



Talousarvion
käyttösuunnitelman
toteutumaraportti
31.12.2024

Elinvoima- ja konsernipalvelut

Sisällys

1	Käyttösuunnitelman sitovuustaso	2
2	Tilivelvollisuus.....	2
3	Talousarvion toteutumisen seuranta	2
4	Keskusvaalilautakunta	8
5	Hallintopalvelut -vastuualue	12
6	Talous- ja henkilöstöpalvelut -vastuualue.....	16
7	Elinvoimapalvelut -vastuualue.....	23
8	Lomituspalvelut -vastuualue	38

1 Käyttösuunnitelman sitovuustaso

Käyttösuunnitelmalla kaupunginhallitus jakaa vastuualueen määrärahat tuotot/kulut/ toimintakate) toimintayksiköille ja kustannuspaikoille. Kaupunginhallitukseen nähden viranhaltijoita sitova taso on toimintayksikkö. Toimintayksiköt jakaantuvat edelleen kustannuspaikkoihin, joiden määrärahamuutoksista päättää vastuualueen päällikkö.

2 Tilivelvollisuus

Vastuualue	Toimintayksikkö	Tilivelvolliset
Rahoitus	Rahoitus	Talousjohtaja
Vaalit	Vaalit	Hallintojohtaja
Hallintopalvelut	Hallintopalvelut	Hallintojohtaja
Talous- ja henkilöstöpalvelut	Henkilöstöpalvelut Talouspalvelut	Henkilöstöpäällikkö Talousjohtaja
Elinvoimapalvelut	Elinvoimapalvelut Työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelut	Elinkeinojohtaja Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö
Lomituspalvelut	Pohjois-Savon lomituspalvelut	Lomituspalvelujohtaja

3 Talousarvion toteutumisen seuranta

Iisalmen kaupungin talousohjeen mukaan raportointiaikataulu tarkennetaan vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa. Iisalmen kaupungin talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (KH 18.12.2023 § 303) mukaan talousarvion toteumasta tuloslaskelma, tuotot/kulut lautakunnittain ja investointien toteumatiedot raportoidaan kaupunginhallitukselle maaliskuusta alkaen kolmen kuukauden välein ja kaupunginvaltuustolle osavuositarkastuksen sekä tilinpäätösennusteen yhteydessä.

Elinvoima- ja konsernipalvelujen talouden toteumatilanne (tuotot/kulut/toimintakate) toimintayksikkötasolla sekä verotulojen ja valtionosuuksien toteumatiedot raportoidaan edellä mainitun aikataulun mukaisesti.

Käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2024: Elinvoima- ja konsernipalvelut/toimintayksikkötaso

Tuotot/kulut € 14 Kaupunginhallitus		Tammikuu-Joulukuu 2024 Toimintakate-tilit		Toteutunut 2024	Jäljellä 2024	Tot %
Summatasot: Toimintayksikkö	TA 2024	TA2024 muutos	TA+muutos 2024			
1200 Hallintopalvelut						
Tuotot	1 253 700	-15 000	1 238 700	1 287 608	-48 908	103,9
Kulut	-3 997 100	120 200	-3 876 900	-3 593 983	-282 917	92,7
Netto	-2 743 400	105 200	-2 638 200	-2 306 376	-331 824	87,4
1280 Henkilöstöpalvelut						
Tuotot	775 500	0	775 500	511 090	264 410	65,9
Kulut	-1 684 500	-100 000	-1 784 500	-1 429 227	-355 273	80,1
Netto	-909 000	-100 000	-1 009 000	-918 137	-90 863	91,0
1300 Talouspalvelut						
Tuotot	228 600	0	228 600	234 564	-5 964	102,6
Kulut	-2 118 300	0	-2 118 300	-2 006 239	-112 061	94,7
Netto	-1 889 700	0	-1 889 700	-1 771 675	-118 025	93,8
1400 Elinvoimapalvelut						
Tuotot	307 700	0	307 700	513 382	-205 682	166,8
Kulut	-1 682 100	26 100	-1 656 000	-1 738 887	82 887	105,0
Netto	-1 374 400	26 100	-1 348 300	-1 225 505	-122 795	90,9
1510 Työllisyys ja kans.väl.palv.						
Tuotot	566 900	8 000	574 900	931 182	-356 282	162,0
Kulut	-4 466 900	108 700	-4 358 200	-3 913 918	-444 282	89,8
Netto	-3 900 000	116 700	-3 783 300	-2 982 735	-800 565	78,8
1800 Lomituspalvelut						
Tuotot	18 663 700	0	18 663 700	18 013 830	649 870	96,5
Kulut	-18 318 300	0	-18 318 300	-17 520 165	-798 135	95,6
Netto	345 400	0	345 400	493 665	-148 265	142,9
RAPORTTI YHTEENSÄ						
Tuotot	21 796 100	-7 000	21 789 100	21 491 655	297 445	98,6
Kulut	-32 267 200	155 000	-32 112 200	-30 202 419	-1 909 781	94,1
Netto	-10 471 100	148 000	-10 323 100	-8 710 764	-1 612 336	84,4

Käyttösuunnitelman toteutuminen 31.12.2024: Elinvoima- ja konsernipalvelut/kustannuspaikkataso

Tuotot/kulut € 14 Kaupunginhallitus Summatasot: Kustannuspaikka	Tammikuu-Joulukuu 2024 Toimintakatetilit					
	TA 2024	TA2024 muutos	TA+muutos 2024	Toteutunut 2024	Jäljellä 2024	Tot %
1211 Kaupunginvaltuusto						
Tuotot	0	0	0	0	0	0,0
Kulut	-152 900	-11 000	-163 900	-176 013	12 113	107,4
Netto	-152 900	-11 000	-163 900	-176 013	12 113	107,4
1212 Kaupunginhallitus						
Tuotot	0	0	0	239	-239	*****
Kulut	-162 700	0	-162 700	-159 303	-3 397	97,9
Netto	-162 700	0	-162 700	-159 064	-3 636	97,8
1215 Kaupunginjohtaja						
Tuotot	0	0	0	0	0	0,0
Kulut	-199 300	0	-199 300	-193 472	-5 828	97,1
Netto	-199 300	0	-199 300	-193 472	-5 828	97,1
1216 Sisäinen tarkastus						
Tuotot	500	0	500	540	-40	108,0
Kulut	-26 800	0	-26 800	-24 682	-2 118	92,1
Netto	-26 300	0	-26 300	-24 142	-2 158	91,8
1217 Suhdetoiminta ja edustus						
Tuotot	0	0	0	0	0	0,0
Kulut	-25 000	0	-25 000	-23 871	-1 129	95,5
Netto	-25 000	0	-25 000	-23 871	-1 129	95,5
1218 Hallintopalvelut						
Tuotot	21 400	0	21 400	23 306	-1 906	108,9
Kulut	-1 329 900	0	-1 329 900	-1 219 436	-110 464	91,7
Netto	-1 308 500	0	-1 308 500	-1 196 130	-112 370	91,4
1220 Tietohallinto						
Tuotot	1 164 800	0	1 164 800	1 211 941	-47 141	104,0
Kulut	-1 200 200	0	-1 200 200	-1 211 982	11 782	101,0
Netto	-35 400	0	-35 400	-42	-35 358	0,1
1225 Avustukset						
Tuotot	4 000	0	4 000	8 049	-4 049	201,2

Kulut	-35 500	0	-35 500	-19 914	-15 586	56,1
Netto	-31 500	0	-31 500	-11 865	-19 635	37,7
1227 Jäsenmaksut ja maksuosuudet						
Tuotot	0	0	0	0	0	0,0
Kulut	-280 000	0	-280 000	-224 498	-55 502	80,2
Netto	-280 000	0	-280 000	-224 498	-55 502	80,2
1235 Toimikunnat, kans.vaihtaminen						
Tuotot	0	0	0	0	0	0,0
Kulut	-128 400	100 000	-28 400	-17 367	-11 033	61,2
Netto	-128 400	100 000	-28 400	-17 367	-11 033	61,2
1240 Muu yleishallinto						
Tuotot	3 000	0	3 000	0	3 000	0,0
Kulut	-350 000	0	-350 000	-262 712	-87 288	75,1
Netto	-347 000	0	-347 000	-262 712	-84 288	75,7
1250 Pysäköinninvalvonta						
Tuotot	60 000	-15 000	45 000	43 533	1 467	96,7
Kulut	-106 400	31 200	-75 200	-60 734	-14 466	80,8
Netto	-46 400	16 200	-30 200	-17 201	-12 999	57,0
1280 Henkilöstöhallinto						
Tuotot	775 500	0	775 500	511 090	264 410	65,9
Kulut	-1 684 500	-100 000	-1 784 500	-1 429 227	-355 273	80,1
Netto	-909 000	-100 000	-1 009 000	-918 137	-90 863	91,0
1310 Talouspalvelut						
Tuotot	156 100	0	156 100	155 488	612	99,6
Kulut	-1 061 000	0	-1 061 000	-873 294	-187 706	82,3
Netto	-904 900	0	-904 900	-717 805	-187 095	79,3
1330 Hankintapalvelut						
Tuotot	0	0	0	0	0	0,0
Kulut	-47 300	0	-47 300	-46 196	-1 104	97,7
Netto	-47 300	0	-47 300	-46 196	-1 104	97,7
1340 Kuljetus ja joukkoliikenne						
Tuotot	62 500	0	62 500	15 902	46 598	25,4
Kulut	-1 000 000	0	-1 000 000	-920 450	-79 550	92,0
Netto	-937 500	0	-937 500	-904 548	-32 952	96,5
1390 SOTE						
Tuotot	10 000	0	10 000	63 174	-53 174	631,7
Kulut	-10 000	0	-10 000	-166 300	156 300	1663,0

