



Toimielin Kaupunginhallitus
Paikka Iisalmen kaupungintalo, 2. kerros, kokoushuone Aho, Pohjolankatu 14, Iisalmi
Aika 14.4.2025 klo 15:00 - 17:43

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Ryhänen Jukka, puheenjohtaja
Hirvonen Aki
Kekkonen Anne
Martikainen Senni
Puurunen Kirsti
Riihola Kari
Rönkkö Jani
Hiltunen Marjo, varajäsen
Itkonen-Brilli Teija, Karhun varajäsen
Niva Kirsi, Kartimo-Krögerin varajäsen

Poissa Karhu Tiina
Kartimo-Kröger Susanna
Kyyriäinen Marko
Kauppinen Sanna, kaupunginvaltuuston pj

Muut läsnäolijat Pietikäinen Jukka, kaupunginvaltuuston 1. vpj
Kauppinen Kyösti, kaupunginvaltuuston 2. vpj
Ronkainen Jarmo, esittelijä
Suomalainen Eeva, asiantuntija
Puumalainen Niina, sihteeri

Portaankorva Petteri, asiantuntija klo 15.00-15.55, § 86

Asiat §:t 85-103

Pöytäkirjan liitteineen 14.4.2025
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Jukka Ryhänen
sähköisesti Sihteeri Niina Puumalainen
allekirjoittaneet Pöytäkirjantarkastaja Kirsti Puurunen
Pöytäkirjantarkastaja Jani Rönkkö

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 15.4.2025.

Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)





85 § Kokouksen järjestäytyminen	1
86 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	2
87 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen	3
88 § Iisalmen kaupungin laaja hyvinvointikertomus	15
89 § Rakennuskieltojen asettaminen	19
90 § Pelastusaseman myynti Pohjois-Savon hyvinvointialueelle	22
91 § Sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti	25
92 § Talouden toteumaraportti 1.1.-31.3.2025	27
93 § Eronpyyntö kaupunginhallituksen jäsenyydestä	29
94 § Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkaralahden alueella	30
95 § Valtuustoaloite Aito Avioliitto -liputuspäivästä	35
96 § Valtuustoaloite lapsi- ja perhestrategian laatimisesta	36
97 § Valtuustoaloite senioristrategian laatimisesta	37
98 § Valtuustoaloite koulumummo- ja kouluvaaritoiminnasta Iisalmessa	38
99 § Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä	39
100 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	40
101 § Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	42
102 § Iisalmi-konsernin ajankohtaiset asiat ja omistajaohjauksen käyttäminen	43
103 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	44
Muutoksenhakuohjeet	45
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	54



85 § Kokouksen järjestäytyminen

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 85

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteellisyydet.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kirsti Puurusen ja Jani Rönkön sekä varatarkastajiksi Kari Riiholan ja Aki Hirvosen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Kirsti Puurusen ja Jani Rönkön sekä varatarkastajiksi Kari Riiholan ja Aki Hirvosen.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



86 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 86

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Ajankohtaiset asiat:

- Itärata Oy:n ajankohtaiset asiat, toimitusjohtaja Petteri Portaankorva
- Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n takaushakemus

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Pöytäkirjanote § 15: Iisalmen Teollisuuskylän hallituksen kokous 2/2025, 26.2.2025, salassa pidettävä JulkL24,1 § 17, 20
Osuuspankin päivitetty tarjous, sal. pid. JulkL24,1 § 17



Asianro IIS/297/10.03.01.02/2024

87 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 87

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen seuraavilla muutoksilla:

Sivulla 4, johdannon toisesta kappaleesta poistetaan kokonaan lause Asemakaavoituksessa viheraluejärjestelmä ohjaa mm. viheralueiden ja reitistön suunnittelua. Lauseen tilalle kirjoitetaan uusi lause: *Viheraluejärjestelmä ei ohjaa asemakaavoitusta, vaan se toimii suuntaa-antavana pohja-asiakirjana jonka linjauksia hyödynnetään soveltuvilta osin asemakaavojen laadinnassa. Viheralueet ja reitistöt päätetään aina erikseen ja tapauskohtaisesti osana kaavoitusprosessia ja niissä kiinnitetään erityistä huomioita kaavan vaikutusalueen asukkaiden näkemyksiin.*

Esitys 2:

Sivulla 39 kohdassa virkistysverkosto toisessa kappaleessa on lause "Rantareiteissä on kuitenkin edelleen kehittämispotentiaalia." Tämän lauseen jälkeen lisätään uusi lause: "Rantareittien jatkokehityksessä pyritään resurssiviisauteen eli hyödyntämään mahdollisimman paljon olemassa olevaa katu- ja väyläverkostoa sekä avaamaan näkymiä siten, että nykyisiltä väyliltä voidaan nauttia järven läheisyydestä. Uusien väylien tekemistä tulee välttää."

Esitys 3:

Sivulla 42 kohdassa "Rantavyöhykkeen ekologiset yhteydet" todetaan, että *Rantavyöhykkeeseen kohdistuu ekologisten tavoitteiden lisäksi myös erilaisia virkistyksellisiä tavoitteita.* Tähän perään lisätään uusi lause: "Rantavyöhykkeiden kehittäminen ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen ei edellytä rantojen jättämistä yhteisomisteisiksi, joten ranta-alueiden omarantaisuutta pyritään edistämään kaikessa suunnittelussa."

Esitys 4:

Sivulla 53 kohdassa 2.1. oleva lause *"Makkaralahden rantaan kaavoitettua puistoaluetta kehitetään sijoittamalla rantaan uusi kulkureitti, parantamalla yhteyttä uimarannalle ja täydentämällä Makkaralahdenpuiston virkistyspalveluita."* Korvataan lauseella "Makkaralahden puiston virkistyspalveluita kehitetään tässä asiakirjassa aiemmin esitettyjen periaatteiden mukaisesti."



Esitys 5:

Sivulla 57 kohdassa 4.6. oleva lausetta "*Reitin toteuttaminen vaatii jatkosuunnittelua*" Korvataan lauseella "Reitin jatkosuunnittelu toteutetaan aiemmin tässä asiakirjassa esitettyjen periaatteiden mukaisesti."

Kaupunginhallitus asettaa muutetun viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen nähtäville sekä pyytää lausunnot seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystävään Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Ylä-Savon omakotiyhdistys ry

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 19.3.2025 § 48 valmisteluteksti ja päätös.



Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 19.3.2025 § 48 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
asemakaava-arkkitehti
toimialajohtaja
lausuntopyynnöt

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 13.1.2025

Tekninen lautakunta 19.3.2025 § 48

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus



- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystävien Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Keskustelun kuluessa Markku Rautio esitti, että

Sivulla 4, johdannon toisesta kappaleesta poistetaan kokonaan lause Asemakaavoituksessa viheraluejärjestelmä ohjaa mm. viheralueiden ja reitistön suunnittelua. Lauseen tilalle kirjoitetaan uusi lause: *Viheraluejärjestelmä ei ohjaa asemakaavoitusta, vaan se toimii suuntaa-antavana pohja-asiakirjana jonka linjauksia hyödynnetään soveltuvilta osin asemakaavojen laadinnassa. Viheralueet ja reitistöt päätetään aina erikseen ja tapauskohtaisesti osana kaavoitusprosessia ja niissä kiinnitetään erityistä huomioita kaavan vaikutusalueen asukkaiden näkemyksiin.*

Esitys 2:

Sivulla 39 kohdassa virkistysverkosto toisessa kappaleessa on lause "Rantareiteissä on kuitenkin edelleen kehittämispotentiaalia." Tämän lauseen jälkeen lisätään uusi lause: "Rantareittien jatkokehityksessä pyritään resurssiviisauteen eli hyödyntämään mahdollisimman paljon olemassa olevaa katu- ja väyläverkostoa sekä avaamaan näkymiä siten, että nykyisiltä väyliltä voidaan nauttia järven läheisyydestä. Uusien väylien tekemistä tulee välttää."

Esitys 3:

Sivulla 42 kohdassa "Rantavyöhykkeen ekologiset yhteydet" todetaan, että *Rantavyöhykkeeseen kohdistuu ekologisten tavoitteiden lisäksi myös erilaisia virkistyksellisiä tavoitteita.* Tähän perään lisätään uusi lause: "Rantavyöhykkeiden kehittäminen ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen ei edellytä rantojen jättämistä yhteisomisteisiksi, joten ranta-alueiden omarantaisuutta pyritään edistämään kaikessa suunnittelussa."

Esitys 4:

Sivulla 53 kohdassa 2.1. oleva lause "*Makkaralahden rantaan kaavoitettua*



puistoaluetta kehitetään sijoittamalla rantaan uusi kulkureitti, parantamalla yhteyttä uimarannalle ja täydentämällä Makkaralahdenpuiston virkistyspalveluita." Korvataan lauseella " Makkaralahden puiston virkistyspalveluita kehitetään tässä asiakirjassa aiemmin esitettyjen periaatteiden mukaisesti."

Esitys 5:

Sivulla 57 kohdassa 4.6. oleva lausetta "*Reitin toteuttaminen vaatii jatkosuunnittelua*" Korvataan lauseella "Reitin jatkosuunnittelu toteutetaan aiemmin tässä asiakirjassa esitettyjen periaatteiden mukaisesti."

Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan päätösehdotuksen Markku Raution esittämällä muutoksilla.

Esittelijä Kari Nissinen jätti eriävän mielipiteen.

Lausunto pyydetään Ylä-Savon omakotiyhdistys ry:ltä (entinen nimi Iisalmen Omakotiyhdistys ry).

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori p. 040 830 2783, kaupungininsinööri Jyrki Könttä p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737

11.2.2025 järjestettiin tekniselle lautakunnalle asiasta vielä työpaja, jossa annettiin perustellut vastaukset kaikkiin aiemmassa työpajassa (Olvihalli) esille nousseisiin kysymyksiin ja ehdotuksiin sekä käytiin keskustelua asiasta.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkait asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus



Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
asemakaava-arkkitehti
toimialajohtaja

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 13.1.2025

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 3

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystäväin Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry



Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737 ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Työpaja järjestettiin marraskuun 2024 lopulla ja ohjausryhmä käsitteli työpajassa saadun palautteen. Viheraluejärjestelmäsuunnitelman sisältö on kuvattu teknisen lautakunnan kokouksen 30.10.2024 listatekstissä.

Työhön on tehty työpajan jälkeen seuraavia muutoksia:

- Rantojen käsittely: Palautteen perusteella suunnitelmaraporttiin on selkeytetty vesistönäkymien avaamisen mahdollistamista hoitosuosituksissa ja raportin tekstissä, koska tämä asia nousi työpajassa esiin. Tekstimuodossa tavoite kattaa suunnittelualueen laajasti eikä jokaiselle suunnitelmakartalle ole mahdollista työn mittakaava huomioiden viedä aluekohtaisia merkintöjä näkymien avaamiseen liittyen. Suunnitelmaratkaisut- lukuun on lisätty kaavio rantojen käsittelystä ja viheralueiden luokitus -luvussa on tarkennettu aiheeseen liittyviä tekstejä.
- Ekologisesti merkittävä metsäalue on muutettu nimeltään arvometsäksi ja päivitetty viheralueiden luokitus- luvussa tekstejä sen mukaan. Tällä on pyritty selventämään ekologisen ydinalueen ja arvometsän välistä hierarkiaa. Ekologinen ydinalue on strategisesti merkittävä. Arvometsä käsittää myös pienempiä luonto-, virkistys- ja maisema-arvolta tärkeitä metsiä, joilla ei strategisesti ole niin suurta roolia.
- Pieniä tarkennuksia osa-alue suunnitelmissa: Keskustassa Satamapuiston ympäristö muutettu arvopuisto -alueeksi (vrt. Torin ympäristö) ja Mansikkaniemen itäpuolen metsät esitetty edellistä versiota laajemmalla alueella arvometsänä.
- Johdanto-lukuun lisätty kappale viherympäristön hyvinvointivaikutuksista, arvot -lukuun lisätty intro, jossa käsitellään viherympäristön hyvinvointivaikutusta ja suunnitelmaratkaisut- lukuun lisätty lyhyt teksti ekologisesta ydinalueesta ja siirretty osa ekologisia yhteyksiä käsittelevästä tekstistä strategia -lukuun.
- Suunnitelmaan esitettyjä uusien virkistysreittien linjauksia ei ole muutettu



työpajan jälkeen. Esitetyt uudet virkistysreitit sijoittuvat pääosin kaupungin omistamille ja viheralueiksi asemakaavoitetuille alueille. Toteutuessaan reitit täydentäisivät julkisten rantareittien kokonaisuutta. Reitit ovat pääosin myös aiemman viheraluejärjestelmän mukaisia, toteuttamattomia reittejä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
asemakaava-arkkitehti
toimialajohtaja

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 13.1.2025

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 119

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

-Kuopion kulttuurihistoriallinen museo



- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystävien Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: järjestetään viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen jatkokehittämiseksi yhteinen työpaja, johon osallistuvat tekninen lautakunta, keskeiset viranhaltijat sekä suunnitelman laatijat.

