



Toimielin Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Paikka Kokoushuone Aho, kaupungintalo 2 krs.
Aika 8.4.2025 klo 16:00 - 17:10

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Liukkonen Tiina-Liisa, puheenjohtaja
Farin Kaija
Jukarainen Virpi
Marin Merita
Pietikäinen Jukka
Puustinen Elina
Rönkkö Heikki
Rönkkö Kullervo
Vaarasuo Raimo

Poissa

Muut läsnäolijat Ikonen Kirsi-Tiina, esittelijä
Sirviö Eija, sihteeri
Kartimo-Kröger Susanna, kaupunginhallituksen edustaja

Asiat §:t 31 - 41

Pöytäkirjan liitteineen 8.4.2025
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Tiina-Liisa Liukkonen
sähköisesti Sihteeri Eija Sirviö
allekirjoittaneet Pöytäkirjantarkastaja Elina Puustinen
Pöytäkirjantarkastaja Kullervo Rönkkö

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille
9.4.2025

Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



31 § Kokouksen järjestäytyminen	1
32 § Muut harkinnanvaraiset kohdeavustukset 2025	2
33 § Iisalmen Latu ry:n avustuksen siirtäminen sopimusperusteisiin avustuksiin ja sopimuksen hyväksyminen	5
34 § Liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustukset 2025	8
35 § Vammaisjärjestöjen liikunnan toiminta-avustukset 2025	12
36 § Kulttuuriyhdistysten toiminta-avustukset 2025	15
37 § Laaja hyvinvointikertomus	18
38 § Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkarahden alueella	21
39 § Lausunnon antaminen AK 387 Asemakaavan muutos IPY:n tontilla ja Kirkkopuistossa, luonnosvaihe	25
40 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	30
41 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	31
Muutoksenhakuohjeet	33



31 § Kokouksen järjestäytyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 31

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Elina Puustisen ja Heikki Rönkön sekä varatarkastajiksi Kullervo Rönkön ja Raimo Vaarasuon.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elina Puustinen ja Kullervo Rönkkö sekä varatarkastajaksi Raimo Vaarasuo.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/83/02.05.01.03/2025

32 § Muut harkinnanvaraiset kohdeavustukset 2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 32

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointijaoston esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Heikki Rönkkö ja Susanna Kartimo-Kröger ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjääviyden vuoksi, ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 1.4.2025 § 8 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitteita Inspiroiva Iisalmi. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti.

Edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Päätöksellä on vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Ote avustusta hakeneet

Ote maksuliikennesihteeri



Ote kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Ote hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

Liitteet

Muut harkinnanvaraiset kohdeavustukset 2025

Hyvinvointijaosto 1.4.2025 § 8

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että Muut harkinnanvaraiset kohdeavustukset myönnetään yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jäsen Marjo Hiltunen ilmoitti olevansa esteellinen yhteisöjäävyyden vuoksi, ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Merita Marin Hiltusen varajäsenenä osallistui tämän pykälän käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen oli asiantuntijana kokouksessa.

Tiina-Liisa Liukkonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 16.56.

Valmistelu

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen p. 040 619 5795 ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen p. 040 545 4567

Muut harkinnanvaraiset kohdeavustukset olivat haettavana 20.1.- 21.2.2025 sähköisesti. Asiasta tiedotettiin julkisella kuulutuksella sekä erikseen yhdistyksille lähetetyllä sähköpostilla. Määräaikaan mennessä hakemuksen jätti yhteensä 45 yhdistystä. Kahdelta yhdistykseltä oli hakemus kahteen kertaan ja neljän yhdistyksen avustukset siirrettiin toiseen avustuskategoriaan. Kolmen avustusta hakeneen järjestön osata valmistelussa on huomioitu vuoden 2024 avustuksen käyttö. Yhdistyksiltä saadun selvityksen mukaan kohteen tai toiminnan kulut olivat hakemuksella ilmoitettua talousarviota pienemmät ja näin ollen yhdistyksen omavastuuosuus jäi liian pieneksi. Tämä on huomioitu vähennyksenä vuoden 2025 valmistelussa kyseisten yhdistysten osalta.

Käsiteltäväksi jäi 39 avustushakemusta. Sivistys- ja hyvinvointitoimialan talousarviossa vuoden 2025 muihin harkinnanvaraisiin kohdeavustuksiin on



varattu 20 000 euroa.

Muilla harkinnanvaraisilla kohdeavustuksilla tuetaan järjestöjen terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvää toimintaa. Avustusmuoto on tarkoitettu pääsääntöisesti terveys- ja potilasyhdistyksille sekä muille yleishyödyllisille yhdistyksille.

Avustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa noudatetaan Iisalmen sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet -ohjetta (hyvinvointijaosto 3.12.2024 § 23, sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 98). Avustusten mahdolliset päällekkäisyydet on tarkistettu 20.3.2025.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitteita Inspiroiva Iisalmi. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti.