Netto	0	0	0	-103 126	103 126	****
1411 Elinvoimapaalvelut						
Tuotot	30 500	0	30 500	40 483	-9 983	132,7
Kulut	-563 500	36 100	-527 400	-521 663	-5 737	98,9
Netto	-533 000	36 100	-496 900	-481 180	-15 720	96,8
1412 Markkinointi						
Tuotot	87 500	0	87 500	97 620	-10 120	111,6
Kulut	-678 700	-10 000	-688 700	-658 957	-29 743	95,7
Netto	-591 200	-10 000	-601 200	-561 337	-39 863	93,4
1415 Hankeraha						
Tuotot	189 700	0	189 700	375 279	-185 579	197,8
Kulut	-439 900	0	-439 900	-558 268	118 368	126,9
Netto	-250 200	0	-250 200	-182 989	-67 211	73,1
1515 Maahanmuuttoneuvonta						
Tuotot	23 000	0	23 000	18 106	4 894	78,7
Kulut	-80 900	-3 000	-83 900	-77 256	-6 644	92,1
Netto	-57 900	-3 000	-60 900	-59 150	-1 750	97,1
1520 Pakolaisten vastaanotto						
Tuotot	240 900	88 000	328 900	457 441	-128 541	139,1
Kulut	-279 900	-7 800	-287 700	-228 479	-59 221	79,4
Netto	-39 000	80 200	41 200	228 962	-187 762	555,7
1700 Työllisyydenhoito						
Tuotot	271 000	-130 000	141 000	141 329	-329	100,2
Kulut	-1 372 500	142 500	-1 230 000	-1 196 978	-33 022	97,3
Netto	-1 101 500	12 500	-1 089 000	-1 055 648	-33 352	96,9
1701 Työllistämispalvelut						
Tuotot	8 000	0	8 000	0	8 000	0,0
Kulut	-1 874 500	0	-1 874 500	-1 735 335	-139 165	92,6
Netto	-1 866 500	0	-1 866 500	-1 735 335	-131 165	93,0
1702 Nuorten kesätyöllistäminen						
Tuotot	0	0	0	0	0	0,0
Kulut	-98 800	0	-98 800	-70 655	-28 145	71,5
Netto	-98 800	0	-98 800	-70 655	-28 145	71,5
1703 Seudullinen TYP/TYM						
Tuotot	24 000	0	24 000	27 012	-3 012	112,6
Kulut	-44 800	0	-44 800	-40 142	-4 658	89,6
Netto	-20 800	0	-20 800	-13 130	-7 670	63,1

1704 Työllisyyden kuntakokeilu

Tuotot	0	50 000	50 000	287 294	-237 294	574,6
Kulut	-715 500	-23 000	-738 500	-565 073	-173 427	76,5
Netto	-715 500	27 000	-688 500	-277 779	-410 721	40,3

1931 Lomituspalvelut hallinto

Tuotot	1 618 500	0	1 618 500	1 624 168	-5 668	100,4
Kulut	-1 511 500	0	-1 511 500	-1 476 852	-34 648	97,7
Netto	107 000	0	107 000	147 316	-40 316	137,7

1933 Maatalousyrit. lomituspalvelut

Tuotot	17 045 200	0	17 045 200	16 389 661	655 539	96,2
Kulut	-16 806 800	0	-16 806 800	-16 043 312	-763 488	95,5
Netto	238 400	0	238 400	346 349	-107 949	145,3

RAPORTTI YHTEENSÄ

Tuotot	21 796 100	-7 000	21 789 100	21 491 655	297 445	98,6
Kulut	-32 267 200	155 000	-32 112 200	-30 202 418	-1 909 782	94,1
Netto	-10 471 100	148 000	-10 323 100	-8 710 764	-1 612 336	84,4

4 Keskusvaalilautakunta

Vuonna 2024 järjestettiin presidentinvaalit tammi-helmikuussa ja europarlamenttivaalit kesäkuussa. Presidentinvaalien ensimmäisen kierroksen vaalipäivä oli 28.1.2024, ennakkoäänestysaika oli 17.–23.1.2024. Toinen kierros järjestettiin helmikuussa, vaalipäivä oli 11.2. ja ennakkoäänestys järjestettiin 31.1.–6.2. Europarlamenttivaalien vaalipäivä oli 9.6. ja ennakkoäänestysaika oli 29.5.–4.6.

Vaaleista vastasi hallintopalveluiden vaalitiimi, johon kuuluvat hallintojohtaja, hallintosihteeri ja johdon sihteeri. Lisäksi palkattiin tilapäistä työvoimaa ennakkoäänestykseen ja muihin valmistelutehtäviin. Vaalien kustannukset olivat ennakoidun mukaisesti korkeammat kuin niistä saatava korvaus.

Tuotot/kulut € 11 Keskusvaaliltk Summatasot: Kustannuspaikka	Tammikuu-Joulukuu 2024 Toimintakatetilit					
	TA 2024	TA2024 muutos	TA+muutos 2024	Toteutunut 2024	Jäljellä 2024	Tot %
1100 Vaalit						
Tuotot	120 000	0	120 000	118 858	1 142	99,0
Kulut	-161 500	0	-161 500	-167 102	5 602	103,5
Netto	-41 500	0	-41 500	-48 245	6 745	116,3
RAPORTTI YHTEENSÄ						
Tuotot	120 000	0	120 000	118 858	1 142	99,0
Kulut	-161 500	0	-161 500	-167 102	5 602	103,5
Netto	-41 500	0	-41 500	-48 245	6 745	116,3

Elinvoima- ja konsernipalveluja sitovat yhteiset strategiset tavoitteet

Toteutunut
Osittain toteutunut
Ei toteutunut

Visio - Suomen houkuttelevin seutukaupunki				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma 31.12.	Tila
Muuttoliike on saatu kääntymään ja nettomuutto on vuositasolla positiivinen	Aktiivinen veto-voimatyö	Kokonaisnettomuutto positiivinen	Kokonaisnettomuutto -5 henkeä	
Olemme houkutteleva muuttokohde sekä palvelutarjontamme ja elinvoimamme kautta seudun selkeä veturi.	Seutuyhteistyö Ylä-Savon kuntien kanssa, kehittämissuunnitelman toteuttaminen	Kuntajohtajien tulevaisuustyöryhmä kokoontuu vähintään 5 krt / vuosi Seudullisten yhteistyöhankkeiden määrä	6 kokousta + 2 pyöreän pöydän kokousta 4 seudullista hanketta	
Iisalmen imago on positiivisessa mielessä tunnettu ja houkutteleva myös kansainvälisille osaajille	Työnantaja- ja oppilaitosyhteistyö osaavan työvoiman saamiseksi alueelle	Seutukaupunkien vetovoimatutkimus Muuttohalukkuustutkimus (Talous-tutkimus)	Tehdään v. 2025 Kokonaisarvosana 6,41 (aiempi 6,48)	
Huolehdimme, että yrittäjien näkökulmasta otetaan kaupungin kehittämisessä huomioon ja yrittämisen edellytykset ovat kunnossa	Aktiivinen yhteistyö yrittäjäjärjestöjen kanssa, hankintapolitiikan kehittäminen	Yrittäjien kuntabarometri Elinkeinoelämän Keskusliiton kuntaranking	Kuntabarometrin tulos laskennut	

Kestävä kuntatalous				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma 31.12.	Tila
Kaupungin tulot kattavat menot suunnitelmakaudella	Talouden tasapainottaminen siten, ettei alijäämää synny	Tilikauden ylijäämä	Tilikausi on ylijäämäinen.	
Asukaskohtainen lainamäärä ja vastuut ovat alle kuntien keskiarvon	Investointitaso konsernitasolla maltillinen	Lainat ja vastuut €/asukas on alle kuntien keskiarvon	Asukaskohtainen lainamäärä oli vuoden 2024 lopussa 4 129 €/asukas (kuntien KA 3 380 €/asukas)	
Hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa	Aktiivinen vuoropuhelu yrittäjien kanssa, paikallinen tarjonta huomioidaan hankintojen suunnitteluvaiheessa mahdollisuuksien mukaan.	Vähintään kahden hankintafoorumin järjestämisen/vuosi	Kaksi hankintafoorumia järjestetty.	