Hyväksyttiin toimialajohtajan muutettu päätösehdotus.

Marko Kyyriäinen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.49.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja kaupungininsinööri Jyrki Könttä olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737 ja asemakaava-arkkitehti Hannele



Kelavuori, p. 040 830 2783

Iisalmen keskusta-alueelle on laadittu vuonna 2004 viheraluejärjestelmätyö, jota on toteutettu viime vuosikymmenet mm. maapolitiikan, kaavoituksen sekä yleisten alueiden suunnittelun ja rakentamisen keinoin. Vuoden 2024 alussa on käynnistetty viheraluejärjestelmän päivittäminen. Suunnittelutyön tavoitteena on päivittää ja uudistaa Iisalmen kaupungin viheraluejärjestelmä, jolla luodaan kokonaiskuva viheralueiden kehittämistarpeista.

Uudistamistarpeet liittyvät toimintaympäristön muutoksiin, joita 20 vuodessa on tapahtunut: esimerkiksi ilmastonmuutos ja siihen sopeutuminen sekä luonnonmonimuotoisuuden heikkeneminen ovat nousseet huomioitaviksi teemoiksi alueidenkäytön suunnittelussa. Keväällä 2024 kaupunginvaltuustossa on hyväksytty Iisalmen strateginen yleiskaava. Yleiskaava ja uudistettava viheraluejärjestelmä toimivat rinnakkain tarkempaa suunnittelua tehtäessä. Viheraluejärjestelmä tarkoittaa yleiskaavan tulkintaa työssä käsiteltävien osa-alueiden osalta. Viheraluejärjestelmä kytkeytyy kaupungin strategiaan tavoitteisiin: mm. kaupunkistrategiassa tavoitteena on tiivis yhdyskuntarakenne, toimiva ja hyvin saavutettava palveluverkko sekä puisto- ja liikuntareittien kokonaisuus, joka houkuttelee ihmisiä liikkumaan. Myös Iisalmen ilmastosuunnitelmassa on viheraluejärjestelmätyöhön kytkeytyviä tavoitteita.

Viheraluejärjestelmällä ei ole suoria oikeusvaikutuksia. Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy suunnitelman, tulee se ohjaamaan osaltaan kaupungin tarkempaa suunnittelua etenkin teknisen ja ympäristötoimialan maankäyttö- ja asuminen vastuualueella mm. viheralueiden ja reitistöjen suunnittelussa kaavoituksessa sekä kadut ja ympäristö vastuualueella yleisten aluiden yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa ja hoidossa.

Suunnitelman aluerajaus

Suunnittelualue kattaa taajama-alueen ja siihen läheisesti kytkeytyviä alueita, ollen pinta-alaltaan noin 2800 ha. Suunnittelualue ulottuu pohjoisessa Koljonvirran entisen sairaalan alueelle/Mansikkaniemeen ja etelässä Ohenmäkeen. Idässä alue rajautuu pääasiassa 5-tiehen sekä Saunaniemen ja Ahmon alueille, lännessä Poroveteen ja Kirkonsalmen länsirannan alueille.

Suunnitelman sisältö

Viheraluejärjestelmätyö koostuu paikkatietoanalyysistä, viheraluejärjestelmän strategiasta sekä suunnitelmaosasta. Paikkatietoanalyysit ovat luoneet tietopohjaa suunnittelua varten ja niitä on laadittu mm. maanpeitteestä, viherrakenteesta, vesiympäristöistä sekä luonto-

, virkistys-, maisema- ja kulttuurihistoriallisista arvoista. Työssä on myös huomioitu mm. aiemmat maankäyttöratkaisut sekä kaupungin maanomistus. Strategiassa on tunnistettu ja valittu kolme teemaa:

- vesi maisemassa,
- monimuotoiset kaupunkimetsät sekä
- kulttuurihistorialliset kerrostumat.

Suunnittelualue on jaettu osa-alueisiin (7 kpl) alueiden pääasiallisen maankäytön luonteen perusteella, joita ovat asuinaluepainotteiset alueet, keskusta-alue, teollisuuden ja kaupan alueet sekä metsäiset alueet. Eri osa-alueilla korostuvat strategian eri teemat.

- Suunnitelmakartoilla alueet on luokiteltu tavoitetilan mukaan siten, että luokitus perustuu työssä määriteltyyn viherrakenteeseen huomioiden myös RAMS 2020 kunnossapitoluokitus. Näitä luokkia ovat arvopuistot (kulttuurihistoriallisesti arvokkaat alueet ja kohteet), rakennetut puistot, leikki- ja liikuntapaikat, ekologisesti merkittävät metsäalueet, lähimetsät, suojametsät, maisemaniityt, suojelu/kosteikkoalueet, vehreät asuinalueet osana viherrakennetta sekä vesialueet.
- Kartoilla on myös esitetty virkistysreitit ja -palvelut: Nykyiset sekä ehdotetut uudet virkistysreitit ja -palvelut.
- Kartoilla on esitetty myös ekologiset ydinalueet ja yhteydet, jotka on luokiteltu seuraavasti: ekologinen ydinalue, kehitettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä ekologinen yhteys, kehitettävä ekologinen yhteys, ekologinen yhteys rannalla sekä tärkeät katupuukadut. Ekologisiksi ydinalueiksi kutsutaan luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittäviä alueita. Tällaisiksi työssä on osoitettu esimerkiksi Ohenmäen eteläosa, Poskilammen ympäristö, Saunaniemi ja Paloisvuori, Kangaslammen ympäristö eteläpuolisine metsäalueineen, Jordaninmäki ja Mansikkaniemen ympäristö sekä hautausmaa-alue Kirkonsalmella pohjoispuolisine ranta-alueineen. Yhteydet ydinalueiden välillä ovat tärkeitä lajiston liikkumisen ja eri lajien kantojen säilymisen turvaamiseksi. Paikallisia ekologiaa yhteyksiä ovat pääasiassa rantavyöhykkeen puustoiset alueet ja asuinalueiden väliin jäävät kapeammat puustoiset käytävät.
- Kartoilla on myös toimenpide-ehdotukset alueiden kehittämiseksi sekä niiden tarkeysjärjestys.

