



Toimielin Tekninen lautakunta
Paikka Kaupungintalo, Kokoushuone Aho, 2 krs.
Aika 11.6.2025 klo 16:00 - 18:22

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Haanketo Olavi, puheenjohtaja
Hannus Merja
Hartikainen Seppo
Kartimo-Kröger Susanna
Korolainen Kauko
Ryhänen Esko
Åhman Kati
Ålander Johanna
Rönkkö Heikki, Myllerin varajäsen

Poissa Myller Juuso

Muut läsnäolijat Nissinen Kari, esittelijä
Heinonen Marika, sihteeri
Riihola Kari, kaupunginhallituksen edustaja
Könttö Jyrki, asiantuntija, paikalla klo 16.30-16.43
Kaisanlahti Pirjo, asiantuntija, paikalla klo 16.48-17.14

Asiat §:t 81-97

Pöytäkirjan liitteineen 11.6.2025
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Olavi Haanketo
sähköisesti Sihteeri Marika Heinonen
allekirjoittaneet Pöytäkirjantarkastaja Merja Hannus
Pöytäkirjantarkastaja Susanna Kartimo-Kröger §:t 81-84, 86-97
Pöytäkirjantarkastaja Seppo Hartikainen § 85

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 12.6.2025

Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



81 § Kokouksen järjestäytyminen	1
82 § Teknisen lautakunnan kokousmenettely	2
83 § Makkarahden/Pitkalahden alueen katujen ja kevyen liikenteen väylien talvihoidon alueurakat talvikaudella 2025/2026	3
84 § Traktorin hankinta viher- ja liikunta-alueiden yhteiskäyttöön	5
85 § Hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen vuokrausperiaatteet	7
86 § Iisalmen Kulttuurikeskuksen Esitystekniikkaurakoitsijan valinta	10
87 § Iisalmen Kulttuurikeskuksen Äänitekniikkaurakoitsijan valinta	13
88 § Iisalmen Kulttuurikeskuksen Näyttämötekniikkaurakoitsijan valinta	16
89 § Pihlajaharjun luovutettavat tontit Varstatien ja Huokaustensillantien päästä	19
90 § Puutarhakylän mökkipalstan vuokraus ja varaus	21
91 § Suojeltujen ja arvotettujen rakennusten toimenpideohjelma	24
92 § Iisalmen kaupungin vartiointipalveluiden kilpailutuksen toimeksianto Sansia Oy:lle	28
93 § Teknisen lautakunnan edustajat kulttuurikeskuksen suunnittelu- ja työmaakokouksissa valtuustokaudella 2025-2029	30
94 § Edustajien nimeäminen virkaan valittavien haastatteluryhmään vuosiksi 2025-2029	32
95 § Aloite kunnille talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta	33
96 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	38
97 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	39
Muutoksenhakuohjeet	40
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	49



81 § Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 81

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan esteellisyydet.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Merja Hannuksen ja Seppo Hartikaisen sekä varatarkastajiksi Susanna Kartimo-Krögerin ja Kauko Korolaisen.

Päätös

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Merja Hannus ja Susanna Kartimo-Kröger sekä varatarkastajiksi Seppo Hartikainen ja Kauko Korolainen.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/408/00.02.02.00/2025

82 § Teknisen lautakunnan kokousmenettely

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 82

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että toimikaudella 2025-2029

- Teknisen lautakunnan kokoukset pidetään kokousaikataulun mukaisesti kaupungintalolla keskiviikkoisin klo 16.00, ellei erityisistä syistä päätetä toisin.
- Kaksi varsinaista pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi varatarkastajaa valitaan aakkosjärjestyksessä, ellei erityisistä syistä päätetä toisin.
- Asiantuntijat saapuvat kokoukseen esittelijän kutsumina.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Hallintosäännön 18. luvussa on säädetty kokousmenettelystä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja

hallintosihteeri

teknisen lautakunnan puheenjohtaja



Asianro IIS/413/02.08.00.02/2025

83 § Makkaralahden/Pitkälahden alueen katujen ja kevyen liikenteen väylien talvihoidon alueurakat talvikaudella 2025/2026

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 83

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy tarjouspyynnön perusteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

työpäällikkö Jorma Korhonen, p. 040 830 2611

Iisalmen kaupungin tekninen ja ympäristötoimiala on laatinut tarjouspyynnön omistamiensa ja hallinnoimiensa Makkaralahden ja Pitkälahden alueen katujen ja kevyen liikenteen väylien talvihoitotöistä kokonaishintaurakointina talvikaudelle 2025/2026 alkaen 16.10.2025 ja päättyen 15.4.2026.

Tarjouspyynnössä on optiovaraus kahdelle lisätalvikaudelle 2026/2027 ja 2027/2028.

Urakoitsijan on täytettävä tarjouspyynnössä vaaditut kelpoisuusehdot. Valintaperusteena on kokonaistaloudellisuus tarjouspyynnössä esitettyjen arviointiperusteiden mukaisesti.

Tarjouspyyntö on liitteenä.

Vaikutusarviointi

4. Kestävä kuntatalous

- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

katumestari

kaupungininsinööri

talouspäällikkö

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

kuntatekniikan valmistelija

rakennusmestari

Liitteet

Tarjouspyyntö Makkaralahden / Pitkälähden talvihoidon alueurakat

2025/2026, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta

Tarjouslomake talvikunnossapidosta Makkaralahti, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta

Tarjouslomake talvikunnossapidosta Pitkälahti, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka,

JulkL 6,1 § 2) kohta

Pitkälähden urakka-alue ajoradat, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta

Makkaralahden urakka-alue ajoradat, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta

Makkaralahden ja Pitkälähden aluekartat, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/429/02.08.00.02/2025

84 § Traktorin hankinta viher- ja liikunta-alueiden yhteiskäyttöön

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 84

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että traktorin hankinta käynnistetään laaditun tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjouspyyntöön voidaan tehdä vähäisiä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen, p. 040 830 2737

Viher- ja liikunta-alueilla on käytössään kaksi traktoria, joilla hoidetaan talvisin luistinratoja, kesäisin kenttiä ja viheralueita. Käytössä olevat koneet on varustettu etukuormaimella. Talvisin varusteena on jäänhoitokone ja kevästä lähtien niillä hoidetaan kuljetustehtävät koukkulavakärryillä sekä muita tehtäviä traktorisovitteiset välineillä. Hankinnan tarkoituksena on korvata ikääntynyt New Holland traktori.