Hyvinvoiva henkilöstö				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma 31.12.	Tila
Henkilöstö tietää, mitä heiltä odotetaan ja työtä tehdään innostuneesti	Kehityskeskustelut. Kehityskeskustelun yhteydessä tehtävänkuvat päivitetään.	Kehityskeskustelujen toteuma 100 %.	Toteuma 96,9 %	
Kehitämme työhyvinvointia aktiivisesti ja pitkäjänteisesti	Varhainen välittämien työkyvyn heikentyessä, esihenkilön työn tukeminen, tiivis yhteistyö	Sairauspoissaoloja enintään 13,5 kpv/htv (koko kaupunki ilman lomittajia ja työllistettyjä) ja	11,4 kpv/htv (koko kaupunki ilman lomittajia ja työllistettyjä),	

Hyvinvoiva henkilöstö				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma 31.12.	Tila
	työterveyshuollon kanssa. Työkykyjohtamisen kehittäminen ja valvonta. Osaamisen johtamisen kehittäminen.	29 kpv/htv (maatalouslomittajat). Kevan Avain-tiedot palvelu: sairauspoissaolot verrokikuntiin nähden keskitasoa.	30,7 kpv/htv (lomittajat) Kevan Avain-tiedot palvelu: sairauspoissaolot ovat alle verrokkikuntien keskitason.	
Päätöksenteko, johtaminen ja henkilöstön osallistaminen kehittämiseen on erinomaisella tasolla	Työyhteisötaitojen ja yhteisöllisyyden kehittäminen: yhteisöllisyyttä tukevat koulutukset, henkilöstön kehittämisryhmän aktiivinen toiminta, esihenkilötyön kehittäminen.	Henkilöstökyselyn tulos: sosiaalinen pääoma 4,05/5	Sosiaalinen pääoma: 4,17 / 5	
Hyvinvoiva henkilöstö	Työnantajakuva parantaminen. Henkilöstön pito voiman lisääminen.	Henkilöstökyselyn tulos: henkilöstö suosittelee lisälmen kaupunkia työnantajana, tavoite 3,7/5. Henkilöstön vaihtuvuus (muusta syystä kuin eläköityminen) vähenee. Hakijamäärän kasvu avoimiin virkoihin ja tehtäviin.	Henkilöstö suosittelee lisälmen kaupunkia työnantajana: 3,6 / 5. Henkilöstön vaihtuvuus (muista syistä kuin eläköityminen) on vähentynyt. Hakijamäärä avoimiin virkoihin ja tehtäviin on kasvanut: keskimäärin 6,6 hakijaa/avoin paikka (v. 2023	

Hyvinvoiva henkilöstö				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma 31.12.	Tila
			5,5 haki- jaa/paikka).	

Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma 31.12.	Tila
Kehitämme palveluita ja työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuudet hyödyntäen	Digitalisaation tiekartan toimenpano.	Vähintään kolmen toimintaprosessin uudistaminen/vuosi.	Toimintaprosesseja on uudistettu sähköisten lomakkeiden käyttöönoton myötä, uudistettuja prosesseja 8 kpl.	

5 Hallintopalvelut –vastuualue

Ihmeiden Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa.	Ylä-Savon työllisyysalueen valmistelu: tiedonhallinnan, asiantuntemuksen ja ICT-palveluiden valmistelu TE-palveluiden järjestämisvastuun siirtyessä kaupungille.	Tiedonhallintaan, asiantuntemukseen ja ICT-palveluihin liittyvät asiat on selvitetty ja ovat käyttövalmiina vuoden 2025 alussa.	Tiedonhallinnan, asiantuntemuksen ja ICT-palvelut ovat käyttövalmiina valtakunnallisen kehitystyön mukaisesti.	
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus,	Ylä-Savon työllisyysalueen valmistelu: hallintosäännön uudistaminen	Uudistettu hallintosääntö, joka huomioi Ylä-	Hallintosääntö uudistettiin kesäkuussa TE-uudistuksen tarpeiden mukaisesti, ja sitä täsmennettiin	

Ihmeiden Iisalmi				
kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa.	sekä muut hallinnolliset tehtävät työllisyysalueen valmisteluun liittyen.	Savon työllisyysalueen perustamisen, on hyväksytty.	joulukuussa tulneiden tarkennusten mukaisesti.	

Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen	Sähköisten lomakkeiden käyttöönoton tehostaminen	Paperisia lomakkeita on korvattu sähköisillä lomakkeilla, vähintään 5 uutta sähköistä lomaketta/v	Sähköisiä lomakkeita laadittu n. 100 kpl.	
Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen	Asianhallintajärjestelmän perehdyttämisen tehostamisen/perehdyttämisen videot laatuinen	Asianhallinnan perehdyttämistä varten on laadittu video	Asianhallinnan ohjeistusta täsmennetty käyttäjäryhmien mukaisesti.	
Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen	Digitiekartan 1. version laatiminen	Digitiekartta on valmis ja toimeenpano aloitettu	Digitiekartan laadinnasta luovuttiin ennakoitua nopeammin edenneen tekoälyn käyttömahdollisuuksien laajenemisen myötä. Digitalisaation hyödyntämisessä siirryttiin nopeiden kokeilujen kautta tapahtuvaan strategiseen kehittämistyöhön.	

Kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuuston kokouksia oli seitsemän, ja kustannukset muodostuvat kokouskuluista. Kokouspalkkioihin sisältyvät luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden palkkiot sekä luottamushenkilöiden ansionmenetyskorvaukset, ICT-laitteiden vuokrat ja valtuustoryhmien tuet.

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus kokoontui 18 kertaa. Kokouspalkkiot sisältävät luottamushenkilöiden palkkiot, viranhaltijoiden kokouspalkkiot, ansionmenetyskorvaukset sekä kaupunginhallituksen koulutus-, matka- ym. kulut. Vuonna 2024 kaupunginhallitus osallistui Kuntamarkkinoille 18.–19.9.2024.

Kaupunginjohtaja

Kulut sisältävät kaupunginjohtajan palkka-, koulutus- matka- ym. kustannukset.

Sisäinen tarkastus

Sisäisen tarkastuksen kustannukset muodostuvat johdon sihteerin 0,25 % ja taloussihteerin 0,10 % työpanoksesta, sisältäen palkka- ja koulutuskulut.

Suhdetoiminta ja edustus

Kaupungin edustamis- ja suhdetoimintakuluihin on varattu esimerkiksi tarjoilukuluja, edustuslahjakustannuksia sekä erilaisten sidosryhmätilaisuuksien kuluja.

Hallintopalvelut

Hallintopalvelujen kuluissa on asiakaspalvelu-, päätöksenteko- ja assistenttitiimin sekä hallintojohtajan palkkakustannukset, koulutuskulut, ICT-kulut, puhelinkulut ja matkakorvaukset.

Tietohallinto

Tietohallintoa koordinoi tietohallintokoordinaattori. Kaupungin ICT-palveluja tuottaa pääosin Savon ICT-palvelut Oy. Palveluja ostetaan toimittajilta. Johtoryhmä toimii tietohallinnon ohjausryhmänä. Tietohallintokoordinaattori toimii asioiden esittelijänä ja vastaa valmistelusta.

Avustukset

Kaupunginhallituksen alaisuudessa tehtiin varaus ennalta arvaamattomiin ja äkillisiin avustuskohteisiin.

Jäsenmaksut

Jäsenmaksuista on maksettu Suomen Kuntaliiton, Pohjois-Savon liiton, Pohjois-Savon kehittämisrahaston sekä muiden yhteisöjen jäsenmaksut.

Toimikunnat / kansalaisvaikuttaminen

Toimikuntien kustannuksissa on ikäihmisten-, vammais- ja nuorisoneuvostojen, Ylä-Savon seudullisen romanityöryhmän sekä tilapäisten toimikuntien kuluja.

Pysäköinninvalvonta

Pysäköinninvalvonta varmistaa esteettömän ja turvallisen kaupunkiympäristön. Pysäköinninvalvonnassa toimii yksi - kaksi pysäköinnintarkastajaa. Pysäköinninvalvontaa suoritetaan pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 8–17. Pysäköinnintarkastaja osallistuu hylättyjen autojen ja romuautojen käsittelyyn sekä venepaikkojen valvontaan. Kaupungilla on osa-aikainen pysäköinninvalvoja.

6 Talous- ja henkilöstöpalvelut -vastuualue

Hyvinvoiva henkilöstö				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Kehitämme työhyvinvointia aktiivisesti ja pitkäjänteisesti	Korvaavan työn aktiivinen käyttäminen sairauspoissaolojen sijaan. Jos työntekijä on lääkärin lausunnon perusteella työkykyinen korvaavaan työhön, niin korvaavaa työtä tarjotaan aktiivisesti	Korvaavaa työtä tehdään vähintään 500 kpv.	Toteuma 307 kpv	
Kehitämme työhyvinvointia aktiivisesti ja pitkäjänteisesti	Kannustaminen liikuntaan osana työkyvyn ja työhyvinvoinnin ylläpitoa. Ennakoivan työhyvinvoinnin kehittämisen	Työterveys- huollon kustannukset: Kela 1 - osuus vähintään 60 %.	Työterveyshuollon kustannusten toteuma: Kela 1 -osuus 55 %	
		Liikunta- ja kulttuuri/hierontaedun käyttö vähintään 70 % henkilöstöstä.	Liikunta- ja kulttuuri/hierontaedun käyttö: 71 % henkilöstöstä	
		Suomen aktiivisin työpaikka -sertifikaatti, pistemäärä	Sertifikaatti arvioidaan seuraavan keran 01/2026.	

Hyvinvoiva henkilöstö				
		vähintään 65 %.	Taukoliikuntasovelluksen aktiivinen käyttö on vähentynyt edellisestä vuodesta.	
		Taukoliikuntasovelluksen aktiivinen käyttö, vähintään edellisen vuoden tasolla.		
Henkilöstö tietää, mitä heiltä odotetaan ja työtä tehdään innostuneesti.	Systemaattinen ja laadukas perehdytys	Sähköinen perehdyttäminen tehdään Intron kautta vakituiselle henkilöstölle 100 %	Toteuma 100 %	

Kestävä kuntatalous				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Kehitämme palveluita ja työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuuden hyödyntäen	Sähköisten myyntilaskujen osuuden lisääminen	Sähköisten laskujen osuus 40 %.	Sähköisten myyntilaskujen osuus 45 % (kaupunki ja vesiliikelaitos)	
Hankintapolitiikkamme on yrittäjystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa	Paikalliset yritykset huomioidaan hankinnan suunnitteluvaiheessa ja perusteettomia tarjoajan soveltuvuusvaatimuksia ei käytetä	Iisalmessa postitoimipaikkaa pitävälle yrityksille maksetut ostolaskut, %-osuus kaikista ostoista >35 %.	Toteuma 30 %.	
Kaupungin tulot kattavat menot suunnitelmakaudella.	Sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen	Yhtiöittämisselvitys on tehty.		