Vuorovaikutus ja eteneminen

Viheraluejärjestelmätyön suunnittelija on Nomaji maisema-arkkitehdit Oy. Työtä ohjaa ohjausryhmä, johon kuuluu ympäristönsuojelun, kaavoituksen ja kadut- ja ympäristö vastuualueen viranhaltijoita. Työn alkuvaiheessa vuorovaikutusta on järjestetty seuraavasti: suunnittelutyön pohjaksi kesällä 2024 järjestettiin karttapohjainen asukaskysely, johon saatiin noin 200



vastausta miellyttävistä ja kehitettävistä viheralueista. Lisäksi elokuussa 2024 järjestettiin vuorovaikutteinen yleisötilaisuus, jossa konsultti esitteli laatimiaan analyysyjä, viheraluestrategiaa ja alustavia luonnoksia, joihin oli mahdollista ottaa kantaa. Työ on tavoitteena asettaa nähtäville marras-joulukuussa 2024, jolloin työstä pyydetään lausunnot ja siihen on mahdollista jättää kannanottoja. Työhön liittyen järjestetään myös työpaja yläasteikäisille nuorille marraskuussa 2024.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 23.10.2024



Asianro IIS/204/00.01.03.04/2025

88 § Iisalmen kaupungin laaja hyvinvointikertomus

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 88

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy hyvinvointikertomuksen ja lähettää sen hyväksyttäväksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen, p. 040 619 5795
kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Valtuustolle tulee vuosittain raportoida hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kehityksestä ja kerran valtuustokaudessa valtuusto hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen.

Iisalmen kaupungin hyvinvointikertomus valtuustokaudelta 2021-2025 on laadittu käyttäen viimeisimpiä indikaattoritietoja sekä sitä on työstetty työpajoissa.

Vaikutusarviointi

Katso sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 8.4.2025 § 37 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Valtuuston päätöksen jälkeen:
Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori



Liitteet

Laaja hyvinvointikertomus, luonnos

Oheisaineisto

Laaja hyvinvointikertomus esitysversio

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 37

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointijaoston esityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Katso Hyvinvointijaoston 1.4.2025 § 7 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Laaja hyvinvointikertomus tukee kaikkia kaupungin strategisia tavoitteita. Kertomus tarjoaa ajankohtaisen tiedon kuntalaisten hyvinvoinnista ja siihen vaikuttavista tekijöistä, mahdollistaen tavoitteellisen, tietoperusteisen päätöksenteon. Kertomus on valmisteltu moniammatillisesti HYTE-työryhmässä ja työpajoissa, mikä vahvistaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Kertomus toimii perustana hyvinvointisuunnitelmalle 2025-2029, jolla vaikutetaan pitkäjänteisesti kuntalaisten hyvinvointiin, terveyden edistämiseen ja ennaltaehkäisevään työhön. Kertomus toimii vuoden 2024 lakisääteisenä hyvinvoinnin edistämisen vuosiraporttina, ja täyttää kunnan raportointivelvoitteen valtuustolle. Kertomuksen pohjalta laadittava tuleva strateginen hyvinvointisuunnitelma varmistaa, että hyvinvointityö nivoutuu osaksi kaupungin muuta strategista suunnittelua. Ei suoria yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja



Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

Liitteet

Laaja hyvinvointikertomus, luonnos

Oheisaineisto

Laaja hyvinvointikertomus esitysversio

Hyvinvointijaosto 1.4.2025 § 7

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtajan päätösehdotus

Hyvinvointijaosto esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että se hyväksyy laajan hyvinvointikertomuksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen p. 040 619 5795 ja kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen p. 040 545 4567

Kuntien tulee seurata asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä, elinoloja sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Edellä mainituista tekijöistä kunnan tulee raportoida valtuustolleen vuosittain sekä on valmisteltava valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma. (Kuntalaki 410/2015 § 1 ja Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 § 6).

Laaditussa laajassa hyvinvointikertomuksen raportoinnissa käytetään viimeisimpiä saatavilla olevia indikaattoritietoja, kaikki tiedot eivät päivitty vuosittain. Tietopohjana on käytetty THL:n ehdotusta hyvinvointikertomuksen vähimmäistietosisällöksi, jota on täydennetty muulla Iisalmen hyvinvointitiedoilla. Iisalmen lukuja verrataan taulukoissa koko maahan, Pohjois-Savoon sekä samankokoisiin verrokki kuntiin: Kemi, Raahen ja Varkaus. Laaja hyvinvointikertomus toimii samalla vuoden 2024 hyvinvoinnin edistämisen vuosiraporttina.

Laajaa hyvinvointikertomusta on työstetty Iisalmen kaupungin HYTE-



työryhmässä sekä toimialoittain pidetyissä työpajoissa.

Laaditun hyvinvointikertomuksen pohjalta käynnistetään Iisalmen laajan hyvinvointisuunnitelman 2025-2029 valmistelu tulevalle valtuustokaudelle. Hyvinvointisuunnitelma on strateginen asiakirja, joka määrittelee alueen hyvinvointityön keskeiset tavoitteet, toimenpiteet ja resursoinnin seuraavaksi neljäksi vuodeksi. Suunnitelma perustuu hyvinvointikertomuksen analyysiin ja asukkaiden tarpeisiin.

Kokouksessa esitellään Iisalmen kaupungin laajan hyvinvointikertomus ja tiivistetty esitysversio.

