



Toimielin Tekninen lautakunta  
Paikka Kaupungintalo, Kokoushuone Aho, 2 krs.  
Aika 13.8.2025 klo 16:00 - 17:46

Keskeytykset

Läsnä olleet jäsenet Haanketo Olavi, puheenjohtaja  
Hannus Merja  
Hartikainen Seppo  
Kartimo-Kröger Susanna  
Korolainen Kauko  
Ryhänen Esko  
Åhman Kati  
Ålander Johanna  
Rönkkö Heikki, Myllerin varajäsen

Poissa Myller Juuso

Muut läsnäolijat Ryhänen Jukka, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Niva Kirsi, kaupunginhallituksen varaedustaja  
Nissinen Kari, esittelijä  
Könttö Jyrki, asiantuntija, paikalla klo 16.05-16.53  
Korhonen Jorma, asiantuntija, paikalla klo 16.54-17.30  
Heinonen Marika, sihteeri

Asiat §:t 102-112

Pöytäkirjan liitteineen 13.8.2025  
ovat tarkastaneet ja Puheenjohtaja Olavi Haanketo  
sähköisesti Sihteeri Marika Heinonen  
allekirjoittaneet Pöytäkirjantarkastaja Johanna Ålander  
Pöytäkirjantarkastaja Kati Åhman

Nähtävilläolo Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 14.8.2025  
  
Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| 102 § Kokouksen järjestäytyminen .....                                    | 1  |
| 103 § Mikroliikenneluvan käyttöönotto .....                               | 2  |
| 104 § Liikennevahingot kaupungin ylläpitämillä kaduilla vuonna 2024 ..... | 4  |
| 105 § Kaivokadun alikulkukäytävän korjaussuunnitelma .....                | 6  |
| 106 § Talvihoidon eteläinen alueurakka 2025/2026 – 2027/2028 .....        | 8  |
| 107 § Makkarahden talvihoidon alueurakka talvikaudelle 2025/2026 .....    | 10 |
| 108 § Pitkälahden talvihoidon alueurakka talvikaudelle 2025/2026 .....    | 12 |
| 109 § Maa-alueen osto Haukiniemen alueelta .....                          | 14 |
| 110 § Luoto -valmistuskeittiön vuokraaminen Servica Oy:lle .....          | 16 |
| 111 § Otto-oikeuden alaiset päätökset .....                               | 18 |
| 112 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat .....                          | 19 |
| Muutoksenhakuohjeet .....                                                 | 21 |
| Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa .....                          | 30 |



## 102 § Kokouksen järjestäytyminen

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 102

#### **Puheenjohtajan päätösehdotus**

Todetaan esteellisyydet.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Esko Ryhäsen ja Kati Åhmanin sekä varatarkastajiksi Johanna Ålanderin ja Merja Hannuksen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin siten, että pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Ålander ja Kati Åhman sekä varatarkastajiksi Esko Ryhänen ja Merja Hannus.

#### **Valmistelu**

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

#### **Muutoksenhaku**

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

#### **Otto-oikeus**

Ei otto-oikeutta.



Asianro IIS/513/08.00.00.01/2025

## 103 § Mikroliikenneluvan käyttöönotto

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 103

#### Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Iisalmen kaupunki hyödyntää siirtymäajan asian valmistelussa ja ottaa mikroliikenneluvan käyttöön 1.1.2026.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

#### Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Mikroliikkumista koskeva lainsäädäntö on tullut voimaan kesän aikana. Uudistus on tuonut muutoksia tieliikennelakiin sekä uudet säännökset liikennepalvelulakiin, jotka koskevat kunnan myöntämää mikroliikennelupaa. Uuden lain mukaan kunnissa, joissa tarjotaan ammattimaisesti yhteiskäyttöisiä mikroliikkumispalveluita - kuten sähköpotkulautoja - palveluntarjoajilla tulee olla kunnan myöntämä mikroliikennelupa.

Mikroliikennelupaa koskeva sääntely on tullut voimaan 1.8.2025. Kunnan tulee ottaa lupa käyttöön elokuun 2025 aikana tai tehdä päätös siirtymäajan hyödyntämisestä. Lupa on otettava käyttöön viimeistään 1.1.2026. Tieliikennelain muutokset, kuten promilleraja ja kevyiden sähköajoneuvojen kuljettajien 15 vuoden ikäraja ovat tulleet voimaan jo aiemmin 17.6.2025.

