



Toimielin	Kaupunginhallitus
Paikka	Iisalmen kaupungintalo, 2. kerros, kokoushuone Aho, Pohjolankatu 14, Iisalmi
Aika	6.10.2025 klo 15:00 - 17:52
Keskeytykset	16.33-16.40
Läsnä olleet jäsenet	Ryhänen Jukka, puheenjohtaja Hiltunen Marjo Itkonen-Brilli Teija Kauppinen Kyösti Marttila Jari Niva Kirsi Pietikäinen Jukka Puurunen Kirsti Rönkkö Jani Siirola Elina Rautio Markku, Riiholan varajäsen
Poissa	Riihola Kari
Muut läsnäolijat	Kauppinen Sanna, kaupunginvaltuuston pj Taipale Pekka, kaupunginvaltuuston 1. vpj Eestilä Markku, kaupunginvaltuuston 2. vpj, poistui klo 16.40, §281 käsittelyn jälkeen Ronkainen Jarmo, esittelijä Suomalainen Eeva, asiantuntija Puumalainen Niina, sihteeri Savolainen Terho, asiantuntija klo 15.00-16.30, §:t 278-280
Asiat	§:t 277-294
Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneet	6.10.2025 puheenjohtaja Jukka Ryhänen sihteeri Niina Puumalainen pöytäkirjantarkastaja Marjo Hiltunen pöytäkirjantarkastaja Teija Itkonen-Brilli
Nähtävilläolo	Pöytäkirja on laitettu nähtäville Iisalmen kaupungin verkkosivuille 7.10.2025. Pöytäkirjojen haku (iisalmi.fi)



277 § Kokouksen järjestäytyminen	1
278 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat	3
279 § Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n tulos- ja tavoitekeskustelu	4
280 § Kaupunkistrategian päivittäminen	7
281 § Pohjois-Savon lomituspalvelujen hallinnon yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistäminen	10
282 § Sote-kiinteistöyhtiön perustaminen	14
283 § Sote-kiinteistöyhtiön yhtiökokousedustajan nimeäminen ja esitys hallituksen jäseniksi valtuustokaudeksi 2025-2029	26
284 § Pelastustoimen varallaolokorvausten maksaminen	28
285 § Liittyminen Sansia Oy:n 576368/Tulkkaus- ja käännöspalvelut yhteishankintaan	33
286 § Rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmän uudelleen nimeäminen	35
287 § Sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti	37
288 § Systemaattisen ilmastotyön ja sopeutumisen vahvistaminen kunnissa (SISUKAS)-hanke	39
289 § Iisalmen kaupungin Kuntapäiväedustajien valinta valtuustokaudeksi 2025-2029	44
290 § Valtuustoaloite kuntalaisten yhteisöllisestä osallistumisesta pusikoiden raivaukseen	46
291 § Otto-oikeuden alaiset päätökset	47
292 § Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	49
293 § Iisalmi-konsernin ajankohtaiset asiat ja omistajaohjauksen käyttäminen	50
294 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat	51
Muutoksenhakuohjeet	53
Muutoksenhaku oikaisuvaatimus työhönotossa	62



277 § Kokouksen järjestäytyminen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 277

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Todetaan esteellisyydet.

Kaupunginhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marjo Hiltusen ja Teija Itkonen-Brillin sekä varatarkastajiksi Kyösti Kauppinen ja Jari Marttilan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Markku Rautio ilmoitti olevansa esteellinen §:n 279 päätöksentekoon yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n hallituksen puheenjohtaja.

Jari Marttila ilmoitti olevansa esteellinen §:n 279 päätöksentekoon yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n hallituksen jäsen.

Kaupunginhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Marjo Hiltusen ja Teija Itkonen-Brillin sekä varatarkastajiksi Kyösti Kauppinen ja Jari Marttilan.

Valmistelu

Hallintosääntö 75 §

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.



Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



278 § Kaupunginjohtajan ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 278

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginjohtaja kertoo ajankohtaisista asioista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinkeinojohtaja Terho Savolainen oli asiantuntijana kokouksessa.

Valmistelu

Ajankohtaiset asiat:

- Ylä-Savon Pääomarahaston seminaari 22.10.2025

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille



Asianro IIS/30/00.01.02.02/2021

279 § Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n tulos- ja tavoitekeskustelu

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 279

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Käydään Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n kanssa konserniohjeen mukainen tulos- ja tavoitekeskustelu ja määritellään yhtiön tavoitteet vuodelle 2026.

Päätös

Todettiin, että Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n tavoitteet vuodelle 2025 ovat toteutuneet hyvin. Kaikkien tilojen käyttöaste on n. 90 %, Ylä-Savon teknologia-alan yritysten kontaktointimäärä on hankesuunnitelman mukaisesti n. 150 ja Riistakatu 5 -kiinteistön kehittämiseen liittyviä neuvotteluja on jatkettu.

Päätettiin seuraavat tavoitteet Iisalmen Teollisuuskylä Oy:lle vuodelle 2026:

1. Tavoitteena on pitää tilojen käyttöaste vähintään 90 %:ssa (ilman Riistakatu 5) ja taloudellinen tulos positiivisena poistojen jälkeen.
2. Riistakatu 5 -kiinteistön osalta selvitetään myös purkamisen edellytyksiä
3. Ylä-Savon alueen teknologia-alan yritysten kontaktointimäärä on 200

Toimitusjohtaja Terho Savolainen ja hallituksen puheenjohtaja Markku Rautio olivat Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n edustajina keskustelussa.

Markku Rautio oli esteellinen päätöksentekoon yhteisöjääviyden perusteella, koska hän on Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n hallituksen puheenjohtaja. Rautio poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Jari Marttila oli esteellinen päätöksentekoon yhteisöjääviyden vuoksi, koska hän on Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n hallituksen jäsen. Marttila poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Iisalmen Teollisuuskylä Oy on Iisalmen kaupungin tytäryhteisö, jonka toimialana on hallita omistus- tai vuokraoikeuden nojalla kiinteistöjä ja rakentaa niille teollisuus- ja palvelutiloja yritysten tai yhteisöjen käyttöön pääasiallisesti vuokrattavaksi tai lunastussopimuksen kyseessä ollessa omakustannushintaan luovutettavaksi.



Yhtiön toiminta on kytketty tiiviisti kaupungin elinvoimayksikön toimintaan ja yhtiön toimitusjohtajana toimii oman työnsä ohella elinkeinojohtaja Terho Savolainen. Yhteistyön muotoja kehitetään edelleen eteenpäin ja pyritään tukemaan alueen yrityksiä kokonaisvaltaisesti heidän kehittymistavoitteissaan.

Iisalmen kaupungin konserniohje on verkkosivuilla www.iisalmi.fi/säännöt.

Konserniohje 6.5. Tavoitteiden asettaminen tytäryhteisöille:

Kaupungin ja kaupunkikonsernin toiminnan ja taloudellisten tavoitteiden tulee toteuttaa kaupunkistrategiaa. Kaupunginvaltuusto asettaa talousarviossa merkittävälle tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, joilla pyritään varmistamaan kaupunkistrategian toteuttaminen, omistaja-arvon kehittyminen ja suojaaminen ja se, että yhteisöjen toiminta on kaupunkikonsernin kokonaisedun mukaista.

Kaupunginhallitus käy vuosittain Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n ja Petterinkulma Oy:n kanssa keskustelun, jossa arvioidaan yhtiön toiminnan tuloksellisuutta sekä asetetaan seuraavan vuoden tavoitteet. Keskusteluun osallistuvat yhtiöiden puolelta toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja.

Muiden konserniyhteisöjen osalta erillisten keskusteluiden käymisestä sovitaan erikseen. Yhtiöt asettavat vuosittaiset tavoitteet omissa toimintasuunnitelmissaan ja talousarvioissaan.

Kaupunginhallitus on käynyt edellisen keskustelun Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n kanssa 9.9.2024 § 188 ja päättänyt tavoitteista kuluvalle vuodelle.

Iisalmen Teollisuuskylä Oy:n tavoitteet vuodelle 2025:

1. Tavoitteena on pitää tilojen käyttöaste vähintään 90 %:ssa (ilman Riistakatu 5), ja taloudellinen tulos positiivisena poistojen jälkeen.
2. Riistakatu 5 -kiinteistön tulevaisuus ratkaistaan laadittujen viitesuunnitelmien pohjalta.
3. Yä-Savon alueen teknologia-alan yritysten kontaktointimäärä tarkennetaan hankesuunnitelman mukaisesti.

Vaikutusarviointi

4. Kestävä kuntatalous

- omistajapolitiikkamme on aktiivista, tarkoituksenmukaista ja tehokasta



Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Iisalmen Teollisuuskylä Oy/toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja
taloussihteeri Johanna Ahonen
talouspäällikkö Pirjo Rönkkö



Asianro IIS/449/00.01.02.00/2025

280 § Kaupunkistrategian päivittäminen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 280

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus käy lähetekeskustelun strategialuonnoksesta ja päättää lähettää sen lausuntokierrokselle.

Lausunnot pyydetään:

- Iisalmen yrittäjät ry
- Iisalmen seudun yrittäjänaiset ry
- Ylä-Savon kauppakamariosasto
- Ylä-Savon Teollisuus ry
- MTK Iisalmi
- Iiden ry
- Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä
- Savon koulutuskuntayhtymä
- Savonia Ammattikorkeakoulu
- Itä-Suomen yliopisto
- Pohjois-Savon liitto
- Pohjois-Savon hyvinvointialue
- Pohjois-Savon ELY-keskus

Lisäksi lausuntoja voivat jättää muut kaupungin sidosryhmät halutessaan. Lausunnot pyydetään lähettämään sähköisen lomakkeen kautta <https://forms.office.com/e/a2Zy1GrHFq> pe 31.10.2025 mennessä. Lomake aukeaa 7.10. klo 12.00.