Vaikutusarviointi

Laaja hyvinvointikertomus tukee kaikkia kaupungin strategisia tavoitteita. Kertomus tarjoaa ajankohtaisen tiedon kuntalaisten hyvinvoinnista ja siihen vaikuttavista tekijöistä, mahdollistaen tavoitteellisen, tietoperusteisen päätöksenteon. Kertomus on valmisteltu moniammatillisesti HYTE-työryhmässä ja työpajoissa, mikä vahvistaa poikkihallinnollista yhteistyötä. Kertomus toimii perustana hyvinvointisuunnitelmalle 2025-2029, jolla vaikutetaan pitkäjänteisesti kuntalaisten hyvinvointiin, terveyden edistämiseen ja ennaltaehkäisevään työhön. Kertomus toimii vuoden 2024 lakisääteisenä hyvinvoinnin edistämisen vuosiraporttina, ja täyttää kunnan raportointivelvoitteen valtuustolle. Kertomuksen pohjalta laadittava tuleva strateginen hyvinvointisuunnitelma varmistaa, että hyvinvointityö nivoutuu osaksi kaupungin muuta strategista suunnittelua. Ei suoria yritysvaikutuksia tai ilmastovaikutuksia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Laaja hyvinvointikertomus, luonnos

Laaja hyvinvointikertomus esitysversio



Asianro IIS/90/10.02.05.00/2021

89 § Rakennuskieltojen asettaminen

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 89

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi ja lähettää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 9.4.2025 § 53 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 9.4.2025 § 53 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1 D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muun perusteen takia.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Valtuuston päätöksen jälkeen:

Asemakaava-arkkitehti

Kaavoituspäällikkö

Liitteet

Rakennuskieltokartta (pohjoinen): Asemakaavan ajanmukaisuuden arviointi

Rakennuskieltokartta (etelä): Asemakaavan ajanmukaisuuden arviointi

Luettelo vanhentuneista asemakaavoista tai niiden osista perusteluineen

Oheisaineisto

Teknisen jaoston 26.3.2025 § 9 lausunto liittyen asetettaviin rakennuskieltoihin

Tekninen lautakunta 9.4.2025 § 53

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy luettelon vanhentuneista asemakaavoista tai niiden osista perusteluineen sekä siihen liittyvät kartat. Liitekartalla osoitetut alueet asetetaan rakennuskieltoon Alueidenkäyttölain 53 §:n mukaisesti sekä tiedotetaan asiasta kaupunginhallitusta ja kaupunginvaltuustoa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori ja kaavoituspäällikkö Sari Niemi olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783 ja
kaavoituspäällikkö Sari Niemi, puh. 040 830 4366

Alueidenkäyttölain mukaan kunnan on pidettävä asemakaava ajantasalla sitä mukaa kuin kunnan kehitys taikka maankäytön ohjaustarve sitä edellyttää (51 §). Kunnan on myös seurattava asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi (60 §). Kunnan päätöksestä, jolla asemakaava todetaan vanhentuneeksi, tulee voimaan 53 §:n 1 momentissa tarkoitettu rakennuskielto asemakaavan muuttamista varten (61 §).

Iisalmessa asemakaavojen vanhentuneisuudesta johtuvia rakennuskieltoja on asetettu viimeksi vuonna 2023. Rakennuskielto on poistunut Kulttuurikeskuksen ja Kirkkoaukion alueelta kaavamutoksen myötä. Vireillä ovat mm. kaupunginpuutarhan alueen sekä Seurahuoneen ja Styfin talon ympäristön asemakaavamuutokset.

Iisalmessa on kuitenkin edelleen alueita, joille rakennuskieltoja on syytä asettaa asemakaavan vanhentuneisuuden vuoksi. Kaikkia Iisalmessa voimassa olevia asemakaavoja ei ole käyty systemaattisesti läpi asian valmistelun yhteydessä työmäärän ja käytettävissä olevien resurssien vuoksi. Uutena huomioitavana teemana ovat mm. Pohjois-Savon maakuntakaava 2040 2. vaiheessa vahvistuneet maakunnallisesti arvokkaat modernin rakennusperinnön kohteet. Osaa aiemmin asetetuista rakennuskielloista ei esitetä jatkettavan.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa strategian tavoitetta

Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- Päätös on strategian mukainen ja pitkävaikutteinen. Sillä on erityisiä yritysvaikutuksia ja ilmastovaikutuksia, koska yhdyskuntarakenteen tarkoituksenmukaisuus osaltaan vähentää päästöjä.
- Päätöksellä on myönteisiä vaikutuksista ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

- kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto
- kiinteistöinsinööri
- rakennustarkastaja
- rakennusvalvontainsinööri
- kaavavalmistelijat
- kaavoituspäällikkö
- Pohjois-Savon ELY-keskus

Liitteet

Rakennuskieltokartta (pohjoinen): Asemakaavan ajanmukaisuuden arviointi

Rakennuskieltokartta (etelä): Asemakaavan ajanmukaisuuden arviointi

Luettelo vanhentuneista asemakaavoista tai niiden osista perusteluineen

Oheisaineisto

Teknisen jaoston 26.3.2025 § 9 lausunto liittyen asetettaviin rakennuskieltoihin



Asianro IIS/219/10.03.02.06/2025

90 § Pelastusaseman myynti Pohjois-Savon hyvinvointialueelle

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 90

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki esittää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle Iisalmen pelastusaseman myyntiä tasearvon mukaisella kauppahinnalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 9.4.2025 § 60 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 9.4.2025 § 60 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Valtuuston päätöksen jälkeen:

Pohjois-Savon hyvinvointialue/kirjaamo, Petri Pyy ja Hannu Lahti

Toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala

Isännöitsijä

Talousjohtaja

Taluspäällikkö

Kiinteistöinsinööri

Tekninen lautakunta 9.4.2025 § 60

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että lisälmen kaupunki esittää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle lisälmen pelastusaseman myyntiä tasearvon mukaisella kauppahinnalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

lisälmen kaupunki on vuokrannut lisälmen pelastusaseman Pohjois-Savon hyvinvointialueelle valtioneuvoston vuokra-asetuksen "kunnan ja hyvinvointialueen välisen siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023-2026" mukaisesti vuoden 2025 loppuun. Pohjois-Savon hyvinvointialue on ilmoittanut, ettei se käytä vuokrasopimuksen optiokautta, joten lisälmen kaupungin on Kuntalain 126 §:n mukaan yhtiötettävä kaikki sote- ja pelastustoimen kiinteistöt.

FCG on laatimassaan selvityksessä suositellut ensisijaisesti myymään paloaseman ulkopuolisille. Selvityksessä myös todettiin, ettei lisälmen paloasemaa ole tarkoituksenmukaista siirtää samaan yhtiöön muiden sote kiinteistöjen kanssa toiminnan luonteen vuoksi.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa on käyty alustavia keskusteluja pelastusaseman myymisestä tai sen pitkäaikaisesta vuokrauksesta hyvinvointialueelle.