Traktori hankitaan leasing-rahoituksella tarjouspyynnössä määritellyillä kriteereillä ja ehdoilla. Traktorin hankinnan arvioidaan olevan noin 170 000 € ja se kilpailutetaan kansallisen kynnysarvon ylittävänä hankintana. Tarjouspyynnön mukaiset tarjoukset pisteytetään siten, että hinta saa max. 50 pistettä, koeajokokemuksesta max. 40 pistettä sekä lisäksi huoltopalveluiden sijainnista ja saatavuudesta on mahdollista saada max. 10 pistettä.

Vaikutusarviointi

Investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden.

Uusi traktori on pitkäaikainen investointi ja kykenee vastaamaan nykyisen kaluston käyttämisen ja tulevien vuosien vaatimuksiin. Hankinta täyttää kaikki nykyiset ympäristövaatimukset.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös



koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija
viher- ja liikunta-aluepäälikkö
kaupungininsinööri
talouspäälikkö

Liitteet

Traktorin hankinta viher- ja liikunta-alueiden yhteiskäyttöön, tarjouspyyntö, salassa pidettävä tarjouspyynnön julkaisemiseen saakka, JulkL 6,1 § 2) kohta



Asianro IIS/721/10.03.02.05/2024

85 § Hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen vuokrausperiaatteet

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 85

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen vuokrausperiaatteet valmistelutekstissä esitetyn mukaisesti. Alustavat vuokralaskelmat esitellään kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kati Åhman ja Susanna Kartimo-Kröger ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjäävin perusteella ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän aikana toimi Seppo Hartikainen.

Isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti oli asiantuntijana kokouksessa ja hän esitteli alustavia vuokralaskelmia kokouksessa.

Valmistelu

isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta antaa ja ottaa vuokralle maa- ja vesialueet, kun vuokra-aika on yli viisi vuotta sekä ottaa vuokralle rakennukset ja tilat, kun vuokra-aika on yli viisi vuotta tai vuokra-arvoltaan yli 30 000 euroa neljän vuoden ajalla.

Hyvinvointialueelle vuokrattavien tilojen vuokranmäärityksessä käytetään Valtioneuvoston asetuksen 272/2022 mukaista laskentatapaa. Vuokra on kokonaisvuokra, joka muodostuu pääoma- ja ylläpitovuokrasta.

Pääomavuokra on muodostettu asetuksen mukaisesti rakennuksen teknisen arvon perusteella ja pääomavuokrassa on käytetty kuuden prosentin tuottovaatimusta teknisestä arvosta. Asetuksen mukaan laskettu arvo on päivitetty elinkustannusindeksillä vuoden 2025 kustannustasoon. Lopullisessa pääomavuokrassa on huomioitu teknisen arvon määrityksen jälkeen



tapahtuneet investoinnit rakennuskustannusindeksillä korjattuna vuoden 2025 tasoon.

Tehty taloudellinen mallinnus osoittaa, että muodostettavan yhtiön taloudelliset toimintaedellytykset edellyttävät vähintään kuuden prosentin pääomavuokratasoa kiinteistöjen teknisistä nykyarvoista laskettuna.

Vuokraan sisältyvät ylläpitokustannukset on laskettu nykyisen vastuunjakotaulukun mukaisesti ja ne ovat hallinto-, kunnossapito-, huolto-, ulkoalueiden hoito-, lämmitys-, sähkö-, vesi- ja jätehuoltokustannukset yhdyskuntajätteen osalta. Lisäksi ylläpitokustannuksiin on huomioitu perustettavan yhtiön kiinteistövero ja tonttivuokrat. Siivous sekä erityisjätteet ja vaaralliset jätteet ovat vuokralaisen vastuulla. Mitattavissa olevien kiinteistön käyttökulut kuten vesi ja sähkö voidaan tasata vuoden lopussa kulutuksen mukaisesti, jolloin käyttäjä voi vaikuttaa kulutukseen. Lähtökohta on, että hyvinvointialueelle vuokrataan kokonaisia rakennuksia. Ylläpitovuokrat on määritetty vuoden 2024 kiinteistökohtaisten toteutuneiden ylläpitokustannusten mukaisesti päivitettynä elinkustannusindeksillä vuoden 2025 kustannustasoon.

Iisalmen kaupunki esittää Pohjois-Savon hyvinvointialueelle, että se järjestäisi sairaalarakennusten ja terveyskeskuksen osalta kiinteistönhoidon itse. Kaupunki ei pysty nykyisillä resursseilla järjestämään Terveys Kampus -alueen kiinteistönhoitoa omana palveluna ja mikäli muutokset hankintalainsäädäntöön toteutuvat, ei kaupunki pysty jatkossa hankkimaan palveluita myöskään nykyiseltä palveluntuottajalta Servicalta.

Vuokra sisältää kohteen pysäköintialueella sijaitsevat autopaikat, joita vuokralainen saa käyttää henkilökunnan ja asiakkaiden pysäköintiin. Vuokralainen järjestää pysäköintilupien myymisen ja lupavalvonnan pysäköintialueille haluamallaan tavalla. Vuokranantaja toteuttaa vuokrakohteeseen lain edellyttämän määrän sähkölatauspisteitä. Latauspisteiden operoinnista vastaa vuokralainen, jolloin vuokralainen saa myös lataamisesta tulleet tulot.

Hyvinvointialue on esittänyt, että vuokrasopimukset tehdään toistaiseksi voimassa olevana 12 kuukauden irtisanomisajalla. Iisalmen kaupunki kanta on, että irtisanomisajan tulisi olla huomattavasti pidempi. Lyhyt irtisanomisaika muodostuu suureksi ongelmaksi tilanteissa, joissa kiinteistöihin pitää investoida.