Edistämme kuntalaisten hyvinvointia kannustamalla omatoimiseen liikunnan ja kulttuurin harrastamiseen sekä tarjoamalla monipuoliset ja saavutettavat kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut yhteistyössä kolmannen sektorin kanssa. Päätöksellä on vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Yhteenvedo ja ehdotus ltk:lle Muut harkinnanvaraiset kohdeavustukset v. 2025



Asianro IIS/460/02.05.01.03/2024

33 § Iisalmen Latu ry:n avustuksen siirtäminen sopimusperusteisiin avustuksiin ja sopimuksen hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 33

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointijaoston esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 1.4.2025 § 9 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi:

Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa.

Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti. Päätöksen myötä kaupungin avustuspoliittikka selkeytyy ja yhdenmukaistuu, mikä lisää läpinäkyvyyttä ja kohdentaa resurssit tehokkaammin. Sopimusperusteinen yhteistyö mahdollistaa pitkäjänteisemmän ja vaikuttavamman kumppanuuden Iisalmen Ladun kanssa, mikä parantaa kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä. Tämä puolestaan edistää asukkaiden osallisuutta, liikkumista ja yhteisöllisyyttä sekä lisää mahdollisuuksia hyvinvointia edistävään vapaa-ajan toimintaan. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet



Iisalmen Latu ry
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Liitteet

Sopimus Latu ry:n kanssa toiminnan järjestämisestä

Hyvinvointijaosto 1.4.2025 § 9

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että sopimus Iisalmen Latu ry:n kanssa hyväksytään.

Päätös

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että poistetaan kohdasta 5 työllistettävien määrä.

Jaosto hyväksyi kokouksessa muutetun päätösehdotuksen.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Kaupungin järjestöille myöntämät harkinnanvaraiset avustukset tapahtuma-avustuksia lukuun ottamatta on keskitetty sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Lisäksi osaltaan euromääräisesti suurimpien avustuksen saajien kanssa on siirrytty sopimusperusteiseen yhteistyöhön. Järjestely selkeyttää avustusten käsittely- ja myöntämisprosessia sekä lisää hyvinvointijaoston ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan mahdollisuuksia vaikuttaa kaupungin terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyöhön ja yhteistoimintaan kolmannen sektorin kanssa. Sopimukset käsitellään jokainen omana päätöksensä joko sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa tai kaupunginhallituksessa.

Iisalmen Latu ry tähänastinen avustus on käsitelty liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustuksena. Iisalmen Latu ry:n toiminta eroaa kuitenkin muista liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminnasta muun muassa siten, että yhdistyksen järjestämä toiminta ei ole säännöllistä viikoittain tapahtuvaa toimintaa. Liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustuksissa käytetään apuna pisteytysjärjestelmää. Ladun toiminta ei sovellu käytössä olevan pisteytysjärjestelmän arvioitavaksi, joten avustuksen käsittely on tarkoituksenmukaista siirtää osaksi sopimusperusteista yhteistyötä. Iisalmen Latu tekee arvokasta työtä järjestämällä muu muassa erilaisia ulkoilu- ja liikuntatapahtumia sekä ylläpitää kaikille avointa Sikokallion majaa ja sen



ympäristöä sekä talviuintipaikkaa.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi:

Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa.

Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti. Päätöksen myötä kaupungin avustuspoliittikka selkeytyy ja yhdenmukaistuu, mikä lisää läpinäkyvyyttä ja kohdentaa resurssit tehokkaammin. Sopimusperusteinen yhteistyö mahdollistaa pitkäjänteisemmän ja vaikuttavamman kumppanuuden Iisalmen Ladun kanssa, mikä parantaa kolmannen sektorin toimintaedellytyksiä. Tämä puolestaan edistää asukkaiden osallisuutta, liikkumista ja yhteisöllisyyttä sekä lisää mahdollisuuksia hyvinvointia edistävään vapaa-ajan toimintaan. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Sopimusluonnos Iisalmen Latu ry:n kanssa toiminnan järjestämisestä



Asianro IIS/81/02.05.01.03/2025

34 § Liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustukset 2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 34

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointijaoston esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 1.4.2025 § 10 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme aktiivisesti ja monikanavaisesti. Kuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta tuetaan sekä vahvistetaan tekemällä yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Suurin osa liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminnasta kohdistuu alle 18-vuotiaisiin. Avustuksilla on vaikutusta järjestöjen toimintaedellytyksiin ja sitä kautta iisalmelaisten terveyteen ja hyvinvointiin. Vaikutukset voivat olla pitkäaikaisia. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Ote avustusta hakeneet

Ote maksuliikennesihtööri

Ote kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja



Liitteet

Liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustukset v. 2025

Hyvinvointijaosto 1.4.2025 § 10

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että toiminta-avustukset myönnetään liikunta- ja nuorisojärjestöille yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jäsen Kira Aminoff ilmoitti olevansa esteellinen yhteisöjäävyyden vuoksi, ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustukset olivat haettavana 20.1.-21.2.2025. Asiasta tiedotettiin julkisella kuulutuksella 28.1.2025 sekä erikseen järjestöille lähetetyllä sähköpostilla.

Liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustushakemuksia jätti määräaikaan mennessä yhteensä 36 järjestöä. Yhteenvedossa esitetään myönnettävän avustusta yhteensä 31 järjestölle. Iisalmen Latu ry:n avustushakemus siirrettiin käsiteltäväksi sopimusperusteisena. Sivistys- ja hyvinvointitoimialan vuoden 2025 liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustuksiin esitetään käytettävän 90 600 euroa.

Avustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa noudatetaan Iisalmen sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet -ohjetta (hyvinvointijaosto 3.12.2025 § 23, sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 98). Päivitettyyn ohjeeseen on lisätty muun muassa ehto, jonka mukaan liikuntajärjestöjen toiminta-avustus voidaan jättää myöntämättä järjestöille, joiden kokonaisjäsenmäärä on vähäinen tai toiminta kohdistuu pääsääntöisesti aikuisväestön haarastustoimintaan. Avustusten mahdolliset päällekkäisyydet on tarkistettu 20.3.2025.

Toiminta-avustus myönnetään järjestöjen yleiseen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen. Avustuslomaketta on päivitetty huomioiden myös järjestöiltä



saatu palaute. Liikunta- ja nuorisojärjestöjen avustuksia valmisteltaessa on käytetty seuraavia ohjeiden mukaisia kriteereitä, jotka on kysytty avustushakemuslomakkeessa:

Määrälliset kriteerit 60 %

- toimintaan säännöllisesti osallistuvien määrät, painotus alle 18- vuotiaissa (ikäryhmät: 0-12, 13-18, 19-29, 30-). Osallistuvien määrät tulee tarvittaessa pystyä todentamaan esim. lisenssien määrällä tms.)
- kokoontuvien ryhmien kokoontumiskertojen määrä, ohjaajien ja valmentajien määrät

Laadulliset kriteerit 40 %

1. Toiminnan vastaavuus kaupungin strategiaan tavoitteisiin ja hyvinvoinnin edistämiseen (mm. syrjäytymisen ehkäisy, päihitteettömyys)
2. Toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus
3. Ohjaajien ja valmentajien koulutustaso ja koulutusaktiivisuus
4. Ko. järjestölle myönnetty valtakunnallinen laatutunnustus

Avustusten valmistelussa on käytetty apuna pisteytysjärjestelmää. Pisteytysjärjestelmä ja yhteenveto esitellään kokouksessa. Painopiste määrällisissä kriteereissä on alle 18- vuotiaiden määrässä ja sen kehityksessä. Laadullisissa kriteereissä on huomioitu valtakunnallinen laatutunnustus, toiminnan suunnitelmallisuus, yhteistyö, ohjaajien määrä ja kouluttautuminen, keinot päihitteettömyyteen ja terveelliset elämäntavat, vähävaraiset perheet ja kiusaamisen ennaltaehkäisy, oman toimintatilan tai alueen hallinnointi sekä mahdollinen yhteistyö paikallisesti ja seudullisesti.

Jokaisen hyvinvointijaoston- ja lautakunnan jäsenen ja varajäsenen on syytä selvittää ja ilmoittaa mahdollinen esteellisyys ennen asian käsittelyä. Esteellisyydestä on todettu, että kaikki lautakunnassa jäsenenä olevat avustusta hakeneiden järjestöjen johtokuntien jäsenet ja päätoimiset toiminnanjohtajat ovat yhtä aikaa esteellisiä käsiteltäessä päätöksentekoa tai ehdotusta järjestöille myönnettävistä avustuksista. Esteellisyys syntyy myös silloin, kun henkilön perhepiiriin kuuluvat ovat järjestön johdossa tai hallinnossa.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Olemme hyvinvointia ja osaamista aktiivisesti kehittävä kaupunki, jossa toimintaa uudistetaan rohkeasti kouluttamalla henkilöstöä, tarjoamalla uusia palveluja sekä olemalla mukana kokeiluissa. Osallistamme käyttäjäryhmät ja kolmannen sektorin mukaan palveluiden suunnitteluun ja viestimme palvelutarjonnastamme



aktiivisesti ja monikanavaisesti. Kuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta tuetaan sekä vahvistetaan tekemällä yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Suurin osa liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminnasta kohdistuu alle 18-vuotiaisiin. Avustuksilla on vaikutusta järjestöjen toimintaedellytyksiin ja sitä kautta iisalmelaisten terveyteen ja hyvinvointiin. Vaikutukset voivat olla pitkäaikaisia. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Yhteenvedo ja ehdotus ltk:lle liikunta- ja nuorisojärjestöjen toiminta-avustuksista v 2025



Asianro IIS/82/02.05.01.03/2025

35 § Vammaisjärjestöjen liikunnan toiminta-avustukset 2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 35

