



Toimielin	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Paikka	Kokoushuone Aho, kaupungintalo 2 krs.
Aika	18.3.2025 klo 16:00 - 16:43
Keskeytykset	
Läsnä olleet jäsenet	Liukkonen Tiina-Liisa, puheenjohtaja Farin Kaija Marin Merita Pietikäinen Jukka Puustinen Elina Ryhänen Kati, Virpi Jukaraisen varajäsen Rönkkö Heikki Rönkkö Kullervo Vaarasuo Raimo
Poissa	Jukarainen Virpi
Muut läsnäolijat	Ikonen Kirsi-Tiina, esittelijä Sirviö Eija, sihteeri Kartimo-Kröger Susanna, kaupunginhallituksen edustaja Ryhänen Jukka, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Asiat	§:t 25 - 30
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	18.3.2025 Puheenjohtaja Tiina-Liisa Liukkonen Sihteeri Eija Sirviö Pöytäkirjantarkastaja Merita Marin Pöytäkirjantarkastaja Jukka Pitikäinen
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 19.3.2025 Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



25 § Kokouksen järjestäytyminen	1
26 § Moottoriurheilukeskuksen huolto- ja sosiaalityöt	2
27 § Valtuustoaloite Koulurauhan palauttaminen Iisalmen kouluihin	5
28 § Väistötilan vuokraus kirjastolle	9
29 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	11
30 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	12
Muutoksenhakuohjeet	13



25 § Kokouksen järjestäytyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.3.2025 § 25

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Merita Marinin ja Jukka Pietikäisen sekä varatarkastajiksi Elina Puustisen ja Heikki Rönkön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/184/10.03.02.00/2025

26 § Moottoriurheilukeskuksen huolto- ja sosiaalityöt

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.3.2025 § 26

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa lausunnossaan, että Parkatin moottoriurheilukeskuksen kehittäminen ja tarvittavien toimintatilojen rakentaminen valmistelussa olevalla kustannustehokkaalla tavalla on perusteltua moottoriurheilun kehittämiseksi Iisalmessa. Lautakunta esittää, että asia lähetetään valmisteluun tekniselle lautakunnalle huomioiden alla oleva valmistelu alueen käyttöön ja tarpeisiin liittyen. Päätöksen toimeenpano edellyttää, että Ylä-Savon Moottorikerho on saanut muilta osin hankkeelleen järjestettyä rahoituksen ja, että tilaelementtirakennus on Moottorikerhon omistuksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Parkatin moottoriurheilukeskusta ylläpitää Ylä-Savon Moottorikerho (Y-SMK). Y-SMK järjestää aktiivisesti motocrossiin, enduroon, moottorikelkkailuun ja trialiin liittyvää harrastus-, harjoittelu- ja kilpailutoimintaa eri ikäluokissa. Toiminnan tavoitteena on kehittää harrastajista taitavia ja huolellisia kuljettajia sekä edistää turvallista ja vastuullista ajokulttuuria. Parkatin moottoriurheilukeskus toimii näiden lajien ympärivuotisena pääpaikkana ja tarjoaa erittäin hyvät puitteet ratojen osalta.

Viimeisten kolmen vuoden aikana Kerho on investoinut noin 45 000 euroa lastenradan, motocross-radan ja enduroratojen kehittämiseen. Kerhon panostus alueen kehitykseen on saanut paljon kiitosta ja sen jäsenistöstä löytyy menestyviä kansallisen tason kilpailijoita sekä tuomari- ja hallitustehtävissä toimivia henkilöitä. Lisäksi kerho järjestää maakuntarajat ylittävää kilpailutoimintaa, kuten Savocup-motocrosskilpasarjaa. Radalla on järjestetty kansallisen tason kilpailuja aina SM-arvoa myöten. Kilpailutoiminta on merkittävä tulonlähde seuralle.

Nykyiset alueen ratkaisut ja rakennukset eivät kuitenkaan enää palvele ympärivuotisen toiminnan ja tapahtumien tarpeita. Alueelta puuttuvat

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



perusinfrastruktuurit kuten wc-tilat, suihkut, kunnolliset vesipisteet, kioski-kahvio-keittiö, kokoontumistilat sekä pukeutumistilat. Näiden tilojen rakentaminen on keskeinen edellytys moottoriurheilukeskuksen toiminnalle ja kehittämiselle.

