



Toimielin Tekninen lautakunta
Paikka Kaupungintalo, Kokoushuone Aho, 2 krs.
Aika 26.2.2025 klo 16:00 - 19:07

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Haanketo Olavi, puheenjohtaja
Hartikainen Seppo
Itkonen-Brilli Teija
Niva Kirsi, saapui klo 16.11
Partanen Kalevi
Rautio Markku
Roponen Anne
Ryhänen Esko
Peltola Kari, Kekkosen varajäsen

Poissa Kekkonen Anne

Muut läsnäolijat Nissinen Kari, esittelijä
Heinonen Marika, sihteeri
Ryhänen Jukka, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, poistui klo 17.37
Antikainen Sami, asiantuntija, paikalla klo 16.03-16.59
Eloranta Sirkku, asiantuntija, paikalla klo 17.02-17.16
Kelavuori Hannele, asiantuntija, paikalla klo 17.16-17.37
Korhonen Jorma, asiantuntija, paikalla klo 17.42-18.12

Asiat §:t 25-39

Pöytäkirjan liitteineen 26.2.2025
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Olavi Haanketo
sähköisesti Sihteeri Marika Heinonen
allekirjoittaneet Pöytäkirjantarkastaja Anne Roponen
Pöytäkirjantarkastaja Seppo Hartikainen

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 27.2.2025

Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



25 § Kokouksen järjestäytyminen	1
26 § Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen urakkatarjouspyyntöperiaatteiden hyväksyminen	2
27 § Omakotitalokiinteistö yleiskaavan mukaisella suojaviheralueella	8
28 § Asemakaavan muutoshakemus Päiväkeskus Pysäkki, Pohjoinen Puistoraitti 1, 140-1-81-1	10
29 § Asemakaavan muutoshakemus Veneniementie	12
30 § Kaavoituskatsaus 2025	14
31 § Kuorma-auton hankinta kunnallistekniikan rakentamiseen ja ylläpitoon	17
32 § Puukauppa kiinteistöllä Katajakangas 205-409-13-12 talvi 2025	19
33 § Talousarvion toteumaraportti 1.1.-31.12.2024 / tekninen lautakunta	21
34 § Talousarvion käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2024 / tekninen lautakunta	23
35 § Toimintakertomus vuodelta 2024 / tekninen lautakunta	25
36 § Investointien määrärahamuutos	27
37 § Rakennustarvikkeiden option käyttö 1.6.2025 - 31.5.2026	29
38 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	31
39 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	32
Muutoksenhakuohjeet	33
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	42



25 § Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 25

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anne Roposen ja Seppo Hartikaisen sekä varatarkastajiksi Teija Itkonen-Brillin ja Anne Kekkosen.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Roponen ja Seppo Hartikainen sekä varatarkastajiksi Teija Itkonen-Brilli ja Kari Peltola.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/164/02.08.00.02/2025

26 § Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen urakkatarjouspyyntöperiaatteiden hyväksyminen

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 26

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen urakoiden tarjouspyyntöperiaatteet ja valtuuttaa teknisen toimialan järjestämään urakkatarjouskilpailun näiden periaatteiden mukaisesti.

Päätös

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: Tekninen lautakunta hyväksyy Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen urakoiden tarjouspyyntöperiaatteet sillä muutoksella, että rakennusurakan vähimmäiskelpoisuusehdon luottoluokitus muutetaan tasolle A. Tekninen lautakunta valtuuttaa teknisen toimialan järjestämään urakkatarjouskilpailun näiden periaatteiden mukaisesti.

Hyväksyttiin toimialajohtajan muutettu päätösehdotus.

Kirsi Niva saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.11.

LVI-insinööri Sami Antikainen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

rakennusarkkitehti Minna Voutilainen, p. 040 776 8413

Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen urakkamuotona on jaettu urakka, jossa rakennusurakoitsija toimii lain määrittämänä päätoteuttajana ja muut urakat on alistettu pääurakan alle.

Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen rakennusurakat kilpailutetaan suunnitelmien ja tarjouspyyntöasiakirjojen perusteella.

Tarjoukset pyydetään erikseen rakennushankkeen pääurakasta (rakennusurakka) sekä alistetuista sivu-urakoista, jotka ovat LVI-urakka, rakennusautomaatiourakka, sähköurakka, näyttämötekniikkaurakka, äänijärjestelmäurakka ja esitystekniikkaurakka.



Hankkeessa noudatetaan avointa hankintamenettelyä. Hankinnan arvo ylittää rakennusurakan osalta EU-hankinnan kynnysarvon ja muut urakat toteutetaan kansallisen hankinnan kynnysarvon ylittävänä. Hankintoihin sovelletaan lakia julkisista hankinnoista. Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta.

Pääurakkaan (rakennusurakka) sisältyvät työmaan johtovelvollisuuksien lisäksi kaikki rakennustekniset työt asiakirjaluettelossa mainittujen suunnitelmien mukaisesti saatettuna täysin valmiiksi ja työmaapalvelut, jotka koskevat sivu-urakoitsijoita ja rakennuttajan hankintoja.