Uudessa lupamenettelyssä kunta voi liittää mikroliikennelupaan liikenneturvallisuuden, liikenteen esteettömyyden taikka kadun tai muun yleisen alueen kunnossa- ja puhtaanapidon kannalta tarpeellisia ajallisia tai alueellisia ehtoja, jotka koskevat vuokrattavien ajoneuvojen: ajonopeuksia, pysäköintiä ja käyttöalueita. Sen lisäksi kunta voi liittää lupaan liikenneturvallisuuden, liikenteen esteettömyyden taikka kadun tai muun yleisen alueen kunnossa- ja puhtaanapidon kannalta välttämättömiä ajallisia tai alueellisia ehtoja, jotka koskevat vuokrattavien ajoneuvojen: lukumääriä, käyttöaikoja, käyttösovelluksen ominaisuuksia ja käyttöä koskevien anonymisoitujen tietojen välittämistä kunnalle.



Kunta voi määritellä lupakauden enimmäispituuden esim. 1-2 vuotta, kuitenkin enintään 5 vuotta. Kunta saa periä maksun hakemuksen käsittelystä.

Tekninen ja ympäristötoimiala katsoo, että Iisalmissa kannattaa hyödyntää siirtymäaikaa ja mikroliikennelupa otettaisiin käyttöön 1.1.2026 alkaen. Perusteluina siirtymäajan käytölle ovat asian riittävä valmistelu-aika, ja kaupungilla on tällä hetkellä käytössä ohjeistus sähköpotkulautoja vuokraaville yrityksille.

### **Vaikutusarviointi**

Päätös on strategian mukainen ja pitkävaikutteinen. Päätös edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia. Ei yritysvaikutuksia, lapsivaikutuksia eikä ilmasto-vaikutuksia.

#### **2. Ihana Iisalmi**

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

### **Muutoksenhaku**

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

### **Otto-oikeus**

Kaupunginhallitus

### **Toimenpiteet, otteet**

kaupungininsinööri  
hyvinvointikoordinaattori  
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija  
talouspäällikkö  
sähköpotkulautaoperaattori

### **Oheisaineisto**

Kuntaliiton ohje mikroliikenneluvan käyttöönotosta



Asianro IIS/487/08.00.00.01/2024

## 104 § Liikennevahingot kaupungin ylläpitämillä kaduilla vuonna 2024

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 104

#### Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä vuonna 2024 poliisin tietoon tulleet liikennevahingot kaupungin ylläpitämillä kaduilla tietoonsa saatetuiksi.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

#### Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Poliisin tietoon tuli yhteensä 17 liikennevahinkoa kaupungin ylläpitämillä kaduilla vuonna 2024. Näistä neljä onnettomuutta johti henkilövahinkoihin. Edellisen vuoden määrään verrattuna vuoden 2024 kokonaismäärä väheni yhdeksällä onnettomuudella ja henkilövahinkoihin johtaneiden onnettomuuksien määrä väheni kahdella onnettomuudella. Kuolemaan johtaneita liikennevahinkoja ei tapahtunut. Kevyen liikenteen onnettomuuksien määrä väheni kolmella. Kevyt liikenne oli osallisena yhdessä onnettomuudessa, joka johti myös loukkaantumiseen.

Liikennevahinkoja tapahtui eniten keskustan risteysalueilla. Eniten vahinkoja (3 kpl) sattui Pohjolankadun ja Kuutolankadun risteyksessä. Risteyksien yleisimmät onnettomuustyyppit olivat risteäviin ajosuuntiin ajavien törmäykset.

Pohjolankadulla ja sen jatkeilla (Eteläinen Pohjolankatu ja KoljonvIRRantie) tapahtui yhteensä seitsemän onnettomuutta, mikä on neljä vähemmän kuin edellisenä vuonna. Liikennevahingoista yksi johti loukkaantumiseen ja tapauksessa oli kevyt liikenne osallisena.

Vuoden 2024 liikennevahinkojen kokonaismäärä on kaupungin onnettomuustilastoinnin toiseksi pienin. Tilastointia on tehty vuodesta 1989. Liikennevahinkojen vuosittainen määrä on vaihdellut viiden aikaisemman vuoden aikana v. 2019-2023 välillä 15-28 kpl ja keskiarvo samalta ajalta on 23 kpl/vuosi.



