



Toimielin	Kaupunginhallitus
Paikka	Iisalmen kaupungintalo, 2. kerros, kokoushuone Aho, Pohjolankatu 14, Iisalmi
Aika	15.9.2025 klo 15:00 - 17:02
Keskeytykset	
Läsnä olleet jäsenet	Ryhänen Jukka, puheenjohtaja Hiltunen Marjo Itkonen-Brilli Teija Kauppinen Kyösti Marttila Jari Niva Kirsi Pietikäinen Jukka Puurunen Kirsti Riihola Kari Rönkkö Jani Sirola Elina
Poissa	
Muut läsnäolijat	Kauppinen Sanna, kaupunginvaltuuston pj Taipale Pekka, kaupunginvaltuuston 1. vpj Eestilä Markku, kaupunginvaltuuston 2. vpj Ronkainen Jarmo, esittelijä Suomalainen Eeva, asiantuntija Puumalainen Niina, sihteeri Savolainen Terho, asiantuntija klo 15.05-15.43, § 243 Jukarainen Virpi, asiantuntija klo 15.05-15.43, § 243
Asiat	§:t 242-276
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	15.9.2025 puheenjohtaja Jukka Ryhänen §:t 242-254, 256-276 puheenjohtaja Kari Riihola § 255 sihteeri Niina Puumalainen pöytäkirjantarkastaja Jani Rönkkö pöytäkirjantarkastaja Elina Sirola
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 16.9.2025. Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)





242 § Kokouksen järjestäytyminen	1
243 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	3
244 § Vesihuollon operointiyhteistyön pilottihanke	4
245 § Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvitys	8
246 § Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon / Iisalmen Vesi- liikelaitos	12
247 § Iisalmen kaupungin osavuosisikatsaus 1.1.-30.6.2025	14
248 § Sijoitusraportti 30.6.2025	16
249 § Talousarviolainan ottaminen vuonna 2025	18
250 § Väliarahoituksen myöntäminen Ylä-Savon Moottorikerho ry:lle	21
251 § Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2025/elinvoima- ja konsernipalvelut	25
252 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen	27
253 § AK 387 Asemakaavan muutos IPY:n tontilla ja Kirkkopuistossa	44
254 § IPY:n tontin 140-1-16-3 maankäyttösopimus	50
255 § Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaava	53
256 § Esitys Iisalmen liittymisestä Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen 2026–2035	63
257 § Liittyminen Sansia Oy:n 14014/Koulutarvikkeet yhteishankintaan	66
258 § Liittyminen Sansia Oy:n 14012/Toimistotarvikkeet yhteishankintaan	68
259 § Lausunto Pohjois-Savon maakuntasuunnitelman 2040 ja -ohjelman 2026–2029 luonnoksesta sekä sitä koskevasta ympäristövaikutusten arvioinnin luonnoksesta	70
260 § Hallintosääntömuutokset 2025	73
261 § Työvirta – työvoiman kohtaannon kehittäminen Ylä-Savon työllisyysalueella	82
262 § Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen kuntien yhteiseen maahanmuuttotyön neuvottelukuntaan	85
263 § Ylä-Savon kuntien kotoutumisohjelma	87
264 § Ikäihmisten neuvoston jäsenten valtuustokaudeksi vuosiksi 2025-2029	89
265 § Vammaisneuvoston jäsenten valinta valtuustokaudeksi 2025-2029	94
266 § Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan vaali valtuustokaudelle 2025-2029	99
267 § Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan jäsenten valitseminen valtuustokaudeksi 2025-2029	103
268 § Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan jäsenten valitseminen valtuustokaudeksi 2025-2029	107
269 § Ylä-Savon ympäristölautakunnan jäsenten valinta valtuustokaudeksi 2025-2029	111
270 § Ylä-Savon musiikkiopiston johtokunnan jäsenten vaali valtuustokaudeksi 2025-2029	115
271 § Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä	119



272 § Valtuustoaloite monitoimijäähallin rakentamisesta Iisalmeen	124
273 § Omistajanohjaus Petterinkulma Oy:lle	132
274 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	134
275 § Iisalmi-konsernin ajankohtaiset asiat ja omistajaohjauksen käyttäminen	136
276 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	137
Muutoksenhakuohjeet	139
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	148



242 § Kokouksen järjestäytyminen

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 242

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Todetaan esteellisyydet.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kari Riiholan ja Jani Rönkön sekä varatarkastajiksi Elina Sirolan ja Marjo Hiltusen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jukka Ryhänen ilmoitti olevansa esteellinen §:n 255 käsittelyyn ja päätöksentekoon yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäsen.

Kirsi Niva ilmoitti olevansa esteellinen §:n 255 käsittelyyn ja päätöksentekoon yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokousedustaja.

Sanna Kauppinen ilmoitti olevansa esteellinen §:n 255 käsittelyyn ja päätöksentekoon yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokunnan jäsen.

Kirsi Niva ja Sanna Kauppinen ilmoittivat olevansa esteellisiä §:n 273 käsittelyyn ja päätöksentekoon yhteisöjääviyden vuoksi, koska he ovat Petterinkulma Oy:n hallituksen jäseniä.

Kaupunginhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jani Rönkön ja Elina Sirolan sekä varatarkastajiksi Marjo Hiltusen ja Teija Itkonen-Brillin.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.



Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



243 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 243

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinkeinojohtaja Terho Savolainen sekä työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö Virpi Jukarainen olivat asiantuntijoina kokouksessa Ylä-Savon työllisyysalueen tilannekatsauksen ajan.

Valmistelu

Ajankohtaiset asiat:

- Ylä-Savon työllisyysalueen tilannekatsaus
- Pohjois-Savon lomituspalvelujen hallinnon määräraha

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Liitteet

Ylä-Savon työllisyysalueen tilannekatsaus, kaupunginhallitus 15.9.2025 § 243

Oheisaineisto

Iisalmi, arviointiraportti, väliraportti 5.9.2025, ei verkkojulk.



Asianro IIS/202/14.05.00.00/2018

244 § Vesihuollon operointiyhteistyön pilottihanke

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 244

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki ei tässä vaiheessa lähde mukaan vesi- ja jätevesihuollon operointiyhteistyön pilottihankkeeseen. Pilottihankkeen toteuttamisedellytykset ovat merkittävästi muuttuneet Lapinlahden kunnan kesäkuussa tekemän päätöksen myötä. Lapinlahden kunnan päätös ei mahdollista operointiyhteistyön toteuttamista Ylä-Savon Vesi Oy:n alaisuudessa. Mikäli pilottihanke halutaan edelleen toteuttaa, edellyttää se uusia selvityksiä mm. sen suhteen, minkä organisaation alaisuudessa yhteistoiminta olisi järkevintä toteuttaa ja kuinka tämä toiminta tulisi käytännössä organisoida.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunnan 27.8.2025 § 45 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunnan 27.8.2025 § 45 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 27.8.2025 § 45

Vesilaitoksen johtajan päätösehdotus



Iisalmen Vesi-liikelaitoksen johtokunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki ei tässä vaiheessa lähde mukaan vesi- ja jätevesihuollon operointiyhteistyön pilottihankkeeseen. Pilottihankkeen toteuttamisedellytykset ovat merkittävästi muuttuneet Lapinlahden kunnan kesäkuussa tekemän päätöksen myötä. Lapinlahden kunnan päätös ei mahdollista operointiyhteistyön toteuttamista Ylä-Savon Vesi Oy:n alaisuudessa. Mikäli pilottihanke halutaan edelleen toteuttaa, edellyttää se uusia selvityksiä mm. sen suhteen, minkä organisaation alaisuudessa yhteistoiminta olisi järkevintä toteuttaa ja kuinka tämä toiminta tulisi käytännössä organisoida.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

vesilaitoksen johtaja Samuli Hujanen, p. 040 572 6400
käyttöpäällikkö Tomi Autio, p. 040 572 9596
vesihuoltoinsinööri Neea-Maaretta Honkonen, p. 040 670 8835
toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Ylä-Savon alueen kunnat ovat selvittäneet vesihuollon yhteistyömahdollisuuksia useissa eri selvityksissä. Vuosina 2020 ja 2022 valmistuneissa operointiyhteistyöselvityksissä tultiin johtopäätökseen, että vesi- ja jätevesihuollon operointitehtävät olisi tulevaisuudessa järkevää yhdistää Ylä-Savon alueella ja tämä operointiyhteistyö olisi tarkoituksenmukaisinta toteuttaa Ylä-Savon Vesi Oy:n alaisuudessa. Selvitysten mukaan kuntien vesi- ja jätevesihuoltolaitosomaisuus ei kuitenkaan siirtyisi Ylä-Savon Vesi Oy:lle vaan jäisi edelleen kuntien omaisuudeksi. Operointiyhteistyön toteuttaminen Ylä-Savon Vesi Oy:n alaisuudessa edellyttäisi kuitenkin muutoksia Ylä-Savon Vesi Oy:n osakassopimukseen ja yhtiöjärjestykseen, kun yhtiön toimiala jatkossa laajentuisi talousveden tuottajasta ja tukkumyyjästä myös vesi- ja jätevesihuollon operatiivisten ja hallinnollisten palveluiden tuottamiseen ja myyntiin kuntien vesihuoltolaitoksille.

Operointiyhteistyön edistämistä on esitelty eri tilaisuuksissa ja myös käsitelty alueen kuntien luottamuselimissä. Ylä-Savon Vesi Oy:n osakaskunnista operointiyhteistyön käynnistämisen kannalla ainakin pilot -tyyppisesti ovat olleet Sonkajärvi ja Vieremä, joissa on tehty asian suhteen myös myönteiset hallinnolliset päätökset (Sonkajärven kunnanvaltuusto 10.06.2024 § 32 ja Vieremän kunnanvaltuusto 9.9.2024 § 42).

Myös Kiuruvesi on hyväksynyt Ylä-Savon Vesi Oy:n osakassopimukseen tehtävät lisäykset, jotka mahdollistavat Ylä-Savon Vesi Oy:n aloittamaan operointipalveluiden tuottamisen Ylä-Savon Vesi Oy:n osakkaiden omistamille vesihuoltolaitoksille, jotka kukin päättävät itsenäisesti operointipalveluiden hankkimisesta ja palvelusopimuksen tekemisestä Ylä-Savon Vesi Oy:n kanssa (Kiuruveden kaupunginvaltuusto 17.6.2024 § 19). Kiuruveden osalta on viestitetty, että Kiuruvesi voisi mahdollisesti liittyä yhteisten operointipalvelujen piiriin myöhemmin, kunhan kokemusta yhteistoiminnasta on karttunut.

Iisalmissa asia ei vielä aiemmin ole ollut päätöksenteossa, mutta suhtautuminen yhteistyömahdollisuuksiin on ollut pääsääntöisesti positiivista. Kuitenkin eräät yhteistyötoimintaan liittyvät seikat, kuten esimerkiksi työnjohdolliset ja päivystykseen/varallaoloon liittyvät kysymykset sekä kuntiin jäävän vesi- ja jätevesihuolto-omaisuuden hallintaan liittyvät kysymykset vaativat kuitenkin vielä pohtimista ja ratkaisemista. Tätä problematiikkaa esitellään ja käydään tarkemmin läpi kokouksessa.

Lapinlahden kanta yhteistyön käynnistämiseen on kuitenkin kielteinen. Lapinlahden kunnanhallituksen päätöksessä (2.6.2025 § 115) todetaan, että Ylä-Savon Vesi Oy:n osakassopimukseen ehdotetut muutokset laajentaisivat Ylä-Savon Vesi Oy:n toimialaa, mikä kasvattaa yhtiön henkilöriskiä ja operatiivisia riskejä. Muutokset mahdollistavat Ylä-Savon Vesi Oy:n aloittamaan operointipalveluiden tuottamisen (operointiyhteistyöpilotti) osalle Ylä-Savon Vesi Oy:n osakkaiden omistamille vesihuoltolaitoksille, jotka kukin päättävät itsenäisesti operointipalveluiden hankkimisesta ja palvelusopimuksen tekemisestä Ylä-Savon Vesi Oy:n kanssa. Koska Lapinlahden kunta ei ole operointiyhteistyöpilotissa mukana, ei Lapinlahden kunta omistajana halua kantaa yhtiön kasvavia henkilöstö- tai operatiivisia riskejä, vaan operointiyhteistyö halukkaiden kuntien kesken tulee toteuttaa muuten, kuin Ylä-Savon Vesi Oy:n kautta. Selvitysten jälkeen myös niille omistajille kohdistuvia riskejä, jotka eivät ole operoinnissa mukana, ei ole sopimuksin mahdollista rajata kokonaan pois. Lapinlahden kunta ei näin ollen ole hyväksymässä muutoksia osakassopimukseen, jotka mahdollistaisivat Ylä-Savon Vesi Oy:n aloittamaan operointipalveluiden tuottamisen (operointiyhteistyöpilotti).

Vaikutusarviointi

Strategisten tavoitteiden ja yritysvaikutusten arviointi sekä kuntien päätösten ennakkoarviointimenettely



- pitkävaikutteinen
- strategian mukainen päätös

Otto-oikeus

Tekninen lautakunta
Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto



Asianro IIS/706/00.04.01.02/2024

245 § Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvitys

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 245

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunki suhtautuu avoimesti kuntien väliseen yhteistyöhön ja mahdollisiin yhteistyöehdotuksiin.

Kaupunginhallitus päättää laatia Ylä-Savon kuntien yhteisen talous- ja henkilöstöhallinnon palvelustrategian, jossa määritellään yhteinen tahtotila ja kriittisimmät talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävät.

Lisäksi palvelustrategiassa tulee esittää konkreettisia toimenpiteitä siitä, miten kriittisiä tehtäväkokonaisuuksia olisi jatkossa mahdollista hoitaa.

Palvelustrategian tulee olla valmiina 31.12.2025 mennessä ja sen valmistelusta vastaavat selvitystyöhön osallistuvien kuntien talous- ja/tai hallintojohtajat. Palvelustrategia käsitellään kuntien/kaupunkien hallituksissa kevään 2026 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002
henkilöstöpäällikkö Eija Lyyra, p. 040 703 3811

Ylä-Savon kuntien pyöreä pöytä on yhteistyöfoorumi, jossa alueen kunnat kokoontuvat keskustelemaan yhteisistä asioista ja kehittämään seudullista yhteistyötä. Pyöreässä pöydässä onselvitetty vuoden 2024 aikana kuntien erilaisia yhteistyömahdollisuuksia.

Tavoitteena selvityksessä on ollut löytää kuntien toiminnoista osa-alueita, joissa yhteistyötä tiivistämällä olisi mahdollista saavuttaa tehokkaampia työskentelytapoja ja voimakkaampaa alueellista kehittymistä.

Pyöreän pöydän toimeksiannosta toteutettiin kuntien yhteistyömahdollisuuksia koskeva kysely, joka lähetettiin Iisalmen ja Kiuruveden kaupungeille sekä Keiteleen, Lapinlahden, Pielaveden, Rautavaaran, Sonkajärven ja Vieremän kunnille. Kyselyn perusteella kävi ilmi, että kunnat



ovat kiinnostuneita selvittämään taloushallinnon yhteistyömahdollisuuksia.

Taloushallinnon yhteistyömahdollisuuksien selvittämiseksi Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnosta vastaavat viranhaltijat kokoontuivat yhteen ja kävivät keskustelua erilaisistayhteistyömahdollisuuksista.

Tahtotilana on turvata osaavan, ammattitaitoisen ja sitoutuneen työvoiman saatavuus alueella sekä varautua mahdollisiin häiriötilanteisiin. Jatkuvuus kriittisissä talous- ja henkilöstöhallinnon toiminnoissa on tärkeää, jonka parempi turvaaminen yhdessä olisi mahdollisista. Taloushallinnon yhteistyön kehittämisen lisäksi keskusteluissa nousi esille tarve selvittää palvelujenjärjestämisvaihtoehtoja myös henkilöstöhallinnon palvelujen osalta.

Yhteisten tapaamisten ja keskustelun pohjalta Iisalmi, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi, Vieremä ja Rautavaara päättivät tehdä talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen järjestämiseenliittyvän selvityksen. Selvityksessä oli mukana myös kuntien omistama ja kunnille ICT-palveluja tuottava Savon ICT -Palvelut Oy.

Selvityksessä on tarkasteltu talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen nykytilaa sekä vaihtoehtoja yhteistyön tiivistämiseksi. Selvityksen on toteuttanut opinnäytetyönä talouspäälikkö Tarja Säisä. Selvitys on valmistunut huhtikuussa 2025.

Talous- ja henkilöstöpalvelujen järjestämisvaihtoehtoja on useita. Palvelut voidaan tuottaa omana toimintana, ulkoistettuna palveluna tai hoitaa palveluja kuntalain mahdollistamien yhteistoimintavaihtoehtojen eli vastuukuntamallin tai kuntayhtymän kautta.

Selvityksessä on tarkasteltu talous- ja henkilöstöpalvelujen järjestämisvaihtoehtoja laaja-alaisesti. Selvityksessä nousi esiin kolme mahdollista etenemispolkua, joita ovat nykyisen Ylä-Savon Kymppi -yhteistyön tiivistäminen, vastuukuntamalli ja sidosyksikköratkaisu. Lisäksi selvityksessä tuodaan esille erilaisia kehittämisohdotuksia talous- ja henkilöstöpalvelujen järjestämiseksi.

Ylä-Savon kuntien pyöreä pöytä on käsitellyt selvityksen kokouksessaan 21.5. ja päättänyt pyytännyt siitä lausunnot Ylä-Savon kuntien kunnan-/kaupunginhallituksilta 31.8.2025 mennessä. Lausunnot ovat päätösesityksen lisätietomateriaalina.

Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnosta vastaavat viranhaltijat



(ohjausryhmä) ovat käyneet läpi kuntien lausunnot kokouksessaan 4.9.2025.

Ohjausryhmä toteaa lausuntonaan, että kunnilla on yhteinen tahtotila tiivistää Ylä-Savon Kymppi -yhteistyötä ja laatia yhteinen Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon palvelustrategia.

Palvelustrategiassa määritellään tulevaisuuden tahtotila ja tavoitteet yhteistyölle sekä arvioidaan kriittisimmät talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävät ja prosessit. Palvelustrategia valmistuu 31.12.2025 mennessä ja se käsitellään kuntien hallituksissa kevään 2026 aikana.

Palvelustrategian valmistelusta vastaa talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen kehittämisryhmä (nykyinen ohjausryhmä), johon kuuluvat kuntien talous- ja henkilöstöhallinnosta vastaavat viranhaltijat.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kiuruveden kaupunki
Lapinlahden kunta
Sonkajärven kunta
Pielaveden kunta
Vieremän kunta
Rautavaaran kunta

Oheisaineisto

Opinnäytetyöt, talous- ja henkilöstöpalvelujen organisointi Ylä-Savossa, final
Sonkajärven kunnan lausunto talous- ja henkilöstöpalvelujen organisointi Ylä-Savon kunnissa

Rautavaaran kunnan lausunto Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksestä

Pielaveden kunnanhallitus 18.8.2025 § 206 Lausunto talous- ja henkilöstöpalvelujen organisoinnista Ylä-Savossa

Ote: Lapinlahden kunnanhallitus 11.8.2025 § 168 Lausunto Ylä-Savon kuntien talous- ja henkilöstöpalvelujen organisoinnista

Ote: Kiuruveden kaupunginhallitus 30.6.2025 § 187 Lausunto Ylä-Savon



kuntien talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksestä

Ote: Vieremän kunnanhallitus 16.6.2025 § 146 Lausunto Ylä-Savon kuntien
talous- ja henkilöstöhallinnon yhteistyöselvityksestä



Asianro IIS/147/02.02.00.06/2025

246 § Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon / Iisalmen Vesi- liikelaitos

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 246

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen Vesi -liikelaitoksen vuoden 2025 talousarvioon tehdään liitteessä mainitut määrärahamuutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunnan 27.8.2025 § 41 valmisteluteksti.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Liitteet

Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon, Iisalmen Vesi -liikelaitos

Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta 27.8.2025 § 41

Vesilaitoksen johtajan päätösehdotus

Iisalmen Vesi -liikelaitoksen johtokunta esittää kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen Vesi -liikelaitoksen vuoden 2025 talousarvioon tehdään liitteessä mainitut määrärahamuutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.



Rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija Terhi Liikkanen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija Terhi Liikkanen, p. 040 661 3484
vesilaitoksen johtaja Samuli Hujanen, p. 040 572 6400

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion muutosesitys on esitettävä toimielimelle viivytyksettä muutostarpeen ilmettyä. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle viivytyksettä muutostarpeen ilmettyä talousarviovuoden aikana.

Tilinpäätösennusteen perusteella Iisalmen Vesi -liikelaitoksen talousarvioon tulee tehdä määrärahamuutos.

Käyttötalous/tuloslaskelma, tuotot:

Liikevaihdon arvioidaan jäävän 300 000 euroa talousarviota pienemmäksi, koska teollisuusjätevesimaksuista saatavat tuotot ovat jääneet alle arvioidun.

Käyttötalous/tuloslaskelma, kulut:

Korkokulujen arvioidaan jäävän 40 000 euroa talousarviota pienemmäksi.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

Talousjohtaja

Vesilaitoksen johtaja

Toimialajohtaja, tekninen ja ympäristötoimiala

Taluspäällikkö, tekninen ja ympäristötoimiala

Rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija

Oheisaineisto

Määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon, Iisalmen Vesi -liikelaitos



Asianro IIS/297/02.02.01.00/2025

247 § Iisalmen kaupungin osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2025

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 247

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Iisalmen kaupungin osavuosikatsauksen 1.1.-30.6.2025 ja lähettää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

talouspäällikkö Tarja Säisä, p. 040 661 2874

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan talouden ja toiminnan toteumaraportti (osavuosikatsaus) laaditaan kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle 30.6.2025 tilanteesta. Osavuosikatsauksessa raportoidaan kaupungin talousarviotavoitteiden toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2025.

Osavuosikatsaukseen sisältyvät tuloslaskelma, rahoituslaskelma, investointien toteumatiedot ja toimielimien katsaus oman toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta.

Vaikutusarviointi

Talouden toteumaraportoinnin tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on talousarvion mukaista. Ei yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto



tarkastuslautakunta

Liitteet

Iisalmen kaupungin osavuosisikatsaus 30.6.2025



Asianro IIS/82/02.05.05.00/2024

248 § Sijoitusraportti 30.6.2025

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 248

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sijoitusraportin 30.6.2025 ja lähettää sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

taluspäällikkö Tarja Säisä, p. 040 661 2874

Iisalmen kaupunki on ulkoistanut sijoitustoiminnan ammattimaiselle omaisuudenhoidajalle täyden valtakirjan omaisuudenhoitosopimuksella perustuen Iisalmen kaupunginvaltuuston hyväksymään sijoitussuunnitelmaan.

Kaupungin sijoitukset koostuvat Danske Bankin rahastosijoituksista. Tässä sijoitusraportissa annetaan selvitys rahastosijoitusten arvonkehityksestä sijoitusajalta. Arvonkehityksessä on tarkasteltu sijoitusten alkupääoman sekä markkina-arvon kehitystä sekä sijoituksista saatuja nettotuottoja. Tarkempi erittely sijoituksista löytyy lisätietona jaettavasta sijoitusraportista.

Sijoitussuunnitelman mukaiset sijoitustoiminnan mittarit, tavoitteet ja toteuma 30.6.2025 ovat:

Mittari:	Tavoite, %	Toteuma 30.6.2025, %
Sijoitusten tuotto	3,5	39,26
Riskitaso, volatiliteetti	7,0	5,35

Sijoitusten tuotto lasketaan alkupääomasta. Volatiliteetilla eli keskihajonnalla mitataan sitä, kuinka paljon sijoitusten arvo vaihtelee. Keskihajontaa käytetään sijoituksen riskitason mittaamiseen. Yleisesti voidaan sanoa, että mitä korkeampi volatiliteetti, sitä korkeampi on riski ja päinvastoin.