RAKENNUSURAKKA

Vähimmäiskelpoisuusehdot

Yritykselle

1. Urakoitsija täyttää tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset
2. Urakoitsijan Suomessa toteutuneen liikevaihdon keskiarvo vuodessa tulee olla kolmelta edelliseltä vahvistetulta tilikaudelta vähintään 12 miljoonaa euroa.
Mikäli osallistumishakemus jätetään ryhmittymänä tai työyhteisöliittymänä, tulee ryhmittymän tai työyhteisöliittymän jäsenten yhteenlasketun liikevaihdon keskiarvo vuodessa olla kolmelta edelliseltä vahvistetulta tilikaudelta vähintään urakkatarjouksen suuruinen sekä kunkin ryhmittymän jäsenen vuotuinen liikevaihto viimeiseltä kolmelta vahvistetulta tilikaudelta vähintään 4 000 000 € /vuosi.
3. Urakoitsijalla tulee olla kokemusta pääurakoitsijana ja päätoteuttajana toimimisesta vähintään yhdestä (1) laajuudeltaan ja kustannuksiltaan hankintaa vastaavasta peruskorjaushankkeesta, jonka vastaanotto on tapahtunut viiden (5) edeltävän vuoden aikana. Tai kahdesta (2) vähintään 3 000 brm² laajasta peruskorjaushankkeesta, joiden vastaanotto on tapahtunut viiden (5) edeltävän vuoden aikana.
4. Urakoitsijalla on, tai urakoitsija sitoutuu ottamaan urakkasopimuksen mukaisen vastuuvakuutuksen
5. Urakoitsijan luottoluokitus on tasoa AAA. Luottoluokituksen on oltava AAA-luokitus Suomen Asiakastieto Oy:n tai Bisnode Finland Oy:n järjestelmässä, tai näitä vastaava muussa luottoluokitusjärjestelmässä.
6. ESPD - lomake

Poissulkemisperusteet

Yritykselle

1. Tuomioihin liittyvät perusteet.



2. Verojen tai sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvät perusteet.
3. Maksukyvyttömyyteen, eturistiriitoihin tai ammatin harjoittamisessa tapahtuneeseen virheeseen liittyvät perusteet.

Tarjousta jättäessään tarjoaja vakuuttaa, että on sellainen tarjoaja, jota ei tulisi sulkea menettelyn ulkopuolelle hankintalain 80 tai 81 §:n nojalla.

Vähimmäiskelpoisuusehdot

Henkilöstölle

1. Urakoitsijan hankkeeseen nimeämän projektiryhmän avainhenkilöiden tulee osata suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito niin, että heillä on edellytykset toimia hankeympäristössä suomen kielellä.
2. Urakoitsijan hankkeeseen nimeämällä työ-/projektipäälliköllä tulee olla vähintään talonrakennusalan, rakennusmestari- tai talonrakennusalan teknikkotason koulutus sekä vähintään seitsemän (7) vuoden työ- tai projektipäällikön kokemus uudis-, laajennus tai korjausrakentamisen talonrakennushankkeissa.
Tämän lisäksi on oltava kokemusta vähintään yhdestä (1) laajuudeltaan ja kustannuksiltaan hankintaa vastaavasta peruskorjaushankkeesta, jonka vastaanotto on tapahtunut viiden (5) edeltävän vuoden aikana, tai kahdesta (2) vähintään 3 000 brm² laajasta peruskorjaushankkeesta, joiden vastaanotto on tapahtunut viiden (5) edeltävän vuoden aikana.
3. Urakoitsijan hankkeeseen nimeämällä vastaavalla työnjohtajalla tulee olla vähintään talonrakennusalan rakennusmestari- tai talonrakennusalan teknikkotason koulutus sekä vähintään seitsemän (7) vuoden vastaavan työnjohtajan työkokemus uudis-, laajennus tai korjausrakentamisen talonrakennushankkeissa.
Tämän lisäksi on oltava kokemusta vähintään yhdestä (1) laajuudeltaan ja kustannuksiltaan hankintaa vastaavasta peruskorjaushankkeesta, jonka vastaanotto on tapahtunut viiden (5) edeltävän vuoden aikana, tai kahdesta (2) vähintään 3 000 brm² laajasta peruskorjaushankkeesta, joiden vastaanotto on tapahtunut viiden (5) edeltävän vuoden aikana.
4. Vastaavan työnjohtajan on täytettävä rakennusvalvonnan asettama vaatavuusluokka työnjohtotehtävistä.

Valintaperusteet

Urakoitsijan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus hinnan ja laadun perusteella. Painotukset on esitetty alla laskentaperusteineen.

Laatu, max. 25 pistettä



Referenssikohteiden arviointi max. 10 p

Referenssikohteiden arviointi tulee pyytää kolmelta tilaajalta, joista yhden on oltava julkisen sektorin toimija. Tilaajia pyydetään arvioimaan, miten urakoitsija on onnistunut aiemman rakennushankkeen toteutuksessa. Kohteiden (3 kpl) tulee olla laajuudeltaan vähintään 3000 brm², joiden vastaanotto on tapahtunut seitsemän (7) edeltävän vuoden aikana tämän hankintailmoituksen julkaisupäivämäärästä lukien.