Vuodesta 2024 voidaan todeta, että liikennevahinkojen määrä on kääntynyt jälleen laskuun ja määrä on alle viiden aikaisemman vuoden keskiarvon.

### **Vaikutusarviointi**

#### **2. Ihana Iisalmi**

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- seurannan avulla pystymme kohdentamaan parantamistoimenpiteitä riskipaikkoihin
- päätös on pitkävaikutteinen ja edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia
- ei yritys-, lapsi- tai ilmastovaikutuksia

### **Muutoksenhaku**

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

### **Otto-oikeus**

Ei otto-oikeutta.

### **Toimenpiteet, otteet**

kaupungininsinööri

### **Liitteet**

Liikennevahinkokartta, keskusta vuonna 2024

Liikennevahinkotilasto v. 1989-2024 kaupungin ylläpitämillä kaduilla



Asianro IIS/524/10.03.01.01/2025

## 105 § Kaivokadun alikulkukäytävän korjaussuunnitelma

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 105

#### Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Kaivokadun alikulkukäytävän korjaussuunnitelman.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupungininsinööri Jyrki Könttä oli asiantuntijana kokouksessa.

#### Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

Tekninen ja ympäristötoimiala on teettänyt A-Insinöörit Suunnittelu Oy:llä Kaivokadun alikulkukäytävän korjaussuunnitelman. Lähtötietona suunnittelulle on toiminut Ramboll Finland Oy:n tekemä sillan erikoistarkastus.

Silta sijaitsee Pohjolankadulla ja sen ikä on arviolta noin 45 vuotta. Sillalle ei ole tehty aiemmin merkittäviä tai laajoja korjaustoimenpiteitä.

Sillalle on tehty viimeisin yleistarkastus v. 2023 ja erikoistarkastus v. 2019. Erikoistarkastus on tehty sillantarkastuskäsikirjan ja Väyläviraston ohjeiden mukaisesti. Siltarakenteista on tehty mittauksia ja otettu näytteitä laboratoriotutkimuksia varten. Erikoistarkastuksessa on tutkittu mm. rakenteiden betonipeitteet, kloridipitoisuudet ja lujuusominaisuudet. Erikoistarkastuksen tulosten perusteella on laadittu sillan korjaussuunnitelma.

Sillan korjaussuunnitelma sisältää seuraavat päävaiheet:

- Pintarakenteiden uusiminen
- Reunapalkkien uusiminen valamalla
- Kulmatukimuurien rakentaminen valamalla
- Elementtisaumojen uusiminen
- Vesieristeiden uusiminen
- Siltakannen ja tulopenkereiden päällystys
- Siipimuurien puhdistaminen ja pinnoittaminen
- Reunapalkkien ja kulmatukimuurien ulkopintojen suoja-ainekäsittely
- Betonipintojen vauriokohtien paikkaus



- Silta- ja pengerkaiteiden sekä valaistuksen uusiminen.

Suunnitelman mukaisten korjaustöiden kustannusarvio on yhteensä 385 000 euroa.

Vuoden 2019 tarkastustulosten perusteella sillan peruskorjaus tulisi tehdä 4-7 vuoden kuluessa. Kaupungin investointisuunnitelmassa esitetään määräraha Kaivokadun alikulkukäytävän korjaukseen vuodelle 2026.

### **Vaikutusarviointi**

#### **2. Ihana Iisalmi**

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

#### **4. Kestävä kuntatalous**

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden
- päätös on pitkävaikutteinen, strategian mukainen ja edistää ihmisten terveyttä ja hyvinvointia
- hanke työllistää materiaalintoimittajia ja korjausrakentamiseen osallistuvia yrityksiä
- ei lapsi- tai ilmastovaikutuksia

### **Muutoksenhaku**

#### **2. Oikaisuvaatimus**

### **Otto-oikeus**

Kaupunginhallitus

### **Toimenpiteet, otteet**

kaupungininsinööri  
työpäällikkö

### **Liitteet**

Kaivokadun alikulkukäytävän korjaussuunnitelma, yleispiirustus, ei verkkojulkinen

Kaivokadun alikulkukäytävän korjaussuunnitelma,  
rakennussuunnitelmaselostus, ei verkkojulkinen

### **Oheisaineisto**

Kaivokadun alikulkukäytävän erikoistarkastusraportti, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/369/02.08.00.02/2025

## 106 § Talvihoidon eteläinen alueurakka 2025/2026 – 2027/2028

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 106

#### Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että urakoitsijaksi talvihoidon eteläiseen alueurakkaan talvikausille 2025/2026, 2026/2027 ja 2027/2028 valitaan tehtyihin vertailuihin ja pisteytyksiin perustuen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Efröll Oy urakkahinnalla 925 000,00 €, alv.0%.