Kestävä kuntatalous				
	yhtiöittämisselvityksen tekeminen			

Ihmeiden Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa.	TE-uudistuksen valmistelu ja toimeenpano. Ylä-Savon työllisyysalueen henkilöstö-, talous- ja hankintapalvelujen järjestäminen Ylä-Savon työllisyysalueelle 1.1.2025 alkaen.	Ylä-Savon työllisyysalue aloittaa toimintansa 1.1.2025 alkaen. Henkilöstö-, talous- ja hankintapalvelut on järjestetty tarkoituksenmukaisella tavalla uuden työllisyysalueen toimintaa varten.	Taloushallinnon palvelut ja maksatuksen toimivat.	
Huolehdimme kaupungin hyvästä saavutettavuudesta ja vahvalla edunvalvonnalla vaikutamme eri sidosryhmiin seudun elinvoimaisuuden kehittämiseksi	Koulukuljetusten kilpailuttaminen	Koulukuljetusten kilpailutus on tehty yhteistyössä Sansia Oy:n kanssa ja uudet sopimukset on tehty.	Sopimukset tulivat voimaan 8/2024.	
Huolehdimme kaupungin hyvästä saavutettavuudesta ja vahvalla edunvalvonnalla vaikutamme eri sidosryhmiin seudun	Kaupungin hankkimien joukkoliikenteen reittivuo-rojen ja Pali-palveluliikenteen määrän säilyttäminen	Vähintään yhdeksän ostettua vuoroa ja kaksi Pali-palveluliikenteen autoa.	Sopimukset reittivuo-roista tuli voimaan 8/2024 11 reitistä. 2 Pali-palveluliikenteen autoa jatkaa edelleen.	

Ihmeiden Iisalmi				
elinvoimaisuuden kehittämiseksi	vähintään nykyisellä tasolla	Sisäisten reittivuorojen kilpailutus on tehty yhteistyössä Sansia Oy:n kanssa ja uusi sopimus on tehty.		
Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa.	Suunnitelmallisen koulutus koulutussuunnitelman mukaisesti.	Keskitettyjä koulutuksia järjestetään vähintään 4 krt/v, esihenkilöpäivät 2 krt/v. Henkilöstökyselyn tulos: osaaminen vastaa tehtäväkuvaa, tavoite 4,4/5	Keskitettyt koulutukset ovat toteutuneet Osaaminen vastaa tehtäväkuvaa 4,4/5	

Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Kehitämme palveluita ja työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuudet hyödyntäen	Yhtenäiset henkilöstöohjeet koko henkilöstön saataville	Intranetin uudistus, mobiilikäytettävyys ja uuden henkilöstöoppaan laadinta	Valmiit	

Henkilöstöpalvelut

Henkilöstöpalvelut tuottavat keskitetysti Iisalmen kaupungin henkilöstöpalvelut ja yksikkö toimii asiantuntijana henkilöstöasioissa. Henkilöstöpalveluihin kuuluvat: henkilöstösuunnittelun ja strategisten linjausten valmistelu, palkanlaskenta, yleiset palkka- ja palvelussuhdeasiat, työlainsäädännön ja virka- ja työehtosopimusten tulkinta ja täytäntöönpano, henkilöstön kehittäminen (keskitetty koulutus ja osaamisen hallinta), henkilöstön hyvinvointipalvelut (työterveyshuolto, kuntoutus, tyky-toiminta), työsuojelu, yhteistoiminta rekrytoinnin ohjaus ja koordinointi, luottamushenkilöhallinto ja henkilöstön ohjeistukset ja tiedottaminen sekä HR-järjestelmien ylläpito. Iisalmen kaupungin henkilöstöpalvelut tuottaa myös Savon ICT-palveluiden palkanlaskennan.

Vuosien 2024–2026 aikana toiminta keskittyi strategisen ohjelman – hyvinvoiva henkilöstö – tavoitteisiin ja toimenpiteisiin, joilla tavoitteet pyritään saavuttamaan. Tavoitteet ja toimenpiteet koskevat kaikkia toimialoja. Henkilöstöpalvelut seuraavat keskitetysti tavoitteiden toteutumista ja raportoi niistä osavuosikatsauksessa ja tilinpäätöksessä sekä tarkemmin erityisesti henkilöstökertomuksessa.

Talouspalvelut

Talouspalvelujen tavoitteena on tuottaa kustannustehokkaita ja laadukkaita talouspalveluja kaupunkiorganisaatiolle. Talouspalvelujen toimintayksikön palveluita ovat lisäksi henkilö- ja joukkoliikenne-, logistiikka- ja hankintapalvelut sekä hankkeisiin ja avustuksiin liittyvät taloushallinnon palvelut.

Talouspalveluissa toimii kaksi tiimiä: controllertiimi, jonka tehtävinä ovat talouden suunnittelu, seuranta ja raportointi, pääkirjanpito ja tilinpäätös (ml. konsernitilinpäätös), talous- ja toiminta- sekä investointisuunnitelman valmistelu, vakuutus-, takaus- ja riskienhallinta-asiat, henkilö- ja joukkoliikenne-, logistiikka- ja hankintapalvelut, maksuliikenne ja rahoitus sekä hankkeiden taloushallinto.

Talouden tukipalvelutiimin tehtävinä ovat myynti- ja ostolaskujen käsittely, reskontranhoito, vesiliikelaitoksen asiakaspalvelu ja taloushallinto, konserniyhteisöjen taloushallinto, avustusten maksatus sekä erilaiset taloushallinto- ja kirjanpitotehtävät. Talouspalveluissa tuotetaan lisäksi konserniyhteisöjen talous- ja henkilöstöhallinnon palveluja.

Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä purkautui vuonna 2023. Talouspalveluissa hoidetaan kuntayhtymän purkamisen jälkeisiä tehtäviä, joita ovat myyntireskontran, perinnän ja maksuliikenteen hoitaminen.

Ylä-Savon työllisyysalue on saanut poikkeusluvan TE-palvelujen järjestämiseen vuoden 2025 alusta alkaen. TE-palvelujen järjestämisvastuun siirtyminen kunnille ja Iisalmen toimiminen palveluja järjestävä vastuukuntana vaikuttavat merkittävästi talouspalvelujen tehtäviin. Vuonna 2024 toteutettiin tarvittavat muutokset taloushallinnon tietojärjestelmiin.

Vuonna 2024 valmisteltiin talouden tasapainotusohjelma, joka hyväksyttiin kesäkuussa 2024 kaupunginvaltuustossa. Talouden tasapainotusohjelman laatimiseen liittyy myös sosiaali- ja terveydenhuollon kiinteistöjen (sote-kiinteistöt) yhtiöittämisselvitys, joka tehtiin yhteistyössä FCG Finnish Consulting Groupin kanssa vuonna 2024.

Hankintapalvelut

Kaupungin organisaatiossa toimi hankintatiimi, johon kuuluu hankintoja toteuttavia asiantuntijoita eri toimialoilta. Hankintatiimin tehtävänä on seurata ja kehittää kaupungin hankintatoimintaa.

Kaupungin hankintaohjeen tavoitteena on edistää kaupunkistrategian mukaisten tavoitteiden toteutumista. Hankintaohjeen tavoitteena on lisäksi parantaa hankintatoiminnan laatua ja tehokkuutta, yhdenmukaistaa kaupungin hankintaprosessia, edistää alueen elinvoiman kehittymistä ja lisätä aktiivista vuoropuhelua ja viestintää yrittäjien kanssa. Hankintaohje on päivitetty vuoden 2023 alussa.

Merkittävien hankintojen osalta järjestettiin infotilaisuuksia ja markkinavuoropuheluita tarjoajille. Yrittäjien kanssa pidettiin hankintafoorumi suunnitelman mukaisesti keväällä. Tiivis yhteistyö Sansia Oy:n kanssa jatkui edelleen merkittävien yhteishankintojen, puitesopimusten sekä erillistoimeksiantojen osalta. Ostoanalyysi laaditaan tilinpäätöksen yhteydessä. Ostoanalyysin avulla voidaan seurata kaupungin hankintojen aluetaloudellisia vaikutuksia.

Hankintailmoituskanavan (HILMA) uudistuksia seurattiin aktiivisesti ja uusia ominaisuuksia otettiin käyttöön soveltuvin osin. Hankintayksiköiden on myös syytä varautua mahdolliseen hankintalain uudistukseen, jossa merkittävimpana uudistus kohteena on sidosyksikkö hankinnat ja niiden määritelmät.

Kuljetus- ja joukkoliikenne

Iisalmen kaupungin joukkoliikenne koostui kahdesta paikallisliikenteen bussista, kahdesta palveluliikenteen (PALI) pienoisinlinja-autosta, yhdestätoista kaupungin sisäisestä joukkoliikennevuorosta sekä kuntakeskusten välisistä reittivuoroista.

Paikallisliikenne toimi Jordanin ja Peltosalmen välisellä kaupunkialueella. Paikallisliikennettä hankittiin yhteistyössä Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa. Uutena liikennöitsijänä aloitti kesäkuun 2024 alussa Savonlinja Oy.