Päätös

Kaupunginjohtaja antoi kokouksessa muutetun päätösehdotuksen: Strategialuonnos lähetetään valtuustoryhmille kommentoitavaksi, ja kommentoitu luonnos käsitellään kaupunginhallituksen kokouksessa 27.10.2025. Sen jälkeen strategialuonnos lähetetään sidosryhmille lausuntokierrokselle.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinkeinojohtaja Terho Savolainen oli asiantuntijana kokouksessa.



Valmistelu

elinkeinojohtaja Terho Savolainen, p. 040 630 5328

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon

- kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen
- palvelujen järjestäminen ja tuottaminen
- kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetty palvelutavoitteet
- omistajapolitiikka- henkilöstöpolitiikka
- kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet
- elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Strategia on valtuuston tärkein ohjausväline toiminnan pitkäjänteisessä johtamisessa ja ohjaamisessa.

Iisalmen kaupunki on valmistautunut uuteen strategiakauteen huolellisella toimintaympäristöanalyysillä kevään 2025 kuluessa.

Toimintaympäristöanalyysin tavoitteena oli tunnistaa keskeiset kehityssuunnat, vahvuudet ja huolenaiheet sekä kuulla asukkaiden, henkilöstön, luottamushenkilöiden, yritysten, järjestöjen ja muiden sidosryhmien näkemyksiä kaupungin tulevaisuudesta. Kevään Ihmeiden Ideapaja -fokuserhmien, avaintoimijoiden haastattelujen, laajasti sidosryhmiä osallistaneen Tulevaisuuspäivän ja www.sivuilla toteutetun asukaskyselyn pohjalta yhteistyössä Aluekehittämisen konsultointiyhtiö MDI:n kanssa laadittu analyysi antaa hyvän pohjan strategiatyölle. Kyselyihin ja työpajoihin osallistui yhteensä satoja kuntalaisia ja sidosryhmien edustajia.

Toimintaympäristöanalyysi taustamateriaaleineen on nähtävillä kaupungin www.sivuilla www.iisalmi.fi/strategia. Strategiatyötä jatkettiin uuden valtuuston kanssa valtuustoseminaareissa 11.9. sekä 25.9. ja uudistettu strategialuonnos on nyt valmis.

Strategian päälinjauksiin ei esitetä suuria muutoksia, toiminta-ajatus ja toimintaa ohjaavat arvot eli toimintaperiaatteet säilyvät ennallaan. Vision muotoilu on uudistettu, mutta jatkossakin vetovoimatyö ja houkuttelevuus säilyvät kärkenä. Kolme strategista ohjelmaa säilyttävät nimensä, mutta päätavoitteita uudistetaan palautteen ja toimintaympäristön muutosten



mukaisesti. Keskeiset painopisteet ovat lasten ja nuorten hyvinvointi, pk-yrityksyyden tukeminen, vihreän siirtymän investointien vauhdittaminen, osaavan työvoiman saatavuus ja yhteisöllisyys.

Yhteisiä strategisia teemoja olisi jatkossa kaksi: Vastuullinen Iisalmi ja Digikyvykäs Iisalmi. Vastuullisuudessa on huomioitu eri näkökulmat ns. ESG-ajattelun mukaisesti eli ympäristövastuu, sosiaalinen ja hallinnollinen vastuu. Teknologiakehityksessä halutaan pysyä jatkossa mukana kaikissa toiminnoissa ja digikyvykyys tarkoittaa näiden mahdollisuuksien hyödyntämistä.

Strategialuonnoksen lausuntokierros hoidetaan sähköisellä kyselylomakkeella, johon toivotaan laajasti palautetta eri sidosryhmiltä. Lomake on avoin myös muille kuin suoraan lausuntopyynnön kohteina oleville organisaatioille ja yksityishenkilöille. Lausuntoaikaa on 31.10.2025 saakka ja lausunnot huomioiva strategia tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn marraskuussa. Talousarviovalmistelu vuodelle 2026 etenee samanaikaisesti ja tavoitteena on hyväksyä uusi kaupunkistrategia joulukuun kaupunginvaltuustossa talousarviokäsittelyn yhteydessä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

lausuntopyynnöt
elinkeinojohtaja

Liitteet

Iisalmen kaupunkistrategia 2035_luonnos
Kyselylomake lausunnonantajille



Asianro IIS/697/01.04.00.00/2025

281 § Pohjois-Savon lomituspalvelujen hallinnon yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistäminen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 281

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että

1. Iisalmen kaupunki työnantajana käynnistää työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistämisen perusteena ovat taloudelliset ja tuotannolliset syyt. Neuvottelut koskevat koko Pohjois-Savon lomituspalvelujen hallinnon henkilöstöä sekä muita lomituspalvelujen hallinnon tehtäviä hoitavia työntekijöitä. Neuvottelut eivät koske maatalouslomittajina työskenteleviä työntekijöitä.
2. Neuvottelujen tavoitteena on talouden tasapainottaminen Pohjois-Savon lomituspalvelujen hallinnon taloudessa vuosina 2026-2027. Säästötarve on yhteensä 350 000 euroa. Säästötarvetta voidaan täsmentää, kun valtion talousarvioehdotus valmistuu.
3. Työnantajaa neuvotteluissa edustavat henkilöstöpäällikkö ja talousjohtaja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

henkilöstöpäällikkö Eija Lyyra, p. 040 703 3811
talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Asian tausta

Lomitustoiminnan johto, ohjaus ja valvonta kuuluvat sosiaali- ja terveysministeriölle. Toimeenpanosta vastaa Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela), joka huolehtii myös lomituspalvelujen paikallishallinnon järjestämisestä. Mela tekee toimeksiantosopimuksen lomituspalveluja järjestävien kuntien kanssa.

Toimeksiantosopimuskunta sitoutuu huolehtimaan paikallisyksikölle kuuluvista



hallintotehtävistä ja lomituspalvelujen järjestämisestä omalla alueellaan tai mahdollisesti myös muiden kuntien alueilla. Tämä perustuu maatalousyrittäjien lomituspalvelulakiin (LPL 12 §). Mela korvaa kunnille kaikki lomituspalvelujen järjestämisestä aiheutuvat hyväksyttävät kustannukset, mukaan lukien hallinnon kulut. Kustannusten korvausperusteet ja menettelytavat määritellään lomituspalvelulaissa ja toimeksiantosopimuksessa. Rahoitus kattaa sekä varsinaisen lomituspalvelun että hallinnon järjestämisestä aiheutuvat kulut.

Hallinnon saama rahoitus on sidottu edellisen varainhoitovuoden toteutuneisiin lomituspäiviin ja varsinaisen lomituspalvelujen järjestämisen rahoitus on arviomääräraha. Vuoden 2026 lomituspalvelujen hallinnon rahoitus määräytyy vuoden 2024 toteutuneiden lomitettujen päivien mukaan ja vuoden 2027 rahoitus määräytyy vuoden 2025 toteutuneiden lomitettujen päivien mukaan.

Sosiaali- ja terveysministeriön talousarvioehdotus vuodelle 2026

Sosiaali- ja terveysministeri on esittänyt maatalousyrittäjien ja turkistuottajien lomitustoimintaan yhteensä 128,4 miljoonaa euroa vuodelle 2026. Tämä on 4,1 miljoonaa euroa vähemmän kuin vuoden 2025 varsinaisessa talousarviossa.

Vähennys johtuu pääosin tarvearvion muutoksista sekä kehyskaudella 2024-2027 päätetyistä lomitusalueiden yhdistämisistä saatavista toimintamenosäästöistä. Sydän-Savon ja Ylä-Savon lomituspalvelut yhdistyivät 1.1.2023 Pohjois-Savon lomituspalveluiksi, joka toimii osana Iisalmen kaupungin organisaatiota. Alue käsittää Pohjois-Savon maakunnan kaupunkien ja kuntien alueen sekä Heinäveden (Joroinen ei kuulu alueeseen).

Pohjois-Savon lomituspalveluiden hallintomääräraha vähenee Melan arvion mukaan vuonna 2026 noin 221 000 euroa edellisvuoteen verrattuna, jolloin määräraha on 1,41 miljoonaa euroa. Vuodelle 2027 arvioidaan noin 124 000 euron lisävähennystä, mutta arvio on vielä epävarma lomituspäivien kehityksen vuoksi.

Iisalmen kaupungin verotulo- ja valtionosuusrahoitusta ei voida käyttää lomituspalvelujen kulujen kattamiseen, koska palvelu rahoitetaan valtion rahoituksesta erikseen.

Pohjois-Savon lomituspalveluiden hallinnon yhteistoimintaneuvottelut



Pohjois-Savon lomituspalveluiden hallinnossa työskentelee vuonna 2025 19 vakituista ja 2 määräaikaista henkilöä, yhteensä 20,6 htv, erilaisissa tehtävissä. Pohjois-Savon lomituspalvelujen hallinnon toimintamenot vuonna 2025 ovat 1,6 milj. euroa ja -tulot 1,6 milj. euroa. Vuonna 2026 toimintamenojen ennakoidaan pysyvän vuoden 2025 tasolla, mutta toimintatulot (Melan valtionkorvaus) laskevat 1,4 milj. euroon, jolloin syntyy n. 0,2 milj. euron alijäämä. Ennakoitu alijäämä vuodelle 2027 on n. 0,15 milj. euroa.

Pohjois-Savon lomituspalvelujen hallintomäärärahan leikkaus edellyttää talouden tasapainottamista ja toimintakustannusten vähentämistä. Neuvotteluiden perusteena ovat taloudelliset ja tuotannolliset syyt. Keinoista sovitaan tarkemmin yhteistoimintaneuvotteluissa. Säästökeinoja voivat olla esim. lomauttaminen, osa-aikaistaminen, irtisanominen, määräaikaisten työsopimusten jatkamattomuus sekä tehtävänkuvamuutokset. Vähennystarve on enintään 6 htv.