Kokonaisvuokra tarkistetaan kalenterivuositain elinkustannusindeksin



muutosta vastaavasti.

Vaikutusarviointi

Päätös on strategian mukainen ja toteuttaa strategian tavoitetta
- kestävä kuntatalous.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Pohjois-Savon hyvinvointialue

isännöitsijä

teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja

talousjohtaja

talouspäällikkö



Asianro IIS/278/02.08.00.02/2025

86 § Iisalmen Kulttuurikeskuksen Esitystekniikkaurakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 86

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee Iisalmen Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen esitysteknisten töiden urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan, joka on Studiotec Oy urakkahinnalla 915 719 €, alv. 0%.

Päätös

Toimialajohtaja täydensi kokouksessa päätösehdotusta seuraavasti: Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen esitystekniikan toteuttamiseen on varattu kaupungin talous- ja toimintasuunnitelmassa 2025-2027 investointimäärärahoja myös sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Esitystekniikkahankinnat on kuitenkin ollut tarkoituksenmukaisinta kilpailuttaa yhtenä kokonaisuutena, joka sisältää laitteet asennuksineen. Tekninen lautakunta esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että lautakuntien välistä investointimäärärahajakoa esitystekniikkaurakan rahoituksen osalta tarkennetaan talous- ja toimintasuunnitelman 2026-2028 valmistelun yhteydessä.

Hyväksyttiin toimialajohtajan päätösehdotus ja täydennetty päätösehdotus.

Valmistelu

LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Tekninen lautakunta hyväksyi Iisalmen Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen tarjouspyyntöperiaatteet 26.2.2025 ja valtuutti teknisen toimialan järjestämään urakkatarjouskilpailun näiden periaatteiden mukaisesti.

Toimitilat -vastuualue on pyytänyt tarjouksia Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen esitystekniikkaurakasta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Urakkatarjouskilpailu järjestettiin ajalla 26.3.2025 -16.5.2025. Ilmoitus julkaistiin Hilmassa.

Tarjousten vertailu ja pisteytys suoritettiin Toimitilat-vastuualueen toimesta aikaisemmin hyväksyttyjen periaatteiden mukaisesti.



Kokouksessa esitellään tarjousten vertailun tulokset.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- yhteisölliset tapahtumamme houkuttelevat kävijöitä laajalta alueelta ja teemme yhteistyötä kansainvälisen matkailun kehittämiseksi seudullisten ja maakunnallisten toimijoiden kanssa.

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden
- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

Muutoksenhaku

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon ylittävissä hankinnoissa

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tarjoajat

LVI-insinööri

teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

talouspäälikkö

sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Iisalmen kulttuurikeskuksen esitystekniikkaurakoitsijan valinta, tarjousvertailu, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, Julkl 6 § 1



mom. 3 kohta + 7,2 §



Asianro IIS/276/02.08.00.02/2025

87 § Iisalmen Kulttuurikeskuksen Äänitekniikkaurakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 87

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee Iisalmen Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen äänitekniisten töiden urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan, joka on Studiotec Oy urakkahinnalla 599 271 €, alv. 0%.

Päätös

Toimialajohtaja täydensi kokouksessa päätösehdotusta seuraavasti: Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen äänitekniikan toteuttamiseen on varattu kaupungin talous- ja toimintasuunnitelmassa 2025-2027 investointimäärärahoja myös sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Äänitekniikkahankinnat on kuitenkin ollut tarkoituksenmukaisinta kilpailuttaa yhtenä kokonaisuutena, joka sisältää laitteet asennuksineen. Tekninen lautakunta esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että lautakuntien välistä investointimäärärahajakoa äänitekniikkaurakan rahoituksen osalta tarkennetaan talous- ja toimintasuunnitelman 2026-2028 valmistelun yhteydessä.

Hyväksyttiin toimialajohtajan päätösehdotus ja täydennetty päätösehdotus.

Valmistelu

LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Tekninen lautakunta hyväksyi Iisalmen Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen tarjouspyyntöperiaatteet 26.2.2025 ja valtuutti teknisen toimialan järjestämään urakkatarjouskilpailun näiden periaatteiden mukaisesti.

Toimitilat -vastuualue on pyytänyt tarjouksia Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen äänitekniikkaurakasta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Urakkatarjouskilpailu järjestettiin ajalla 26.3.2025 -16.5.2025. Ilmoitus julkaistiin Hilmassa.

Tarjousten vertailu ja pisteytys suoritettiin Toimitilat-vastuualueen toimesta



aikaisemmin hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti.
Kokouksessa esitellään tarjousten vertailun tulokset.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- yhteisölliset tapahtumamme houkuttelevat kävijöitä laajalta alueelta ja teemme yhteistyötä kansainvälisen matkailun kehittämiseksi seudullisten ja maakunnallisten toimijoiden kanssa.

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden
- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

Muutoksenhaku

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tarjoajat

LVI-insinööri

teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

talouspäälikkö

sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Liitteet

Iisalmen kulttuurikeskuksen äänitekniikkaurakoitsijan valinta, tarjousvertailu,



salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, JulKL 6 § 1
mom. 3 kohta + 7,2 §



Asianro IIS/277/02.08.00.02/2025

88 § Iisalmen Kulttuurikeskuksen Näyttämötekniikkaurakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 88

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee Iisalmen Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen näyttämötekniisten töiden urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen urakoitsijan, joka on Electro Waves Oy urakkahinnalla 1 037 556 €, alv. 0%.

Päätös

Toimialajohtaja täydensi kokouksessa päätösehdotusta seuraavasti: Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen näyttämötekniikan toteuttamiseen on varattu kaupungin talous- ja toimintasuunnitelmassa 2025-2027 investointimäärärahoja myös sivistys- ja hyvinvointitoimialalle. Näyttämötekniikkahankinnat on kuitenkin ollut tarkoituksenmukaisinta kilpailuttaa yhtenä kokonaisuutena, joka sisältää laitteet asennuksineen. Tekninen lautakunta esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että lautakuntien välistä investointimäärärahajakoa näyttämötekniikkaurakan rahoituksen osalta tarkennetaan talous- ja toimintasuunnitelman 2026-2028 valmistelun yhteydessä.