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointijaoston esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 1.4.2025 § 11 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Kuntalaisten osallisuutta ja toimijuutta tuetaan sekä vahvistetaan tekemällä yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Avustuksilla on vaikutusta yhdistysten jäsenten terveyteen ja hyvinvointiin. Vaikutukset voivat olla pitkäaikaisia. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Ote avustusta hakeneet

Ote maksuliikennesihtööri

Ote kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Ote liikuntasuunnittelija Elina Juntunen

Liitteet

Vammaisjärjestöjen liikunnan toiminta-avustukset v. 2025

Hyvinvointijaosto 1.4.2025 § 11



Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että toiminta-avustukset myönnetään vammaisjärjestöille yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Liikuntasuunnittelija Elina Juntunen, p. 040 830 2703

Vammaisjärjestöjen toiminta-avustukset olivat haettavana 20.1.- 21.2.2025. Asiasta ilmoitettiin julkisella kuulutuksella 28.1.2025 sekä erikseen yhdistyksille lähetetyllä sähköpostilla.

Sivistys- ja hyvinvointitoimialan talousarviossa vuoden 2024 vammaisjärjestöjen toiminta-avustuksiin on varattu 6 000 euroa. Määräaikaan mennessä jätettiin yhteensä kahdeksan hakemusta. Avustusten mahdolliset päällekkäisyydet tarkistettiin 20.3.2025. Avustuskohdeesta "Muut harkinnanvaraiset avustukset" siirrettiin yksi hakemus vammaisjärjestöjen liikunnan toiminta-avustuksiin. Avustusta myönnettiin yhteensä kahdeksalle järjestölle. Toiminta-avustus myönnetään yleiseen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen, painotus säännöllisessä liikuntaryhmätoiminnassa.

Vammaisjärjestöjen liikunnan toiminta-avustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa noudatetaan ja Iisalmen kaupungin avustusten myöntämisperusteet -ohjetta (hyvinvointijaosto 3.12.2024 §23, sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 10).

Jokaisen hyvinvointijaoston ja lautakunnan jäsenen ja varajäsenen on syytä selvittää ja ilmoittaa mahdollinen esteellisyys ennen asian käsittelyä. Esteellisyydestä on todettu, että kaikki lautakunnassa jäsenenä olevat avustusta hakeneiden järjestöjen johtokuntien jäsenet ja päätoimiset toiminnanjohtajat ovat yhtä aikaa esteellisiä käsiteltäessä päätöksentekoa tai ehdotusta järjestöille myönnettävistä avustuksista. Esteellisyys syntyy myös silloin, kun henkilön perhepiiriin kuuluvat ovat järjestön johdossa tai hallinnossa.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Kuntalaisten



osallisuutta ja toimijuutta tuetaan sekä vahvistetaan tekemällä yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Avustuksilla on vaikutusta yhdistysten jäsenten terveyteen ja hyvinvointiin. Vaikutukset voivat olla pitkäaikaisia. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Yhteenveto ja ehdotus ltk:lle vammaisjärjestöjen liikunnan toiminta-avustuksista v. 2025



Asianro IIS/84/02.05.01.03/2025

36 § Kulttuuriyhdistysten toiminta-avustukset 2025

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 36

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointijaoston esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 1.4.2025 § 6 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Kulttuuriyhdistysten tukeminen avustuksilla tukee kaupunkistrategian tavoitetta 1. "Inspiroiva Iisalmi". Kulttuuriyhdistykset tuottavat omalta osaltaan monipuolisia kulttuuripalveluita kaupunkilaisille. Yhdistysten tukeminen vahvistaa kaupunkilaisten osallisuutta ja toimijuutta sekä edistää yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Avustuspäätöksellä on pitkäaikaisia positiivisia vaikutuksia kaupunkilaisten ja lasten hyvinvointiin. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Ote avustusta hakeneet

Ote maksuliikennesihteeri

Ote kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

Ote kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö

Liitteet

Kulttuuriyhdistysten toiminta-avustukset v. 2025



Hyvinvointijaosto 1.4.2025 § 6

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että kulttuuriyhdistysten toiminta-avustukset myönnetään yhteenvedon mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Sanna Marin oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö Sanna Marin, p. 040 588 9074

Kulttuuriyhdistysten toiminta-avustukset olivat haettavana 20.1.- 21.2.2025 klo 15.00 mennessä. Asiasta tiedotettiin julkisella kuulutuksella 28.1.2025 sekä erikseen yhdistyksille lähetetyllä sähköpostilla.

Kulttuuriyhdistysten avustusten hakemisessa, myöntämisessä, maksamisessa ja käytön valvonnassa noudatetaan Iisalmen sivistys- ja hyvinvointitoimialan avustusten myöntämisperusteet -ohjetta (sivistys- ja hyvinvointilautakunta 10.12.2024 § 98). Avustusten mahdolliset päällekkäisyydet muiden toiminta-avustusten kanssa on tarkistettu. Yhdistysten toiminta-avustukset myönnetään yleiseen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen.