Talvihoidon Eteläisen alueurakan mahdollisesta optiovuosista talvikausille 2028/2029 ja 2029/2030 päätetään erikseen.

Tarjouspyynnössä optiona pyydettyä omakotitalojen ja paritalojen tonttiliittymien aurausta ei oteta suurten kustannusvaikutuksien vuoksi käyttöön.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Työpäällikkö Jorma Korhonen oli asiantuntijana kokouksessa.

#### Valmistelu

työpäällikkö Jorma Korhonen, p. 040 830 2611

Iisalmen kaupungin Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt alueurakkatarjouksia kaupungin omistamien ja hallinnoimien Paloisvirran sillan eteläpuolen katujen ja kevyt liikenne väylien talvihoitotöistä kokonaishintaurakointina talvikausille alkaen 1.10.2025 ja päättyen 30.4.2028. Tarjouspyyntö julkaistiin julkiset hankinnat tietokannassa Hilmassa ja kaupungin internet-sivuilla 19.5.2025. Urakassa on optiovaraus talvikausille 2028/2029 ja 2029/2030.

Tarjouksia saatiin sähköisen BEM-tarjouspalvelun kautta määräaikaan 22.6.2025 klo 12.00 mennessä kaksi kappaletta. Saaduista ja hyväksytyistä tarjouksista on laadittu tarjousvertailu, jossa tarjoukset on pisteytetty tarjouspyynnössä esitettyjen pisteytyskriteereiden mukaisesti.

Urakoitsijan valintaan vaikuttavat tarjottu urakkahinta ja tarjouksessa esitetty laatusuunnitelma sekä tilaajalle mahdollisesti aikaisemmin suoritettujen



talvihoitotöiden perusteella syntynyt kuva urakoitsijan kyvystä huolehtia urakkaohjelman mukaisista tehtävistä suoritusai- ja laatuvaatimuskriteerien mukaisesti hyvää asiakaspalvelua osoittaen.

Lisätietona teknisen lautakunnan jäsenille jaetaan vertailutaulukko ja pisteytyksen sanalliset perustelut, jotka ovat salassa pidettäviä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka.

#### **Vaikutusarviointi**

##### **4. Kestävä kuntatalous**

- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

#### **Muutoksenhaku**

##### **6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa**

#### **Otto-oikeus**

Kaupunginhallitus

#### **Toimenpiteet, otteet**

Tarjoajat

talouspäällikkö

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

kaupungininsinööri

katumestari

kuntatekniikan valmistelija

#### **Liitteet**

Tarjousvertailu, talvihoidon eteläinen alueurakka 2025/2026-2027/2028, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, Julkl 6,1 § 3) kohta

Vertailut laatutarjouslomake ja laatusuunnitelma, talvihoidon eteläinen alueurakka 2025/2026-2027/2028, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, Julkl 6,1 § 3) kohta



Asianro IIS/413/02.08.00.02/2025

**107 § Makkaralahden talvihoidon alueurakka talvikaudelle 2025/2026**

**Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 107**

**Toimialajohtajan päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että urakoitsijaksi Makkaralahden katujen ja kevyen liikenteen väylien, yleisten alueiden ja piha-alueiden talvihoidon alueurakkaan talvikaudelle 2025/2026 valitaan tehtyihin vertailuihin ja pisteytyksiin perustuen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Efröll Oy urakkahinnalla 56 000 € alv.0 %.

Alueurakan mahdollisesta optiovuosista talvikausille 2026/2027 ja 2027/2028 päätetään erikseen.

Tarjouspyynnössä optiona pyydettyä omakotitalojen ja paritalojen tonttiliittymien aurausta ei oteta suurten kustannusvaikutuksien vuoksi käyttöön.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Työpäällikkö Jorma Korhonen oli asiantuntijana kokouksessa.