Tarkastelussa on syytä huomioida, että tuottoprosentin laskenta perustuu sijoitusten markkina-arvoon eli kysymys ei ole realisoituneesta tuotosta (tai tappiosta). Sijoitusraportissa on esitetty erikseen sijoitusten markkina-arvot



sekä vuosittaiset nettotuotot. Sijoitussuunnitelman mukaan sijoitustoiminnan tavoitteena on yli kolmen vuoden sijoitusaika.

Vaikutusarviointi

Kaupungin sijoitusten arvonkehityksellä on keskeinen vaikutus strategiseen tavoitteeseen kestävä kuntatalous. Sijoitusvarallisuus ja sen säilyminen ovat Iisalmen kaupungin perustehtävän kannalta oleellisen tärkeitä asioita.

Kaupungin sijoitustoiminta on pitkäjänteistä ja riskinotto hallittua, millä tarkoitetaan sitä, että tavoitteena ovat markkinatilanne huomioon ottaen kohtalainen/hyvä pitkän aikavälin tuotto ja valmius ottaa jonkin verran riskiä (mm. sijoittamalla osakkeisiin). Päätöksellä ei ole yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto
tarkastuslautakunta
tilintarkastaja

Oheisaineisto

Sijoitusraportti 30.6.2025



Asianro IIS/583/02.05.04.00/2025

249 § Talousarviolainan ottaminen vuonna 2025

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 249

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy alla esitetyt Kuntarahoituksen lainatarjoukset.
Tarkat lainaehdot löytyvät liitteinä olevista tarjouksista.

Iisalmen kaupunki:

Luotonantaja: Kuntarahoitus Oyj
Lainamäärä: 15 000 000 €
Luottoaika: 15 vuotta
Korko: 6 kk Euribor -korko + 0,170 % p.a.
Lyhennys: tasalyhennys 6 kk:n välein
Koronmaksu: 6 kk:n välein
Muut kulut: Ei muita kuluja

Vesiliikelaitos:

Luotonantaja: Kuntarahoitus Oyj
Lainamäärä: 1 800 000 €
Luottoaika: 15 vuotta
Korko: 6 kk Euribor -korko + marginaali 0,170 % p.a.
Lyhennys: tasalyhennys 6 kk:n välein
Koronmaksu: 6 kk:n välein
Muut kulut: Ei muita kuluja

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002
rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija Terhi Liikkanen, p. 040 661 3484

Hallintosäännön 158 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää lainan ottamisesta valtuuston päätöksen mukaisesti. Hyväksyessään talous- ja toimintasuunnitelman 2025-2027 valtuusto on valtuuttanut kaupunginhallituksen ottamaan vuonna 2025 lainaa kaupungin osalta 27,1 milj. euroa ja vesiliikelaitoksen osalta 1,8 milj. euroa. Vuonna 2025 lainaa ei ole



vielä nostettu.

Maksuvalmiussuunnittelun avulla lainatarpeeksi on arvioitu kaupungin osalta 15,0 milj. euroa ja vesiliikelaitoksen osalta 1,8 milj. euroa. Tarvittaessa käytetään lyhytaikaista lainaa (kuntatodistuksia). Kulttuurikeskuksen peruskorjaus- ja uudistamishankkeen aikataulun viivästyminen vaikuttaa rahoitustarpeeseen: vuoden 2025 lainatarve tulee olemaan ennakoitua pienempi.

Tarjouspyyntö Iisalmen kaupungin ja vesiliikelaitoksen talousarviolainasta lähetettiin kuudelle pankille. Tarjouksen jätti neljä pankkia. Tarjouspyynnössä lainatarjoukset pyydettiin eri korkosidonnaisuuksilla, jotta korkoriskiä voitaisiin paremmin hallita ja jotta lainasalkun suojaus pysyy talousarviossa määritellyissä rajoissa myös tulevina vuosina.

Kaupunginvaltuusto on oikeuttanut kaupunginhallituksen tekemään tarpeelliset lainasalkun korkoriskiltä suojautumistoimenpiteet siten, että kokonaismäärään suhteutettu suojausaste on taloussuunnitelmakauden aikana kunkin vuoden viimeisen päivän tarkastelutilanteessa 30-100 %.

Suojausasteen laskennassa huomioidaan kiinteäkorkoisten lainasopimusten suhde lainasalkun kulloiseenkin kokonaismäärään. Tämä tarkoittaa, että vähintään 30 % lainasalkusta tulee olla sidottu pitkiin korkoihin (korkositoumus >1 v).

Tämänhetkisten ennusteiden ja lainalaskelmien perusteella 6 kk:n euriboriin sidottu laina tulisi edullisimmaksi sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Edellä mainitulla perusteella kaupunginhallitukselle esitetään, että se hyväksyy kaupungin osalta Kuntarahoituksen lainatarjouksen 15,0 milj. euron 6 kk:n euribor-korkoon sidotusta lainasta sekä vesiliikelaitoksen osalta Kuntarahoituksen lainatarjouksen 1,8 milj. euron 6kk euribor-korkoon sidotusta lainasta.

Mikäli lainat otetaan edellä esitetyn mukaisesti, muodostuu kaupungin lainasalkun suojausasteeksi tilanteessa 31.12.2025 46 %. Asukaskohtainen lainamäärä 31.12.2025 tilanteessa on arvion mukaan 3 868 €/asukas.

Vaikutusarviointi

Päätös liittyy strategiseen tavoitteeseen kestävä kuntatalous. Strategisena tavoitteena on, että asukaskohtainen lainamäärä ja vastuut ovat alle kuntien keskiarvon. Strateginen tavoite ei arvion mukaan toteudu vuonna 2025.



Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

tarjoajat

rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija

Liitteet

OP Pohjois-Savo tarjous talousarviolainasta, ei verkkojulk.

Danske Bank tarjous talousarviolainasta, ei verkkojulk.

Nordea Bank Oyj:n tarjous talousarviolainasta, ei verkkojulk.

Kuntarahoitus Oyj:n tarjous, Talousarviolainan ottaminen v. 2025, ei verkkojulk.

Kuntarahoitus Oyj:n tarjous Iisalmen Vesi-liikelaitos, ei verkkojulk.

Oheisaineisto

Lainatarjoukset 15 M laina, ei verkkojulkinen

Lainatarjoukset 1,8 M laina, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/655/02.05.03.00/2025

250 § Väkirahoituksen myöntäminen Ylä-Savon Moottorikerho ry:lle

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 250

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki myöntää Ylä-Savon Moottorikerho ry:lle 55 040,10 euron väkirahoituksen moottoriurheilukeskuksen toimitila-/huoltorakennuksen hankintaan ja hyväksyy päätösesityksen liitteenä olevan velkakirjan.

Väkirahoitus myönnetään myönteistä rahoituspäätöstä vastaan ja se maksetaan korottomana takaisin kaupungille välittömästi, kun tuki tai avustus on maksettu yhdistykselle, kuitenkin viimeistään 31.12.2026.

Päätös

Kaupunginjohtaja täydensi päätösehdotustaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki myöntää Ylä-Savon Moottorikerho ry:lle 55 040,10 euron väkirahoituksen moottoriurheilukeskuksen toimitila-/huoltorakennuksen hankintaan ja hyväksyy päätösesityksen liitteenä olevan velkakirjan.

Väkirahoitus myönnetään myönteistä rahoituspäätöstä vastaan ja se maksetaan korottomana takaisin kaupungille välittömästi, kun tuki tai avustus on maksettu yhdistykselle, kuitenkin viimeistään 31.12.2026.

Väkirahoitushakemus Ylä-Savon Moottorikerhon Huoltorakennushankkeelle liitetään pöytäkirjaan.

Hyväksyttiin kaupunginjohtajan täydennetty päätösehdotus.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Ylä-Savon Moottorikerho ry ylläpitää Parkatin moottoriurheilukeskusta Iisalmessa.

Yhdistyksellä on 172 jäsentä, joista 92 on alle 18-vuotiaita. Kerho järjestää aktiivisesti motocrossiin, enduroon, moottorikelkkailuun ja trialiin liittyvää harrastus-, harjoittelu- ja kilpailutoimintaa eri ikäluokissa. Toiminnan



tavoitteena on kehittää harrastajista taitavia ja huolellisia kuljettajia sekä edistää turvallista ja vastuullista ajokulttuuria.

Yhdistys on viime vuosina investoinut omarahoitteisesti noin 45 000 euroa lastenradan, motocross-radan ja enduroratojen (4 kpl) kehittämiseen. Iisalmen radoille kirjattiin vuonna 2024 yhteensä 969 käyttökertaa.

Hankkeen tarve ja tausta:

Moottoriurheilukeskuksen alue on vuokrattu Iisalmen kaupungilta Ylä-Savon Moottorikerholle. Moottoriurheilukeskuksen tilat eivät enää palvele ympärivuotisen toiminnan ja tapahtumien tarpeita. Käyttäjiltä tulleen palautteen johdosta yhdistys on valmistellut yhteistyössä Iisalmen kaupungin kanssa hanketta toimitila-/huoltorakennuksen hankkimiseksi.

Kaupunki toteuttaa rakennuksen sijoittamisen perustyöt, mukaan lukien pohjarakennustyöt, vesi- ja viemäryöt sekä kiinteistöpumppaamon hankinnan, kun Ylä-Savon Moottorikerho on saanut rakennuksen hankittua omistukseensa ja rakennushankkeelle on lainvoimainen rakennuslupa.

Hankkeen kohderyhmä on moottoriurheilukeskuksen käyttäjät; motocrossin, enduron ja moottorikelkkailun harrastajat sekä heidän huoltajansa, perheenjäsenet ja kilpailutapahtumien yleisö.

Moottoriurheilukeskuksen ratojen käyttäjät ovat laajalta-alueelta. Kerhon jäsenistä reilu 40 % on alle 15-vuotiaita ja kilpailuihin osallistujista noin 60-70 % on junioreita. Toimitila-/huoltorakennuksen hankkiminen on keskeinen edellytys moottoriurheilukeskuksen toiminnalle ja kehittämiselle sekä SM-tason kilpailujen järjestämiselle.

Hankkeen toteuttaminen, tavoitteet ja toteutusaika:

Ylä-Savon Moottorikerho ry rakentaa Parkatin Moottoriurheilukeskukseen Iisalmessa toimitila-/huoltorakennuksen hankkimalla hyväkuntoisen käytetyn tilamoduulirakennuksen. Rakennukseen tulevat sosiaalityt, wc-, suihku- ja pukuhuoneet, toimisto-, kokous- ja kioskitila sekä välinevarasto.

Ylä-Savon Moottorikerhon toimijat ja jäsenet osallistuvat hankkeen toteuttamiseen talkootyöllä. Hankkeen toteutukseen käytetään paikallisten yritysten ostopalveluja. Hankkeen tavoitteena on parantaa moottoriurheilukeskuksen käytettävyyttä kilpailujen ja muiden tapahtumien järjestämiseen sekä tarjota alueen moottoriurheiluharrastajille asianmukaiset



harjoitteluolosuhteet oheistiloineen.

Kunnollisten sosiaalityöjen odotetaan lisäävän moottoriurheilukeskuksen houkuttelevuutta harrastajien keskuudessa ja ympärivuotinen käyttöaste paranee. Hankkeen avulla turvataan mahdollisuudet järjestää korkeatasoisia moottoriurheilutapahtumia. Ratojen käyttöasteen parantuminen mahdollistaa rakennuksen ja ratojen ylläpidon tulevaisuudessakin.

Hanke toteutetaan vuosien 2025-2026 aikana.

Hankkeen vaikuttavuus:

Hankkeen taustalla on käyttäjiltä tullut palaute. Moottoriurheilukeskuksen käyttäjät ovat laajalta-alueelta ja eri ikäryhmistä. Hanke mahdollistaa SM-tasoiset kilpailut ja niiden kautta matkailijoiden saamisen Ylä-Savon alueelle.

Hanke lisää monipuolisten ja kaikenikäisille suunnattujen moottoriurheilun harrastusmahdollisuuksien myötä Ylä-Savon alueen veto- ja pitovoimaa.

Hankkeen kustannukset ja rahoitus:

Hankkeen rahoitus:	Euroa:
ELY-keskuksen tuki:	55 040,10
Yksityinen rahoitus (sis. talkootyötä):	29 636,97
Kokonaiskustannukset:	84 677,07

Välirahoitushakemus:

Ylä-Savon Moottorikerho ry hakee kaupungilta välirahoitusta 55 040,10 euroa moottoriurheilukeskuksen toimitila-/huoltarakennuksen hankinnan kulujen maksamiseen. Välirahoitus maksetaan takaisin heti, kun Pohjois-Savon ELY keskus on maksanut avustuksen.

Iisalmen kaupungin hallintosäännön 158 §:n mukaan valtuusto päättää lainan ottamisen ja antamisen periaatteet. Välirahoitus tarkoittaa lyhytaikaisen lainan antamista, eikä kaupungilla ole valtuuston hyväksymiä sääntöjä tai periaatteita välirahoitushakemusten käsittelyyn. Tästä syystä välirahoitushakemukset tuodaan valtuuston päätettäväksi.

Välirahoituksen myöntäminen mahdollistaa yhdistysten osallistumisen erilaisiin tuki- ja avustushakuihin. Välirahoitus myönnetään myönteistä rahoituspäätöstä vastaan ja se maksetaan takaisin kaupungille välittömästi, kun tuki tai avustus on maksettu yhdistykselle. Välirahoitus on korotonta.



Välirahoituksen myöntämisestä on laadittu velkakirja.

Ylä-Savon Veturi ry on kokouksessaan 12.6.2025 puoltanut Ylä-Savon Moottorikerho ry:n hankkeen rahoittamista.

Vaikutusarviointi

Hanke tukee Iisalmen kaupungin strategisia tavoitteita Inspiroiva Iisalmi, Ihana Iisalmi ja Kestävä kuntatalous.

Päätöksellä kehitetään kaupungin vapaa-ajan palveluita kustannustehokkaasti ja edistetään liikuntaa ja hyvinvointia.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Liitteet

Velkakirja, Ylä-Savon Moottorikerho ry

Välirahoitushakemus Ylä-Savon Moottorikerhon Huoltorakennushanke, ei verkkojulk.



Asianro IIS/55/00.03.02.00/2025

251 § Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2025/elinvoima- ja konsernipalvelut

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 251

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sisäisen valvonnan raportit ajalta 1.1.-30.6.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Iisalmen kaupungin hyvän hallinto- ja johtamistavan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan toimialat raportoivat sisäisen valvonnan suunnitelman toteuttamisesta ajalta 1.1.-30.6.2025 elo-syyskuun aikana.

Toimialojen raportit annetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle, tarkastuslautakunnalle ja tilintarkastajalle.

Vaikutusarviointi

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kaupunkistrategian, toimintaohjeiden sekä säädösten ja määräysten mukaista.

Ei yritysvaikutuksia eikä vaikutuksia ihmistenterveyteen ja hyvinvointiin

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

tilintarkastaja
tarkastuslautakunta

Oheisaineisto



Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2025 Elinvoima- ja konsernipalvelut, salassa pidettävä Julkl24,1 § 15
Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2025/Iisalmen Vesi -liikelaitos, salassa pidettävä Julkl 24,1 § 15) kohta
Sisäinen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2025 2025/ Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, salassa pidettävä Julkl 24,1 § 15 k
Sisäisen valvonnan raportti 30.6.2025/Tekninen lautakunta, salassa pidettävä Julkl 24,1 § 15) kohta



Asianro IIS/297/10.03.01.02/2024

252 § Viheraluejärjestelmän uudistaminen

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 252

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Iisalmen viheraluejärjestelmän uudistamisen ja esittää edelleen kaupunginvaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös

Keskustelun aikana Kirsi Niva esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Kari Riihola kannattaa esitystä.

Koska oli tehty kaupunginjohtajan ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, oli asiasta äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että ne, jotka kannattavat kaupunginjohtajan esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Kirsi Nivan esitystä, äänestävät EI ja että äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä. Äänestysehdotus hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä kaupunginjohtajan esitys sai 9 JAA-ääntä ja Nivan esitys 2 EI-ääntä.

JAA: 9 ääntä
Jukka Ryhänen
Marjo Hiltunen
Teija Itkonen-Brilli
Kyösti Kauppinen
Jari Marttila
Jukka Pietikäinen
Kirsti Puurunen
Jani Rönkkö
Elina Siirola

EI: 2 ääntä
Kirsi Niva
Kari Riihola

Kaupunginhallituksen päätökseksi tuli kaupunginjohtajan päätösesitys.

Valmistelu



Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 115 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 115 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Liitteet

Viheraluejärjestelmä

Oheisaineisto

Viheraluejärjestelmä lausuntojen yhteenveto
Viheraluejärjestelmä kannanottojen yhteenveto

Tekninen lautakunta 10.9.2025 § 115

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Iisalmen viheraluejärjestelmän uudistamisen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle sen hyväksymistä.

Päätös

Keskustelun kuluessa Kira Aminoff esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun siten, että valmistelussa huomioidaan teknisen lautakunnan ja kaupunginhallituksen esitykset. Kati Åhman kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava, kannatettu ehdotus, on asiassa äänestettävä.

Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Kira Aminoffin esitystä, äänestävät EI.



Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä (Haanketo, Hannus, Korolainen, Ryhänen, Rönkkö, Ålander ja 2 EI-ääntä (Aminoff, Åhman).

Teknisen lautakunnan päätökseksi tuli näin toimialajohtajan päätösehdotus.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja kaupungininsinööri Jyrki Könttä olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Kira Aminoff poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.49.

Valmistelu

kaavoituspäällikkö Sari Niemi p. 040 830 4366

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022

viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen, p. 040 830 2737

Iisalmen viheraluejärjestelmä tulee toimimaan taustaselvityksenä asemakaavoja ja yleiskaavoja laadittaessa. Se myös toimii strategisena kokonaissuunnitelmana kaupungin viheralueiden ja reitistöjen suunnittelussa. Viheraluejärjestelmä ei ole oikeusvaikutteinen asiakirja eikä siten ole kaavaan rinnastettavissa. Alueidenkäyttölaki ohjaa asema- ja yleiskaavoitusta, puisto- ja katusuunnittelua sekä kaupungin maapolitiikan hoitoa.

Viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnos oli nähtävillä 28.4.-27.5.2025 välisen ajan. Lausuntonsa luonnoksesta antoivat 15 viranomaista tai sidosryhmää. Lausuntojen pohjalta tehtiin muutoksia arkeologisen kulttuuriperinnön kohteisiin, joista valtakunnallisesti arvokkaat arkeologisen kulttuuriperinnön kohteet VARK sekä kiinteät muinaisjäännökset lisättiin kartalle. Suunnitelmaan osoitetut täydennysrakentamisen alueet muutettiin rajauksiltaan viitteellisimmiksi, koska alueiden suunnittelu tullaan ratkaisemaan asemakaavaprosessin aikana. Viheraluejärjestelmään on kirjattu Iisalmen yleiskaavassa osoitettuja täydennysrakentamisen alueita.

Kannanottoja saapui kahdeksan kappaletta. Tähtiniemen alueen täydennysrakentamiseen, mahdollisiin rantareitteihin, rantapuistojen hoitotasoon sekä tapaan otettiin kannanotoissa kantaa. Viheraluejärjestelmän valmistuttua, ryhdytään päivittämään Iisalmen viheralueiden kunnossapitoluokitusta, jossa määritetään tarkemmin kunkin osa-alueen tarkempi hoitotaso. Suunnitelmaan osoitetut mahdolliset täydennysrakentamisen alueet osoitettiin viitteellisinä, koska ne ratkaistaan

asemakaavoituksen yhteydessä.

Viheraluejärjestelmäraportin teksteihin tehtiin nähtävillä pitämisen jälkeen muutoksia siten, että ne kuvaavat tarkemmin kaavoituksen, viheralueiden ja yleisten alueiden suunnittelua sekä maapolitiikan osalta päätöksentekoa.

Muutokset tekstiosuuksiin ovat seuraavat:

Sivu 4

Nähtävillä ollut luonnos:

"Viheraluejärjestelmä palvelee maapolitiikkaa, kaavoitusta ja yleisten alueiden suunnittelua. Viheraluejärjestelmä ei ohjaa asemakaavoitusta, vaan se toimii suuntaa antavana pohja-asiakirjana jonka linjauksia hyödynnetään soveltuvilta osin asemakaavojen laadinnassa. Viheralueet ja reitistöt päätetään aina erikseen ja tapauskohtaisesti osana kaavoitusprosessia ja niissä kiinnitetään erityistä huomioita kaavan vaikutusalueen asukkaiden näkemyksiin."

Muutettu teksti:

Yleis- ja asemakaavoissa ratkaistaan maankäyttö vuorovaikutteisesti osallisten kanssa. Viheraluejärjestelmä toimii kaavoituksen tukena ja taustaselvityksenä. Vuorovaikutteisesti osallisten kanssa laadittavissa puisto- ja yleisten alueiden suunnitelmissa ratkaistaan puistojen ja viheralueiden yksityiskohtainen ja konkreettisesti toteutettava luonne.

Sivun 39 ja 42 lauseet yhdistetään sivulle 42 suunnitelmaosuuteen.

Nähtävillä ollut luonnos:

"Rantareittien jatkokehityksessä pyritään resurssiviisauteen eli hyödyntämään mahdollisimman paljon olemassa olevaa katu- ja väyläverkostoa sekä avaamaan näkymiä siten, että nykyisiltä väyliltä voidaan nauttia järven läheisyydestä. Uusien väylien tekemistä tulee välttää." (sivu 39)

"Rantavyöhykkeeseen kohdistuu ekologisten tavoitteiden lisäksi myös erilaisia virkistysellisiä tavoitteita. Rantavyöhykkeiden kehittäminen ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen ei edellytä rantojen jättämistä yhteisomisteisiksi, joten ranta-alueiden omarantaisuutta pyritään edistämään kaikessa suunnittelussa." " (sivu 42)

Muutettu teksti:

Maapoliittisissa periaatteissa ja kaavoituksessa ratkaistaan julkisen ja



yksityisen omistuksen suhde sekä omavaraisuuden periaatteet. Rantareittien jatkokehitys ja viheraluejärjestelmän strategisten periaatteiden toteutus ratkaistaan vuorovaikutteisten puisto- ja yleisten alueiden suunnitelmien kautta. Investointisuunnitelmissa ratkaistaan tarkemmin toteutettavat investoinnit kaupungin talous- ja toimintasuunnitelmien sallimissa puitteissa. Iisalmessa pyritään resurssiviisauteen hyödyntämällä mahdollisimman paljon olemassa olevaa katu- ja väyläverkostoa sekä näkymien avausta järvien läheisyydessä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

Liitteet

Viheraluejärjestelmä

Oheisaineisto

Viheraluejärjestelmä lausuntojen yhteenveto

Viheraluejärjestelmä kannanottojen yhteenveto

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 87

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan

viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen seuraavilla muutoksilla:

Sivulla 4, johdannon toisesta kappaleesta poistetaan kokonaan lause Asemakaavoituksessa viheraluejärjestelmä ohjaa mm. viheralueiden ja reitistön suunnittelua. Lauseen tilalle kirjoitetaan uusi lause:



Viheraluejärjestelmä ei ohjaa asemakaavoitusta, vaan se toimii suuntaa-antavana pohja-asiakirjana jonka linjauksia hyödynnetään soveltuvilta osin asemakaavojen laadinnassa. Viheralueet ja reitistöt päätetään aina erikseen ja tapauskohtaisesti osana kaavoitusprosessia ja niissä kiinnitetään erityistä huomioita kaavan vaikutusalueen asukkaiden näkemyksiin.

Esitys 2:

Sivulla 39 kohdassa virkistysverkosto toisessa kappaleessa on lause "Rantareiteissä on kuitenkin edelleen kehittämispotentiaalia." Tämän lauseen jälkeen lisätään uusi lause: "Rantareittien jatkokehityksessä pyritään resurssiviisauteen eli hyödyntämään mahdollisimman paljon olemassa olevaa katu- ja väyläverkostoa sekä avaamaan näkymiä siten, että nykyisiltä väyliltä voidaan nauttia järven läheisyydestä. Uusien väylien tekemistä tulee välttää."