Hyväksyttiin toimialajohtajan päätösehdotus ja täydennetty päätösehdotus.

Valmistelu

LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Tekninen lautakunta hyväksyi Iisalmen Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen tarjouspyyntöperiaatteet 26.2.2025 ja valtuutti teknisen toimialan järjestämään urakkatarjouskilpailun näiden periaatteiden mukaisesti.

Toimitilat -vastuualue on pyytänyt tarjouksia Kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen hankkeen Näyttämötekniikkaurakasta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti.

Urakkatarjouskilpailu järjestettiin ajalla 26.3.2025 -16.5.2025. Ilmoitus julkaistiin Hilmassa.

Tarjousten vertailu ja pisteytys suoritettiin Toimitilat-vastuualueen toimesta



aikaisemmin hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti.
Kokouksessa esitellään tarjousten vertailun tulokset.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa

- yhteisölliset tapahtumamme houkuttelevat kävijöitä laajalta alueelta ja teemme yhteistyötä kansainvälisen matkailun kehittämiseksi seudullisten ja maakunnallisten toimijoiden kanssa.

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden
- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

Muutoksenhaku

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tarjoajat

LVI-insinööri

teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

talouspäällikkö

Liitteet

Iisalmen kulttuurikeskuksen näyttämötekniikkaurakoitsijan valinta,
tarjousvertailu, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen



saakka, Julkl 6 § 1 mom. 3 kohta + 7,2 §



Asianro IIS/525/10.00.02.02/2018

89 § Pihlajaharjun luovutettavat tontit Varstatien ja Huokaustensillantien päästä

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 89

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta asettaa liitekartan mukaiset viisi tonttia haettavaksi siten, että viimeinen hakemusten jättöpäivä on 4.8.2025 klo 15:30 mennessä. Hakemus jätetään sähköisellä tontinvarausanomuksella osoitteessa www.iisalmi.fi/tontit tai kaupungintalon kirjaamoon Iisalmen kaupunki / kirjaamo, PL 10, 74101 IISALMI tai sähköisesti kirjaamo@iisalmi.fi. Mikäli samaa tonttia hakee useampi hakija, tontti arvotaan hakijoiden kesken.

Päätös

Hyväksyttiin.

Seppo Hartikainen ei ollut läsnä päätöksenteon aikana.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Pihlajaharjun alueelle on muodostettu viisi uutta omakotitonttia Varstatien ja Huokaustensillantien päähän, joiden sijainti ilmenee liitekartasta. Alueen kunnallistekniikka on valmistunut keväällä 2025. Tonttien koot vaihtelevat n. 1100 -1300 m²:n välillä. Rakennusoikeutta tonteilla on 200 m² + 70 m². Kaupunginvaltuusto on vahvistanut haettavien tonttien luovutusehdot 16.4.2018 § 27. Pihlajaharjun alueella myyntihinta on tällä hetkellä 14 €/m² ja vuosivuokra 5% myyntihinnasta, eli 0,70 €/tontti-m².

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tonttipalvelut

Liitteet



Liitekartta, Pihlajaharjun luovutettavat tontit Varstatien ja
Huokaustensillantien päästä



Asianro IIS/370/10.00.02.02/2025

90 § Puutarhakylän mökkipalstan vuokraus ja varaus

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 90

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta varaa haettavana olleen Puutarhakylän mökkipalstan 140-18-17-3 osoitteessa Kurpitsakuja 2 XXXXXXXXXXXXXXX 10.6.2026 saakka. Tontin varaajilta edellytetään, että he huolehtivat riittävästä maaperäselvityksistä tontillaan rakennusten perustusten suunnitteluvaiheessa. Vuokralainen sitoutuu rakentamaan asemakaavan mukaisen ja teknisen lautakunnan sekä puutarhayhdistyksen hyväksymien piirustusten mukaisen loma-asumiseen soveltuvan uudisrakennuksen kolmen vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta lukien vähintään asumiskuntoon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Määräaikaan 2.6.2025 klo 15.30 mennessä jätettiin yksi tontinvarausanomus.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus



Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tonttipalvelut, Kaavoituspäällikkö, Kaupungininsinööri

Liitteet

Puutarhakylän mökkipalstan luovutus ja varaus, liitekartta 140-18-17-3

Tekninen lautakunta 12.5.2025 § 68

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta asettaa liitekartan mukaisen mökkipalstan haettavaksi siten, että viimeinen hakemusten jättöpäivä on 2.6.2025 klo 15:30 mennessä. Hakemus jätetään sähköisellä tontinvarausanomuksella osoitteessa www.iisalmi.fi/tontit tai kaupungintalon kirjaamoon Iisalmen kaupunki / kirjaamo, PL 10, 74101 Iisalmi tai sähköisesti kirjaamo@iisalmi.fi.

Jos mökkipalstalle on useampi hakija, tekninen lautakunta tekee päätöksen palstan saajasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Iisalmen Puutarhakylästä on vapautunut varattuna ollut rakentamaton mökkipalsta 140-18-17-3, osoitteessa Kurpitsakuja 2. Palstan koko on 300 m² ja vuosivuokra 0,79 €/m² sidottuna elinkustannusindeksiin. Vuokralainen sitoutuu rakentamaan asemakaavan mukaisen ja teknisen lautakunnan sekä puutarhayhdistyksen hyväksymien piirustusten mukaisen loma-asumiseen soveltuvan uudisrakennuksen kolmen vuoden kuluessa vuokra-ajan alkamisesta lukien vähintään asumiskuntoon.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden



- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Tonttipalvelut, Kaavoituspäällikkö, Kaupungininsinööri

Liitteet

Puutarhakylän mökkipalstan luovutus ja varaus, liitekartta 140-18-17-3



Asianro IIS/638/11.05.02.00/2024

91 § Suojeltujen ja arvotettujen rakennusten toimenpideohjelma

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 91

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteessä esitetyn suojeltujen ja arvotettujen rakennusten toimenpideohjelman ja edellyttää, että ohjelman mukaiset toimenpiteet ja kustannukset huomioidaan vuosien 2026 ja 2027 talous- ja toimintasuunnitelmia valmisteltaessa. Pidemmän aikavälin toimenpiteet huomioidaan ja niitä tarvittaessa tarkennetaan kaupungin toimitilastrategian päivityksen yhteydessä.