Projektisuunnitelma max. 7,5 p

Työryhmän haastattelu max. 7,5 p

Hinta, max. 75 pistettä

Tarjoushinta määrittää hinta pisteet. Hintapisteet tarjousvertailuun lasketaan kaavalla:

$(\text{Alhaisin tarjoushinta} / \text{Vertailtava tarjoushinta}) * \text{Max.hintapisteet}$

SIVU-URAKAT

Vähimmäiskelpoisuusehdot

Yritykselle

1. Urakoitsija täyttää tilaajavastuulain mukaiset vaatimukset
2. LVI- ja sähköurakoitsijan Suomessa toteutuneen liikevaihdon keskiarvo vuodessa tulee olla kolmelta edelliseltä vahvistetulta tilikaudelta vähintään urakkatarjouksen suuruinen.

Automaatiourakoitsijan Suomessa toteutuneen liikevaihdon keskiarvo vuodessa tulee olla kolmelta edelliseltä vahvistetulta tilikaudelta vähintään 1 000 000 euroa.

Näyttämötekniikka-, äänijärjestelmä- ja esitystekniikkaurakoitsijan Suomessa toteutuneen liikevaihdon keskiarvo vuodessa tulee olla kolmelta edelliseltä vahvistetulta tilikaudelta vähintään 2 000 000 euroa.

Mikäli osallistumishakemus jätetään ryhmittymänä tai työyhteenniittymänä, tulee ryhmittymän tai työyhteenniittymän jäsenten yhteenlasketun liikevaihdon keskiarvo vuodessa olla kolmelta edelliseltä vahvistetulta tilikaudelta vähintään urakkatarjouksen suuruinen sekä kunkin ryhmittymän jäsenen vuotuinen liikevaihto viimeiseltä kolmelta vahvistetulta tilikaudelta vähintään 1 000 000 € /vuosi.

3. Urakoitsijalla tulee olla kokemusta urakoitsijana toimimisesta vähintään yhdestä (1) vaativuudeltaan ja laajuudeltaan hankintaa vastaavasta rakennuksesta, jonka vastaanotto on tapahtunut seitsemän (7) edeltävän vuoden aikana.



4. Urakoitsijalla on tai urakoitsija sitoutuu ottamaan urakkasopimuksen mukaisen vastuuvakuutuksen.

Poissulkemisperusteet

Yritykselle

1. Tuomioihin liittyvät perusteet.
2. Verojen tai sosiaaliturvamaksujen maksamiseen liittyvät perusteet.
3. Maksukyvyttömyyteen, eturistiriitoihin tai ammatin harjoittamisessa tapahtuneeseen virheeseen liittyvät perusteet.

Tarjousta jättäessään tarjoaja vakuuttaa, että on sellainen tarjoaja, jota ei tulisi sulkea menettelyn ulkopuolelle hankintalain 80 tai 81 §:n nojalla.

Vähimmäiskelpoisuusehdot

Henkilöstölle

1. Urakoitsijan hankkeeseen nimeämän projektiryhmän avainhenkilöiden tulee osata suomen kielen kirjallinen ja suullinen taito niin, että heillä on edellytykset toimia hankeympäristössä suomen kielellä.
2. Urakoitsijan hankkeeseen nimeämän vastaavan työnjohtajan tulee täyttää maankäyttö- ja rakennuslain asettamat vaatimukset.
3. Työnjohtajalla on oltava kokemusta vähintään yhdestä (1) vaativuudeltaan hankintaa vastaavasta rakennuksesta, jonka vastaanotto on tapahtunut viiden (5) edeltävän vuoden aikana.

Valintaperusteet

Urakoitsijan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus hinnan ja laadun perusteella. Painotukset on esitetty alla laskentaperusteineen.

Laatu, max. 20 pistettä

Referenssikohteiden arviointi max. 20 p Referenssikohteiden arviointi tulee pyytää kolmelta tilaajalta, joista yhden on oltava julkisen sektorin toimija.

Tilaajia pyydetään arvioimaan, miten urakoitsija on onnistunut aiemman rakennushankkeen toteutuksessa.

Kohteiden tulee olla laajuudeltaan vähintään 1000 brm², joiden vastaanotto on tapahtunut seitsemän (7) edeltävän vuoden aikana tämän hankintailmoituksen julkaisupäivämäärästä lukien.

Hinta, max. 80 pistettä

Tarjoushinta määrittää hinta pisteet.

Hintapisteet tarjousvertailuun lasketaan kaavalla:

(Alhaisin tarjoushinta / Vertailtava tarjoushinta) *Max. hintapisteet



Vaikutusarviointi

Toteuttaa pitkävaikutteisesti strategista tavoitetta toimiva ja turvallinen Iisalmi. Positiivisia yritysvaikutuksia rakennusalan yrityksille.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus



Asianro IIS/169/10.00.01.00/2025

27 § Omakotitalokiinteistö yleiskaavan mukaisella suojaviheralueella

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 27

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei Iisalmen kaupungille synny alueidenkäyttölain mukaista lunastusvelvollisuutta, koska kiinteistönomistajat pystyvät käyttämään kiinteistöään kohtuullista hyötyä tuottavalla tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Kiinteistön XXXXXXXXXXXX omistajat ovat 8.1.2025 lähettäneet Iisalmen kaupungin kirjaamoon sähköpostiviestin, jossa he ovat kertoneet omakotitalonsa nykytilanteesta ja halukkuudestaan luopua kiinteistöstään. Viestissä he pyytäneet selvyyttä, onko kaupungilla lunastusvelvollisuutta ja kysyneet mahdollisuutta tarjota kiinteistöä kaupungin lunastettavaksi. Kyseessä on yleiskaavan (OYK 23 Soinlahden - Lapinniemen osayleiskaava) mukaisella suojaviheralueella oleva kiinteistö. Yleiskaavan määräyksissä kerrotaan, että suojaviheralueelle (EV-alue) sijoittuvilla rakennuspaikoilla olemassa olevat rakennukset on mahdollista kunnostaa kaavamääräyksistä huolimatta. Uusia rakennuspaikkoja näille alueille ei saa muodostaa. Mahdollista lunastusvelvollisuuden olemassa oloa on selvitelty teknisellä toimialalla hakemalla tietoa lakiteksteistä ja kuntaliitosta.