Paloaseman uudisrakennus varikolle, osoitteeseen Kilpivirrantie 9, 74120 lisälmi, valmistui vuonna 2001. Sen huoneistoala 1596 m², kerrosala 1753 m² ja tilavuus 9368 m³. Kylmä kalustevalasto valmistui vuonna 2008, ja sen kerrosala on 170 m² ja tilavuus 830 m³.

Pelastusaseman tasearvo 31.12.2024 on 446 818,38 € (alv 0%). Keskeneräisissä investoinneissa on 21.3.2025 56 562,24 €, joka koskee vuonna 2023 aloitettua varavoima- ja UPS-investointia. Kalustevalastolla ei ole enää tasearvoa. Tasearvoon perustuva myynti on läpinäkyvä tapa toimia, koska se perustuu kirjanpidon mukaisiin lukuihin. Pelastusaseman myynti ja siten pääomien vapauttaminen on perusteltua, koska kaupungin investointiohjelma



lähivuosina on erittäin raskas.

Pelastusaseman laskennallinen jälleenhankinta-arvo on noin 3,7 M€. FSG:n raportin mukaan paloaseman korjaustarvearvio on noin 2,3 M€. Toimitilojen arvion mukaan peruskorjaus on ajankohtainen noin 10 vuoden kuluttua. Kuitenkin teknisiä vähimmäiskorjaustoimenpiteitä on tehtävä noin 500 000 eurolla jo muutaman vuoden kuluttua. Lisäksi käyttäjä on esittänyt eräitä toiminnallisia muutosvaatimuksia. Kaupan yhteydessä paloasemalle on myös hankittava oma sähköliittymä.

Pelastusasemalle voidaan muodostaa oma tontti suuruudeltaan noin 7000 m², jonka vuokra ennakkoarvion mukaan olisi noin 1000 € vuodessa.

Paloaseman liittyviä teknisiä asiakirjoja esitellään yksityiskohtaisemmin kokouksessa.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden
- omistajapolitiikkamme on aktiivista, tarkoituksenmukaista ja tehokasta

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

Toimialajohtaja / tekninen ja ympäristötoimiala

Isännöitsijä

Talousjohtaja

Taluspäällikkö

Kiinteistöinsinööri



Asianro IIS/90/00.03.02.01/2025

91 § Sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 91

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sisäisen tarkastuksen tarkastusraportin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

tarkastusjohtaja, talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

sisäinen tarkastaja Kaisa Kajanus, p. 040 830 2658

sisäinen tarkastaja Niina Nuutinen, p. 040 489 4025

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa ja se tuottaa riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- ja konsultointitoimintaa, joka aikaansaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa.

Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota sen tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta- sekä johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen. Sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti perustuu kaupunginhallituksen hyväksymään tarkastussuunnitelmaan.

Vaikutusarviointi

Sisäisen tarkastuksen tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kaupunkistrategian tavoitteiden, toimintaperiaatteiden sekä säädösten ja määräysten mukaista ja että toiminta tukee asetettujen tavoitteiden toteutumista.

Sisäinen tarkastus tukee toiminnan taloudellisuutta ja tuloksellisuutta sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän kehittämistä. Sisäinen tarkastus tuottaa tarkastus- ja konsultointitoiminnan kautta organisaation johdolle päätöksenteossa ja valvonnassa tarvittavaa tietoa sekä pyrkii ennalta ehkäisemään tehotonta toimintaa, virheitä sekä väärinkäytöksiä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös



koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Tarkastuslautakunta

Tilintarkastaja

Hallintojohtaja

Asianhallintavastaava/tietosuojavastaava

Tietohallintokoordinaattori/tietoturvavastaava

Savon ICT -Palvelut Oy, toimistusjohtaja

Liitteet

Tarkastusraportti, salassa pidettävä Julkl24,1 § 15



Asianro IIS/297/02.02.01.00/2025

92 § Talouden toteumaraportti 1.1.-31.3.2025

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 92

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi talouden toteumaraportin ajalta 1.1.-31.3.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Taluspäällikkö Pirjo Rönkkö, p. 040 830 2667

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti talousarvion 2025 toteumaraportti annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle neljännesvuosittain (tilanteesta 31.3. ja 30.9., osavuositarkastus tilanteesta 30.6.).

Toteumaraportti sisältää kaupungin tuloslaskelman, talousarvion toteuman lautakunnittain ja kaupungin investointien toteumaraportin.

Talousarvion tasaisen kertymän mukainen talousarvion toteumaprosentti tilanteessa 31.3.2025 on 25,0 % ($3/12=25\%$).

Talouden toteumaraportin 1.1.-31.3.2025 (tilanteessa 9.4.2025) mukaan toimintatuottojen toteuma on 13,6 milj. euroa (24,8 %), toimintakulujen -27,4 milj. euroa (24,1 %) ja toimintakatteen -13,8 milj. euroa (23,4 %). Verotulojen toteuma on 11,1 milj. euroa (25,6 %) ja valtionosuuksien 5,7 milj. euroa (25,0 %).

Vuosikate tilanteessa 31.3.2025 on 3,0 milj. euroa (45,1 %) ja poistot -2,1 milj. euroa (23,1 %). Tilikauden ylijäämäksi muodostuu 1,0 milj. euroa.

Investointien toteuma tilanteessa 31.3.2025 on 1,0 milj. euroa (8,0 %).

Vaikutusarviointi

Talouden toteumaraportoinnin tarkoituksena on varmistaa, että kaupungin toiminta on talousarvion mukaista.



Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Toimialajohtaja / sivistys- ja hyvinvointitoimiala

Toimialajohtaja / tekninen ja ympäristötoimiala

Vastuualueiden päälliköt

Taluspäällikkö Marja Marin

Taluspäällikkö Leena Miettinen

Oheisaineisto

Talouden toteumaraportti 1.1.-31.3.2025



Asianro IIS/377/00.00.01.00/2021

93 § Eronpyyntö kaupunginhallituksen jäsenyydestä

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 93

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Sanna Kauppinen eron hallituksen jäsenyydestä.

