	20 708,77
Muut siirtovelat muille	19,08	302,61
Yhteensä	116 687,76	110 641,32

5.4 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

Vuokravastuut	2024	2023
Vuokravastuut yhteensä	111 804,48	74 537,00
-seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	42 491,51	46 040,00

Arvonlisäveron palautusvastuu

Ei palautuksen alaisia kiinteistöjä.

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Iisalmen Vesi -liikelaitos on tehnyt liittymis- ja käyttö sopimuksen liittymisestä Sonkajärvi-Iisalmi siirtoviemärilinjaan n. 200 metriä ennen siirtoviemärin tasausallasta Iisalmen kaupungin alueella. Tasausaltaan ja sen jälkeisen viemäriverkoston käyttö- ja ylläpitokustannukset jaetaan Peltomäen siirtoviemäritä tulevan jätevesimäärän ja Sonkajärveltä tulevan jätevesimäärän suhteessa. Lisäksi Iisalmen Vesi -liikelaitos osallistuu tasausaltaalta Iisalmeen olevan siirtoviemärin pääoman jäännösarvon kustannuksiin. Iisalmen Vesi -liikelaitoksen osuus on noin 20 % koko siirtoviemärin osuudesta: vuosina 2024–2050 yhteensä noin 13 000 euroa.

5.5 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä 31.12.

Henkilöstö	TP23	TA24	TP24	Poikkeama
Vakituiset	9,0	12,0	8,8	-26,7 %
Määräaikaiset	3,8	2,0	5,5	275,0 %
Yhteensä	12,8	14,0	14,3	2,1 %

Henkilöstökulujen erittely	2024	2023
Palkat ja palkkiot	573 838,59	522 623,40
Henkilöstösivukulut		
Eläkekulut	122 308,56	107 843,70
Muut henkilöstösivukulut	14 813,49	23 549,26
Henkilöstökorvaukset ja muut korvauserät	-4 440,50	-5 368,63
Yhteensä tuloslaskelmassa	706 520,14	648 647,73
Käyttöomaisuus/keskener.kirjatut henkilöstökulut	50 888,48	50 012,98
Yhteensä henkilöstökulut	757 408,62	698 660,71

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut

Perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut sisältyvät kaupungin tilinpäätösosioon.

Tilintarkastajan palkkiot

Tilintarkastajan palkkiot sisältyvät kaupungin maksamaan korvaukseen.

6 Organisaatio

Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 31.12.2024

Varsinaiset jäsenet	Henkilökohtaiset varajäsenet
Jarkko Partanen, pj	Pekka Pirhonen
Virpi Hyvönen, vpj	Harri Väisänen
Hannu Haukka	Tiina Parviainen
Päivi Pitkänen	Seppo Hartikainen
Arttu Pöyhönen	Jimi Riihola
Laura Räsänen	Marjatta Ryhänen
Jari Marttila	Anne Sutinen
Anne Kekkonen, hall.ed.	Aki Hirvonen



7 Tilinpäätöksen allekirjoitus ja merkinnät

Iisalmessa, 27.2.2025

Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Tilintarkastusmerkintä:

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen

Iisalmessa, kuun . päivänä 2025

KPMG Oy, tilintarkastusyhteisö