Y-SMK on selvittänyt mahdollisuutta hankkia alueelle siirrettävä rakennus, joka asennetaan palkkien päälle. Tämän rakennuksen avulla voidaan ratkaista toimintatiloihin liittyvät puutteet ja mahdollistaa tilojen vuokraaminen ulkopuolisille toimijoille, esimerkiksi opetus- ja koulutuskäyttöön. Rakennuksen kokonaiskustannusarvio, sisältäen kalustuksen ja käyttökuntoon saattamisen on Moottorikerholta saadun selvityksen mukaan noin 120 000 euroa. Alueen oheistilojen parantaminen on käyttäjien osalta ollut esillä jo useamman vuoden ajan. Nyt esillä olevasta ratkaisusta on käyty neuvotteluja kaupungin ja Y-SMK kanssa syksyn 2023 ja alkuvuoden 2024 aikana.

Kaupungin rooli hankkeessa on turvata rakennuksen sijoittamisen perustyyt, mukaan lukien pohjarakennustyöt, vesi- ja viemäriyöt sekä kiinteistöpumppaamon hankinta. Lisäksi edellytetään, että hankkeelle on myönnetty lainvoimainen rakennuslupa. Kaupungin osuus hankkeen kustannuksista on arvioitu olevan 45 000 €. Tämä on kaupungille erittäin kustannustehokas ratkaisu, sillä rakennus on Y-SMK:n kanssa käydyt neuvottelujen perusteella hyväkuntoinen ja ympärivuotiseen käyttöön soveltuva. Lisäksi rakennelmien ja laitteiston kunnossapitovastuu siirtyisi erillisellä sopimuksella Ylä-Savon Moottorikerholle.

Päätöksen toimeenpano edellyttää, että Ylä-Savon Moottorikerho on saanut hankkeelleen järjestettyä rahoituksen ja, että tilaelementtirakennus on kerhon omistuksessa.

Vaikutusarviointi

Päätös tukee strategisia tavoitteita Inspiroiva Iisalmi, Ihana Iisalmi ja Kestävä kuntatalous. Päätöksellä kehitetään kaupungin vapaa-ajan palveluita kustannustehokkaasti, edistetään liikuntaa ja hyvinvointia, vahvistetaan yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa sekä rakennetaan toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunginympäristöä ko. käyttäjäryhmän tarpeet huomioiden. Lisäksi investointi tukee kilpailu- ja tapahtumatoimintaa, mikä tuo välillisesti taloudellista hyötyä myös kaupungille ja paikalliselle elinkeinoelämälle.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Ylä-Savon Moottorikerho ry / puheenjohtaja
Tekninen lautakunta



Asianro IIS/642/00.02.00.04/2024

27 § Valtuustoaloite Koulurauhan palauttaminen Iisalmen kouluihin

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.3.2025 § 27

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa, että Iisalmen kaupungin kouluissa toimitaan perusopetuslain ja opetussuunnitelman mukaisesti.

Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Jukka Pietikäinen jätti valtuustoaloitteen koulurauhan palauttamisesta kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 § 73.

Katso Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 251 valmisteluteksti.

Iisalmen koulujen toiminta perustuu perusopetuslakiin ja Iisalmen kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaan. Opetussuunnitelmassa on kuvattu tarkasti, miten oppimisen tuki on järjestettävä. Lisäksi on laadittu vuonna 2023 "Tuen käsikirja", jossa on ohjeistus oppimisen, kehityksen ja hyvinvoinnin tukeen Iisalmen esi- ja perusopetuksessa.

Valtuustoaloitteessa kuvatut valtakunnalliset ilmiöt tunnistetaan Iisalmessakin, mutta ne eivät näyttäydy koulujen arjessa kovin merkittävinä. Myös kouluterveyskyselyn ja koulukohtaisten hyvinvointikyselyjen tulokset tukevat sitä, että Iisalmen koulujen työrauha on hyvä. Esimerkiksi vuoden 2023 kouluterveyskyselyssä iisalmelaiset 4.-5. -luokkalaiset kokevat luokan työrauhan paremmaksi kuin valtakunnallisesti keskimäärin. Juhani Ahon koulun (11/2024) hyvinvointikyselyssä 75% vastanneista piti luokkansa työrauhaa hyvänä tai kohtalaisena.