Yhteistoimintalain 4 § 1 momentin mukaan työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

- 1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
- 2) palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
- 3) henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
- 4) taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista. Jos kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisista, osa-aikaistamisista, lomautuksista taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tekee kunnanvaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Iisalmen kaupungin hallintosäännön § 134 mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstön lomauttamisen periaatteista.



Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

henkilöstöpäällikkö

talousjohtaja

lomituspalvelujohtaja



Asianro IIS/165/00.01.00.03/2024

282 § Sote-kiinteistöyhtiön perustaminen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 282

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se perustaa sote-kiinteistöjen omistus- hallinta-, ylläpito- ja vuokraustoimintaa harjoittavan Iisalmen kaupungin kokonaan omistaman osakeyhtiön ja hyväksyy yhtiön yhtiöjärjestyksen ja perustamissopimuksen.

Iisalmen kaupunki sijoittaa yhtiön vapaaseen omaan pääomaan perustamisen yhteydessä 100 000 euroa yhtiön käyttöpääomaksi.

Valtuusto valtuuttaa kaupunginjohtaja Jarmo Ronkaisen tai hänen määräämänsä

1. allekirjoittamaan yhtiötä koskevan perustamissopimuksen ja tekemään tarvittaessa perustamisasiakirjoihin teknisluonteiset täydennykset ja muutokset,
2. päättämään muista yhtiön perustamisen yksityiskohdista sekä tekemään tarvittavat toimet yhtiön rekisteröimiseksi kaupparekisteriin ja verohallinnon rekistereihin sekä
3. avaamaan yhtiön pankkitilin ja verkkopankkisopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002
toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005
lvi-insinööri Sami Antikainen, p. 040 669 1110

Asian aiempi otsikko: Iisalmen kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjen (sote- ja pela-kiinteistöt) yhtiöittäminen

Sosiaali- ja terveydenhuollon (sote) sekä pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisvalmisteluja on jatkettu aikaisempien päätösten mukaisesti. Vuokrasopimusneuvottelut Pohjois-Savon hyvinvointialueen kanssa ovat



edelleen kesken. Alustava tieto on, että hyvinvointialue ostaisi pelastusaseman kaupungilta, jolloin pelastusaseman kiinteistö jäisi yhtiöittämisen ulkopuolelle.

Sote-kiinteistöyhtiö perustetaan tämän päätöksen mukaisesti yhtiön hallinnollisen ja muun valmistelun mahdollistamiseksi. Yhtiö perustetaan ilman sidottua osakepääomaa. Kaupunki sijoittaa yhtiön vapaaseen omaan pääomaan 100 000 euroa yhtiön käyttöpääomaksi, jotta yhtiön liiketoiminta saadaan käynnistettyä.

Kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä valtuutetaan allekirjoittamaan perustamissopimus ja perustamista koskeva hakemus laitetaan vireille Patentti- ja rekisterihallitukselle.

Tilojen siirrosta kiinteistökaupoilla ja apporttiluovutuksin päätetään myöhemmin.

Yhtiön yhtiöjärjestys ja perustamissopimus ovat päätösesityksen liitteenä.

Vaikutusarviointi

Luomme vastuullista tulevaisuuden toimintaympäristöä. Kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla, on sen annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus).

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginvaltuusto
Ivi-insinööri Sami Antikainen
toimialajohtaja Kari Nissinen
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
talouspäällikkö Leena Miettinen
talouspäällikkö Tarja Säisä

Liitteet

Yhtiöjärjestys
Perustamissopimus



Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 199

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus käy keskustelun yhtiöittämisvaihtoehtoista.

Yhtiön perustamispäätös sekä yhtiöittämiseen liittyvät muut asiakirjat tuodaan kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn syksyn 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisvalmisteluja on jatkettu aikaisempien päätösten mukaisesti.

Kokouksessa käydään läpi yhtiöittämisvaihtoehtoja 1-3.

Yhtiöittämistä koskevat päätökset tuodaan kaupunginhallituksen ja -valtuuston päätettäväksi syksyn 2025 aikana.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 205 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja Kari Nissinen
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
talouspäällikkö Leena Miettinen
talouspäällikkö Pirjo Rönkkö

Liitteet



SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys loppuraportin liite, ei verkkojulkinen
SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen loppuraportti 23.9.2024, ei verkkojulkinen
Sotepe-kiinteistöjen yhtiöittämisvaihtoehtojen taloudellinen mallinnus, luonnos 14.5.2025

Kaupunginhallitus 19.5.2025 § 107

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus käy keskustelun yhtiöittämisvaihtoehtoista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisvalmistelut uuteen yhtiöön on käynnitetty kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti vuonna 2025.

Keskeisimpänä yhtiöittämiseen liittyvänä asiana on, miten uusi yhtiö perustetaan. Vaihtoehdot ovat:

- 1) kiinteistöt luovutetaan apporttiomaisuutena uuteen yhtiöön, kiinteistöihin kohdistuvat lainat jäävät kaupungille,
- 2) yhtiö lunastaa kiinteistöt kaupungilta tasearvolla, kiinteistökauppa rahoitetaan vieraalla pääomalla,
- 3) edellisten hybridimalli, jossa osa kiinteistöstä myydään uudelle yhtiölle kiinteistökaupalla ja osa luovutetaan apporttiomaisuutena yhtiöön.

Yhtiön perustamisvaihtoehtoihin liittyen FCG:ltä on pyydetty liseselvitys eri vaihtoehtojen taloudellisesta mallinnuksesta.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 205 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku



1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja Kari Nissinen
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
talouspäällikkö Leena Miettinen
talouspäällikkö Pirjo Rönkkö

Liitteet

SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys loppuraportin liite, ei verkkojulkinen
SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen loppuraportti 23.9.2024, ei verkkojulkinen
Sotepe-kiinteistöjen yhtiöittämisvaihtoehtojen taloudellinen mallinnus, luonnos 14.5.2025

Kaupunginvaltuusto 2.12.2024 § 76

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää, että Iisalmen kaupunki aloittaa valmistelut SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisestä uuteen, perustettavaan SOTE-kiinteistöjä hallinnoivaan yhtiöön.

Yhtiön perustamiseen liittyvä päätös tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi vuoden 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 18.11.2024 § 245 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 205 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku



1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja Kari Nissinen
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
talouspäällikkö Leena Miettinen
talouspäällikkö Pirjo Rönkkö

Liitteet

SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys loppuraportin liite, ei verkkojulkinen
SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen loppuraportti 23.9.2024, ei verkkojulkinen
Vertailu yhtiöittämisvaihtoehdoista, ei verkkojulkinen

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 245

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki aloittaa valmistelut SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisestä uuteen, perustettavaan SOTE-kiinteistöjä hallinnoivaan yhtiöön.

Yhtiön perustamiseen liittyvä päätös tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi vuoden 2025 aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Talusojohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Kaupunginvaltuuston kokouksessa 7.10.2024 Jorma Kajanus esitti toivomuspontena, että yhtiöittämisselvityksessä huomioitaisiin myös holding-yhtiön mahdollisuus, jossa kiinteistökohteet olisi jokainen oma yhtiönsä. Sanna Kauppinen kannatti Kajanuksen esitystä.

Päätösesityksen lisätietomateriaalina on vertailu yhtiöittämisen vaihtoehdoista huomioituna holding-yhtiön perustaminen.



Vertailu on käyty läpi kaupunginvaltuuston talousarvioseminaarissa 11.11.2024. Vertailun perusteella kaupunginvaltuustolle esitetään edelleen, että Iisalmen kaupunki aloittaa valmistelut SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisestä uuteen, perustettavaan SOTE-kiinteistöjä hallinnoivaan yhtiöön.

Yhtiön perustamiseen liittyvä päätös tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi vuoden 2025 aikana.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 205 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja Kari Nissinen
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
talouspäälikkö Leena Miettinen
talouspäälikkö Pirjo Rönkkö

Liitteet

SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys loppuraportin liite, ei verkkojulkinen
SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen loppuraportti 23.9.2024, ei verkkojulkinen
Vertailu yhtiöittämisvaihtoehdoista, ei verkkojulkinen

Kaupunginvaltuusto 7.10.2024 § 55

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää, että Iisalmen kaupunki aloittaa valmistelut SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisestä uuteen, perustettavaan SOTE-kiinteistöjä hallinnoivaan yhtiöön.

Yhtiön perustamiseen liittyvä päätös tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi vuoden 2025 aikana.



Päätös

Jorma Kajanus esitti toivomuspontena, että yhtiöittämisselvityksessä huomioitaisiin myös holding-yhtiön mahdollisuus, jossa kiinteistökohteet olisi jokainen oma yhtiönsä. Sanna Kauppinen kannatti Kajanuksen esitystä.

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 205 valmisteluteksti.

Vaikutusarviointi

Katso kaupunginhallituksen 30.9.2024 § 205 vaikutusarviointi.

Muutoksenhaku

1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja Kari Nissinen
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
talouspäällikkö Leena Miettinen
talouspäällikkö Pirjo Rönkkö

Liitteet

SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys loppuraportin liite, ei verkkojulkinen
SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen loppuraportti 23.9.2024, ei verkkojulkinen

Kaupunginhallitus 30.9.2024 § 205

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Iisalmen kaupunki aloittaa valmistelut SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisestä uuteen, perustettavaan SOTE-kiinteistöjä hallinnoivaan yhtiöön.

Yhtiön perustamiseen liittyvä päätös tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi vuoden 2025 aikana.



Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 26.8.2024 jatkaa selvitystyötä tarkentamalla laskelmia vaihtoehtoista B ja C. Päätöksen mukaan jatkovalmistelussa tuli selvittää kiinteistöjen myynnin taloudellisia vaikutuksia (vaihtoehto B) sekä vaihtoehtoa C, jossa kiinteistöt siirtyisivät kaupungin olemassa olevalle yhtiölle.