Palveluliikenteen (PALI) toinen auto toimi keskusta-alueella hoitaen mm. vammaisten ja ikäihmisten kuljetuksia ja toinen hoitaa maaseutualueen asiointiliikennettä, kilpailutettu liikennöintisopimus on ollut voimassa vuoden 2023 alkupuolesta saakka. Kumpikin PALI- auto on kutsuohjatussa palvelumallissa, tällä pyrittiin asiakasmäärien nousuun ja saamaan toiminta-alueen liikennöinti kustannus- ja ympäristötehokkaammaksi. Kutsuohjaus on osoittautunut toimivaksi.

Kaupungin sisäisissä joukkoliikennevuoroista uudet liikennöintisopimukset alkoivat elokuussa 2024. Sopimuksella on nyt 11 reittiä aiemman 9 sijaan ja kilpailutusvaiheessa reitteihin tehtiin myös pieniä muutoksia. Liikennöintisopimusten varsinainen sopimuskausi on 3 vuotta, jonka jälkeen on mahdollisuus 2 optiovuoteen. Joukkoliikennevuorot palvelivat sekä työmatka- että koululaisliikennettä kaupungin reuna-alueilla.

Iisalmen kaupunki osallistui myös joukkoliikenteen toimivaltaisen viranomaisen (Pohjois-Savon ELY-keskus) hankkimisiin palvelusopimusasetuksen mukaisiin kuntakeskusten välisiin liikenteisiin vuosittain vahvistettavan rahoitusmallin mukaisesti.

Joukkoliikenteen osalta tavoitteena oli lisätä tietoisuutta kaikille avoimista joukkoliikennemuodoista ja pyrkiä pitämään joukkoliikenteen palvelutarjonta vähintään nykyisellä tasolla kustannuskehitys ja Pohjois-Savon ELY-keskuksen hankkiman vuorotarjonnan tuleva supistaminen huomioon ottaen.

Joukkoliikenteen määrärahat sisälsivät myös kaupungin täyssähköisen yhteiskäyttö-auton leasingvuokrat sekä käyttö- ja ylläpitokustannukset.

Alueellisena joukkoliikenteen matkustus ja -lipputuotteina oli Matkahuollon toimittamat ja ylläpitämät palvelut. Matkahuollon matkustus- ja lippupalvelut ovat kattavasti käytössä sekä Iisalmen että Ylä-Savon joukkoliikenteessä.

Matkustajien odotustilaratkaisuita pidettiin yllä linja-autoaseman kiinteistössä. Joukkoliikennettä ja siihen liittyviä lipputuote vaihtoehtoja selvitettiin ja kehitettiin mahdollisuuksien mukaan, ottaen huomioon alueellinen näkökulma ja toimivalta.

7 Elinvoimapalvelut -vastuualue

Inspiroiva Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnamme aktiivisesti ja monikanavaisesti	Alueen vetovoimaisuuden lisääminen maahanmuuttajille, integraation, vuorovaikutuksen ja yhdenvertaisuuden vahvistaminen	Maahanmuuttajien määrä alueella kasvaa	Maahanmuuttajien määrä alueella on kasvanut, osaksi tähän on vaikuttanut se, että olemme saaneet alueellemme paljon uusia kansainvälisiä opiskelijoita.	
Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnamme aktiivisesti ja monikanavaisesti	3. sektori osallisena kotouttamistyössä. Useat paikalliset järjestöt, yhdistykset ja seurat osallistuvat tukemaan viranomaisten tekemää kotouttamistyötä	Vähintään kolme aktiivista järjestöä mukana kotoutumisen edistämisyhteistyössä	Useat 3. sektorin toimijat ovat olleet yhdessä järjestämässä erilaisia teemapäiviä ja tapahtumia maahanmuuttaneille. Aktiivisesti kotoutumisprosesseissa ovat mukana SPR, Perheentalo (mm. Lue-taan yhdessä-ryhmä) ja Ev.lut. seurakunta.	
Kehitämme uusia yrityslähtöisiä koulutusmalleja ja toimimme aktiivisesti ammatillisen koulutuksen ja korkeakoulumahdollisuuksien lisäämiseksi alueella yhteistyössä oppilaitosten kanssa	Innovaatio-ekosysteemitöiminnan jatko yhteistyössä KesTech-osaa-miskeskittymän kanssa	Osallistuvien yritysten ja toimijoiden määrä ekosysteemi-yhteistyössä	Yhessä-verkosto ja KesTech-yhteistyö laajentuneet, 62 yhteistyöyritystä	

Ihana Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille	Teollisuus- ja liiketonttien aktiivinen markkinointi yhteistyössä tonttipalveluiden kanssa	Luovutettujen teollisuus- ja liiketonttien määrä vähintään 2	Luovutettu 2 liike-/teollisuustonttia	

Ihmeiden Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja	Kiintiöpakolaisten vastaanottaminen ja heidän kotoutumisen edistämiseen liittyvät toimenpiteet	Vastaanotetaan 20-25 kiintiöpakolaista/vuosi	Valtakunnallisen linjauksen takia olemme saaneet vähemmän kiintiöpakolaisia. Vuonna 2024 kiintiössä saimme 10 hlöä, joskin heidän lisäkseen edellisen vuoden kiintiöstä saapui vielä 1 perhe.	
Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja	Kaikki maahanmuuttajien palvelut yhden luukun periaatteella	Kansainvälisten palveluiden asiakasmäärä kasvaa	Asiakasmäärä on rakentunut eri tavalla kuin edellisenä vuonna, koska asiakaina on ollut kokonaisopiskeluryhmiä tai perheitä ja työ on suuntautunut myös tapaamisiin oppilaitoksissa, ei vain kansainvälisyyspalveluiden ja kuntien toimitiloissa tehtävään työhön. Kiintiöpakolaisia on asiakkaana 110hlöä eli määrässä muutosta.	
Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen	Yhteistyö paikallisten työnantajien kanssa	Alueella asuvien maahan	Työttömyysprosentti on pysynyt samana, joskin	

Ihmeiden Iisalmi				
yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja	maahanmuuttajien työllistämiseen liittyvissä asioissa	muuttaneiden työttömyyslukemat pienenevät	maahanmuuttaneita on enemmän kuin edellisvuonna.	
Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja	Työnhakijoiden siirtymä työmarkkinoille tehostuu	Työttömyysaste pienenee Työttömyysjaksojen keskimääräinen kesto lyhenee Aktivointiaste yli 27 %	Työttömyysaste on kasvanut (vertailulukuna joulukuun tilastot) 12.2 % (-23 12 %) Työttömyysjaksojen tilastoinnissa on joku muutos tapahtunut, joten vertailtu uusilla luvuilla 61vkoa (-23 57vkoa). Edellisen vuoden raportoinnissa tässä eri luku, koska tietokannata erilainen. Aktivointiaste 25.8 %	
Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja	Työnhakijoiden osaamisen lisääminen työmahdollisuuksia järjestämällä ja työn opinnollistamista tukeamalla	Kaupungin työllistettyjen määrä > 75 Työnantajatuken ja palvelusopimusten kautta muulle työnantajalle työllistämisen määrä kasvavaa	Kaupungin työllistettyjen määrä 72 (v. -23 69) Työnantajatuken ja palvelusopimukset: Iisalmi- tuki yrityksille 17kpl (v.-23 27kpl) Iisalmi- tuki järjestöille 10kpl (v.-23 9kpl) Kesätyötuki 167kpl (v. -23 210kpl)	

Ihmeiden Iisalmi				
		Opinnollistamisten määrä kasvaa	Ministryrittäjätuki 13kpl (v.-23 10kpl) Palvelusopimusten kautta työllistäminen 37kpl (v.-23 29kpl), nuorten työpaja palvelusopimuksen kautta on pysynyt ennallaan +100hlöä Kaupungin kuntouttavan työtoiminnan ryhmä 15hlöä, osallistumiskuukaudet 41 (v.-23 5hlöä, osallistumiskuukaudet 28) Opinnollistamisia 11kpl (v.-23 7kpl)	
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa	Aktiivinen ja sisällöiltään tavoitteita edistävä vetovoimamarkkinointi työperäisestä muutosta kiinnostuneille	Markkinointikampanjoiden määrä kohderyhmittäin, vähintään 1 / kohderyhmä ja yhteensä vähintään 4 Markkinointikampanjoiden tehokkuus ja tutkimuspaute	Kampanjat suunnitelmamukaisesti Vaikuttavuustutkimuksen tulokset hyvät	

Ihmeiden Iisalmi				
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa	Vastuullisuusviestinnän kehittäminen yhteistyössä By Iisalmi -verkon kanssa	Yhteisen vastuullisuuskonseptin edelleen kehittäminen Vähintään 3 yhteistä vastuullisuustoimenpidettä	Kiireneutraali -konseptin jatkokehitys	
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa	Kansainvälinen verkostoyhteistyö URBACT-hankkeessa	Paikallinen toimintaryhmä pilotoi vähintään 2 vetovoimatoimenpidettä ja kokoontuu aktiivisesti	Bridge to Iisalmi -konseptin kehitys, tapahtumien suunnittelu Kokoontumiset suunnitelman mukaisesti	
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa	Yrityshankintaa tukevat markkinointitoimenpiteet ja Invest In -kampanja	Kampanjan kautta syntyvien kontaktien ja tapaamisten määrä vähintään 20 Sijoittuvien yritysten määrä vähintään 1	Puhelinkontaktoinnin kautta 20 tapaamista Sijoittumisneuvotteluja käyty aktiivisesti	