Oppilaiden kasvun ja oppimisen tuki rakentuu koulun aikuisten ja Pohjois-Savon hyvinvointialueen työntekijöiden sekä perheiden hyvällä yhteistyöllä. Tuen järjestämisen lähtökohtana on inklusiivisuus, jolla tarkoitetaan jokaisen oppilaan oikeutta opiskella kaikille yhteisessä koulussa.

Lapsella ja nuorella on oikeus saada riittävää tukea heti, kun tuen tarve huomataan. Tuen tulee olla joustavaa ja suunnitelmallista, sitä annetaan niin

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



kauan sen tasoisena kuin lapsi tai sitä tarvitsee. Perusopetuslaissa määritellään oppimisen ja koulunkäynnin tuen muodot. Tuen tarvetta arvioidaan yhdessä huoltajien kanssa, ja tarvittaessa mukaan pyydetään muita asiantuntijoita kuten oppilashuollon työntekijöitä. Tukitoimia suunnitellaan ja niiden riittävyttä ja vaikuttavuutta arvioidaan riittävän usein moniammatillisena yhteistyönä. Tukea voidaan tarpeen mukaan lisätä tai vähentää. Iisalmen perusopetuksessa on käytössä yhteiset järjestyssäännöt ja suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä. Koulut puuttuvat johdonmukaisesti, jos oppilaat rikkovat koulun järjestyssääntöjä. Koulun kurinpitotoimet lain mukaan ovat jälki-istunto, kirjallinen varoitus ja määräaikainen erotus. Muita kurinpitotoimia ei lain mukaan voi käyttää. Kouluissa tehdään myös tiivistä yhteistyötä poliisin moniammatillisen Ankkuri-työryhmän kanssa.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Aloitteen tekijä

Asianhallintavastaava

Oheisaineisto

Valtuustoaloite Koulurauhan palauttaminen Iisalmen kouluihin, ei verkkojulkinen

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 251

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Aloite on käsiteltävä 11.5.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092



Jukka Pietikäinen jätti valtuustoaloitteen koulurauhan palauttamisesta kaupunginvaltuuston kokouksessa 11.11.2024 § 73.

"Teen valtuustoaloitteen koulurauhan palauttamisesta Iisalmen kouluihin. Tämä on tärkeä ja kiireellinen asia, sillä koulumaailmassamme vallitsee tällä hetkellä vakavia levottomuuksia, jotka heijastuvat suoraan oppimistuloksiin ja koulujen yleiseen ilmapiiriin. Viimeaikaiset PISA-tutkimukset ovat osoittaneet huolestuttavan oppimistulosten heikkenemisen, mikä osaltaan kertoo siitä, että oppitunneilla ei vallitse riittävää työrauhaa.

Oppituntien levottomuus ja keskitason oppilasryhmän merkittävä romahtaminen ovat hälyttäviä merkkejä siitä, että monia koulumaailman peruspilareita on heikennetty. Koulujen toiminnan tulee palvella kaikkia oppilaita, niin niitä, joilla on erityistarpeita, kuin niitä, jotka etenevät opetussuunnitelman mukaisesti ilman lisätukea. Emme kuitenkaan voi antaa tilannetta kärjistyä niin, että yleinen järjestys ja oppimisen perusedellytykset kärsivät.

Pidämme tärkeänä, että Iisalmen kouluissa voidaan vahvistaa työrauhaa ilman, että inklusion kauniita ajatuksia rikotaan. Inklusion periaate, jossa kaikki oppilaat ovat tasa-arvoisia, on arvokas, ja meidän tulee edistää sitä. Tähän aloitteeseen sisältyy kuitenkin konkreettisia keinoja, joilla voidaan turvata oppimistulokset ja asiallinen järjestys.

Ehdotan, että kouluihin otetaan käyttöön tukitoimi, jossa erityistä häiriötä aiheuttavat oppilaat sekä oppituntien kulkua häiritsevät oppilaat voidaan siirtää määräajaksi omille luokilleen. Näissä ryhmissä oppilaat saisivat tarvitsemansa erityistuen, mikä mahdollistaisi heidän yksilöllisen ohjauksensa ja kehityksensä samalla, kun muissa luokissa taataan rauhallinen ja keskittynyt oppimisjärjestys.