Esitys 3:

Sivulla 42 kohdassa "Rantavyöhykkeen ekologiset yhteydet" todetaan, että *Rantavyöhykkeeseen kohdistuu ekologisten tavoitteiden lisäksi myös erilaisia virkistysellisiä tavoitteita.* Tähän perään lisätään uusi lause: "Rantavyöhykkeiden kehittäminen ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen ei edellytä rantojen jättämistä yhteisomisteisiksi, joten ranta-alueiden omarantaisuutta pyritään edistämään kaikessa suunnittelussa."

Esitys 4:

Sivulla 53 kohdassa 2.1. oleva lause "*Makkaralahden rantaan kaavoitettua puistoaluetta kehitetään sijoittamalla rantaan uusi kulkureitti, parantamalla yhteyttä uimarannalle ja täydentämällä Makkaralahdenpuiston virkistyspalveluita.*" Korvataan lauseella "Makkaralahden puiston virkistyspalveluita kehitetään tässä asiakirjassa aiemmin esitettyjen periaatteiden mukaisesti."

Esitys 5:

Sivulla 57 kohdassa 4.6. oleva lausetta "*Reitin toteuttaminen vaatii jatkosuunnittelua*" Korvataan lauseella "Reitin jatkosuunnittelu toteutetaan aiemmin tässä asiakirjassa esitettyjen periaatteiden mukaisesti."

Kaupunginhallitus asettaa muutetun viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen nähtäville sekä pyytää lausunnot seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto



- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystäväin Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Ylä-Savon omakotiyhdistys ry

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 19.3.2025 § 48 valmisteluteksti ja päätös.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 19.3.2025 § 48 vaikutusarviointi.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
asemakaava-arkkitehti
toimialajohtaja



lausuntopyynnöt

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 13.1.2025

Tekninen lautakunta 19.3.2025 § 48

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystävään Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Keskustelun kuluessa Markku Rautio esitti, että

Sivulla 4, johdannon toisesta kappaleesta poistetaan kokonaan lause Asemakaavoituksessa viheraluejärjestelmä ohjaa mm. viheralueiden ja reitistön suunnittelua. Lauseen tilalle kirjoitetaan uusi lause:
Viheraluejärjestelmä ei ohjaa asemakaavoitusta, vaan se toimii suuntaa-antavana pohja-asiakirjana jonka linjauksia hyödynnetään soveltuvilta osin asemakaavojen laadinnassa. Viheralueet ja reitistöt päätetään aina erikseen ja tapauskohtaisesti osana kaavoitusprosessia ja niissä kiinnitetään erityistä huomioita kaavan vaikutusalueen asukkaiden näkemyksiin.

Esitys 2:

Sivulla 39 kohdassa virkistysverkosto toisessa kappaleessa on lause "Rantareiteissä on kuitenkin edelleen kehittämispotentiaalia." Tämän lauseen jälkeen lisätään uusi lause: "Rantareittien jatkokehityksessä pyritään resurssiviisauteen eli hyödyntämään mahdollisimman paljon olemassa olevaa katu- ja väyläverkostoa sekä avaamaan näkymiä siten, että nykyisiltä väyliltä voidaan nauttia järven läheisyydestä. Uusien väylien tekemistä tulee välttää."

Esitys 3:

Sivulla 42 kohdassa "Rantavyöhykkeen ekologiset yhteydet" todetaan, että *Rantavyöhykkeeseen kohdistuu ekologisten tavoitteiden lisäksi myös erilaisia virkistyksellisiä tavoitteita.* Tähän perään lisätään uusi lause: "Rantavyöhykkeiden kehittäminen ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen ei edellytä rantojen jättämistä yhteisomisteisiksi, joten ranta-alueiden omarantaisuutta pyritään edistämään kaikessa suunnittelussa."

Esitys 4:

Sivulla 53 kohdassa 2.1. oleva lause "*Makkaralahden rantaan kaavoitettua puistoaluetta kehitetään sijoittamalla rantaan uusi kulkureitti, parantamalla yhteyttä uimarannalle ja täydentämällä Makkaralahdenpuiston virkistyspalveluita.*" Korvataan lauseella "Makkaralahden puiston virkistyspalveluita kehitetään tässä asiakirjassa aiemmin esitettyjen periaatteiden mukaisesti."

Esitys 5:

Sivulla 57 kohdassa 4.6. oleva lausetta "*Reitin toteuttaminen vaatii jatkosuunnittelua*" Korvataan lauseella "Reitin jatkosuunnittelu toteutetaan aiemmin tässä asiakirjassa esitettyjen periaatteiden mukaisesti."

Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan päätösehdotuksen Markku Raution esittämällä muutoksilla.

Esittelijä Kari Nissinen jätti eriävän mielipiteen.



Lausunto pyydetään Ylä-Savon omakotiyhdistys ry:ltä (entinen nimi Iisalmen Omakotiyhdistys ry).

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori p. 040 830 2783, kaupungininsinööri Jyrki Könttä p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737

11.2.2025 järjestettiin tekniselle lautakunnalle asiasta vielä työpaja, jossa annettiin perustellut vastaukset kaikkiin aiemmassa työpajassa (Olvihalli) esille nousseisiin kysymyksiin ja ehdotuksiin sekä käytiin keskustelua asiasta.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaat asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
asemakaava-arkkitehti
toimialajohtaja

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 13.1.2025

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 3

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista



nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oy
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystäväin Yhdistys ry
- Iiden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737 ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Työpaja järjestettiin marraskuun 2024 lopulla ja ohjausryhmä käsitteli

työpajassa saadun palautteen. Viheraluejärjestelmäsuunnitelman sisältö on kuvattu teknisen lautakunnan kokouksen 30.10.2024 listatekstissä.

Työhön on tehty työpajan jälkeen seuraavia muutoksia:

- Rantojen käsittely: Palautteen perusteella suunnitelmaraporttiin on selkeytetty vesistönäkymien avaamisen mahdollistamista hoitosuosituksissa ja raportin tekstissä, koska tämä asia nousi työpajassa esiin. Tekstimuodossa tavoite kattaa suunnittelualueen laajasti eikä jokaiselle suunnitelmakartalle ole mahdollista työn mittakaava huomioiden viedä aluekohtaisia merkintöjä näkymien avaamiseen liittyen. Suunnitelmaratkaisut- lukuun on lisätty kaavio rantojen käsittelystä ja viheralueiden luokitus -luvussa on tarkennettu aiheeseen liittyviä tekstejä.
- Ekologisesti merkittävä metsäalue on muutettu nimeltään arvometsäksi ja päivitetty viheralueiden luokitus- luvussa tekstejä sen mukaan. Tällä on pyritty selventämään ekologisen ydinalueen ja arvometsän välistä hierarkiaa. Ekologinen ydinalue on strategisesti merkittävä. Arvometsä käsittää myös pienempiä luonto-, virkistys- ja maisema-arvolta tärkeitä metsiä, joilla ei strategisesti ole niin suurta roolia.
- Pieniä tarkennuksia osa-aluesuunnitelmissa: Keskustassa Satamapuiston ympäristö muutettu arvopuisto -alueeksi (vrt. Torin ympäristö) ja Mansikkaniemen itäpuolen metsät esitetty edellistä versiota laajemmalla alueella arvometsänä.
- Johdanto-lukuun lisätty kappale viherympäristön hyvinvointivaikutuksista, arvot -lukuun lisätty intro, jossa käsitellään viherympäristön hyvinvointivaikutusta ja suunnitelmaratkaisut- lukuun lisätty lyhyt teksti ekologisesta ydinalueesta ja siirretty osa ekologisia yhteyksiä käsittelevästä tekstistä strategia -lukuun.
- Suunnitelmaan esitettyjä uusien virkistysreittien linjauksia ei ole muutettu työpajan jälkeen. Esitetyt uudet virkistysreitit sijoittuvat pääosin kaupungin omistamille ja viheralueiksi asemakaavoitetuille alueille. Toteutuessaan reitit täydentäisivät julkisten rantareittien kokonaisuutta. Reitit ovat pääosin myös aiemman viheraluejärjestelmän mukaisia, toteuttamattomia reittejä.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme



- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

kaupungininsinööri
viher- ja liikunta-aluepäällikkö
asemakaava-arkkitehti
toimialajohtaja

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 13.1.2025

Tekninen lautakunta 30.10.2024 § 119

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville sekä lausuntojen pyytämistä seuraavilta tahoilta:

- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Tekninen jaosto
- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Iisalmen nuorisoneuvosto INN
- Ikäihmisten neuvosto
- Vammaisneuvosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Iisalmen kaupunki, toimitilat
- Iisalmen Vesi -liikelaitos
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Suomen metsäkeskus
- Savon Voima Verkko Oyj
- Ylä-Savon yhteinen seurakuntaneuvosto
- Iisalmen Luonnonystävien Yhdistys ry



- liden ry
- Ylä-Savon kotiseutuyhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät ry
- Iisalmen seudun Yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- MTK-Iisalmi
- ProAgria
- Iisalmen Omakotiyhdistys ry

Päätös

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: järjestetään viheraluejärjestelmäsuunnitelmaehdotuksen jatkokehittämiseksi yhteinen työpaja, johon osallistuvat tekninen lautakunta, keskeiset viranhaltijat sekä suunnitelman laatijat.

Hyväksyttiin toimialajohtajan muutettu päätösehdotus.

Marko Kyyriäinen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.49.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja kaupungininsinööri Jyrki Könttä olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 5889022, viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen p. 040 8302737 ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Iisalmen keskusta-alueelle on laadittu vuonna 2004 viheraluejärjestelmätyö, jota on toteutettu viime vuosikymmenet mm. maapolitiikan, kaavoituksen sekä yleisten alueiden suunnittelun ja rakentamisen keinoin. Vuoden 2024 alussa on käynnistetty viheraluejärjestelmän päivittäminen. Suunnittelutyön tavoitteena on päivittää ja uudistaa Iisalmen kaupungin viheraluejärjestelmä, jolla luodaan kokonaiskuva viheralueiden kehittämistarpeista.

Uudistamistarpeet liittyvät toimintaympäristön muutoksiin, joita 20 vuodessa on tapahtunut: esimerkiksi ilmastonmuutos ja siihen sopeutuminen sekä luonnonmonimuotoisuuden heikkeneminen ovat nousseet huomioitaviksi teemoiksi alueidenkäytön suunnittelussa. Keväällä 2024 kaupunginvaltuustossa on hyväksytty Iisalmen strateginen yleiskaava. Yleiskaava ja uudistettava viheraluejärjestelmä toimivat rinnakkain tarkempaa suunnittelua tehtäessä. Viheraluejärjestelmä tarkoittaa yleiskaavan tulkintaa

työssä käsiteltävien osa-alueiden osalta. Viheraluejärjestelmä kytkeytyy kaupungin strategiaan tavoitteisiin: mm. kaupunkistrategiassa tavoitteena on tiivis yhdyskuntarakenne, toimiva ja hyvin saavutettava palveluverkko sekä puisto- ja liikuntareittien kokonaisuus, joka houkuttelee ihmisiä liikkumaan. Myös lisälmen ilmastosuunnitelmassa on viheraluejärjestelmätyöhön kytkeytyviä tavoitteita.

Viheraluejärjestelmällä ei ole suoria oikeusvaikutuksia. Mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy suunnitelman, tulee se ohjaamaan osaltaan kaupungin tarkempaa suunnittelua etenkin teknisen ja ympäristötoimialan maankäyttö- ja asuminen vastuualueella mm. viheralueiden ja reitistöjen suunnittelussa kaavoituksessa sekä kadut ja ympäristö vastuualueella yleisten aluiden yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa ja hoidossa.

Suunnitelman aluerajaus

Suunnittelualue kattaa taajama-alueen ja siihen läheisesti kytkeytyviä alueita, ollen pinta-alaltaan noin 2800 ha. Suunnittelualue ulottuu pohjoisessa Koljonvirran entisen sairaalan alueelle/Mansikkaniemeen ja etelässä Ohenmäkeen. Idässä alue rajautuu pääasiassa 5-tiehen sekä Saunaniemen ja Ahmon alueille, lännessä Poroveteen ja Kirkonsalmen länsirannan alueille.

Suunnitelman sisältö

Viheraluejärjestelmätyö koostuu paikkatietoanalyysistä, viheraluejärjestelmän strategiasta sekä suunnitelmaosasta.

Paikkatietoanalyysit ovat luoneet tietopohjaa suunnittelua varten ja niitä on laadittu mm. maanpeitteestä, viherrakenteesta, vesiympäristöistä sekä luonto-, virkistys-, maisema- ja kulttuurihistoriallisista arvoista. Työssä on myös huomioitu mm. aiemmat maankäyttöratkaisut sekä kaupungin maanomistus. Strategiassa on tunnistettu ja valittu kolme teemaa:

- vesi maisemassa,
- monimuotoiset kaupunkimetsät sekä
- kulttuurihistorialliset kerrostumat.

Suunnittelualue on jaettu osa-alueisiin (7 kpl) alueiden pääasiallisen maankäytön luonteen perusteella, joita ovat asuinaluepainotteiset alueet, keskusta-alue, teollisuuden ja kaupan alueet sekä metsäiset alueet. Eri osa-alueilla korostuvat strategian eri teemat.

- Suunnitelmakartoilla alueet on luokiteltu tavoitetilan mukaan siten, että luokitus perustuu työssä määriteltyyn viherrakenteeseen huomioiden myös RAMS 2020 kunnossapitoluokitus. Näitä luokkia ovat arvopuistot (kulttuurihistoriallisesti arvokkaat alueet ja kohteet), rakennetut puistot, leikki- ja liikuntapaikat, ekologisesti merkittävät metsäalueet, lähimetsät, suojametsät, maisemaniityt, suojelu/kosteikkoalueet, vehreät asuinalueet

osana viherrakennetta sekä vesialueet.

- Kartoilla on myös esitetty virkistysreitit ja -palvelut: Nykyiset sekä ehdotetut uudet virkistysreitit ja -palvelut.
- Kartoilla on esitetty myös ekologiset ydinalueet ja yhteydet, jotka on luokiteltu seuraavasti: ekologinen ydinalue, kehitettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä yhteys ydinalueiden välillä, säilytettävä ekologinen yhteys, kehitettävä ekologinen yhteys, ekologinen yhteys rannalla sekä tärkeät katupuukadut. Ekologisiksi ydinalueiksi kutsutaan luonnon monimuotoisuuden kannalta merkittäviä alueita. Tällaisiksi työssä on osoitettu esimerkiksi Ohenmäen eteläosa, Poskilammen ympäristö, Saunaniemi ja Paloisvuori, Kangaslammen ympäristö eteläpuolisine metsäalueineen, Jordaninmäki ja Mansikkaniemen ympäristö sekä hautausmaa-alue Kirkonsalmella pohjoispuolisine ranta-alueineen. Yhteydet ydinalueiden välillä ovat tärkeitä lajiston liikkumisen ja eri lajien kantojen säilymisen turvaamiseksi. Paikallisia ekologistia yhteyksiä ovat pääasiassa rantavyöhykkeen puustoiset alueet ja asuinalueiden väliin jäävät kapeammat puustoiset käytävät.
- Kartoilla on myös toimenpide-ehdotukset alueiden kehittämiseksi sekä niiden tärkeysjärjestys.

Vuorovaikutus ja eteneminen

Viheraluejärjestelmätyön suunnittelija on Nomaji maisema-arkkitehdit Oy. Työtä ohjaa ohjausryhmä, johon kuuluu ympäristönsuojelun, kaavoituksen ja kadut- ja ympäristö vastuualueen viranhaltijoita. Työn alkuvaiheessa vuorovaikutusta on järjestetty seuraavasti: suunnittelutyön pohjaksi kesällä 2024 järjestettiin karttapohjainen asukaskysely, johon saatiin noin 200 vastausta miellyttävistä ja kehitettävistä viheralueista. Lisäksi elokuussa 2024 järjestettiin vuorovaikutteinen yleisötilaisuus, jossa konsultti esitteli laatimiaan analyysejä, viheraluestrategiaa ja alustavia luonnoksia, joihin oli mahdollista ottaa kantaa. Työ on tavoitteena asettaa nähtäville marras-joulukuussa 2024, jolloin työstä pyydetään lausunnot ja siihen on mahdollista jättää kannanottoja. Työhön liittyen järjestetään myös työpaja yläasteikäisille nuorille marraskuussa 2024.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät



- kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme
 - olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

Viheraluejärjestelmä luonnos 23.10.2024



Asianro IIS/205/10.02.03.00/2024

253 § AK 387 Asemakaavan muutos IPY:n tontilla ja Kirkkopuistossa

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 253

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy kaavaehdotuksen ja asettaa sen nähtäville Alueidenkäyttölain 65 §:n mukaisesti.

Lausunnot pyydetään:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- tekninen jaosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- vammaisneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- Iisalmen seudun yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon Kauppakamari
- Ylä-Savon nuorkauppakamari
- Kisanet Oy
- Telia Finland Oyj
- Savon Voima Oyj / kaukolämpö ja sähköntuotanto
- Ylä-Savon Vesi Oy

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 116 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 116 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaavoituspäällikkö

kaavoitus/kuulutus

lausuntopyynnöt

Liitteet

AK 387 IPY ja Kirkkopuisto, kaavaehdotus

Oheisaineisto

AK 387 IPY ja Kirkkopuisto, kaavaluonnokseen saatu palaute ja kaavoittajan vastineet

AK 387 Kaavamuutoksen myötä kumoutuva kaava

Tekninen lautakunta 10.9.2025 § 116

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy kaavaehdotuksen ja esittää kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä sekä nähtäville asettamista Alueidenkäyttölain 65 §:n mukaisesti.

Lausunnot pyydetään:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- tekninen jaosto
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- vammaisneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- Iisalmen seudun yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon Kauppakamari
- Ylä-Savon nuorkauppakamari
- Kaisanet Oy
- Telia Finland Oyj
- Savon Voima Oyj / kaukolämpö ja sähköntuotanto
- Ylä-Savon Vesi Oy



Päätös

Hyväksyttiin.

Susanna Kartimo-Kröger saapui tämän pykälän käsittelyn alussa klo 16.49.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi p. 040 830 4366

IPY:n tontin ja Kirkkopuiston ympäristön asemakaavan muutosluonnokset olivat nähtävillä 31.3.-25.4.2025 välisen ajan. Lausuntonsa antoivat Ylä-Savon ympäristölautakunta, Savon Voima Verkko Oy, Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, Iisalmen Nuorisoneuvosto, Ikäihmisten neuvosto, Vammaisneuvosto, Iisalmen Vesi -liikelaitos, Kuopion Kulttuurihistoriallinen museo, Tekninen jaosto, Iisalmen yrittäjät ry, Iiden ry ja Pohjois-Savon ELY-keskus. Kaavaan tuli yksi kannanotto IPY:ltä. Annetuissa lausunnoissa ei ollut kaavaan pääosin mitään huomautettavaa. Iisalmen nuorisoneuvosto otti esille keskustan meluasiat ja vammaisneuvosto otti kantaa riittävien inva-parkkipaikkojen toteuttamiseen. Kannanotossaan IPY esitti maanalaisen rakentamisen mahdollistamisen tontilla.

Kaavaehdotusvaiheeseen tehdyt muutokset ovat lähinnä teknisiä.

Kaavamerkintöihin tehtiin tarkennuksia. Maanalaista rakentamista tontilla sallitaan rakennuksen kellarikerroksen lisäksi yhteensä 500 k-m².

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

-rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden

-yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan-
tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille

-vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme

3. Ihmeiden Iisalmi

-olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
-meillä arki on helppoa kaikenikäisille ja elinvoimainen keskusta houkuttelee



asioimaan

Kaavan lakisääteinen vaikutusten arviointi on kaavaselostuksessa.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

AK 387 IPY ja Kirkkopuisto, kaavaehdotus

Oheisaineisto

AK 387 IPY ja Kirkkopuisto, kaavaluonnokseen saatu palaute ja kaavoittajan vastineet

AK 387 Kaavamutoksen myötä kumoutuva kaava

Tekninen lautakunta 19.3.2025 § 41

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asemakaavan muutosluonnoksen ja asettaa sen nähtäville sekä pyytää lausunnot seuraavilta tahoilta:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- tekninen jaosto
- sivistys- ja hyvinvointilautakunta
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- vammaisneuvosto
- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen Yrittäjät
- Iisalmen Seudun Yrittäjänaiset
- Iiden ry
- Ylä-Savon Kauppakamari
- Ylä-Savon nuorkauppakamari
- Kisanet Oy
- Telia Finland Oyj
- Savon Voima Verkko Oy
- Savon Voima Oyj / Kaukolämpö ja sähköntuotanto



- Iisalmen Vesi
- Ylä-Savon Vesi Oy

Päätös

Hyväksyttiin.

Asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori, p. 040 830 2783

Kaavoitusyksikössä on valmisteltu IPY:n (Iisalmen Puhelinyhdistys) tonttia 140-1-16-3 / Pohjolankatu 5b ja osaa Kirkkopuistoa sekä sitä ympäröiviä katualueita koskeva kaavaluonnos. Hanke on käynnistynyt maanomistajan aloitteesta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidettiin nähtävillä 2.-20.12.2024 ja siihen ei jätetty kannanottoja. Museoviranomainen esitti tontilla olevan rakennuskannan inventointia ja se on laadittu. Muiden selvitysten osalta hyödynnetään olemassa olevia selvityksiä, kuten meluselvitystä. Kirkkopuisto on osa valtakunnallisesti merkittävää rakennettua kulttuuriympäristöä. Maakunnallisesti arvokasta rakennettua ympäristöä ovat siihen rajautuvat alueet.

Kaavaluonnoksen keskeiset muutokset liittyvät tontin käyttötarkoituksen laajentamiseen ja kerrosluvun korottamiseen. Kaavaluonnos mahdollistaa asuintilojen sijoittamisen tontille liike- ja toimistotilojen lisäksi. Pohjolankadun varteen on kaavaluonnoksessa mahdollistettu neljäkerroksinen rakentaminen (IV) ja Kirkkopuiston puoleiselle sivulle kolmekerroksinen rakentaminen (III). Pääkäyttötarkoituksen mukainen rakennusoikeus on sama kuin voimassaolevassa asemakaavassa (1650 k-m²). Tämän lisäksi kaavaluonnoksessa mahdollistetaan talousrakennusten rakentamista (t), laittilojen rakentamista (et) sekä pääkäyttötarkoituksen mukaisten tilojen sijoittamista kellarikerrokseen (kk). Lisäksi mahdollistetaan maanalaisen pysäköinnin rakentaminen tontille rakennusoikeuteen kuulumattomana. Puistoalueen osalta kaavamerkinnoin ja yleismääräyksiin turvataan alueen arvojen säilyminen. Nykyisen kaltaista ajoyhteyttä puistoalueen kautta ei mahdollisteta tonttia uudisrakennettaessa, vaan tonttiliittymä järjestetään suoraan Pohjolankadulta.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi



- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- tarjoamme laadukkaita asuin- ja työpaikkatonttialueet sekä kehittyvät kyläalueet uusille rakentajille
- vaalimme kaupungin arvokasta historiaa ja kulttuuriympäristöämme

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- meillä arki on helppoa kaikenikäisille ja elinvoimainen keskusta houkuttelee asioimaan

Kaavahankkeiden lakisääteinen vaikutusten arviointi sisältyy kaavaselostukseen.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaavoituspäällikkö ja asemakaava-arkkitehti
ote kaavavalmistelijat, kuulutus
lausuntopyynnöt

Liitteet

AK 387 IPY ja Kirkkopuisto KAAVALUONNOS

Oheisaineisto

AK 387 Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saapuneet lausunnot
AK 387 Kaavamuutoksen myötä kumoutuva kaava



Asianro IIS/414/10.00.01.06/2025

254 § IPY:n tontin 140-1-16-3 maankäyttösopimus

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 254

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy IPY:n 140-1-16-3 tontin maankäyttösopimuksen ja valtuuttaa teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 117 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 117 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaavoituspäällikkö
kiinteistöinsinööri
toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala
Puhelinosuuskunta IPY

Liitteet

Maankäyttösopimus, luonnos

Tekninen lautakunta 10.9.2025 § 117

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy IPY:n 140-1-16-3 tontin maankäyttösopimuksen ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä.