Päätös

Keskustelun kuluessa Olavi Haanketo esitti, että tekninen lautakunta hyväksyy toimenpideohjelman siltä osin, että luokkaan D luokitellut kohteet laitetaan myyntiin, mutta kustannusarviot tarkistetaan sen jälkeen kun tiedetään, onko kohteet saatu myytyä vai ei.

Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan päätösehdotuksen Olavi Haanketon tekemällä esityksellä.

Esityslistan mukana julkaistuun liitteeseen on tehty muutamia vähäisiä korjauksia.

Toimialajohtaja esitteli toimenpideohjelman liitettä. Tämä liite liitettiin pöytäkirjalle.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005
LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110
kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen, p. 040 830 4350
sähköinsinööri Sami Javarus, p. 040 588 9026
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507
rakennusmestari Jaakko Pylkäs, p. 040 649 4945
rakennuttaja-valvoja Samuli Lappeteläinen, p. 040 660 5973
rakennusarkkitehti Minna Voutilainen, p. 040 776 8413

Toimitilat -vastuualueella on valmisteltu suojeltujen ja arvotettujen rakennusten toimenpideohjelmaa. Tarkastelussa on ollut 19 suojeltua ja 10 arvotusprosessin kohteena ollutta rakennusta. Näiden kohteiden

yhteenlaskettu kokonaispinta-ala on noin 35 000 brm² ja tekninen arvo (nykyhinta) yli 50 miljoonaa euroa. Kyseessä on merkittävä kiinteistökanta ja omaisuususerä. Kohteet muodostavat lähes kolmanneksen kaikista Iisalmen kaupungin suorassa omistuksessa olevista toimitiloista.

Monet suojelluista ja arvotetuista rakennuksista ovat kovassa käytössä ja niillä on merkittävä rooli kaupungin palvelutoiminnan mahdollistajana. Osa kohteista on kuitenkin vajaakäytössä tai jopa kokonaan vailla käyttöä ja erittäin huonossa kunnossa. Lainsäädännön mukaan rakennuksen omistajan on pidettävä rakennus ympäristöineen sellaisessa kunnossa, että se jatkuvasti täyttää terveellisuuden, turvallisuuden ja käyttökelpoisuuden vaatimukset eikä aiheuta ympäristöhaittaa tai rumenna ympäristöä. Toimialalla on tunnistettu nämä ongelmat ja laadittu toimenpideohjelma, jolla ongelmakohtia voidaan ratkaista tai ainakin parantaa tilannetta nykyisestä.

Toimenpideohjelman laatimista varten rakennukset on selvityksessä luokiteltu eri luokkiin seuraavasti:

A Pitkäaikaisesti (>10 vuotta) pidettävät rakennukset:

Rakennuksella nähdään pitkäaikaista (> 10 vuotta) käyttötarvetta joko kaupungin omassa käytössä tai vuokrakohteena. Rakennuksen ylläpitoon panostetaan ja sen perusteelliseen korjaamiseen investoidaan tarvittaessa.

B Keskipitkään (5-10 vuotta) pidettävät rakennukset:

- Rakennuksella nähdään käyttötarvetta joko kaupungin omassa käytössä tai vuokrakohteena keskipitkällä aikavälillä (5-10 vuotta). Rakennusta hoidetaan ja ylläpidetään normaalisti. Sitä ei kuitenkaan enää korjata perusteellisesti vaan siihen voidaan tehdä vähäisempiä ylläpitoa tukevia korjausinvestointeja tarvittaessa. Käytön päätyttyä rakennuksen luokitus arvioidaan uudelleen.

C Lyhytaikaisesti (1-4 vuotta) pidettävät rakennukset:

- Rakennuksella nähdään käyttötarvetta joko kaupungin omassa käytössä tai vuokrakohteena enää lyhyellä aikavälillä (1-4 vuotta). Rakennusta hoidetaan ja ylläpidetään normaalisti, mutta siihen ei enää kohdisteta korjausinvestointeja vaan rakennus pidetään toimintakunnossa normaalin kiinteistönhoidon vuosibudjettiin sisältyvillä pienemmillä huoltokorjauksilla ja kunnossapitotoimenpiteillä. Käytön päätyttyä rakennus siirretään luokkaan D.

D Rakennukset, joille ei ole enää käyttöä:

- Rakennuksella ei nähdä enää käyttötarvetta. Rakennus laitetaan ensisijaisesti myyntiin. Jos rakennusta ei saada myytyä, sille voidaan hakea purkulupaa. Mikäli rakennusta ei voida purkaa, tehdään rakennukselle tarvittaessa

vähimmäiskunnostus, jolla ehkäistään sen lisävaurioitumista sekä varmistetaan se, että rakennus ei aiheuta vaaraa ympäristölleen ja täyttää sille asetettavat kaupunkikuvalliset minimivaatimukset.

Ohjelmaa laadittaessa perusteellisen korjauksen kustannuksena on pidetty arvoa 90 prosenttia rakennuksen jälleenhankinta-arvosta ja perusteellisen korjauksen ajankohtana sitä vuotta, jolloin rakennuksen tekninen arvo laskee 50 prosenttiin sen jälleenhankinta-arvosta. Vastaavasti rakennuksen ylläpitoa tukevan korjauksen kustannuksen suuruutena on pidetty arvoa 25 prosenttia ja rakennuksen vähimmäiskunnostuksen kustannuksen suuruutena arvoa 3 prosenttia rakennuksen jälleenhankinta-arvosta.

