



Toimielin	Tarkastuslautakunta
Paikka	Hotel Golden Dome, kokoustila Kultakabinetti, Kirkkopuistonkatu 28, Iisalmi
Aika	6.5.2025 klo 9:05 - 13:55
Keskeytykset	Tauot klo 10.07-10.14 ja klo 11.50-12.43.
Läsnä olleet jäsenet	Väänänen Juhani, puheenjohtaja Eronen Tuomo Halonen Seppo Ryhänen Marjatta Tikkanen Ensio Auvinen Ari, Mehtosen varajäsen Ryhänen Asta, Roivaisen varajäsen
Poissa	Mehtonen Milja Roivainen Anu Hokkanen Katri, tilintarkastaja
Muut läsnäolijat	Elo-Tammelander Mirva, sihteeri
Asiat	§:t 30-33
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	6.5.2025 Puheenjohtaja Juhani Väänänen Sihteeri Mirva Elo-Tammelander Pöytäkirjantarkastaja Ensio Tikkanen Pöytäkirjantarkastaja Tuomo Eronen
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 7.5.2025. Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



30 § Kokouksen järjestäytyminen	1
31 § Iisalmen kaupungin tilinpäätös 2024	2
32 § Vuoden 2024 arviointikertomus	7
33 § Muut asiat ja tarkastuslautakunnan seuraava kokous	10
Muutoksenhakuohjeet	11



30 § Kokouksen järjestäytyminen

Tarkastuslautakunta 6.5.2025 § 30

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteellisyydet.

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Ensio Tikkasen ja Ari Auvisen sekä varatarkastajaksi Seppo Halosen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Ensio Tikkasen ja Tuomo Erosen.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/57/02.06.01.03/2025

31 § Iisalmen kaupungin tilinpäätös 2024

Tarkastuslautakunta 6.5.2025 § 31

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että

- 1) tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2024 merkitään tiedoksi
- 2) kaupunginvaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2024
- 3) kaupunginvaltuusto myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Tilintarkastaja antaa tilintarkastuskertomuksen ja esittää, että Iisalmen kaupungin tilinpäätös vuodelta 2024 hyväksytään ja että vastuuvapaus myönnetään tilivelvollisille. Kyseiset allekirjoitetut asiakirjat julkaistaan pöytäkirjan yhteydessä.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 31.3.2025 § 77 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Liitteet

Iisalmen kaupungin tilinpäätös 2024

Iisalmen kaupunki tilintarkastuskertomus 2024

Johdon vahvistuskirje Iisalmen kaupunki 2024



Tarkastuslautakunta 23.4.2025 § 21

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen 2024 tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 31.3.2025 § 77 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 31.3.2025 § 77 vaikutusarviointi.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto

Liitteet

Iisalmen kaupungin tilinpäätös 2024 KH allekirjoittama

Kaupunginhallitus 31.3.2025 § 77

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa sähköisesti vuoden 2024 tilinpäätöksen. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja allekirjoittavat kaupunginhallituksen puolesta vahvistusilmoituksen tilintarkastajalle.

2. Kaupungin tilikauden tulos (kaupunki ja vesiliikelaitos) vuodelta 2024 muodostui 6 831 298,85 euroa ylijäämäiseksi. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle tilikauden tuloksen käsittelyä siten, että

- aikaisemmin toteutettujen investointeihin liittyvää poistoeron vähennystä kirjataan 601 531,05 euroa ja poistoeron lisäystä -1 340 000,00 euroa,

- vahinkorahaston vähennystä kirjataan 87 549,90 euroa toteutuneiden



kulujen katteeksi ja rahaston lisäystä -106 408,95 euroa,

- opintorahaston vähennystä kirjataan 10 750,00 euroa ja lisäystä -8 049,26 euroa toteutuneiden kulujen ja tuottojen mukaan,

- investointi- ja kehittämisrahaston vähennystä 1 340 000,00 euroa Soinlahden koulun rakentamiseen ja rahaston lisäystä -3 500 000 euroa,

- ja että tilikauden ylijäämä 3 916 671,59 euroa siirretään taseen oman pääoman edellisten tilikausien ylijäämäerään.

3. Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan ja talouspäällikön tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia tilinpäätöskirjaan.