Päätös

Hyväksyttiin.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kaavoituspäällikkö Sari Niemi p. 040 830 4366

kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta, p. 040 355 1838

Maanomistaja on tehnyt kaavamuutoshakemuksen 1.3.2024 ja aloitteen sopimusalueen asemakaavoittamisesta asuin- ja liikerakennusten korttelialueeksi. Kaupunki on saattanut asemakaavan vireille 29.11.2024. Asemakaavaluonnoksen tekninen lautakunta on asettanut nähtäville 19.3.2025. Kaavaehdotus käsitellään teknisen lautakunnan kokouksessa 10.9.2025.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 29.4.2024 §102 talousarvion tasapainotustoimenpiteenä edellyttänyt, että asemakaavan muutoksesta aiheutuvaa kiinteistön arvonnousua veloitetaan kiinteistön omistajalta 30 %. Tehdyn laskelman mukaan kaupunginhallituksen päätöksen mukainen veloitettava osuus kiinteistön arvonnoususta olisi 45 671 €.

Kaavan saatua lainvoiman, veloitetaan kaavoituksesta aiheutuneet kustannukset alueidenkäyttölain mukaisesti. Kiinteistön arvonnousun osalta jaetaan summa kolmeen tasaeraan ja ne veloitetaan 31.3.2026, 30.6.2026 ja 30.9.2026.

Kaupunki on asettanut sopimusalueen asemakaavoitukselle tavoitteita Keskustaseudun osayleiskaavassa kvalt. 26.3.2007 ja maapoliittisessa ohjelmassa kvalt 15.11.2021 §132. Kaupungin yleisten sopimusperiaatteiden mukaisesti lähtökohtana on, että kaikki omistamansa alueen kunnallistekniikan rakentamisen kustannukset maksaa maanomistaja. Asemakaavan laatimisen, kunnallistekniikan suunnittelun ja yleisten alueiden rakennuttamisen ohjausvastuu on kaupungilla.

Vaikutusarviointi

4. Kestävä kuntatalous

- kaupungin tulot kattavat menot suunnitelmakaudella, veroprocentit ovat maakunnan keskiarvon alapuolella

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus



Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

Maankäyttösopimus, luonnos



Asianro IIS/553/10.02.02.00/2024

255 § Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaava

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 255

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavaluonnokset ja pyytää lausunnot:

- Pohjois-Savon liitto
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- Suomen metsäkeskus
- Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)
- Luonnonvarakeskus (LUKE)
- tekninen jaosto
- maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- vammaisneuvosto
- Viitaan kylätoimikunta
- Iisalmen kyläneuvosto
- Iisalmen yrittäjät ry
- Iisalmen seudun yrittäjänaiset ry
- MTK Iisalmi
- MTK Pohjois-Savo
- MTK Metsänomistajat
- Metsänhoitoyhdistys Savotta
- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen riistanhoitoyhdistys ry
- Koukunjoen Erä ry
- Viitaan Eräpojat ry
- Fingrid Oyj
- Savon Voima Verkko Oy
- Iisalmen Vesi
- Sonkajärven Vesi Oy
- Ylä-Savon Vesi Oy

Päätös



Hyväksyttiin.

Jukka Ryhänen oli esteellinen yhteisöjääviyden perusteella, koska hän on Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäsen.

Kirsi Niva oli esteellinen yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Savon Energiaholding Oy:n yhtiökokousedustaja.

Sanna Kauppinen oli olevansa esteellinen yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Savon Energiaholding Oy:n nimitysvaliokunnan jäsen.

Ryhänen, Niva ja Kauppinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajana asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan toimi Kari Riihola.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 118 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 118 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaavoituspäällikkö

kaavoitus/kuulutus

lausuntopyynnöt

Liitteet

OYK 28 Rajamäki, kaavaluonnos VE 1

OYK 28 Rajamäki, kaavaluonnos VE 2

Oheisaineisto

OYK 28 Rajamäki, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saadut lausunnot

OYK 28 Rajamäki, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saadut kannanotot

OYK 28 Rajamäki, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saadut kannanotot, ei verkkojulkinen

OYK 28 Rajamäki, kaavaselostus 22.8.2025, ei verkkojulkinen



OYK 28 Rajamäki, kaavasel liitteet 5-8 (laaditut selvitykset), ei verkkojulkainen

Tekninen lautakunta 10.9.2025 § 118

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavaluonnokset ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle niiden hyväksymistä ja lausuntojen pyytämistä:

- Pohjois-Savon liitto
- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- Suomen metsäkeskus
- Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)
- Luonnonvarakeskus (LUKE)
- tekninen jaosto
- maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- nuorisoneuvosto
- ikäihmisten neuvosto
- vammaisneuvosto
- Viitaan kylätoimikunta
- Iisalmen kyläneuvosto
- Iisalmen yrittäjät ry
- Iisalmen seudun yrittäjänaiset ry
- MTK Iisalmi
- MTK Pohjois-Savo
- MTK Metsänomistajat
- Metsänhoitoyhdistys Savotta
- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen riistanhoitoyhdistys ry
- Koukunjoen Erä ry
- Viitaan Eräpojat ry
- Fingrid Oyj
- Savon Voima Verkko Oy
- Iisalmen Vesi
- Sonkajärven Vesi Oy
- Ylä-Savon Vesi Oy

Päätös

Hyväksyttiin.



Kauko Korolainen ja Johanna Ålander ilmoittivat olevansa esteellisiä intressijäävin perusteella ja he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Jukka Ryhänen ilmoitti olevansa esteellinen yhteisöjäävin perusteella, koska hän on Savon Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäsen. Ryhänen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

kaavoituspäällikkö Sari Niemi, p. 040 830 4366

Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavasta on valmistunut kaksi luonnosvaihtoehtoa. Osayleiskaavaa varten on laadittu luontoselvitys, valumavesiselvitys- ja vesienhallintasuunnitelma, arkeologinen inventointi ja maisemaselvitys.

Kaava-alueen pinta-ala on 139 ha ja tulevan aurinkovoima-alueen sähköntuotannon arvioidaan olevan 110 GWh/vuosi. Aurinkovoimala muodostuu paneelikentistä, inverttereistä, muuntamoista, sähkövarastoista, huolto- ja valvomorakennuksista sekä alueen sisäisistä huolto- ja pelastusreiteistä. Sähkönsiirto toteutetaan maakaapelilla tai ilmajohdolla hankealueen pohjoispuolella sijaitsevalle Iisalmen sähköasemalle. Aurinkopaneelien korkeus on n. 3-5 m ja ne sijoitetaan n. 6-12 metrin etäisyydelle toisistaan (riippuen asennustavasta). Aurinkovoimala hyödyntää pääosin nykyisiä tieyhteyksiä, eikä hanke edellytä liittymistä vesi- tai viemäriverkkoon. Alue rajataan ympäristöstään aidoin ja portein.

Suunnittelun alueen palstat ovat yksityisessä omistuksessa ja koostuvat lähinnä peltoalueista sekä niitä ympäröivistä metsäalueista. Metsäistä pinta-alaa on noin 45 ha ja avointa peltoaluetta/joutomaata on noin 94 ha. Alueella ei ole selvitysten perusteella havaittavavissa liito-oravan elinpiiriä, eikä arkeologisia tai historiallisia kohteita. Luontoselvityksen perusteella on löytynyt viitasammakoiden elinpiiri lehtomaiselta alueelta sekä korpikohteita alueen metsäiseltä osalta koillisessa. Pohjoislahden tulvapelto on lintujen levähdysalueena huomioitava.

Kaavaluonnosvaihtoehdossa 1 luontoselvityksen mukainen Pohjoislahden tulvapelto on osoitettu rakentamisen ulkopuolelle maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi. Pohjoislahden tulvapelto jää tässä



vaihtoehdossa rakentamiseen osoitetun alueen ulkopuolelle, jolla voidaan arvioida olevan positiivisia vaikutuksia alueen säilymisen kannalta. Vaihtoehdossa 1 luokan 3 luontotyyppit on osoitettu energiahuollon alueelle luo-2-rajauksella, jossa luo-2-kaavamääräyksen mukaan alueella ei saa suorittaa alueen luontoarvoja heikentäviä toimenpiteitä.

Kaavaluonnosvaihtoehdossa 2 tuotantoalueen 3 koillisosaan on osoitettu maa- ja metsätalousvaltaista aluetta, jonne sijoittuvat myös luontoselvityksen mukaiset luokan 3 luontotyyppit luo-2-merkinnällä. Lisäksi M-alueelle on osoitettu luontoselvityksen mukainen iäkäs ja kookas mänty-yksilö (aihki) merkinnällä luo-3, jonka mukaan kohde tulee säilyttää. Tässä vaihtoehdossa Pohjoislahden tulvapeltoa ei ole erikseen huomioitu energiahuollon alueeksi osoitetulla alueella, jolloin alueelle on mahdollista sijoittaa esimerkiksi aurinkopaneeleja. Tuotantoalueen 3 koillisosan osoittaminen maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi vaikuttaa luontokohteiden säilymisen lisäksi positiivisesti esimerkiksi metsäekosysteemin säilymiseen, hiilensidontaan sekä sitä kautta kaavan ilmastovaikutuksiin.

Kaavaa esiteltiin osallistumis- ja arviointisuunnitelman esittelytilaisuudessa kevätkaudella 2025. Työpaja osallisille maisemaselvitysten valmistuttua pidettiin kesäkuussa 2025.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa

Kaavan vaikutusten arviointi on löydettävissä kaavaselistuksesta.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Liitteet

OYK 28 Rajamäki, kaavaluonnos VE 1



OYK 28 Rajamäki, kaavaluonnos VE 2

Oheisaineisto

OYK 28 Rajamäki, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saadut lausunnot
OYK 28 Rajamäki, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saadut kannanotot
OYK 28 Rajamäki, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan saadut kannanotot, ei verkkojulkinen
OYK 28 Rajamäki, kaavaselostus 22.8.2025, ei verkkojulkinen
OYK 28 Rajamäki, kaavasel liitteet 5-8 (laaditut selvitykset), ei verkkojulkinen

Kaupunginhallitus 27.1.2025 § 6

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä asettaa sen nähtäville.

Kaupunginhallitus pyytää lausunnot:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto
- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Suomen metsäkeskus
- Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Tekninen jaosto
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- Fingrid Oyj
- Savon Voima Verkko Oy
- Iisalmen Vesi Oy
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen riistanhoitoyhdistys ry
- MTK Iisalmi
- Iisalmen kyläneuvosto
- Viitaan kylätoimikunta
- Koukunjoen Erä ry
- Viitaan Eräpojat ry
- Iisalmen yrittäjät
- Iisalmen Seudun yrittäjänaiset ry
- Ikäihmisten neuvosto
- Nuorisoneuvosto
- Vammaisneuvosto



Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 22.1.2025 § 2 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 22.1.2025 § 2 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Projoplan Oy
Helio Nordic Energy Finland Oy
ympäristöjohtaja
kaavavalmistelijat
lausuntopyynnöt

Liitteet

OYK 28 Rajamäki Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 21.1.2025

Oheisaineisto

Ote: Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 221 Rajamäen aurinkovoimalan kaavoitusaloite- ja sopimus

Tekninen lautakunta 22.1.2025 § 2

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä esittää kaupunginhallitukselle sen hyväksymistä ja asettamista nähtäville.

Kaupunginhallitus pyytää lausunnot:

- Pohjois-Savon ELY-keskus
- Pohjois-Savon liitto



- Kuopion kulttuurihistoriallinen museo
- Suomen metsäkeskus
- Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes)
- Ylä-Savon ympäristölautakunta
- Maaseutuhallinnon yhteislautakunta
- Tekninen jaosto
- Pohjois-Savon pelastuslaitos
- Fingrid Oyj
- Savon Voima Verkko Oy
- Iisalmen Vesi Oy
- Ylä-Savon Vesi Oy
- Iisalmen Luonnon Ystävien Yhdistys ry
- Iisalmen riistanhoitoyhdistys ry
- MTK Iisalmi
- Iisalmen kyläneuvosto
- Viitaan kylätoimikunta
- Koukunjoen Erä ry
- Viitaan Eräpojat ry
- Iisalmen yrittäjät
- Iisalmen Seudun yrittäjänaiset ry
- Ikäihmisten neuvosto
- Nuorisoneuvosto
- Vammaisneuvosto

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaavoituspäällikkö Sari Niemi ja asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori olivat asiantuntijoina kokouksessa.

Valmistelu

kaavoituspäällikkö Sari Niemi p. 040 830 4366

Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavaa varten on valmisteltu kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). Konsultiksi on valittu Projoplan Oy. Pohjois-Savon ELY-keskuksen kanssa pidetään 17.1.2025 ennakkoneuvottelu, jossa keskustellaan ympäristövaikutusten arvioinnin tarpeesta ja laajuudesta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan tehdään tarvittavat muutokset neuvottelun pohjalta ennen kaupunginhallituksen kokousta. Rajamäen aurinkovoima-alueen osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS) on kuvattu kaavaprosessin aikataulu, osalliset, vuorovaikutuksen tapa,



suunnittelualue ja vaikutusten arviointi. Kaavaluonnoksen on tavoitteena valmistua kevät-kesäkaudella 2025 ja ehdotusvaiheen syksy-talvikaudella 2025. Kaava on mahdollista saada kaupunginvaltuustoon käsittelyyn vuoden 2026 aikana.

Rajamäen aurinkovoimahanke sijoittuu Koukunjoentien pohjois- ja eteläpuolelle. Hankkeen pinta-ala on noin 145 ha. Osayleiskaavassa osoitetaan aurinkovoimahankkeen maankäyttötarpeet, joita ovat paneelikenttien ja niihin liittyvien tarvittavien rakennusten ja laitteiden alueet, huoltotiet ja muuntamo, jolla hanke liitetään sähköverkkoon. Suunnittelualueen välittömässä läheisyydessä sijaitsee Fingrid Oyj:n Iisalmen sähköasema ja sille johtava sähkölinja, joiden kautta aurinkovoimalan on tarkoitus liittyä kantaverkkoon.

Vaikutusarviointi

Päätös on pitkävaikutteinen, strategian mukainen päätös, sillä on erityisiä yritysvaikutuksia ja ilmastovaikutuksia. Hankkeessa tehdään kattava ympäristövaikutusten arviointi sisältäen päätöksen vaikutukset ihmisten terveyteen ja hyvinvointiin.

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa
- toimimme yritysystävällisesti ja tarjoamme kilpailukykyiset yrittämisen olosuhteet, kehittämispalvelut sekä laajan yhteistyöverkoston niin teollisille kuin palveluyrityksillekin

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus

Projoplan Oy

Helio Nordic Energy Finland Oy

ympäristöjohtaja

kaavavalmistelijat



Liitteet

OYK 28 Rajamäki Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 15.1.2025

Oheisaineisto

Ote: Kaupunginhallitus 28.10.2024 § 221 Rajamäen aurinkovoimalan
kaavoitusaloite- ja sopimus



Asianro IIS/632/00.04.00.00/2025

256 § Esitys Iisalmen liittymisestä Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen 2026–2035

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 256

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunki liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (sopimuskausi 2026-2035).

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 126 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 126 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

LVI-insinööri
kiinteistönhoitopäällikkö
sähköinsinööri
toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala
Petterinkulma Oy
Iisalmen Teollisuuskylä Oy
Lumakeskus Oy

Oheisaineisto

Final-Draft-Julkisen-alan-energiatehokkuussopimus-JETS

Tekninen lautakunta 10.9.2025 § 126

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että Iisalmen kaupunki



liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (sopimuskausi 2026-2035).

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110

kiinteistönhoitopäällikkö Olli Männikkö, p. 040 657 8802

sähköinsinööri Jari Pietikäinen, p. 040 667 4268

Suomessa käynnistyy uusi energiatehokkuussopimusten kausi vuosille 2026-2035. Iisalmen Kaupunki on tällä hetkellä mukana Kuntien energiatehokkuussopimuksessa kaudella 2017-2025.

Julkisen alan energiatehokkuussopimus on työ- ja elinkeinoministeriön, Energiaviraston, Kuntaliitto ry:n sekä Maakuntien tilakeskus Oy:n välinen sopimus energian tehokkaammasta käytöstä julkisella alalla vuosina 2026-2035.

Julkisen alan energiatehokkuussopimus koskee kuntia, kaupunkia, kuntayhtymiä, hyvinvointialueita sekä valtion toimijoita.

Muihin sopimusaloihin verrattuna julkisen alan energiatehokkuussopimustoiminta tukee, 8 artiklan lisäksi, energiatehokkuusdirektiivissä julkista alaa koskevien velvoitteiden toimeenpanoa. Näitä ovat mm. velvoitteet julkisen sektorin johtoasemasta ja esimerkillisestä roolista energiatehokkuudessa sekä energiatehokkuuden huomioimisesta rakennuksissa ja hankinnoissa, neuvonnassa ja viestinnässä sekä energiapalvelujen käytössä.

Liittyessään Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen liittyjä asettaa lähtökohtaisesti vähintään 10 prosentin ohjeellisen energiansäästötavoitteen sopimuskaudelle 2026-2035 ja välitavoitteen 6 prosenttia vuodelle 2030. Laskennassa käytetään viimeisimmän käytettävissä olevan kalenterivuoden tietoja, eli vuoden 2024 tietoja.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden



- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Oheisaineisto

Final-Draft-Julkisen-alan-energiatehokkuussopimus-JETS



Asianro IIS/12/02.08.00.01/2025

257 § Liittyminen Sansia Oy:n 14014/Koulutarvikkeet yhteishankintaan

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 257

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunki liittyy tilaajana Sansia Oy:n 14014/Koulutarvikkeet yhteishankintaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija Lassi Väänänen, p. 040 830 2794

Sansia Oy on aloittanut 14014/Koulutarvikkeet kilpailutuksen valmistelun. Yhteishankinnan kohteena ovat mm. koulutarvikkeet (vihkot, kynät, kumit jne.), askartelu-, kuvataide- ja käsityön tarvikkeet (tekstiilityö), opetusvälineet aineopetukseen (kemikaalit, maantieto ja biologia, fysiikka ja kemia, laboratoriolasit ja -tarvikkeet, yleismittauslaitteet, matematiikka), sisäliikunnan välineet (mailat, maalit, pallot, jne.), pelit ja lelut + varhaiskasvatuksen toimintavälineet, robotiikka sekä soittimet ja musiikkivälineet. Hankinnan sisältö tarkentuu tilaajien tarpeiden perusteella hankinnan valmistelun aikana.

Hankinta ei sisällä oppikirjoja.

Hankinta tulee korvaamaan osittain aiemman hankintasopimuksen 57698, joka päättyy ennen uuden sopimuskauden alkamista. Tavoitteena on saada aikaan usean toimittajan puitejärjestely.

Hankinnan valmistelee osallistumiskyselyn perusteella muodostettava työryhmä yhdessä Sansian kanssa.

Hankintaan on mahdollista päästä mukaan vastaamalla kyselyyn 3.10.2025 klo 12.00 mennessä.

Hankinnan arvioitu arvo euroissa on noin 90 000 €/v. Iisalmen kaupungin osalta.



Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sansia Oy

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija/vastaus Sansia Oy:lle



Asianro IIS/12/02.08.00.01/2025

258 § Liittyminen Sansia Oy:n 14012/Toimistotarvikkeet yhteishankintaan

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 258

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunki liittyy tilaajana Sansia Oy:n 14012/Toimistotarvikkeet yhteishankintaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija Lassi Väänänen, p. 040 830 2794

Sansia Oy on aloittanut 14012/Toimistotarvikkeet kilpailutuksen valmistelun. Yhteishankinnan kohteena ovat toimistotarvikkeet, kuten muistiinpanovälineet, nitojat, kansiot, kalenterit, mustekasetit, kopiopaperit, jne. Hyllytyspalvelun tarve selvitetään tilaajittain ja huomioidaan mahdollisuuksien mukaan.

Sansian omistaja-asiakkaat voivat liittyä hankinnan tilaajiksi vastaamalla kyselyyn 10.10.2025 klo 12.00 mennessä.

Hankinta tulee korvaamaan osittain aiemman hankintasopimuksen 57698, joka päättyy ennen uuden sopimuskauden alkamista. Tavoitteena on saada aikaan usean toimittajan puitejärjestely.

Hankinnan valmistelee osallistumiskyselyn perusteella muodostettava työryhmä yhdessä Sansian kanssa.

Hankinnan arvioitu arvo euroissa on noin 55 000 €/v. Iisalmen kaupungin osalta.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Toimenpiteet, otteet

Sansia Oy

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija/vastaus Sansia Oy:lle



Asianro IIS/440/00.04.01.02/2024

259 § Lausunto Pohjois-Savon maakuntasuunnitelman 2040 ja -ohjelman 2026–2029 luonnoksesta sekä sitä koskevasta ympäristövaikutusten arvioinnin luonnoksesta

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 259

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunki antaa Pohjois-Savon maakuntasuunnitelman 2040 ja maakuntaohjelman 2026-2029 luonnoksesta sekä sitä koskevasta ympäristöselostuksesta liitteenä olevan lausunnon.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

elinkeinojohtaja Terho Savolainen, p. 040 630 5328

Pohjois-Savon liitto pyytää lausuntoa Pohjois-Savon maakuntasuunnitelman 2040 ja -ohjelman 2026-2029 luonnoksesta sekä sitä koskevasta ympäristövaikutusten arvioinnista. Maakunnan liitto laatii maakunnan pitkän aikavälin strategisiin linjauksiin (maakuntasuunnitelma) perustuvan maakuntaohjelman, jossa tarkennetaan maakunnan aluekehittämiseen liittyviä tavoitteita ja niiden toimeenpanoa. Maakuntaohjelmassa otetaan huomioon aluekehittämispäätöksen painopisteet. Maakuntaohjelmaan sisältyy tai sen yhteydessä laaditaan maakunnan älykkään erikoistumisen strategia (Laki alueiden kehittämisestä 756/2021, tuleva maankäyttö- ja rakennuslaki 1/2025). Maakuntasuunnitelmasta ja -ohjelmasta sekä sitä koskevasta ympäristövaikutusten arvioinnista on kesäkuuhun 2025 mennessä laadittu luonnokset, joiden täydentäminen saadun palautteen pohjalta jatkuu elokuussa.

Lausunnon voi esittää Pohjois-Savon liittoon 31.8.2025 mennessä osoitteeseen kirjaamo(at)pohjois-savo.fi tai muutoin kirjallisesti Pohjois-Savon liittoon. Lausunto pyydetään lähettämään pdf- ja word -muodossa palauteyhteenvedon laatimiseksi.

Iisalmen kaupungin lausunto on liitteenä. Kaupunki kiittää mahdollisuudesta lausua Pohjois-Savon maakuntasuunnitelmasta 2040 ja maakuntaohjelmasta 2026-2029 sekä ohjelmaan liittyvästä ympäristöselostuksesta. Maakuntasuunnitelma ja -ohjelma ovat keskeisiä välineitä, jotka suuntaavat aluekehitystä pitkällä aikavälillä ja tukevat Pohjois-Savon elinvoimaa,



kilpailukykyä ja kestäväää kehitystä.