Kulttuuriyhdistysten toiminta-avustushakemuksen sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle on jättänyt kymmenen yhdistystä (v. 2024 hakijoita 9 kpl). Molempien teatteriyhdistysten toiminta-avustukset on siirretty vuonna 2023 sopimus pohjaisiin avustuksiin. Toiminta-avustuksiin on vuodelle 2025 käytössä yhteensä 17 000 euroa. Avustushakemusten yhteenlaskettu summa on 23 600 euroa. Avustuksia ehdotetaan myönnettäväksi yhteensä 17 000 euroa.

Jokaisen hyvinvointijaoston ja lautakunnan jäsenen ja varajäsenen on syytä selvittää ja ilmoittaa mahdollinen esteellisyys ennen asian käsittelyä. Esteellisyydestä on todettu, että kaikki jaostossa ja lautakunnassa jäseninä olevat avustusta hakeneiden järjestöjen johtokuntien jäsenet ja päätoimiset toiminnanjohtajat ovat yhtä aikaa esteellisiä käsiteltäessä päätöksentekoa tai ehdotusta järjestöille myönnettävistä avustuksista. Esteellisyys syntyy myös



silloin, kun henkilön perhepiiriin kuuluvat ovat järjestön johdossa tai hallinnossa.

Vaikutusarviointi

Kulttuuriyhdistysten tukeminen avustuksilla tukee kaupunkistrategian tavoitetta 1. "Inspiroiva Iisalmi". Kulttuuriyhdistykset tuottavat omalta osaltaan monipuolisia kulttuuripalveluita kaupunkilaisille. Yhdistysten tukeminen vahvistaa kaupunkilaisten osallisuutta ja toimijuutta sekä edistää yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa. Avustuspäätöksellä on pitkäaikaisia positiivisia vaikutuksia kaupunkilaisten ja lasten hyvinvointiin. Ei erityisiä yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Yhteenvedo ja ehdotus ltk:lle kulttuuripalveluiden toiminta-avustuksista v. 2025



Asianro IIS/204/00.01.03.04/2025

37 § Laaja hyvinvointikertomus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 37

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointijaoston esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 1.4.2025 § 7 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Laaja hyvinvointikertomus tukee kaikkia kaupungin strategisia tavoitteita. Kertomus tarjoaa ajankohtaisen tiedon kuntalaisten hyvinvoinnista ja siihen vaikuttavista tekijöistä, mahdollistaen tavoitteellisen, tietoperusteisen päätöksenteon. Kertomus on valmisteltu moniammatillisesti HYTE-työryhmässä ja työpajoissa, mikä vahvistaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Kertomus toimii perustana hyvinvointisuunnitelmalle 2025-2029, jolla vaikutetaan pitkäjänteisesti kuntalaisten hyvinvointiin, terveyden edistämiseen ja ennaltaehkäisevään työhön. Kertomus toimii vuoden 2024 lakisääteisenä hyvinvoinnin edistämisen vuosiraporttina, ja täyttää kunnan raportointivelvoitteen valtuustolle. Kertomuksen pohjalta laadittava tuleva strateginen hyvinvointisuunnitelma varmistaa, että hyvinvointityö nivoutuu osaksi kaupungin muuta strategista suunnittelua. Ei suoria yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupungihallitus



Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

Liitteet

Laaja hyvinvointikertomus, luonnos

Oheisaineisto

Laaja hyvinvointikertomus esitysversio

Hyvinvointijaosto 1.4.2025 § 7

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että se hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen p. 040 619 5795 ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen p. 040 545 4567

Kuntien tulee seurata asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä, elinoloja sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Edellä mainituista tekijöistä kunnan tulee raportoida valtuustolleen vuosittain sekä on valmisteltava valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma. (Kuntalaki 410/2015 § 1 ja Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 § 6).

Laaditussa laajassa hyvinvointikertomuksen raportoinnissa käytetään viimeisimpiä saatavilla olevia indikaattoritietoja, kaikki tiedot eivät päivity vuosittain. Tietopohjana on käytetty THL:n ehdotusta hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisällöksi, jota on täydennetty muulla Iisalmen hyvinvointitiedoilla. Iisalmen lukuja verrataan taulukoissa koko maahan, Pohjois-Savoon sekä samankokoisiin verrokki kuntiin: Kemi, Raahe ja Varkaus. Laaja hyvinvointikertomus toimii samalla vuoden 2024 hyvinvoinnin edistämisen vuosiraporttina.



Laajaa hyvinvointikertomusta on työstetty Iisalmen kaupungin HYTE-työryhmässä sekä toimialoittain pidetyissä työpajoissa. Laaditun hyvinvointikertomuksen pohjalta käynnistetään Iisalmen laajan hyvinvointisuunnitelman 2025-2029 valmistelu tulevalle valtuustokaudelle. Hyvinvointisuunnitelma on strateginen asiakirja, joka määrittelee alueen hyvinvointityön keskeiset tavoitteet, toimenpiteet ja resursoinnin seuraavaksi neljäksi vuodeksi. Suunnitelma perustuu hyvinvointikertomuksen analyysiin ja asukkaiden tarpeisiin.