Ihmeiden Iisalmi				
Meillä arki on helppoa kaikentäisille ja elinvoimainen keskusta houkuttelee asioimaan	Keskustan elinvoimasuunnitelman eteenpäin vieminen	Toteutuneet toimenpiteet suunnitelmasta vähintään 3 Uusien yritysten määrä keskusta-alueella vähintään 2	Pysäköintimääräykset, torin kehittämisen, vesilaitoksen ideointi Yritysten sisäistä liikuvuutta keskustaan	
Toimimme yritystävällisesti ja tarjoamme kilpailukykyiset yrittämisen olosuhteet, kehittämispalvelut sekä laajan yhteistyöverkoston niin teollisille kuin palveluyrityksillekin	Toimivat ja laadukkaat yrityspalvelut	Yrityspalveluiden asiakasmäärä > 300 Asiakastyytyväisyyden arvosana > 9	Asiakasmäärä hieinan laskenut täyttämättömän tehtävän johdosta Arvosana 8,9	
Toimimme yritystävällisesti ja tarjoamme kilpailukykyiset yrittämisen olosuhteet, kehittämispalvelut sekä laajan yhteistyöverkoston niin teollisille kuin palveluyrityksillekin	Yrityskohtaisten hankkeiden aktivointi ja käynnistäminen	Yrityskohtaisia investointi- ja kehittämishankkeita > 30 kpl Uusien investointien suuruus ja syntyvät työpaikat	Hankkeita 10 kpl Volyymi n. 0,8M€	
Huolehdimme kaupungin hyvästä saavutettavuudesta ja vahvalla edunvalvonnalla vaikutamme eri sidosryhmiin	Seudullinen ja maakunnallinen yhteistyö edunvalvonnassa, lausunnot ministeriöille	SidosryhmätilaisuuDET ja lausunnot ajankohtaisiin lakihankkeisiin	Sairaalaverkko, TE-uudistus, Liikenne 12 Seutukaupunkiverkoston työskentely	

Ihmeiden Iisalmi				
seudun elinvoimaisuuden kehittämiseksi				
Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja	Vuoropuhelu yritysverkostojen ja oppilaitosten kanssa yhteistyön kehittämiseksi	Yhteisten toimenpiteiden määrä vähintään 3	Pyöreän pöydän tilaisuudet, KesTech teknologiatalkoot	
Yhteisölliset tapahtumamme houkuttelevat kävijöitä laajalta alueelta ja teemme yhteistyötä kansainvälisen matkailun kehittämiseksi seudullisten ja maakunnallisten toimijoiden kanssa.	Tapahtumien mahdollistaminen tapahtumien kautta	Tapahtumatukihakemuksia > 50 Uusia tapahtumia > 5	48 hakemusta 4 uutta	
Yhteisölliset tapahtumamme houkuttelevat kävijöitä laajalta alueelta ja teemme yhteistyötä kansainvälisen matkailun kehittämiseksi seudullisten ja maakunnallisten toimijoiden kanssa.	Seudullisen Iisalmi ja Tienoot matkailuyhteistyön hallinnointi ja kehittäminen	Iisalmi ja Tienoot -verkkokaupan tuotteiden määrä kasvaa vähintään 20:llä Uusien matkailutuotteiden määrä vähintään 5	Uusia tuotteita verkkokaupassa 26, kokonaan uusia matkailutuotteita 4 Majoitusvuorokaudet n. 8500	

Ihmeiden Iisalmi				
		Majoitus- vuorokau- det		
Yhteisölliset ta- pahtumamme houkuttelevat kä- vijöitä laajalta alu- eelta ja teemme yhteistyötä kan- sainvälisen mat- kailun kehittä- miseksi seudullis- ten ja maakunnal- listen toimijoiden kanssa.	Iisalmi ja tie- noot -strate- gian mukainen matkailumark- kinointi	Matkailu- markki- nointitoi- menpitei- den tavoit- tavuus ja yrittäjien kokemus verkkokau- pan toimi- vuudesta myyntika- navana.	Kampanjoiden ta- voittavuus n. 400 000 henkeä, matkames- sut 50 000 Yrittäjäpalaute ver- koston toiminnasta 4,7 / 5,0	

Kestävä kuntatalous				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Hankintapolitiik- kamme on yrittä- jäystävällistä ja paikallisen tarjon- nan huomioivaa	Yritysyhteistyö hankintapolitiik- kassa, toimialo- jen tukeminen paikallisen tar- jonnan kartoi- tuksissa	Yhteistyöllä toteutetut hankinnat vähintään 10 kpl	Markkinavuoropuhe- lut merkittävistä han- kinnoista esim. Kult- tuurikeskus	

Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Kehitämme tie- dolla johtamisen prosesseja organi- saatiossa aktiivi- sesti	Verkkoanalytiik- kan kehittämi- nen osaksi digi- taalisten palve- luiden paranta- mista	Verkkosivu- ja PTV-asi- ointika- nava-analy- tiikan sään- nöllinen seuranta ja niiden yh- teinen ke- hittäminen	Matomo-analytiikka- työkalu otettu käyt- töön ja sen pohjalta on tehty kuukausit- aista verkkosivuston kävijäseurantaa. Ma- tomoon tehty päivi- tyksiä vuoden 2024 lopussa ja luotu. työ- kaluun konversio-seu- rantoja.	
Kehitämme palve- luita ja	Uusien www-si- vujen ja	Sivut jul- kaistu	Verkkosivusto ja in- tranet uudistettu	

Digitalisaatio, tiedonhallinta ja tiedolla johtaminen				
työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuudet hyödyntäen	Intranet-sivujen käyttöönotto	Käyttäjäpa-laute uusia sivuilta	uusille alustoille (WordPress ja Sharepoint) ja sisällöntuotannon prosesseja kehitetty niin, että huolehditaan sivuston ajantasaisuus. Kuntien verkkosivututkimukseen osallistuttu talvella 2024–25 ja tehty myös omia käyttäjäkyselyitä sivustouudistuksen yhteydessä. Myös intranetin käyttäjäkysely tulossa vuoden 2025 aikana.	
Kehitämme palveluita ja työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuudet hyödyntäen	Kehitämme verkkosivustoa saavutettavaksi digitaalisten asiointipalveluiden ja osallistumisen alustaksi	Saavutettavuustarkastukset ja vaatimusten täyttäminen	Saavutettavuutta on edistetty monilta osin; saavutettavuuskoulutukset sisällöntuottajille, ohjeita saavutettavaan sisällöntuottoon laadittu, asiakirjapohjia uudistettu saavutettaviksi, kuuntelutoiminto ja kieliversiot verkkosivulle, saavutettavuusselostetta on täydennetty, sivustolle tehdään jatkuvaa saavutettavuuden omavalvontaa.	

Elinvoimapalveluiden käyttösuunnitelma toteutui pääpiirteissään suunnitelman mukaisesti. Taloudellinen taantuma näkyi alentuneena yritysaktiivisuutena ja vähäisempänä kiinnostuksena Iisalmeen sijoittumista kohtaan. Keväällä vapautunutta yritysasiantuntijan tehtävää ei täytetty, mistä johtuen henkilöstökulut toteutuivat suunniteltua pienempänä. Pienemmät resurssit vaikuttivat myös joidenkin toiminnallisten mittareiden tuloksen heikkenemiseen.

Markkinointi ja viestintä

Markkinoinnin käyttösuunnitelma toteutui pääosin suunnitelman mukaisesti ja tavoitteet saavutettiin. Taloudellisesti kustannukset alittuivat hieman mm. messuihin ja tapahtumiin liittyvissä vuokrissa ja myös toimintatuottoja yhteistyökumppaneilta tuli hieman arvioitua enemmän.

Hankeraha

Hanketoiminta toteutui pitkälti käyttösuunnitelman mukaisesti, tosin taloudellisesti monissa hankkeissa toteutuma jäi ennakoitua pienemmäksi. Itä-Suomen yliopiston professuurihanke on viivästynyt eikä varattua rahaa käytetty lainkaan, joten sen määrähavarausta siirrettiin vuodelle eteenpäin.

Iisalmen kaupungin omat kehittämishankkeet

- Kasvua ja kansainvälistymistä vastuulliseen matkailuun -investointiosa
- Seudullisen ilmastotyön vakiinnuttaminen Pohjois-Savossa, SISU
- URBACT – Residents of the Future
- Partalan lentokentän tulevaisuus selvitys
- Niemisen järven kunnostushanke

Kuntarahoitus muiden hankkeisiin

- OPETOP – Opettajat oppivat ja pätevöityvät, Oulun yliopisto
- Omaks hommaks, Intry
- Yrityskylä, Taloudellinen tietotoimisto
- Pohjois-Savon Business Center, Savonia Ammattikorkeakoulu
- Tahko Ski Lift Pitch -kumppanuus, Kauppakamari
- Mieliteko 2.0, Kuopion kaupunki
- Talent First, Kuopion kaupunki
- OMA2 verkostohanke, Kuntaliitto
- KaveriKaara, Toimisäätiö
- Täsmät, Toimisäätiö

Työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelut

Vuoden 2023 alusta maahanmuutto- ja pakolaishuolto- ja työllisyyspalveluiden yksiköt yhdistyivät uudeksi, työllisyys- ja kansainvälisyyspalveluiden yksiköksi. Se toteuttaa kunnan työllisyydenhoidon tehtäviä, työllisyyden kuntakokeilua sekä maahanmuutto- ja pakolaishuoltoa. Toiminta on osin alueellista.