Yhteenvedona lausunnosta todetaan:

Kokonaisuudessaan maakuntasuunnitelma ja toimeenpano-ohjelma ovat Iisalmen näkökulmasta oikean suuntaisia, painopisteet ja kärkialat vastaavat maakunnan osaamispohjaa ja elinkeinoelämän kärkialoja. Huomioitavaksi jatkovalmistelussa esitetään erityisesti:

- **Maatalouden huoltovarmuusroolia ja seutukaupunkien sekä niitä ympäröivien alueiden elinvoiman turvaamista** korostetaan ohjelmateksteissä ja toimeenpanossa.
- **Saavutettavuudessa** painotetaan sekä päätieverkkoa, rataverkkoa että alempiasteisen tieverkon kuntoa ja turvallisuutta vaikuttavuusperusteisesti.
- **Hyvinvoinnin vahvistaminen** nostetaan näkyvämmiin kehittämiskärjeksi, joka tukee osaamista ja työkykyä koko maakunnassa.
- **Kansainvälisten osaajien** kasvavaan määrän osoitetaan panostuksia ja heidän työllistymistään sekä asettautumista maakuntaan kehitetään voimallisemmin
- **Alueellisten työmarkkinoiden** dynaamista kehittämistä vahvistetaan yhteistyössä työllisyysalueiden kanssa

Iisalmen kaupunki toivoo, että maakuntasuunnitelma ja -ohjelma ovat kommentoitavissa vielä virallisen lausuntokierroksen jälkeenkin tehtävän valmistelun kuluessa.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Pohjois-Savon liitto

Liitteet

Iisalmen kaupungin lausunto

Oheisaineisto

Lausuntopyyntö Pohjois-Savon maakuntasuunnitelman 2040 ja -ohjelman



2026–2029 luonnoksesta sekä sitä koskevasta ympäristövaikutusten arvioinnin
luonnoksesta



Asianro IIS/374/00.01.01.00/2024

260 § Hallintosääntömuutokset 2025

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 260

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy taulukossa esitetyt muutokset hallintosääntöön. Muutokset tulevat voimaan 1.11.2025 alkaen.

Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintojohtajan ja hallintosihteerin tekemään tarvittaessa teknisiä korjauksia hallintosääntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

henkilöstöpäällikkö Eija Lyyra, p. 040 703 3811

Vuoden 2025 aikana on tullut esiin muutostarpeita hallintosääntöön. Keskeisimmät muutostarpeet johtuvat esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen oppimisen tuen muutoksista. Lisäksi muutostarpeita on havaittu Ylä-Savon työllisyysalueen käynnistymisen ja KVTES:n tasopalkkajärjestelmän myötä.

Keskeiset muutosesitykset

§ 13	Valtuustoryhmät istuvat kokouksessa valtuustoryhmittäin puheenjohtajan hyväksymän istumajärjestyksen mukaisesti.	Valtuutetut istuvat kokouksessa valtuustoryhmittäin puheenjohtajan hyväksymän istumajärjestyksen mukaisesti
§ 37 B, koht a 6	Sivistys- ja hyvinvointiautakunta: päättää erityisopetuksen ja kielenopetuksen ja kielenopetuksen järjestämisen perusteista	poistettu kokonaan, erityisopetus terminä poistuu
§ 37 B, koht a 8	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta: päättää oppilaan ottamisesta ja siirtämisestä erityisopetukseen silloin, kun huoltaja vastustaa	poistettu em. syystä



	asiaa	
§ 43 A	Tekninen lautakunta: tehtävät	lisätty kohta 22: päättää tontin tai alueen myymisestä kaupunginvaltuuston vahvistamien luovutusehtojen mukaisesti
§ 46 A	Tekninen jaosto: tehtävät	lisätty kohta 6: hyväksyy rakennusvalvontataksan indeksikorotuksiin perustuvat tarkistukset
§ 71	Työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan tehtävät:	lisätty kohta 4: nimeää työryhmän, joka käsittelee tarvittavat muutos-, oikaisu- ja valitusasiat.
§ 99	Elinvoima- ja työllisyyspalvelut - vastuualue Talousasiantuntija, työllisyyspalvelut: 1. vastaa tuki- ja avustuspäätösten maksatuksesta 2. myöntää työllisyyspalveluiden tuet ja avustukset 5 000 euroon saakka.	Siirretty § 101 alle muutosneuvotteluiden seurauksena.
§ 99	Työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö: päättää enintään 30 000 työllisyyspalvelujen hankinnoista	lisätty tehtävään: työllisyys- ja kansainvälisyyspalvelujen hankinnoista
§ 99		lisätty: Työllisyyskoordinaattori/TYM-johtaja 1. myöntää työllisyyspalveluiden tuet ja avustukset 5 000 euroon saakka. 2. vastaa lakisääteisen TYM-verkoston palvelumallin toiminnasta, kehittämisestä ja sopimusvelvoitteiden toteutumisesta.
§ 99		lisätty: Kansainvälisyyskoordinaattori 1. vastaa asuntojen vuokrauksesta asiakkailleen. 2. vastaa palvelu- ja kotoutumissuunnitelmista asiakkaille, jotka eivät ole työnhakijoita.
§	Tietohallintokoordinaattorin ja	tehtäviin lisätty:



100	asianhallintavastaavan tehtävät	kokonaiskoordinaation, kehittämisen sekä valmistelun tehtävät
§ 101	Talous- ja henkilöstöpalvelut -vastuualue Henkilöstöpalvelut, jota johtaa henkilöstöpäällikkö. Siihen kuuluvat palkanlaskenta, henkilöstö- ja luottamushenkilöhallinto, rekrytointipalvelut ja henkilöstön kehittäminen.	Henkilöstöpalvelut, jota johtaa henkilöstöpäällikkö. Siihen kuuluvat palkanlaskenta, henkilöstö- ja luottamushenkilöhallinto, rekrytointipalvelut, yhteistoiminta, työsuojelu ja henkilöstön kehittäminen.
§ 101		lisätty: Talousasiantuntija, työllisyyspalvelut
§ 106	Vastuualueen päällikön toimivalta: 2. päättää oppilaan ottamisesta erityiseen tukeen ja erityisen tuen jatkamisesta tai päättämisestä 3. päättää oppilaan pidennetystä oppivelvollisuudesta ja varhennetusta esiopetuksesta sekä ottaa oppilaan perusopetuksen valmistavan opetuksen oppilaaksi.	Muutettu: 2. päättää oppilalle annettavista oppilaskohtaisista tukitoimista, päättää perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta 3. päättää varhennetusta oppivelvollisuudesta sekä ottaa oppilaan perusopetuksen valmistavan opetuksen oppilaaksi.
§ 106	Perusopetuksen rehtorin toimivalta 1. vapauttaa oppilaan aineen opiskelusta 3. päättää oppilaan erityisistä opetusjärjestelyistä 14. päättää oppilaan siirtymisestä vuosiluokkiin sitomattomaan opiskeluun	1. Poistettu. Sisältyy vastuualueen päällikön toimivaltaan. 3. Muutettu: järjestää oppilaskohtaiset tukitoimet päätöksen mukaisesti 14. Poistettu, sisältyy vastuualueen päällikön toimivaltaan kohta 3
§ 106	Rehtori, lukio: 4. päättää opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä 5. päättää opiskeluoikeuden väliaikaisesta keskeyttämisestä	Muutetaan: 4. päättää opiskelun poikkeavasta järjestämisestä ja opiskelijalle annettavasta erityisopetuksesta 5. päättää muun kuin oppivelvollisen opiskeluoikeuden väliaikaisesta keskeyttämisestä
§ 107	Varhaiskasvatusjohtaja: 8. päättää varhaiskasvatuksessa lapsen ja esiopetuksessa oppilaan	Muutetaan: 8. päättää varhaiskasvatuksessa lapsen erityisestä tuesta ja



	erityisestä tuesta.	esiopetuksessa lapsikohtaisesta tuesta.
§ 106	4. päättää opiskelijan erityisistä opetusjärjestelyistä. 5. päättää opiskeluoikeuden väliaikaisesta keskeyttämisestä.	päättää opiskelun poikkeavasta järjestämisestä päättää muun kuin oppivelvollisen opiskelu-oikeuden väliaikaisesta keskeyttämisestä. Listataan kohta 16. päättää opiskelijalle annettavasta erityis-
§ 112	Isännöitsijä, tilahallinta ja rakentaminen toimintayksikkö	Lisätään kohta 4: päättää kaupungin omistamien rakennusten pysäköinti- ja piha-alueiden hallinnasta ja autopaikkojen vuokrauksesta.
§ 113	Rakennusvalvontainsinööri, rakennusvalvonta toimintayksikkö: Enintään suunnittelutehtävältään tavanomaisen vaativuusluokan ja pintaalaltaan alle 300 neliömetrin rakentamishankkeiden osalta:	Poistetaan "ja pinta-alaltaan alle 300 neliömetrin rakentamishankkeiden osalta"
§ 115	Jätehuoltopäällikkö: 2. tekee jätehuollon vapautuspäätökset käyttökelvottomille kiinteistöille asiantuntijoiden lausuntojen perusteella.	Muutetaan: 2.tekee jätehuollon vapautuspäätökset käyttökelvottomille kiinteistöille todisteellisen selvityksen tai asiantuntijoiden lausuntojen perusteella.
§ 117	Ympäristönsuojelutarkastajat: 7. antavat ympäristönsuojelulain 42 § mukaiset lausunnot eläinsuojien ympäristölupahakemuksista sekä vastaavat 116 § mukaisesta toiminnan rekisteröinnistä täydennyspyyntöineen, päättävät 118 § mukaisista melu- ja tärinäilmoituksista ja 119 § mukaisesta koeluonteisesta toiminnasta. He hyväksyvät 122 § mukaisen välttämättömän lyhytaikaisen poikkeaman ympäristönsuojelulain tai jätelain velvollisuudesta. He antavat 136 §	Lisätään: 7. He valvovat ympäristönsuojelulain (59 § - 61 B § ja 199 §) mukaisia vakuuksia.



	mukaisen lausunnon pilaantuneen maaperän puhdistamisilmoituksesta. He päättävät 156d § mukaisesti talousjätevesien käsittelyvaatimuksista poikkeamiseen. Heillä on 172 § mukainen tiedonsaanti- ja tarkastusoikeus. He antavat 182 § mukaiset väliaikaiset määräykset. He myöntävät 202 § mukaisen poikkeuksen ympäristönsuojelumääräyksistä koskien talousjätevesien käsittelyvaatimuksia ja asuinrakennusten kiinteiden öljysäiliöiden poistamista ja purkamista.	
§ 122	Työntekijän terveystietojen käsittely: Näitä henkilöitä ovat viranhaltijat, työnjohtajat ja tiiminvetäjät sekä toimielinten luottamushenkilöt	Muutetaan: Näitä henkilöitä ovat työntekijän esihenkilöt, työkykykoordinaattori ja henkilöstöpäällikkö.
§ 123	Muu toimivalta henkilöstöasioissa: Henkilöstöjohtaja: 1. hoitaa kunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaiset paikalliset neuvottelut ja neuvottelee paikallisten virka- ja työehtosopimusten tekemisestä ja pyytää tarvittaessa valtuutuksen KT Kuntatyönantajalta paikalliseen sopimiseen, huolehtii sopimusten täytäntöönpanosta ja valvoo niiden noudattamista. Lisäksi hän a. hyväksyy Iisalmen kaupungin edustajana paikalliset virka- ja työehtosopimukset. b. ratkaisee virka- ja työehtosopimusten paikallista soveltamista koskevat asiat ja asiat, joihin työnantajalla on virka-	Muutetaan: 1. hoitaa kunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaiset paikalliset neuvottelut, neuvottelee paikallisten virka- ja työehtosopimusten tekemisestä ja hyväksyy Iisalmen kaupungin edustajana paikalliset virka- ja työehtosopimukset. 2. huolehtii virka- ja työehtosopimusten sekä paikallisten virka- ja työehtosopimusten täytäntöönpanosta ja valvoo niiden noudattamista. 3. ratkaisee virka- ja työehtosopimusten paikallista soveltamista koskevat asiat ja asiat, joihin työnantajalla on virka- ja työehtosopimusten mukaan



	ja työehtosopimusten mukaan harkintaoikeus. 2. myöntää sairauslomat harkinnanvaraisissa tapauksissa. 3. päättää ammattijärjestöjen luottamusmiesten osallistumisesta työmarkkinakoulutukseen. 4. päättää luottamusmieskorvauksista ja työsuojeluvaltuutetuille maksettavista korvauksista. 5. ohjeistaa henkilöstöä ja ratkaisee ohjeistuksiin liittyvät soveltamiskysymykset. hyväksyy valtuuston ja kaupunginhallituksen tekemät henkilöstöpäätökset palkkausjärjestelmässä	harkintaoikeus. 4. ylläpitää virka- ja työehtosopimusten mukaisia paikallisia palkkausjärjestelmiä 5. myöntää sairauslomat harkinnanvaraisissa tapauksissa. 6. päättää ammattijärjestöjen luottamusmiesten osallistumisesta työmarkkinakoulutukseen. 7. päättää luottamusmieskorvauksista ja työsuojeluvaltuutetuille maksettavista korvauksista. 8. ohjeistaa henkilöstöä ja ratkaisee ohjeistuksiin liittyvät soveltamiskysymykset. 9. hyväksyy valtuuston ja kaupunginhallituksen tekemät henkilöstöpäätökset palkkausjärjestelmässä.
§ 123	Henkilöstöasiantuntija	Lisätään: 6. toimii henkilöstöpäällikön sijaisena
§ 128	Palkkauksesta päättäminen: Kaupunginhallitus 1. päättää palkanmäärittelyn ja palkkausjärjestelmien yleisistä linjauksista ja periaatteista sekä tulospalkkioista 2. päättää johdon palkkausjärjestelmästä ja johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien viranhaltijoiden tehtävien vaativuudesta sekä palkan suuruudesta. Johdon palkkausjärjestelmään kuuluvat sivistys- ja hyvinvointitoimialan sekä teknisen toimialan toimialajohtajat sekä talous-, hallinto- ja elinkeinojohtajat. 3. päättää muista kuin virka- ja työehtosopimuksen mukaisista harkinnanvaraisista	Muutetaan: Kaupunginhallitus: 1. päättää tulospalkkioista. 2. päättää johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien viranhaltijoiden tehtävien vaativuudesta sekä palkan suuruudesta. Johdon palkkausjärjestelmään kuuluvat kaupunginjohtaja, sivistys- ja hyvinvointitoimialan sekä teknisen ja ympäristötoimialan toimialajohtajat, talous-, hallinto- ja elinkeinojohtajat sekä henkilöstöpäällikkö. Kaupunginjohtaja



palkankorotuksista, palkanlisistä ja vastuulisistä isoissa erillisissä projekteissa. 4. päättää kaupunginjohtajan palkasta. Kaupunginjohtaja päättää johdon palkkausjärjestelmään kuuluvien viranhaltijoiden virka- ja työehtosopimusten mukaisista palkantarkistuksista ja paikallisista järjestelyeristä sekä henkilökohtaisista palkanosista sekä rekrytointilisistä. Talousjohtaja päättää henkilöstöpäällikön sijoittamisesta palkkausjärjestelmän mukaiseen työnvaativuusryhmään, virka- ja työehtosopimuksen mukaisista palkantarkistuksista sekä henkilökohtaisista palkanosista sekä rekrytointilisistä. Henkilöstöpäällikkö 1. päättää muun henkilöstön sijoittamisesta virka- ja työehtosopimusten mukaisiin palkkahinnoitteluryhmiin ja paikallisesti sovittuihin työnvaativuusryhmiin sekä päättää virka- ja työehtosopimusten mukaisista henkilökohtaisista lisistä arviointijärjestelmien mukaisesti. 2. päättää virka- ja työehtosopimusten mukaisista välttämättömistä palkantarkistuksista, rekrytointilisistä ja järjestelyerien	päättää johdon henkilökohtaisista palkanosista sekä rekrytointilisistä. Talousjohtaja päättää henkilöstöpäällikön henkilökohtaisista palkanosista sekä rekrytointilisistä. Henkilöstöpäällikkö 1. päättää muun henkilöstön sijoittamisesta virka- ja työehtosopimusten mukaisiin palkkaryhmiin/ palkkahinnoitteluryhmiin ja paikallisesti sovittuihin osaamisen ja vastuun tasoille/ työnvaativuusryhmiin 2. päättää tasolisistä ja erillisistä. 3. päättää virka- ja työehtosopimusten mukaisista henkilökohtaisista lisistä arviointijärjestelmien mukaisesti. 4. päättää virka- ja työehtosopimusten mukaisista välttämättömistä palkantarkistuksista, rekrytointilisistä ja järjestelyerien käytöstä. 5. päättää oman viran tai toimen ohella tehdystä työstä maksettavista korvauksista. 6. tekee palkkauspäätökset tasopalkoista/ tehtäväkohtaisista palkoista toimialajohtajan esityksestä.
---	---



	käytöstä. 3. päättää oman viran tai toimen ohella tehdystä työstä maksettavista korvauksista. 4. tekee palkkauspäätökset tehtäväkohtaisista palkoista toimialajohtajan esityksestä.	
§ 139	Sijaiset	Lisätään: Henkilöstöpäällikön sijaisena toimii henkilöstöasiantuntija.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Liitteet

Iisalmen kaupungin hallintosääntö, voimaan 1.11.2025



Asianro IIS/648/00.01.05.01/2025

261 § Työvirta – työvoiman kohtaannon kehittäminen Ylä-Savon työllisyysalueella

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 261

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Iisalmen kaupunki hakee Pohjois-Savon ELY-keskukselta rahoitusta "Työvirta - työvoiman kohtaannon kehittäminen Ylä-Savon työllisyysalueella" -hankkeeseen ja toimii sen hallinnoijana ja toteuttajana, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen. Hanke toteutetaan kustannuspaikalla 1415 hankeraha. Hankkeen omarahoituksen toteuttamiseen haetaan rahoitusta seururahasta ja Pielaveden kunnalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

elinkeinojohtaja Terho Savolainen, p. 040 630 5328

yritysasiantuntija Eija Heilio, p. 040 630 5527

työllisyyskoordinaattori/TYM-johtaja Tuuli Sokka, p. 040 779 4379

Työvoimaviranomaisen tehtävät siirtyivät vuoden 2025 alussa valtiolta kunnille, kun TE-toimistot lakkautettiin ja kuntavetoiset työllisyysalueet aloittivat toimintansa. Iisalmen kaupunki on vastuukuntana Ylä-Savon työllisyysalueelle, joka toimii Iisalmen, Kiuruveden, Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän alueella. Työnhakijana työllisyysalueella on noin 3500 henkilöä, joista työttömänä noin 1600 henkilöä (syyskuu 2025). Alueella on työpaikkoja n. 18 500, joista 12 % alkutuotannossa, 27 % teollisuudessa ja 60 % palvelualoilla. Yrityksiä alueella on n. 3600 kpl.

Ylä-Savon työllisyysalueella on havaittavissa kohtaantohaasteita työvoimatarpeiden ja tarjolla olevan työvoiman välillä. Työttömyysjaksojen pitkittyminen tuo haasteita työmarkkinoille etenemiseen. Työttömien osuus työvoimasta on pysynyt lähes edellisvuoden tasolla, mutta jo työttömänä olleiden eteneminen aiheuttaa haasteita. Kokonaistyöttömyys on Ylä-Savon alueella kasvanut alkuvuoden 2025 ensimmäisen puoliskon aikana 1,8 % edelliseen vuoteen verrattuna, pitkäaikaistyöttömyys 13,0 %.

Työllisyyspalveluiden siirto kunnille on tuonut muutoksia myös työnhakijoiden palveluvalikoimaan. Työttömän työllistymistä edistäviä palveluratkaisuja on aiempaa vähemmän käytettävissä, ja työllistyminen edellyttää työnhakijan



omaa aktiivisuutta. Osaamisen kehittäminen, osuvan työmahdollisuuden etsiminen ja itsensä markkinointi työnantajalle ei ole työnhakijoille tuttua.

Iisalmen kaupunki on yhdessä Ylä-Savon työllisyysalueen viranhaltijoiden kanssa valmistellut työllisyys Hanketta kohtaannon vahvistamiseksi työnantaja- ja työnhakija-asiakkaiden palveluita kehittämällä. Hankkeen tavoitteena on luoda ja pilotoida työllistymistä ja työllistämistä tukeva, viranomaispalveluja täydentävä palvelumalli, joka parantaa työn ja tekijän kohtaamista. Hankkeessa kartoitetaan kohderyhmän tarpeet ja tarjotaan sen pohjalta räätälöityä tukea asiakkaan tarpeiden, toiveiden ja lähtötilanteen mukaan. Hanke tukee erityisesti työnhakijoiden osaamisen tunnistamista ja työnhakuvalmiuksien paranemista sekä työnantajien rekrytointiosaamisen kehittämistä.

Hankkeen tarpeesta, tavoitteista ja toimenpiteistä on tehty valmistelutyötä Ylä-Savon työllisyysalueen viranhaltijoiden kanssa. Hankeideaa on esitelty ELY-keskukselle 12.5. ja 28.8.2025, ja Ylä-Savon työllisyysalueen johtoryhmälle 12.8.2025. Valmistelun pohjalta ollaan laatimassa hankehakemusta "Työvirta - työvoiman kohtaannon kehittäminen Ylä-Savon työllisyysalueella", joka jätetään Pohjois-Savon ELY-keskukselle 30.9.2025 päättyvään ESR+-rahoitushakuun.

Iisalmen kaupunki toimii hankkeen toteuttajana. Kolmen vuoden mittaisen (1.4.2026 - 31.3.2029) Työvirta-hankkeen aikana tarjotaan Ylä-Savon työllisyysalueen työnhakija-asiakkaille intensiivistä, yksilöllistä polutusta työmarkkinoille; työnantajille rekrytointiosaamisen kehittämistä eri menetelmin; ja tehostetaan toimijoiden välistä verkostoyhteistyötä. Hankkeen avulla luodaan ja otetaan käyttöön viranomaispalveluja täydentävä, työllistymistä ja työllistämistä tukeva palvelumalli, joka lisää kohtaantoa tarjoamalla räätälöityä tukea työnhakijalle ja työnantajalle. Uusi palvelumalli mahdollistaa viranomaistyön, työnantajien ja kuntien työllisyys- ja yrityspalveluiden yhteistyön nykyistä saumattomammin.

Hankkeen resursseina työskentelee määräaikaisessa työsuhteessa rekrytointikoordinaattori ja neljä rekrytointiasiantuntijaa 100 % työpanoksina. Hanke toteutetaan kustannuspaikalla 1415 hankeraha ja työtehtävät sijoittuvat Ylä-Savon työllisyysalueelle.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 1 113 873 euroa, johon ESR+ -rahoitusta haetaan 80 % (891 098 e), Omarahoitusosuuteen haetaan seuturaharahoitusta 203 839 euroa ja Pielaveden kunnan omarahoitusta 18 936 euroa.



Vaikutusarviointi

Hanke toteuttaa strategian tavoitetta 3. Ihmeiden Iisalmi

- Panostamme osaavan työvoiman saatavuuteen yhteistyössä yritysten ja oppilaitosten kanssa kehittämällä koulutusta sekä työllisyydenhoidon ja työperäisen maahanmuuton palveluja

Hankkeella on positiivisia kohderyhmän hyvinvointia ja kotoutumista tukevia vaikutuksia. Lisäksi hanke tukee kestävän kuntatalouden kehittymistä.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

elinkeinojohtaja

yritysasiantuntija

työllisyyskoordinaattori/TYM-johtaja

Kiuruvesi

Pielavesi

Sonkajärvi

Vieremä

Oheisaineisto

Hanketilanne syyskuu 2025



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

262 § Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen kuntien yhteiseen maahanmuuttotyön neuvottelukuntaan

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 262

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunginhallitus nimeää Iisalmen jäsenen ja varajäsenen maahanmuuttotyön neuvottelukuntaan ja lähettää saman nimeämispyyynnön Kiuruveden kaupungille sekä Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän kunnalle. Nimeämiset pyydetään toimittamaan 16.11.2025 mennessä kirjaamo@iisalmi.fi. Neuvottelukunta kokoontuu joulukuussa ensimmäiseen kokoukseen.