**Valmistelu**

työpäällikkö Jorma Korhonen, p. 040 830 2611

Iisalmen kaupungin Tekninen ja ympäristö toimiala on pyytänyt kokonaishintatarjouksia katujen, kevyen liikenteen väylien, yleisten alueiden ja piha-alueiden talvikunnossapitotöistä Makkaralahden alueelle ajalle 16.10.2025 - 15.4.2026.

Tarjouspyyntö julkaistiin julkiset hankinnat tietokannassa Hilmassa sekä Iisalmen kaupungin internet-sivuilla 19.6.2025.

Urakassa on optiovaraus talvikausille 2026/2027 ja 2027/2028.

Tarjouksia saatiin sähköisen BEM-tarjouspalvelun kautta määräaikaan 25.7.2025 mennessä kaksi kappaletta.

Saaduista ja hyväksytyistä tarjouksista on laadittu tarjousvertailu, jossa tarjoukset on pisteytetty tarjouspyynnössä esitettyjen pisteytyskriteereiden



mukaisesti.

Urakoitsijan valintaan vaikuttavat tarjottu urakkahinta, työnsuorituksessa käytettävän kaluston ikä sekä kaluston soveltuvuus Makkaralahden alueen talvihoitoon.

Lisätietona teknisen lautakunnan jäsenille jaetaan vertailutaulukko, joka on salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka.

### **Vaikutusarviointi**

#### **4. Kestävä kuntatalous**

- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

### **Muutoksenhaku**

#### **6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa**

### **Otto-oikeus**

Kaupunginhallitus

### **Toimenpiteet, otteet**

Tarjoajat  
talouspäälikkö  
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija  
kaupungininsinööri  
katumestari  
kuntatekniikan valmistelija

### **Liitteet**

Vertailutaulukko, Makkaralahti, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, Julkl 6,1 § 3) kohta



Asianro IIS/413/02.08.00.02/2025

**108 § Pitkälahden talvihoidon alueurakka talvikaudelle 2025/2026**

**Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 108**

**Toimialajohtajan päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että urakoitsijaksi Pitkälahden katujen ja kevyen liikenteen väylien, yleisten alueiden ja piha-alueiden talvihoidon alueurakkaan talvikaudelle 2025/2026 valitaan tehtyihin vertailuihin ja pisteytyksiin perustuen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyt Eroll Oy urakkahinnalla 46 000 € alv. 0%.

Alueurakan mahdollisesta optiovuosista talvikausille 2026/2027 ja 2027/2028 päätetään erikseen.

Tarjouspyynnössä optiona pyydettyä omakotitalojen ja paritalojen tonttiliittymien aurausta ei oteta suurten kustannusvaikutuksien vuoksi käyttöön.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Työpäällikkö Jorma Korhonen oli asiantuntijana kokouksessa.

**Valmistelu**

työpäällikkö Jorma Korhonen, p. 040 830 2611

Iisalmen kaupungin Tekninen ja ympäristö toimiala on pyytänyt kokonaishintatarjouksia katujen, kevyen liikenteen väylien, yleisten alueiden ja piha-alueiden talvikunnossapitotöistä Pitkälahden alueelle ajalle 16.10.2025 - 15.4.2026. Tarjouspyyntö julkaistiin julkiset hankinnat tietokannassa Hilmassa sekä Iisalmen kaupungin internet-sivuilla 19.6.2025.

Urakassa on optiovaraus talvikausille 2026/2027 ja 2027/2028.

Tarjouksia saatiin sähköisen BEM-tarjouspalvelun kautta määräaikaan 25.7.2025 mennessä kaksi kappaletta.

Saaduista ja hyväksytyistä tarjouksista on laadittu tarjousvertailu, jossa tarjoukset on pisteytetty tarjouspyynnössä esitettyjen pisteytyskriteereiden mukaisesti.



Urakoitsijan valintaan vaikuttavat tarjottu urakkahinta, työnsuorituksessa käytettävän kaluston ikä sekä kaluston soveltuvuus Makkaralahden alueen talvihoitoon.

Lisätietona teknisen lautakunnan jäsenille jaetaan vertailutaulukko, joka on salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka.