Kokouksessa esitellään Iisalmen kaupungin laajan hyvinvointikertomus ja tiivistetty esitysversio.

Vaikutusarviointi

Laaja hyvinvointikertomus tukee kaikkia kaupungin strategisia tavoitteita. Kertomus tarjoaa ajankohtaisen tiedon kuntalaisten hyvinvoinnista ja siihen vaikuttavista tekijöistä, mahdollistaen tavoitteellisen, tietoperusteisen päätöksenteon. Kertomus on valmisteltu moniammatillisesti HYTE-työryhmässä ja työpajoissa, mikä vahvistaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Kertomus toimii perustana hyvinvointisuunnitelmalle 2025-2029, jolla vaikutetaan pitkäjänteisesti kuntalaisten hyvinvointiin, terveyden edistämiseen ja ennaltaehkäisevään työhön. Kertomus toimii vuoden 2024 lakisäätteenä hyvinvoinnin edistämisen vuosiraporttina, ja täyttää kunnan raportointivelvoitteen valtuustolle. Kertomuksen pohjalta laadittava tuleva strateginen hyvinvointisuunnitelma varmistaa, että hyvinvointityö nivoutuu osaksi kaupungin muuta strategista suunnittelua. Ei suoria yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Laaja hyvinvointikertomus, luonnos
Laaja hyvinvointikertomus esitysversio



Asianro IIS/688/00.02.00.04/2024

38 § Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkaralahden alueella

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 38

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee annetun selvityksen tiedokseen ja toteaa, että päiväkotitoiminta Lumilinnan toiminnan päätyminen on kaupunginvaltuuston päätöksen mukainen. Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Varhaiskasvatusjohtaja Katja Koskela p. 040 543 4982
Isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkostossa on päätetty kaupunginvaltuustossa 10.6.2024 § 40. Päätöksen mukaan Lumilinnan ja Peltosalmen päiväkotien toiminta jatkuu tilojen kunnon ja lapsimäärän mukaisesti. Toimintaa supistetaan tarvittaessa, jos tilojen kunto sitä vaatii tai lapsimäärä vähenee olennaisesti.

Lumilinnan päiväkodissa on viimeisimpänä tehty rakennuksen kuntoon liittyviä tutkimuksia talven 2023-2024 aikana. Tehtyjen tutkimusten perusteella rakennukselle tehtiin rakennusterveysasiantuntijoiden toimesta sisäilmastaselvitys- ja olosuhdearvio. Olosuhdearviointi kertoo kokonaiskuvan sisäilman laadusta ja olosuhteista sekä toimenpide-ehdotukset sisäilman laadun ja olosuhteiden parantamiseksi. Olosuhdearvioinnin ja ympäristöterveystarkastajan laatiman lausunnon perusteella sisäilmatyöryhmä esitti, että rakennuksen käyttöä voidaan jatkaa vuoden 2025 kesään asti, kun rakennuksessa tehdään sisäilman laatua parantavat korjaustoimenpiteet. Rakennukselle tehtiin em. toimenpiteet, jotka mahdollistavat rakennuksen käytön jatkumisen vuoden 2025 kesään asti.

Päiväkotitoiminta Lumilinnan huoltajia ja henkilöstöä on tiedotettu 10.9.2024 kirjallisesti tiedotteessa, ja suullisesti päiväkodin vanhempainillassa, että päiväkodin viimeinen toimintapäivä on 30.6.2025. Huoltajille kerrottiin tiedotteessa sekä vanhempainillassa, että päiväkodissa olevien lasten uudet sijoituspaikat järjestellään perheiden toiveita huomioiden.



Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkaralahden alueella, koska päiväkoti Lumilinnan sulkeminen herätti huolta alueen lapsiperheissä. Kaupunginhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 16.12.2024 § 287 kohdalla. Asia on käsiteltävä 2.6.2025 mennessä.

Aloitteessa varhaiskasvatuksen säilyttämiseksi Makkaralahden alueella todetaan, että Kilpijärven koulun tilat tarjoavat luontevan paikan varhaiskasvatuspalvelujen sijoittamiselle. Kilpijärven koulussa on tilat yhdelle esiopetusryhmälle. Koulun lapsimäärä tuleville vuosille on kartoitettu, eikä koulussa ole lähivuosina järjestettävissä tilaa varhaiskasvatuksen toiminnalle.

Kevään 2025 varhaiskasvatushaussa Päiväkoti Lumilinnan sijoitetut lapset on voitu sijoittaa toisiin toimintayksiköihin varhaiskasvatuksessa perheiden toiveiden mukaisesti sekä ilman henkilöstön lisäresurssitarvetta. Lisäksi Iisalmen kaupunki on osoittanut Päiväkoti Lumilinnan vakitukselle henkilöstölle vastaavat tehtävät muista varhaiskasvatuksen yksiköistä.