Kaupunginvaltuustolle on annettu selvityksen tilannekatsaus valtuustoseminaarissa 2.9.2024. Tämän jälkeen SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen valmistelua on jatkettu yhteistyössä FCG:n kanssa. Selvityksen loppuraportti on valmistunut 23.9.2024.

Ottaen huomioon asiasta tehdyt selvitykset ja käydyt keskustelut esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Iisalmen kaupunki aloittaa valmistelut SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämiseksi uuteen, perustettavaan SOTE-kiinteistöjä hallinnoivaan yhtiöön. Yhtiön perustamiseen liittyvä päätös tuodaan kaupunginvaltuuston päätettäväksi vuoden 2025 aikana.

Vaikutusarviointi

Päätöksellä on pitkäkestoisia vaikutuksia erityisesti strategian tavoitteeseen:

4. Kestävä kuntatalous

- kaupungin tulot kattavat menot suunnitelmakaudella, veroprosentit ovat maakunnan keskiarvon alapuolella
- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden
- asukaskohtainen lainamäärä ja vastuut ovat alle kuntien keskiarvon
- omistajapolitiikkamme on aktiivista, tarkoituksenmukaista ja tehokasta
- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

Päätöksellä on todennäköisesti yritysvaikutuksia, mikäli sote- ja pela-kiinteistöt yhtiötetään ja ne toimivat toimitilojen vuokramarkkinoilla.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



Toimenpiteet, otteet

Toimialajohtaja Kari Nissinen
Isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
Talouspäälikkö Leena Miettinen
Talouspäälikkö Pirjo Rönkkö

Liitteet

SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys loppuraportin liite, ei verkkojulkinen
SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen loppuraportti 23.9.2024, ei verkkojulkinen

Kaupunginhallitus 26.8.2024 § 180

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, mitä sote- ja pela-kiinteistöjen omistamisen ja hallinnan mallia (B-D) jatkovalmistelussa tarkennetaan.

Jatkovalmistelun yhteydessä laaditaan tarkemmat kustannuslaskelmat vaihtoehdon/vaihtoehtojen taloudellisista vaikutuksista.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi yhtiöittämisselvityksen tiedoksi ja päätti, että selvitystyötä jatketaan tarkentamalla taloudellisia laskelmia vaihtoehtoista B ja C. Jatkovalmistelussa selvitetään kiinteistöjen myynnin taloudellisia vaikutuksia (vaihtoehto B) sekä vaihtoehtoa C, jossa kiinteistöt siirtyisivät kaupungin olemassa olevalle yhtiölle.

Valmistelu

Talusojohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti, p. 040 630 1507
Toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä (1.1.2023 alkaen) kuntien omistuksessa olleet sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöt (sote- ja pela-kiinteistöt) jäivät kuntien omistukseen ja hyvinvointialueet tulivat niihin vuokralle.

Jos kunta tulevaisuudessa jatkaa toimitilojen hallintaa, ottaa roolin kiinteistökehittäjänä ja vuokraa omistuksessaan olevia kiinteistöjä hyvinvointialueille, tulee toiminta kuntalain mukaan yhtiöittää. Myös sopimusehdot, tärkeimpänä vuokrataso sekä vuokrasopimuksen kesto



(määräaikainen vai toistaiseksi voimassa oleva), sovitaan tuolloin uudelleen.

Iisalmen kaupungilla on omistuksessaan merkittävä määrä sote- ja pela-kiinteistöjä, yhteensä n. 37 000 brm². Kiinteistöjen tasearvo tilanteessa 30.6.2024 oli 54,5 M€.

Kiinteistöt on vuokrattu Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Kaupunki on aloittanut yhtiöittämiseen liittyvien toimenpiteiden valmistelun ja tilannut FCG Finnish Consulting Group Oy:ltä selvityksen sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittämisestä.

Sote- ja pela-kiinteistöjä ovat:

- Veljeskoti (3 299,58 brm²)
- Terveyskeskus (10 537 brm²)
- Kampus Vire (vanha sairaala 9 948 brm²)
- Kampus Pulssi (uusi sairaala 5 354 brm²)
- Purje (kehitysvammaisten päiväkeskus 695 brm²)
- Palvelukeskus Kirkonsalmi (Aurinkokello 3 784 brm²)
- Taskukello (lastensuojeluyksikkö 781 brm²)
- Paloasema (2 011 brm²)
- Vanha virastotalo (ei sote- tai pela- operatiivisen palvelutuotannon käytössä 455 brm²)

Selvityksen ensimmäisen vaiheen jälkeen on yksilöity neljä sote- ja pela-kiinteistöjen omistamisen ja hallinnan mallia:

- A) kiinteistö/kiinteistöt jäävät kaupungin suoraan omistukseen (kiinteistöt, joita ei vuokrata hyvinvointialueelle)
- B) kiinteistöt myydään ulkopuoliselle toimijalle,
- C) kiinteistöt siirtyvät kaupungin olemassa olevalle yhtiölle tai
- D) kiinteistöt yhtiötetään erilliseksi yhtiöksi tai yhtiöiksi.

Lisäksi selvityksessä on tehty kiinteistöjen kuntoarviointia olemassa olevien kuntoarvioiden tai kiinteistön omistajan antaman tiedon pohjalta.

Vaikutusarviointi

Päätöksellä on pitkäkestoisia vaikutuksia erityisesti strategian tavoitteeseen:

4. Kestävä kuntatalous

- kaupungin tulot kattavat menot suunnitelmakaudella, veroprocentit ovat maakunnan keskiarvon alapuolella



- investoimme vastuullisesti talouden realiteetit huomioiden
- asukaskohtainen lainamäärä ja vastuut ovat alle kuntien keskiarvon
- omistajapolitiikkamme on aktiivista, tarkoituksenmukaista ja tehokasta
- hankintapolitiikkamme on yrittäjäystävällistä ja paikallisen tarjonnan huomioivaa

Päätöksellä on todennäköisesti yritysvaikutuksia, mikäli sote- ja pela-kiinteistöt yhtiötetään ja ne toimivat toimitilojen vuokramarkkinoilla.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Toimialajohtaja Kari Nissinen
Isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
Talouspäälikkö Leena Miettinen
Talouspäälikkö Tarja Säisä

Oheisaineisto

SOTE-kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys, luonnos, ei verkkojulkinen
SOTE-kiinteistöjen kohdekortit, ei verkkojulkinen



Asianro IIS/165/00.01.00.03/2024

283 § Sote-kiinteistöyhtiön yhtiökokousedustajan nimeäminen ja esitys hallituksen jäseniksi valtuustokaudeksi 2025-2029

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 283

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee kaupungin edustajan ja hänelle varaedustajan sotekiinteistöyhtiön yhtiökokouksiin valtuustokaudeksi 2025-2029.

Kaupunginhallitus nimeää kolme kaupungin edustajaa ja yhden varaedustajan, jotka esitetään valittavaksi sotekiinteistöyhtiön hallitukseen valtuustokaudeksi 2025-2029. Kaupunginhallitus nimeää sotekiinteistöyhtiön hallituksen puheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi kaupungin edustajaksi Jukka Ryhäsen ja hänelle varaedustajaksi Sanna Kauppisen sotekiinteistöyhtiön yhtiökokouksiin valtuustokaudeksi 2025-2029.

Kaupunginhallitus nimesi kaupungin edustajiksi ja valittavaksi sotekiinteistöyhtiön hallitukseen valtuustokaudeksi 2025-2029

- elinkeinojohtaja Terho Savolainen
 - toimialajohtaja Kari Nissinen
 - isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
- ja varaedustajaksi kaupungininsinööri Jyrki Köntän.

Kaupunginhallitus nimesi sotekiinteistöyhtiön hallituksen puheenjohtajaksi Kari Nissisen.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002
toimialajohtaja Kari Nissinen, p. 040 669 1005

Sotekiinteistöyhtiön yhtiöjärjestyksen 4 §:n mukaan yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu kolmesta viiteen (3-5) varsinaista jäsentä. Yhtiön toimitusjohtaja ei voi olla hallituksen jäsen. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia tai valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Yhtiökokousedustaja edustaa Iisalmen kaupunkia yhtiön yhtiökokouksessa.



Yhtiöjärjestyksen 5 §:n mukaan yhtiöllä voi olla toimitusjohtaja. Yhtiön hallitus päättää toimitusjohtajan nimeämisestä.

Vaikutusarviointi

Luomme vastuullista tulevaisuuden toimintaympäristöä ja toimimme kuntalain 126 §:n mukaan: Kunnan hoitaessa tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus).

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Jukka Ryhänen
Sanna Kauppinen
Ivi-insinööri Sami Antikainen
talousasiantuntija Teija Halttunen
toimialajohtaja Kari Nissinen
isännöitsijä Pirjo Kaisanlahti
elinkeinojohtaja Terho Savolainen
kaupungininsinööri Jyrki Könttä
henkilöstöasiantuntija
asianhallintasihteeri



Asianro IIS/509/00.04.01.02/2019

284 § Pelastustoimen varallaolokorvausten maksaminen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 284

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy pelastustoimen varallaolokorvauksia koskevan Iisalmen kaupungin maksuosuuden ja suorittaa maksut Kuopion kaupungille. Maksut kirjataan taseeseen tehdystä varauksesta.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös pannaan täytäntöön heti, koska kysymyksessä on hallinto-oikeuden tuomion ja sovintosopimuksen täytäntöönpano.

Päätös

Asian valmisteluosiota korjattiin seuraavasti:

Laskujen maksun jälkeen taseessa olevaan varausta on jäljellä 1 310 291,97 (alv 0 %) euroa.