Päätös

Iisalmen kaupunginhallitus nimesi Iisalmen jäseneksi kansainvälisyyskoordinaattorin ja varajäseneksi työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikön maahanmuuttotyön neuvottelukuntaan.

Valmistelu

työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö Virpi Jukarainen, p. 040 653 0021

Iisalmen ja Kiuruveden kaupungit, Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän kunnat ovat sopineet kuntien yhteistyöstä Ylä-Savon alueen maahan muuttaneiden ohjaus- ja neuvontapalvelujen osalta. Maahanmuuttotyön ohjaus- ja neuvontapalveluita tarjotaan "Laki kotoutumisen edistämisestä" perusteella (Finlex 681/2023).

Kuntien yhteistoimintaa suunnittelee ja koordinoi Iisalmen kaupungin kansainvälisyyspalvelut ja tätä toimintaa tukee kuntien yhteinen maahanmuuttotyön neuvottelukunta, jonka muodostavat jokaisen yhteistyökunnan edustaja sekä edustajat muista keskeisistä sidosryhmistä. Neuvottelukunnalla ei ole työnjohdollisia oikeuksia eikä se ole juridisesti vastuussa palvelujen tuottamisesta.

Neuvottelukunnan tehtävät ovat:

- Ylä-Savon yhteisen kotoutumisohjelman päivittäminen aina kun siihen on tarve
- Maahanmuuttoon liittyvistä asioista, toiminnasta, palveluista yms. tiedottaminen
- Maahanmuuttoneuvonnan yhteistyöverkostona toimiminen



- Kuntien työntekijöiden monikulttuurisuuskoulutusten koordinointi ja valvonta
- Kulttuurien välisen vuoropuhelun ja hyvien etnisten suhteiden edistäminen Ylä-Savossa
- Kuntien, eri viranomaisten ja yhteistyötahojen vuoropuhelun sekä yhteistyöverkostojen edistäminen

Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka valitaan valtuustokausittain sekä nimeää sihteerin.

Sopimuskunnat nimeävät kukin yhden jäsenen ja varajäsenen neuvottelukuntaan. Neuvottelukunta voi kutsua kokouksiinsa pysyviä tai tilapäisiä asiantuntijoita. Yhteistyöviranomaisilla on mahdollisuus nimetä edustajansa neuvottelukuntaan.

Neuvottelukunta kokoontuu puheenjohtajan kutsusta 3-4 kertaa/vuosi. Neuvottelukunnan toimintaan sovelletaan Iisalmen kaupungin hallintosääntöä soveltuvien osin.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

2. Oikaisuvaatimus/nimetyt

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

Kiuruvesi

Pielavesi

Sonkajärvi

Vieremä

työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

henkilöstöasiantuntija

asianhallintasihteerin



Asianro IIS/215/04.03.00.00/2025

263 § Ylä-Savon kuntien kotoutumisohjelma

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 263

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee Ylä-Savon kuntien kotoutumisohjelman tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi Kiuruveden kaupungille sekä Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän kunnille.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö Virpi Jukarainen, p. 040 653 0021

Laki kotoutumisen edistämisestä tuli voimaan 1.1.2025. Lain mukaan kunnan on laadittava kotoutumisohjelma, jossa kuvataan kotoutumista edistävät monialaiset palvelut, palveluiden vastuutahot ja yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. Kotoutumisohjelma on jatkuvasti päivitettävä asiakirja, eikä se edellytä kaupunginvaltuuston käsittelyä.

Ylä-Savon työllisyysalueen kunnat (Iisalmi, Kiuruvesi, Pielavesi, Sonkajärvi ja Vieremä) ovat laatineet yhteisen kotoutumisohjelman yhdessä yhteistyötahojen kanssa. Ohjelma valmistui vuodenvaihteessa 2024-2025, ja sitä käytetään kotoutumisen alkuvaiheen asiakastyön välineenä. Ohjelmassa kuvatut palvelut muodostavat monialaisen kokonaisuuden, joka tukee kotoutuja-asiakkaan yksilöllistä kotoutumista ja työelämäosallisuutta.

Kotoutumisohjelman laatimisen taustalla on syksyllä 2024 solmittu yhteistyösopimus maahanmuuttotyön ohjaus- ja neuvontapalveluista, joka astui voimaan 1.1.2025.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Toimenpiteet, otteet

Kiuruvesi

Pielavesi

Sonkajärvi

Vieremä

työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

Liitteet

Ylä-Savon kuntien kotoutumisohjelma 1.1.2025 alkaen, päivitetty 8.9.2025



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

264 § Ikäihmisten neuvoston jäsenten valtuustokaudeksi vuosiksi 2025-2029

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 264

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää ikäihmisten neuvoston puheenjohtajaksi Jouni Toppisen ja varapuheenjohtajaksi Pauli Korpi-Tassin valtuustokaudelle 2025-2029.

Kaupunginhallitus täydentää ikäihmisten neuvoston kokoonpanoa nimeämällä Ylä-Savon Seniorit ry:n edustaja Pauli Korpi-Tassille varajäseneksi Annakaisa Laitisen ja Iisalmen Eläkeläisten Kristillinen Yhdistys ry:n edustaja Merja Kauppiselle varajäseneksi Anna-Maija Kokkosen.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi, että Iisalmen edustaja Pohjois-Savon hyvinvointialueen ikäihmisten neuvostossa kaudella 2025-2029 on Paula Sorjonen ja varaedustaja Jouni Toppinen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen, p. 040 619 5795

Ikäihmisten neuvoston 1.1.2022 voimaan tulleen toimintaohjeen mukaan neuvosto esittää kaupunginhallitukselle valittavaksi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Ikäihmisten neuvosto on 9.9.2025 kokouksessa valinnut neuvoston puheenjohtajaksi kaudelle 25-29 Jouni Toppisen ja varapuheenjohtajaksi Pauli Korpi-Tassin.

Kaupunginhallitus päätti 25.8.2025 § 226, että tarvittaessa neuvostoa voidaan täydentää järjestöjen jäsenten ja varajäsenten osalta. Ylä-Savon Seniorit ry on 1.9.2025 ilmoittanut jäsen Pauli Korpi-Tassin varajäseneksi Annakaisa Laitisen. Iisalmen Eläkeläisten Kristillinen Yhdistys ry on 10.9.2025 ilmoittanut jäsen Merja Kauppisen varajäseneksi Anna-Maija Kokkosen.

Pohjois-Savon hyvinvointialue ilmoitti, että tarvetta nimetä hyvinvointialueen edustaja kunnallisiin ikäihmisten neuvostoihin ei ole, koska Pohjois-Savon hyvinvointialueen ikäihmisten neuvostoon kuuluu 19 varsinaista jäsentä sekä



varajäsentä ja nämä edustajat tulevat kuntien vastaavien toimielimien valitsemina. Pohjois-Savon hyvinvointialue on pyytänyt kuntien neuvostoja nimeämään edustajan ja varaedustajan hyvinvointialueen ikäihmisten neuvostoon kaudelle 2025-2029. Ikäihmisten neuvosto on 9.9.2025 kokouksessa valinnut Iisalmen kaupungin edustajaksi Pohjois-Savon hyvinvointialueen ikäihmisten neuvostoon Paula Sorjosen ja varaedustajaksi Jouni Toppisen.

Muutoksenhaku

- 1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
2. Oikaisuvaatimus/nimetyt

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut
hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori
henkilöstöasiantuntija
asianhallintasihteeri

Oheisaineisto

Ikäihmisten neuvoston pöytäkirja 5/2025
Pohjois-Savon hyvinvointialueen pyyntö nimetä kunnan edustaja ja varaedustaja Pohjois-Savon hyvinvointialueen ikäihmisten neuvostoon kaudelle 2025-2029

Kaupunginhallitus 25.8.2025 § 226

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sivistys- ja hyvinvointitoimialan sekä teknisen ja ympäristötoimialan nimeämät edustajat ja varaedustajat ikäihmisten neuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029. Mahdollisten henkilövaihdojen vuoksi kaupunginhallitus päättää, että kaupungin työntekijöiden osalta neuvoston jäsenyys ja varajäsenyys siirtyy automaattisesti uudelle samaan virkaan/tehtävään valitulle henkilölle ilman eri päätöstä.

Kaupunginhallitus nimeää ikäihmisten neuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029 viisi varsinaista ja kolme varajäsentä ikäihmisiä edustavien järjestöjen

esitysten mukaisesti. Tarvittaessa neuvostoa voidaan täydentää järjestöjen jäsenten ja varajäsenten osalta.

Kaupunginhallitus valitsee yhden jäsenen ja varajäsenen ikäihmisten neuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029.

Ikäihmisten neuvoston valtuustokauden 2025-2029 ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori. Ikäihmisten neuvoston 1.1.2022 voimaan tulleen toimintaohjeen mukaan neuvosto esittää kaupunginhallitukselle valittavaksi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Ikäihmisten neuvoston toimintaohje tulee päivitettäväksi syksyn 2025 aikana, jolloin tarkennetaan myös jäsenmäärää vastaavaan järjestöjen tarpeita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus valitsi jäseneksi Kyösti Kauppinen 31.5. 2027 saakka ja Elina Siirolan ajalle 1.6.2027- 31.5.2029 sekä varajäseneksi Kirsti Puurusen ikäihmisten neuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029.

Valmistelu

Kaupunginhallitus pyysi ikäihmisiä edustavia järjestöjä esittämään jäseniä sekä teknistä ja ympäristötoimialaa, sivistys- ja hyvinvointitoimialaa sekä Pohjois-Savon hyvinvointialuetta nimeämään edustajansa ja varaedustajansa ikäihmisten neuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029 viimeistään 18.8.2025.

Sivistys- ja hyvinvointitoimiala on nimennyt edustajakseen musiikkiopiston rehtori Tapani Lakaniemen ja varalle vastaava kirjastonhoitaja Minna Koukkanen. Tekninen ja ympäristötoimiala on nimennyt edustajakseen rakennusarkkitehti Minna Voutilaisen ja varalle kaupungininsinööri Jyrki Köntän.

Pohjois-Savon hyvinvointialue ilmoitti, että tarvetta nimetä hyvinvointialueen edustaja kunnallisiin ikäihmisten neuvostoihin ei ole, koska Pohjois-Savon hyvinvointialueen ikäihmisten neuvostoon kuuluu 19 varsinaista jäsentä sekä varajäsentä ja nämä edustajat tulevat kuntien vastaavien toimielimien valitsemina.

Ikäihmisiä edustavat järjestöt ovat esittäneet jäseniä ja varajäseniä ikäihmisten neuvostoon seuraavasti:



Organisaatio	Jäsen	Varajäsen
Iisalmen Eläkkeensaajat ry	Toppinen Jouni	Heiskanen Sisko
Iisalmen Eläkeläiset ry	Tikkanen Aino	Rönkkö Pirjo
Eläkeliiton Iisalmen yhdistys Ry	Sorjonen Paula	Turpeinen Kalevi
Ylä-Savon Seniorit ry	Korpi-Tassi Pauli	-
Iisalmen Eläkeläisten Kristillinen Yhdistys ry	Kauppinen Merja	-

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

hyvinvointi- ja osallisuuskordinaattori

henkilöstöasiantuntija

asianhallintasihteeri

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 137

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus pyytää ikäihmisiä edustavia järjestöjä esittämään jäseniä sekä teknistä ja ympäristötoimialaa, sivistys- ja hyvinvointitoimialaa sekä Pohjois-Savon hyvinvointialuetta nimeämään edustajansa ja varaedustajansa ikäihmisten neuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029 viimeistään 18.8.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Ikäihmisten neuvosto on Iisalmen kaupungin ja sen alueella toimivien Ikäihmisten, heidän omaistensa ja ikäihmisten järjestöjen yhteistyöelin. Neuvoston toimikausi on sama kuin kaupunginvaltuuston toimikausi.

Ikäihmisten neuvostoon kuuluu kymmenen jäsentä mukaan lukien



puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Järjestöjen ehdottamien jäsenten ja varajäsenten tulee olla 65 vuotta täyttäneitä.

Kaupunginhallitus valitsee kuusi jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä ikäihmisiä edustavien järjestöjen ehdotuksesta sekä valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan neuvoston esityksestä. Kaupunginhallitus valitsee yhden jäsenen ja varajäsenen ja pyytää teknistä ja ympäristötoimialaa, sivistys- ja hyvinvointitoimialaa sekä Pohjois-Savon hyvinvointialuetta kukin nimittämään yhden jäsenen ja varajäsenen.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Eläkeliiton Iisalmen yhdistys Ry

Iisalmen Eläkeläiset ry

Iisalmen Eläkkeensaajat ry

Ylä-Savon Seniorit ry

Kristilliset eläkeläiset

Tekninen ja ympäristötoimiala/toimialajohtaja

Sivistys- ja hyvinvointitoimiala/toimialajohtaja

Pohjois-Savon hyvinvointialue

Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

Hallintosihteeri/lehti-ilmoitus ja verkkosivut



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

265 § Vammaisneuvoston jäsenten valinta valtuustokaudeksi 2025-2029

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 265

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvoston puheenjohtajaksi Saija Vornasen ja varapuheenjohtajaksi Tuija Sariolan valtuustokaudelle 2025-2029.

Kaupunginhallitus täydentää vammaisneuvoston kokoonpanoa nimeämällä Iisalmen Mielenterveystuki Ry:n edustaja Timo Seppäselle varajäseneksi Robert Jakupovicin, Ylä-Savon Autismiyhdistys ry:n edustaja Osmo Turkille varajäseneksi Paula Ollikaisen ja Pohjois-Savon neuroyhdistys ry:n edustaja Tuija Sariolalle varajäseneksi Tuija Kärkkäisen.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi, että Iisalmen edustaja Pohjois-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvostossa kaudella 2025-2029 on Marja Lipponen ja varaedustaja Eila Huusko.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori Hanna Holopainen, p. 040 619 5795

Vammaisneuvoston 1.1.2022 voimaan tulleen toimintaohjeen mukaan neuvosto esittää kaupunginhallitukselle valittavaksi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Vammaisneuvosto on 2.9.2025 kokouksessa valinnut Iisalmen vammaisneuvoston puheenjohtajaksi kaudelle 25-29 Saija Vornasen ja varapuheenjohtajaksi Tuija Sariolan.

Kaupunginhallitus päätti 25.8.2025 § 227, että tarvittaessa neuvostoa voidaan täydentää järjestöjen jäsenten ja varajäsenten osalta. Iisalmen Mielenterveystuki Ry on 4.9.2025 ilmoittanut jäsen Timo Seppäsen varajäseneksi Robert Jakupovicin. Ylä-Savon Autismiyhdistys ry on 6.9.2025 ilmoittanut jäsen Osmo Turkin varajäseneksi Paula Ollikaisen. Pohjois-Savon neuroyhdistys ry on 7.9.2025 ilmoittanut jäsen Tuija Sariolan varajäseneksi Tuija Kärkkäisen.

Pohjois-Savon hyvinvointialue ilmoitti, että tarvetta nimetä hyvinvointialueen



edustaja kunnallisiin vammaisneuvostoihin ei ole, koska Pohjois-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kuuluu 19 varsinaista jäsentä sekä varajäsentä ja nämä edustajat tulevat kuntien vastaavien toimielimien valitsemina. Pohjois-Savon hyvinvointialue on pyytänyt kuntien neuvostoja nimeämään edustajan ja varaedustajan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kaudelle 2025-2029. Vammaisneuvosto on 2.9.2025 kokouksessa valinnut Pohjois-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvostoon Iisalmen edustajaksi Marja Lipposen ja varaedustajaksi Eila Huuskon.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

2. Oikaisuvaatimus/nimetyt

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

henkilöstöasiantuntija

asianhallintasihteeri

Oheisaineisto

Iisalmen vammaisneuvoston pöytäkirja 6/2025

Pohjois-Savon hyvinvointialueen pyyntö nimetä kunnan edustaja ja varaedustaja Pohjois-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kaudelle 2025-2029

Kaupunginhallitus 25.8.2025 § 227

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sivistys- ja hyvinvointitoimialan sekä teknisen ja ympäristötoimialan nimeämät edustajat ja varaedustajat vammaisneuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029. Mahdollisten henkilövaihdosten vuoksi kaupunginhallitus päättää, että kaupungin työntekijöiden osalta neuvoston jäsenyys ja varajäsenyys siirtyy automaattisesti uudelle samaan virkaan/tehtävään valitulle henkilölle ilman eri päätöstä.

Kaupunginhallitus nimeää vammaisneuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029

seitsemän varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä vammaisjärjestöjen esitysten mukaisesti. Tarvittaessa neuvostoa voidaan täydentää järjestöjen jäsenten ja varajäsenten osalta.

Kaupunginhallitus valitsee yhden jäsenen ja varajäsenen vammaisneuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029.

Vammaisneuvoston valtuustokauden 2025-2029 ensimmäisen kokouksen kutsuu koolle hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori. Vammaisneuvoston 1.1.2022 voimaan tulleen toimintaohjeen mukaan neuvosto esittää kaupunginhallitukselle valittavaksi puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Vammaisneuvoston toimintaohje tulee päivitettäväksi syksyn 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Korjataan sivistys- ja hyvinvointitoimialan varaedustajaksi pohjoisen päiväkotihoidon toimintayksikön johtaja Maija Kahelin.

Kaupunginhallitus valitsi jäseneksi Teija Itkonen-Brillin ja varajäseneksi Kaisa Korjan vammaisneuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029.

Valmistelu

Kaupunginhallitus pyysi vammaisjärjestöjä esittämään jäseniä sekä teknistä ja ympäristötoimialaa, sivistys- ja hyvinvointitoimialaa sekä Pohjois-Savon hyvinvointialuetta nimeämään edustajansa ja varaedustajansa vammaisneuvostoon valtuustokaudeksi 2025-2029 viimeistään 18.8.2025.

Sivistys- ja hyvinvointitoimiala on nimennyt edustajakseen Edvin Laineen koulun rehtori Minna Taipaleen ja varalle Pohjoisen päiväkotihoidon vs. toimintayksikön johtaja Maija Kahelinin. Tekninen ja ympäristötoimiala on nimennyt edustajakseen kaupungininsinööri Jyrki Köntän ja varalle rakennusarkkitehti Minna Voutilaisen.

Pohjois-Savon hyvinvointialue ilmoitti, että tarvetta nimetä hyvinvointialueen edustaja kunnallisiin vammaisneuvostoihin ei ole, koska Pohjois-Savon hyvinvointialueen vammaisneuvostoon kuuluu 19 varsinaista jäsentä sekä varajäsentä ja nämä edustajat tulevat kuntien vastaavien toimielimien valitsemina.



Vammaisjärjestöt ovat esittäneet jäseniä ja varajäseniä vammaisneuvostoon seuraavasti:

Organisaatio	Jäsen	Varajäsen
Iisalmen Mielenterveystuki Ry	Seppänen Timo	-
Pohjois-Savon Näkövammaiset ry	Vornanen Saija	Lampinen Raimo
Ylä-Savon Autismiyhdistys ry	Turkki Osmo (Oskari)	-
Iisalmen Reumayhdistys ry	Lipponen Marja	Laajalahti Kaisu
Pohjois-Savon neuroyhdistys ry.	Sariola Tuija	-
Ylä-Savon Hengitysyhdistys	Huusko Eila	-
Iisalmen Invalidit ry	Koistinen Eila	Korhonen Kaarina

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori

henkilöstöasiantuntija

asianhallintasihteeri

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 138

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus pyytää vammaisjärjestöjä esittämään jäseniä vammaisneuvostoon valtuustokaudeksi 2025 - 2029 sekä teknistä ja ympäristötoimialaa, sivistys- ja hyvinvointitoimialaa ja Pohjois-Savon hyvinvointialuetta nimeämään edustajansa ja varaedustajansa viimeistään 18.8.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.



Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Vammaisneuvosto edistää kaupungin toimialojen ja vammaisten sekä pitkäaikaissairaiden ja heidän omaistensa ja vammaisyhdistysten yhteistyötä ja vaikuttaa vammaisten ja pitkäaikaissairaiden asioihin.

Vammaisneuvoston toimintaohjeen mukaan kaupunginhallitus nimeää vammaisjärjestöjen esityksestä vammaisneuvostoon valtuuston toimikaudeksi seitsemän varsinaista jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet ja valitsee jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan neuvoston esityksestä. Lisäksi kaupunginhallitus nimeää neuvostoon kaupunginhallituksen edustajan ja varaedustajan sekä pyytää teknistä ja ympäristötoimialaa, sivistys- ja hyvinvointitoimialaa sekä Pohjois-Savon hyvinvointialuetta nimeämään edustajansa ja varaedustajansa.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Nimeämispyynnöt vammaisjärjestöille
Tekninen ja ympäristötoimiala/toimialajohtaja
Sivistys- ja hyvinvointitoimiala/toimialajohtaja
Pohjois-Savon hyvinvointialue
Hyvinvointi- ja osallisuuskoordinaattori
Hallintosihteeri/lehti-ilmoitus ja verkkosivut



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

266 § Maaseutuhallinnon yhteislautakunnan vaali valtuustokaudelle 2025-2029

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 266

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee maaseutuhallinnon yhteislautakuntaan ajalle 1.6.2027-31.5.2029 Samu Ikoselle henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se vahvistaa maaseutuhallinnon yhteislautakunnan jäsenet, henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat valtuustokaudeksi 2025-2029.

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Iisalmi	Laajalahti Heli	Koskinen Satu
Iisalmi	Hiltunen Marjo 1.6.2025-31.5.2027, Ikonen Samu 1.6.2027-31.5.2029	Toppinen Elise 1.6.2025-31.5.2027, 1.6.2027-31.5.2029
Lapinlahti	Korhonen Santtu	Heikkinen Mikko
Lapinlahti	Tuovinen Kari 1.6.2025-31.5.2027, Tikkanen Leena 1.6.2027-31.5.2029	Hirvonen Pave 1.6.2025-31.5.2027, Korhonen Irma 1.6.2027-31.5.2029
Sonkajärvi	Väisänen Mikko	Kainulainen Aleksi
Sonkajärvi	Ellola Janna	Partanen Tuula
Vieremä	Heiskanen Mikko	Hentilä Leo
Vieremä	Kurtelius-Juntunen Katri	Kattainen Kirsi

Kaudelle 1.6.2025 - 31.5.2027 vahvistetaan puheenjohtajaksi Mikko Heiskanen ja varapuheenjohtajaksi Heli Laajalahti.

Kaudelle 1.6.2027 - 31.5.2029 vahvistetaan puheenjohtajaksi Heli Laajalahti ja varapuheenjohtajaksi Santtu Korhonen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sopijakunnat ovat toimittaneet nimeämisensä maaseutuhallinnon



yhteislautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi valtuustokaudeksi 2025-2029.

Vieremän kunta on nimennyt puheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja
Lapinlahden kunta varapuheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 2.6.2025 § 54

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto valitsee maaseutuhallinnon yhteislautakuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää jäsenistä varapuheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja puheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Kaupunginvaltuusto vahvistaa yhteislautakunnan puheenjohtajat ja muiden kuntien jäsenet kuntien esitysten saavuttua.

Päätös

Valittiin ehdotuksen mukaan

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
varapuheenjohtaja 1.6.2025 - 31.5.2027, puheenjohtaja 1.6.2027 - 31.5.2029 Laajalahti Heli	Satu Koskinen
Hiltunen Marjo 1.6. 2025- 31.5. 2027	Toppinen Elise 1.6. 2025-31.5. 2027
Ikonen Samu 1.6. 2027- 31.5. 2029	

Valmistelu



Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Katso kaupunginhallituksen 19.5.2025 § 125 valmisteluteksti.