Työllisyyspalveluiden kokonaisuudessa työskentelevät työllisyysasiantuntijat (kaksi vakituista ja neljä määräaikaista yht. 6 htv (määräaikaisista 3 aloitti työnsä heinäkuussa 2023), työllisyyskoordinaattori/ TYP- johtaja (1 htv), päällikkö (0,5 htv), työnsuunnittelija (1 htv) sekä TE-toimiston kuntakokeiluun kohdentama henkilöstö (noin 10 htv). Siirtyvä resurssi pysyy TE-palveluiden palveluksessa, mutta tehtäväkenttä ja työnjohto tulevat kaupungin työllisyyspalveluista kuntakokeilun viitekehyksessä.

Palvelurakenne painottuu erityisen vahvasti kuntakokeiluun ja sen asiakaspolkujen edistämiseen kunnallistenkin työllisyydenhoidon keinojen avulla. Yksikkö hakee kaikella toiminnallaan yksilölle, alueelle ja elinvoimalle aiheutuvien työttömyyden kustannusten vähenemistä ja hyvinvoinnin lisäämistä.

Kaupungin omia työllisyyttä edistäviä ja tukevia palveluita on tarjolla: työnantajille myönnettävä Iisalmi-tuki (yrityksille ja järjestöille) sekä palvelusopimukset kolmannelle sektorille. Ikäluokkien pienentyminen vaikuttaa kesätyöllistämistukien ja miniyrittäjä- tukien määrälliseen vähenemiseen.

Vuoden 2023 alussa päivitetty seudullinen työllistymistä edistävän yhteispalvelun eli TYP-toiminnan sopimus päättyi 31.12.2024. TYP aluetta tarkasteltiin vuoden 2024 aikana ja uusi TYM- sopimus tehtiin Ylä-Savon työllisyysalueen kuntien; Iisalmi, Kiuruvesi, Pielavesi, Sonkajärvi ja Vieremän kanssa.

Valtaosa työpanoksesta työllisyyspalveluiden perusyksikössä kohdistui vuonna 2024 työllisyyden kuntakokeilun viranomaisrooliin. Tässä painopisteenä ovat työnvälitys, osaamisen lisääminen ja oikea-aikainen palveluihin ohjaus. Kaupungin työllisyydenhoidon tehtäväkentässä asiakkaiden työllistämistä tuetaan myös mm. järjestämällä työmahdollisuuksia omassa organisaatiossa (työllistäminen) ja tukemalla muuta työnantajaa työn järjestämisen kustannuksiin (Iisalmi-tuki, työllistämisen palvelusopimus).

Kaupungin varoin toteutettavassa työllistymisen edistämisessä ensisijaisena kohderyhmänä olivat: kunnan työllistämismäärävalvontaan lain perusteella kuuluvat henkilöt (Työllistämismäärävalvonta poistui syksyllä 2024), iisalmelaiset työmarkkinatukioikeutetut työnhakijat; muut työllisyyden kuntakokeilun iisalmelaiset asiakaskohderyhmät/asiakkaat. Lisäksi lyhytkestoisien kesätyön tukien kohderyhmänä ovat iisalmelaiset peruskoulun päättävät nuoret sekä 16–25- vuotiaat opiskelijat ja työnhakijat.

Työllisyyspalveluiden toimintamallin mukaisesti omaan organisaatioon työllistettäessä ja edelleen sijoitusta käytettäessä työllistettävien henkilöiden työaika on pääsääntöisesti 85 % täydestä työajasta. Työllistetyt tekevät pääasiassa toimintojen tuki-tehtäviä ja avustavia rooleja, jotka mahdollistavat yksiköiden ja työkohteiden monipuolisen palvelu- ja työtuotannon. Muun työnantajan työllistämistä tuettaessa edellytetään ensisijaisesti 31 h/vk työaika ja työehtosopimuksen mukaista palkkausta. Työllisyyspalveluiden henkilöstöllä on harkintaoikeus ensisijaisista kohderyhmistä ja työllistämisen ehdoista poikkeamiseen perustellusta syystä.

Omana toimintana toteutettavien ja lakisääteisten palveluiden toteuttamiseksi työllisyyspalvelut tekevät laajaa verkostoyhteistyötä mm. alueen monitahoisessa työllisyysverkostossa; kuntoutuksen toimijaverkostossa ja Ohjaamo-palvelussa; sekä toteuttaa henkilökohtaista palvelutyöskentelyä työnantaja- ja työnhakija-asiakkaiden kanssa. Työllisyyspalveluiden yksikkö rahoittaa kaupungin liikunta- ja viherpalveluissa toteutettavaa ryhmämuotoista kuntouttavaa työtoimintaa henkilöstö- ja tilakustannusten osalta sekä maksaa työllistettyjen ja työtoimintajakson osallistujien työ- ja suojavaatetushankinnat.

Suurimmat kustannukset työllisyydenhoidosta aiheutuvat työmarkkinatuen kuntaosuuslaskutuksesta sekä työllistämisen edistämisen kustannuksista. Työmarkkinatuen kuntaosuuteen vuodelle 2024 on varattu sama summa kuin vuonna 2023, 1,8 M€, josta toteuma oli 1,74M€. Toimintakuluja työllisyyspalveluiden yksikössä ovat palkkatyöllistämisen kulut, työllistämisen tukemisesta organisaation ulkopuolelle sekä työllistymistä ja aktivoitumista edistävän toiminnan tukemisen kulut. Tuloina yksikölle kohdentuivat työllistämisen palkkatukiosuudet (palkkatukiin tuli valtakunnallinen muutos kesken vuoden, joten palkkatukityöllistäminen väheni huomattavasti syksyllä 2023, joka näkyy myös tulojen vähentymisenä) sekä TYP-toiminnan kuntaosuuslaskutus kahdeksan muun toimintakunnan osalta.

Epäsuorina tuloina kaupungille toteutuvat työllistettyjen työpanos omassa organisaatiossa, palkkatyöjaksojen verotulokertymät ja menomuutoksena pienentyvät työttömyydestä aiheutuvat kustannukset.

Vuonna 2024 toimintojen painopisteenä olivat valtakunnalliset muutokset; asiakastyön lakisääteiset muutokset ja työvoimapalveluiden siirto kunnille. Ylä-Savon alueelle muodostuu oma työllisyysalue, jossa ovat mukana Iisalmen ja Kiuruveden kaupunki sekä Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän kunnat. Ylä-Savon työllisyysalue rakentuu Iisalmen kaupungin organisaatioon. Se aloittaa toimintansa 1.1.2025 ja samalla sekä työllisyyden kuntakokeilu, että nykyiset TE- palvelut päättyvät. Työllisyysalueelle tulee siirtymään 35htv, suurin osa siirtyvistä työntekijöistä on TE-toimistosta.

Vuoden 2024 aikana suunniteltiin ja valmisteltiin työllisyysalueen palveluita yhteistyökumppaneiden kanssa. Työllisyysalueen rakentuminen ei ollut vain työllisyyspalveluiden tehtävä, vaan siihen tarvittiin useita Iisalmen kaupungin työaloja, jotta uudet toiminnot ja palvelut saadaan muodostettua 1.1.2025 alkavaksi. Iisalmen kaupungin työllisyyspalvelut kehittävät omaa toimintaansa ja valmistautuivat tekemään yhteistyötä mm. valmennuspalveluissa työllisyysalueen henkilöstön kanssa.

Kansainvälisyyspalveluissa työskentelee maahanmuuttotyön asiantuntija (1 htv) ja pakolaisten palveluohjaajat (2 htv) sekä yksikön päällikkö (0,5 htv) & työllisyyden kuntakoikeilusta 2 koto -asiantuntijaa.

Maahanmuuttotyötä ohjaa sopimus Ylä-Savon kuntien yhteisestä maahan muuttaneiden neuvontapalvelusta. Sopimuksen osapuolina olivat Iisalmi, Kiuruvesi, Lapinlahti, Sonkajärvi, Vieremä, Pielavesi, Keitele ja Rautavaara. Kyseinen sopimus päättyi 31.12.2024 ja uusi sopimus Ylä-Savon työllisyysalueen kuntien kanssa astuu voimaan 1.1.2025

Maahanmuuttoneuvonnan tuotot muodostuvat yhteistyöalueelta laskutettavista kuntaosuuksista ja ELY:n korvaamista alkukartoituksista. Kulut koostuvat maahanmuuttotyön asiantuntijan palkka-, matka ja muista yleiskuluista sekä tulkkauskustannuksista.

Kansainvälisyyspalveluiden asiakkaat ovat kotoisin ympäri maailman. Asiakkaisiin kuuluvat kuntapaikan ja oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat, tilapäisen suojelun statuksella olevat, työperäiset maahanmuuttajat, kansainväliset kausityöntekijät, opiskelijat, yritykset ja työnantajat sekä alueen toimijat ja yhteistyökumppanit, jotka tarvitsevat neuvontapalveluita kansainvälisyysasioissa.

Maahanmuuttoneuvonnan asiakaskuntaan kuuluvat myös Suomeen perhesiteen perustella saapuvat maahanmuuttajat sekä paikalliset yritykset, joilla on maahanmuuttajatyöntekijöitä tai jotka suunnittelevat palkkaavansa heitä. Uutena kohderyhmänä ovat kotikuntaa hakenneet ukrainalaiset. Kokonaisuutena kansainvälisyyspalveluiden asiakasmäärät ovat kasvaneet, kun alueelle on tullut paljon kansainvälisiä opiskelijoita sekä työnperässä maahan muuttaneita perheidensä kanssa.