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Kuopion kaupunki on laskuttanut seuraavat varallaolokorvaustapaukseen saadut ratkaisut: Itä-Suomen hallinto-oikeus 14.6.2024 (noin 0,3 milj. euroa) ja Sovintosopimus, Kuopion kaupunginhallitus 9.12.2024 § 369 (noin 0,9 milj. euroa).

Kunnille on lähtenyt kaksi laskua liitteineen käsittelyn helpottamiseksi. Näin tapaukset pysyvät erillisinä myös seurantaa ajatellen. Työtuomioistuimen 18.8.2025 antaman ratkaisun laskutus tehdään myöhemmin syksyllä.

Iisalmen maksuosuus on 120 983,58 eur (sis. alv).

Laskujen maksun jälkeen taseessa olevaan varausta on jäljellä 120 183,61 (alv 0 %) euroa.

Muutoksenhaku



1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala
talouspäällikkö/tekninen ja ympäristötoimiala
talouspäällikkö/elinvoima- ja konsernipalvelut -toimiala
rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija

Liitteet

Pelastustoimen varallaolokorvausten lasku 22.9.2025, 2, ei verkkojulk.
Pelastustoimen varallaolokorvausten lasku 22.9.2025, 1, ei verkkojulk.
Pelastuslaitoksen varallaolokorvausten kuntalaskutus 17.9.2025, ei verkkojulk.

Kaupunginhallitus 11.8.2025 § 200

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy pelastustoimen varallaolokorvauksia koskevan Iisalmen kaupungin maksuosuuden ja suorittaa maksun Kuopion kaupungille. Maksu kirjataan taseeseen tehdystä varauksesta.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös pannaan täytäntöön heti, koska kysymyksessä on käräjäoikeuden tuomion täytäntöönpano.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Kuopion kaupunki on laskuttanut joulukuussa 2024 työtuomioistuimessa käsitellyn pelastuslaitoksen varallaolokorvausratkaisun, joka koskee 26 henkilöä. Kuopion kaupunki on maksanut varallaolokorvaukset viivästyskorkoineen tammikuussa 2025.

Kokonaismäärä on 8 809 016,69 euroa. Pelastuslaitoksen vuoden 2022 tilinpäätökseen tehtiin menovaraus 3 162 098,38 euroa kyseistä tuomioistuinkäsittelyä varten. Menovarauksella pienennetään kunnilta laskutettavaa määrää. Menovaraus jaetaan viimeisimmän päivitetyn



yhteistoimintasopimuksen mukaisilla kuntien maksuosuuksilla.

Loppuosa, jota jää kunnilta laskutettavaksi 5 646 918,31 euroa jaetaan vuosikohtaisesti kyseisten vuosien maksuosuuksien mukaan, samoin kuin aikaisemmissa varallaolokorvaustapausten laskutuksissa on tehty. Laskutukseen lisätään myös oikeudenkäyntikulut 36 797,83 + arvonlisäverot.

Iisalmen maksuosuus on 565 133,58 euroa (sis. alv).

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala
talouspäällikkö/tekninen ja ympäristötoimiala
talouspäällikkö/elinvoima- ja konsernipalvelut -toimiala
rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija

Liitteet

Pelastustoimen varallaolokorvauksia koskeva lasku 23.6.2025, ei verkkojulkinen
Varallaolokorvausten kuntalaskutus (työtuomioistuinkäs.), liite, ei verkkojulk.
Varallaolokorvausten kuntalaskutus (työtuomioistuinkäsittely), ei verkkojulk.

Kaupunginhallitus 27.1.2025 § 9

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy pelastustoimen varallaolokorvauksia koskevan Iisalmen kaupungin maksuosuuden ja suorittaa maksun Kuopion kaupungille. Maksu kirjataan taseeseen tehdystä varauksesta.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös pannaan täytäntöön heti, koska kysymyksessä on käräjäoikeuden tuomion täytäntöönpano.

Päätös

Hyväksyttiin.



Valmistelu

Talousjohtaja Eeva Suomalainen, p. 040 652 4002

Pohjois-Savon alueellinen pelastustoimi aloitti toimintansa 1.1.2004 järjestelyä koskevan yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Pelastustoimen alueeseen ovat kuuluneet Kuopion lisäksi 18 muuta kuntaa. Yhteistoimintasopimuksen mukaan pelastustoimen kustannuksista vastaavat pelastuslain 24 §:n mukaisesti sopijakunnat yhdessä.

Pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain (616/2021) 4 §:n mukaan kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1. tammikuuta 2023.

Tällä hetkellä työtuomioistuimessa, Pohjois-Savon käräjäoikeudessa ja Itä-Suomen hallinto-oikeudessa on vireillä siviili- ja hallintoriitaoikeudenkäyntejä, jotka liittyvät Pohjois-Savon pelastuslaitoksen työntekijöiden varallaolokorvauksia koskeviin työ- ja virkasuhdesaataviin siirtoa edeltävältä ajalta. Kantajina asioissa on Pohjois-Savon pelastuslaitoksen nykyisiä tai entisiä virka- ja työsuhteisia henkilöitä ja vastaajana Kuopion kaupunki.

Päätösesityksen lisätietomateriaalina on tarkempi selostus oikeudenkäynneistä ja esitys jatkotoimenpiteistä, jonka Kuopion kaupunginhallitus on käsitellyt 12.8.2024 § 218.

Pohjois-Savon käräjäoikeus on 19.7.2024 antamallaan tuomiolla velvoittanut Kuopion kaupungin maksamaan kantajille kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisia palkkasaatavia henkilösivukuluineen ja viivästyskorikoineen ajalta 1.1.2019-22.6.2021 sekä oikeudenkäyntikuluja yhteensä n. 5,1 milj. euroa. Kuopion kaupunki on laskuttanut maksetut korvaukset kunnilta. Iisalmen kaupungin osuus korvauksista on yhteistoimintasopimuksen mukaisesti 512 274,45 euroa (sis. alv).

Iisalmen kaupunki on tehnyt tilinpäätöksessä 2023 2,5 milj. euron varauksen pelastustoimen varallaolokorvausten maksamista varten.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.



Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Toimialajohtaja / tekninen ja ympäristötoimiala

Taluspäällikkö Leena Miettinen

Taluspäällikkö Pirjo Rönkkö

Rahoitus- ja maksuliikenneasiantuntija Terhi Liikkanen

Liitteet

Pelastustoimen varallaolokorvauksia koskeva lasku 30.11.2024

Oheisaineisto

Kuopion kaupunginhallitus 12.8.2024, selostus jatkotoimenpiteistä, ei verkkojulk



Asianro IIS/12/02.08.00.01/2025

285 § Liittyminen Sansia Oy:n 576368/Tulkkaus- ja käännöspalvelut yhteishankintaan

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 285

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Iisalmen kaupunki liittyy tilaajana Sansia Oy:n 576368/Tulkkaus- ja käännöspalvelut yhteishankintaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija Lassi Väänänen, p. 040 830 2794

Sansia Oy on aloittanut tulkkaus- ja käännöspalveluiden 576368 kilpailutuksen valmistelun. Hankinta tulee korvaamaan aiemman hankintasopimuksen 365402 Tulkkaus- ja käännöspalvelut, joka päättyy ennen uuden sopimuskauden alkamista.

Tavoitteena on saada aikaan usean toimittajan puitejärjestely. Hankinnan valmistelee osallistumiskyselyn perusteella muodostettava työryhmä yhdessä Sansian kanssa. Sopimuskauden on arvioitu alkavan keväällä 2026. Sopimuskauden on suunniteltu olevan määräaikainen, enintään neljä vuotta.

Uuden hankinnan yksityiskohdat, sisältö ja aikataulu muodostetaan ilmoittautuneiden tilaajien tarpeiden mukaan. Varsinaisiksi tilaajiksi ilmoittautuvat sitoutuvat tarvittaessa toimimaan hankinnan valmistelussa substanssiasiantuntijoina.

Hankintaan on mahdollista päästä mukaan vastaamalla kyselyyn 7.10.2025 klo 16.00 mennessä.

Hankinnan arvioitu arvo euroissa on noin 60 000 €/v. Iisalmen kaupungin osalta.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus



Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Sansia Oy

hankinta- ja logistiikka-asiantuntija/vastaus Sansia Oy:lle



Asianro IIS/525/10.03.00.00/2023

286 § Rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmän uudelleen nimeäminen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 286

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmään.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi edustajaksi Kirsti Puurusen rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmään.

Valmistelu

Katso teknisen jaoston 17.9.2025 § 35 valmisteluteksti.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

rakennustarkastaja

toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala

hallintosihteeri/tekninen ja ympäristötoimiala

henkilöstöasiantuntija

asianhallintasihteeri

Tekninen jaosto 17.9.2025 § 35

Rakennustarkastajan päätösehdotus

Tekninen jaosto nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmään.

Tekninen jaosto esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmään.



Päätös

Tekninen jaosto nimesi edustajakseen rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmään teknisen jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Tekninen jaosto esittää edelleen kaupunginhallitukselle, että se nimeää edustajansa rakennusjärjestyksen uudistamisen ohjausryhmään.

Valmistelu

rakennustarkastaja Jarno Repo, p. 040 830 2722

Rakennusjärjestyksen uudistamistyö on käynnistetty Iisalmessa yhdessä Kiuruveden, Vieremän, Sonkajärven ja Pielaveden kanssa elokuussa 2023. Hanke on viivästynyt alkuperäisestä aikataulusta uuden rakentamislain tulkinnan haasteista, lain korjaussarjan vaikutuksista sekä Kuntaliiton mallien / ohjeistuksien puuttumisista johtuen. Hanke on edennyt tällä hetkellä viranhaltijavalmistelussa siihen vaiheeseen, että ohjausryhmän olisi tarpeen kokoontua sekä ottaa tarvittaessa kantaa ennen luonnoksen / ehdotuksen virallista nähtäville asettamista.