#### **Vaikutusarviointi**

##### **4. Kestävä kuntatalous**

- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

#### **Muutoksenhaku**

##### **6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa**

#### **Otto-oikeus**

Kaupunginhallitus

#### **Toimenpiteet, otteet**

Tarjoajat  
talouspäällikkö  
hankinta- ja logistiikka-asiantuntija  
kaupungininsinööri  
katumestari  
kuntatekniikan valmistelija  
rakennusmestari

#### **Liitteet**

Vertailutaulukko, Pitkälähti, salassa pidettävä hankintasopimuksen allekirjoittamiseen saakka, Julkl 6,1 § 3) kohta



Asianro IIS/571/10.00.01.00/2025

**109 § Maa-alueen osto Haukiniemen alueelta**

**Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 109**

**Toimialajohtajan päätösehdotus**

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki ostaa liitekartan mukaisen alueen 165 388,00 euron kauppahintaan.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Susanna Kartimo-Kröger, Esko Ryhänen ja Kauko Korolainen ilmoittivat olevansa esteellisiä yhteisöjäävin perusteella ja he poistuivat kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Jukka Ryhänen ilmotti olevansa esteellinen intressijäävin perusteella ja hän poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

**Valmistelu**

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Iisalmen kaupunki on neuvotellut Ylä-Savon Seurakuntayhtymän kanssa kiinteistökaupasta Haukiniemen alueelta. Kauppa tehdään asemakaavan toteuttamiseksi.

Kauppa koskee n. 76 000 m<sup>2</sup>:n suuruista maa-aluetta kiinteistöstä Kotikangas 140-407-18-327. Alue sijaitsee Haukiniemi - keskusta 140 366 asemakaavan mukaisella UV (Uimalaitos tai -ranta), P1 (Istutettava puistoalue) ja VU (Urheilu- ja virkistyspalvelualueiden aluetta) alueella.

Kaupan osapuolet ovat neuvotelleet kaupan kohteen hinnaksi 165 388, 00 euroa. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kaupan ehdot kokouksessaan 27.5.2025. Iisalmen kaupungin ja seurakunnan teettämien selvitysten pohjalta, kauppahinta on vertailukelpoinen aiempiin kaupungin tekemiin kauppoihin.

**Muutoksenhaku**

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös



koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

**Otto-oikeus**

Ei otto-oikeutta.

**Toimenpiteet, otteet**

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

**Liitteet**

Liitekartta

**Oheisaineisto**

Pöytäkirjanote Ylä-Savon seurakuntayhtymä, Yhteinen kirkkovaltuusto  
27.5.2025 Maa-alueen myynti Iisalmen kaupungille, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/37/10.03.02.05/2025

## 110 § Luoto -valmistuskeittiön vuokraaminen Servica Oy:lle

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 110

#### Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää vuokrata Luoto-valmistuskeittiön Servica Oy:lle alkaen 1.1.2026 toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella. Vuokra on 15.620,00 €/kk+alv. Vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 12 kuukautta molemmille osapuolille. Vuokran lisäksi peritään kuukausittain vesiennakkoa 720 €/kk+alv ja sähköennakkoa 4.850 €/kk+alv ja ennakkomaksut tasataan toteutuneen kulutuksen mukaan kahdesti vuodessa. Tekninen lautakunta valtuuttaa isännöitsijän laatimaan ja allekirjoittamaan vuokrasopimuksen.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Valmistelu

isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507

Servica Oy on vuokrannut Lumakeskuksessa sijaitsevaa Luoto-valmistuskeittiötä 1.1.2023 alkaen. Nykyinen vuokrasopimus on määräaikainen ja se päättyy 31.12.2025. Isännöitsijä on neuvotellut Servica Oy:n kanssa vuokrauksen jatkosta ja Servica Oy esittää, että vuokrasopimus muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi 12 kuukauden irtisanomisajalle molemmin puolin.

Hallintosäännön mukaisesti tekninen lautakunta antaa vuokralle rakennukset ja tilat, jos vuokran määräytyminen ei ilmene palveluhinnastosta ja kohteen edellisen vuokrasopimuksen teosta on kulunut yli kolme vuotta.

Nykyinen vuokra on 15.620,32 €/kk+alv. Vuokraan sisältyvät ylläpitokustannukset kuten hallinto-, käyttö-, kunnossapito-, huolto-, ulkoalueiden hoito-, lämmitys- ja jätehuoltokustannukset. Vastuunjakotaulukossa kuvataan tarkemmin ylläpitotehtävien sekä rakennusten varusteiden ja ominaisuuksien perustamisen, ylläpidon ja uusimisen vastuiden jakaantumista osapuolten kesken.

