



Kokouksen järjestäytyminen

Tekninen lautakunta 23.3.2021 § 46

Kaupungin hallintosäännön 131 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille, kaupunginjohtajalle, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginhallituksen toimielimeen nimeämälle edustajalle ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupungin hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.



Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei tässä toisin päätetä. Mahdolliset ylimääräiset asiat käsitellään toimituksen päättämässä järjestyksessä ja kirjataan pöytäkirjan loppuun.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan toimitus päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Jokaisen kokoukseen osallistuvan tulee selvittää ja ilmoittaa mahdollinen esteellisyysensä aina ennen asian esittelyä ja käsittelyä.

Puheenjohtajan päätösehdotus

Todetaan kokouksessa läsnä olevien mahdolliset esteellisyydet esityslistalla olevien asioiden osalta.

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Markku Raution ja Seppo Hartikaisen sekä varatarkastajiksi Sanna Kauppisen ja Ulla Kokkosen.

Lisäksi tekninen lautakunta päättää hallintosäännön 136 §:n mukaisesta muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi ja valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Markku Raution ja Seppo Hartikaisen sekä varatarkastajiksi Sanna Kauppisen ja Ulla Kokkosen.

Läsnäolo- ja puheoikeus annettiin seuraaville henkilöille



valmistelemiensa asioiden osalta jätehuoltopäällikkö Terhi Lylyjärvi § 47, kaupungininsinööri Jyrki Könttä § 48-50, kaavoituspäällikkö Sari Niemi § 51-54, asemakaava-arkkitehti Hannele Kelavuori § 51-54, kiinteistöinsinööri Sirkku Eloranta § 55-59, projektivastaava Kirsi Savolainen § 62 ja § 63, LVI-insinööri Sami Antikainen § 64-71.

Toimenpiteet -