Alueidenkäyttölain 101 §:n lunastus- ja korvausvelvollisuus on kerrottu seuraavasti:

Jos maa asemakaavassa tai 43 §:n 2 momentissa tarkoitetun määräyksen nojalla yleiskaavassa on osoitettu käytettäväksi muuhun tarkoitukseen kuin yksityiseen rakennustoimintaan eikä maanomistaja sen vuoksi voi kohtuullista hyötyä tuottavalla tavalla käyttää hyväkseen aluettaan, kunta tai, jos alue on kaavassa tarkoitettu tai osoitettu valtion tarpeisiin, tämä on velvollinen lunastamaan alueen tai suorittamaan haitasta korvauksen. Kohtuullista hyötyä arvioitaessa otetaan huomioon yleiskaavasta tai ranta-asemakaavasta maanomistajalle johtuva hyöty.



Asiaa on tarkennettu alueidenkäyttölain 102 §:ssä:

Kunnalle tai valtiolle 101 §:ssä säädetty lunastus- tai korvausvelvollisuus tulee voimaan vasta kun maanomistajan hakemus saada rakentamislain 57 §:n mukainen poikkeamislupa rajoituksesta on hylätty ja päätös on saanut lainvoiman.

Kuntaliitosta saadun tulkinnan mukaan kaupungille ei suoraan yleiskaavan perusteella synny lunastusvelvollisuutta, koska maanomistaja voi edelleen asua kiinteistöllä sekä korjata ja vähäisissä määrin laajentaa rakennuksiaan eli kuntaliiton tulkinnan mukaan maanomistaja pystyy käyttämään kiinteistöään kohtuullista hyötyä tuottavalla tavalla. Tehtyjen selvitysten perusteella lunastusvelvollisuus tulee kuitenkin uudelleenarvioida, jos uudisrakennukselle Iisalmen kaupungilta haettava poikkeamislupaa ei myönnetä.

Muutoksenhaku

4. Hallintovalitus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kiinteistön omistajat

Tonttipalvelut

Oheisaineisto

Liitekartta omakotikiinteistö suojaviheralueella, ei verkkojulkinen

Sähköpostiviesti koskien omakotitalokiinteistöä suojaviheralueella, salassa pidettävä JulkL 24,1 § 32) kohta



Asianro IIS/11/10.02.03.00/2024

28 § Asemakaavan muutoshakemus Päiväkeskus Pysäkki, Pohjoinen Puistoraitti 1, 140-1-81-1

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 28

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että asemakaavamuutos kiinteistöllä 140-1-81-1 käynnistetään kaavoitusyksikön työohjelman puitteissa vuonna 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimialajohtaja Kari Nissinen ilmoitti olevansa esteellinen palvelussuhdejääviyden perusteella ja hän poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Iisalmen kaupungin toimitilat on hakenut asemakaavan muuttamista 1940-luvulla rakennetun rankarakenteisen rakennuksen purkamisen mahdollistamiseksi Iisalmen rautatieaseman läheisyydessä. Hakijan mukaan kohde on tyhjillään ja todettu erittäin huonokuntoiseksi. Hakija on laatinut kohteeseen rakennustapaselostuksen ja kuntoarvion. Kyseisen rakennuksen pohjoispuolella samalla kiinteistöllä 140-1-81-1 on hirsirunkoinen rakennus, jossa Pysäkki Ry:n toiminta on päättymässä. Alueella on voimassa asemakaava vuodelta 2002, jossa hirsirunkoinen rakennus on suojeltu ja rankarakenteista rakennusta ei ole suojeltu. Molemmat rakennukset ovat yleiskaavassa suojeltavia rakennuksia, joiden suojelutavoitteet toteutetaan asemakaavalla. Kaavamuutoksella tutkitaan alueen tuleva käyttö ja kulttuurihistorialliset arvot.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Hakija: Iisalmen kaupunki / toimitilat

kaavoituspäällikkö

asemakaava-arkkitehti

kaavavalmistelijat

Oheisaineisto

Sijaintikartta

Asemakaavan muutoshakemus, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/580/10.02.03.00/2024

29 § Asemakaavan muutoshakemus Venenientie

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 29

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että asemakaavamuutos voidaan käynnistää kaavoitusyksikön työohjelman puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Iisalmen kaupunki käsittelee saapuneet kaavamuutoshakemukset vuosittain. Vuonna 2024 kaavamuutoshakemuksia on tullut yksityishenkilöltä Venakkoniemestä ja Iisalmen kaupungin toimitiloilta.