Toimenpideohjelmassa kohteista 15 kpl on luokiteltu luokkaan A, 3 kpl luokkaan B, 2 kpl luokkaan C ja 9 kpl luokkaan D.

Mikäli luokkaan D luokiteltuja rakennuksia ei saada myytyä tai niitä ei voida purkaa, on niiden osalta varauduttava noin 250 000 euron suuruisiin vähimmäiskunnostuskustannuksiin vuosien 2026-2027 aikana.

Toimenpideohjelman mukaan samoina vuosina on lisäksi varauduttava yhteensä noin 610 000 euron suuruisiin ylläpitoa tukeviin korjauskustannuksiin lähinnä luokkaan B kuuluvien kohteiden osalta. Luokkaan A luokiteltujen rakennusten osalta on pitkällä aikavälillä valmistauduttava varsin suuriin korjauskustannuksiin. Suojeltujen ja arvotettujen luokkaan A luokiteltujen kohteiden perusteellisten korjausten kustannukset ovat laaditun arvion mukaan yli 60 miljoonaa euroa vuoteen 2040 mennessä.

Vaikutusarviointi

Päätös on pitkävaikutteinen ja strategian mukainen.

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään

4. Kestävä kuntatalous

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus



Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Toimitilat- vastuualue
talouspäällikkö

Liitteet

Suojeltujen ja arvotettujen rakennusten toimenpideohjelma 3.6.2025 tekniset
korjaukset huomioitu
Toimenpideohjelman liite



Asianro IIS/12/02.08.00.01/2025

92 § Iisalmen kaupungin vartiointipalveluiden kilpailutuksen toimeksianto Sansia Oy:lle

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 92

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Iisalmen kaupungin vartiointipalveluiden kilpailutus annetaan toimeksi Sansia Oy:lle, joka tekee myös hankintapäätöksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

kiinteistöhoitopäällikkö Olli Männikkö, p. 040 657 8802

Iisalmen kaupungilla on voimassa oleva hankintasopimus nro 46462 (Iisalmen kaupungin ja Ylä-Savon SOTE kuntayhtymän vartiointipalvelut). Hankinnan edellisestä kilpailutuksesta sopimussisältö/tilaajan tarve on muuttunut merkittävästi ja hankintalain näkökulmasta sopimus on muutenkin vanhentunut, joten hankinta täytyy kilpailuttaa uudelleen. Hankinta on Sansia Oy:n sopimushallinnassa ja sen arvo on ollut noin 70 000 € vuodessa. Hankinta on tarkoitus kilpailuttaa toistaiseksi voimassaolevalle sopimukselle.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Sansia Oy

Hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja



kaupungininsinööri
työpäällikkö
kiinteistönhoitopäällikkö
talouspäällikkö
kunnossapitopäällikkö



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

93 § Teknisen lautakunnan edustajat kulttuurikeskuksen suunnittelu- ja työmaakokouksissa valtuustokaudella 2025-2029

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 93

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Iisalmen kulttuurikeskuksen suunnittelu- ja työmaakokouksiin valtuustokaudeksi 2025-2029 nimetään teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Lisäksi tekninen lautakunta pyytää sivistys- ja hyvinvointilautakuntaa nimeämään yhden edustajan kulttuurikeskuksen suunnittelukokouksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Kaupungin johtoryhmässä ja toimialoilla on käyty keskustelua talonrakennushankkeiden hanketyöryhmien tarkoituksenmukaisesta kokoonpanosta. Teknisellä toimialalla on tultu johtopäätökseen, että jatkossa on tarkoituksenmukaista, että teknisen lautakunnan ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustajat ovat läsnä talonrakennushankkeiden suunnitteluvaiheiden (tarveselvitys, hankesuunnittelu, rakennussuunnittelu) suunnittelukokouksissa. Lisäksi on tarpeen, että teknisen lautakunnan edustaja/edustajat voivat osallistua myös hankkeiden rakennusvaiheiden työmaakokouksiin.

Tekninen lautakunta on 20.6.2017 § 112 nimennyt pysyviksi jäseniksi suunnittelu- ja hanketyöryhmiin lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä tarvittaessa tietyissä hankkeissa voidaan täydentää jäseniä lautakunnan päätöksellä.

Teknisen lautakunnan valtuustokausi on vaihtunut joten hanketyöryhmään tulee nimetä teknisen lautakunnan edustajat.

Muutoksenhaku



1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

2. Oikaisuvaatimus / nimetyt

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

teknisen lautakunnan puheenjohtaja

nimetyt

sivistys- ja hyvinvointilautakunta / toimialajohtaja ja hallintosihteeri

tekninen toimiala / toimialajohtaja ja hallintosihteeri

henkilöstöasiantuntija

LVI-insinööri

rakennusarkkitehti

rakennuttajavalvoja



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

94 § Edustajien nimeäminen virkaan valittavien haastatteluryhmään vuosiksi 2025-2029

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 94

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta nimeää 1-2 edustajaa tehtäväalueensa haastatteluryhmään valtuustokaudeksi 2025-2029.

Päätös

Tekninen lautakunta nimesi lautakunnan puheenjohtaja Olavi Haankedon ja Seppo Hartikaisen.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Hallintosääntö 127 §:n mukaan lautakunnalla on oikeus nimetä 1 - 2 edustajaa tehtäväalueensa haastatteluryhmään.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

valitut

toimintayksiköiden esimiehet

henkilöstöasiantuntija



Asianro IIS/151/00.01.03.00/2025

95 § Aloite kunnille talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 95

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Iisalmen kaupunki on mukana Paloisvuoren ensilumen latu-hankkeessa. Päätös huomioidaan talous- ja toimintasuunnitelman valmistelussa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Aloite todettiin loppuun käsiteltyksi.