Valmistelutekstissä on kirjoitusvirhe yhteistoimintasopimuksen voimaantulon ajankohdassa. 1.1.2012 voimaan tulleen yhteistoimintasopimuksen 3 §:n mukaan maaseutuhallinnon yhteislautakunta toimii järjestävänä kuntana toimivan Iisalmen kaupungin organisaatiossa ja se toimii valtuuston toimikauden mukaisesti.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut
henkilöstöasiantuntija/lumu
asianhallintasihteeri
maaseutujohtaja
Lapinlahti
Sonkajärvi
Vieremä

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 125

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee maaseutuhallinnon yhteislautakuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää jäsenistä varapuheenjohtaja 1.6.2025 - 31.5.2027 ja puheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Kaupunginhallitus pyytää sopijakuntia nimeämään kukin kaksi jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet valtuustokaudeksi 2025 - 2029, joista Vieremän kuntaa nimeämään puheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja Lapinlahden kuntaa nimeämään varapuheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Kaupunginvaltuusto vahvistaa yhteislautakunnan puheenjohtajat ja muiden kuntien jäsenet kuntien esitysten saavuttua.

Päätös

Hyväksyttiin.



Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Iisalmen kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 56 §:n mukaan maaseutuhallinnon yhteislautakunta toimii maaseutuelinkeinoviranomaisena Iisalmen kaupungin sekä Lapinlahden, Sonkajärven ja Vieremän kuntien alueilla maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetun lain sekä Iisalmen kaupungin ja Ruokaviraston solmiman maksajavirastosopimuksen mukaisesti. Toiminnasta on sovittu kuntien yhteistoimintasopimuksessa.

Hallintosäännön 54 §:n mukaan lautakunnassa on kahdeksan jäsentä, jotka valitaan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. 1.1.2021 laaditun yhteistoimintasopimuksen 3 §:n mukaan maaseutuhallinnon yhteislautakunta toimii järjestävänä kuntana toimivan Iisalmen kaupungin organisaatiossa ja se toimii valtuuston toimikauden mukaisesti.

Sopijakuntien valtuustot nimittävät lautakuntaan jäseniä kukin kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Puheenjohtajuudet kiertävät kuntien aakkosjärjestyksessä siten, että vaalikausi jaetaan kahteen kaksivuotiseen osaan.

Ensimmäisen vuoden (vuosi 2012) lautakunnan puheenjohtajana toimii Iisalmen kaupungin nimeämä jäsen, varapuheenjohtajana Lapinlahden kunnan nimeämä jäsen. Seuraavan vaalikauden alusta alkaa kahden vuoden kierto. Nimittäessään lautakunnan jäseniä sopimuskunta nimeää tarvittaessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka Iisalmen kaupunginvaltuusto vahvistaa.

Maaseutuhallinnon yhteislautakunta vastaa alueen maaseutupalvelujen tuottamisesta ja toimii sopijakuntien maaseutuelinkeinoviranomaisena. Äänivalta jakautuu kuntien kesken siten, että jokaisella lautakunnan jäsenellä on yksi ääni.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

267 § Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan jäsenten valitseminen valtuustokaudeksi 2025-2029

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 267

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan jäsenet, henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat valtuustokaudeksi 2025-2029.

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Iisalmi	Hiltunen Marjo 1.6.2025-31.5.2027, Hakkarainen Mervi 1.6.2027-31.5.2029	Toppinen Elise 1.6.2025-31.5.2027, Eskelinen Päivi 1.6.2027-31.5.2029
Iisalmi	Partanen Pekka	Lång Juho
Keitele	Paananen Kirsti 1.6.2025-30.6.2027, edustaja 1.7.2027-31.5.2029 valitaan myöhemmin	Ylitalo Jarmo 1.6.2025-30.6.2027, edustaja 1.7.2027-31.5.2029 valitaan myöhemmin
Kiuruvesi	Ruhanen Kai	Kyllönen Eero
Lapinlahti	Vornanen Marco	Tuovinen Kari
Pielavesi	Pelkonen Mirja	Kolehmainen Pasi
Sonkajärvi	Halonen Katie	Jansa Laura
Vieremä	Hentilä Leo	Partanen Marjo

Kaudelle 1.6.2025 - 31.5.2027 valitaan puheenjohtajaksi Leo Hentilä ja varapuheenjohtajaksi Marjo Hiltunen.

Kaudelle 1.6.2027 - 31.5.2029 valitaan puheenjohtajaksi Mervi Hakkarainen. Varapuheenjohtaja valitaan myöhemmin Keiteleen kunnan nimeämisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sopijakunnat ovat toimittaneet nimeämisensä Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi valtuustokaudeksi 2025-2029.



Vieremän kunta on nimennyt puheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027. Keiteleen kunnanvaltuusto on 9.6.2025 § 35 päättänyt jakaa toimikauden kahteen osaan ajalle 1.6.2025 - 30.6.2027 ja 1.7.2027-31.5.2029 sekä päättänyt, että edustajat ajalle 1.7.2027-31.5.2029 valitaan myöhemmin. Näin ollen Keiteleen kunta ei ole nimennyt varapuheenjohtajaa 1.6.2027-31.5.2029.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 2.6.2025 § 55

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet Ylä-Savon jätehuoltolautakuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 sekä nimeää jäsenistä varapuheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja puheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Päätös

Valittiin ehdotuksen mukaan

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
varapuheenjohtaja 1.6.2025 - 31.5.2027 Hiltunen Marjo	Toppinen Elise 1.6. 2025 - 31.5. 2027
puheenjohtaja Hakkarainen Mervi 1.6.2027-31.5.2029	Eskelinen Päivi 1.6.2027-31.5.2029
Partanen Pekka	Lång Juha

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Katso kaupunginhallituksen 19.5.2025 § 126 valmisteluteksti ja päätösehdotus.



Kaupunginhallituksen nimeämispyyntöä korjattiin 26.5.2025 siten, että sopijakuntia pyydettiin esittämään valmistelutekstin mukaisesti kukin yhden jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

henkilöstöasiantuntija/lumu

asianhallintasihteeri

jätehuoltopäällikkö

toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala

hallintosihteeri/tekninen ja ympäristötoimiala

Keitele

Kiuruvesi

Lapinlahti

Pielavesi

Sonkajärvi

Vieremä

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 126

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet Ylä-Savon jätehuoltolautakuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 sekä nimeämään jäsenistä varapuheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja puheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029

Kaupunginhallitus pyytää sopijakuntia nimeämään kukin kaksi jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet valtuustokaudeksi 2025 - 2029, joista Vieremän kuntaa nimeämään puheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja Keiteleen kuntaa nimeämään varapuheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092



Iisalmen kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 15 §:n mukaan valtuusto valitsee Ylä-Savon jätehuoltolautakuntaan kahdeksan jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet sopijakuntien valtuustojen esittämistä jäsenistä.

Valtuusto valitsee Iisalmen kaupunginhallituksen ehdotuksesta 2 jäsentä ja 2 varajäsentä. Kunnat esittävät yhteiseen lautakuntaan

- Keiteleen kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Kiuruveden kaupunki 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Lapinlahden kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Pielaveden kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Sonkajärven kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Vieremän kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen

Puheenjohtajuudet kiertävät kuntien aakkosjärjestyksessä siten, että vaalikausi jaetaan kahteen kaksivuotiseen osaan. Esittäessään lautakunnan jäseniä sopimuskunta esittää tarvittaessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka Iisalmen kaupunginvaltuusto valitsee.

Iisalmen kaupungin on huolehdittava, että lautakunnan kokoonpano täyttää naisten ja miesten tasa-arvosta annetun lain mukaiset vaatimukset. Jos vaatimukset eivät täyty, pyytää Iisalmen kaupunki viimeisimmäksi jäsenensä ilmoittanutta kuntaa nimeämään jäsenensä uudelleen. Jätehuoltolautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinnassa on otettava huomioon toimialueen poliittinen edustavuus.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

**268 § Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan jäsenten valitseminen
valtuustokaudeksi 2025-2029**

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 268

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakuntaan ajalle 1.7.2027-31.5.2029 Hanna Rönkölle henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet valtuustokaudeksi 2025-2029.

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Iisalmi	Ryhänen Jukka	Rönkkö Jani
Iisalmi	Hakkarainen Mervi 1.6.2025-30.6.2027, Riihola Kari 1.7.2027- 31.5.2029	Eskelinen Päivi 1.6.2025- 30.6.2027, Rajamäki Mikko 1.7.2027- 31.5.2029
Iisalmi	Kauppinen Sanna 1.6.2025- 30.6.2027, Rönkkö Hanna 1.7.2027- 31.5.2029	Sarajärvi Tiina 1.6.2025- 30.6.2027, 1.7.2027-31.5.2029
Kiuruvesi	Jauhiainen Tiina	Laukkanen Miia
Kiuruvesi	Tapaninen Juha 1.6.2025- 31.5.2027, Tenhunen Kirsi 1.6.2027-31.5.2029	Lohva Mika 1.6.2025- 31.5.2027, Kumpulainen Jonna 1.6.2027-31.5.2029
Pielavesi	Luomi Harri-Pekka	Ylitalo Jani
Sonkajärvi	Halonen Niina	Kainulainen Helena
Vieremä	Eskelinen Juha	Heiskanen Mikko

Kaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 puheenjohtajana toimii Jukka Ryhänen.

Lautakunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu



hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sopijakunnat ovat toimittaneet nimeämisensä Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi valtuustokaudeksi 2025-2029.

Iisalmen kaupunginvaltuusto on 18.8.2025 § 77 myöntänyt Elise Toppiselle eron Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan varajäsenyydestä. Valtuusto valitsi Tiina Sarajärven varajäseneksi Sanna Kauppiselle Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakuntaan ajalle 1.6.2025-30.6.2027.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 2.6.2025 § 56

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto valitsee Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakuntaan kolme jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet valtuustokaudeksi 2025-2029 sekä nimeää puheenjohtajan.

Päätös

Valittiin ehdotuksen mukaan

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
puheenjohtaja Ryhänen Jukka	Rönkkö Jani
Hakkarainen Mervi 1.6.2025-30.6.2027, Riihola Kari 1.7.2027- 31.5.2029	1.6.2025-30.6.2027 Eskelinen Päivi, 1.7.2027- 31.5.2029 Rajamäki Mikko
Kauppinen Sanna 1.6. 2025- 30.6. 2027	Toppinen Elise 1.6. 2025- 30.6. 2027



Rönkkö Hanna 1.7. 2027- 31.5. 2029, varajäsenenä 1.6. 2025-30.6. 2027	
---	--

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 19.5.2025 § 127 valmisteluteksti.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

henkilöstöasiantuntija/lumu

asianhallintasihteeri

elinkeinojohtaja

työllisyys- ja kansainvälisyyspäällikkö

Kiuruvesi

Pielavesi

Sonkajärvi

Vieremä

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 127

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakuntaan kolme jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet valtuustokaudeksi 2025-2029 sekä nimeää puheenjohtajan.

Kaupunginhallitus pyytää sopijakuntia nimeämään

- Kiuruveden kaupunki 2 jäsen ja 2 varajäsen
- Pielaveden kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Sonkajärven kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Vieremän kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu



Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Ylä-Savon työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksessa on sovittu laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) säädettyjen työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä Ylä-Savon työllisyysalueella. Ylä-Savon työllisyysalueen vastuukuntana ja palveluiden järjestäjänä koko työllisyysalueella toimii Iisalmen kaupunki.

Yhteisen toimielimen keskeiset tehtävät:

- Järjestää laissa säädettyt julkiset työvoimapalvelut sekä muut yhteistoimintasopimuksessa määritellyt tehtävät Ylä-Savon työllisyysalueella
- Vastaa työllisyysalueen työllisyyspolitiikan suuntaviivojen ja tavoitteiden määrittelystä sekä työllisyyspoliittisesta ohjauksesta
- Päätää työllisyysalueen palvelustrategiasta ja palveluverkosta
- Käsittelee tarvittavat muutos-, oikaisu- ja valitusasiat.

Iisalmen kaupunginvaltuusto nimeää Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakuntaan kahdeksan (8) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet jäsenkuntien esityksestä. Iisalmi valitsee lautakuntaan kolme jäsentä, Kiuruvesi kaksi jäsentä, Sonkajärvi, Pielavesi ja Vieremä yhden jäsenen.

Lautakunnan puheenjohtajuus kiertää kuntien aakkosjärjestyksessä valtuustokausittain siten, että ensimmäisen kauden puheenjohtajuus on Iisalmen kaupungilla. Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunta päätti kokouksessaan 10.4.2025 § 11, että Ylä-Savon työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukainen valtuustokausittain kiertävä puheenjohtajuus jatkuu Iisalmen kaupungilla 1.6.2025 alkavalla valtuustokaudella.

Iisalmen kaupungilla ei ole kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta lautakunnan päätöksiin.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

269 § Ylä-Savon ympäristölautakunnan jäsenten valinta valtuustokaudeksi 2025-2029

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 269

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Ylä-Savon ympäristölautakunnan jäsenet, henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat valtuustokaudeksi 2025-2029.

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Iisalmi	Hannus Merja	Marin Haataja Merita
Iisalmi	Virkkunen Satu	Sorjonen Paula
Iisalmi	Sarvela Konsta	Korpi-Tassi Pauli
Kiuruvesi	Kyllönen Eero	Tikka Mikko
Kiuruvesi	Lohva Mika	Tapaninen Juha
Sonkajärvi	Savolainen Lassi	Vornanen Kari
Vieremä	Tiikkainen Paula	Luttinen Helka

Kaudelle 1.6.2025 - 31.5.2027 valitaan puheenjohtajaksi Lassi Savolainen ja varapuheenjohtajaksi Paula Tiikkainen.

Kaudelle 1.6.2027 - 31.5.2029 valitaan puheenjohtajaksi Paula Tiikkainen ja varapuheenjohtajaksi Satu Virkkunen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sopijakunnat ovat toimittaneet nimeämisensä Ylä-Savon ympäristölautakunnan jäseniksi ja varajäseniksi valtuustokaudeksi 2025-2029.

Sonkajärven kunta on nimennyt puheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja Vieremän kunta on nimennyt varapuheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 sekä puheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Muutoksenhaku



1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 2.6.2025 § 57

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto valitsee kolme jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet Ylä-Savon ympäristölautakuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 sekä nimeää varapuheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Päätös

Valittiin ehdotuksen mukaan

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Hannus Merja	Marin Merita
Virkkunen Satu, varapuheenjohtaja 1.6.2027 - 31.5.2029	Sorjonen Paula
Sarvela Konsta	Korpi-Tassi Pauli

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 19.5.2025 § 128 valmisteluteksti.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

henkilöstöasiantuntija/lumu

asianhallintasihteeri

ympäristöjohtaja

ympäristöterveydenhuollon päällikkö

hallintosihteeri/ympäristölautakunnan sihteeri



toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala
Kiuruvesi
Sonkajärvi
Vieremä

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 128

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee kolme jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet Ylä-Savon ympäristölautakuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 sekä nimeämään varapuheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Kaupunginhallitus pyytää sopijakuntia nimeämään

- Kiuruveden kaupunki 2 jäsentä ja 2 varajäsentä
- Sonkajärven kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Vieremän kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen

Lisäksi kaupunginhallitus pyytää Sonkajärven kuntaa nimeämään puheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 sekä Vieremän kuntaa varapuheenjohtajan 1.6.2025 - 31.5.2027 ja puheenjohtajan 1.6.2027 - 31.5.2029.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Iisalmen kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 15 §:n mukaan valtuusto valitsee Ylä-Savon ympäristölautakuntaan seitsemän jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet sopijakuntien valtuustojen esittämistä jäsenistä.

Valtuusto valitsee Iisalmen kaupunginhallituksen ehdotuksesta 3 jäsentä ja 3 varajäsentä. Kunnat esittävät yhteiseen lautakuntaan

- Kiuruveden kaupunki 2 jäsentä ja 2 varajäsentä
- Sonkajärven kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Vieremän kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen

Puheenjohtajuudet kiertävät kuntien aakkosjärjestyksessä siten, että vaalikausi jaetaan kahteen kaksivuotiseen osaan. Esittäessään lautakunnan jäseniä



sopimuskunta esittää tarvittaessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, jotka Iisalmen kaupunginvaltuusto vahvistaa.

Lisäksi Ylä-Savon ympäristölautakunta päättää Pielaveden edustajan kutsumisesta läsnäolo- ja puheoikeudella Ylä-Savon ympäristölautakunnan ympäristönsuojelua koskevien asioiden käsittelyyn (Iisalmen kaupunki ja Pielaveden kunta 11.1. 2023 allekirjoitettu sopimus).

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto



Asianro IIS/341/00.00.01.00/2025

270 § Ylä-Savon musiikkiopiston johtokunnan jäsenten vaali valtuustokaudeksi 2025-2029

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 270

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se valitsee Ylä-Savon musiikkiopiston johtokunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeää puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valtuustokaudeksi 2025-2029.

Kunta	Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Iisalmi	Partanen Otso	Mulari Juha
Iisalmi	Ålander-Kaurala Päivi	Pasanen Tytti
Kiuruvesi	Kinnunen Elmeri	Pentikäinen Arja
Pielavesi	Luomi Harri-Pekka	Mehtonen Antti
Sonkajärvi	Kärkkäinen Ilpo	Sihvonen Riitta
Vieremä	Tiikkainen Janne	Oikari Eija
musiikkiopiston oppilas	Hyvönen Kari	
musiikkiopiston oppilas	Blek Aada	
musiikkiopiston opettaja	Satoma Ari	

Kaudelle 1.6.2025 - 31.5.2029 nimetään puheenjohtajaksi Päivi Ålander-Kaurala ja varapuheenjohtajaksi Otso Partanen.

Päätös

Kaupunginjohtaja muutti päätösesitystä seuraavasti:
Johtokunnan kokoonpano ei täytä tasa-arvolain 4 a §:n mukaista 40 % vähimmäisvaatimusta, joten kaupunginhallitus palauttaa asian kuntien väliseen neuvotteluun.

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sopijakunnat ja musiikkiopisto ovat toimittaneet esityksensä Ylä-Savon musiikkiopiston johtokunnan jäseniksi ja varajäseniksi valtuustokaudeksi 2025-2029.

Muutoksenhaku



1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

Kaupunginvaltuusto 2.6.2025 § 58

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto valitsee Ylä-Savon musiikkiopiston johtokuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Valtuusto nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Valittiin ehdotuksen mukaan

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
Partanen Otso, varapuheenjohtaja	Mulari Juha
Ålander-Kaurala Päivi, puheenjohtaja	Pasanen Tytti

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 19.5.2025 § 129 valmisteluteksti.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

henkilöstöasiantuntija/lumu

asianhallintasihteeri

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala



hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
Ylä-Savon musiikkiopiston rehtori ja opintosihteeri
Kiuruvesi
Pielavesi
Sonkajärvi
Vieremä

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 129

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee Ylä-Savon musiikkiopiston johtokuntaan valtuustokaudeksi 2025-2029 kaksi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kaupunginhallitus pyytää sopijakuntia esittämään johtokuntaan

- Kiuruveden kaupunki 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Pielaveden kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Sonkajärven kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Vieremän kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen

Valtuusto nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Kaupunginhallitus pyytää musiikkiopiston oppilaita valitsemaan keskuudestaan kaksi 15 vuotta täyttänyttä oppilasta ja opettajia keskuudestaan yhden opettajan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Ylä-Savon musiikkiopisto on Iisalmen kaupungin ylläpitämä oppilaitos, jonka sijainti- ja kotikunta on Iisalmen kaupunki ja toiminta-alue on Iisalmen ja Kiuruveden kaupungit sekä Pielaveden, Sonkajärven ja Vieremän kunnat.

Iisalmen kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 15 §:n mukaan valtuusto valitsee Ylä-Savon musiikkiopiston johtokuntaan yhdeksän jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet sopijakuntien valtuustojen esittämistä jäsenistä. Valtuusto nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.



Valtuusto valitsee Iisalmen kaupunginhallituksen ehdotuksesta kaksi jäsentä ja kaksi varajäsentä. Kunnat esittävät johtokuntaan

- Kiuruveden kaupunki 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Pielaveden kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Sonkajärven kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen
- Vieremän kunta 1 jäsen ja 1 varajäsen

Oppilaat valitsevat keskuudestaan kaksi 15 vuotta täyttäneitä oppilasta ja opettajat keskuudestaan yhden opettajan. Musiikkiopiston opintosihteerillä on läsnäolo- ja puheoikeus.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginvaltuusto



Asianro IIS/291/00.02.00.04/2025

271 § Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 271

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen käsittelyn tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 9.9.2025 § 76 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso sivistys- ja hyvinvointilautakunnan 9.9.2025 § 76 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

valtuuston jälkeen:

aloitteen tekijä

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

talousjohtaja

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala

hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala

asianhallintasihteeri

Oheisaineisto

Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 9.9.2025 § 76



Toimialajohtajan päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toteaa, että Iisalmen kaupunki noudattaa koulukuljetusten järjestämisessä perusopetuslain määräyksiä ja koulukuljetusoppaan perusteita.

Uuden tietojärjestelmän hankinta koulukuljetusten seurantaan varten ei ole tällä hetkellä tarkoituksenmukaista.

Aloite katsotaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen sillä edellytyksellä, että asiaan palataan seuraavan kilpailutuksen yhteydessä.

Valmistelu

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija Lassi Väänänen, p. 040 830 2794
talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002
toimialajohtaja Kirsi-Tiina Ikonen, p. 040 830 4336

Asian tausta:

Lukuvuonna 2025 - 2026 Iisalmen kaupungilla on 615 koulukuljetusoppilasta. Oppilaitoksia perusopetuksessa on 11 ja tämän lisäksi tulevat esiopetuspaikat, joita on 8, mihin kuljetetaan esioppilaita. Sopimusliikennöitsijöitä koulukuljetuksissa on 5. Nykyiset sopimukset ovat voimassa lukukauden 2028 - 2029 loppuun saakka, mikäli optiot 2 v. sopimuksista käytetään.

Koulukuljetukset maksavat tällä hetkellä n. 1,43 milj. euroa vuodessa, sisältäen kaikki opetustoimen kuljetuskustannukset, pois lukien koulupäivien aikaiset kuljetukset.

Koulukuljetusten järjestäminen:

Perusopetuslain 6 §:n mukaan opetus kunnassa tulee järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämipaikkojen oppilaaksiottoalueet, sijainti ja liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä.

Lain (628/1998) 32 §:n mukaan oppilaan päivittäinen koulumatka



odotuksineen saa kestää enintään kaksi ja puoli tuntia. Jos oppilas on lukuvuoden alkaessa täyttänyt 13 vuotta, saa koulumatka kestää enintään kolme tuntia.

Perusopetuslain määräykset toimivat lähtökohtana koulukuljetusten järjestämiselle. Reitit ja vaihdot mitoitetaan siten, etteivät rajat ylity yhtenäkkään koulupäivänä. Koulumatkan pituuksia myös valvotaan ja epäkohtiin puututaan heti, mikäli matka-ajat ylittyvät. Valvontaa tehdään yhteistyössä koulun ja kodin välillä.

Iisalmen koulukuljetusoppaan mukaan oppilas voi joutua käyttämään koulumatkallaan eri kuljetusmuotoja (vuoroauto, tilauslinja-auto ja taksi). Aikatauluista johtuen oppilas voi joutua odottamaan kuljetusta aamulla ja/tai illalla. Odotusajat pyritään pitämään kohtuullisina. Kuljetusta odottavalle oppilaalle järjestetään mahdollisuus ohjattuun toimintaan. Ohjattu toiminta voi olla esimerkiksi läksyjen tekoa. Ohjattua toimintaa ei järjestetä aamukuljetusten ja koulun alkamisen välissä.