Vuokralainen maksaa tilassa kulutetusta vedestä ja sähköstä alamittauksen mukaan. Vuokran lisäksi kuukausittain peritään vesiennakkoa 720 €/kk+alv ja sähköennakkoa 4.850 €/kk+alv ja maksu tasataan kaksi kertaa vuodessa



toteutuneen kulutuksen mukaan.

Vuokraa korotetaan kalenterivuosittain vuoden alusta elinkustannusindeksin (lokakuu 1951=100) muutosta vastaavasti. Vuotuinen muutos lasketaan elinkustannusindeksin vuokran tarkistamista edeltävän vuoden lokakuun ja sitä edeltävän vuoden lokakuun pistelukujen mukaan. Mikäli indeksin pisteluku on alempi, ei vuokraa kuitenkaan alenneta. Ensimmäinen korotus 1.1.2027 alkaen.

### **Vaikutusarviointi**

Päätös on strategian mukainen ja pitkävaikutteinen.

#### **2. Ihana Iisalmi**

- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista

#### **4. Kestävä kuntatalous**

- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden

### **Muutoksenhaku**

#### **2. Oikaisuvaatimus**

### **Otto-oikeus**

Kaupunginhallitus

### **Toimenpiteet, otteet**

Servica Oy

isännöitsijä

talouspäällikkö

### **Oheisaineisto**

Ote: Tekninen lautakunta 23.11.2022 § 183 Luoto -valmistuskeittiön vuokraaminen Servica Oy:lle

Luoto-keittiön vuokrasopimus Servica Oy:lle, salassa pidettävä Julkl 24,1 § 7) kohta



## 111 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 111

#### **Puheenjohtajan päätösehdotus**

Lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Valmistelu**

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Lautakunta voi ottaa asian käsiteltäväkseen ja tällöin asiasta päättää lautakunta, puheenjohtaja ja esittelijä.

Lautakunnan käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Lautakunnan alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat lautakunnalle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

#### **Muutoksenhaku**

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

#### **Otto-oikeus**

Ei otto-oikeutta.



## 112 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

### Tekninen lautakunta 13.8.2025 § 112

#### Toimialajohtajan päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Toimialajohtaja esitteli kunnossapitotoimintayksikön vuosittaista kunnossapito-ohjelmaa.

#### Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Kuntalaisaloite taajamanopeus Pihlajaharjussa,  
<https://www.kuntalaisaloite.fi/fi/aloite/42013>
2. Kuntalaisaloite ja vastaus aloitteeseen koskien Pihlajaharjun kaukalon käyttöä, asiakirjan id 888713, IIS/714/00.01.03.00/2024
3. Asemakaavamuutos kiinteistöllä 140-1-81-1, Pohjoinen puistoraitti 1, käynnistyy. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville 25.8.-19.9.2025 ja oas-tilaisuus järjestetään tiistaina 2.9.2025 klo 17.00 kaupungintalolla. Asianumero IIS/11/10.02.03.00/2024, asiakirjan id 888975.
4. Pielavedentien ja Sahatien liittymäalueen asemakaavamuutos käynnistyy. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville 18.8.-29.8.2025. Asianumero IIS/401/10.02.03.00/2025, asiakirjan id 888993

#### Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

#### Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

#### Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille



### **Liitteet**

AK 389 Pohjoinen puistoraitti 1, osallistumis- ja arviointisuunnitelma

### **Oheisaineisto**

Kuntalaisaloite ja vastaus aloitteeseen koskien Pihlajaharjun kaukalon käyttöä  
AK 388 Pielavedentien varsi Osallistumis- ja arviointisuunnitelma nähtävillä  
18.8.-29.8.2025



## MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

### 1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- A. Päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

### 2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### 3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen



tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa

osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

**Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.**



#### 4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.



Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

**Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.**

## **5. Muutoksenhaku kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa**

### Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

**Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta.** Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.



Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

#### Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

### **6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa**

#### Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

#### **I Hankintaoikaisu**

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

**Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista.** Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston

aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

## II Valitus markkinaoikeuteen

### Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai
- 3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos



- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

#### Valitusaika

**Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.**

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

#### Valitusviranomainen



Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

#### Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

#### Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

**Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.**

### **7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa**

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo

Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio

p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505

pohjois-savo.ko@oikeus.fi

**Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain**



mukaan.



## 2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

**Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.