Tämän ratkaisun tavoitteena on:

1. Parantaa kaikkien oppilaiden oppimisympäristöä ja -tuloksia.
2. Tarjota häiriökäyttäytyjille erityistukea heidän yksilölliset tarpeensa huomioiden.
3. Edistää tasa-arvoa ja inklusiota siten, että jokainen oppilas saa parhaan mahdollisen tuen omaan kasvuunsa ja oppimiseensa.
4. Vahvistaa opettajien työhyvinvointia, sillä rauhallinen opetusympäristö tukee heidän työnsä tuloksellisuutta ja jaksamista.

Onkin tärkeää, että laaditaan selkeä suunnitelma siitä, milloin oppilas siirtyy erityisen tuen luokalle, ja toinen suunnitelma, milloin oppilas voi palata



takaisin omaan luokkaansa.

Tämä toimenpide tulee saattaa ripeästi valmiiksi, jotta voimme mahdollisimman pian varmistaa Iisalmen koulujen koulurauhan, oppimistulosten kehittymisen ja turvallisen koulupolun jokaiselle oppilaalle."

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala

Oheisaineisto

Valtuustoaloite Koulurauhan palauttaminen Iisalmen kouluihin, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/37/10.03.02.05/2025

28 § Väistötilan vuokraus kirjastolle

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.3.2025 § 28

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää tekniselle toimialalle, että Iisalmen kaupunki tekee vuokrasopimuksen Pohjolankatu 28 kiinteistöstä 1.5.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Iisalmen Kulttuurikeskuksen peruskorjauksen on suunniteltu alkavan kesäkuussa 2025. Urakkatarjousten jättöaika umpeutuu toukokuussa ja päätökset urakoitsijoista on tarkoitus tehdä teknisessä lautakunnassa 14.5.2025. Näin ollen päätökset olisivat lainvoimaisia vasta kesäkuun puolivälissä. Suurin osa Kulttuurikeskuksen toiminnoista sijoittuu väistöön kaupungin omiin tiloihin. Kirjaston väistötilaksi on saatu liiketila osoitteesta Pohjolankatu 28. Päätöksen tästä on tehnyt teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja, joka on päätöksessään valtuuttanut isännöitsijän allekirjoittamaan vuokrasopimuksen, kunhan lopullinen vuokra-aika täsmentyy kulttuurikeskuksen hankeaikataulun tarkentuessa. Vakiintuneen käytännön mukaan vuokrasopimusta väistötiloista ei tehdä ennen kuin rakentamispäätös on lainvoimainen.

Kirjaston siirtyminen väistöön on kuitenkin poikkeuksellisen suuritöinen. Väistöön siirtymiseen on varattava riittävästi aikaa, jotta tilat saadaan tyhjennettyä ennen rakennustöiden aloittamista. Kirjastolta saadun tiedon mukaan väistöön siirtyminen pitäisi päästä aloittamaan jo toukokuun alussa.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Tekninen toimiala



29 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.3.2025 § 29

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



30 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.3.2025 § 30

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Kuntalaisaloite Suunnistusratoja Iisalmeen ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan vastaus aloitteeseen, IIS/168/00.01.03.00/2025, id 863172
2. Juhani Ahon koulun tulokset kansainvälisestä TIMSS 2023 -tutkimuksesta, IIS/77/07.01.04.03/2024, id 862651

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Juhani Ahon koulun tulokset kansainvälisestä TIMSS 2023 -tutkimuksesta
Kuntalaisaloite Suunnistusratoja Iisalmeen ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan vastaus



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen

Iisalmen kaupunki

p. 017 272 31

kirjaamo@iisalmi.fi,

etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

Iisalmen kaupunki

p. 017 272 31

kirjaamo@iisalmi.fi,

etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Iisalmen kaupunki

p. 017 272 31

kirjaamo@iisalmi.fi,

etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankinto-oikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Iisalmen kaupunki

p. 017 272 31

kirjaamo@iisalmi.fi,

etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

Iisalmen kaupunki

p. 017 272 31

kirjaamo@iisalmi.fi,

etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen

Iisalmen kaupunki
p. 017 272 31
kirjaamo@iisalmi.fi,
etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain

Iisalmen kaupunki

p. 017 272 31

kirjaamo@iisalmi.fi,

etunimi.sukunimi@iisalmi.fi



mukaan.