Valmistelu

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Ylä-Savolaiset urheiluseurat ovat tehneet yhteisen aloitteen Ylä-Savon kunnille talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta. Aloitteen mukaan Ylä-Savossa olisi järkevää tutkia mahdollisuutta kuntien yhteisesti rahoittaman ensilumen talviliikunta-alueen perustamiselle. Keskeinen sijoituspaikka voisi olla Iisalmen Paloisvuoren alue.

Asiaa on valmisteltu yhteistyössä Ylä-Savon kuntien kesken ja aloitetta on käsitelty Iisalmen kaupungin sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 13.5.2025 (§ 43). Päätöksessään sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää tekniselle lautakunnalle, että hanke sisällytetään Iisalmen vuoden 2026 investointiohjelmaan ja että ensimmäinen lumen säilöminen toteutetaan vuoden 2026 alkutalvesta.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätös edellyttää sitä, että hankkeen valmistelussa mukana olevat kunnat osallistuvat hankkeen perustamiskustannuksiin. Iisalmen lisäksi kaikki valmistelussa mukana olleet kunnat - Kiuruvesi, Sonkajärvi ja Vieremä - ovat tehneet asian suhteen myönteisen päätöksen.

Hankkeen investointikustannuksiksi on arvioitu 140 000 euroa ja vuotuisiksi käyttökustannuksiksi 30 000 - 40 000 euroa/vuosi. Hankkeen investointivaiheen rahoituksen osalta ollaan valmistelutyössä oltu yhteydessä myös kehittämissyhdistys Ylä-Savon Veturiin.



Toteutuessaan hanke parantaisi merkittävästi talviliikuntaolosuhteita Ylä-Savon alueella. Kuntien yhteishankkeella nähdään myös paljon positiivisia vaikutuksia alueelle niin taloudellisesta kuin elinvoiman näkökulmastakin.

Vaikutusarviointi

Päätös tukee etenkin strategisia tavoitteita Inspiroiva, Ihana ja Ihmeiden Iisalmi sekä Kestävä kuntatalous.

Hanke tukee laajasti Iisalmen kaupungin strategisia tavoitteita: se edistää hyvinvointia, lisää liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia koko väestölle ja urheiluseurojen kautta etenkin lapsille ja nuorille, vahvistaa seudullista yhteistyötä ja luo edellytyksiä tapahtumille sekä matkailulle. Säilölumen käyttö on ympäristövastuullista ja tukee hiilineutraaliustavoitteita. Kertaluontoinen investointi on taloudellisesti järkevä ja käyttökustannuksia katetaan osittain maksutuloilla. Yritys- ja ilmastovaikutukset ovat myönteisiä, ja hanke edistää terveyttä sekä yhteisöllisyyttä koko Ylä-Savon alueella. Hanke tukee Iisalmen kaupungin strategisten tavoitteiden toteuttamista monipuolisesti ja pitkävaikutteisesti, vahvistaen kaupungin elinvoimaa, hyvinvointia sekä kestävän kehityksen periaatteita. Kyseessä on esimerkillinen seudullinen yhteistyöhanke, joka parantaa talviliikunnan olosuhteita koko Ylä-Savon alueella. Hanke tukee tapahtumien kautta yritysten palvelujen kysyntää.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Aloitteen tekijä
Ylä-Savon Veturi
Kiuruveden kaupunki
Sonkajärven kunta
Vieremän kunta
teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtaja
kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
kaupungininsinööri
talouspäällikkö

Oheisaineisto

Aloite talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta, ei verkkojulkinen



Muistio talviliikuntaolosuhde aloitteesta, ei verkkojulkinen
Vastaus lausuntopyyntöön, Vieremän kunnanhallitus 17.3.2025 § 16 Aloite
talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta, ei verkkojulkinen
Ote: Kiuruveden kaupunginhallitus 26.5.2025 § 163 Kuntalaisaloite Ylä-Savon
kunnille talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta, ei verkkojulkinen
Ote: Sonkajärven kunnanhallitus 2.6.2025 § 169 Aloite Ylä-Savon kunnille
talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta, ei verkkojulkinen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 13.5.2025 § 43

Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1. pitää kannatettavana, että Iisalmen kaupunki edistää yhteistyöhanketta Ylä-Savon kuntien kanssa säilölumen ladun perustamiseksi Paloisvuorelle
2. ehdottaa, että mukana oleville kunnille esitetään osallistumista hankkeen perustamiskustannuksiin kertaluonteisesti;
3. toteaa, että vuosittaiset käyttökulut katetaan osittain kohtuullisilla käyttömaksuilla, jotka määritellään hankkeen jatkovalmistelun yhteydessä;
4. esittää, että valmistelussa mukana olevia kuntia pyydetään ilmoittamaan kantansa perustamiskustannuksiin osallistumisesta viimeistään 3.6.2025 klo 15 mennessä. Esitykset pyydetään toimittamaan Iisalmen kaupungin kirjaamoon, kirjaamo@iisalmi.fi
5. esittää tekniselle lautakunnalle, että hanke sisällytetään Iisalmen vuoden 2026 investointiohjelmaan ja ensimmäinen lumen säilöminen toteutetaan vuoden 2026 alkutalvesta. Päätös edellyttää sitä, että hankkeen valmistelussa mukana olevat kunnat osallistuvat hankkeen perustamiskustannuksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen oli asiantuntijana kokouksessa

Valmistelu

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 545 4567

Ylä-Savon kuntien välistä yhteistyötä on käynnistetty alueen urheiluseurojen aloitteella, jonka tavoitteena on kehittää alueen talviliikuntaolosuhteita perustamalla ensilumen latu Iisalmen Paloisvuorelle säilölumen avulla. Aloitteen pohjalta järjestettiin neuvottelu kuntien kanssa 2.4.2025, johon osallistuivat Sonkajärven, Vieremän, Kiuruveden ja Iisalmen edustajat. Lapinlahden kunta on jättäytynyt hankkeen ulkopuolelle (Lapinlahti, KH

17.3.2025 §60).