Mikäli valtuusto myöntää eron, se valitsee uuden jäsenen hallitukseen jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 79 § 1 momentin mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kaupunginhallituksen jäsen Sanna Kauppinen on pyytänyt 31.3.2025 eroa hallituksen jäsenyydestä kaupunginvaltuuston kokouksessa, koska hänet valittiin kaupunginvaltuuston puheenjohtajaksi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto



Asianro IIS/688/00.02.00.04/2024

94 § Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkaralahden alueella

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 94

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen käsittelyn tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 8.4.2025 § 38 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 8.4.2025 § 38 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Valtuuston päätöksen jälkeen:

Aloitteen tekijä

Varhaiskasvatusjohtaja

Isännöitsijä

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 8.4.2025 § 38

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee annetun selvityksen tiedokseen ja toteaa, että päiväkotitoiminnan päättyminen on kaupunginvaltuuston päätöksen mukainen. Aloite katsotaan loppuun.



käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Varhaiskasvatusjohtaja Katja Koskela p. 040 543 4982

Isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkostossa on päätetty kaupunginvaltuustossa 10.6.2024 § 40. Päätöksen mukaan Lumilinnan ja Peltosalmen päiväkotien toiminta jatkuu tilojen kunnon ja lapsimäärän mukaisesti. Toimintaa supistetaan tarvittaessa, jos tilojen kunto sitä vaatii tai lapsimäärä vähenee olennaisesti.

Lumilinnan päiväkodissa on viimeisimpänä tehty rakennuksen kuntoon liittyviä tutkimuksia talven 2023-2024 aikana. Tehtyjen tutkimusten perusteella rakennukselle tehtiin rakennusterveysasiantuntijoiden toimesta sisäilmast selvitys- ja olosuhde arvio. Olosuhde arviointi kertoo kokonaiskuvan sisäilman laadusta ja olosuhteista sekä toimenpide-ehdotukset sisäilman laadun ja olosuhteiden parantamiseksi. Olosuhde arvioinnin ja ympäristöterveystarkastajan laatiman lausunnon perusteella sisäilmatyöryhmä esitti, että rakennuksen käyttöä voidaan jatkaa vuoden 2025 kesään asti, kun rakennuksessa tehdään sisäilman laatua parantavat korjaustoimenpiteet. Rakennukselle tehtiin em. toimenpiteet, jotka mahdollistavat rakennuksen käytön jatkumisen vuoden 2025 kesään asti.

Päiväkotitoiminta Lumilinnan huoltajia ja henkilöstöä on tiedotettu 10.9.2024 kirjallisesti tiedotteessa, ja suullisesti päiväkodin vanhempainillassa, että päiväkodin viimeinen toimintapäivä on 30.6.2025. Huoltajille kerrottiin tiedotteessa sekä vanhempainillassa, että päiväkodissa olevien lasten uudet sijoituspaikat järjestellään perheiden toiveita huomioiden.

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkaralahden alueella, koska päiväkotitoiminta Lumilinnan sulkeminen herätti huolta alueen lapsiperheissä. Kaupunginhallitus käsittelee asiaa kokouksessaan 16.12.2024 § 287 kohdalla. Asia on käsiteltävä 2.6.2025 mennessä.

Aloitteessa varhaiskasvatuksen säilyttämiseksi Makkaralahden alueella todetaan, että Kilpijärven koulun tilat tarjoavat luontevan paikan



varhaiskasvatuspalvelujen sijoittamiselle. Kilpijärven koulussa on tilat yhdelle esiopetusryhmälle. Koulun lapsimäärä tuleville vuosille on kartoitettu, eikä koulussa ole lähivuosina järjestettävissä tilaa varhaiskasvatuksen toiminnalle.

Kevään 2025 varhaiskasvatushaussa Päiväkoti Lumilinnaan sijoitetut lapset on voitu sijoittaa toisiin toimintayksiköihin varhaiskasvatuksessa perheiden toiveiden mukaisesti sekä ilman henkilöstön lisäresurssitarvetta. Lisäksi Iisalmen kaupunki on osoittanut Päiväkoti Lumilinnan vakituiselle henkilöstölle vastaavat tehtävät muista varhaiskasvatuksen yksiköistä.

Päiväkoti Lumilinnan toiminnan päättäminen on kaupunginvaltuuston päätöksen 10.6.2024 § 40 mukainen. Toiminta päättyy tilojen kunnon vuoksi.

Varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa varaudutaan tulevaisuudessa lapsimäärän vähenemiseen, ja samalla mietitään olemassa olevien päiväkotien ja koulurakennusten tilojen hyödyntämistä lakisääteisen varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toteuttamiseksi.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa seuraavia strategisia tavoitteita:

1. Inspiroiva Iisalmi
 - huomioimme väestörakenteen muutokset ennakoivasti palvelutarjonnan kehittämisessä eri ikätasolle ja kohderyhmille
 - teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen
2. Ihana Iisalmi
 - toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
5. Hyvinvoiva henkilöstö
 - kehitämme työhyvinvointia aktiivisesti ja pitkäjänteisesti

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Aloitteen tekijä
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto
Varhaiskasvatusjohtaja
Isännöitsijä



Kaupunginhallitus 16.12.2024 § 287

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Aloite on käsiteltävä 2.6.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen varhaiskasvatuksen säilyttämisestä Makkaralahden alueella kaupunginvaltuuston kokouksessa 2.12.2024 § 90.

"Makkaralahden alueella toimivan päiväkotit Lumilinnan sulkeminen on herättänyt huolta alueen lapsiperheissä. Alueella asuu paljon lapsiperheitä, joille laadukas ja helposti saavutettava varhaiskasvatus on ensiarvoisen tärkeää. Lumilinnan toiminnan päättyessä lasten päivähoito on suunniteltu siirrettäväksi päiväkotit Simpukkaan. Tämä ratkaisu aiheuttaa merkittäviä haasteita perheille, joille kuljetus Simpukkaan lisää matka-aikaa ja hankaluuksia arjen sujuvuuteen.

Makkaralahden alueella sijaitsee Kilpijärven koulu, jonka läheisyys tarjoaa luontevan paikan varhaiskasvatuspalveluiden sijoittamiselle. Lapsiperheiden arjen tukemiseksi ja alueen vetovoimaisuuden säilyttämiseksi on tärkeää, että päiväkotipalvelut säilyvät alueella. Päiväkodin puuttuminen voi vaikuttaa kielteisesti alueen asukasmäärän kehitykseen ja lapsiperheiden haluun asettua alueelle.