Iisalmen kaupungin koulukuljetusoppaan mukaan koulukuljetukset järjestetään ensisijaisesti olemassa olevaa julkista liikennettä hyödyntäen. Muita kuljetusmuotoja eli tilauslinja-autoja ja takseja, käytetään täydentämään julkisen liikenteen yhteyksiä tai eräissä erikoistapauksissa, kuten terveydellisten syiden niin vaatiessa. Esioppilaat käyttävät samoja kuljetusmuotoja kuin perusopetuksen oppilaat. Kuljetusoppilaiden matkaan voi sisältyä myös itse kuljettavaa kävelyosuutta kuljetusreittien varteen/varrelta.

Koulukuljetusten suunnittelu tehdään vuosittain ennen lukuvuoden alkua. Suunnitteluun osallistuvat sopimusliikennöitsijät sekä hankinta- ja logistiikka-asiantuntija yhteistyössä koulujen kanssa.

Yhteenveto:

Koulumatkojen enimmäiskestoajan lyhentäminen ei ole Iisalmen kaupungin olosuhteissa tarkoituksenmukaista. Nykyiset aikarajat perustuvat perusopetuslain selkeisiin määräyksiin, joiden puitteissa koulukuljetukset on suunniteltu ja toteutettu siten, että oppilaiden turvallisuus, kohtuullinen matka-aika ja tasapuolinen koulutusmahdollisuus toteutuvat.

Koulumatkojen lyhentäminen valtuustoaloitteessa esitetyllä tavalla edellyttäisi merkittäviä muutoksia reitteihin ja aikatauluihin, mikä kasvattaisi todennäköisesti kuljetuskustannuksia huomattavasti nykyisestä vuositasosta.



Tämä voisi johtaa tarpeeseen muuttaa solmittuja liikennöintisopimuksia ja lisätä tilauslinja-auto- ja taksikuljetuksia sekä kasvattaa sopimusliikennöitsijöiden määrää. Koulumatka-aikojen lyhentäminen olisi erityisen haastavaa haja-asutusalueilla, joissa julkisen liikenteen vuorotarjonta on rajallista ja matkat pidempiä.

Nykyinen järjestelmä mahdollistaa sen, että matka-ajat pysyvät lain sallimissa rajoissa ja odotusajat pyritään pitämään kohtuullisina. Tämä kokonaisuus on tasapaino kustannustehokkuuden, koulutuksellisen yhdenvertaisuuden ja oppilaiden hyvinvoinnin välillä.

Iisalmen kaupungilla ei ole tällä hetkellä käytössä digitaalista koulukuljetusten seuranta. Seurannan käyttöönotto vaatisi uuden tietojärjestelmän hankinnan, mikä lisäisi koulukuljetusten kustannuksia nykytasosta. Asiassa tulisi selvittää myös henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvät kysymykset, ennen uuden tietojärjestelmän hankintaa. Edellä mainituista syistä johtuen uuden tietojärjestelmän hankinta ei ole tällä hetkellä tarkoituksenmukaista.

Vaikutusarviointi

Päätös toteuttaa kaupunkistrategian tavoitetta Inspiroiva Iisalmi. Teemme päätöksiä, joilla turvataan perheiden, lasten ja nuorten mahdollisuudet turvalliseen kasvuun ja hyvään oppimiseen.

Mikäli aloitteessa esitetty matka-ajan lyhentäminen toteutettaisiin, olisi tällä yritysvaikutuksia, koska nykyiset sopimukset neuvoteltaisiin uudelleen tai jouduttaisiin järjestämään uusi kilpailutus.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Aloitteen tekijä
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto
Hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

Oheisaineisto

Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä

Kaupunginhallitus 14.4.2025 § 99

Kaupunginjohtajan päätösehdotus



Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi hankinta- ja logistiikka-asiantuntijalle. Aloite on käsiteltävä 30.9.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Keskustan Iisalmen valtuustoryhmä esitti kaupunginvaltuuston kokouksessa 31.3.2025 § 23, että Iisalmessa valmistellaan ja otetaan käyttöön nykyistä paremmin lasten ja nuorten etu ja hyvinvointi huomioiva oma koulumatkojen ohjeistus sekä seuranta perusopetusta saavan oppilaan osalta.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija

Liitteet

Valtuustoaloite koulukyytien enimmäiskeston lyhentämisestä



Asianro IIS/415/00.02.00.04/2025

272 § Valtuustoaloite monitoimijäähallin rakentamisesta Iisalmeen

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 272

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen käsittelyn tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso teknisen lautakunnan 10.9.2025 § 128 valmisteluteksti.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto

valtuuston jälkeen:

aloitteen tekijät

LVI-insinööri

kunnossapitopäällikkö

kaupungininsinööri

viher- ja liikunta-aluepäällikkö

kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala

hallintosihteeri/tekninen ja ympäristötoimiala

asianhallintasihteeri

Oheisaineisto

Valtuustoaloite monitoimijäähallin rakentamisesta Iisalmeen PDF

Tekninen lautakunta 10.9.2025 § 128

Toimialajohtajan päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että monitoimijäähallihankkeen hankesuunnittelu käynnistetään vuoden 2026 aikana. Hankesuunnitelmassa esitetään mm. hankkeen toteuttamisen kokonaisaikataulu. Aikataulussa huomioidaan se, että monitoimijäähallin rakentamisvaiheen osalta ajallista päällekkäisyyttä kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hankkeen rakentamisvaiheen kanssa ei merkittävässä määrin tule. Monitoimijäähalli otetaan huomioon lähivuosien talous- ja toimintasuunnitelmia laadittaessa. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti päätösehdotusta seuraavasti: Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että monitoimijäähalli /jäähallihankkeen hankesuunnittelu käynnistetään vuoden 2026 aikana. Hankesuunnitelmassa esitetään mm. hankkeen toteuttamisen kokonaisaikataulu. Aikataulussa huomioidaan se, että monitoimijäähallin/jäähallin rakentamisvaiheen osalta ajallista päällekkäisyyttä kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen - hankkeen rakentamisvaiheen kanssa ei merkittävässä määrin tule. Monitoimijäähalli/Jäähalli otetaan huomioon lähivuosien talous- ja toimintasuunnitelmia laadittaessa. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Merkitään, että valmistelutekstiin kohtaan "Edellä mainitut seikat huomioiden nopein realistinen toteutusaikataulu monitoimijäähallin toteuttamiseksi kunnallisena rakennushankkeena valmiilla suunnitelmilla jaettuna urakkana on seuraava", tehdään tekninen korjaus vuosilukuihin seuraavasti
- urakkasopimukset 10/2027
- rakentamisen aloitus 11/2027

Hyväksyttiin toimialajohtajan muutettu päätösehdotus edellä mainituilla korjauksilla.

Valmistelu

toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005
LVI-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110
kunnossapitopäällikkö Kari Hyyryläinen, p. 040 830 4350
kaupungininsinööri Jyrki Könttä, p. 040 588 9022
viher- ja liikunta-aluepäällikkö Petri Himanen, p. 040 830 2737
kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja Pekka Partanen, p. 040 5454567

Valtuustoaloitteessa esitetään monitoimijäähallin suunnittelun ja rakentamisen osalta seuraavaa aikataulua:

- Hanke tulee sisällyttää vuoden 2026 investointisuunnitelmaan. Suunnittelijoiden kilpailutus ja valinta tulee tehdä jo syksyn 2025 aikana, ja suunnittelu käynnistetään välittömästi valinnan tultua lainvoimaiseksi. Suunnittelun kustannukset kohdennetaan vuodelle 2026.
- Edelleen rakennustöiden kilpailutus tulee aloittaa heti suunnittelun ollessa siinä vaiheessa, että kilpailutus on mahdollinen.
- Tavoitteena on, että rakennustyöt voivat alkaa viimeistään kesällä 2026 ja halli olisi valmis kaudelle 2027-2028, jolloin Mestis-joukkue voisi aloittaa toimintansa uudessa hallissa.

Kuntarahoituksen tytäryhtiö Inspiran eri urakkamuodoista tekemän selvityksen jälkeen on Lisälmen kaupungissa pidetty periaatteena, että kaupungin omat talonrakennushankkeet toteutetaan jaettuna urakkana valmiita suunnitelmia käyttäen. Selvityksen perusteella tämä malli on elinvoimanäkökulmasta hyvä ja mahdollistaa parhaiten paikallisten yritysten osallistumisen suunnittelu- ja urakkakilpailuihin.

Kaupungin aiemmista talonrakennushankkeista saadun kokemuksen perusteella jaettuna urakkana toteutetuissa hankkeissa hankkeiden eri vaiheiden ajalliset kestot ovat tyypillisesti olleet seuraavanlaisia (ei sisällä uimahallia, jossa hankkeen eri vaiheet olivat poikkeuksellisen pitkiä):

- tarveselvitys noin 3-6 kk, keskiarvo 4 kk
- hankesuunnittelu 6-9 kk, keskiarvo 7 kk
- rakennussuunnittelu 5-11 kk, keskiarvo 7 kk
- rakentaminen 12-22 kk, keskiarvo 15 kk

Käytännössä tarveselvitys on toteutettu vain muutamassa hankkeessa. Esimerkiksi kouluhankkeissa tarveselvitystä ei ole tarvittu, vaan tarve on todettu suoraan toimielimien hyväksymissä palveluverkkosuunnitelmissa. Aiemmista jaettuna urakkana toteutetuista hankkeista saadun kokemuksen perusteella (ilman uimahallia) voidaan todeta, että hankesuunnittelun, rakennussuunnittelun ja rakentamisen yhteenlaskettu ajallinen kesto on ollut 24-35 kk eli 2,0-2,9 vuotta. Tämän lisäksi on vielä huomioitava eri vaiheissa tapahtuvan valmistelutyön, kilpailutusten ja hallinnollisen päätöksenteon tuomat lisäaikavaatimukset. Nämä huomioiden jaettuna urakkana toteutettujen hankkeiden kokonaiskestot hankesuunnittelusta rakennuksen valmistumiseen (ilman uimahallia) ovat kokemusten mukaan vaihdelleet välillä 33-58 kk eli 2,8-4,8 vuotta keskiarvon ollessa 43 kk eli 3,6 vuotta.

Iisalmen kaupunki toteutti jäähallien tarveselvityksen omana työnään vuonna 2023. Lisäksi jäähalliin/monitoimiareenaan liittyen laadittiin konsulttiselvitys kaupunginhallituksen toimeksiannosta vuonna 2024. Tämän selvityksen laati FCG Finnish Consulting Group. Selvityksessä tarkasteltiin muun muassa hallin/areenan sijaintivaihtoehtoja ja taloudellisia toimintaedellytyksiä.

Nyt tehdyssä valtuustoaloitteessa esitetään, että suunnittelijoiden kilpailutus ja valinta tulee tehdä jo syksyn 2025 aikana ja että tavoitteena on, että rakennustyöt voivat alkaa viimeistään kesällä 2026. Käytännössä tämä tarkoittaisi sitä, että hankesuunnitteluvaihe jäisi pois ja että yksityiskohtaisempi rakennussuunnitteluvaihekin tulisi olemaan ajallisesti kireä, kun huomioidaan kilpailutusten ja hallinnollisen päätöksenteon edellyttämät lisäajat.

Rakennusosalalla on melko laaja yksimielisyys siitä, että talonrakennushankkeen onnistunut läpivienti edellyttää laadukasta hankesuunnittelua. Hankesuunnitteluvaiheessa selvitetään ja arvioidaan yksityiskohtaisesti toteuttamistarpeet, toteuttamismahdollisuudet ja vaihtoehtoiset toteuttamistavat. Tulokset kootaan hankesuunnitelmaksi, josta ilmenevät mm. hankkeen toteutusmuoto, laajuus-, laatu- ja kustannustavoitteet sekä aikataulu. Hankesuunnitelma sisältää yleensä hankkeen onnistumisen kannalta monia tärkeitä selvityksiä ja dokumentteja, joita ovat esimerkiksi:

- rakennuspaikkaan ja sen olosuhteisiin liittyvät selvitykset
- tilaohjelma, josta ilmenevät rakennukseen tulevat huonetilat ja niiden laajuudet
- tärkeimmät tiloilta vaadittavat toiminnalliset ja laadulliset ominaisuudet
- käyttömääräarviot
- energia- ja ympäristötavoitteet
- kustannustavoitteet, sisältäen investointikustannukset, käyttökustannukset ja elinkaarikustannukset
- tuottotavoitteet
- investoinnin kannattavuuden arviointi
- toteuttamistapaan ja urakkamuotoon liittyvät vertailut ja johtopäätökset
- hankkeen kokonaisaikataulu sekä eri vaiheiden kestot ja niiden mahdolliset liittymiset
- riskianalyysit

Yleensä vasta hankesuunnitelman pohjalta tehdään lopullinen investointipäätös. Hankesuunnitelma on myös hallinnollisesti merkittävä asiakirja. On huomattava, että Iisalmen kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuusto hyväksyy hankesuunnitelman ja näin ollen se toimii hankkeen ohjenuorana ja pohjana tarkemmalle jatkosuunnittelulle.



Rakennushankkeen läpimenoaikaa on mahdollista lyhentää muutamia kuukausia, mikäli urakkamuodoksi valittaisiin jokin ns. rinnakkaismallinen urakkamuoto, esimerkiksi projektinjohtourakointi tai jokin suunnittelua sisältävä urakkamuoto, esimerkiksi KVR-urakointi. Rinnakkaismalliurakoissa voidaan ajallisesti limittää joitakin hankkeen vaiheita, erityisesti rakennussuunnittelua ja varsinaista rakentamista.

RT-ohjekortin (RT 10-11225 Talonrakennushankkeen kulku, rakennushankkeen kesto ja aikataulut) mukaan vaativuudeltaan tavanomaisen, rakennustilavuudeltaan 30 000 m³:n (=halli, n. 4000 m²) rakennushankkeen rakennussuunnittelun ja rakentamisen kokonaiskesto on ketjumallilla 28 kk ja rinnakkaismallilla 23 kk. Nämä arvot sisältävät siis vain rakennussuunnittelun ja rakentamisen, eivät tarveselvitys- eikä hankesuunnitteluvaihetta. Kokemusten mukaan Iisalmen kaupungin KVR-mallilla toteuttamissa hankkeissa (Päiväkeskus Purje ja Kauppi-Heikin koulu) kokonaiskesto hankesuunnittelusta rakennuksen valmistumiseen ovat vaihdelleet välillä 22-33 kk eli 1,8-2,8 vuotta.

Laatu- ja kustannusnäkökulmasta on aivan keskeistä, että rakennuskohdetta ei lähdetä toteuttamaan ennen kuin suunnitelmat ovat riittävän valmiit.

Yhteenvedona voidaan todeta, että aloitteessa esitetty aikataulutavoite on aivan liian optimistinen ja kireä vaativan rakennuksen - kuten monitoimijäähalli on - huolelliselle toteuttamiselle kunnallisena rakennushankkeena, vaikka huomioitaisiin se, että hankkeessa on jo tehty tarveselvitys ja eräitä hankesuunnitteluun sisältyviä asioita on jossain määrin tarkasteltu mainitussa konsulttiselvityksessä.

Edellä mainitut seikat huomioiden nopein realistinen toteutusaikataulu monitoimijäähallin toteuttamiseksi kunnallisena rakennushankkeena valmiilla suunnitelmilla jaettuna urakkana on seuraava:

- hankesuunnittelun kilpailuttaminen 10-11/2025
- hankesuunnittelijan valinta ja sopimus 12/2025
- hankesuunnittelu 1/2025-5/2026
- hankesuunnitelman hyväksyntä 5/2026
- rakennussuunnittelun kilpailuttaminen 6-7/2026
- suunnittelijoiden valinnat 7/2026
- suunnittelusopimukset 8/2026
- rakennussuunnittelu 9/2026-4/2027
- rakennussuunnitelmien (yleissuunnitelmat) hyväksyntä 4/2027
- toteutussuunnittelu ja suunnitelmien viimeistely 5-6/2027



- urakkatarjouspyyntöasiakirjojen viimeistely 6/2027
- urakkatarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyntä 6/2027
- urakkatarjouskilpailu 7-8/2027
- selonotto-/urakkaneuvottelut 9/2027
- urakoitsijavalinnat 9/2027
- valintapäätösten lainvoimaisuus 10/2027
- urakkasopimukset 10/2028
- rakentamisen aloitus 11/2028
- rakennus valmis 12/2028

Nopeimman realistisen aikataulun kokonaiskesto hankesuunnittelun kilpailuttamisesta rakennuksen valmistumiseen on 39 kuukautta eli 3,3 vuotta. Mainitun kokonaiskeston saavuttaminen edellyttää sujuvaa päätöksentekoa ja hankkeen aikana tehtävien päätösten näkökulmasta optimaalisia toimielinten kokousaikatauluja.

Iisalmen kaupungin voimassa olevan talous- ja toimintasuunnitelman investointiosassa jäähallille on varattu rahoitusta seuraavasti:

- 215 000 euroa vuodelle 2027
- 385 000 euroa vuodelle 2028
- 6 200 000 euroa vuodelle 2029.

Voimassa oleva investointisuunnitelma lähtee siitä, että vuodet 2027 ja 2028 on varattu pääasiassa jäähallin/areenan hankesuunnittelulle ja rakennussuunnittelulle, jolloin rakentaminen alkaisi vuonna 2029 ja halli valmistuisi vuoden 2030 ensimmäisellä puoliskolla.

Tämän perusteella voidaan todeta, että nopein realistinen monitoimijäähallin toteuttamisaikataulu jaettua urakkamallia käyttäen on vain noin 1,5 vuotta nopeampi kuin voimassa olevan investointisuunnitelman mukainen aikataulu.

Aikataulunäkökulmasta on tärkeää huomata myös se, että parhaillaan käynnissä oleva kulttuurikeskuksen peruskorjaus ja uudistaminen -hanke on erittäin suuri ja vaativa hanke. Laajuudeltaan se on suurempi kuin 3 viimeisintä Iisalmen kouluhanketta (Kilpijärvi, Mansikkaniemi ja Soinlahti) yhteensä. Tämä merkitsee sitä, että Iisalmen kaupungin omat rakennuttamis- ja valvontaresurssit ovat tiiviisti kiinni tässä hankkeessa. Palveluja voidaan tietysti myös ostaa ulkoa, mutta silloinkin lopullinen päätöksenteko on tilaajalla ja se edellyttää sitä, että tilaajalla on käytettävissään riittävästi omia tilaajatoimintoresursseja. Tämä näkökulma huomioiden ei ole viisasta toteuttaa ajallisesti rinnakkain kahta suurta ja vaativaa talonrakennusrakennushanketta, vaan ne tulee porrastaa siten, että ajallista



päällekkäisyyttä tulee mahdollisimman vähän.

Monelta muulta osin valtuustoaloitteessa on tuotu esille tärkeitä näkökulmia. Nämä liittyvät mm. hallin/areenan hallintamuotoon, mahdolliseen yksityiseen rahoitukseen, hallin energiatehokkuuteen sekä hankkeeseen haettavissa oleviin avustuksiin.

Otto-oikeus

Kaupunginhallitus

Toimenpiteet, otteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

Oheisaineisto

Valtuustoaloite monitoimijäähallin rakentamisesta Iisalmeen PDF

Kaupunginhallitus 9.6.2025 § 187

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi sivistys- ja hyvinvointitoimialalle sekä tekniselle ja ympäristötoimialalle. Aloite on käsiteltävä 26.11.2025 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Markku Rautio, Kari Riihola ja Tiina-Liisa Liukkonen jättivät valtuustoaloitteen monitoimijäähallin rakentamisesta kaupunginvaltuuston kokouksessa 26.5.2025 § 41.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
hallintosihteeri/sivistys- ja hyvinvointitoimiala
toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala
hallintosihteeri/tekninen ja ympäristötoimiala

Oheisaineisto

Valtuustoaloite monitoimijäähallin rakentamisesta Iisalmeen PDF



Asianro IIS/79/10.04.00.01/2017

273 § Omistajanohtaus Petterinkulma Oy:lle

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 273

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan, että Petterinkulma Oy voi myydä kohteen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kirsi Niva ja Sanna Kauppinen olivat esteellisiä yhteisöjääviyden vuoksi, joten he poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon vuoksi.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Kiinteistö Oy Petterinkulma on pyytänyt omistajaohjauslausuntoa Runnilla sijaitsevien paritalojen myyntiä tai vuokraamista koskien.
Kohde sijaitsee osoitteessa Mäntymäentie 20, 74595 Runni.

ARA, nykyinen Valtion tukeman asuntorakentamisen keskus (Varke), on tehnyt päätöksen 3.1.2017, jolla se vapauttaa kohteen kokonaan aravarajoituksista.

Kohde oli myynnissä vuonna 2018, mutta silloin kauppaa ei saatu toteutettua. Nyt kohteesta on ilmoittanut olevansa kiinnostunut kaksi mahdollista ostajaa. Muita vaihtoehtoja ovat kohteen purkaminen tai vuokraaminen 12 kk:n irtisanomisajalla.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Petterinkulma Oy





274 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 274

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Otto-oikeudesta päättävät kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja.

Kaupunginhallituksella ei ole otto-oikeutta Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan, Ylä-Savon ympäristölautakunnan, maaseutuhallinnon yhteislautakunnan, Ylä-Savon musiikkiopiston johtokunnan, tarkastuslautakunnan, Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan sekä vaalitoimielinten päätöksistä.

Käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Kaupunginhallituksen alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat kaupunginhallitukselle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.





275 § Iisalmi-konsernin ajankohtaiset asiat ja omistajaohjauksen käyttäminen

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 275

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus käsittelee

- Iisalmen Teollisuuskylä Oy Yhtiökokouspöytäkirja 26.8.2025, asiakirjan id: 892496, ei verkkojulkinen

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 146 ja 149 §

Iisalmi-konsernin tytäryhteisöt ovat Petterinkulma Oy, Iisalmen Teollisuuskylä Oy ja Kiinteistö Oy Iisalmen Lumakeskus.

Kuntayhtymiä ovat Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, Savon koulutuskuntayhtymä ja Pohjois-Savon liitto.

Osakkuusyhteistöjä ovat Ylä-Savon Vesi Oy, Ylä-Savon Pääomarahasto Oy, Ylä-Savon Jätehuolto Oy, Savonia AMK Oy ja Savon ICT-Palvelut Oy.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Iisalmen Teollisuuskylä Oy Yhtiökokouspöytäkirja 26.8.2025, ei verkkojulkinen
Iisalmen Teollisuuskylä Oy Yhtiökokouspöytäkirja 26.8.2025, ei verkkojulkinen



276 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 15.9.2025 § 276

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Iisalmen kaupunginhallituksen kokous 17.11. 2025 siirretään pidettäväksi 18.11. 2025.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös valituksesta YK 1 Iisalmen strateginen yleiskaava (kv 18.3.2024 § 4), ei verkkojulkinen, IIS/371/10.02.02.00/2017, asiakirjan id: 892734
2. Itärata Oy:n rahoitusuunnitelma vuodelle 2026, IIS/179/00.04.01.02/2019, asiakirjan id: 891686

Ajankohtaiset asiat

- Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi 9.9.2025 Iisalmen kaupungin laajan hyvinvointisuunnitelman 2025-2029 painopisteet. Suunnitelman tarkemmat tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit täsmentyvät tarvittaessa kaupungin talous- ja toimintasuunnittelun sekä uuden strategiatyön edetessä. Laaja hyvinvointisuunnitelma tuodaan kaupunginhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi talous- ja toimintasuunnitelman sekä kaupungin strategian valmistumisen aikataulun mukaisesti.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille



Oheisaineisto

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös valituksesta YK 1 Iisalmen strateginen yleiskaava (kv 18.3.2024 § 4), ei verkkojulkinen
Itärata Oy:n rahoitussuunnitelma vuodelle 2026



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- 1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- 1 B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- 1 C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- 1 D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.



3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.

4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite.

Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Jos oikaisuvaatimuksesta ei ilmene, kumman lain nojalla se on tehty, käsitellään vaatimus hankintalain mukaisena hankintaoikaisuna.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30



Iisalmen kaupunki / kirjaamo
PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI
kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai



3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä



asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen

Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella



haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo
Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio
p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505
pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.