Kaikki kunnat pitivät lisälmen Paloisvuorta sopivana ja keskeisenä paikkana yhteisen hankkeen toteuttamiselle. Resurssien yhdistämisellä nähtiin paljon positiivisia taloudellisia ja yhteiskunnallisia vaikutuksia, sekä elinvoiman ja pitovoiman kannalta tapahtumien toteutuessa. Kuntien osallistumista hankkeen perustamiskustannuksiin pidettiin parhaana mahdollisena yhteistyön muotona.

Hanke edistää laajasti harrastamisen mahdollisuuksia ja liikuntapalvelujen tasa-arvoista saatavuutta koko Ylä-Savon alueella. Toteutuessaan ensilumen latu tarjoaa laadukkaan ja pitkän talvikauden hiihtolustan lasten ja nuoren, urheiluseurojen, kuntoilijoiden ja kilpaurheilijoiden käyttöön.

Seudullisena yhteishankkeena tämä toteutusmalli on kustannustehokas ja mahdollistaa laajemman hyödyn koko Ylä-Savon väestölle. Hanke toimii samalla hyvänä esimerkkinä kuntarajat ylittävästä yhteistyöstä ja vahvistaa alueen profiilia aktiivisena liikunta- ja tapahtuma-alueena. Ensilumen ladun avulla voidaan houkutella myös uusia tapahtumia, kilpailuja ja harjoitusleirejä alueelle, mikä tukee matkailua ja elinkeinoelämää. Yhteistyössä lisälmen Visan kanssa on sovittu, että Visa jättää hakemuksen vuoden 2027 SM-kilpailuista.

Investoinnin kokonaiskustannuksiksi on arvioitu noin 140 000 euroa. Tämä sisältää muun muassa pohjatyöt, salaojitukset, eristykset ja vesien hallinnan. Snow Securelta on pyydetty alustava budjettitarjous 8 000 kuutiota lumen varastoinnin eristämisestä, jonka arvioidaan kattavan noin kahden kilometrin tykkilumiladun tarpeen. Vuotuiset käyttökustannukset on arvioitu olevan noin 30 000-40 000 €. Käyttökustannukset katetaan osittain käyttömaksuilla, joiden määräytymisperusteita tarkennetaan hankkeen edetessä. Vieremän kunta on jo sitoutunut 10 000 €/vuosi rahoitukseen vuosille 2026-2030. Muut kunnat suhtautuvat myönteisesti kertaluontoiseen rahoitusosuuteen, joka todettiin yhteisessä neuvottelussa vartenotettavaksi vaihtoehdoksi. Lisäksi rahoitusmahdollisuuksia selvitetään Ylä-Savon Veturin Leader-ohjelmasta sekä valtion liikuntapaikkarakentamisen avustuksista. Ulkopuolisen rahoituksen saaminen voisi vähentää kuntien omarahoitusosuutta ja siten parantaa myös hankkeen toteutumista.

Ensimmäinen lumen säilöntä olisi järkevä toteuttaa alkuvuodesta 2026, jolloin latu olisi käyttövalmis talvikaudella 2026-2027. Tämä edellyttää, että hanke hyväksytään sisällytettäväksi lisälmen vuoden 2026 investointiohjelmaan.

Vaikutusarviointi

Päätös tukee etenkin strategisia tavoitteita Inspiroiva, Ihana ja Ihmeiden



Iisalmi sekä Kestävä kuntatalous.

Hanke tukee laajasti Iisalmen kaupungin strategisia tavoitteita: se edistää hyvinvointia, lisää liikunta- ja harrastusmahdollisuuksia koko väestölle ja urheiluseurojen kautta etenkin lapsille ja nuorille, vahvistaa seudullista yhteistyötä ja luo edellytyksiä tapahtumille sekä matkailulle. Säilölumen käyttö on ympäristövastuullista ja tukee hiilineutraaliustavoitteita. Kertaluontoinen investointi on taloudellisesti järkevä ja käyttökustannuksia katetaan osittain maksutuloilla. Yritys- ja ilmastovaikutukset ovat myönteisiä, ja hanke edistää terveyttä sekä yhteisöllisyyttä koko Ylä-Savon alueella. Hanke tukee Iisalmen kaupungin strategisten tavoitteiden toteuttamista monipuolisesti ja pitkävaikutteisesti, vahvistaen kaupungin elinvoimaa, hyvinvointia sekä kestävän kehityksen periaatteita. Kyseessä on esimerkillinen seudullinen yhteistyöhanke, joka parantaa talviliikunnan olosuhteita koko Ylä-Savon alueella. Hanke tukee tapahtumien kautta yritysten palvelujen kysyntää.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Tekninen lautakunta
Kiuruveden kunta
Sonkajärven kunta
Vieremän kunta

Oheisaineisto

Aloite talviliikuntaolosuhteiden yhteisestä parantamisesta, ei verkkojulkinen
Muistio talviliikuntaolosuhde aloitteesta, ei verkkojulkinen



96 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 96

Puheenjohtajan päätösehdotus

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



97 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 11.6.2025 § 97

Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimialajohtaja esitteli kokouksen alussa teknisen lautakunnan keskeisiä tehtäviä ja teknisen ja ympäristötoimialan organisaatiota.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Lastenkoti Taskukello, 5. takuutarkastus rakennuksen sisätilojen ja pihan osalta, IIS/385/10.03.02.00/2020, asiakirjan id 879320, ei verkkojulkinen
2. Kuntalaisaloite Paloisvuoren uuden huoltorakennuksen rakentamisen aikaistaminen, <https://kuntalaisaloite.fi/fi/aloite/42976>
3. Kokousaikataulu vuodelle 2025, IIS/94/00.02.02.00/2017, asiakirjan id 880670
4. Kauppahallin varaston vuokrasopimus, IIS/37/10.03.02.05/2025, asiakirjan id 880856, ei verkkojulkinen

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Lastenkoti Taskukello, 5. takuutarkastus rakennuksen sisätilojen ja pihan osalta, ei verkkojulkinen
Kokousaikataulu vuodelle 2025
Kauppahallin varaston vuokrasopimus, ei verkkojulkinen



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston



aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.