4. Kaupunginhallitus lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Taluspäällikkö Pirjo Rönkkö, p. 040 661 2874

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Vesiliikelaitos toimii kunnallisena liikelaitoksena ja sen tilinpäätös on sisällytetty kaupungin tilinpäätökseen. Tilinpäätökseen sisältyy myös konsernitilinpäätös.

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja.

Kuntalain 115 §:n 3 momentin mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.



Tuloksenkäsittelyeriä ovat investointivarauksen, poistoeron tai rahaston lisäykset ja vähennykset.

Iisalmen kaupungin tilikauden tulos (sis. vesiliikelaitoksen) ennen tuloksenkäsittelyeriä on 6,8 milj. euroa ylijäämäinen. Tilikauden tuloksen jälkeen kirjattavat tilinpäätössiirrot sisältävät poistoeron sekä varausten ja rahastojen muutoksen. Näiden erien nettovaikutus kaupungin tilikauden ylijäämään on -2,9 milj. euroa. Tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden 2024 ylijäämäksi muodostuu 3,9 milj. euroa.

Vuoden 2024 tilinpäätöksen tuloslaskelman mukainen vuosikate (sis. vesiliikelaitoksen) on 17,1 milj. euroa ja poistot ja arvonalentumiset -10,2 milj. euroa. Vuosikate kattaa poistot 167-prosenttisesti.

Taseen loppusumma 31.12.2024 oli 227,5 milj. euroa (2022: 223,1 milj. euroa).

Lainamäärä oli vuoden 2024 lopussa 84,5 milj. euroa (sis. vesiliikelaitoksen) eli 4 129 €/asukas (2023: 4 220 €/asukas).

Kaupungin ja vesiliikelaitoksen investoinnit (brutto) olivat 10,9 milj. euroa. Kaupungin investoinnit olivat 9,7 milj. euroa ja vesiliikelaitoksen investoinnit 1,2 milj. euroa.

Iisalmen kaupungin tilinpäätös vuodelta 2024, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun, on päätösesityksen liitteenä.

Vaikutusarviointi

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kaupungin tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tilinpäätöksessä kuvataan se, miten tavoitteet ovat toteutuneet. Tilinpäätöksessä arvioidaan siten strategisten tavoitteiden toteutumista.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Tarkastuslautakunta



Tilintarkastajat
Kaupunginvaltuusto

Liitteet

Iisalmen kaupungin tilinpäätös 2024 KH 31032025



Asianro IIS/190/00.03.00.00/2023

32 § Vuoden 2024 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 6.5.2025 § 32

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asian käsittelyn välissä pidettiin tauot klo 10.07-10.14 ja klo 11.50-12.43.

Valmistelu

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Oheisaineisto

Arviointikertomus vuodelta 2024, luonnos

Tarkastuslautakunta 29.4.2025 § 27

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laatimista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asian käsittelyn välissä pidettiin tauot klo 10.23-10.38, klo 12.02-12.47 ja klo 14.00-14.25.

Asian käsittelyn välissä käsiteltiin myös § 28.



Valmistelu

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Oheisaineisto

Arviointikertomus vuodelta 2024, luonnos

Tarkastuslautakunta 23.4.2025 § 24

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimisen.

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kaupunginhallitus lähetti 31.3.2025 § 77 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen osalta. Iisalmen kaupungin tilinpäätökseen on yhdistetty Iisalmen Vesi -liikelaitoksen tilinpäätös. Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta lähetti 27.2.2025 § 9 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioitavaksi valtuuston asettamien tavoitteiden osalta.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunnan arvio on jälkikäteisarviointia siitä, kuinka kunnanhallitus, muut kunnan viranomaiset ja kunnan tytäryhteisöt ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin



arviointikertomus antaa aiheita.

Arviointikertomus sisältää mm.

Tarkastuslautakunnan tehtävän, kokoonpanon ja työskentelyn kuvauksen

Kaupungin ja kaupunkikonsernin talouden arvioinnin tulokset

Kaupunginvaltuuston asettamien tavoitteiden toteutumisen arvioinnin tulokset

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Oheisaineisto

Arviointikertomus vuodelta 2024, luonnos



33 § Muut asiat ja tarkastuslautakunnan seuraava kokous

Tarkastuslautakunta 6.5.2025 § 33

Puheenjohtajan päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Ajankohtaiset asiat

- Tarkastuslautakunnan seuraava kokous on 13.5.2025 klo 10-15.30.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.