Hakemuksen mukaiselle kiinteistölle on käsitelty asemakaavan muutoshakemus helmikuussa 2024, jolloin tekninen lautakunta päätti, että asemakaavamuutos voidaan käynnistää kaavoitusyksikön työohjelman puitteissa. Tuolloin kaavoitus pyysi lausunnot Kuopion kulttuurihistorialliselta museolta ja Pohjois-Savon ELY-keskukselta kohteen suojeluarvosta. Hakemuksen mukainen kiinteistö on vaihtanut omistajaa aiemman päätöksen jälkeen ja nykyinen omistaja hakee asemakaavan muuttamista tontilla sijaitsevan talon suojelumääräyksen purkamiseksi talon huonon kunnon takia. Kohde ei ole maakuntakaavatasolla suojeltavaksi osoitettu kohde. Kaupunginvaltuuston hyväksymässä Iisalmen strategisessa yleiskaavassa kohde on paikallisesti arvokas ja osoitettu arvoltaan suureksi. Toteutuessaan kaavamuutos olisi yksityisen edun vaatima ja laadittaisiin maanomistajan aloitteesta, jolloin maanomistaja vastaisi kaavan laatimisesta ja käsittelystä aiheutuneista kustannuksista Alueidenkäyttölain mukaisesti (59 §).

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

hakija

kaavoituspäällikkö

asemakaava-arkkitehti

kaavavalmistelijat

Oheisaineisto

Sijaintikartta

Asemakaavan muutoshakemus, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/345/10.00.00.02/2017

30 § Kaavoituskatsaus 2025

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 30

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee kaavoituskatsauksen 2025 tietoonsa ja lähettää kaavoituskatsauksen tiedoksi edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaavoitusasioihin liittyen todettiin, että tekninen lautakunta on aiemmin (14.8.2024 § 87) päättänyt jättää asian AK 386 Kirkonsalmen alueen asemakaavan muutos pöydälle siihen asti, kunnes viheraluejärjestelmän uudistaminen on hyväksytty. Markku Rautio esitti, että koska viheraluejärjestelmän hyväksyminen on viivästynyt ja koska Kirkonsalmen alueen kaavoitusta halutaan kuitenkin edistää, palautetaan asia AK 386 Kirkonsalmen alueen asemakaavan muutos uudelleen valmisteluun ja tuodaan käsiteltäväksi seuraavaan teknisen lautakunnan kokoukseen.

Hyväksyttiin toimialajohtajan päätösehdotus ja Markku Raution esitys yksimielisesti.

Asemakaava-arkkitehti esitteli päivitetyn kaavoituskatsauksen kokouksessa ja päivitetty kaavoituskatsaus liitettiin pöytäkirjalle.

Jukka Ryhänen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.37.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783 ja
kaavoituspäällikkö Sari Niemi, p. 040 830 4366

Iisalmen kaupungin teknisellä ja ympäristötoimialalla on valmisteltu kaavoituskatsaus vuodelle 2025. Alueidenkäyttölain 7 § mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (*kaavoituskatsaus*). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja



toteuttamiseen. Kaavoituskatsaus julkaistaan Iisalmen kaupungin verkkosivuilla www.iisalmi.fi/kaavoituskatsaus ja siitä laaditaan myös paperinen versio. Kuulutus julkaistaan Iisalmen Sanomissa. Kaavoituskatsaus edustaa vuoden 2025 työohjelmaa, johon kullekin vuodelle valitaan kaavoitustyölistasta kiireisimmät ja kaupunkistrategian näkökulmasta tärkeimmät toteutettavat kaavoitustyökohteet. Elinvoimaa ja keskustan kehittämistä tukevat hankkeet ovat työohjelmassa painopisteenä.

Vaikutusarviointi

1. Inspiroiva Iisalmi

- osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- meillä arki on helppoa kaikenikäisille ja elinvoimainen keskusta houkuttelee asioimaan

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto
Kaavavalmistelijat
Kaavoituspäällikkö
Asemakaava-arkkitehti



Liitteet

Kaavoituskatsaus 2025



Asianro IIS/156/02.08.00.02/2025

31 § Kuorma-auton hankinta kunnallistekniikan rakentamiseen ja ylläpitoon

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 31

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että kuorma-auton hankinta käynnistetään laaditun tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjouspyyntöön voidaan tehdä vähäisiä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Työpäällikkö Jorma Korhonen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

työpäällikkö Jorma Korhonen, p. 040 830 2611

Tekninen ja ympäristötoimiala on laatinut tarjouspyynnön uuden kuorma-auton hankinnasta. Hankittavaa kuorma-autoa käytetään taajama-alueella talvi- ja kesäkunnossapitotöihin sekä ympäristönhoidon- ja katurakentamisen työtehtäviin.

Hankinta on hyväksytyn investointisuunnitelman mukainen. Tarjouspyynnössä on määritelty kuorma-autolta vaadittavat tekniset ominaisuudet.

Kuorma-auton hankinnan peruste on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous lisätietona jaettavan tarjouspyynnön mukaisin painotuksin ja arvioinnein. Tarjouspyyntö esitellään kokouksessa.