Päiväkoti Lumilinnan toiminnan päättäminen on kaupunginvaltuuston päätöksen 10.6.2024 § 40 mukainen. Toiminta päättyy tilojen kunnon vuoksi.

Varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa varaudutaan tulevaisuudessa lapsimäärän vähenemiseen, ja samalla mietitään olemassa olevien päiväkotien ja koulurakennusten tilojen hyödyntämistä lakisääteisen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toteuttamiseksi.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa seuraavia strategisia tavoitteita:

1. Inspiroiva Iisalmi
 - huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille
 - teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen
2. Ihana Iisalmi
 - toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
5. Hyvinvoiva henkilöstö
 - kehitämme työhyvinvointia aktiivisesti ja pitkäjänteisesti

Muutoksenhaku



1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Aloitteen tekijä

Kaupunginhallitus

Kaupunginvaltuusto

Varhaiskasvatusjohtaja

Isännöitsijä

Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 287

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Aloite on käsiteltävä 2.6.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkaralahden alueella kaupunginvaltuuston kokouksessa 2.12.2024 § 90.

"Makkaralahden alueella toimivan päiväkotit Lumilinnan sulkeminen on herättänyt huolta alueen lapsiperheissä. Alueella asuu paljon lapsiperheitä, joille laadukas ja helposti saavutettava varhaiskasvatus on ensiarvoisen tärkeää. Lumilinnan toiminnan päättyessä lasten päivähoidon on suunniteltu siirrettäväksi päiväkotit Simpukkaan. Tämä ratkaisu aiheuttaa merkittäviä haasteita perheille, joille kuljetus Simpukkaan lisää matka-aikaa ja hankaluuksia arjen sujuvuuteen.

Makkaralahden alueella sijaitsee Kilpijärven koulu, jonka läheisyys tarjoaa luontevan paikan varhaiskasvatuspalveluiden sijoittamiselle. Lapsiperheiden arjen tukemiseksi ja alueen vetovoimaisuuden säilyttämiseksi on tärkeää, että päiväkotipalvelut säilyvät alueella. Päiväkodin puuttuminen voi vaikuttaa kielteisesti alueen asukasmäärän kehitykseen ja lapsiperheiden haluun asettua



alueelle.

Päiväkoti ei ainoastaan tue alueen lapsiperheiden arkea, vaan sillä on laajempi vaikutus Makkaralahden ja koko kaupungin vetovoimaan. Hyvin saavutettavien ja laadukkaiden varhaiskasvatuspalveluiden säilyttäminen ja kehittäminen ovat keskeisiä tekijöitä, kun perheet valitsevat asuinpaikkansa. Päiväkodin toiminnan jatkuminen alueella osoittaisi, että kaupunki panostaa asukasviihtyvyyteen ja lapsiperheiden tarpeisiin.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että:

1. Kaupunki selvittää korvaavan päiväkotitoiminnan sijoittamista Makkaralahden alueelle, esimerkiksi Kilpijärven koulun läheisyyteen.
2. Kaupunki ottaa päätöksenteossa huomioon alueen lapsiperheiden tarpeet ja kuulee perheiden näkemyksiä palveluiden saavutettavuuden parantamiseksi.
3. Kaupunki tunnistaa, että päiväkodin säilyttäminen vahvistaa alueen ja koko kaupungin vetovoimaa, mikä edistää asukasmäärän kasvua ja kaupungin elinvoimaisuutta."

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala



Asianro IIS/205/10.02.03.00/2024

39 § Lausunnon antaminen AK 387 Asemakaavan muutos IPY:n tontilla ja Kirkkopuistossa, luonnosvaihe

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 39

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa lausuntonaan, ettei sillä ole huomautettavaa asemakaavan muutoksesta IPY:n tontilla ja Kirkkopuistossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Tekninen lautakunta pyytää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalta lausuntoa 25.4.2025 mennessä AK 387 Asemakaavan muutoksesta IPY:n tontilla ja Kirkkopuistossa.

Katso teknisen lautakunnan 19.3.2025 § 41 valmisteluteksti.

Kaavamuutos mahdollistaa asumisen tilojen sijoittamisen tontille, jolloin tontille voisi sijoittua esimerkiksi noin 15 asuntoa. Tontti, jota kaavamuutos koskee, sijaitsee Edvin Laineen koulun oppilaaksiottoalueella. Koulun oppilasmäärä on laskeva, joten mahdollinen asukasmäärän kasvu/säilyminen keskusta-alueella on positiivinen asia.