Päiväkotit ei ainoastaan tue alueen lapsiperheiden arkea, vaan sillä on laajempi vaikutus Makkaralahden ja koko kaupungin vetovoimaan. Hyvin saavutettavien ja laadukkaiden varhaiskasvatuspalveluiden säilyttäminen ja kehittäminen ovat keskeisiä tekijöitä, kun perheet valitsevat asuinpaikkansa. Päiväkodin toiminnan jatkuminen alueella osoittaisi, että kaupunki panostaa asukasviihtyvyyteen ja lapsiperheiden tarpeisiin.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että:

1. Kaupunki selvittää korvaavan päiväkotitoiminnan sijoittamista Makkaralahden alueelle, esimerkiksi Kilpijärven koulun läheisyyteen.



2. Kaupunki ottaa päätöksenteossa huomioon alueen lapsiperheiden tarpeet ja kuulee perheiden näkemyksiä palveluiden saavutettavuuden parantamiseksi.
3. Kaupunki tunnistaa, että päiväkodin säilyttäminen vahvistaa alueen ja koko kaupungin vetovoimaa, mikä edistää asukasmäärän kasvua ja kaupungin elinvoimaisuutta."

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala



Asianro IIS/293/00.02.00.04/2025

95 § Valtuustoaloite Aito Avioliitto -liputuspäivästä

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 95

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi elinvoima- ja konsernipalveluihin. Aloite on käsiteltävä 30.9.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Iisalmen perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen aidon avioliiton liputuspäivästä kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.3.2025 § 23. Aito Avioliitto ry:llä on oma lippu, jota voidaan käyttää Iisalmen kaupungin virallisissa lipputangoissa.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

hallintojohtaja

Liitteet

Valtuustoaloite Aito Avioliitto -liputuspäivä



Asianro IIS/287/00.02.00.04/2025

96 § Valtuustoaloite lapsi- ja perhestrategian laatimisesta

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 96

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Aloite on käsiteltävä 30.9.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen lapsi- ja perhestrategian laatimisesta elinvoiman ja asukaskehityksen tueksi kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.3.2025 § 23.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala

Liitteet

Valtuustoaloite, lapsi ja perhestrategia



Asianro IIS/288/00.02.00.04/2025

97 § Valtuustoaloite senioristrategian laatimisesta

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 97

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Aloite on käsiteltävä 30.9.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.3.2025 § 23 senioristrategian laatimisesta ennaltaehkäisevän seniorityön perustaksi ja seniori-ikäisten arjen tueksi. Tämä vaatii hyvää yhteistyötä Pohjois-Savon hyvinvointialueen (PSHVA) kanssa.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala

Liitteet

Valtuustoaloite, senioristrategian laatiminen



Asianro IIS/292/00.02.00.04/2025

98 § Valtuustoaloite koulumummo- ja kouluvaaritoiminnasta Iisalmessa

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 98

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Aloite on käsiteltävä 30.9.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Vihreiden valtuustoryhmä ja Keskustan valtuustoryhmä jättivät aloitteen koulumummo- ja kouluvaaritoiminnasta Iisalmessa kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.3.2025 § 23.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala

Liitteet

Valtuustoaloite koulumummo- ja kouluvaaritoiminnasta Iisalmessa



Asianro IIS/291/00.02.00.04/2025

99 § Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 99

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi hankinta- ja logistiikka-asiantuntijalle. Aloite on käsiteltävä 30.9.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Keskustan Iisalmen valtuustoryhmä esitti kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.3.2025 § 23, että Iisalmessa valmistellaan ja otetaan käyttöön nykyistä paremmin lasten ja nuorten etu ja hyvinvointi huomioiva oma koulumatkojen ohjeistus sekä seuranta perusopetusta saavan oppilaan osalta.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

Liitteet

Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä



100 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 100

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Otto-oikeudesta päättävät kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja.

Kaupunginhallituksella ei ole otto-oikeutta Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan, Ylä-Savon ympäristölautakunnan, maaseutuhallinnon yhteislautakunnan, Ylä-Savon musiikkiopiston johtokunnan, tarkastuslautakunnan, Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan sekä vaalitoimielinten päätöksistä.

Käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Kaupunginhallituksen alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat kaupunginhallitukselle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.





101 § Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 101

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus panee täytäntöön kaupunginvaltuuston 31.3.2025 kokouksen päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Jos valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen lainvoimaisuutta. Täytäntöönpanoon ei saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelijä kieltää täytäntöönpanon.

Kaupunginhallitukselle on tullut tiedoksi ja täytäntöön pantavaksi kaupunginvaltuuston kokouksen päätökset.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



102 § Iisalmi-konsernin ajankohtaiset asiat ja omistajaohjauksen käyttäminen

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 102

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus käsittelee

- Iisalmen Teollisuuskylä Oy Yhtiökokouskutsu 23.4.2025, asiakirjan id: 867977, ei verkkojulkinen

- Petterinkulma Oy:n yhtiökokouksen pöytäkirja 8.4.2025, asiakirjan id: 869809, ei verkkojulkinen

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 146 ja 149 §

Iisalmi-konsernin tytäryhteisöt ovat Petterinkulma Oy, Iisalmen Teollisuuskylä Oy ja Kiinteistö Oy Iisalmen Lumakeskus.

Kuntayhtymiä ovat Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, Savon koulutuskuntayhtymä ja Pohjois-Savon liitto.

Osakkuusyhteistöjä ovat Ylä-Savon Vesi Oy, Ylä-Savon Pääomarahasto Oy, Ylä-Savon Jätehuolto Oy, Savonia AMK Oy ja Savon ICT-Palvelut Oy.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Iisalmen Teollisuuskylä Oy Yhtiökokouskutsu 23.4.2025, ei verkkojulkinen
Petterinkulma Oy:n pöytäkirja 8.4.2025, ei verkkojulkinen



103 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 103

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Saatavien seuranta 31.3.2025, IIS/284/02.02.01.00/2023, asiakirjan id: 869504
2. Maksuvalmiusraportti maaliskuu 2025, IIS/321/02.02.01.00/2025, asiakirjan id: 869910

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Saatavien seuranta 31.3.2025

Maksuvalmiusraportti maaliskuu 2025



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- 1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- 1 B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- 1 C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- 1 D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.



3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.

4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite.



Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Jos oikaisuvaatimuksesta ei ilmene, kumman lain nojalla se on tehty, käsitellään vaatimus hankintalain mukaisena hankintaoikaisuna.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30



Iisalmen kaupunki / kirjaamo
PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI
kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai



3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetty tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä



asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen

Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella



haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo
Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio
p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505
pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.