Koska hanke on siirtynyt uuden kaupunginvaltuuston toimintakauden puolelle ja aiemmin nimetyt luottamushenkilöt eivät enää toimi samoissa toimielimissä, pyydämme nimettyjä toimielimiä valitsemaan hankkeen ohjausryhmään uudet edustajansa.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

kaupunginhallitus



Asianro IIS/90/00.03.02.01/2025

287 § Sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 287

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sisäisen tarkastuksen tarkastusraportin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

tarkastusjohtaja, talousjohtaja Eeva Suomalainen, 040 652 4002

sisäinen tarkastaja Kaisa Kajanus, 0408302658

sisäinen tarkastaja Niina Nuutinen, 040 489 4025

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa ja se tuottaa riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- ja konsultointitoimintaa, joka aikaansaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa.

Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota sen tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta- sekä johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen. Sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti perustuu kaupunginhallituksen hyväksymään tarkastussuunnitelmaan.

Vaikutusarviointi

Sisäisen tarkastuksen tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on kaupunkistrategian tavoitteiden, toimintaperiaatteiden sekä säädösten ja määräysten mukaista ja että toiminta tukee asetettujen tavoitteiden toteutumista.

Sisäinen tarkastus tukee toiminnan taloudellisuutta ja tuloksellisuutta sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän kehittämistä. Sisäinen tarkastus tuottaa tarkastus- ja konsultointitoiminnan kautta organisaation johdolle päätöksenteossa ja valvonnassa tarvittavaa tietoa sekä pyrkii ennalta ehkäisemään tehotonta toimintaa, virheitä sekä väärinkäytöksiä.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös



koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

tarkastuslautakunta

tilintarkastajat

ympäristöterveydenhuollon päällikkö

ympäristöjohtaja

teknisen toimialan toimialajohtaja

hallintojohtaja

Oheisaineisto

Sisäisen tarkastuksen tarkastusraportti, salassa pidettävä Julkl24,1 § 15



Asianro IIS/660/00.01.05.01/2025

288 § Systemaattisen ilmastotyön ja sopeutumisen vahvistaminen kunnissa (SISUKAS)-hanke

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 288

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että Iisalmen kaupunki hakee Pohjois-Savon liitolta (EAKR) rahoitusta ryhmähankkeeseen Systemaattisen ilmastotyön ja sopeutumisen vahvistaminen kunnissa (SISUKAS) ja toimii sen osatoteutuksen hallinnoijana ja toteuttajana, mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen. Hanke toteutetaan kustannuspaikalla 1415 hankeraha.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

ilmastokoordinaattori Kirsi Savolainen, p. 040 516 2071

Ilmastolain (432/2022) tavoitteena on, että Suomi on hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä. Samoin Pohjois-Savon maakunnallisessa ilmastotiekartassa on asetettu tavoite hiilineutraaliudelle viimeistään vuonna 2035. Ylä-Savon kunnat (Iisalmi, Keitele, Kiuruvesi, Lapinlahti, Pielavesi, Sonkajärvi ja Vieremä) ovat sitoutuneet ilmastomuutosta hillitseviin toimiin ja hiilineutraaliustavoitteeseen vuodelle 2035 Ylä-Savon seudullisessa ilmasto-ohjelmassa. Ylä-Savon kaikilla kunnilla on myös kuntakohtaiset ilmastosuunnitelmat, joissa määritellään tarkemmat kuntakohtaiset tavoitteet ja toimet päästöjen vähentämiseksi sekä ilmastomuutokseen sopeutumiseksi.

Tavoitteiden saavuttaminen on tärkeää, mutta haastavaa. Ilmastomuutoksen hillinnän lisäksi tarvitaan sopeutumistoimia. Kansallisessa ilmastomuutokseen sopeutumis suunnitelmassa 2030 on asetettu tavoitteeksi, että yhteiskunnan eri toimijoilla tulee olla käytössään menetelmät ja työkalut, joilla voidaan arvioida, ennaltaehkäistä ja hallita ilmastomuutoksen aiheuttamia riskejä sekä luonnonle että yhteiskunnalle.

Tällä hetkellä meneillään olevassa 15 pohjoissavolaisen kunnan yhteisessä SISU-hankkeessa (Suunnitelmallisen ilmastotyön juurruttaminen Pohjois-Savoon) on laadittu ja toimeenpantu kunnallisia ilmastosuunnitelmia ja käynnistetty usean kunnan yhteisten ilmastokoordinaattoreiden työ. SISU-hankkeen aikana tehty suunnitelmallinen ilmastotyö kunnissa on jäsentänyt kuntien nykytilannetta ja selkeyttänyt tavoitteiden asettamista

ilmastonmuutoksen hillinnän ja siihen sopeutumisen osalta. Hankkeen aikana tehdyt ilmastotyön vaikuttavuusarvioinnit ja työkalut, kuten ilmastovahti, vähähiilisen hankintojen tarkistuslista sekä ilmastoviestinnän ja ilmastobudjetoinnin työn aloitus, ovat auttaneet kuntien toimialoja hahmottamaan oman työnsä merkitystä ilmastonäkökulmasta. Tuloksellista työtä halutaan syventää, joten Pohjois-Savossa on valmisteltu uutta maakunnallista ilmastohanketta yhteistyössä Ylä-Savon (Iisalmen kaupunki) ja Kuopion seudun (Kuopion kaupunki) kanssa.

Hankehakemus on suunniteltu jätettävän Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 ohjelman Pohjois-Savon liiton EAKR-rahoitushakuun 15.10.2025 mennessä. Hanke toteuttaa toimintalinjan erityistavoitetta 2.2. eli ilmastonmuutokseen sopeutumisen, riskien ehkäisemisen ja katastrofivalmiuden ja -palautuvuuden edistämistä. Ennen hankehakemuksen jättämistä hankekumppanien on vahvistettava osallistumisensa ja laadittava sopimus. Hanke voidaan käynnistää, mikäli ulkopuolinen rahoitus toteutuu.

SISUKAS-hankkeen tavoitteet ja toimenpiteet

Hankkeella vahvistetaan kuntien ilmastotyötä ja sopeutumista ilmastonmuutokseen sekä lisätään alueen elinvoimaa ja kestävyyttä. Hankkeella toteutetaan kaupunginvaltuuston vuonna 2021 hyväksymän Iisalmen ilmastosuunnitelman sekä Ylä-Savon seudullisen ilmasto-ohjelman tavoitteita. Hankkeen avulla varmistetaan riittävät resurssit ilmastotyöhön ja sen syventämiseen yhteistyössä kuntien kanssa. Kuntien eri toimialojen henkilökunnan ja sidosryhmien sitoutuminen ilmastotyöhön vaatii pitkäjänteistä tiedon lisäämistä ja asiantuntija-apua, jotta ilmastonäkökulmat saadaan huomioitua kattavasti eri prosesseissa ja käytännön työssä.

Hankkeessa edistetään päästöjen vähentämisen lisäksi kattavammin hiilinielujen kehittämistä ja määritellään tavoitteet hiilinielujen vahvistamiseksi sekä selvitetään kuntien keinot kompensoida päästöjä. Ilmastonmuutokseen sopeutuminen on hankkeessa läpileikkaavana teemana ja sitä edistetään muun muassa toimialakohtaisilla työkaluilla, jotka auttavat sopeutumistoimien määrittelyssä ja toteutuksessa. Lisäksi hankkeessa selvitetään ilmastotoimien oikeudenmukaisuutta, johon ei ole vielä kiinnitetty kuntien toiminnassa riittävästi huomiota.

Hankkeessa kehitetään myös kuntien ilmastojohtamista ja luodaan käytännön työkaluja, kuten tarkistuslistoja ja ohjeita ilmastotavoitteiden sisällyttämiseksi toimivasti toimialojen prosesseihin ja päätöksentekoon. Asukkaiden osallistaminen keskittyy hankkeessa lapsiin ja nuoriin, esimerkiksi

toteuttamalla nuorten kanssa kokeiluja ilmastonmuutokseen sopeutumiseen liittyen sekä järjestämällä tapahtumia ja kampanjoita. Ymmärrystä ja ilmastotyöhön sitoutumista lisätään näkyvällä ja vaikuttavalla viestinnällä sekä yhteistyöverkostoja laajentamalla.

Hankkeen tavoitteena on myös lisätä ilmastonmuutoksen hillinnän ja sopeutumisen huomioimista kuntien hankinnoissa, joiden ilmastovaikutukset ovat suurimmat (esim. ruokapalvelu- ja rakentamishankinnat). Ilmastoyhteistyötä alueen yritysten kanssa tiivistetään hankintojen lisäksi esimerkiksi viestinnän kautta. Maatalousyritysten kanssa aloitetaan yhteistyö, jonka kautta tuodaan esiin maatalouden merkittävyyttä omavaraisuudessa ja kokonaisturvallisuudessa.

Hankkeen tulokset

Hankkeessa yhdessä luotavat toimintamallit, verkostot ja lisääntynyt kuntayhteistyö edistävät ilmastotavoitteiden saavuttamista. Hankkeen tuloksena Ylä-Savon seudun vahva, näkyvä ja vaikuttava ilmastotyö lisää seudun vetovoimaa ja kiinnostavuutta elinkeinoelämän keskuudessa sekä vauhdittaa siirtymää kohti uutta, kestävämpää liiketoimintaa.

Hanke vahvistaa kuntien mahdollisuuksia varautua ennakoivasti paremmin ilmastoriskeihin. Myös yritysten valmiudet ilmastonmuutokseen sopeutumiseen vahvistuvat. Ilmastonmuutokseen sopeutumistoimet, kuten varautuminen sään ääri-ilmiöihin, tuovat taloudellisia säästöjä sekä vahvistavat kuntaseudun resilienssiä ja kokonaisturvallisuutta. Sopeutumistoimilla myös vaikutetaan positiivisesti asukkaiden terveyteen.