Vaikutusarviointi

Investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden. Uudella kuorma-autolla pystytään hoitamaan kaupunkiympäristöä tehokkaasti. Kuorma-auton päästöt ovat pienemmät uuden tekniikan myötä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus



Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri Jyrki Könttä
talouspäälikkö Leena Miettinen
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija Lassi Väänänen
katumestari Pertti Kouvalainen
rakennusmestari Hans Korolainen
kuntateknikan valmistelija Laura Honkanen
vihre- ja liikunta-aluepäälikkö Petri Himanen

Liitteet

Tarjouspyyntö, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, Julkl
6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/54/14.03.02.00/2025

32 § Puukauppa kiinteistöllä Katajakangas 205-409-13-12 talvi 2025

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 32

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Pölkky Oy:n ja Scanpole Oy:n yhteisen ostotarjouksen Savotan metsäasiantuntijan tekemän vertailun perusteella. Pölkky Oy ja Scanpole Oy tekivät parhaan tarjouksen hintaan 84555 + alv 25,5 %. Maksuun vuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Vihertyönjohtaja Antti Rytönen, puh 040 588 9032 Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Iisalmen kaupungin kiinteistölle 205-409-13-12 KATAJAKANGAS on tehty n.1209,5m³ puunmyyntisuunnitelma. Suunnitelmaan kuuluu avohakkuuta 4,8 ha.

Metsänhoitoyhdistys Savotta/metsäasiantuntija on kaupungin toimeksiannosta pyytänyt puukauppatarjoukset sähköpostitse 21.1.2025 Keitele Forest Oy:ltä, Iisalmen Sahat Oy:ltä, Pölkky Oy:ltä, Stora Enso Oy:ltä, Metsä Group Oy:ltä, Metsänhoitoyhdistys Kainuu ry:ltä, Vieremän Metsäpalvelu Oy:ltä, Haapajärven Ha-Sa Oy:ltä, Laania Oy:ltä, UPM Oy:ltä, Harvestia Oy:ltä, Kuhmo Oy:ltä, J&J Saarelainen Oy:ltä, Metsänhoitoyhdistys Savotta ry:ltä ja Scanpole Oy:ltä. Puukauppa on julkaistu avoimena tarjouspyyntönä Hilmassa 21.1.2025.

Määräaikaan mennessä maanantaina 10.2.2025 kello 15.30 mennessä tarjouksen jättivät Iisalmen Sahat Oy, Scanpole Oy, Pölkky Oy, Stora Enso Oy, Keitele Forest Oy ja UPM Oy. Pölkky Oy ja Scanpole Oy tekivät yhteistarjouksen.

Metsänhoitoyhdistys Savotta /metsäasiantuntijan tekemän vertailun perusteella parhaan tarjouksen tekivät Pölkky Oy ja Scanpole Oy hintaan 84555e + alv25,5 %.

Iisalmen kaupungin hallintosäännön kohdan 43§ kohdan 20 mukaan tekninen



lautakunta päättää maa- ja metsätaloustuotteiden myynnistä, kun hankinta-arvo on yli 30 000e.

Vaikutusarviointi

4. Kestävä kuntatalous

- strategian mukainen
- pitkävaikutteinen
- positiivisia yritysvaikutuksia
- ei vaikutusta ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin

Muutoksenhaku

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnyksarvon ylittävissä hankinnoissa

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

tarjouksen tehneet

vihertyönjohtaja

toimialajohtaja

talouspäällikkö

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

Liitteet

Metsänhoitoyhdistys Savotta ry:n lausunto puunmyyntitarjouksista, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, JulkL 6,1 § 3) kohta
Metsänhoitoyhdistys Savotta ry:n tarjousvertailu puunmyyntitarjouksista, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, JulkL 6,1 § 3) kohta



Asianro IIS/263/02.02.01.00/2024

33 § Talousarvion toteumaraportti 1.1.-31.12.2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 33

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee raportit tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Iisalmen kaupungin talousohjeen ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti talousarvion toteumasta tuotot/kulut lautakunnittain ja investointien toteumatiedot raportoidaan maaliskuusta alkaen kolmen kuukauden välein.

Toimintatuottojen oleelliset poikkeamat:

- kaavoituksen tuottojen ylitys 10 000 € (52,3 %), johtuu Vuorimäen osayleiskaavoituksen ja yhteistyön laskutuksesta
- tonttipalveluiden tuottojen ylitys 79 000 € (5,9 %), johtuu loppuvuonna toteutuneesta tonttivarauksesta
- rakennusvalvonnan tuottojen ylitys 15 000 € (17,3 %), johtuu neliömääriltään suurista lupahankkeista

Toimintatuottojen toteuma yhteensä 22 949 000 € (101 %), jossa ylitystä talousarvioon verrattuna 227 000 €.

Toimintakulujen oleelliset poikkeamat:

- henkilöstökulujen toteuma oli 4 831 000 € (95,2) % eli alitusta 244 000 €. Henkilöstökulujen alitukseen vaikutti eniten palkkojen jakaantuminen investointien ja käyttötalouden välillä toisin kuin talousarviossa ennakoitiin ja täyttämättä olevat paikat.
- maankäyttö ja asuminen -vastualueen menojen alitus 64 000 € (15,6 %) johtuu alituksista asiakaspalveluiden ostoissa, ict-palveluissa, koulutus- ja matkakustannuksissa.
- kadut ja ympäristö -vastualueen menojen alitus 138 000 € (4,1 %) johtuu kausivaihteluista tonttien ja alueiden kunnossapidossa, alueiden rakentamis- ja



talvikunnossapidossa, metsän hankintahakkuissa, kalusto- ja materiaalihankinnoissa sekä sähkökuluissa.