Asemakaavan valmistelussa on huomioitu Kirkkopuiston asema osana valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme



3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- meillä arki on helppoa kaikenikäisille ja elinvoimainen keskusta houkuttelee asioimaan

Kaavahankkeiden lakisääteinen vaikutusten arviointi sisältyy kaavaselostukseen.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupungin kirjaamo

Liitteet

AK 387 IPY ja Kirkkopuisto KAAVALUONNOS

Oheisaineisto

AK 387 Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saapuneet lausunnot
AK 387 Kaavamutoksen myötä kumoutuva kaava

Tekninen lautakunta 19.3.2025 § 41

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asemakaavan muutosluonnoksen ja asettaa sen nähtäville sekä pyytää lausunnot seuraavilta tahoilta:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- tekninen jaosto
- sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- vammaisneuvosto



- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät
- Iisalmen Seudun Yrittäjänaiset
- Iiden ry
- Ylä-Savon Kauppakamari
- Ylä-Savon nuorkauppakamari
- Kisanet Oy
- Telia Finland Oyj
- Savon Voima Verkko Oy
- Savon Voima Oyj / Kaukolämpö ja sähköntuotanto
- Iisalmen Vesi
- Ylä-Savon Vesi Oy

Päätös

Hyväksyttiin.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Kaavoitusyksikössä on valmisteltu IPY:n (Iisalmen Puhelinyhdistys) tonttia 140-1-16-3 / Pohjolankatu 5b ja osaa Kirkkopuistoa sekä sitä ympäröiviä katualueita koskeva kaavaluonnos. Hanke on käynnistynyt maanomistajan aloitteesta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin nähtävillä 2.-20.12.2024 ja siihen ei jätetty kannanottoja. Museoviranomainen esitti tontilla olevan rakennuskannan inventointia ja se on laadittu. Muiden selvitysten osalta hyödynnetään olemassa olevia selvityksiä, kuten meluselvitystä. Kirkkopuisto on osa valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä. Maakunnallisesti arvokasta rakennettua ympäristöä ovat siihen rajautuvat alueet.

Kaavaluonnoksen keskeiset muutokset liittyvät tontin käyttötarkoituksen laajentamiseen ja kerrosluvun korottamiseen. Kaavaluonnos mahdollistaa asuintilojen sijoittamisen tontille liike- ja toimistotilojen lisäksi. Pohjolankadun varteen on kaavaluonnoksessa mahdollistettu neljäkerroksinen rakentaminen (IV) ja Kirkkopuiston puoleiselle sivulle kolmekerroksinen rakentaminen (III). Pääkäyttötarkoituksen mukainen rakennusoikeus on sama kuin voimassaolevassa asemakaavassa (1650 k-m²). Tämän lisäksi kaavaluonnoksessa mahdollistetaan talousrakennusten rakentamista (t), laittilojen rakentamista (et) sekä pääkäyttötarkoituksen mukaisten tilojen



sijoittamista kellarikerrokseen (kk). Lisäksi mahdollistetaan maanalaisen pysäköinnin rakentaminen tontille rakennusoikeuteen kuulumattoma. Puistoalueen osalta kaavamerkinnöin ja yleismääräyksin turvataan alueen arvojen säilyminen. Nykyisen kaltaista ajoyhteyttä puistoalueen kautta ei mahdollisteta tonttia uudisrakennettaessa, vaan tonttiliittymä järjestetään suoraan Pohjolankadulta.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- meillä arki on helppoa kaikenikäisille ja elinvoimainen keskusta houkuttelee asioimaan

Kaavahankkeiden lakisääteinen vaikutusten arviointi sisältyy kaavaselostukseen.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaavoituspäällikkö ja asemakaava-arkkitehti
ote kaavavalmistelijat, kuulutus
lausuntopyynnöt

Liitteet

AK 387 IPY ja Kirkkopuisto KAAVALUONNOS



Oheisaineisto

AK 387 Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saapuneet lausunnot

AK 387 Kaavamuutoksen myötä kumoutuva kaava



40 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 40

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



41 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 41

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Kuntalaisaloite ja vastaus aloitteeseen Kristillisellä arvopohjalla toimiva koulu Iisalmeen, IIS/223/00.01.03.00/2025, id 867256
2. Valtionavustuspäätös Etsivä nuorisotyö 1.1.-31.12.2025, ISAVI/11878/2024, IIS/744/02.05.01.00/2018, id 865934
3. Syntyneiden iisalmelaisten lasten lukumäärä ajalla 1.1. - 30.3.2025, IIS/45/07.01.05.00/2025, id 868603
4. Varhaiskasvatuksen käyttö- ja täyttöasteet tammi-helmikuu 2025, IIS/45/07.01.05.00/2025, id 868605

Toimialajohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Kuntalaisaloite ja vastaus aloitteeseen Kristillisellä arvopohjalla toimiva koulu Iisalmeen

Valtionavustuspäätös Etsivä nuorisotyö 1.1.-31.12.2025, ISAVI/11878/2024



Syntyneiden iisalmelaisten lasten lukumäärä ajalla 1.1. – 30.3.2025
Varhaiskasvatuksen käyttö- ja täyttöasteet tammi-helmikuu 2025



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankinto-oikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.