Hankkeen myötä kuntaorganisaatioiden henkilökunnan ja päättäjien tietoisuus ilmastovaikutuksista ja ilmastotyöstä lisääntyy ja ymmärrys toiminnan vaikutuksista kasvaa. Ilmastotyöstä viestitään laajasti ja ilmastotavoitteiden etenemisen seuranta on avointa ja ymmärrettävää. Asukkaat sitoutuvat paremmin ilmastotoimiin. Erityisesti lapset ja nuoret osallistuvat aktiivisesti ilmastotyöhön.

Hankkeen toteuttaminen

Hankkeen päähakija ja -toteuttaja on Kuopion kaupunki, joka vastaa hankkeen kokonaisuudesta ja Kuopion seudun (Kuopion ja Siilinjärvi) osatoteutuksesta. Hankkeen toisena toteuttajana on Iisalmen kaupunki, joka vastaa hankkeen osatoteutuksesta Ylä-Savon seudulla eli Iisalmen, Kiuruveden ja Sonkajärven alueella. Toteuttajat vastaavat itse omasta hankebudjetistaan ja -



suunnitelmastaan, mutta Kuopion kaupunki vastaa kokonaisuudessaan päätoteutuksesta.

Hanketta haetaan kolmevuotisena ja sen on tarkoitus alkaa kesällä 2026. Hankkeen kokonaisbudjetti on noin 870 000 euroa. Kuntien omarahoitusosuus on 25 % ja haettava EAKR-tuki on 75 %. Iisalmen toteutuksen osuus budjetista on noin 290 000 euroa. Iisalmen kaupungin omarahoitusosuus on noin 11 000-13 500 euroa vuodessa. Hankkeen kustannukset muodostuvat hankkeessa työskentelevien henkilöiden palkoista, ostopalveluista ja hallinnollisista kuluista.

Iisalmen kaupungin hallinnoimaan ja toteuttamaan Ylä-Savon toteutukseen palkataan yksi kokoaikainen seudullinen ilmastokoordinaattori, joka työskentelee jalkautuen kaikkiin toteutusalueen kuntiin (Iisalmi, Kiuruvesi ja Sonkajärvi) sovitusti. Lisäksi toteutuksessa työskentelee hankkeen seutujen yhteinen projekti- ja viestintävastaava (Kuopion kaupunki), joka vastaa koko hankealueella ilmastoviestinnästä ja laajasta sidosryhmäyhteistyöstä, lasten ja nuorten osallistamisesta ilmastotyöhön sekä hankkeen hankintojen koordinoinnista. Iisalmen toteutus kattaa yhden neljäsosan projekti- ja viestintävastaavan kuluista, tämä sisältyy yllä esitettyyn omarahoitusosuuteen.

Vaikutusarviointi

2. Ihana Iisalmi

- rakennamme toimivaa, viihtyisää ja turvallista kaupunkiympäristöä eri käyttäjäryhmien tarpeet huomioiden
- toimitilamme ovat terveellisiä käyttää ja edistämme vähähiilistä rakentamista
- yhdyskuntarakenteemme on tiivis, ja toimiva palveluverkko on hyvin saavutettavissa, liikuntareitit ja puistot houkuttelevat ihmiset liikkumaan
- huolehdimme kaupungin siisteydestä ja kannustamme myös kuntalaisia huolehtimaan ympäristöstään
- olemme toiminnassamme hiilineutraali vuoteen 2035 mennessä

3. Ihmeiden Iisalmi

- olemme vetovoimainen ja palveluiltaan monipuolinen Ylä-Savon seutukeskus, kehitämme kaupungin elinvoimaa määrätietoisesti uusien asukkaiden ja yritysten saamiseksi alueelle yhteistyössä muiden seudun kuntien kanssa

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus



Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet
ilmastokoordinaattori



Asianro IIS/800/00.00.00.02/2017

289 § Iisalmen kaupungin Kuntapäiväedustajien valinta valtuustokaudeksi 2025-2029

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 289

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus määrittää, että Iisalmen kaupungin edustajiksi Kuntapäiville valittujen Sanna Kauppisen ja Jukka Ryhäsen (varaedustajat Kari Riihola ja Pekka Taipale) äänimäärä jakaantuu yksi ääni per edustaja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Kaupunginhallitus nimesi 25.8.2025 § 225 Iisalmen kaupungin edustajiksi Kuntapäiville Sanna Kauppisen ja Jukka Ryhäsen sekä heille varaedustajiksi Kari Riiholan ja Pekka Taipaleen valtuustokaudeksi 2025-2029. Kuntaliiton sääntöjen mukaan asukasluvun mukaisesti Iisalmen kaupungin äänimäärä Kuntapäivillä on kaksi ääntä (asukkaita 20 001-100 000). Kuntapäivien ohjeen mukaan kunnan äänimäärä jaetaan kunnan edustajien kesken siten, kuin kunnan edustajalleen antamassa valtakirjassa on määriteltä. Kaupunginhallituksen on määriteltävä äänimäärän jakautuminen valittujen edustajien kesken.

Muutoksenhaku

2. Oikaisuvaatimus

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

henkilöstöasiantuntija

asianhallintasihteeri

johdon sihteeri

hallintosihteeri/ilmoitus edustajista Kuntaliittoon



Kaupunginhallitus 25.8.2025 § 225

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaksi edustajaa ja heille varaedustajat Kuntapäiville.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi edustajiksi Sanna Kauppinen ja Jukka Ryhäsen sekä heille varaedustajiksi Kari Riiholan ja Pekka Taipaleen Kuntapäiville.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Suomen Kuntaliitto on kuntien ja hyvinvointialueiden edunvalvonta- ja palvelujärjestö. Sen tehtävänä on edistää kuntien toimintaedellytyksiä, vahvistaa paikallista itsehallintoa sekä tarjota neuvontaa, koulutusta ja kehittämispalveluita kunnille.

Kuntapäivät ovat Kuntaliiton varsinainen jäsenkokous, joka kokoontuu joka neljäs vuosi. Tänä vuonna Kuntapäivät järjestetään 13.11.2025 Helsingissä.

Kuntaliiton vuoden 2024 sääntömuutoksen myötä Kuntaliiton valtuuskunnan valintatapana muuttui. Uusien sääntöjen mukaan Kuntaliiton varsinainen jäsenkokous, Kuntapäivät, valitsee valtuuskunnan jäsenet ja varajäsenet. Lisäksi Kuntapäivät käsittelee kertomuksen edellisistä Kuntapäivistä, sekä päättää valtuuskunnan jäsenten ja varajäsenten palkkiot ja korvaukset.

Kuntaliiton sääntöjen mukaan asukasmäärän mukaisesti Iisalmen kaupunki voi nimetä kaksi edustajaa Kuntapäiville (asukkaita 20 001-100 000).

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

valitut

henkilöstöasiantuntija

asianhallintasihteeri

johdon sihteeri

hallintosihteeri/ilmoitus edustajista Kuntaliittoon



Asianro IIS/680/00.02.00.04/2025

290 § Valtuustoaloite kuntalaisten yhteisöllisestä osallistumisesta pusikoiden raivaukseen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 290

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tiedoksi ja lähettää sen valmisteltavaksi tekniselle ja ympäristötoimialalle. Aloite on käsiteltävä 22.3.2026 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

hallintojohtaja Niina Puumalainen, p. 0400 771 092

Keskustan valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen kuntalaisten yhteisöllisestä osallistumisesta pusikoiden raivaukseen kaupunginvaltuuston kokouksessa 22.9.2025 § 106.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

toimialajohtaja/tekninen ja ympäristötoimiala
hallintosihteeri/tekninen ja ympäristötoimiala

Liitteet

Valtuustoaloite kuntalaisten yhteisöllisestä osallistumisesta pusikoiden raivaukseen



291 § Otto-oikeuden alaiset päätökset

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 291

Puheenjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta päätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 10, 94 ja 121 §

Otto-oikeudesta päättävät kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja.

Kaupunginhallituksella ei ole otto-oikeutta Ylä-Savon jätehuoltolautakunnan, Ylä-Savon ympäristölautakunnan, maaseutuhallinnon yhteislautakunnan, Ylä-Savon musiikkiopiston johtokunnan, tarkastuslautakunnan, Ylä-Savon työllisyys- ja yrityspalvelulautakunnan sekä vaalitoimielinten päätöksistä.

Käsiteltäväksi ei saa ottaa

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyasioita.
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen asioita.

Kaupunginhallituksen alaiset toimielimet ja viranhaltijat ilmoittavat kaupunginhallitukselle ottokelpoisista päätöksistä. Pöytäkirjat laitetaan luottamushenkilöportaaliin silloin, kun pöytäkirja julkaistaan. Viranhaltijapäätökset lähetetään toimielimelle luottamushenkilöportaaliin neljän päivän kuluessa päätöksen tiedoksiannosta. Rutiiniluonteisista henkilöstöpäätöksistä ei ilmoiteta otto-oikeutetuille toimielimille.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.





292 § Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 292

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus panee täytäntöön kaupunginvaltuuston 22.9.2025 kokouksen päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Jos valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Päätös voidaan panna täytäntöön ennen lainvoimaisuutta. Täytäntöönpanoon ei saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelijä kieltää täytäntöönpanon.

Kaupunginhallitukselle on tullut tiedoksi ja täytäntöön pantavaksi kaupunginvaltuuston kokouksen päätökset.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.



293 § Iisalmi-konsernin ajankohtaiset asiat ja omistajaohjauksen käyttäminen

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 293

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus käsittelee

- Iisalmen Teollisuuskylän hallituksen pöytäkirja 5/2025 23.9.2025, salassa pidettävä JulkL24,1 § 17, 20, asiakirjan id: 899218

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Hallintosääntö 146 ja 149 §

Iisalmi-konsernin tytäryhteisöt ovat Petterinkulma Oy, Iisalmen Teollisuuskylä Oy ja Kiinteistö Oy Iisalmen Lumakeskus.