Pakolaistyön asiakaskuntaan kuuluvat kiintiöpakolaiset sekä oleskeluluvan saaneet turvapaikanhakijat. Pakolaistyön tuotot muodostuvat valtion laskennallisista korvauksista, vastaanoton valmisteluista aiheutuneiden kustannusten korvauksista sekä muista mahdollisista korvauksista. Kulut koostuvat vastaanoton valmisteluista, tulkkauskustannuksista sekä työntekijöiden palkka-, matka- ja muista yleiskuluista.

Iisalmen kaupunki jatkaa kiintiöpakolaisten vastaanottoa toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella ja vastaanottaa 20–25 kiintiöpakolaista vuosittain. Koko Suomeen otettavien kiintiöpakolaisten kokonaismäärä on pienempi kuin vastaanotosta kiinnostuneiden kuntien paikkojen määrä, joten tästä johtuen Iisalmessa otetaan vastaan kaikkia kansallisuuksia mitä Maahanmuuttovirasto tarjoaa.

Vuoden 2024 kiintiö oli 10 pakolaista. Tähän mennessä Iisalmeen on saapunut afgaaneja, syyrialaisia sekä eritrealaisia. Saapumisen osalta huomioidaan edelleenkin terveydenhuollon ohjeistukset koronatestauksista ja mahdollista karanteeneista. Pakolaistyön toimintakulut katetaan valtion laskennallisilla korvauksilla ja yhteistyökuntia laskutetaan kunnissa asuvien pakolaisten lukumäärän mukaisesti. Tämän lisäksi ELY-keskus korvaa kaupungille pakolaisten vastaanotosta aiheutuneita kustannuksia.

Vuoden 2023 alusta pakolaisten terveydenhoitaja (2 pvä/vko) siirtyi työskentelemään hyvinvointialueelle. Muutos ei vaikuta hänen työpanokseensa. Hyvinvointialue uudistuksen myötä aiemmissa tilinpäätöksissä tuloina näkyneet terveydenhuollon erityiskorvaukset siirtyivät hyvinvointialueelle. Tästä johtuen vuoden 2023 jälkeen toteumatiedot eivät ole enää vertailukelpoisia aikaisempiin vuosiin.

Vuonna 2024 toimintojen painopisteenä olivat valtakunnallisiin Koto24 muutoksiin valmistautuminen, valmistelujen toteuttaminen ja yhteistyön kehittäminen.

Työllisyyspalveluiden talousarvion käyttösuunnitelma kustannuspaikoittain

KP 1700 Työllisyydenhoito

Työllisyydenhoidon kustannuspaikalla katetaan omaan organisaatioon työllistämisen kulut, työllistämisen palvelu- ja yhteistyösopimusten kuluerät sekä mm. työllistettyjen ja kuntouttavan työtoiminnan tilavuokran ja osallistujien varustekulut. Tälle kustannuspaikalle kohdentuvat palkkatukituotot.

KP 1701 Työllistämispalvelut

Työllistämispalveluiden kustannuspaikan merkittävin kokonaisuus on työmarkkinatuen kuntaosuuslaskutus, vuonna 2024 arvioituna 1,8 M€ (toteuma 1,74M€). Tältä kustannuspaikalta on siirretty vuosina 2022–2024 työllisyyspalveluiden omat henkilöstö- ja yksikkökulut kustannuspaikalle 1704.

KP 1702 Nuorten kesätyöllistäminen

Nuorten kesätyöllistämisen kustannuspaikalta suoritetaan 16–25-vuotiaiden nuorten työnantajien kesätyötuet, nuorten opiskelijoiden kesäaikaiset miniyrittäjästuet sekä näihin liittyvät markkinointi- ja vastaavat kulut. Vuonna 2024 osa kesäyrittäjyydestä hoidetaan yhteistyössä Iisalmen 4H-yhdistyksen kanssa.

KP 1703 Seudullinen TYP

TYP-kustannuspaikalla katetaan seudullisena toimivan työllistymistä edistävän monialaisen palvelut verkosto- ja kehittämistehtävien kustannukset. Kustannuspaikalle tuloutuvat muiden toimintakuntien maksuosuudet yhteisistä kustannuksista.

KP 1704 Työllisyyden kuntakokeilu

Kuntakokeilun kustannuspaikalle on siirretty työllisyyspalveluiden yksikkökulut kustannuspaikalta 1701 sekä työmarkkinatuen aktivointiin käytettävä rahoitusosuus: järjestö- ja yrityssektorin työnantajille maksettavan Iisalmi-tuen osuudet. Kustannuspaikalla kuvataan kokonaisuudessaan kaupungin resursointia kuntakokeiluun. Kuntakokeilun budjetin alle on luotu projektiksi Ylä-Savon työllisyysalue ja ko. projektin kautta seurataan valmistelujen kustannuksia. Kulut jyvittyvät viiden kunnan kesken, joten kustannuspaikalle tuloutuivat myös kunnista tulevat valmistelun maksuosuudet.

8 Lomituspalvelut -vastuualue

Ihmeiden Iisalmi				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa	Riittävän ammattitaitoinen henkilöstö	Vuosilomapäivät / yrittäjä	24,97 päivää/yrittäjä	
Kehitämme palveluita ja työmenetelmiä digitaalisuuden mahdollisuudet hyödyntäen	Asiakaspalvelun kehittämisen	Asiakastyytyväisyydestä 4,0 Maatalousyrittäjän lo- maoikeuteen liittyvien päätösten lähetys sähköisesti tavoite 60 %	Asiakastyytyväisyys 3,9 Päätösten sähköinen lähetys 96 %	

Kestävä kuntatalous				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä	Rekrytoinnin onnistuminen, henkilöstön ammattitaidon ylläpitäminen ja kehittäminen	Lomitettujen päivien määrä	Lomituspäivät 56 766	

Kestävä kuntatalous				
koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja				

Hyvinvoiva henkilöstö				
Tavoite	Toimenpide	Mittarit	Toteuma	Tila
Kehitämme työhyvinvointia aktiivisesti ja pitkäjänteisesti	Esimiestyön kehittäminen, täydennyskoulutus	Riittävä henkilöstö, henkilöstökysely	Riittävää henkilöstä ei tarpeeksi Henkilöstökyselyn tulos 4,10	

Tuotot

Tuotot maatalouslomitukseen ovat valtionkorvaus, asiakkailta perityt korvaukset, yhteensä 100 %. Valtionkorvauksen ennakoiden määräytyminen perustuu edellisen vahvistetun tilityksen mukaan lomitetuista vuosiloma- ja sijaisapupäivistä sekä tuetun maksullisen lomittaja-avun tunnit muutettuina keskimääräisen lomituspäivän pituiksi. Arviomäärärahaa tarkastettiin 2 kertaa varainhoitovuoden aikana.

Asiakkailta perityt korvaukset; sijaisapukorvaus MYEL-työtulon mukaan, tuettu maksullinen lakiin perustuva korvaus (16,39 €/lomitustunti/2024).

Kulut

Kulut ovat maatalouslomittajien henkilöstökulut (palkkaus, sivukulut, matkakorvaukset, puhelin, - ja sähköpostikulut ym.), täydennyskoulutukset, vaatteisto, vastuuvahingot, ostetut lomituspalvelut yksityisiltä ammatinharjoittajilta, avustukset yhteisölle (= itse järjestettyjen lomitusten korvaukset).

Valtionkorvausselvitys tehdään vuosittain seuraavan vuoden huhtikuussa, vuoden 2024 selvitys huhtikuussa 2025.

Lomatoimen hallinto

Tuotot

Valtion varoista maksetaan vuosittainen korvaus niistä kustannuksista, jotka aiheutuvat lomituspäalvelulain mukaisten hallintotehtävien hoitamisesta. Valtionosuuskorvaus määräytyy yksikön alueella viimeksi vahvistetun tilityksen mukaisesti lomitetuista päivistä, vuoden 2024 korvaus – vuoden 2022 lomitetut päivät, (huomioitu myös ent. Sydän-Savon yksikön lomitetut päivät). Tämä on kiinteä määräraha.

Kulut

Hallinnon henkilöstökulut (palkkaus, sivukulut ym.), kiinteistön vuokraus/siivous, koulutuskulut, postitus, toimistotarvikkeet ym. Vuonna 2024 pidettiin Melan ja MTK:n kanssa yhteistyössä Samassa veneessä tilaisuudet, joissa juhlittiin myös 50-vuotistasta lomituspäalvelua.

Lomituspäalvelujen painopisteet vuonna 2024

Maatalousyrittäjien lomatoimen painopisteinä vuonna 2024 oli lomittajien työturvallisuus, työhyvinvointi sekä sähköisen asioinnin lisääminen. Yrittäjien vuosilomahakemuksista 98 % tuli sähköisesti, sijaisapuhakemuksista 57 %. Asiakkaille lähevistä päätöksistä 96 % postitettiin sähköisesti.

Lomatoimen hallinnon painopisteinä oli lomahallintojen perustehtävien selkeyttäminen, yhteisten hyvien työprosessien kehittäminen edelleen yhdessä muiden paikallisyksiköiden kanssa sekä työhyvinvoinnin kehittäminen. Hallinto henkilöstöresurssit sopeutetaan jatkossakin käytettävissä oleviin valtionkorvauksiin sekä varmistetaan maatalouslomitustyövoiman riittävyys ja ammattitaito.

Melan kanssa pidettiin Palaute – ja tavoitekeskustelu, jossa palaute paikallisyksikölle oli hyvää. Yksikkö on kehittänyt työprosesseja, jatkossa on kiinnitettävä huomiota edelleen tilojen työaikojen yhtenäistämiseen ja lomittajien saatavuuteen.