- toimitilat -vastuualueen menojen alitus 424 000 € (4,9 %) johtuu asiakaspalveluiden ostoista sekä kausivaihteluista mm. alueiden ja rakennusten rakentamis- ja kunnossapidossa sekä lämmitys- ja sähkökuluissa.

Muiden toimintakulujen toteuma yhteensä oli 11 982 000 € (94,9 %), jossa alitusta talousarvioon verrattuna 637 000 euroa.

Investointien nettototeuma oli 9 145 000 € (91,2 %). Investoinnit ovat lautakuntaan nähden sitovia projektitasolla ja kaupunginvaltuustoon nähden toimialatasolla. Poikkeuksena Soinlahden koulu, kulttuurikeskus ja jäähalli, jotka ovat kaupunginvaltuustoon nähden sitovia kohdetasolla. Investointiprojektien menojen määrärahat alittuivat lukuunottamatta koulujen ja pihojen parantamista, joka ylittyi 1 500 € (2,8 %) . Suurimmat alitukset investointimenoissa olivat kiinteistöjen ostoissa, 289 000 € (96,4 %) ja Soinlahden koulussa, 275 000 € (13,2 %). Varavoimakoneiden investoinnin valmistuminen siirtyi vuodelle 2025. Investointitulojen suurin alitus oli kiinteistöjen myynnissä, 99 000 € (99,2 %) ja ylitys Lepokankaantien kevyen liikenteen väylän tuotoissa, 12 000 € (50,9 %).

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Talousjohtaja

Liitteet

Investointien toteumaraportti 31.12.2024 / tekninen lautakunta

Oheisaineisto

Talousarvion toteumaraportti 31.12.2024 / tekninen lautakunta



Asianro IIS/263/02.02.01.00/2024

34 § Talousarvion käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 34

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy talousarvion käyttösuunnitelman toteumaraportin 31.12.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteeseen tehdään tekninen korjaus Maankäyttö ja asuminen- vastualueen Ihana Iisalmi kohtaan, Vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme. Mansikkaniemen ympäristösuunnitelma ja Viheraluejärjestelmän päivittäminen eivät toteutuneet kokonaisuudessaan.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Kaupunginvaltuusto on antanut toimitelille vastuualueittain määrärahat, tuloarviot ja tavoitteet. Käyttösuunnitelmilla toimitelimit ovat jakaneet määrärahat ja tuloarviot toimintayksiköille. Käyttösuunnitelmaan on lisätty lautakuntatasoiset tavoitteet ja tunnusluvut. Käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan lautakunnalle puolivuositain

Vaikutusarviointi

Toteumaraportoinnin tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on talousarvion käyttösuunnitelman mukaista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Vastuualueen päälliköt/toimintayksiköiden esihenkilöt



Liitteet

Käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2024 / tekninen lautakunta



Asianro IIS/57/02.06.01.03/2025

35 § Toimintakertomus vuodelta 2024 / tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 35

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2024 toimintakertomuksen alaisensa toiminnan osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteeseen tehdään tekninen korjaus Ihana Iisalmi kohtaan, Vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme. Mansikkaniemen ympäristösuunnitelma ja Viheraluejärjestelmän päivittäminen eivät toteutuneet kokonaisuudessaan.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Kaupungin tilinpäätökseen liitetään toimialakohtaiset toimintakertomukset. Toimintakertomuksessa tulee raportoida lautakunnittain henkilöstö henkilötöyvuosina ja henkilöstömuutoksina, strategisten tavoitteiden ja riskien toteutuminen, talouden toteumatiedot ja toimintasuunnitelman toteutuminen.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot olivat 22,9 M€ ja ne ylittyivät 0,2 M€ (1,0 %). Henkilöstökulujen toteuma oli 4,8 M€ ja alitusta oli 244 000 € (4,8 %). Muut toimintakulut olivat 12 M€ ja menojen alitus oli 637 000 € (5,1 %). Henkilöstökulujen alitukseen vaikutti eniten palkkojen jakaantuminen investointien ja käyttötalouden välillä toisin kuin talousarviossa ennakoitu sekä täyttämättä olevat paikat. Muiden menojen alitukseen vaikutti eniten palvelujen ostojen alitukset kaikilla vastuualueilla (mm. asiantuntijapalveluissa sekä tonttien, alueiden ja rakennusten kunnossapitopalveluissa). Aineiden tarvikkeiden ja tavaroiden osalta suurimmat alitukset tulivat lämmitys- ja sähkökuluissa. Poistot olivat 8 M€ ja ne alittuivat 104 000 €. Kadut ja ympäristö -vastuualueen osalta poistot ylittyivät hieman eli 14 000 € (1 %).



Vaikutusarviointi

Talous- ja toimintasuunnitelma perustuu kaupunkistrategiaan ja ohjaa kaupungin taloutta ja toimintaa. Mahdollisilla poikkeamilla voi olla vaikutuksia kaupunginstrategian tavoitteiden toteutumiseen ja sitä kautta yritys- ja lapsivaikutuksia tai vaikutuksia ihmisen terveyteen ja hyvinvointiin lyhyt- tai pitkävaikutteisesti.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Talousjohtaja

Taluspäällikkö/Elinvoima- ja konsernipalvelut

Taloussihteeri

Liitteet

Toimintakertomus 2024 Tekninen lautakunta



Asianro IIS/147/02.02.00.06/2025

36 § Investointien määrärahamuutos

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 36

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy määrärahamuutokset talousarvion investointiosaan esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Taluspäällikkö Leena Miettinen, p. 040 588 9025

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion muutosesitys on esitettävä toimielimelle viivytyksettä muutostarpeen ilmennyttyä.