Kuntayhtymiä ovat Ylä-Savon koulutuskuntayhtymä, Savon koulutuskuntayhtymä ja Pohjois-Savon liitto.

Osakkuusyhteistöjä ovat Ylä-Savon Vesi Oy, Ylä-Savon Pääomarahasto Oy, Ylä-Savon Jätehuolto Oy, Savonia AMK Oy ja Savon ICT-Palvelut Oy.

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille

Oheisaineisto

Iisalmen Teollisuuskylän hallituksen pöytäkirja 5/2025 23.9.2025, salassa pidettävä JulkL24,1 § 17, 20



294 § Tiedoksiannot ja ajankohtaiset asiat

Kaupunginhallitus 6.10.2025 § 294

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valmistelu

Lisätietona jaetaan

1. Sisäilma-asioiden ohjausryhmän 3.9.2025 kokouksen pöytäkirja, IIS/603/10.03.02.07/2017, asiakirjan id: 897387, ei verkkojulkinen
2. Ylä-Savon ympäristölautakunta 11.9.2025 § 56 Ympäristölupa asfaltti-, betoni- ja tiilijätteen vastaanottoon, varastointiin ja käsittelyyn, Savon Kuljetus Oy, Iisalmi, IIS/509/11.01.00.01/2024, asiakirjan id: 897389
3. Muistio sijoitustyöryhmän kokouksesta 15.9.2025, Sijoitusten tilanne- ja markkinakatsaus 15.9.2025, Iisalmen kaupungin sijoitussuunnitelma, voimaan 1.3.2022 ja Sijoitusraportti 30.6.2025, IIS/82/02.05.05.00/2024, asiakirjojen id:t 897400, 897398, 647365 ja 895186
4. Muistio asukasvalinnan ohjauksesta ja valvonnasta 2024, asiakirjan id: 897127

Lisätietona jaetaan salassa pidettävät

- Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2025/Ylä-Savon ympäristölautakunta, salassa pidettävä Julkl 24,1 § 15) kohta, IIS/55/00.03.02.00/2025, asiakirjan id: 895174

Muutoksenhaku

1A. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.

Otto-oikeus

Ei otto-oikeutta.

Toimenpiteet, otteet

Kirjaaminen asiakortille



Oheisaineisto

Sisäisen valvonnan raportti 1.1.-30.6.2025/Ylä-Savon

ympäristölautakunta,sal.pid

Sisäilma-asioiden ohjausryhmän 3.9.2025 kokouksen pöytäkirja, ei verkkojulkinen

Sisäilma-asioiden ohjausryhmän 3.9.2025 kokouksen pöytäkirja, ei verkkojulkinen

Sisäilma-asioiden ohjausryhmän 3.9.2025 kokouksen pöytäkirja, ei verkkojulkinen

Ylä-Savon ympäristölautakunta 11.9.2025 § 56 Ympäristölupa asfaltti-, betoni- ja tiilijätteen vastaanottoon, varastointiin ja käsittelyyn, Savon Kuljetus Oy, Iisalmi

Muistio sijoitustyöryhmän kokouksesta 15.9.2025, ei verkkojulkinen

Sijoitusten tilanne- ja markkinakatsaus 15.9.2025, ei verkkojulkinen

Iisalmen kaupungin sijoitussuunnitelma, voimaan 1.3.2022

Sijoitusraportti 30.6.2025

Asukasvalinnan ohjaus ja valvonta Petterinkulma 2024

Asukasvalinnan ohjaus ja valvonta Petterinkulma 2024



MUUTOKSENHAKU VIRANOMAISEN PÄÄTÖKSESTÄ

1. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta

- 1 A. Päätöksestä ei saa tehdä kunnallisvalitusta tai oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa, kuntalaki 136 §.
- 1 B. Hallintopäätöksestä ei saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 6 § 2 momentin mukaan hakea muutosta valittamalla.
- 1 C. Päätöksestä ei saa tehdä hankintalain mukaista hankinto-oikaisua, koska uudella päätöksellä ei ole muutettu tarjouksen tehneiden oikeudellista asemaa.
- 1 D. Päätöksestä ei saa tehdä valitusta tai oikaisuvaatimusta muulla perusteella.

2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.



3. Kunnallisvalitus

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, kuntalaki 135,2 §.

Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 4250,

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on oltava

- päätös, josta valitetaan sekä selvitys päivästä, josta valitusaika on alkanut
- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos päätös ei kohdistu valittajaan.
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain



mukaan.

4. Hallintovalitus

Valittamalla saa hakea muutosta päätökseen, jolla viranomainen on ratkaissut hallintoasian tai jättänyt sen tutkimatta, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6,1 §.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Hallintovalituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa valittaa myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa hakea muutosta vain oikaisuvaatimuksen tekijä. Jos hallintopäätöstä on oikaisuvaatimusmenettelyssä muutettu tai se on kumottu, oikaisuvaatimukseen annetusta päätöksestä saa valittaa kaikki asianosaiset.

Valitus toimitetaan valitusajassa aukioloaikana 8 - 16.15

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744, 70101 Kuopio

p. 029 56 42500, fax 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan tai muun laatijan allekirjoitus. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituksen, siinä on mainittava laatijan ammatti, asuinpaikka ja postiosoite sekä mahdollinen sähköpostiosoite.



Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, josta valitetaan
- selvitys päätöksen tiedoksisaantipäivästä tai päivästä, josta valitusaika on alkanut
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jos niitä ei ole aikaisemmin toimitettu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

5. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa

Hankintalain mukainen hankintaoikaisu ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain 134 § mukaisen oikaisuvaatimuksen. Nämä voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja ja osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Jos oikaisuvaatimuksesta ei ilmene, kumman lain nojalla se on tehty, käsitellään vaatimus hankintalain mukaisena hankintaoikaisuna.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa

aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa päätöksen tai muun ratkaisun tiedoksiannosta. Oikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.



Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Hankintaoikaisussa ja oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteluineen
- hakijan nimi ja kotikunta. Jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää.
- hakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- päätös, johon oikaisua haetaan kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Hakemuksen voi tuoda kirjaamoon tai lähettää postitse tai sähköpostilla.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat kuitenkin tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

6. Muutoksenhaku kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa

Hankintalain mukaiset hankintaoikaisu ja valitus markkinaoikeudelle

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 133 § mukaisen hankintaoikaisun tai hankintalain 145 § mukaisen valituksen markkinaoikeudelle.

Hankintalailla tarkoitetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista.

I Hankintaoikaisu

Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti hankintayksiköltä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa eli asianosainen.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30



Iisalmen kaupunki / kirjaamo
PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI
kirjaamo@iisalmi.fi

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa päätöksen tai ratkaisun tiedoksisaannista. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimukset perusteineen
- asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne ole hankintayksikön hallussa
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

II Valitus markkinaoikeuteen

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi valittaa markkinaoikeuteen päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tekemästä ratkaisusta, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Hankintalain 146 § mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin tai



3) sitä, että kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä, jollei toisin säädetä.

Valitus on **tehtävä 30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on **tehtävä kuuden kuukauden kuluessa** hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Asianosainen on saanut hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi

1. sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätös on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä muusta seikasta, jonka perusteella viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.
2. lähetettäessä postitse seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto on tapahtunut saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on oltava

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä ja jäljennöksenä sekä selvitys tiedoksisaantipäivästä tai muu selvitys valitusajan alkamispäivästä
- vaatimukset ja niiden perusteet
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa
- puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymisen osalta selvitys, minkä vuoksi käsittelylupa tulee myöntää.
- hakijan nimi ja kotikunta
- jos joku käyttää hakijan puhevaltaa tai hakemuksen laatija on joku muu, on hakemuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat kirjeet ja päätöksen voi lähettää
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä



asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.
- valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja

Valitusviranomainen

Valitus markkinaoikeuteen toimitetaan sen aukioloaikana 8.00-16.15

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

p. 029 56 43300, fax 029 56 43314, markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Valittajan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle valittamisesta markkinaoikeuteen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Hankinta-asiakirjojen julkiseksi tuleminen

Hankinta-asiakirjat tulevat julkisiksi siltä osin kuin ne eivät ole salassa pidettäviä, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Asianosaisella on oikeus ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta saada tieto toisen tarjoajan tarjouksen sisällöstä lukuun ottamatta liike- ja ammattisalaisuuksia. Asianosaiset saavat tiedot liikesalaisuutena pidetyistä hinnoista.

Odotusaika hankintasopimuksen tekemiselle EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa

Hankintayksikkö voi tehdä hankintasopimuksen EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedoksi hankintayksikön päätöksen ja valitusosoituksen markkinaoikeudelle.

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.

7. Muutoksenhaku yksityisoikeudellisissa riita- tai rikosasioissa

Päätös sisältää yksityisoikeudellisia ratkaisuja, jotka on säädetty ratkaistavaksi myös muulla kuin hallinto- tai kunnallisvalituksella.

Käräjäoikeudet käsittelevät rikos-, riita- ja hakemusasioita. Päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella



haastehakemuksella

Pohjois-Savon käräjäoikeus, Oikeus- ja Poliisitalo
Suokatu 44, 70110 Kuopio / PL 44, 70101 Kuopio
p. 029 56 48503, 029 56 48500 vaihde, fax 029 56 48505
pohjois-savo.ko@oikeus.fi

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.



2. Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalain 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Työhönottotilanteessa hyvitystä tai syrjivien ehtojen mitättömäksi julistamista koskeva vaatimus on esitettävä käräjäoikeudessa vuoden kuluessa siitä, kun syrjäytetty työnhakija on saanut tiedon valintapäätöksestä, yhdenvertaisuuslaki 26,2 §.

Tuomioistuinmaksulaki

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu tuomioistuimessa tuomioistuinmaksulain mukaan.