Kadut ja ympäristö -vastuualueelle tarvitaan kolme korvaavaa lavapakettiautoa liikennemerkkien, katujen ja yleisten alueiden hoitoon sekä rakentamiseen. Yksi autoista korvaa viime vuoden lopulla palautetun leasingauton, toinen vuonna 1991 käyttöönotetun ajoneuvon ja kolmas vuonna 1994 käyttöönotetun, katsastuksessa hylätyn kuorma-auton, johon ei saada enää varaosia.

Autoille kertyy vain noin 7000 km ajoa vuosittain, joten uusien leasingautojen hankinta ei ole taloudellisesti kannattavaa. Selvityksen perusteella markkinoilta löytyy sopivia käytettyjä autoja. Leasingrahoitusta on tutkittu, mutta nykyiset leasingrahoittajat eivät rahoita käytettyjä autoja ja Kuntarahoitus rahoittaa ainoastaan nuorempia ajoneuvoja.

Autojen hankinta voidaan toteuttaa investointimäärärahojen sisällä seuraavilla määrärahamuutoksilla:

- 20 000 euroa siirretään projektilta 4715 / kohteelta 7117 (Katujen/yl-al. peruskorjaus, Lippuniemen kadut)
- 20 000 euroa siirretään projektilta 4793 / kohteelta 7707 (Muut investoinnit, hulevesiverkosto)
- 20 000 euroa siirretään projektilta 4761 (arvaamattomat työt)
- 60 000 euroa siirretään projektille 3671 (teknisen toimialan muu kalusto)



Päätös ei aiheuta lisämäärärahan tarvetta, eikä muutosta strategiaan ja toiminnallisiin tavoitteisiin. Määrärahamuutoksesta päättäminen kuuluu teknisen lautakunnan päätösvaltaan.

Vaikutusarviointi

Kestävä kuntalous: investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Talousjohtaja

Kaupungininsinööri

Työpäällikkö

Taluspäällikkö

Liitteet

Investointien määrärahamuutokset TAm 2 2025



Asianro IIS/6/02.08.00.11/2025

37 § Rakennustarvikkeiden option käyttö 1.6.2025 - 31.5.2026

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 37

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että tekninen- ja ympäristötoimiala jatkaa rakennustarvikkeiden (rakennus- ja kiinteistön kunnossapitotarvikkeet) hankintasopimusta K-Rauta Masan kanssa ajalla 1.6.2025 - 31.5.2026 entisin ehdoin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen, p. 040 830 4350

Tekninen- ja ympäristötoimiala/Toimitilat on kilpailutuksen ja Teknisen lautakunnan päätöksellä (17.5.2023 § 70) tehnyt hankintasopimuksen K-Rauta Masan kanssa rakennus- ja kiinteistön kunnossapitotarvikkeista aikavälillä 1.6.2023 - 31.5.2025.

Hankintasopimuksella varsinaisen sopimuskauden jatkoksi on varattu mahdollisuus kahdeksi optiokaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2026 sekä 1.6.2026 - 31.5.2027.

Toimitilat on tiedustellut K-Rauta Masalta hyväksymistä option käytöstä. K-Rauta Masa on ilmoittaneet sähköpostitse halukkuudestaan jatkaa sopimusta optiovuoden ajan.

Rakennustarvikkeiden hankintayhteisössä ovat olleet mukana Iisalmen kaupungin lisäksi Petterinkulma Oy, Ylä-Savon ammattiopisto ja Ilvola-säätiö. Näiden osalta edellä mainitut omat hallintoelimet tekevät oman päätöksensä option käytöstä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä



rakentamista

4. Kestävä kuntatalous

- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kunnossapitopäällikkö

rakennusmestari

kiinteistönhoitopäällikkö

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

K-Rauta Masa

Petterinkulma Oy

Ylä-Savon ammattiopisto

Ilvola-Säätiö



38 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 38

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



39 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 26.2.2025 § 39

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Kuntalaisaloite Jalkapallomaalit pelattavaksi ja viher- ja liikunta-aluepäällikön vastaus aloitteeseen, IIS/473/00.01.03.00/2024, asiakirjan id 857032
2. Kuntalaisaloite Leikkikenttä / puisto Kihmulaan ja kaupungininsinöörin vastaus aloitteeseen, IIS/531/00.01.03.00/2024, asiakirjan id 858491
3. Pohjois-Savon kuntien ilmastotoimenpiteiden vaikuttavuusarviointi, IIS/370/00.01.05.01/2023, asiakirjan id 858507

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Kuntalaisaloite Jalkapallomaalit pelattavaksi ja viher- ja liikunta-aluepäällikön vastaus aloitteeseen

Kuntalaisaloite Leikkikenttä / puisto Kihmulaan ja kaupungininsinöörin vastaus aloitteeseen

Pohjois-Savon kuntien ilmastotoimenpiteiden vaikuttavuusarviointi



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankinto-oikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.